



**Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**

## **РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

**Направление подготовки  
«43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО»**

**Направленность (профиль)  
«Гостиничная деятельность»**

## **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования  
Высшее образование – бакалавриат**

**Форма обучения  
Очно-заочная**

Часть 1

Год начала подготовки по образовательной программе  
2023



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края**

**З.А. Еремина**

**«18» августа 2023 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ФИЛОСОФИЯ**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Философия» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:  
доктор философских наук, профессор И.М. Меликов  
кандидат философских наук, доцент А.В. Суслов  
кандидат философских наук Р.В. Васюков

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры комплекса гуманитарных дисциплин (субъект-субъектные отношения)  
Протокол № 8 от «30» марта 2023 года.

Заведующий кафедрой  
комплекса гуманитарных  
дисциплин (субъект-субъектные  
отношения)



И.М. Меликов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций ..	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	20
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	20
3.2 Задания для самостоятельной работы .....	21
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	26
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	27
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	27
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	27
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	27
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	28
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	30
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	30
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	33
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	35
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	35
5.1.1. Основная литература.....	35
5.1.2. Дополнительная литература .....	35
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	36
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	37
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	39
5.4.1. Средства информационных технологий .....	39
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	39
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	39
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	40
5.6. Образовательные технологии .....	40
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	41

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) «Философия» заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах философии с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по работе с оригинальными и адаптированными философскими текстами, а также развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умение логично формулировать, излагать и отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения; овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

#### **Задачи дисциплины (модуля):**

- формирование знаний об истории возникновения, развитии и современном состоянии философской проблематики, ее методологической и мировоззренческой значимости для становления молодого специалиста, т.е. формирование философской культуры будущего специалиста на основе обширного исторического и современного материала, анализа постановки и решения вечных философских проблем человечества;
- формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, об основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования;
- овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности;
- развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, умения логически мыслить, вести научные дискуссии; вырабатывать навыки работы с учебной и научной литературой, а также с другими источниками информации.

### **1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-5, УК-6, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой. В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
------------------------------	---	---	----------------------------

<p>Системное и критическое мышление</p>	<p><b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p><b>УК-1.1.</b> Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. <b>УК-1.2.</b> Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. <b>УК-1.3.</b> Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.</p>	<p><i>Знать:</i> основы теории критического мышления, методы и принципы системного подхода</p> <p><i>Уметь:</i> грамотно и аргументировано отстаивать свою точку зрения, принимать решения в условиях неопределённости</p> <p><i>Владеть:</i> практическими навыками поиска, анализа и синтеза информации</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p><b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p><b>УК-5.1</b> Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений. <b>УК-5.2.</b> Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. <b>УК-5.3.</b> Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.</p>	<p><i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте</p> <p><i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><i>Владеть:</i> методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p><b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>УК-6.1.</b> Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. <b>УК-6.2.</b> Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.</p>	<p><i>Знать:</i> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей своей профессиональной деятельности и специфики рынка труда</p> <p><i>Уметь:</i> планировать самостоятельную деятельность в решении</p>

			профессиональных задач.  <i>Владеть:</i> навыками выявления стимулов для саморазвития и определения целей профессионального роста
--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>50</b>	<b>24</b>	<b>26</b>
Учебные занятия лекционного типа	32	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-
Практические занятия	16	8	8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-
Иная контактная работа	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-
Консультации	2	-	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>67</b>	<b>39</b>	<b>28</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации	-	зачет	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
<b>Модуль 1. Основы философии</b>								
<b>Раздел 1. История философии</b>	<b>45</b>	<b>27</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	-	-	-
<b>Тема 1.1.</b> Философия в системе духовной культуры	4	2	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 1.2.</b> Философия Древнего Востока	6	4	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 1.3.</b> Античная философия	8	4	4	2	2	-	-	-
<b>Тема 1.4.</b> Человек и картина мира в Средневековой философии	8	6	2	-	2	-	-	-
<b>Тема 1.5.</b> Западноевропейская философия эпохи Возрождения и Нового времени	6	4	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 1.6.</b> Философия Просвещения и Немецкая классическая философия	8	4	4	2	2	-	-	-
<b>Тема 1.7.</b> Постклассическая философия XIX - XX веков.	5	3	2	2	-	-	-	-
<b>Раздел 2. Общетеоретическая философия</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-
<b>Тема 2.1.</b> Понятие бытия и варианты онтологии	6	4	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 2.2.</b> Основные проблемы и исторические варианты гносеологии	6	4	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 2.3.</b> Основные проблемы социальной философии	6	4	2	-	2	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<b>Зачет</b>							
<b>Всего часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	-	-	-
<b>Модуль 2. Отечественное философское наследие</b>								
<b>Раздел 3. Философское осмысление культурного</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	-	-	-



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
<b>взаимодействия Запада и Востока</b>								
<b>Тема 3.1.</b> Истоки и особенности ценностных ориентаций западноевропейской и русской культурных традиций.	4	2	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 3.2.</b> Проблема судьбы России в философских спорах славянофилов и западников.	6	4	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 3.3.</b> Проблема взаимосвязей и различия Востока и Запада в русской философской традиции начала XX века.	6	2	4	2	2	-	-	-
<b>Тема 3.4.</b> Евразийский проект и основные этапы его развития	4	2	2	-	2	-	-	-
<b>Тема 3.5.</b> Этнос российской культуры и его особенности	4	2	2	2	-	-	-	-
<b>Раздел 4. Основные направления и проблемы русской философии</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	-	-	-
<b>Тема 4.1</b> Феномен русской интеллигенции в философской рефлексии XX века.	6	2	4	2	2	-	-	-
<b>Тема 4.2.</b> Осмысление социализма в отечественной философии	6	4	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 4.3.</b> Проблемы этики и духовного развития в отечественной философии	6	4	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 4.4.</b> Философия истории в отечественной философии	4	2	2	2	-	-	-	-
<b>Тема 4.5.</b> Проблема познания в отечественной философии	6	4	2	-	2	-	-	-
<b>Консультации</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>	-	-	-	<b>2</b>	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<b>Экзамен</b>							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Всего часов	72	28	26	16	8	-	2	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Модуль 1. Основы философии

#### Раздел 1. История философии

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Место и роль философии в жизни человека и общества. Структура и функции философии. Философия в системе духовной культуры. Философия Древнего Востока. Античная философия. Человек и картина мира в Средневековой философии, философские проблемы Средневековья. Западноевропейская философия эпохи Возрождения и Нового времени. Философия Просвещения и Немецкая классическая философия. Основные течения философии современной западноевропейской философии XIX - XX веков.

#### Тема 1.1. Философия в системе духовной культуры

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Предмет и метод философии. Её функции. Особенности философского знания. Философия как «любовь к мудрости». Философия как научное познание. Категориальный аппарат философии. Структура философского знания. Становление философии. Философия и мифология. Философия и религия. Взаимодействие философии и частных наук. Философия как самосознание культуры. Значение философии в жизни человека и общества.

#### Тема 1.2. Философия Древнего Востока

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Общая характеристика древневосточной философии. Философия Древней Индии: ключевые идеи (идея страдания, воздаяние по закону кармы, перевоплощение по закону кармы, освобождение). Школы и учителя в Древней Индии (Кришна, веданта, чарвака, джайнизм, йога). Буддизм как религия и нравственная философия. Философия Древнего Китая: ключевые идеи (учение о темном и светлом началах, учение о пяти элементах мироздания, идея «Дао»). Учение Конфуция и его роль в китайской культуре. Философские идеи Мо-Цзы.

### **Тема 1.3. Античная философия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные этапы развития, особенности, проблемы и представители античной философии: раннегреческая натурфилософия (милетская школа, пифагорейцы, Гераклит, школа атомистов), софисты, Сократ, Платон, Аристотель, философские течения эллинизма (эпикуреизм, стоицизм, скептицизм, неоплатонизм). Влияние античной философии на содержание и направленность европейской мысли. Роль античной философии в становлении европейской цивилизации.

### **Тема 1.4. Человек и картина мира в Средневековой философии**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Периодизация и характерные черты философии и культуры западноевропейского средневековья. Философские проблемы средневековья: происхождение мира, сущность добра и зла, соотношение веры и знания, сущности и существования, проблема универсалий. Соотношение судьбы и свободной воли человека в учении А.Августина. История человечества в учении А.Августина («О граде Божьем»). Учение Ф.Аквинского, доказательства бытия Бога.

Общая характеристика и основные проблемы философии арабского Востока. Ибн-Сина. Ибн-Рушд. Философские идеи в творчестве Омара Хайяма.

### **Тема 1.5. Западноевропейская философия эпохи Возрождения и Нового времени**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общая характеристика эпохи Возрождения: антропоцентризм и гуманизм, взаимосвязь философии и культуры. Научная революция XVI-XVII веков и её влияние на развитие философии. Взаимосвязь философии и науки. Особенности развития и основные черты философии XVII-XVIII вв. Проблема знания и метода научного познания. Эмпиризм: Ф. Бэкон, Дж. Локк, Т. Гоббс. Рационализм: Р. Декарт, Б.Спиноза, Г. Лейбниц, Британский эмпиризм XVIII вв.: учение Дж. Беркли и Д. Юма.

### **Тема 1.6. Философия Просвещения и Немецкая классическая философия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Просвещение как историко-культурный процесс. Просвещение в Англии (Дж. Локк), во Франции (Вольтер, Д. Дидро, Ж.Ж. Руссо, Ш.Л. Монтескье, Ж. Ламетри), в Германии (Х. Вольф, И. Гете, Г. Лессинг). Учение о естественном праве и общественном договоре. Основные положения трансцендентального идеализма Канта: теория познания и этика. «Абсолютный идеализм» Гегеля. Диалектика Г. Гегеля. Антропологический материализм Фейербаха. Учение К. Маркса и Ф. Энгельса: диалектика, антропология, философия истории. Историческая судьба и значение марксизма.

## **Тема 1.7. Постклассическая философия XIX - XX веков.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общая характеристика неклассической философии, основные течения: сциентизм, антисциентизм, антропологизм. Позитивизм и основные этапы его развития (классический позитивизм, эмпириокритицизм, неопозитивизм, постпозитивизм). Возникновение философии жизни. Иррационализм А. Шопенгауэра. Учение Ф. Ницше как источник «философии жизни». Зарождение философии психоанализа: учение З. Фрейда о человеке, обществе и культуре. Экзистенциализм в Германии (М. Хайдеггер, К. Ясперс) и Франции (Ж.П. Сартр и А. Камю). Феноменология как метод анализа чистого сознания. Основополагающие идеи Э. Гуссерля. Философская герменевтика как «практика философского мышления» Х.-Г. Гадамер.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.**

**Тема практического занятия 1:** Философия Древнего Востока

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Философские школы Древней Индии.
2. Буддизм как религия и нравственная философия.
3. Основные философские идеи конфуцианства.
4. Значение конфуцианства в культуре современного Китая.

**Тема практического занятия 2:** Античная философия

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Характерные черты античной философии.
2. Раннегреческая натурфилософия. Первые натурфилософы.
3. Классический период античной философии (Сократ, Платон, Аристотель).
4. Основные направления и идеи эллинистической философии.

**Тема практического занятия 3:** Человек и картина мира в Средневековой философии

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Периодизация и основные черты философии Средневековья
2. Учение А.Августина о соотношении судьбы и свободной воли человека

3. Учение А.Августина о человеческой истории (трактат "О Граде Божьем")
4. Доказательство бытия Бога Ф.Аквинского
5. Спор о природе универсалий.

**Тема практического занятия 4:** Западноевропейская философия эпохи Возрождения и Нового времени

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Антропоцентризм и гуманизм в философии Возрождения
2. Научная революция XVII века и её влияние на развитие философии
3. Гносеология XVII века: эмпиризм и рационализм
4. Британский эмпиризм XVIII века: учение Дж.Беркли и Д.Юма

**Тема практического занятия 5:** Философия Просвещения и Немецкая классическая философия

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Основные идеи философии Просвещения в Англии, Франции, Германии.
2. Теория познания и этика И. Канта.
3. Философская система Г. Гегеля.
4. Диалектика К. Маркса и Ф. Энгельса.
5. Антропология и социальная философия К. Маркса.

**Тема практического занятия 6:** Постклассическая философия XIX - XX веков.

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Философия жизни А. Шопенгауэра и Ф. Ницше.
2. Основные этапы и представители позитивизма.
3. Экзистенциализм в Германии и во Франции.
4. Философия психоанализа.
5. Основные идеи и представители философии постмодернизма.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **Раздел 2. Общетеоретическая философия**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Категории материи и бытия как способы философского объяснения и понимания мира. Виды и формы бытия. Проблема субстанции. Пространство и время. Познание как предмет философского исследования. Гносеология и эпистемология, проблема познаваемости мира и способы её решения. Проблема истины. Философия науки и специфика научного познания.

### **Тема 2.1. Понятие бытия и варианты онтологии**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Онтология – философское учение о бытии. Категории «бытие» и «материя» как инструменты философского мышления. Бытие как проблема философии. Понятие субстанции и субстанциональности бытия: монистические и плюралистические концепции. Материальное и идеальное бытие. Иерархические модели бытия. Специфика человеческого бытия. Пространственно-временные характеристики бытия. Проблема жизни, ее конечности и бесконечности, уникальности и множественности во Вселенной.

### **Тема 2.2. Основные проблемы и исторические варианты гносеологии**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Познание как предмет философского исследования. Философское учение о познании – гносеология и эпистемология. Гносеологический оптимизм и гносеологический пессимизм. Наивный реализм, эмпиризм, рационализм, сенсуализм, иррационализм. Агностицизм, релятивизм, скептицизм. Проблема интерпретации. Познание, творчество, практика. Знание и информация. Вера и знание. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Познание и язык. Проблема истины в философии. Познание и логика, как наука о формах и законах правильного мышления. Философия науки и специфика научного познания.

### **Тема 2.3. Основные проблемы социальной философии**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Философское понимание общества и его истории. Общество как то, что создает и изменяет человек, и общество как то, что создает и изменяет человека. Общество и свобода человека. Общественное развитие и его источники. Общественные институты и социальная структура. Революция и эволюция в общественном развитии. Социальный прогресс и регресс. Общество как механизм, организм, закрытая и открытая система. Общество и справедливость. Мораль, нравственность, право. Основные сферы общественной жизни. Культура и цивилизация. Многовариантность исторического развития. Динамика и типология исторического развития. Источники и субъекты исторического процесса. Основные концепции философии истории.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.**

**Тема практического занятия 1:** Понятие бытия и варианты онтологии.

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. "Бытие" и "материя" как категории онтологии.
2. Виды и формы бытия в современной онтологии.
3. Монистические и плюралистические концепции бытия.

4. Бытие и сознание в разных философских учениях.
5. Диалектика как учение о развитии. Категории и законы диалектики.

**Тема практического занятия 2:** Основные проблемы и исторические варианты гносеологии.

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Чувственное и рациональное познание. Роль интуиции в познании.
2. Гносеологический оптимизм и гносеологический пессимизм.
3. Проблема истины и её критериев. Основные концепции истины.
4. Специфика научного познания.
5. Особенности социального познания.

**Тема практического занятия 3.:** Основные проблемы социальной философии

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Объект, предмет, функции социальной философии.
2. Движущие силы и факторы общественного развития.
3. Основные сферы общественной жизни.
4. Формационная, цивилизационная и культурологическая концепции общественного развития.
5. «Культура» и «цивилизация»: соотношение понятий.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.:** форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.

## **Модуль 2. Отечественное философское наследие**

### **Раздел 3. Философское осмысление культурного взаимодействия Запада и Востока**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Ценностные ориентации западноевропейской и русской культуры. Поиск путей культурно-исторического развития России в свете идей западников и славянофилов. Проблема взаимосвязей и различия Востока и Запада в русской философской традиции начала XX века. Концепция евразийства и основные этапы её эволюции. Русская идея и этос русской культуры.

**Тема 3.1. Истоки и особенности ценностных ориентаций западноевропейской и русской культурных традиций.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Природа ценностей и их понимание в западной и русской культурах. Сущность и классификация ценностей в западноевропейской философии и культуре. Статус и система ценностей в русской культуре. Ценностные архетипы и жизненные ориентиры русской и западной культур. Воспроизводство общечеловеческих ценностей в контексте западной культуры. Ценностно-нормативные компоненты русского менталитета. Кризис и переоценка ценностей западной и русской культур.

### **Тема 3.2. Проблема судьбы России в философских спорах славянофилов и западников**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Поиск путей исторического и культурного развития России. Представители славянофильства: А.С. Хомяков, К.С. Аксаков, П.В. Киреевский, В.А. Особенности генезиса западной культуры в концепции И. Киреевского, различие западной и русской культур. Доктрина соборности в учении А.Хомякова. Критика общественно-политического строя России у П.Я. Чаадаева, «Философические письма». Философские взгляды В.Г. Белинского. А.И. Герцен о путях культурного развития России в ранний и поздний период своего творчества.

### **Тема 3.3. Проблема взаимосвязей и различия Востока и Запада в русской философской традиции начала XX века**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Учение Н.Я. Данилевского о культурно-исторических типах. «Россия и Европа». Русский культурно-исторический тип, особенности его исторического самопроявления. Место России в мировом культурно-историческом процессе, по Н.Я. Данилевскому. Взаимопроникновение культур Востока и Запада в учении Н.А. Бердяева, идея «особого пути» России. Размышления Н.А. Бердяева о соотношении «духа русского народа» и «духа русской государственности».

### **Тема 3.4. Евразийский проект и основные этапы его развития.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Географический детерминизм как основание концепции евразийства. Понятие Евразии как геополитически неделимого целого в концепции П.Н. Савицкого, С.Н. Трубецкого, Г.В. Флоровского. Роль России в евразийском проекте. Евразийство как общественно-политическое течение, его возникновение и последующий раскол; правое и левое евразийство. Неоевразийство. Пассионарная теория этногенеза и учение о суперэтносе Л.Н. Гумилёва. Современные неоевразийские концепции.

### **Тема 3.5. Этнос российской культуры и его особенности.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Этнос культуры как национальная идея. Русская идея: особенности и ценностные ориентации российской культурной традиции. Бердяев об этносе русской культуры («Судьба России»). Этнос русской культуры в концепции почвенников.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.**



**Тема практического занятия 1: Проблема судьбы России в философских спорах славянофилов и западников.**

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Различие западной и русской культур. в концепции И. Киреевского.
2. Доктрина соборности в учении А. Хомякова.
3. Критика общественно-политического строя России у П.Я. Чаадаева. «Философические письма».
4. Философские взгляды В.Г. Белинского
5. А.И. Герцен о путях культурного развития России в ранний и поздний период своего творчества.

**Тема практического занятия 2: Проблема взаимосвязей и различия Востока и Запада в русской философской традиции начала XX века**

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. В.С. Соловьев о России и смысле ее существования
2. Проблема Востока и Запада и ее осмысление в философии В. Соловьева
3. Проблема характера взаимоотношений России и Европы в работах В. Эрн и Н.Я. Данилевского
4. Исследование государственной формы нации у К.Н. Леонтьева

**Тема практического занятия 3: Евразийский проект и основные этапы его развития.**

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Н. Трубецкой и П.Н. Савицкий о различии западноевропейской и евразийской культурных традиций.
2. Дискуссии о взаимодействии христианства, ислама и буддизма в евразийстве.
3. Евразийские идеи и их осмысление в работах Л.Н. Гумилева.
4. Пассионарная теория этногенеза и учение о суперэтносе Л.Н. Гумилёва.
5. Современные неоевразийские концепции.

**Тема практического занятия 4: Этнос российской культуры и его особенности.**

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Этнос культуры как национальная идея.

2. Русская идея: подходы к осмыслению особенностей ценностных ориентаций российской культурной традиции.
3. Сравнительный анализ русской идеи и идеи исключительности американской исключительности.
4. Н.А. Бердяев об этосе русской культуры («Судьба России»).

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

#### **Раздел 4. Основные направления и проблемы русской философии**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Место и роль русской интеллигенции в общественном развитии России. Идея социализма и её осмысление в западноевропейской и русской философии. Проблемы этики и духовного развития в русской философии. Осмысление истории в отечественной философии. Проблема познания в отечественной философии

##### **Тема 4.1. Феномен русской интеллигенции в философской рефлексии XX века.**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие "интеллигенция": сложность определения. Русская интеллигенция как феномен национальной культуры. Проблема места и роли русской интеллигенции в общественном развитии России. Дискуссии о роли и месте интеллигенции в процессах разрушения советского мира накануне перестройки. Проблема социальной роли интеллигенции в современной России.

##### **Тема 4.2. Осмысление социализма в отечественной философии**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Европейские социалистические идеи: Ф.М.Ш. Фурье, А.К. Сен-Симон, Р. Оуэн. Критика общественно-политического строя России, идея свобод личности в творчестве В.Г. Белинского. Кружок петрашевцев (М.В. Буташевич-Петрашевский). Учение А.И. Герцена о русском социализме. Идея социализма в учении В.Г. Плеханова и В.И. Ленина.

##### **Тема 4.3. Проблемы этики и духовного развития в отечественной философии**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Философия всеединства В.С. Соловьева, С.Н. Булгакова, С.Л. Франка. Религиозный экзистенциализм: Л.И. Шестов, Н. А. Бердяев. Нравственные идеи в философии русского космизма: Н.Ф. Фёдоров, В.И. Вернадский, К.Э. Циолковский. Проблема свободы человека и нравственного выбора в творчестве Ф.М. Достоевского. Философские идеи Л.Н. Толстого: учение о непротравлении злу силой. Этика ненасилия.

##### **Тема 4.4. Философия истории в отечественной философии**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Историософский характер русской философии. Поиски смысла и начал исторического бытия русского народа и государства в древнерусской литературе: "Слово о законе и благодати", "Повесть временных лет", концепция "Москва-третий Рим". Критика модели исторического развития России у П.Я. Чаадаева ("Философические письма"). Спор западников и славянофилов о путях исторического развития России. История как богочеловеческий процесс в философии всеединства.

#### **Тема 4.5. Проблема познания в отечественной философии**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Единство онтологии и гносеологии в русской религиозно-философской мысли. Учение о природе цельного знания у И.В. Киреевского и А.С. Хомякова. Гносеология И. Канта и её критика в философии В.Ф. Эрна. Проблема познания в творчестве Н.А. Бердяева.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.**

**Тема практического занятия 1: Феномен русской интеллигенции в философской рефлексии XX века.**

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Проблема места и роли русской интеллигенции в общественном развитии России: сборник «Вехи».
2. Дискуссии о роли и месте интеллигенции в процессах разрушения советского мира накануне перестройки.
3. Проблема социальной роли интеллигенции в современной России.
4. Интеллигенция и революционные процессы в России.

**Тема практического занятия 2: Осмысление социализма в отечественной философии.**

**Форма практического задания:** аналитическое задание

##### **Примерная тематика:**

1. Дайте свой комментарий словам В.Соловьева о том, «государство существует не для того, чтобы превратить земную жизнь в рай, а для того, чтобы помешать ей окончательно превратиться в ад».
2. Объясните слова Н.Бердяева: «Государство имеет не только природный, но и божественный исток. Он есть действие божественного начала в замутненной природной среде, преломление абсолютного начала в относительном». (Бердяев Н. А. Философия неравенства. М., 1990, с. 83).
3. Сопоставьте взгляды на общественное переустройство Конфуция и К. Маркса. Объясните слова Н.Бердяева: «Право потому и имеет такое огромное значение в человеческом общении, что оно является охраной и гарантией минимума человеческой свободы, что оно предохраняет человека от того, чтобы жизнь его целиком зависела от моральных свойств, от любви или ненависти другого человека». (Бердяев Н. А. Философия неравенства. М., 1990, с. 90).

4. Объясните слова С.Н.Булгакова: «нам дано расширять жизнь, оживлять природу, быть может, по мнению наиболее смелых мыслителей, воскрешать угасшую жизнь, но творить жизнь нам абсолютно не дано, одинаково ни микроскопической козявки, ни гомункула в реторте. Поэтому хозяйство есть функция жизни, уже созданной и существующей. Этот божественный огонь, зажженный творческой любовью, есть основа всей natura naturata». (Булгаков С.Н. Философия хозяйства//Соч. в 2-х т. М., 1993, т.1, С. 161).

5. До недавнего времени в основе периодизации в отечественной науке лежало понятие «общественно-экономическая формация». В результате, всемирная история была поделена на пять следующих друг за другом формаций: первобытнообщинная – рабовладельческая – феодальная – капиталистическая – коммунистическая. Определите, каких методологических ориентиров придерживались ее авторы.

### **Тема практического занятия 3: Проблемы этики и духовного развития в отечественной философии.**

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Взаимопомощь как универсальный принцип природного мира в учении П.А.Кропоткина
2. Философия "общего дела" Н. Федорова.
3. Философия всеединства В.С. Соловьева.
4. Теология и религиозная философия С.Н. Булгакова.
5. Учение П.А. Флоренского о церкви.

### **Тема практического занятия 4: Философия истории в отечественной философии**

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Философия истории Л.П. Карсавина.
2. Смысл истории в учении Н.А. Бердяева.
3. С.Л. Франк о духовных основах общества.
4. Концепция культурно-исторического типа Н.Я. Данилевского.

### **Тема практического задания 5: Проблема познания в отечественной философии**

**Форма практического задания:** опрос с элементами научной дискуссии

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Идея цельного знания В.С. Соловьева.
2. Тема свободы, творчества и самопознания Н.А. Бердяева.
3. Учение Н.О. Лосского о мистической, чувственной и интеллектуальной интуиции.
4. Учение А.Ф. Лосева о Логосе.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. Основы философии</b>		
<b>Раздел 1. История философии</b> <b>Тема 1.1.</b> Философия в системе духовной культуры <b>Тема 1.2.</b> Философия Древнего Востока <b>Тема 1.3.</b> Античная философия <b>Тема 1.4.</b> Человек и картина мира в Средневековой философии <b>Тема 1.5.</b> Западноевропейская философия эпохи Возрождения и Нового времени <b>Тема 1.6.</b> Философия Просвещения и Немецкая классическая философия <b>Тема 1.7.</b> Постклассическая философия XIX - XX веков.	<b>27</b>	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и философскими источниками.
<b>Раздел 2. Общетеоретическая философия</b> <b>Тема 2.1.</b> Понятие бытия и варианты онтологии <b>Тема 2.2.</b> Основные проблемы и исторические варианты гносеологии <b>Тема 2.3.</b> Основные проблемы социальной философии	<b>12</b>	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и философскими источниками.
<b>Модуль 2. Отечественное философское наследие</b>		

<p><b>Раздел 3. Философское осмысление культурного взаимодействия Запада и Востока</b></p> <p><b>Тема 3.1.</b> Истоки и особенности ценностных ориентаций западноевропейской и русской культурных традиций.</p> <p><b>Тема 3.2.</b> Проблема судьбы России в философских спорах славянофилов и западников.</p> <p><b>Тема 3.3.</b> Проблема взаимосвязей и различия Востока и Запада в русской философской традиции начала XX века.</p> <p><b>Тема 3.4.</b> Евразийский проект и основные этапы его развития</p> <p><b>Тема 3.5.</b> Этнос российской культуры и его особенности.</p>	<p><b>12</b></p>	<p>Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и философскими источниками.</p>
<p><b>Раздел 4. Основные направления и проблемы русской философии</b></p> <p><b>Тема 4.1.</b> Феномен русской интеллигенции в философской рефлексии XX века.</p> <p><b>Тема 4.2.</b> Осмысление социализма в отечественной философии</p> <p><b>Тема 4.3.</b> Проблемы этики и духовного развития в отечественной философии</p> <p><b>Тема 4.4.</b> Философия истории в отечественной философии</p> <p><b>Тема 4.5.</b> Проблема познания в отечественной философии</p>	<p><b>16</b></p>	<p>Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и философскими источниками.</p>
<p><b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b></p>	<p><b>67</b></p>	

### **3.2 Задания для самостоятельной работы**

#### **Раздел 1. История философии**

##### **Тема 1.1. Философия в системе духовной культуры**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Предмет, метод и функции философии.
2. Философия как форма духовной культуры.
3. Роль и значение философии в жизни человека и общества.
4. Основные разделы философского знания.
5. Основные философские категории.

##### **Тема 1.2. Философия Древнего Востока**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Ведические школы Древней Индии.
2. Буддизм как нравственная философия.
3. Основные философские идеи конфуцианства.
4. Значение конфуцианства в культуре современного Китая.
5. Учение Мо-Цзы.

### **Тема 1.3. Античная философия**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Характерные черты античной философии.
2. Раннегреческая натурфилософия. Первые натурфилософы.
3. Классический период античной философии (Сократ, Платон, Аристотель).
4. Основные направления и идеи эллинистической философии.
5. Особенности философии поздней античности.

### **Тема 1.4. Человек и картина мира в Средневековой философии**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Характерные черты средневековой философии (монотеизм, креационизм, теоцентризм).
2. Социально-политическая концепция Августина.
3. Основные идеи философии Фомы Аквинского. Доказательство бытия Бога.
4. Спор о природе универсалий.
5. Теория двойственной истины.

### **Тема 1.5. Западноевропейская философия эпохи Возрождения и Нового времени**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Антропоцентризм и гуманизм в философии эпохи Возрождения.
2. Научная революция XVII века и её влияние на развитие философии.
3. Эмпиризм и сенсуализм в гносеологии XVII-XVIII веков (Ф. Бэкон, Дж. Локк, Т. Гоббс).
4. Рационализм как направление в гносеологии и как характерная черта европейской культуры.
5. Идеалистический эмпиризм Дж. Беркли и Д. Юма.

### **Тема 1.6. Философия Просвещения и Немецкая классическая философия**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные идеи философии Просвещения в Англии, Франции, Германии.
2. Теория познания и этика И. Канта.
3. Философская система Г. Гегеля.
4. Диалектика К. Маркса и Ф. Энгельса.
5. Антропология и социальная философия К. Маркса.

### **Тема 1.7. Постклассическая философия XIX – XX веков.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Философия жизни А. Шопенгауэра и Ф. Ницше.
2. Основные этапы и представители позитивизма.
3. Экзистенциализм в Германии и во Франции.
4. Философия психоанализа.
5. Основные идеи и представители философии постмодернизма.

**Раздел 2. Общетеоретическая философия.**

**Тема 2.1. Понятие бытия и варианты онтологии**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. "Бытие" и "материя" как категории онтологии.
2. Виды и формы бытия в современной онтологии.
3. Монистические и плюралистические концепции бытия.
4. Бытие и сознание в разных философских учениях.
5. Диалектика как учение о развитии. Категории и законы диалектики.

**Тема 2.2. Основные проблемы и исторические варианты гносеологии**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Познание как объект философского анализа. Объект и субъект познания.
2. Гносеологический оптимизм и гносеологический пессимизм.
3. Проблема истины и её критериев. Основные концепции истины.
4. Специфика научного познания.
5. Особенности социального познания.

**Тема 2.3. Основные проблемы социальной философии**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Объект, предмет, функции социальной философии.
2. Движущие силы и факторы общественного развития.
3. Основные сферы общественной жизни.
4. Формационная, цивилизационная и культурологическая концепции общественного развития.
5. «Культура» и «цивилизация»: соотношение понятий.

**Раздел 3. Философское осмысление культурного взаимодействия Запада и Востока**

**Тема 3.1. Истоки и особенности ценностных ориентаций западноевропейской и русской культурных традиций**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Формирование представлений о нравственном идеале Руси.
2. Гетерогенность и гомогенность русской философии.
3. Светский и религиозный (православный) характер русской философии.



4. Различие в культурном развитии западноевропейской и восточноевропейской культур.

5. Концепция Москвы - третьего Рима Филофея.

### **Тема 3.2. Проблема судьбы России в философских спорах славянофилов и западников**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Особенности генезиса западной культуры в концепции И. Киреевского. Различие западной и русской культур.

2. Доктрина соборности в учении А. Хомякова.

3. Критика общественно-политического строя России у П.Я. Чаадаева.

«Философические письма».

4. Философские взгляды В.Г. Белинского.

5. А.И. Герцен о путях культурного развития России в ранний и поздний период своего творчества.

### **Тема 3.3. Проблема взаимосвязей и различия Востока и Запада в русской философской традиции начала XX века.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. В.С. Соловьев о России и смысле ее существования.

2. Проблема Востока и Запада и ее осмысление в философии В. Соловьева

3. Проблема характера взаимоотношений России и Европы в работах В. Эрна и Н.Я. Данилевского.

4. Исследование государственной формы нации у К.Н. Леонтьева

5. Россия как живой организм в философии И. Ильина

### **Тема 3.4. Евразийский проект и основные этапы его развития**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Н. Трубецкой и П.Н. Савицкий о различии западноевропейской и евразийской культурных традиций.

2. Дискуссии о взаимодействии христианства, ислама и буддизма в евразийстве.

3. Евразийские идеи и их осмысление в работах Л.Н. Гумилева.

4. Пассионарная теория этногенеза и учение о суперэтносе Л.Н. Гумилёва.

5. Современные неоевразийские концепции.

### **Тема 3.5. Этнос российской культуры и его особенности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Этнос культуры как национальная идея.

2. Русская идея: подходы к осмыслению особенностей ценностных ориентаций российской культурной традиции.

3. Сравнительный анализ русской идеи и идеи исключительности американской исключительности.

4. Н.А. Бердяев об этосе русской культуры («Судьба России»).

#### **Раздел 4. Основные направления и проблемы русской философии**

##### **Тема 4.1. Феномен русской интеллигенции в философской рефлексии XX века**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Проблема места и роли русской интеллигенции в общественном развитии России: сборник «Вехи».
2. Дискуссии о роли и месте интеллигенции в процессах разрушения советского мира накануне перестройки.
3. Проблема социальной роли интеллигенции в современной России.
4. Интеллигенция и революционные процессы в России.

##### **Тема 4.2. Осмысление социализма в отечественной философии**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Учение К. Маркса и ленинская интерпретация марксизма.
2. Философия классического марксизма и реальность советского социализма.
3. Истоки и смысл русского коммунизма.
4. Социализм как теократия в концепции Н.А. Бердяева.
5. Концепция «христианского социализма» С.Н. Булгакова.

##### **Тема 4.3. Проблемы этики и духовного развития в отечественной философии**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Взаимопомощь как универсальный принцип природного мира в учении П.А.Кропоткина
2. Философия "общего дела" Н. Федорова.
3. Философия всеединства В.С. Соловьева.
4. Теология и религиозная философия С.Н. Булгакова.
5. Учение П.А. Флоренского о церкви.

##### **Тема 4.4. Философия истории в отечественной философии**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Философия истории Л.П. Карсавина.
2. Смысл истории в учении Н.А. Бердяева.
3. С.Л. Франк о духовных основах общества.
4. Концепция культурно-исторического типа Н.Я. Данилевского.

##### **Тема 4.5. Проблема познания в отечественной философии**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Идея цельного знания В.С. Соловьева.
2. Тема свободы, творчества и самопознания Н.А. Бердяева.
3. Учение Н.О. Лосского о мистической, чувственной и интеллектуальной интуиции.
4. Учение А.Ф. Лосева о Логосе.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются зачет и экзамен, которые проводятся в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

1. текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося – 80 рейтинговых баллов);
2. промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося – 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

3. академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
4. выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, творческие (аналитические) задания, активное участие в групповых дискуссиях и др.);

5. прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачёта и по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. История философии.	УК-1	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методологическая функция философии.</li> <li>2. Роль философии в формировании современных навыков работы с информацией.</li> <li>3. Философия и её роль в формировании критического мышления</li> </ol>
		УК-5	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какова роль философии как формы духовной культуры?</li> <li>2. В чём роль и значение философии в жизни человека и общества?</li> <li>3. Какова роль мифологии как исторически первой формы мировоззрения?</li> <li>4. Каковы основные формы религиозного сознания?</li> <li>5. Охарактеризуйте основные религиозно-философские учения Древнего Востока</li> <li>6. Дайте общую характеристику античной философии.</li> <li>7. Какие существуют учения досократического периода?</li> <li>8. Каковы особенности классического периода греческой философии?</li> <li>9. Дайте общую характеристику средневековой философии.</li> <li>10. В чём отличие патристики, схоластики и мистики?</li> <li>11. Выделите особенности философской мысли эпохи Возрождения.</li> <li>12. Дайте характеристику философии Нового времени.</li> <li>13. Как соотносятся эмпиризм и рационализм?</li> <li>14. Каковы основные идеи философии И. Канта и Г. Гегеля?</li> </ol>

		<b>УК-6</b>	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Каково соотношение классической и неклассической философии?</li> <li>2. Какое значение имеет позитивистская традиция в философии?</li> <li>3. В чём сущность экзистенциализма и философской герменевтики?</li> </ol>
2	<b>Раздел 2.</b> Общетеоретическая философия.	<b>УК-1</b>	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определите понятия «субстанция», «материальное» и «материя», «идеальное» и «сознание».</li> <li>2. Назовите основные положения и представителей материализма как философского учения</li> <li>3. Назовите основные положения и представителей идеализма как философского учения.</li> <li>4. Раскройте особенности дуализма и философии тождества (пантеизма) как философских учений.</li> <li>5. Дайте определение понятию «бытие»</li> <li>6. Сравните монистические и плюралистические концепции бытия.</li> </ol>
		<b>УК-5</b>	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Каковы факторы общественного развития и его источники?</li> </ol>



		<b>УК-6</b>	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раскройте специфику человеческого бытия.</li> <li>2. Как соотносится бытие и сознание с точки зрения разных философских учений?</li> <li>3. Сравните гносеологический оптимизм и гносеологический пессимизм.</li> <li>4. Чем различаются наивный реализм, эмпиризм, рационализм, сенсуализм, иррационализм?</li> <li>5. Проблема истины в классической и неклассической философии.</li> <li>6. Сравните агностицизм, релятивизм и скептицизм.</li> <li>7. Раскройте основные концепции философии науки.</li> <li>8. Определите специфику научного познания.</li> </ol>
3	<b>Раздел 3.</b> Философское осмысление культурного взаимодействия Запада и Востока	<b>УК-1</b>	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем суть пассионарной теории этногенеза Л.Н. Гумилёва?</li> </ol>
		<b>УК-5</b>	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем состоит различие в культурном развитии западноевропейской и восточноевропейской культур?</li> <li>2. Какова суть концепции "Москва - третий Рим" Филофея?</li> <li>3. Как рассматривается проблема Востока и Запада в трудах В.С.Соловьева?</li> <li>4. В чем суть спора западников и славянофилов?</li> <li>5. Взаимоотношение России и Европы Европы в работах В. Эрна и Н.Я. Данилевского: общее и различное.</li> <li>6. Что такое Евразия в понимании П.Н.Савицкого и Н.Трубецкого?</li> </ol>
		<b>УК-6</b>	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Каковы особенности ценностных ориентаций русской культуры?</li> <li>2. Что писал Н.А.Бердяев об этосе русской культуры и качествах национального характера русского человека?</li> </ol>

4	Раздел 4. Основные направления и проблемы русской философии	УК-1	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Как решается проблема познания в творчестве Н. Бердяева?</li> <li>2. В чем суть учения Н.О. Лосского о мистической, чувственной и интеллектуальной интуиции.</li> </ol>
		УК-5	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чем суть концепции «христианского социализма» С.Н. Булгакова?</li> <li>2. Каковы главные идеи философии «общего дела» Н.Ф. Фёдорова? В чем состоит их нравственное содержание?</li> <li>3. Каковы главные идеи К.Э.Циолковского и А.Л. Чижевского?</li> <li>4. Каково содержание понятия «всеединство» в философской системе В.С. Соловьева?</li> <li>5. В чем суть концепции культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского?</li> </ol>
		УК-6	Опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что писал С.Л.Франк о духовных основах общества?</li> <li>2. Какова роль интеллигенции в русской культуре второй половины XIX-XX вв.?</li> </ol>

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
<b>1 модуль. Основы философии. Форма контроля: зачет</b>	
УК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные аспекты философской проблемы бытия.</li> <li>2. Основные аспекты философской проблемы материи.</li> <li>3. Философские концепции пространства и времени.</li> <li>4. Философские аспекты проблем движения и развития.</li> </ol>

	5. Основные аспекты философской проблемы сознания.
<b>УК-5</b>	6. Предмет и значение философии. 7. Основные философские категории. 8. Структура философского знания: основные разделы философии. 9. Соотношение философии с другими формами духовной культуры. 10. Мифология и религия как первые формы мировоззрения. 11. Основные религиозно-философские учения Древнего Востока. 12. Общая характеристика античной философской мысли. 13. Основные идеи и представители досократической философии. 14. Сократ и софисты: майевтика против релятивизма. 15. Философское учение Платона. 16. Философское учение Аристотеля. 17. Основные философские школы эллинизма. 18. Общая характеристика средневековой философии. 19. Основные проблемы и идеи патристики. 20. Основные проблемы и идеи схоластики. 21. Общая характеристика философии эпохи Возрождения. 22. Эмпиризм, рационализм и субъективизм в философии Нового времени. 23. Основные представители, общие и особенные черты философии эпохи Просвещения. 24. Критическая философия И. Канта (гносеология и этика). 25. Диалектический идеализм Г. Гегеля. 26. Антропологический материализм Л. Фейербаха. 27. Основные идеи диалектического и исторического материализма. 28. Основные идеи и представители позитивизма. 29. Главные идеи и представители философии жизни. 30. Главные идеи и представители экзистенциализма.
<b>УК-6</b>	31. Проблема познаваемости мира и основные подходы к её разрешению. 32. Истина и её критерии. Понимание истины в классической и неклассической философии. 33. Мышление и язык как объекты философского анализа. 34. Общество как предмет философского анализа. 35. Основные проблемы философии истории.
<b>2 модуль. Отечественное философское наследие. Форма контроля: экзамен</b>	
<b>УК-1</b>	1. Проблема места и роли русской интеллигенции в общественном развитии России: сборник «Вехи». 2. Дискуссии о роли и месте интеллигенции в процессах разрушения советской системы в период перестройки. 3. Проблема социальной роли интеллигенции в современной России. 4. Интеллигенция и революционные процессы в России.

	<p>5. Учение К. Маркса и ленинская интерпретация марксизма.</p> <p>6. Социализм как теократия в концепции Н.А. Бердяева.</p> <p>7. Концепция «христианского социализма» С.Н. Булгакова.</p> <p>8. Философские взгляды П.А. Кропоткина.</p>
<b>УК-5</b>	<p>9. Философия всеединства В.С. Соловьева.</p> <p>10. Теология и религиозная философия С.Н. Булгакова.</p> <p>11. Учение П.А. Флоренского о церкви.</p> <p>12. Спор западников и славянофилов об историческом и культурном развитии России.</p> <p>13. Смысл истории в учении Н.А. Бердяева.</p> <p>14. С.Л. Франк о духовных основах общества.</p> <p>15. Концепция культурно-исторического типа Н.Я. Данилевского.</p> <p>16. Учение Л.Н. Гумилева о пассионарности.</p> <p>17. Сущность и содержание концепции евразийства.</p>
<b>УК-6</b>	<p>18. Учение А.Ф. Лосева о Логосе.</p> <p>19. Идея цельного знания В.С. Соловьева</p> <p>20. Тема свободы, творчества и самопознания Н.А. Бердяева</p> <p>21. Учение Н.О. Лосского о мистической, чувственной и интеллектуальной интуиции.</p>

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

- *Митрошенков, О. А.* Философия в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. А. Митрошенков, В. П. Ляшенко, Г. И. Рузавин ; под редакцией О. А. Митрошенкова. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09057-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515564> (дата обращения: 11.05.2023).
- *Шаповалов, В. Ф.* Философия : учебник для вузов / В. Ф. Шаповалов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 596 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10147-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517592>.

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

- *Гуревич, П. С.* История философии : учебник для вузов / П. С. Гуревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00647-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512025>.
- *Аблеев, С. Р.* История мировой философии : учебник для вузов / С. Р. Аблеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01520-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511095>
- История русской философии : учебник для вузов / А. Ф. Замалева [и др.] ; под общей редакцией А. Ф. Замалева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09676-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512426>;
- *Шапошников, Л. Е.* История русской религиозной философии : учебник для вузов / Л. Е. Шапошников, А. А. Федоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09716-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513511>.

**5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Философия» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные учебные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для качественного усвоения дисциплины (модуля) обучающемуся необходимо:

- овладеть эффективными методиками обучения в высшей школе, методами поиска и обработки научной информации;
- научиться планировать свою работу, регулярно посещать лекции и семинарские занятия;
- конспектировать основные положения лекции, дорабатывать лекционный материал в ходе самостоятельной работы;
- участвовать в семинарах и конференциях, организуемых кафедрой и Университетом;
- регулярно консультироваться у преподавателя по сложным и дискуссионным вопросам, источникам получения научной исторической информации по той или иной проблеме.

Учебные занятия способствуют освоению дисциплины (модуля) при учете их особенностей.

Лекция является основным видом учебных занятий поскольку предназначена для формирования у обучающихся базовых теоретических знаний, актуализации проблемных вопросов и определения путей их решения, знакомства с научной литературой и первоисточниками по теме.

Подготовку к семинару и практическим занятиям лучше всего начать сразу же после прочтения лекции по теме. Алгоритм подготовки к таким занятиям включает в себя:

- изучение темы и уяснения вопросов занятия, порядка его проведения;
- чтение конспекта лекции, рекомендованной учебной литературы и первоисточников;
- усвоение специальной (научной) литературы;
- изучение контрольных вопросов, составление ответов на них;
- выполнение индивидуальных заданий, решение тестов и учебных задач;
- подготовка тезисов выступления по всем предусмотренным планом занятия вопросам;
- осмысление содержания изучаемой темы в связи с проблематикой современности и с задачами будущей профессиональной деятельности.

В ходе семинарского занятия обучаемым рекомендуется:

- внимательно следить за ходом обсуждения проблемы, стремиться вникнуть в её сущность;

- уважать чужое мнение, толерантно относиться к студентам неправильно отвечающих на вопросы, соблюдать правила ведения публичной дискуссии;
- проявлять активность, не бояться высказать собственную позицию;
- стремиться аргументировать свои суждения, опираясь на философские тексты, труды отечественных и зарубежных ученых, научную литературу; исключить случаи использования недостоверных сведений из ненаучных (сомнительных) источников информации;
- участвовать в подготовке докладов, сообщений по тематике дисциплины (модуля) на основе рекомендаций и литературы, предложенных преподавателем;
- фиксировать в конспекте результаты обсуждения проблемы, уяснить для себя собственные когнитивные пробелы по теме для их ликвидации в ходе самостоятельной работы.

Критерии оценки выступления обучаемых на семинарском занятии:

- научно-теоретический уровень выступления;
- степень творчества и самостоятельности в подходе к раскрытию обсуждаемого вопроса;
- доказательность и убедительность;
- культура речи, жестов, мимики;
- умение анализировать, обобщать материал и делать выводы;
- связь с проблематикой современности и деятельностью специалиста в сфере психологии межкультурной коммуникации.

*Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)* проводится с целью оценки результатов работы обучающихся за семестр и курс, прочности полученных теоретических знаний, степени развития творческого мышления, качества приобретённых навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Философия» проводится в форме зачета и экзамена. Зачет проводится в 1-м семестре у студентов очной и очно-заочной форм обучения, и в течение сессий 1–2 у студентов заочной формы обучения. Экзамен проводится во 2-м семестре у студентов очной и очно-заочной форм обучения, и в течение 3–4 сессий у студентов заочной формы обучения.

Основные рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации:

- за три-четыре недели до начала промежуточной аттестации внимательно прочитать вопросы, уяснить их сущность;
- оценить степень полноты собственного конспекта на предмет подготовки к зачёту, при необходимости восстановить отсутствующий материал лекционного курса;
- выделить из перечня вопросов наиболее сложные, проконсультироваться по ним с преподавателем;
- приступить к изучению учебного материала за две-три недели до сдачи зачёта;

- использовать при подготовке только личный конспект, учебники и учебные пособия; к электронным ресурсам прибегать только в крайнем случае;
- повторить изучаемый материал несколько раз, проговорить изученный вопрос вслух либо составив ответ на него в письменном виде;
- обстоятельно изучить все рекомендованные вопросы без исключения.

#### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>



		учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Философия» в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения и экран, имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения и экран, имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Философия» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Философия» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбора конкретных ситуаций, решения логических и ситуационных задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Философия» предусмотрено применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Философия» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, демонстрация видеофильмов, презентация и др.).

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
•	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . __ —
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . __ —
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . __ —



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края**

**З.А. Еремина**

**«18» августа 2023 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ИСТОРИЯ РОССИИ**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «История России» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:  
кандидат исторических наук, доцент Корнеев В.В.,  
доктор исторических наук, профессор Виниченко М.В.,  
кандидат философских наук, доцент Суслов А.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры комплекса гуманитарных дисциплин  
Протокол № 8 от «30» марта 2023 года.

Заведующий кафедрой  
комплекса гуманитарных  
дисциплин (субъект-субъектные  
отношения)



И.М. Меликов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	33
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	33
3.2 Задания для самостоятельной работы .....	35
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	43
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	45
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	45
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	45
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	45
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	46
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	47
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	49
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	49
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	55
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .	55
5.1.1. Основная литература .....	55
5.1.2. Дополнительная литература.....	56
а. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	56
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	59
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	60
5.6 Образовательные технологии .....	60
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	61

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «История России» заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, а также культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой цивилизации с последующим применением знаний и умений в профессиональной сфере и приобретения практических навыков по формированию способности решать через средства научной информации задачи профессиональной деятельности:

Цель дисциплины «История России» — способствовать пониманию особенностей российского исторического развития на общемировом фоне, уяснению вклада России в развитие мировой цивилизации, ее роли в разрешении крупных международных конфликтов, влияния на мировую политику в целом, а также выработки готовности у обучающихся реагировать на общеисторические вызовы.

#### Задачи учебной дисциплины:

- получить представление о движущих силах и закономерностях всемирно-исторического процесса, основных этапах исторического развития России, а также месте и роли России в мировой истории;
- изучить исторический опыт строительства российской государственности на всех его этапах;
- рассмотреть наиболее существенные процессы в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения России;
- выработать и развивать навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами объективности и историзма;
- развивать творческое мышление, самостоятельность суждений, умение логически мыслить, вести научные дискуссии; выработать навыки работы с учебной и научной литературой, а также с другими источниками информации.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	УК-5.1 Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и	<i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического

		социально-историческом, этическом и философском контекстах	этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений. УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3. Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	развития различных культур в этическом и философском контексте <i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. <i>Владеть:</i> методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
--	--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	-	-
Учебные занятия лекционного типа	40	20	20	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Практические занятия	20	10	10	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-

Иная контактная работа	-	-	-	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>66</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	зачет	зачет с оценкой	-	-
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	-	-

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
<b>Семестр 1</b>								
<b>Раздел 1. Общие вопросы курса</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	-	-	-	-
Тема 1.1 История как наука	4	2	2	2	-	-	-	-
Тема 1.2. Методика работы с письменными историческими источниками и исторической литературой	4	2	2	2	-	-	-	-
<b>Раздел 2. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX - первой трети XIII в.</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	-
Тема 2.1. Мир и Россия в древности и в начальный период Средневековья.	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Образование и эволюция государства Русь (IX - начале XIII в.)	6	2	4	2	2	-	-	-
<b>Раздел 3. Народы и государства Европы и Азии</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	-



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
<b>в период классического Средневековья. Русь в XIII-XV вв.</b>								
Тема 3.1. Русские земли в середине XIII — XIV в.	4	2	2	2	-	-	-	-
Тема 3.2. Формирование единого Русского государства в конце XV в.	4	2	2	-	2	-	-	-
Тема 3.3. Древнерусская культура.	2	2	-	-	-	-	-	-
<b>Раздел 4. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. Россия в XVI - XVII вв.</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-
Тема 4.1. Мир к началу эпохи Нового времени. Россия в первой трети XVI в.	4	2	2	2	-	-	-	-
Тема 4.2. Россия в XVI–XVII вв.	6	2	4	2	2	-	-	-
Тема 4.3. Культура России в XVI–XVII вв.	2	2	-	-	-	-	-	-
<b>Раздел 5. Мир и Россия в Новое время (XVIII в.)</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-
Тема 5.1. Мир и Россия в эпоху преобразований Петра I.	4	2	2	2	-	-	-	-
Тема 5.2. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг.	2	-	2	2	-	-	-	-
Тема 5.3. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II	4	2	2	-	2	-	-	-
Тема 5.4. Русская культура и наука в XVIII в.	2	2	-	-	-	-	-	-
<b>Раздел 6. Мир и Российская империя в XIX – начале XX в.</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-
Тема 6.1. Европа и мир в XIX в.	2	-	2	2	-	-	-	-
Тема 6.2. Россия в первой половине XIX в.	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 6.3. Россия в эпоху Великих реформ.	2	2	-	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Тема 6.4. Мир и Россия на рубеже XIX — начала XX в.	4	2	2	-	2	-	-	-
Тема 6.5. Первая мировая война и Россия	2	-	2	2	-	-	-	-
Тема 6.6. Культура и наука в России XIX — начала XX в.	1	1	-	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>33</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	-	-	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>							-
<b>Семестр 2</b>								
<b>Раздел 7. Советское государство в 1917-1922 гг.</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-
Тема 7.1 Великая российская революция 1917 г. и ее влияние на судьбы народов мира	4	2	2	2	-	-	-	-
Тема 7.2. Гражданская война и военная интервенция в России	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 7.3. Первые преобразования советской власти: характер и особенности	6	2	4	2	2	-	-	-
<b>Раздел 8. СССР в межвоенный период (20-30-е гг. XX в.)</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-
Тема 8.1. Мир и Советский Союз в 20-30-е гг. XX в.	4	2	2	2	-	-	-	-
Тема 8.2. СССР в эпоху НЭПа. Образование СССР.	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 8.3. Форсированная модернизация советского государства в 30-е годы	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 8.4. Международное положение СССР в конце 30-х годов и укрепление обороноспособности страны	4	2	2	-	2	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/ практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Тема 8.5. Советская культура и наука (1917 – конец 30-х годов)	2	-	2	2	-	-	-	-
<b>Раздел 9. СССР в годы Второй мировой и Великой Отечественной войн</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-
Тема 9.1. Вторая мировая война: причины, характер, особенности	4	2	2	2	-	-	-	-
Тема 9.2. Советское общество в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.	3	1	2	2	-	-	-	-
Тема 9.3. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 9.4. Мобилизация общества и государства в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.	4	2	2	-	2	-	-	-
<b>Раздел 10. СССР в послевоенный период развития</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-
Тема 10.1. Мир и Советский Союз во второй половине XX в.	4	2	2	2	-	-	-	-
Тема 10.2. Восстановление и развитие страны после окончания войны (1945- сер. 60-х гг.)	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 10.3. Советский Союз в период перехода к постиндустриальному обществу (сер. 60-х – сер. 80-х гг.)	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 10.4. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991)	4	2	2	-	2	-	-	-
Тема 10.5. Культура, наука и	2	-	2	2	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
спорт в СССР во второй половине XX в.								
<b>Раздел 11. Современная РФ (1992–2022)</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-
Тема 11.1. Россия и мир на рубеже тысячелетий (конец 80-х – 90-е гг. XX в.)	4	2	2	2	-	-	-	-
Тема 11.2. Россия в первой четверти XXI в.	6	2	4	2	2	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>33</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	-	-	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет с оценкой</b>							

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Раздел 1. Общие вопросы курса

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

История России как часть мировой истории. Роль исторических источников в изучении истории. Методика работы с письменными историческими источниками и исторической литературой

#### Тема 1.1 История как наука

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Хронологические рамки истории России. Ее периодизация в связи с основными этапами в развитии российской государственности от возникновения государства Русь в IX в. до современной Российской Федерации.

Географические рамки истории России в пределах распространения российской государственности в тот или иной период. История стран, народов, регионов, входивших в состав России на разных этапах ее существования как часть российской истории.

История России как часть мировой истории. Необходимость изучения истории России во взаимосвязи с историей других стран и народов, в связи с основными событиями и процессами, оказавшими большое влияние на ход мировой истории.

## **Тема 1.2. Методика работы с письменными историческими источниками и исторической литературой**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Методология исторической науки. Принципы периодизации в истории. Древний мир, Средние века, Новая история, Новейшая история. Общее и особенное в истории разных стран и народов.

Роль исторических источников в изучении истории. Археология и вещественные источники. Письменные источники. Исторический источник и научное исследование в области истории. Научная хронология и летосчисление в истории России.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.**

### **Тема 1.2.: Методика работы с письменными историческими источниками и исторической литературой**

#### **Форма практического задания:**

#### **1. изучить и законспектировать исторический текст по заданию преподавателя.**

1. Лекции В.О. Ключевского:

1.1. "Происхождение крепостного права в России",

1.2. "Наброски по варяжскому вопросу",

1.3. Наброски к курсу "Новейшая история Западной Европы в связи с историей России"

#### **2. Опрос с элементами научной дискуссии**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и виды исторических источников.

2. Разновидности и особенности письменных исторических источников.

3. Электронные исторические источники.

4. Правила и методы изучения письменных исторических источников.

5. Историческая литература и её особенности.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **Раздел 2. Народы и государства на территории современной России в древности**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Мир и Россия в древности и в начальный период Средневековья. Образование и эволюция государства Русь (IX - начало XIII в.). Русь в IX - первой трети XIII в.

### **Тема 2.1. Мир и Россия в древности и в начальный период Средневековья**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Евразийское пространство: природно-географические характеристики (в сопоставлении с другими регионами). Происхождение человека. Современные представления об антропогенезе. Находки остатков древних людей на территории современной России (неандертальцы, Денисовский человек).

Заселение территории современной России человеком современного вида. Памятники каменного века на территории России. Возникновение общественной организации, государственности, религиозных представлений, культуры и искусства.

Основные направления развития и особенности древневосточной, древнегреческой и древнеримской цивилизаций. Античные города-государства Северного Причерноморья. Боспорское царство. Скифы. Кочевые общества евразийских степей. Возникновение христианства.

Средние века: понятие, хронологические рамки, периодизация. Падение Западной Римской империи и образование германских королевств. Франкское государство в VIII–IX вв. Великое переселение народов. Вопрос о славянской прародине и происхождении славян. Расселение славян, их разделение на три ветви: восточных, западных и южных. Славянские общности Восточной Европы. Их соседи: балты и финно-угры. Хозяйство восточных славян, их общественный строй и политическая организация. Возникновение княжеской власти. Религиозные представления.

Византийская империя. Особенности политического и социально-экономического развития; императорская власть. Византия и славяне; миссия Кирилла и Мефодия, создание славянской письменности.

Страны и народы Восточной Европы, Сибири и Дальнего Востока. Тюркские народы в истории России и мира. Государство Бохай. Волжская Булгария как часть мусульманского мира.

## **Тема 2.2. Образование и эволюция государства Русь (IX - начало XIII в.). Русь в IX - первой трети XIII в.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Формирование территориально-политической структуры Руси. Первые русские князья: Рюрик, Олег, Игорь, Ольга, Святослав, Владимир. Отношения с Византийской империей, странами Центральной, Западной и Северной Европы, кочевниками европейских степей. Торговые пути. Русь в международной торговле.

Принятие христианства и его значение. Причины принятия христианства из Византии. Значение византийского наследия на Руси (право, религия, культура, искусство и др.).

Феодальная иерархия и сеньориальная система в Западной Европе. Роль и положение христианской Церкви и духовенства. Великая схизма: православие и католицизм. Средневековый город. Ремесло, цехи, гильдии. Торговля и основные торговые пути. Ганза.

Рыцарство. Крестовые походы. Завоевание крестоносцами Константинополя.

Мир кочевников. Великая степь в XII в.; объединение монголов и формирование державы Чингисхана.

Китай. Экономический и культурный подъем. Империя Сун. Индия. Касты. Индуизм и буддизм. Проникновение ислама. Япония. Своеобразие развития. Самураи. Сёгунат.

Особенности общественно-политического строя в период Средневековья в странах Европы и Азии. Общее и особенное.

Территория и население государства Русь / Русская земля в конце X — XII в. Новгород как центр освоения Севера Восточной Европы, колонизация Русской равнины. Территориально-политическая структура Руси: волости. Становление городов. Органы власти: князь, посадник, тысяцкий, вече. Внутриполитическое развитие. Борьба за власть между сыновьями Владимира Святого. Ярослав Мудрый. Русь при Ярославичах. Любечский съезд. Владимир Мономах. Русская церковь.

Общественный строй Руси: дискуссии в исторической науке. Проблема «феодализма» в целом и в древней Руси в частности. Княжеско-дружинная элита, духовенство. Городское население. Категории рядового и зависимого населения. «Служебная организация» и вопрос о центральноевропейской социально-экономической модели на Руси. Древнерусское право. «Русская правда».

Внешняя политика и международные связи: отношения с Византией, печенегами, половцами, странами Центральной, Западной и Северной Европы.

Русь в середине XII — начале XIII в. Формирование земель — самостоятельных политических образований («княжеств»). Важнейшие земли и особенности их социально-экономического и политического развития: Киевская, Черниговская, Смоленская, Галицкая, Волынская, Суздальская, Рязанская, Новгород. Значение Киева в период существования самостоятельных русских земель. Формирование элементов республиканской политической системы в Новгороде. Внешняя политика русских земель.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.**

**Тема 2.2: Образование и эволюция государства Русь (IX - начале XIII в.). Русь в IX - первой трети XIII в.**

**Форма практического задания:**

### **1. тестирование**

**Примерные вопросы теста:**

1. В какой период происходило формирование Древнерусского государства?

- а) VII-VIII вв.
- б) XII-XIII вв.
- в) IX-X вв.
- г) XIV-XV вв.

2. Какие из перечисленных ниже племен НЕ являлись славянскими?

- а) вятичи, кривичи
- б) поляне, древляне, уличи
- в) эсты, ливы, готы
- г) радимичи, лендзяне, висляне

3. В чем был главный социально-политический смысл реформ 946 г. об «уроках» и «погостах» проведенной княгиней Ольгой?

- а) реформа упорядочила систему «полюдь»
- б) реформа стала средством признания всеми славянскими племенами политического лидерства Киева
- в) реформа привела к усилению вертикали власти
- г) реформа привела к появлению общины

4. Форма взимания дани с подвластного населения в Древнерусском государстве

- а) барщина
- б) ясак
- в) полюдь
- г) оброк

5. Князь, почти всю жизнь участвовавший в военных походах и погибший от печенегов

- а) Святослав
- б) Олег

- в) Игорь
- г) Владимир

## **2. Опрос с элементами научной дискуссии**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Зарождение государственности на Руси: предпосылки и характерные черты.
2. Эволюция древнерусской государственности в X - XIII вв.
3. Новгород как центр освоения Севера Восточной Европы.
4. Политический строй русских княжеств.
5. Культура древней Руси.
6. Византия и Русь.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **Раздел 3. Народы и государства Европы и Азии в период классического Средневековья. Русь в XIII-XV вв.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Русские земли в середине XIII — XIV в. Формирование единого Русского государства в конце XV в. Дохристианская культура восточных славян и соседних народов. Крещение Руси и его роль в дальнейшем развитии русской культуры.

#### **Тема 3.1. Русские земли в середине XIII — XIV в.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Особенности политического развития стран Европы. Начало Столетней войны. Османские завоевания на Балканах. Монгольская империя. Завоевания Чингисхана и его потомков. Походы Батые в Восточную и Центральную Европу. Роль Руси в защите Европы. Возникновение под властью Орды единого политико-географического пространства на территории Северной Евразии, включая русские земли. Система зависимости русских княжеств от ордынских ханов.

Итальянские фактории в Причерноморье и их роль в международных отношениях и торговле. Южные и западные русские земли. Возникновение Литовского государства и включение в его состав части русских земель.

Северо-западные земли. Эволюция республиканского строя в Новгороде и Пскове. Республики и городские коммуны Средневековья и Раннего Нового времени в Европе. Коммунальное движение и городское право. Итальянские морские республики (Венеция, Генуя), ганзейские города. Католическая церковь в XIII–XIV вв. Папство. Ордена крестоносцев и отношения с ними русских земель. Александр Невский и противостояние экспансии с Запада (Невская битва, Ледовое побоище). Споры в науке и публицистике о его «историческом выборе» между Западом и Востоком.

Княжества Северо-Восточной Руси. Борьба за великое княжение Владимирское. Противостояние Твери и Москвы. Михаил Ярославич Тверской как великий князь всея Руси. Усиление Московского княжества.

Дмитрий Донской. Куликовская битва. Куликовская битва и ее отражение в древнерусской книжности и исторической памяти. Походы Тохтамыша, Тамерлана и Едигея на Русь. Отношения Руси и Орды: современные научные представления и спорные вопросы. Причины длительности ордынского владычества над русскими землями. Закрепление первенствующего положения московских князей в Северо-Восточной Руси.



Перенос митрополичьей кафедры в Москву. Роль православной церкви в ордынский период русской истории. Сергий Радонежский.

Народы и государства степной зоны Восточной Европы и Сибири в XIII–XV вв.

### **Тема 3.2. Формирование единого Русского государства в конце XV в.**

Перечень изучаемых элементов содержания: **Формирование единого Русского государства** в XV в. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. Образование национальных государств в Европе: общее и особенное. Раннее формирование единого государства (Франция, Англия). Фактор борьбы с внешней угрозой (Арабское владычество и Реконкиста в Испании). Наднациональные государственные образования (Священная Римская империя). Консервация раздробленности в Италии и Германии.

Византия эпохи Палеологов. Флорентийская уния. Завоевание Константинополя османами. Падение Византийской империи.

Особенности политического развития стран Восточной и Южной Азии. Страны Черной Африки. Америка. Цивилизации Мезоамерики. Расцвет державы инков.

Великое княжество Литовское в XIV–XV вв. Грюнвальдская битва. Польско-литовская уния и судьбы западно-русских земель. Роль русского языка западного извода и русской письменности в культуре и повседневной жизни Великого княжества Литовского.

Объединение русских земель вокруг Москвы. Дискуссии об альтернативных путях объединения русских земель. Династическая война в Московском княжестве второй четверти XV в. Великий Новгород и Псков в XV в.: политический строй, отношения с Москвой, Тевтонским орденом в Ливонии, Ганзой, Великим княжеством Литовским. Падение Константинополя и изменение церковно-политической роли Москвы в православном мире. Возникновение доктрины «Москва - третий Рим». Иван III. Присоединение Новгорода и Твери.

Наращение центробежных тенденций в Орде и ее распад на отдельные политические образования. Стояние на Угре. Ликвидация зависимости Руси от Орды.

Расширение международных связей Российского государства.

Принятие общерусского Судебника. Положение крестьян по Судебнику 1497 г. (Юрьев день). Формирование аппарата управления единого государства. Двор великого князя, государственная символика.

Церковь и великокняжеская власть. Иосифляне и нестяжатели.

Неортодоксальные религиозные течения. «Новгородско-московская ересь».

### **Тема 3.3. Древнерусская культура.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Дохристианская культура восточных славян и соседних народов. Повседневная жизнь, семейные отношения, материальная культура, верования. Былины.

Основные достижения мировой культуры в эпоху Средневековья. Взлет культуры стран ислама в Раннее Средневековье, ее роль в сохранении и передаче наследия античного мира. Культура и искусство Индии, Китая и стран Дальнего Востока в Средние века.

Раннехристианское искусство. Романский стиль. Готика. Представления о мире. Богословие и зачатки научных знаний в Средние века. Алхимия. Средневековые университеты. Литература эпохи Средневековья. Эпос («Песнь о Роланде», «Песнь о Нибелунгах», «Эдда» и саги). Проторенессанс в Италии. Данте.

Византия, её культура и цивилизация. Отцы Церкви. Древний Константинополь. Софийский собор в Константинополе. Византийское наследие на Руси.

Крещение Руси и его роль в дальнейшем развитии русской культуры. Кирилло-мефодиевская традиция. Формирование христианской культуры. Появление письменности и литературы. Основные жанры древнерусской литературы. Летописание («Повесть временных лет»). Жития святых. Княжеско-дружинный эпос («Слово о полку Игореве», «Задонщина»). «Поучение» Владимира Мономаха. «Хождение за три моря» Афанасия Никитина. Начало каменного строительства. Софийские соборы в Киеве, Новгороде, Полоцке. Владимиро-суздальские и новгородские храмы. Возобновление каменного строительства после монгольского нашествия. Приглашение Иваном III иноземных мастеров. Ансамбль Московского Кремля. Древнерусское изобразительное искусство: мозаики, фрески, иконы. Творчество Феофана Грека, Андрея Рублева. Знания о мире и технологии. Обучение и уровень грамотности в древней Руси, берестяные грамоты, граффити.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.**

#### **Тема 3.2: Формирование единого Русского государства в конце XV в.**

##### **Форма практического задания:**

##### **1. эссе/реферат по исторической тематике**

##### **Примерная тематика:**

1. Особенности политического устройства Новгорода.
2. Психологический портрет А. Невского.
3. Ордынское иго в свете новейшей историографии.
4. Политическая культура в эпоху Реформации.

##### **2. Опрос с элементами научной дискуссии**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Объединение русских земель вокруг Москвы.
2. Падение Константинополя и изменение церковно-политической роли Москвы в православном мире.
3. Иван III и создание единого русского государства в XV в.
4. Завершение объединения русских земель вокруг Москвы в правление Василия III.
5. Международное положение России в конце XV в.

#### **Тема 3.3. Древнерусская культура.**

##### **Форма практического задания:**

##### **1. эссе/реферат по исторической тематике**

##### **Примерная тематика:**

1. Дохристианская культура восточных славян.
2. Византийское наследие на Руси.
3. Обучение и уровень грамотности в древней Руси.
4. Древнерусское изобразительное искусство.

##### **2. Опрос с элементами научной дискуссии**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Основные достижения мировой культуры в эпоху Средневековья.
2. Православная церковь и народная культура.
3. Древнерусское изобразительное искусство.
4. Каменное строительство на Руси.

5. Литературное творчество на Руси.
6. Неортодоксальные религиозные течения.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **Раздел 4. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. Россия в XVI - XVII вв.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Мир к началу Нового времени. Великие географические открытия и их роль в становлении современной цивилизации. Зарождение капитализма в Европе. Реформация и ее роль в создании европейской цивилизации. Россия в первой трети XVI в. Россия в XVI–XVII вв. Культура России в XVI–XVII вв.

#### **Тема 4.1. Мир к началу Нового времени. Россия в первой трети XVI в.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

XVI-XVII вв. в мировой истории. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. Эпоха Возрождения. Реформация и её экономические, политические, социокультурные причины. «Новое время» в Европе как особая фаза всемирно-исторического процесса. Абсолютная монархия в рамках национального государства - основной тип социально-политической организации постсредневекового общества. Развитие капиталистических отношений. Дискуссия об определении абсолютизма. Абсолютизм и восточная деспотия.

#### **Тема 4.2. Россия в XVI–XVII вв.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Специфика (особенности) становления и развития Российского государства в XV – XVII вв. Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития России. Реформы Ивана IV, их итоги и последствия. Дискуссия о генезисе самодержавия.

«Смутное время»: ослабление государственных начал. Феномен самозванчества. Усиление шляхетско-католической экспансии на Восток. Роль ополчения в освобождении Москвы и изгнании чужеземцев. К. Минин и Д. Пожарский.

Земский собор 1613 г. Воцарение династии Романовых. Особенности сословно-представительной монархии в России. Церковь и государство. Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия. Становление абсолютизма: предпосылки и последствия.

Соборное уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций. «Бунташный век», социальные выступления народных масс.

#### **Тема 4.3. Культура России в XVI–XVII вв.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Развитие традиций древнерусской культуры и новые веяния. Распространение грамотности. Решения Стоглавого собора об обучении духовенства.

Появление книгопечатания в Западной Европе и в России (Иоганн Гутенберг, Франциск Скорина, Иван Федоров). Культурно-историческое значение этого достижения.

Издание азбук и букварей. Систематизация церковнославянского языка в «Грамматике» Мелетия (Смотрицкого). Расцвет историописания в эпоху Ивана Грозного («Степенная книга», «Лицевой летописный свод»). Летописные памятники и полемические сочинения Смутного времени. Издание печатного «Синописа». Расцвет житийной литературы — «собрание святыни» при митрополите Макарии («Великие Минеи Четьи»). «Домострой» — нравственное и практическое значение этой книги.

Формирование старообрядческой культуры («Житие протопопа Аввакума»).

Развитие шатрового зодчества в XVI в. (церковь Вознесения в Коломенском, собор Василия Блаженного). Появление национального стиля в русской архитектуре XVII в. — «русское узорочье» (Теремной дворец в Кремле, церковь Троицы в Никитниках). Деревянное зодчество. Новые веяния в живописи и архитектуре конца XVII в. Московское барокко. Развитие фресковой живописи и иконописания (Симон Ушаков).

Культура Возрождения, ее отличительные черты. Формирование культуры Нового времени. Ренессанс и барокко в Западной Европе. Гуманистический пафос Возрождения и религиозная вера. Расцвет искусства Италии и «Северное Возрождение». Микеланджело, Леонардо, Рафаэль. П. Рубенс и Рембрандт. Литература эпохи Возрождения и барокко. У. Шекспир, Сервантес, Ф. Рабле.

XVII век — век разума. Научная революция. Развитие экспериментального естествознания. Распространение учения Н. Коперника. Г. Галилей, Р. Декарт, И. Ньютон. Новые философские системы и социально-политические учения. Т. Гоббс, Дж. Локк и др. Архитектура и живопись Европы в XVII в. От барокко к классицизму. Д. Веласкес. Европейская литература в XVII в. Ж.-Б. Мольер. Культура и искусство Востока в XVII–XVIII вв.

Западное влияние в русской культуре XVII в. и основные каналы его проникновения. Распространение европейских «диковин» в быту русской знати. Перевод памятников европейской литературы (басни Эзопа, сочинения по географии, грамматике, диалектике, риторике). Заимствование силлабического стихосложения из польской литературы и творчество Симеона Полоцкого. Европейская музыка и театр при московском дворе — оркестр Лжедмитрия, «цирк» царевича Алексея Михайловича, иноземные органисты и органная музыка. Создание придворного театра — «Артаксерксово действо». Появление иностранных живописцев в Оружейной палате. Выдача царем Федором Алексеевичем «Привилегии» на создание в Москве Академии.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4.**

### **Тема 4.2. Россия в XVI–XVII вв.**

#### **Форма практического задания:**

#### **1. разработка мультимедийной презентации по исторической тематике**

##### **Примерная тематика презентаций:**

1. «Огораживание» в истории Англии.
2. Представительные учреждения во Франции и России.
3. Влияние культуры Возрождения на Россию.
4. Иван Федоров и книгопечатание в России.
5. Лица Смутного времени: политический портрет и черты характера (на выбор).

#### **2. Опрос с элементами научной дискуссии**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Реформы Ивана IV, их итоги и последствия.
2. Территориальное расширение Российского государства к началу XVI в.
3. «Смутное время»: причины и последствия.
4. Россия в эпоху первых Романовых.
5. Закрепощение русского народа: основные этапы и последствия.
6. «Бунташный век», социальные выступления народных масс.
7. Россия и Вестфальская система международных отношений.
8. Международное положение России в конце XVII в.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **Раздел 5. Мир и Россия в Новое время (XVIII в.)**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Мир и Россия в эпоху преобразований Петра I. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II. Русская культура и наука в XVIII в.

#### **Тема 5.1. Мир и Россия в эпоху преобразований Петра I.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Россия в эпоху преобразований Петра I. Необходимость преобразований. Методы, средства, принципы, цели реформ. Проблема цены преобразований. Использование опыта европейских государств в преобразовании управления, влияние Швеции, Пруссии, других стран. Основание Санкт-Петербурга, становление его в качестве столицы Российской империи. Роль Москвы в системе имперской власти и идеологии.

Преобразования в области государственного управления. Основные принципы и результаты: усиление самодержавной власти, централизация, развитие бюрократии. Военная реформа Петра I. Международное положение России к концу XVII в. и основные задачи ее внешней политики. Изменение главного вектора внешней политики России на рубеже XVII и XVIII вв.

Экономическое развитие. Внутренняя и внешняя торговля. Социальный протест. Стрелецкие восстания 1682, 1689, 1698 гг. — волнения низов или борьба элит. Сопrotивление реформам: осознанная оппозиция или стихийное недовольство.

Государство и церковь в эпоху Петра I. Зарождение практики религиозной терпимости. Противоречия в положении представителей других религий (мусульмане, буддисты, иудеи) и инославных конфессий (католики, протестанты).

Преобразования в области культуры и быта. Активизация западноевропейских культурных заимствований. Перестройка повседневной жизни горожан и знати по европейскому образцу. Изменение положения женщин. Появление светских праздников и развлечений.

Распространение стиля барокко. Перенесение на русскую почву западной архитектуры, живописи и музыки. Открытие первого общедоступного театра. Создание гражданского шрифта и начало книгоиздательства на русском языке. Возникновение прессы.

Развитие образования и создание условий для научных исследований и их начало. Создание светских учебных заведений. Перевод научной литературы. Начало научного коллекционирования (Кунсткамера), указ о создании Академии наук.

Дискуссии о результатах и историческом значении реформ Петра I.

#### **Тема 5.2. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Вопрос о продолжении преобразований Петра I его преемниками. Предпосылки и основные факторы политической нестабильности в России после Петра I. Насильственная смена правящих монархов, отстранение от власти фактических правителей А. Д. Меншикова, Э. И. Бирона. Приход к власти Анны Иоанновны, «затейка верховников», попытка ограничения самодержавия, цели ее сторонников и причины провала. Правление Анны Иоанновны, особенности ее внутренней политики. Правление Елизаветы Петровны. Петр III — результаты его кратковременного правления в сфере внутренней политики. Трансформация абсолютных монархий. Идеи правового государства. Принцип разделения властей. Просвещенный абсолютизм. Модернизация как переход от традиционного к индустриальному обществу. Запад и Восток в XVIII в.: многообразие цивилизаций, их сходство и различия. Россия — «мост» между Западом и Востоком. Проблема «равновесия» в рамках европейского «концерта» держав, устойчивые союзы, противоречия и конфронтация. Колониальный период в истории Северной Америки. Война английских колоний за независимость. Образование Соединенных Штатов Америки. Декларация независимости США. Французская революция конца XVIII в. Декларация прав человека и гражданина. Якобинская диктатура, ее падение. Термидор. Приход к власти Наполеона Бонапарта. Борьба европейских держав против Французской революции и агрессивных устремлений постреволюционных властей Франции. Колониальный период в истории Латинской Америки. Традиционные общества Востока в условиях европейской колониальной экспансии. Османская империя. Индия. Иран. «Закрытие» Китая. Международная торговля. Работоторговля.

### **Тема 5.3. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Эпоха Екатерины II. Государственные реформы. Крепостное хозяйство и крепостное право в системе хозяйственных и социальных отношений. Вопрос о крепостном праве и положении крестьян в политике Екатерины II. Обострение социальных противоречий. Восстание под предводительством Емельяна Пугачева. Формирование сословной структуры российского общества. Положение дворянства: привилегии «благородного сословия» и политика правительства по укреплению роли дворянства в качестве господствующего сословия.

Взаимоотношения государства и церкви. Секуляризация церковных владений, ее последствия для дальнейшей жизни монастырей. Политика по отношению к старообрядцам, лицам инославных и нехристианских конфессий. Национальная и конфессиональная политика Российской империи. Расширение территории Российского государства.

Внешняя политика России середины и второй половины XVIII в. Россия — как одна из ведущих держав на международной арене. Упрочение ее статуса, признание ее в качестве империи. Основные цели Российской империи во внешней политике. Роль России в решении важнейших вопросов международной политики. Россия и революция во Франции.

Павел I. Основные черты, особенности и цели его внутренней политики. Вопрос о наличии определенной системы в правлении Павла I или хаотичности его мер. Борьба против влияния Французской революции и участие в коалициях против постреволюционной Франции. Поворот во внешней политике России, переход к союзу с Наполеоном Бонапартом.

XVIII век — век Просвещения. Теория естественного равенства. «Общественный договор». «Народный суверенитет». Культ Разума. Идея прогресса. Вопрос о просвещенном абсолютизме в России. Взгляды российских мыслителей по актуальным политическим и социальным проблемам.

#### **Тема 5.4. Русская культура и наука в XVIII в.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Русская культура XVIII в. Идеология Просвещения и ее влияние на развитие русской культуры XVIII в. Школа и образование в России в XVIII в. Воспитание «новой породы» людей — реформа образования Екатерины II. Учреждение Московского университета.

Российская наука в XVIII в. Становление российской науки. Роль иностранных ученых, работавших в России (Л. Эйлер, Г. Ф. Миллер). М. В. Ломоносов, значение его деятельности в истории русской науки и просвещения. Изучение страны — главная задача российской науки. Деятельность Академии наук. Географические экспедиции.

Новые веяния в русском искусстве. Смена стилей. Влияние европейской художественной культуры. Реформа стихосложения В. К. Тредиаковского и М. В. Ломоносова. Театр Ф. Г. Волкова и складывание системы Императорских театров. Крепостной театр и «крепостная интеллигенция». Создание Академии художеств, расцвет русского портрета. Развитие архитектуры.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5.**

##### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.**

#### **Тема 5.1: Мир и Россия в эпоху преобразований Петра I.**

##### **Форма практического задания:**

##### **1. Реферат.**

##### **Примерная тематика рефератов:**

1. Социальная работа в эпоху Петра I.
2. Академия наук России: состав и направления деятельности.
3. Командиры гвардейских полков: историко-социологическая характеристика.
4. Экономическая и социальная политика Петра I.

##### **2. Опрос с элементами научной дискуссии**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Характерные черты эпохи Нового времени в Европе и Азии.
2. Преобразования Петра I: необходимость и значение.
3. Экономическая и социальная политика Петра I.
4. Преобразования в области государственного управления.
5. Военная реформа и ее значение.
6. Формирование сословной структуры общества.
7. Наука и культура в первой четверти XVIII века.

#### **Тема 5.3. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II.**

##### **Форма практического задания:**

##### **1. Реферат.**

### **Примерная тематика рефератов:**

1. Присоединение Крыма: основные этапы и значение.
2. Крепостное право в произведении А.Н. Радищева «Путешествие из Петербурга в Москву».
3. Павел Первый: рыцарь или самодур?
4. Государственные реформы Екатерины II.

### **2. Опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Экономическая политика Екатерины II и ее последствия.
2. Внутренняя политика в отношении дворянского сословия.
3. Крепостное право в эпоху Екатерины II.
4. Развитие просвещения и образования во второй половине XVIII в.
5. Внешняя политика России: характер и особенности.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

#### **Раздел 6. Мир и Российская империя в XIX – начале XX в.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Европа и мир в XIX в. Россия в первой половине XIX в. Россия в эпоху Великих реформ. Мир и Россия на рубеже XIX — начала XX в. I мировая война: предпосылки, ход, итоги. Культура и наука в России XIX — начала XX в.

#### **Тема 6.1. Европа и мир в XIX в.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные факторы и явления мирового развития в XIX в. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное. Влияние идей Просвещения на мировое развитие. Европейские революции XIX в. Наполеоновские войны и Священный союз как система общеевропейского порядка. Формирование европейских наций. Национально-освободительное движение народов Азии, Африки и Америки. Обретение независимости народами Латинской Америки. Промышленный переворот; ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия. Секуляризация сознания и развитие науки. Романтизм, либерализм, дарвинизм.

Внутренняя и внешняя политика России в первой половине XIX в. Значение победы России в войне против Наполеона и освободительного похода России в Европу. Попытки реформирования политической системы России при Александре I; проекты М.М. Сперанского и Н.Н. Новосильцева. Изменения в государственном строе. Зарождение общественного движения. Декабризм. Либеральное направление общественной мысли.

Российское самодержавие и «Священный Союз». Консервативно-охранительная политика Николая I. Кодификация законодательства М. Сперанским. Территориальное расширение границ государства. Крымская война, её итоги и последствия. «Золотой век» русской культуры. Просвещение и наука.

#### **Тема 6.2. Россия в первой половине XIX в**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**



Основные факторы и явления мирового развития во второй половине XIX в. Переход ведущих государств на стадию монополистического капитализма. Воссоединение Италии и Германии. Гражданская война в США. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в. Развитие Европы во второй половине XIX в. Франко-прусская война. Бисмарк и объединение германских земель. Образование военно-политических блоков, милитаризация европейских государств. Научно-технический прогресс.

### **Тема 6.3. Россия в эпоху Великих реформ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Великие реформы Александра II. Предпосылки и причины преобразований. Отмена крепостного права и её итоги. Внутриполитические преобразования 60-70-х гг. Земская, городская, военная, судебная реформы. Противоречивость и непоследовательность реформ. Контрреформы Александра III. Консервация общественных отношений, стагнация политической системы, борьба с революционным и либеральным направлениями общественной мысли. Внешняя политика России. Присоединение Средней Азии.

### **Тема 6.4. Мир и Россия на рубеже XIX — начала XX в.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Особенности складывания капиталистического (индустриального) общества в России в пореформенный период. Изменение социальной структуры общества. Положение рабочего класса и крестьянства.

Духовная жизнь и культура России во второй половине XIX в. Идейные течения и общественно-политическая жизнь российского общества. Формирование общественных движений: консервативно-охранительное, революционно-демократическое и либеральное. Народничество: зарождение, идеология, практика. Рабочее движение и распространение марксизма. Появление социал-демократических организаций в России. Борьба за революционное преобразование общества.

Новая фаза европейского капитализма. Вступление ведущих западных держав в стадию империализма. Завершение раздела мира и борьба за колонии. Особенности становления капитализма в колониально зависимых странах. «Пробуждение Азии» - первая волна буржуазных антиколониальных революций.

Российская экономика конца XIX - начала XX вв.: подъемы и кризисы, их причины. Монополизация промышленности и формирование финансового капитала. Доля иностранного капитала в российской промышленности. Форсирование российской индустриализации «сверху». Усиление государственного регулирования экономики. Реформы С.Ю. Витте. Русская деревня в начале века. Обострение споров вокруг решения аграрного вопроса. Первая российская революция. Столыпинская аграрная реформа: сущность, итоги, последствия.

Политические партии в России начала века: генезис, классификация, программы, тактика. Опыт думского «парламентаризма» в России.

### **Тема 6.5. Первая мировая война и Россия**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** I мировая война: предпосылки, ход, итоги. Влияние первой мировой войны на европейское развитие. Участие России в Первой мировой войне. Истоки общенационального кризиса. Кризис власти в годы войны и его истоки. Влияние войны на приближение общенационального кризиса. Свержение монархии в ходе Февральской революции. Альтернативы развития России после Февральской революции. Временное правительство и Советы. Выбор пути развития народами России от Февраля к Октябрю 1917 года.

## **Тема 6.6. Культура и наука в России XIX — начала XX в.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Русская культура в XIX в. Система просвещения. Наука и техника. Печать. Литература и искусство. Быт города и деревни. Общие достижения и противоречия.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.**

### **Тема 6.3. Россия в эпоху Великих реформ.**

#### **Форма практического задания:**

##### **1. Реферат.**

#### **Примерная тематика рефератов:**

1. Лица «золотого века» русской культуры (на выбор).
2. Российское самодержавие и «Священный Союз».
3. Либеральные реформы в эпоху Александра I.
4. Зарождение общественного движения. Декабризм.
5. Консервативно-охранительная политика Николая I.
6. Крымская война, её итоги и последствия.

##### **2. Опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Предпосылки и причины преобразований.
2. Противоречивость и непоследовательность реформ.
3. Сущность и содержание Крестьянской реформы 1861 г.
4. Земская, городская, военная, судебная реформы.
5. Историческое значение преобразований.
6. Международное положение России во второй половине XIX в.

### **Тема 6.4. Мир и Россия на рубеже XIX — начала XX в.**

#### **Форма практического задания:**

##### **1. Реферат.**

#### **Примерная тематика рефератов:**

1. Открытие Антарктиды: замысел, этапы, значение.
2. Политический портрет Николая I.
3. Декабристы в Сибири и на Кавказе.
4. Становление В. И. Ульянова-Ленина как политического лидера.
5. Первая русская революция в Москве.
6. Зерновой экспорт России: благо или несчастье России?

##### **2. Опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Вступление ведущих западных держав в стадию империализма.
2. Завершение раздела мира и борьба за колонии.
3. Реформы С.Ю. Витте и их последствия.
4. Особенности развития российской экономики конца XIX - начала XX вв.
5. Первая российская революция и ее значение.
6. Столыпинская аграрная реформа: сущность, итоги, последствия.

7. Трансформация политического строя России в начале XX столетия.
8. Россия накануне Первой мировой войны.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **Раздел 7. Советское государство в 1917-1922 гг.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Великая российская революция 1917 г. и ее влияние на судьбы народов мира. Гражданская война и военная интервенция в России. Первые преобразования советской власти: характер и особенности.

#### **Тема 7.1 Великая российская революция 1917 г. и ее влияние на судьбы народов мира**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Великая российская революция 1917 г., её причины и основные этапы. Расстановка политических и социальных сил накануне и в ходе Февральской революции. Временное правительство, его состав, внутренняя и внешняя политика. Советы рабочих, солдатских и крестьянских депутатов, их состав. Двоевластие. Возможности мирного развития революции. Июньский кризис и его последствия. События 3-5 июля 1917 г. в Петрограде. Корниловской мятеж и его последствия. Распад унитарного государства и общенациональный кризис осенью 1917 года. Победа вооруженного восстания в Петрограде. Октябрьская революция и установление Советской власти. II Всероссийский съезд советов: его состав и решения.

#### **Тема 7.2. Гражданская война и военная интервенция в России**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Выход Советской России из Первой мировой войны. Обострение внутривнутриполитической ситуации к лету 1918 года. Причины и сущность гражданской войны, ее хронологические рамки, этапы. Интервенция в России: ее этапы, цели, формы, география, масштабы и результаты. Белое движение: социальный состав, идеология, программы, лидеры. Программа и вооруженные формирования «третьей силы» («зеленые»).

#### **Тема 7.3. Первые преобразования советской власти: характер и особенности**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Политические, социально-экономические и культурные преобразования Советской власти. Контрреволюционные выступления. Роспуск Учредительного собрания. III Всероссийский съезд советов, его решения. Конституции 1918 г., ее основные положения. Политика военного коммунизма: причины, цели, методы и результаты. Строительство Красной армии. Польско-советская война 1919-1920 г.: ее причины, ход и результаты. Изгнание интервентов с территории РСФСР. Внутренние и внешние факторы победы большевиков. Влияние Октябрьской социалистической революции на мировой исторический процесс. Российская эмиграция.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7**

### **Тема 7.3. Первые преобразования советской власти: характер и особенности**

#### **Форма практического задания:**

опрос с элементами научной дискуссии

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Социально-экономическая и политическая ситуация в стране осенью 1917 г. и программа РСДРП(б) по выходу из кризиса.
2. Мероприятия советской власти в области промышленности, транспорта, банковской системы, внешней торговли в 1917-1918 гг.
3. Декрет «О земле» и первые аграрные преобразования.
4. Социальные преобразования советской власти, создание системы социальной защиты трудящихся.
5. Решение национального вопроса, реорганизация унитарного государства.
6. Создание новой, советской политической системы.
7. Трансформация правоохранительных органов, создание РККА и РККФ.
8. Преобразования в сфере просвещения, науки и культуры, создание светского государства.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

#### **Раздел 8. СССР в межвоенный период (20-30-е гг. XX в.)**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Мир и Советский Союз в 20-30-е гг. XX в. СССР в эпоху НЭПа. Образование СССР. Форсированная модернизация советского государства в 30-е годы. Международное положение СССР в конце 30-х годов и укрепление обороноспособности страны. Советская культура и наука (1917 – конец 30-х годов).

#### **Тема 8.1. Мир и Советский Союз в 20-30-е гг. XX в.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Внешнее и внутреннее положение страны в начале 20-х годов. X съезд РКП(б) и его решения. Переход к мирному социалистическому строительству. Цели, задачи и основные направления новой экономической политики. Изменения в политической и социальной сферах жизни общества.

Окончательное складывание однопартийной политической системы. Создание ВКП(б), её место и роль в государстве. Внутрипартийные процессы в ВКП(б), борьба с оппозицией в правящей партии. ВКП(б) и другие социалистические партии. Роль Советов в хозяйственно-экономической и политической жизни страны. Профсоюзы и др. общественные организации. Военная реформа 1924-1925 гг. и реорганизация советских вооруженных сил в 20-е годы. Политическая система страны в 30-е гг. и её особенности. Массовые политические репрессии, «большой террор» в 1937-1938 гг.

#### **Тема 8.2. СССР в эпоху НЭПа. Образование СССР.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Политические дискуссии и выбор пути хозяйственного и социально-политического развития страны. Итоги и противоречия НЭПа. Международное положение СССР. Итоги восстановления экономики и причины свертывания НЭПа.

Программные положения большевиков по национальному вопросу. Образование СССР: предпосылки, поиск форм национально-государственного устройства. Проекты «федерализации» и «автономизации». Декларация и договор об образовании СССР 30 декабря 1922 года. Конституция СССР 1924 г. и создание конституционных органов власти Союза ССР. Развитие советской федерации в 20-е годы. Проблема социально-экономического развития отсталых районов СССР. «Коренизация» государственного аппарата республик. Роль РСФСР в культурном развитии советских республик.

### **Тема 8.3. Форсированная модернизация советского государства в 30-е годы**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Мировой экономической кризис и СССР. Внешнеполитическое положение страны в начале 30-х годов. Курс на строительство социализма в условиях враждебного окружения. Индустриализация в СССР: характерные черты, методы и средства. Политика сплошной коллективизации: цели, основные этапы, методы и средства. Культурное строительство. Стахановское и иные виды социалистического труда. Результаты форсированной модернизации советского общества.

### **Тема 8.4. Международное положение СССР в конце 30-х годов и укрепление обороноспособности страны**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Геополитическая ситуация после окончания Первой мировой войны. Версальская система международных отношений. Политическая изоляция Советской России и СССР. Зарождение и развитие международного коммунистического движения. Коминтерн и его деятельность. Международное положение СССР в 20-е годы. Антисоветская деятельность российской эмиграции за рубежом, планы военного нападения на СССР. Внешняя политика СССР в 1920-е годы, Генуэзская и Гаагская конференции. Прорыв дипломатической изоляции. Рапальский договор с Германией и советско-германское сотрудничество в 1920-е годы. Советско-британские и советско-французские отношения: сложности становления, проблемы и противоречия. СССР и малая Антанта. СССР и страны Востока в 20-е годы. Появление первого очага войны на Дальнем Востоке. Итальянский фашизм и германский нацизм. Фашизация Европы, Азии и Латинской Америки в 30-е годы. Антикоминтерновский пакт и образование блока фашистских государств. Политика умиротворения агрессора. Кризис Версальско-Вашингтонской системы. СССР и Лига наций. Внешнеполитический курс СССР на создание системы коллективной безопасности. Коминтерн и борьба с фашизмом. Внешнеполитический курс СССР в конце 30-х годов. Советско-германский договор 23 августа 1939 г. о ненападении и секретные протоколы. Вооруженный конфликт на Халхин-Голе и оз. Хасан. Вхождение в состав СССР Западной Белоруссии, Западной Украины, Литвы, Латвии, Эстонии, Бессарабии и Северной Буковины. Советско-финляндская война: причины, политические и военные итоги для СССР. Экономический и военный потенциал СССР к концу 30-х гг. Меры по укреплению обороноспособности страны, подготовке СССР к отражению фашистской агрессии.

### **Тема 8.5. Советская культура и наука (1917 – конец 30-х годов)**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Культурное развитие СССР в 20-е годы. Советская архитектура. Литературное творчество, театр, живопись, скульптура, музыка. Советский авангард. Идеологические приоритеты. Изменения в быту. Советская власть и РПЦ. Обновленческая и катакомбные церкви. Курс на создание атеистического общества. Развитие научных учреждений.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8**

### **Тема 8.2. СССР в эпоху НЭПа. Образование СССР.**

**Форма практического задания:**

**опрос с элементами научной дискуссии**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Причины и факторы перехода к новой экономической политике (НЭП).
2. Разработка В.И. Лениным программы строительства социализма в стране.
3. Сущность НЭП, её цели, задачи и итоги.
4. Противоречия и ограниченность НЭПа.
5. Образование СССР: предпосылки, пути, итоги.
6. Сущность «ленинского» и «сталинского» проектов создания единого государства.
7. Конституция СССР 1924 г. о национально-государственном устройстве страны.
8. Социальные и культурные изменения в стране в 20-х годах.

### **Тема 8.4. Международное положение СССР в конце 30-х годов и укрепление обороноспособности страны**

**Форма практического задания:**

**опрос с элементами научной дискуссии**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Международная обстановка в начале 30-х гг. Германский фашизм и угроза войны.
2. Вступление СССР в Лигу Наций и установление дипломатических отношений с США.
3. Попытки создания системы коллективной безопасности.
4. Политика западных держав по «умиротворению агрессора».
5. Вхождение в состав СССР Западной Белоруссии, Западной Украины, Литвы, Латвии, Эстонии.
6. Советско-финляндская война: причины, политические и военные итоги.
7. Экономический и военный потенциал СССР к концу 30-х гг. Советская оборонительная военная доктрина.
8. СССР и фашистская Германия в конце 30-х годов. Дискуссия и оценки в исторической науке соглашений Советского Союза и нацистской Германии в 1939 году.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **Раздел 9. СССР в годы Второй мировой и Великой Отечественной войн**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Вторая мировая война: причины, характер, особенности. Советское общество в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Мобилизация общества и государства в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.

### **Тема 9.1. Вторая мировая война: причины, характер, особенности**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Вторая мировая война, её участники, основные периоды. Проблема начала Второй мировой войны в отечественной и зарубежной историографии. Причины и характер Великой Отечественной войны. Периодизация истории Великой Отечественной войны. Стратегические планы Германии и нападение на СССР. Срыв плана молниеносной войны. Московская битва и весенняя кампания 1942 г., их значение. Эвакуация и перестройка страны на военный лад.

### **Тема 9.2. Советское общество в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Всенародный характер войны. Партизанское и подпольное движение в годы войны. Советский тыл и его роль в победе над врагом. Создание чрезвычайных органов управления. Идеологическая работа на фронте и в тылу. Государственно-церковные отношения в годы войны. Сталинградская битва, ее военно-политическое и международное значение. Завершение коренного перелома в ходе войны.

Создание антигитлеровской коалиции: взаимодействия и разногласия союзников. Проблема открытия второго фронта. Тегеранская конференция. Завершающий период войны: освобождение территории СССР и освободительный поход в Европу. Ялтинская конференция союзников. Берлинская операция. Капитуляция фашистской Германии. Потсдамская конференция. Международное значение победы Советского Союза в Великой Отечественной войне. Участие СССР в войне с Японией. Атомная бомбардировка Хиросимы и Нагасаки. Разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Роль союзников в победе над Японией. Окончание Второй мировой войны.

### **Тема 9.3. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Быстрая мобилизация экономической системы. Чрезвычайные меры по переводу экономики на военные рельсы, разработка военно-хозяйственного плана производства всех видов вооружения и боеприпасов, усиление жесткой системы централизованного управления промышленностью, транспортом, сельским хозяйством. Создание специальных наркоматов по выпуску отдельных видов вооружений, Комитета производственного и вещевого снабжения армии, Совета по эвакуации. Организаторская деятельность Коммунистической партии, которую поддерживал народ как фактор победы. Военная помощь союзников и программа ленд-лиза. Идеология, способствующая укреплению патриотизма, межнациональному единству народов СССР.

### **Тема 9.4. Мобилизация общества и государства в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Всеобщая воинская мобилизация. Создание государственного Комитета обороны под руководством И.Сталина. Поддержание и повышение боеготовности Советских Вооруженных сил. Массовое патриотическое движение: истребительные батальоны, народное ополчение. Развертывание военного производства и трудовая мобилизация советских граждан.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9**

### **Тема 9.4. Мобилизация общества и государства в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.**

### **Форма практического задания:**

#### **1. мультимедийная презентация**

##### **Тематика для разработки мультимедийной презентации:**

1. Битва за Москву и её историческое значение.
2. Партизанское и подпольное движение в годы войны.
3. Сталинградская битва, её военно-политическое и международное значение.
4. Ялтинская конференция союзников и её международное значение.
5. Потсдамская конференция и её политическое значение.
6. Международное значение победы СССР в Великой Отечественной войне.

#### **2. опрос с элементами научной дискуссии**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Мобилизация экономической системы и её перестройка на военный лад.
2. Советский тыл и его роль в победе над врагом.
3. Партизанское и подпольное движение в годы войны.
4. Идеологическая работа. ВКП(б), комсомола, деятелей культуры.
5. Всенародная помощь фронту со стороны советских граждан и общественных организаций.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

#### **Раздел 10. СССР в послевоенный период развития**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Мир и Советский Союз во второй половине XX в. Восстановление и развитие страны после окончания войны (1945- сер. 60-х гг.). Советский Союз в период перехода к постиндустриальному обществу (сер. 60-х – сер. 80-х гг.). Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991). . Культура, наука и спорт в СССР во второй половине XX в.

#### **Тема 10.1. Мир и Советский Союз во второй половине XX в.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Учреждение ООН. Нюрнбергский процесс. Цена победы СССР в войне. «Холодная война». Создание НАТО. План Маршалла и окончательное разделение Европы. Возникновение стран народной демократии и взаимоотношения СССР с ними. Создание Коминформа. Совет экономической взаимопомощи (СЭВ) и ОВД. Восстановление народного хозяйства в годы IV пятилетки. Идеологические кампании послевоенных лет. СССР в период «оттепели». Разоблачение культа личности на XX съезде КПСС и реакция на антисталинизм Н.С. Хрущева в СССР и в мире. Принятие новой программы КПСС. СССР и страны социализма. Советско-американские отношения. Карибский кризис. СССР и страны «третьего мира».

#### **Тема 10.2. Восстановление и развитие страны после окончания войны (1945- сер. 60-х гг.)**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Трудности послевоенного переустройства. Восстановление народного хозяйства. Ориентация на первоочередное восстановление тяжёлой промышленности. Планы 4 и 5 пятилеток. Развитие сельского хозяйства. Засуха 1946 года и падение урожайности. Денежная реформа 1947 года и отмена карточной системы. Рост производства товаров массового спроса.



### **Тема 10.3. Советский Союз в период перехода к постиндустриальному обществу (сер. 60-х – сер. 80-х гг.)**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Отставка Н.С. Хрущева и изменения в политическом курсе. Концепция развитого социализма. Конституция 1977 г.: разработка, обсуждение, основные положения. Политическое и социально-экономическое развитие СССР в 1965-1984 гг. Диссидентское движение в СССР: его цели, этапы, течения, лидеры. Хозяйственная реформа 1965 г. в промышленности и сельском хозяйстве: подготовка, задачи, методы их решения. Внешняя политика СССР. Разрядка международной напряженности. Новый виток «холодной войны».

### **Тема 10.4. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991)**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Концепция перестройки и ее стратегия. Курс на ускорение социально-экономического развития (1985-1986 гг.). — Политика «перестройки» (1987-1991 гг.). Изменения в политической системе. Союзный центр и советские республики в 1988-1991 гг. Общесоюзный референдум 17 марта 1991 г. и Новоогаревский процесс. Политический кризис августа 1991 г. Демонтаж общесоюзных структур СССР (сентябрь - декабрь 1991 гг.). Беловежское соглашение 8 декабря 1991 г. «Новое политическое мышление» и изменения в концепции советской внешней политики. Западные державы и СССР в 1990-1991 гг. Дезинтеграция стран Восточной Европы и развал «социалистического содружества». Ликвидация ОВД. Вывод советских войск из Афганистана. Итоги политики «перестройки» М.С. Горбачева. Распад СССР и его последствия. Наука и культура в Советском Союзе во второй половине XX века.

### **Тема 10.5. Культура, наука и спорт в СССР во второй половине XX в.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Особенности развития культуры в послевоенный период. Идеологическое противостояние с Западным миром и активная антизападная пропаганда. Восстановление работы школ, открытие новых высших учебных заведений. Развитие научных исследований, связанных с обороной: атомной энергетики, ракетостроения, радиотехники, электроники, успехи советских ученых. Советская литература. Тема войны в творчестве советских писателей. Советский кинематограф. Социалистический реализм и его проявления в литературе, архитектуре, живописи, скульптуре.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 10**

### **Тема 10.4. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991)**

#### **Форма практического задания:**

**опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Курс на ускорение социально-экономического развития (1985-1986 гг.).
2. Социально-экономическая политика правительства М.С. Горбачева и её итоги.
3. Изменения в концепции советской внешней политики.
4. Политический кризис августа 1991 г.
5. Изменения в политической системе в 1989-1991 гг.
6. Дезинтеграция стран Восточной Европы и распад «социалистического Содружества».

### **Тема 10.5. Культура, наука и спорт в СССР во второй половине XX в.**

**Форма практического задания:****опрос с элементами научной дискуссии****Вопросы для обсуждения:**

1. Развитие культуры и науки в СССР в 1945-1953 гг.
2. Культурная политика в 60-80-х гг. XX в.
3. Технические и гуманитарные науки в Советском Союзе в послевоенный период.
4. Мировые достижения советской науки.
5. Космическая программа страны.
6. Массовый и профессиональный спорт в СССР и его достижения.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 10: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.****Раздел 11. Современная РФ (1992–2022)****Перечень изучаемых элементов содержания:**

Россия и мир на рубеже тысячелетий (конец 80-х – 90-е гг. XX в.). Россия в первые десятилетия XXI в. Место современной России в мире. Направленность и итоги общественного развития РФ в постсоветское время.

**Тема 11.1. Россия и мир на рубеже тысячелетий (конец 80-х – 90-е гг. XX в.)****Перечень изучаемых элементов содержания:**

РФ и мир в конце 80-х – начале 90-х гг. XX века. Трансформация экономического и политического строя в России. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90-х годов. Октябрьские события 1993 г. и демонтаж системы власти Советов. Конституция РФ 1993 г. Новая политическая система. Президентская республика и многопартийные выборы. Федеративная дезинтеграция. Власть и общество в России в 90-е годы. Личность Б.Н. Ельцина. Борьба с политическим терроризмом на Кавказе. Разгосударствление и приватизация государственной собственности. Военная реформа. Дефолт 1998 года. Социальная цена и первые результаты реформ.

Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Гегемония США. Агрессия США и НАТО против Афганистана, Ирака, Ливии. Расширение ЕС. «Зона евро». Социалистическая модель в Латинской Америке. Внешняя политика Российской Федерации в 1991–1999 годы. Расширение НАТО на Восток и проблема безопасности страны. Россия и СНГ. Союз России и Республики Беларусь. Россия в системе мировой экономики и международных связей. Наука, культура, образование в рыночных условиях.

**Тема 11.2. Россия в первой четверти XXI в.**

Россия и мир в XXI веке. Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Мировой финансовый и экономический кризис 2008 г. Международный терроризм.

Россия в первые десятилетия XXI в. Обострение обстановки на Северном Кавказе, война в Чечне. В.В. Путин. Продолжение рыночных реформ, стабилизация внутренней обстановки и политического строя. Власть и РПЦ. Государство и общество. Партийная система страны. Избирательные кампании. Изменение вектора внешней политики. Региональные и глобальные интересы России. Возвращение Крыма в состав России. Реакция Запада на вхождение Крымского полуострова/Крыма в состав РФ. Оказание военной помощи Сирии. Действия руководства РФ по созданию многополярного мира. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. Современный период строительства ВС РФ. Направленность и итоги общественного развития РФ в постсоветское время. Наука и культура России в XXI столетии. Изменения в социальной структуре общества. Направленность и итоги общественного развития РФ в постсоветское время.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 11**

### **Тема 11.2. Россия в первой четверти XXI в.**

#### **Форма практического задания:**

#### **1. составление исторического паспорта**

#### **Примерная тематика выполнения задания:**

1. Научные учреждения Москвы.
2. Культурные объекты РГСУ.
3. Федеральные музеи в г. Москва.
4. Культурные объекты федерального значения г. Москвы.
5. Метрополитен – история страны.

#### **2. опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Международная обстановка в начале XXI столетия.
2. Стабилизация внутренней обстановки и политического строя.
3. Борьба с сепаратизмом на Северном Кавказе, война в Чечне.
4. Изменение вектора внешней политики.
5. Реформа вооруженных сил.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 11: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### *Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Семестр 1.</b>		

Раздел 1. Общие вопросы курса	4	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
Раздел 2. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX - первой трети XIII в.	4	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
Раздел 3. Народы и государства Европы и Азии в период классического Средневековья. Русь в XIII-XV вв.	6	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
Раздел 4. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья. Россия в XVI - XVII вв.	6	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
Раздел 5. Мир и Россия в Новое время (XVIII в.)	6	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
Раздел 6. Мир и Российская империя в XIX – начале XX в.	7	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
<b>Итого за 1 семестр</b>	<b>33</b>	
<b>Семестр 2.</b>		
Раздел 7. Советское государство в 1917-1922 гг.	6	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
Раздел 8. СССР в межвоенный период (20-30-е гг. XX в.)	8	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
Раздел 9. СССР в годы Второй мировой и Великой Отечественной войн.	7	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
Раздел 10. СССР в послевоенный период развития	8	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
Раздел 11. Современная РФ (1992–2022)	4	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками

Общий объем по дисциплине (модулю), часов	33	
--	----	--

### 3.2 Задания для самостоятельной работы

#### Тема 1.1. История как наука

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Теория и методология исторической науки.
2. Роль исторических источников в изучении истории.
3. Научная хронология и летосчисление в истории России.
4. Периодизация всемирно-исторического процесса и истории России.
5. История стран, народов, регионов, входивших в состав России на разных этапах ее существования как часть российской истории.

#### Тема 1.2. Методика работы с письменными историческими источниками и исторической литературой.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и виды исторических источников.
2. Разновидности и особенности письменных исторических источников.
3. Электронные исторические источники.
4. Правила и методы изучения письменных исторических источников.
5. Историческая литература и её особенности.

#### Тема 2.1. Мир и Россия в древности и в начальный период Средневековья.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Языковые семьи. Генезис индоевропейцев
2. Археологическая периодизация (каменный век, энеолит, бронзовый век, железный век).
3. Древнейшие народы на территории современной России.
4. Особенности зарождения государственности в Европе и Азии.
5. Славяне и их роль в истории индоевропейцев.
6. Зарождение христианства и ислама.

#### Тема 2.2. Образование и эволюция государства Русь (IX - начале XIII в.)

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Зарождение государственности на Руси: предпосылки и характерные черты.
2. Эволюция древнерусской государственности в X - XIII вв.
3. Новгород как центр освоения Севера Восточной Европы.
4. Политический строй русских княжеств.
5. Культура древней Руси.
6. Византия и Русь.

#### Тема 3.1. Русские земли в середине XIII — XIV в.

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Русь и Золотая Орда.
2. Экспансия Запада на русские земли в XIII в.
3. А. Невский и его роль в защите русской земли.

4. Москва, Тверь и Новгород как центры русских земель.
5. Междоусобицы и распад Золотой Орды.
6. Возвышение Москвы и ликвидация монгольского владычества на Руси.
7. Культурное единство Руси в условиях экспансии с Востока и Запада.

### **Тема 3.2. Формирование единого Русского государства в конце XV в.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Объединение русских земель вокруг Москвы.
2. Падение Константинополя и изменение церковно-политической роли Москвы в православном мире.
3. Иван III и создание единого русского государства в XV в.
4. Завершение объединения русских земель вокруг Москвы в правление Василия III.
5. Международное положение России в конце XV в.

### **Тема 3.3. Древнерусская культура.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные достижения мировой культуры в эпоху Средневековья.
2. Православная церковь и народная культура.
3. Древнерусское изобразительное искусство.
4. Каменное строительство на Руси.
5. Литературное творчество на Руси.
6. Неортодоксальные религиозные течения.

### **Тема 4.1. Мир к началу эпохи Нового времени. Россия в первой трети XVI в.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Великие географические открытия и их роль в становлении современной цивилизации.
2. Зарождение капитализма в Европе.
3. Реформация и ее роль в создании европейской цивилизации.
4. Церковь и государство в России в начале XVI в.
5. Завершение объединения русских земель вокруг Москвы.
6. Международное положение России.

### **Тема 4.2. Россия в XVI–XVII вв.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Реформы Ивана IV, их итоги и последствия.
2. Территориальное расширение Российского государства к началу XVI в.
3. «Смутное время»: причины и последствия.
4. Россия в эпоху первых Романовых.
5. Закрепощение русского народа: основные этапы и последствия.
6. «Бунташный век», социальные выступления народных масс.
7. Россия и Вестфальская система международных отношений.
8. Международное положение России в конце XVII в.

### **Тема 4.3. Культура России в XVI–XVII вв.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Развитие традиций древнерусской культуры/
2. Появление книгопечатания в Западной Европе и в России/

3. Культура Возрождения, ее отличительные черты.
4. Западное влияние в русской культуре XVII в.
5. Европейская музыка и театр при московском дворе/
6. Московское барокко.
7. Развитие фресковой живописи и иконописания (Симон Ушаков)

### **Тема 5.1. Мир и Россия в эпоху преобразований Петра I.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Характерные черты эпохи Нового времени в Европе и Азии.
2. Преобразования Петра I: необходимость и значение.
3. Экономическая и социальная политика Петра I.
4. Преобразования в области государственного управления.
5. Военная реформа и ее значение.
6. Формирование сословной структуры общества.
7. Наука и культура в первой четверти XVIII века.

### **Тема 5.2. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Причины и последствия дворцовых переворотов.
2. Роль гвардии в осуществлении переворотов.
3. Характерные черты правления Екатерины I, Петра II, Анны Иоанновны.
4. Попытка ограничения власти в эпоху Анны Иоанновны: причины провала.
5. Внутренняя и внешняя политика Елизаветы Петровны.
6. Противоречия внутреннего курса Петра III.
7. Народные массы в эпоху дворцовых переворотов.

### **Тема 5.3. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Государственные реформы Екатерины II.
2. Экономическая политика и ее последствия.
3. Внутренняя политика в отношении дворянского сословия.
4. Крепостное право в эпоху Екатерины II.
5. Развитие просвещения и образования во второй половине XVIII в.
6. Внешняя политика России: характер и особенности.

### **Тема 5.4. Русская культура и наука XVIII в.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие «Просвещение» и его характерные черты.
2. Западные веяния в русской культуре.
3. Литература и искусство в XVIII в.
4. Российская наука в XVIII в.
5. Деятельность М.В. Ломоносова.
6. Архитектура России XVIII в.

### **Тема 6.1. Европа и мир в XIX в.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные факторы и явления мирового развития в XIX в.
2. Борьба ведущих держав за господство в мире. Венская система международных отношений.

3. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное.
4. Наполеоновские войны и Священный союз как система общеевропейского порядка.
5. Переход ведущих государств на стадию монополистического капитализма.
6. Образование военно-политических блоков, милитаризация европейских государств.
7. Научно-технический прогресс.

### **Тема 6.2. Россия в первой половине XIX в.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Внутренняя политика России в первой половине XIX в.
2. Российское самодержавие и «Священный Союз».
3. Либеральные реформы в эпоху Александра I.
4. Зарождение общественного движения. Декабризм.
5. Консервативно-охранительная политика Николая I.
6. Территориальное расширение границ государства.
7. Крымская война, её итоги и последствия.

### **Тема 6.3. Россия в эпоху Великих реформ.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Предпосылки и причины преобразований.
2. Противоречивость и непоследовательность реформ.
3. Сущность и содержание Крестьянской реформы 1861 г.
4. Земская, городская, военная, судебная реформы.
5. Историческое значение преобразований.
6. Международное положение России во второй половине XIX в.

### **Тема 6.4. Мир и Россия на рубеже XIX — начала XX в.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

- Вступление ведущих западных держав в стадию империализма.
  - Завершение раздела мира и борьба за колонии.
  - Реформы С.Ю. Витте и их последствия.
- Особенности развития российской экономики конца XIX - начала XX вв.
- Первая российская революция и ее значение.
- Столыпинская аграрная реформа: сущность, итоги, последствия.
- Трансформация политического строя России в начале XX столетия.
- Россия накануне Первой мировой войны.

### **Тема 6.5. Первая мировая война и Россия.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

- Причины и характер мировой войны.
- Состав противоборствующих сторон, цели войны.
- Отношение классов и политических партий к войне.
- Военные действия на «русском фронте».
- Состояние тыла и мобилизационных возможностей России.
- Полководцы и военачальники России.
- Влияние войны на состояние государства и общества.

### **Тема 6.6. Культура и наука в России XIX — начала XX в.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**



1. «Золотой век» русской культуры: характерные черты и особенности.
2. Просвещение и наука в период правления Александра I.
3. Цензура и печать в эпоху Николая I.
4. Наука в России в первой половине века.
5. Литература в России во второй половине столетия.
6. Развитие науки на рубеже XIX — начала XX в.
7. «Серебряный век» русской культуры в начале XX в.: характерные черты и особенности.

### **Тема 7.1. Великая российская революция 1917 г. и ее влияние на судьбы народов мира**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Политические партии России в революционных событиях 1917 года.
2. Внутренняя и внешняя политика Временного правительства.
3. Причины победы большевиков и установления Советской власти.
4. Первые преобразования Советской власти.
5. Революционные события 1917 г. на окраинах бывшей Российской империи.
6. Отношение руководства стран Антанты и Четверного союза к революционным событиям в России.

### **Тема 7.2. Гражданская война и военная интервенция в России**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Белое движение: причины зарождения, идеология, лидеры.
2. Иностранная военная интервенция: цели, масштабы, результаты.
3. Внутренняя политика противоборствующих сторон: цели, основные направления, результаты.
4. Основные этапы строительства Советских вооруженных сил.
5. Причины и факторы победы «красных» в Гражданской войне.
6. Российская эмиграция и ее судьба.

### **Тема 7.3. Первые преобразования советской власти: характер и особенности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Социально-экономическая и политическая ситуация в стране осенью 1917 г. и программа РСДРП(б) по выходу из кризиса.
2. Мероприятия советской власти в области промышленности, транспорта, банковской системы, внешней торговли в 1917-1918 гг.
3. Декрет «О земле» и первые аграрные преобразования.
4. Социальные преобразования советской власти, создание системы социальной защиты трудящихся.
5. Решение национального вопроса, реорганизация унитарного государства.
6. Создание новой, советской политической системы.
7. Трансформация правоохранительных органов, создание РККА и РККФ.
8. Преобразования в сфере просвещения, науки и культуры, создание светского государства.

### **Тема 8.1. Мир и Советский Союз в 20-30-е гг. XX в.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Итоги и последствия Первой мировой войны.
2. Версальско-Вашингтонская система международных отношений.

3. Социально-экономическое и политическое развитие стран Европы и Азии в 20-30-е гг. XX в.
4. Рапалльский договор между Советской Россией и Германией.
5. Фашизация и милитаризация Европы и мира.
6. «Новый курс» президента Ф. Рузвельта в США.
7. Модернизация азиатских стран в 20-30-е гг. XX в.
8. Культурная жизнь и духовная сфера жизни общества.

### **Тема 8.2. СССР в эпоху НЭПа. Образование СССР.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

- Причины и факторы перехода к новой экономической политике (НЭП).
- Разработка В.И. Лениным программы строительства социализма в стране.
- Сущность НЭП, её цели, задачи и итоги.
- Противоречия и ограниченность НЭПа.
- Образование СССР: предпосылки, пути, итоги.
- Сущность «ленинского» и «сталинского» проектов создания единого государства.
- Конституция СССР 1924 г. о национально-государственном устройстве страны.
- Развитие советской федерации в 20-е годы.
- Социальные и культурные изменения в стране в 20-х годах.
- Культурная жизнь и духовная сфера жизни общества.

### **Тема 8.3. Форсированная модернизация советского государства в 30-е годы**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Мировой экономический кризис («великая депрессия») и хозяйственно-экономическое положение страны.
2. Обострение международной обстановки в конце 20-х годов и оборонно-промышленный потенциал СССР.
3. Причины свёртывания НЭПа и программа социалистической модернизации страны.
4. Индустриализация страны: направления, средства, итоги.
5. Политика сплошной коллективизации: цели, задачи, темпы, результаты.
6. Экономические достижения в годы первых пятилеток, факторы роста промышленного потенциала страны.
7. Культура и наука в 30-е годы.
8. Особенности политической системы и масштабы политических репрессий.

### **Тема 8.4. Международное положение СССР в конце 30-х годов и укрепление обороноспособности страны**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

- Международная обстановка в начале 30-х гг.
- Экспансия Японии и возникновение дальневосточного очага войны.
- Германский фашизм и угроза войны.
- Вступление СССР в Лигу Наций и установление дипломатических отношений с США.
- Попытки создания системы коллективной безопасности.
- Политика западных держав по «умиротворению агрессора».
- Попытки создания системы коллективной безопасности.

- Вхождение в состав СССР Западной Белоруссии, Западной Украины, Литвы, Латвии, Эстонии.
- Советско-финляндская война: причины, политические и военные итоги.
- Экономический и военный потенциал СССР к концу 30-х гг. Советская оборонительная военная доктрина.
- Советско-англо-французские переговоры в Москве о создании военного союза.
- СССР и фашистская Германия в конце 30-х годов. Дискуссия и оценки в исторической науке соглашений Советского Союза и нацистской Германии в 1939 году.
- Подготовка СССР к войне.

### **Тема 8.5. Советская культура и наука (1917 – конец 30-х годов)**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

- Культурная и научная политика большевиков в первые годы Советской власти.
- Политика советского руководства по отношению к церкви.
- Политика ликвидации безграмотности и ее практические результаты к концу десятилетия
- Культурное развитие в 1920-е гг.
- Культурная революция в 1930-е годы.
- Формирование интеллигенции нового поколения.

### **Тема 9.1. Вторая мировая война: причины, характер, особенности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Причины и предпосылки Второй мировой войны.
2. Формирование противоборствующих коалиций в годы Второй мировой войны.
3. Основные периоды и характер Второй мировой войны.
4. Основные сражения Второй мировой войны. Роль советско-германского фронта войны.
5. Вклад стран антигитлеровской коалиции в победу над нацистской Германией и её союзниками.
6. Роль Коминтерна в победе над фашизмом.
7. Итоги и последствия Второй мировой войны.

### **Тема 9.2. Советское общество в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Периодизация истории Великой Отечественной войны.
2. Деятельность советского правительства и ВКП(б) по мобилизации всех сил и средств на разгром врага.
3. Эвакуация и перестройка страны на военный лад.
4. Основные сражения Великой Отечественной войны.
5. Советский тыл в годы войны.
6. Освобождение территории СССР и освободительный поход в Европу.

### **Тема 9.3. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Характерные черты общественно-государственного строя СССР.
2. Боевой потенциал Вооруженных Сил СССР в годы войны.

3. Место и роль ВКП(б).
4. Роль ленд-лиза в победе над Германией.
5. Открытие второго фронта и помощь союзников СССР.
6. Сплоченность и патриотизм советского народа как фактор победы.
7. Роль Верховного главнокомандующего И.В. Сталина, советских полководцев и военачальников (Г.К. Жуков, К.К. Рокоссовский, А.М. Василевский, И.С. Конев и др.).

#### **Тема 9.4. Мобилизация общества и государства в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Мобилизация экономической системы и её перестройка на военный лад.
2. Советский тыл и его роль в победе над врагом.
3. Партизанское и подпольное движение в годы войны.
4. Идеологическая работа. ВКП(б), комсомола, деятелей культуры.
5. Всенародная помощь фронту со стороны советских граждан и общественных организаций.

#### **Тема 10.1. Мир и Советский Союз во второй половине XX в.**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Итоги последствия Второй мировой войны.
2. Ялтинско-Потсдамская система международных отношений.
3. Создание мировой системы социализма.
4. Крушение колониальной системы империализма.
5. НТР и её роль в развитии человеческой цивилизации.
6. «Холодная война» в условиях биполярного мира.

#### **Тема 10.2. Восстановление и развитие страны после окончания войны (1945- сер. 60-х гг.)**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

- Людской, материальный и финансовый ущерб СССР в ходе Великой Отечественной войны.
- Программа восстановления народного хозяйства в годы IV пятилетки.
- Средства, методы и ресурсы восстановления народного хозяйства. Трудовой подвиг советского народа.
- Смерть И.В. Сталина и формирование нового политического руководства.
- Новации политического и социально-экономического курса Н.С. Хрущева.
- Культура и наука в СССР в годы хрущевской «оттепели».
- Развитие социальной сферы (1955-1964 гг.).
- Внешняя политика СССР в 1953-1964 гг.

#### **Тема 10.3. Советский Союз в период перехода к постиндустриальному обществу (сер. 60-х – сер. 80-х гг.)**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Особенности развития советской политической системы в 1960-1980-х годах.
2. Хозяйственная реформа 1965 года: цели, задачи, результаты.
3. Внешняя политика советского государства:
4. Новации Конституции СССР 1977 года.

5. Наука и культура в СССР (сер. 60- - сер. 80-х гг.).
6. Разрядка международной напряженности.

#### **Тема 10.4. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991)**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Курс на ускорение социально-экономического развития (1985-1986 гг.).
2. Социально-экономическая политика правительства М.С. Горбачева и её итоги.
3. Изменения в концепции советской внешней политики.
4. Политический кризис августа 1991 г.
5. Изменения в политической системе в 1989-1991 гг.
6. Дезинтеграция стран Восточной Европы и распад «социалистического Содружества».

#### **Тема 10.5. Культура, наука и спорт в СССР во второй половине XX в.**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Развитие культуры и науки в СССР в 1945-1953 гг.
2. Культурная политика в 60-80-х гг. XX в.
3. Технические и гуманитарные науки в Советском Союзе в послевоенный период.
4. Мировые достижения советской науки.
5. Космическая программа страны.
6. Массовый и профессиональный спорт в СССР и его достижения.

#### **Тема 11.1. Россия и мир на рубеже тысячелетий (конец 80-х – 90-е гг. XX в.)**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Геополитические и общественные изменения в мире после исчезновения СССР.
2. Окончание «холодной войны» и формирование однополярного мира.
3. Экономические реформы в РФ в 90-х гг. и их последствия.
4. Конституция РФ 1993 г. и демонтаж власти Советов.
5. Борьба с сепаратизмом на Северном Кавказе.
6. Президентские и парламентские выборы.
7. Внешняя политика РФ в 90-е годы.
8. Наука и культура в 90-е годы.

#### **Тема 11.2. Россия в первой четверти XXI в.**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Международная обстановка в начале XXI столетия.
2. Стабилизация внутренней обстановки и политического строя.
3. Борьба с сепаратизмом на Северном Кавказе, война в Чечне.
4. Изменение вектора внешней политики.
5. Реформа вооруженных сил.
6. Трансформация политического строя.

#### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются зачет и зачет с оценкой, которые проводятся в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссиях) и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).



Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	---

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<b>Раздел 1. Общие вопросы курса</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Предмет и социальные функции исторической науки. 2. Методы исторических исследований.
2	<b>Раздел 2. Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX - первой трети XIII в.</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Характерные черты становления государственности у народов Запада и Востока в Древности и в период раннего Средневековья. 2. Восточные славяне в VI–VIII вв.: происхождение, расселение, хозяйство, верования. 3. Предпосылки и основные этапы становления и развития Древнерусского государства. 4. Принятие христианства и его влияние на развитие Древней Руси. 5. Политическая раздробленность Руси в XII–XIII вв.: формирование различных моделей развития государства и общества.
3	<b>Раздел 3. Народы и государства Европы и Азии в период классического Средневековья. Русь в XIII-XV вв.</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Ганзейский союз: история происхождения и торгово-экономическое значение. 2. Особенности политического устройства Новгорода. 3. Психологический портрет А. Невского. 4. Ордынское иго в свете новейшей историографии. 5. Политическая культура в эпоху Реформации.
4	<b>Раздел 4. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья.</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка	1. XVI–XVII вв. в мировой истории. 2. Преобразования Ивана IV Грозного и их последствия. 3. Сущность крепостного права и основные

	<b>Россия в XVI - XVII вв.</b>		качества выполненных заданий	этапы его законодательного оформления. 4. Сущность, причины и хронологические рамки «Смутного времени». 5. Борьба народов России за национальное освобождение в годы Смуты. День народного единства. 6. Тенденции политического и социально-экономического развития России в XVII в. Первые Романовы. 7. Раскол в Русской Православной Церкви, его социально-политическая сущность и последствия. 8. Культура Руси в XVI-XVII вв.
5	<b>Раздел 5. Мир и Россия в Новое время (XVIII в.)</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Социальная работа в эпоху Петра I. 2. Академия наук России: состав и направления деятельности. 3. Командиры гвардейских полков: историко-социологическая характеристика. 4. Присоединение Крыма: основные этапы и значение. 5. Крепостное право в произведении А.Н. Радищева «Путешествие из Петербурга в Москву». 6. Павел Первый: рыцарь или самодур?
6	<b>Раздел 6. Мир и Российская империя в XIX – начале XX в.</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Россия на рубеже XIX–XX вв. Преобразования С.Ю. Витте и их итоги. 2. Рабочее движение и распространение марксизма в России. 3. Характерные черты мирового развития в начале XX в. 4. Революция 1905-1907 гг.: причины, основные этапы и влияние на власть и общество. 5. Эволюция партийно-политической системы страны в 1905–1907 гг. 6. Столыпинская программа модернизации страны и ее итоги. 7. Участие России в Первой мировой войне. 8. Культура и наука в России в XIX - начале XX в.
7	<b>Раздел 7. Советское государство в 1917-1922 гг.</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Великая российская революция 1917 г. Выбор пути развития и победа Советской власти. 2. Первые преобразования Советской власти в политической, экономической, социальной и духовной сферах жизни общества (1917-1920 гг.). 3. Историческое значение Великой Октябрьской социалистической революции 1917 г. 4. Россия в период Гражданской войны и

				иностранной интервенции. Источники и факторы победы Советской власти. 5. Политика военного коммунизма: причины, сущность, последствия.
8	<b>Раздел 8. СССР в межвоенный период (20-30-е гг. XX в.)</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Политика коллективизации, её причины и последствия. Развитие советско-германского сотрудничества в 1920-е годы. 2. Международная ситуация после окончания Первой мировой войны. 3. Советско-финляндская война: причины, этапы и последствия. 4. Коминтерн и СССР. 5. «Большой террор» в 1937-1938 гг.: масштабы и последствия.
9	<b>Раздел 9. СССР в годы Второй мировой и Великой Отечественной войн</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Основные направления деятельности Советского правительства и ЦК ВКП(б) по мобилизации всех сил и средств страны в годы Великой Отечественной войны. 2. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне. 3. Восстановление народного хозяйства страны после окончания Великой Отечественной войны: трудности, основные направления, источники, методы и средства, итоги.
10	<b>Раздел 10. СССР в послевоенный период развития</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Социально-экономическое развитие страны в 50-60-х гг. XX в. 2. Интенсификация экономики (1965-1982 гг.). Итоги и оценки экономической политики СССР в «предперестроечный период». 3. Эволюция политической сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в. Противоречия политического развития страны. 4. Эволюция духовной сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в. 5. Курс на перестройку советского общества, её направленность и результаты. 6. «Холодная война» в послевоенный период планетарного развития. 7. Формирование новой российской государственности: основные этапы, содержание, характер и тенденции. 8. Эволюция внешней политики России в 90-е гг. XX и в начале XXI столетий.
11	<b>Раздел 11. Современная РФ (1992–2022)</b>	УК-5	опрос на семинарском занятии, проверка качества	1. Особенности развития науки, культуры и системы образования в Российской Федерации в условиях рыночной экономики. 2. Борьба Российской Федерации за

			выполненных заданий	отстаивание своих глобальных и региональных интересов. 3. Роль и место России в современной системе мировой экономики и международных связей. 4. Политическая система современной России: этапы ее формирования и развития.
--	--	--	---------------------	---

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
УК-5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и социальные функции исторической науки.</li> <li>2. Характерные черты становления государственности у народов Запада и Востока в Древности и в период раннего Средневековья.</li> <li>3. Восточные славяне в VI–VIII вв.: происхождение, расселение, хозяйство, верования.</li> <li>4. Предпосылки и основные этапы становления и развития Древнерусского государства.</li> <li>5. Принятие христианства и его влияние на развитие Древней Руси.</li> <li>6. Политическая раздробленность Руси в XII–XIII вв.: формирование различных моделей развития государства и общества.</li> <li>7. Тенденции исторического процесса в Европе в период классического Средневековья.</li> <li>8. Борьба народов Руси с крестоносной агрессией Запада в XIII в. Александр Невский.</li> <li>9. Монгольское нашествие на Русь. Установление ордынского ига и его влияние на государственные и общественные процессы на Руси.</li> <li>10. Предпосылки и основные этапы формирования единого Российского государства.</li> <li>11. Борьба Московского княжества за господство в Северо-Восточной Руси и объединение русских земель. Дмитрий Донской.</li> <li>12. Особенности становления централизованного государства и сословно-корпоративного общества в правление Ивана III и Василия III.</li> <li>13. Древнерусская культура.</li> </ol>

14. XVI–XVII вв. в мировой истории.
15. Преобразования Ивана IV Грозного и их последствия.
16. Сущность крепостного права и основные этапы его законодательного оформления.
17. Сущность, причины и хронологические рамки «Смутного времени».
18. Борьба народов России за национальное освобождение в годы Смуты. День народного единства.
19. Тенденции политического и социально-экономического развития России в XVII в. Первые Романовы.
20. Раскол в Русской Православной Церкви, его социально-политическая сущность и последствия.
21. Культура Руси в XVI-XVII вв.
22. XVIII век в европейской и мировой истории.
23. Реформы Петра I и их влияние на развитие страны.
24. Россия в эпоху дворцовых переворотов (1725–1762 гг.).
25. Россия в 60-90-е гг. XVIII в.: основные направления и результаты преобразований.
26. Россия в правление Павла I.
27. Внешняя политика России во второй половине XVIII в.
28. Русская культура XVIII в.
29. Основные тенденции мирового развития в XIX в.
30. Попытки европейской модернизации страны в первой половине XIX в. М.М. Сперанский.
31. Отечественная война 1812 г.
32. Внутренняя политика Николая I. Крымская война 1853–1856 гг. и ее результаты.
33. Общественное движение в первой половине XIX в.
34. Подготовка и проведение крестьянской реформы 1861 г.
35. Реформы Александра II: земская, городская, судебная, образования.
36. Военная реформа 1862–1874 гг. Д.А. Милютин.
37. Консервативно-преобразовательная деятельность Александра III: целевые установки, содержание и результаты.
38. Общественные движения в России в 60–90-е гг. XIX в.
39. Особенности становления индустриального общества в России во второй половине XIX
40. Россия на рубеже XIX–XX вв. Преобразования С.Ю. Витте и их итоги.
41. Рабочее движение и распространение марксизма в России.
42. Характерные черты мирового развития в начале XX в.
43. Революция 1905-1907 гг.: причины, основные этапы и влияние на власть и общество.

44. Эволюция партийно-политической системы страны в 1905–1907 гг.
45. Столыпинская программа модернизации страны и ее итоги.
46. Участие России в Первой мировой войне.
47. Культура и наука в России в XIX - начале XX в.
48. Великая российская революция 1917 г. Выбор пути развития и победа Советской власти.
49. Первые преобразования Советской власти в политической, экономической, социальной и духовной сферах жизни общества (1917-1920 гг.).
50. Историческое значение Великой Октябрьской социалистической революции 1917 г.
51. Россия в период Гражданской войны и иностранной интервенции. Источники и факторы победы Советской власти.
52. Политика военного коммунизма: причины, сущность, последствия.
53. Основные направления, содержание и итоги НЭПа.
54. Индустриализация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
55. Коллективизация страны в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
56. Культурное строительство (культурная революция) в конце 20-х — 30-х гг. XX в.: сущность, целевые установки, содержание, источники и методы проведения, итоги и историческое значение.
57. Образование СССР. Национально-государственное строительство в 1922-1939 гг. Конституция СССР 1924 г.
58. Общественно-политическая жизнь страны в конце 1920-х-1930-е гг.
59. Внутрипартийная борьба в 1920-е гг. и деятельность Коминтерна.
60. План ГОЭЛРО и итоги его реализации.
61. Развитие политической системы в СССР в 1920 – 1930-е гг. Конституция СССР 1936 г.
62. Политические репрессии в СССР в конце 30-х годов.
63. Внешняя политика Советского государства в 1920 – 1930-е гг.
64. Основные направления деятельности Советского правительства и ЦК ВКП(б) по мобилизации всех сил и средств страны на отпор и разгром врага в годы Великой Отечественной войны.
65. Источники и факторы победы советского народа в Великой Отечественной войне.
66. Восстановление народного хозяйства страны после окончания Великой Отечественной войны: трудности, основные направления, источники, методы и средства, итоги.
67. Социально-экономическое развитие страны в 50-60-х гг. XX в.
68. Интенсификация экономики (1965-1982 гг.). Итоги и оценки



	<p>экономической политики СССР в «предперестроечный период».</p> <p>69. Эволюция политической сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в. Противоречия политического развития страны.</p> <p>70. Эволюция духовной сферы жизни советского общества в 40-80-е гг. XX в.</p> <p>71. Курс на перестройку советского общества, её направленность и результаты.</p> <p>72. «Холодная война» в послевоенный период планетарного развития.</p> <p>73. Формирование новой российской государственности: основные этапы, содержание, характер и тенденции.</p> <p>74. Эволюция внешней политики России в 90-е гг. XX и в начале XXI столетий.</p> <p>75. Либеральная концепция рыночных реформ в России в начале 90-х годов XX века: замыслы и реальность.</p> <p>76. Конституционный кризис 1993 года: его причины, разрешение и итоги.</p> <p>77. Российская Федерация и страны СНГ: проблемы взаимодействия и сотрудничества.</p> <p>78. Социальная цена и результаты экономических реформ 90-х годов XX века.</p> <p>79. Особенности развития науки, культуры и системы образования в Российской Федерации в условиях рыночной экономики.</p> <p>80. Борьба Российской Федерации за отстаивание своих глобальных и региональных интересов.</p> <p>81. Роль и место России в современной системе мировой экономики и международных связей.</p> <p>82. Политическая система современной России: этапы ее формирования и развития.</p>
--	--

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. История России в 2 ч. Часть 1. До начала XX века : учебник для вузов / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08970-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512320> (дата обращения: 23.03.2023).

2. История России в 2 ч. Часть 2. XX — начало XXI века : учебник для вузов / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08972-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512944> (дата обращения: 23.03.2023).

3. История России в 2 ч. Часть 1. IX — начало XX века : учебник для вузов / А. В. Сидоров [и др.] ; под редакцией А. В. Сидорова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09044-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512366> (дата обращения: 23.03.2023).

4. История России в 2 ч. Часть 2. XX — начало XXI века : учебник для вузов / А. В. Сидоров [и др.] ; под редакцией А. В. Сидорова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09046-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512616> (дата обращения: 23.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. История России. XX — начало XXI века : учебник для вузов / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13567-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510943> (дата обращения: 23.03.2023).

2. История России: учебно-практическое пособие : [12+] / авт.-сост. А. М. Шарипов. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 318 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602375> (дата обращения: 23.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-1941-0. — Текст : электронный.

3. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах : учебное пособие для вузов / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05439-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493609> (дата обращения: 23.03.2023).

4. История России : учебник и практикум для вузов / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15876-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510102> (дата обращения: 23.03.2023).

#### а. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «История России» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные учебные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для качественного усвоения учебной дисциплины обучающемуся необходимо:

- овладеть эффективными методиками обучения в высшей школе, методами поиска и обработки научной информации;
- научиться планировать свою работу, регулярно посещать лекции и семинарские занятия;
- конспектировать основные положения лекции, дорабатывать лекционный материал в ходе самостоятельной работы;
- участвовать в семинарах и конференциях, организуемых кафедрой и Университетом;
- регулярно консультироваться у преподавателя по сложным и дискуссионным вопросам, источникам получения научной исторической информации по той или иной проблеме.

учебные занятия способствуют освоению дисциплины при учете их особенностей.

Лекция является основным видом учебных занятий поскольку предназначена для формирования у обучающихся базовых теоретических знаний, актуализации проблемных вопросов и определения путей их решения, знакомства с научной литературой и первоисточниками по теме.

*Текущий контроль успеваемости обучающихся* производится для определения уровня и качества их подготовки по конкретным темам учебных дисциплин. Текущий контроль успеваемости по дисциплине «История России» проводится, как правило, в ходе семинарских занятий.

Подготовку к семинару и практическим занятиям лучше всего начать сразу же после прочтения лекции по теме. Алгоритм подготовки к таким занятиям включает в себя:

1. изучение темы и уяснения вопросов занятия, порядка его проведения;
2. чтение конспекта лекции, рекомендованной учебной литературы и первоисточников;
3. усвоение специальной (научной) литературы;

1. изучение контрольных вопросов, составление ответов на них;
2. выполнение индивидуальных заданий, решение тестов и учебных задач;
3. подготовка тезисов выступления по всем предусмотренным планом занятия вопросам;
4. осмысление содержания изучаемой темы в связи с проблематикой современности и с задачами будущей профессиональной деятельности.

В ходе семинарского занятия обучаемым рекомендуется:

- внимательно следить за ходом обсуждения проблемы, стремиться вникнуть в её сущность;
- уважать чужое мнение, толерантно относиться к студентам неправильно отвечающих на вопросы, соблюдать правила ведения публичной дискуссии;
- проявлять активность, не бояться высказать собственную позицию;
- стремиться аргументировать свои суждения, опираясь на исторические документы и факты, научную литературу; исключить случаи использования недостоверных исторических сведений из ненаучных (сомнительных) источников информации;
- участвовать в подготовке докладов, сообщений по тематике учебной дисциплины на основе рекомендаций и литературы, предложенных преподавателем;
- фиксировать в конспекте результаты обсуждения проблемы, уяснить для себя собственные когнитивные пробелы по теме для их ликвидации в ходе самостоятельной работы.

Критерии оценки выступления обучаемых на семинарском занятии:

1. научно-теоретический уровень выступления;
2. степень творчества и самостоятельности в подходе к раскрытию обсуждаемого вопроса;
1. доказательность и убедительность;
2. культура речи, жестов, мимики;
3. умение анализировать, обобщать материал и делать выводы;
4. связь с проблематикой современности и деятельностью специалиста в сфере психологии межкультурной коммуникации.

*Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)* проводится с целью оценки результатов работы обучающихся за семестр и курс, прочности полученных теоретических знаний, степени развития творческого мышления, качества приобретённых навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Промежуточная аттестация по дисциплине «История России» проводится в форме зачета (1-й семестр) и зачёта с оценкой (2-й семестр).

Основные рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации:

- за три-четыре недели до начала промежуточной аттестации внимательно прочитать вопросы, уяснить их сущность;
- оценить степень полноты собственного конспекта на предмет подготовки к зачёту, при необходимости восстановить отсутствующий материал лекционного курса;
- выделить из перечня вопросов наиболее сложные, проконсультироваться по ним с преподавателем;
- приступить к изучению учебного материала за две-три недели до сдачи зачёта;

- использовать при подготовке только личный конспект, учебники и учебные пособия; к электронным ресурсам прибегать только в крайнем случае;
- повторить изучаемый материал несколько раз, проговорить изученный вопрос вслух либо составив ответ на него в письменном виде;
- обстоятельно изучить все рекомендованные вопросы без исключения.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>

5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>
----	--------------------------------------	--	---

### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «История России» в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «История России» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «История Росси» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбора конкретных ситуаций, решения логических и ситуационных задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «История России» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «История России» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, презентация и др.).

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
•	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . __ —
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . __ —
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . __ —



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«ИСТОРИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ»**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Историческая политика и историческая память» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана:

кандидат исторических наук, доцент



Никифоров Ю.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры комплекса гуманитарных дисциплин

Протокол № 8 от « 30 » марта 2023 года.

Заведующий кафедрой  
комплекса гуманитарных  
дисциплин (субъект-субъектные  
отношения)



И.М. Меликов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
<b>2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....</b>	<b>7</b>
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	18
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
<b>3.2. Задания для самостоятельной работы .....</b>	<b>19</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	22
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	22
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	22
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	23
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	24
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	26
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	26
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	29
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	31
<b>5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....</b>	<b>31</b>
<b>5.1.1. Основная литература .....</b>	<b>31</b>
<b>5.1.2. Дополнительная литература .....</b>	<b>31</b>
<b>5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины .....</b>	<b>32</b>
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	32
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	33
5.4.1. Средства информационных технологий .....	33
5.4.2. Программное обеспечение .....	34
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	34
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	34
5.6 Образовательные технологии .....	35
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	36

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у обучающихся системы теоретических представлений о сущности феномена исторической памяти и политики памяти, а также формировании необходимых компетенций в сфере педагогической и научно-исследовательской деятельности, связанной с интерпретацией истории и сохранением, передачей и воспроизводством историко-культурного наследия.

#### Задачи дисциплины (модуля):

- познакомить обучающихся с содержанием научных концепций, школ и направлений, сложившихся в процессе изучения феномена исторической памяти;
- раскрыть содержание основных понятий и терминов - историческая память, политика памяти, педагогика памяти, коммеморативные практики, историческая политика, памятник истории и культуры, историко-культурное наследие, “место памяти”, историко-культурный ландшафт, и др.;
- научить использовать приобретенные знания для формирования собственного взгляда на социокультурные процессы в российском обществе с точки зрения целей и задач педагогики памяти и актуальной исторической политики;
- способствовать формированию политкорректного и толерантного отношения обучающихся к иным мировоззренческим основам изучаемых явлений в сфере истории и культуры, развитию способности ведения продуктивного диалога с представителями различных культур;
- способствовать овладению обучающимися приемами отбора и обработки информации о формах культурно-исторической памяти, способах порождения и механизмах сохранения и передачи исторического (социокультурного) опыта;
- способствовать развитию у обучающихся навыков разработки и реализации просветительских программ в области сохранения и передачи историко-культурного опыта и наследия, развитию навыков практической коммуникативной и психолого-педагогической деятельности в области истории и педагогики памяти.

### **1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений.	<i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур
		УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом контексте
		УК-5.3. Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.	<i>Владеть:</i> методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	8	8			
Иная контактная работа	-	-			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации		зачёт			

<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			
--	-----------	-----------	--	--	--

**2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)**

**Очно-заочной формы обучения**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
<b>Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	-	<b>2</b>	-	-	-	-	-
Тема 1.1. Историческая память как одна из основ коллективной идентичности.	7	5	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память как предмет исторической политики.	8	4	4	2	-	2	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения.</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	-	<b>2</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Специфика исторической науки как гуманитарного знания.	6	4	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики	10	6	4	2	-	2	-	-	-	-	-
<b>Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти.</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	-	<b>2</b>	-	-	-	-	-
Тема 3.1. Отечественный опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России.	6	4	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 3.2. Становление и	10	6	4	2	-	2	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки			
развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти.										
<b>Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Тема 4.1. Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России.	8	4	4	2	-	2	-	-	-	-
Тема 4.2. Память о революции и гражданской войне в современной России.	8	6	2	2	-	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	зачёт	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Место исторической памяти в формировании национально-государственной идентичности. Функциональная составляющая коллективной памяти - участие в воспроизводстве или конструировании идентичности; решение задачи определения границ сохраняемого (формируемого) сообщества: семейного, производственного, религиозного, спортивного, либо, в пределе - народа, нации. Функционирование коллективной памяти как сложный разнонаправленный процесс.

#### Тема 1.1. Историческая память как одна из основ коллективной идентичности.

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Связь понятий «историческая память» и «национально-государственная идентичность». Основные теоретические подходы к раскрытию содержания понятий “национально-государственной идентичности”, “коллективной (социальной, исторической) памяти” и их трактовки в рамках исследовательского поля *memory studies*.

Роль исторической памяти в формировании национальных государств (Э. Ренан). Закономерности формирования национальных государств (Б. Андерсон). Понятие традиции и их политическая роль в легитимации национального государства (Э. Хобсбаум). Роль войны в структуре национальной идентичности (Э. Смит). «Миф основания» и национальная идентичность. Битва на Косовом поле в сербской национальной памяти. Война за независимость США в американской национальной памяти.

## **Тема 1.2. Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память как предмет исторической политики.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:**

Содержание трактовок «коллективной (социальной, исторической) памяти» в рамках исследовательского поля *memory studies*. «Коллективные рамки памяти» М. Хальбвакса. Проект «места памяти Франции» П.Нора. Концепция «культурной памяти» Я. и А. Ассман. Особенности памяти в условиях информационного общества (пост-память). Концепции современных российских авторов (А.И. Миллер, О.Ю. Малинова, И.Н. Тимофеев).

Особенности исторической памяти: избирательность и символический характер. “Исторические символы” как социальные образы индивидуального, группового или массового поведения, на которые общество ориентирует своих членов в аналогичных (“типовых”), значимых в данный исторический момент ситуациях.

Функциональная составляющая коллективной памяти - участие в воспроизводстве или конструировании идентичности; решение задачи определения границ сохраняемого (формируемого) сообщества: семейного, производственного, религиозного, спортивного, либо, в пределе - народа, нации. Функционирование коллективной памяти представляет собой сложный разнонаправленный процесс: события настоящего влияют на переосмысление прошлого, а объяснительные модели (интерпретационные схемы) исторических явлений и процессов задают базу для понимания настоящего.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тема 1.1. Историческая память как одна из основ коллективной идентичности**

#### **Форма практического задания:**

**опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Идеино-символическое измерение социокультурного пространства.
2. Концепция “макрополитической идентичности” О.Ю.Малиновой.
3. Место исторической памяти в формировании национально-государственной идентичности.
4. Ценностная природа национально-государственной идентичности.
5. Исторические варианты трансформации идентичности (эволюция, инволюция, слом).

6. Историческая (социальная память) как совокупность хронологически упорядоченных представлений общества о своем прошлом.
7. Символические репрезентации национально-государственной идентичности.
8. «Государственная» составляющая в структуре национально-государственной идентичности.

**Тема 1.2. Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память как предмет исторической политики.**

**Форма практического задания:**

**опрос с элементами научной дискуссии**

**Вопросы для обсуждения:**

1. «Коллективные рамки памяти» М. Хальбвакса.
2. Проект «места памяти Франции» П.Нора.
3. Концепция «культурной памяти» Я. и А. Ассман.
4. Особенности исторической памяти: избирательность и символический характер.
5. «Исторические символы» как социальные образы индивидуального, группового или массового поведения.
6. Функциональная составляющая коллективной памяти.
7. Функционирование коллективной памяти как сложный разнонаправленный процесс.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование.**

**Примерный вариант теста:**

1. Кому принадлежит следующая цитата: «Место памяти всякое значимое единство, материального или идеального порядка, которое воля людей или работа времени превратила в символический элемент наследия некоторой общности»
  2. М. Хальбвакс
  3. П. Нора
  4. Я. Ассман
  5. А. Ассман
2. Кому принадлежит следующая цитата: «Человек, который помнит то, чего не помнят другие, походит на человека, который видит то, чего другие не видят. В известном отношении он страдает галлюцинациями и производит неприятное впечатление на окружающих»:
  1. М. Хальбвакс
  2. П. Нора
  3. Я. Ассман
  4. А. Ассман
3. Какое из понятий описывает следующее определение: «Любые практики обращения к прошлому в политическом контексте вне зависимости от того, складываются ли они в последовательную стратегию»:
  1. Коллективная память
  2. Историческая политика



3. Политика памяти
  4. Политика прошлого
4. Кому принадлежит следующая цитата: «Миф — это история, которую рассказывают для того, чтобы уразуметь свое место в мире, истина высшего порядка, которая не просто соответствует действительности, но еще и притязает на нормативность и обладает формирующей силой...»:
1. М. Хальбвакс
  2. П. Нора
  3. Я. Ассман
  4. А. Ассман

## **Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общие предпосылки и цели исторического исследования. Специфика исследовательских методов, используемых в исторической науке. Познавательные процедуры: отбор фактов, интерпретация, понимание и объяснение в истории. Проблема мифологизации и фальсификации истории. Историческая политика (политика памяти) как часть символической политики: теоретические подходы к определению понятий.

### **Тема 2.1. Специфика исторической науки как гуманитарного знания.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общие предпосылки исторического исследования. Цель исторического исследования: сформулировать и обосновать истинные утверждения о прошлом. Вопрос как исходный пункт исторического исследования. Специфика исследовательских методов, используемых в исторической науке. Содержание понятия “исторический факт” и его идеологическая составляющая. Процедура отбора фактов в историописании и ее зависимость от мировоззренческих представлений (идеологических предпочтений). Естественнонаучное описание и описание в истории. Интерпретация, понимание и объяснение в истории. Понятия “смысл” и “значение” исторического события. Гносеологическая оценка исторического описания: субъективизм исторических описаний, связанный с неустранимостью оценочных понятий из языка историка. Границы применения понятия истины / правды к историческим описаниям.

Методологические трудности, создающие предпосылки одновременного бытования конкурирующих или взаимодополняющих интерпретаций истории и обуславливающие отличия социальной (исторической) памяти от профессионального историописания

### **Тема 2.2. Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Проблема применимости термина “фальсификация” к историческим описаниям. Основные теоретические подходы к раскрытию содержания понятий “коллективный (исторический) миф”, “мифологизация истории”, “фальсификация истории”. Система популяризации исторического знания как инструмент, обеспечивающий связь профессионального историописания с коммеморативными практиками и функционированием социальной (коллективной) памяти. Историческая политика (политика

памяти) как часть символической политики: теоретические подходы к определению понятий.

Историческая политика и политика памяти. Нарративные фигуры политики памяти: победители, побежденные, жертвы, преступники. Стратегии вытеснения памяти. Ревизионизм в Германии. Спор Э. Нольте и Ю. Хабермаса. Холокост как травма: стратегии конструирования. Объединение Германии в контексте исторической политики.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема 2.1. Специфика исторической науки как гуманитарного знания.**

#### **Форма практического задания:**

**опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Общие предпосылки и цель исторического исследования.
2. Вопрос как исходный пункт исторического исследования.
3. Специфика исследовательских методов, используемых в исторической науке.
4. Содержание понятия “исторический факт” и его идеологическая составляющая.
5. Процедура отбора фактов в историописании. Ее зависимость от мировоззренческих представлений (идеологических предпочтений).
6. Естественнаучное описание и описание в истории.
7. Интерпретация, понимание и объяснение в истории.
8. Понятия “смысл” и “значение” исторического события.
9. Границы применения понятия истины / правды к историческим описаниям.

### **Тема 2.2. Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики**

#### **Форма практического задания:**

**опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Проблема применимости термина “фальсификация” к историческим описаниям.
2. Основные теоретические подходы к раскрытию содержания понятий “коллективный (исторический) миф”, “мифологизация истории”, “фальсификация истории”.
3. Система популяризации исторического знания как инструмент, обеспечивающий связь профессионального историописания с коммеморативными практиками и функционированием социальной (коллективной) памяти.
4. Историческая политика (политика памяти) как часть символической политики: теоретические подходы к определению понятий.
5. Нарративные фигуры политики памяти: победители, побежденные, жертвы, преступники. Стратегии вытеснения памяти.
6. Ревизионизм в Германии. Спор Э. Нольте и Ю. Хабермаса.
7. Холокост как травма: стратегии конструирования.
8. Объединение Германии в контексте исторической политики.
9. Концепции «советской оккупации» и «советского геноцида» в странах Восточной Европы.
10. Исторический ревизионизм Японии

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – тестирование.**

### **Примерные варианты тестов**

1. Какое из понятий описывает следующее определение: «Деятельность государства и других акторов, направленную на утверждение тех или иных представлений о коллективном прошлом и формирование поддерживающей их культурной инфраструктуры и образовательной политики».
  1. Коллективная память
  2. Историческая политика
  3. Политика памяти
  4. Политическое использование прошлого
  
2. Функция исторического мифа, которая заключается в выявлении недостатков настоящего через апелляцию к героическому прошлому, находящемуся по ту сторону упадка и разрыва:
  1. Обосновывающая
  2. Контрапрезентная
  3. Просветительская
  4. Героическая
  
3. Этот тип памяти не связан с непосредственным опытом индивида, это область формирования смысла. Прошлое скорее сворачивается здесь в символические фигуры, к которым прикрепляется воспоминание:
  1. Культурная память
  2. Коммуникативная память
  3. Коллективная память
  4. Историческая память
  
4. Этот тип памяти относится к воспоминаниям о недавнем прошлом, которые человек разделяет со своими современниками:
  1. Культурная память
  2. Коммуникативная память
  3. Коллективная память
  4. Историческая память

### **Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории в Российской Империи в XVIII-XIX вв. и в Советском Союзе. Направления трансформации системы массового исторического образования и исторического просвещения в Российской Федерации в 1990-2000-е гг. Особенности развития в современной РФ механизмов защиты исторической памяти.

#### **Тема 3.1. Отечественный опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Опыт организации «работы с историей» в Российской империи и Советском Союзе. Факторы, обусловившие кризис идентичности постсоветского (российского) общества в конце 1980-х - 1990-х гг. "Качество" исторической политики Советского Союза на завершающем этапе его существования (после Второй мировой войны) и ее эффективность. Место и роль обращения к истории в рамках идеологической кампании по подрыву легитимности советского государства в период «Перестройки» (1987-1991 гг.). Направления трансформации системы массового исторического образования и исторического просвещения в Российской Федерации в 1990-2000-е гг.

### **Тема 3.2. Становление и развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Информационные, гибридные и мемориальные войны. «Войны памяти» вокруг истории Второй мировой войны. Политика исторического ревизионизма как одно из направлений воздействия на Россию со стороны США и их союзников. Нарастание противоречий, связанных с невозможностью установления и поддержания «общеевропейской культуры памяти» о Второй мировой войне. Внешнеполитические инициативы России: содержание и значение ежегодной Резолюции ООН «Борьба с героизацией нацизма, неонацизма и другими видами практики, которые способствуют эскалации современных форм расизма, расовой дискриминации, ксенофобии и связанной с ними нетерпимости». Полемика вокруг резолюции Европарламента «О важности европейской памяти для будущего Европы». Уничтожение в странах Восточной Европы советских (российских) мест памяти и объектов культурно-исторического наследия.

Формирование в России государственных и негосударственных акторов исторической политики. Создание Комиссии при Президенте РФ по противодействию попыткам фальсификации истории в ущерб интересам России в 2009-2012 г.: задачи и результаты ее деятельности. «Историческая составляющая» символической политики России в выступлениях первых лиц (Д.А.Медведев «Россия - вперед!», В.В.Путин «Страницы истории - повод для взаимных претензий или основа для примирения и партнерства?», «Общая ответственность перед историей и будущим», и др.). Основная содержательная «повестка» Года Российской истории (2012), Года памяти и славы (2020). Создание в Российской Федерации эффективной системы историко-патриотического просвещения, обеспечивающей снижение рисков и парирование угроз безопасности в духовной и информационной сфере.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

### **Тема 3.1. Отечественный опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России**

#### **Форма практического задания:**

**опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Опыт организации «работы с историей» в Российской империи в XVIII-XIX вв.

2. Становление и эволюция системы массового исторического просвещения в Советском Союзе.
3. Эволюция содержания исторической политики в Советском Союзе.
4. Факторы, обусловившие кризис идентичности постсоветского (российского) общества в конце 1980-х - 1990-х гг.
5. Оценка эффективности исторической политики Советского Союза на завершающем этапе его существования.
6. Место и роль обращения к истории в рамках идеологической кампании по подрыву легитимности советского государства в период «Перестройки» (1987-1991 гг.).
7. Осуждение на официальном государственном уровне истории советского периода. Постановление II Съезда народных депутатов СССР «О политической и правовой оценке советско-германского договора о ненападении от 1939 года».
8. Признание Президентом СССР М.С. Горбачёвым вины в «Катынском расстреле».
9. Направления трансформации системы массового исторического образования и исторического просвещения в Российской Федерации в 1990-2000-е гг.

### **Тема 3.2. Становление и развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти**

#### **Форма практического задания:**

**опрос с элементами научной дискуссии**

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. «Войны памяти» вокруг истории Второй мировой войны.
2. Политика исторического ревизионизма как одно из направлений воздействия на Россию со стороны США и их союзников.
3. Содержание и значение ежегодной Резолюции ООН «Борьба с героизацией нацизма, неонацизма и другими видами практики, которые способствуют эскалации современных форм расизма, расовой дискриминации, ксенофобии и связанной с ними нетерпимости».
4. Полемика вокруг резолюции Европарламента «О важности европейской памяти для будущего Европы».
5. Уничтожение в странах Восточной Европы советских (российских) мест памяти и объектов культурно-исторического наследия.
6. Комиссия при Президенте РФ по противодействию попыткам фальсификации истории в ущерб интересам России в 2009-2012 г.: задачи и результаты ее деятельности.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – тестирование.**

#### **Примерные варианты тестов**

1. Кому принадлежит следующая цитата: «В деле национальных воспоминаний траур имеет большее значение, чем триумф: траур накладывает обязанности, траур вызывает общие усилия»:
  2. Б. Андерсон
  3. Э. Хобсбаум
  4. Э. Ренан
  5. Э. Смит

2. Кому принадлежит следующая цитата: «Изобретенная традиция — совокупность общественных практик ритуального или символического характера, обычно регулируемых с помощью явно или неявно признаваемых правил; целью ее является внедрение определенных ценностей и норм поведения, а средством достижения цели — повторение»:

1. Б. Андерсон
2. Э. Хобсбаум
3. Э. Ренан
4. Э. Смит

3. Какое из понятий описывает следующее определение: «Радикальный пересмотр основ, нацеленный на разрушение национального мифа и изменение самой конструкции национальной памяти»:

1. Исторический ревизионизм
2. Фальсификация истории
3. Войны памяти
4. Информационные войны

4. Какое из понятий описывает следующее определение: «Конфликт противоположных коллективных памяти и интерпретаций истории между государствами или внутри национального сообщества»:

1. Исторический ревизионизм
2. Фальсификация истории
3. Войны памяти
4. Информационные войны

#### **Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Осмысление и интерпретация российской истории от Древней Руси до Имперского периода. Политика памяти на постсоветском пространстве. Историческая память о революции и Гражданской войне в современной России.

##### **Тема 4.1. Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Содержание общественных дискуссий по ряду ключевых исторических тем (сюжетов), актуализированных в последнее десятилетие связи с внешнеполитической повесткой, а также подходы различных политических сил к их регулированию. Осмысление и интерпретация российской истории от Древней Руси до Имперского периода. Куликовская битва, Стояние на Угре и битва при Молодях в российской национальной памяти. Отечественная война 1812 года. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 800 лет со дня рождения Александра Невского, 350 лет со дня Рождения Петра I, 300- летием Российской империи.

Политика памяти на постсоветском пространстве: распад единого символического пространства и основания «войн памяти». Конструирование новых национальных идентичностей.

## **Тема 4.2. Память о революции и гражданской войне в современной России**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Первая мировая в России: восстановление памяти о забытой войне. 100-летие Революции и Гражданской войны 1917-1922 гг. Образование СССР и политика «коренизации» («украинизации») 1920-х гг.; голода и политических репрессий 1930-х гг. Память в условиях конфликта идентичностей. Сравнение с опытом других стран. Память о Гражданской войне в США: от примирения к новому расколу. Память о Гражданской войне в Испании: реванш проигравших. Советский нарратив о Гражданской войне. Память проигравших: нарратив о гражданской войне в «белой» эмиграции. Гражданская война в современных учебниках и публичном дискурсе. Коммеморативные практики, мнемонические акторы и нарративы о Гражданской войне в России. Политика «согласия и примирения»: результаты и перспективы. Особенности политики памяти на постсоветском пространстве: распад единого символического пространства и основания «войн памяти».

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

### **Тема 4.1. Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России**

#### **Форма практического задания:**

#### **1. опрос с элементами научной дискуссии**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Куликовская битва, Стояние на Угре и битва при Молодях в российской национальной памяти.
2. Отечественная война 1812 года в российской национальной памяти.
3. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 800 лет со дня рождения Александра Невского,
4. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 350 лет со дня Рождения Петра I.
5. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 300 летие Российской империи.
6. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 250 лет первого «раздела» Речи Посполитой.

#### **2. Анализ письменного источника.**

**Проанализируйте фрагменты текста из учебника истории Украины.** Вопрос: каким образом содержание приведенных фрагментов демонстрирует воздействие исторической политики на цели и содержание школьного исторического образования. Аргументируйте письменно.

*- «В начале этого периода наша страна прошла через невиданные ранее военные испытания 1939-1945 гг., но не была сломлена, деморализована. Пережив третий советский голодомор 1946-1947 гг., в чрезвычайно сложных условиях бездержавности и тоталитарного сталинского режима, она за короткое время восстановила свою экономику и добилась дальнейшего её развития».*

- «В сентябре 1939 г. Украина вступила во Вторую мировую войну. Понеся тяжелые потери в этой войне, украинский народ совершил достойный вклад в победу Объединенных Наций над агрессором».

- «Началу Второй Мировой войны предшествовало составление 23 августа 1939 года советско-немецкого пакта о ненападении, рассчитанного на 10 лет... Тайное соглашение между Германией и СССР проиллюстрировало имперскую сущность обеих держав, циничное игнорирование их руководством общепринятых в цивилизованном мире принципов международных отношений».

- «Весь октябрь советское командование концентрировало войска на правом берегу Днепра, готовясь к продолжению наступления... В глазах многих командиров и комиссаров украинцы были потенциальными предателями, которых следует «проучить», принудить «искупить кровью позор пребывания в оккупации». Всё это находило выход в стремлении поставить спешно мобилизованных жителей оккупированных районов Украины в особые условия, всякий раз бросая их в самое пекло войны».

## **Тема 4.2. Память о революции и гражданской войне в современной России**

### **Форма практического задания:**

#### **1. опрос с элементами научной дискуссии**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Куликовская битва, Стояние на Угре и битва при Молодях в российской национальной памяти.
2. Отечественная война 1812 года в российской национальной памяти.
3. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 800 лет со дня рождения Александра Невского,
4. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 350 лет со дня Рождения Петра I.
5. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 300 летие Российской империи.
6. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 250 лет первого “раздела” Речи Посполитой.

#### **2. Аналитическое задание: анализ видео (аудио)-источника.**

На основе анализа видеоматериалов (отрывков из худ.фильма «Сталинград», реж. Р. Вильсмайер, 1993) и “Служу Советскому Союзу” (реж. А. Устюгов, 2012) студентам предлагается: а) реконструировать цели германской исторической политики; б) оценить с этой точки зрения содержание просмотренных фрагментов; в) сопоставить немецкий фильм и российский, оценив их содержание с точки зрения соответствия целям формирования уважительного отношения к предкам.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование.**

#### **Примерные вопросы теста**



1. Какое из понятий описывает следующее определение: «Набор практик, с помощью которых отдельные политические силы стремятся утвердить определенные интерпретации исторических событий как доминирующие»:
  1. Коллективная память
  2. Историческая политика
  3. Политика памяти
  4. Политическое использование прошлого
2. «Спор историков», от которого идет традиция использования понятия «историческая политика», был посвящен:
  1. Ревизии роли Германии во Второй мировой войне
  2. Ревизии роли США во Второй мировой войне
  3. Ревизии роли Франции во Второй мировой войне
  4. Ревизии роли Великобритании во Второй мировой войне
3. Как назывался монумент, воздвигнутый по приказу Ф.Франко в память о гражданской войне в Испании:
  1. Долина Павших
  2. Памятник Примирения
  3. Памятник Мира
  4. Памятник Павшим
4. Общее название массового преследования и уничтожения евреев в период существования нацистской Германии:
  1. Геноцид
  2. Холокост
  3. Этноцид
  4. Апартеид

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### ***3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)***

##### ***Очно-заочной формы обучения***

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен		

<p><b>Тема 1.1.</b> Историческая память как одна из основ коллективной идентичности</p> <p><b>Тема 2.1.</b> Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память как предмет исторической политики.</p>	9	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками.
<b>Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения</b>		
<p><b>Тема 2.1.</b> Специфика исторической науки как гуманитарного знания</p> <p><b>Тема 2.2.</b> Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики</p>	10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
<b>Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти</b>		
<p><b>Тема 3.1.</b> Отечественный опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России</p> <p><b>Тема 3.2.</b> Становление и развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти</p>	10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками.
<b>Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.</b>		
<p><b>Тема 4.1.</b> Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России</p> <p><b>Тема 4.2.</b> Память о революции и гражданской войне в современной России</p>	10	Самостоятельное изучение темы в ЭИОС, работа с учебной литературой и историческими источниками
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### **Тема 1.1. Историческая память как одна из основ коллективной идентичности**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Может ли государство успешно конструировать российскую национально-государственную идентичность «сверху»?
2. Какую роль играет образ «чужого» в процессе формирования коллективной идентичности в современной России? В вашем регионе?
3. Как вы считаете, чем объясняется тот факт, что значительная часть молодых россиян выбирает стратегии «избегания» и «ухода» от национально-государственной

идентичности?

4. Какое, по вашему мнению, влияние на российскую идентичность оказывают процессы

## **Тема 1.2. Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память как предмет исторической политики**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте собственное определение понятиям «этнос» и «нация». В чем, по вашему мнению, заключается феномен гражданской нации?
2. Приведите примеры гражданских наций в современном мире. Является ли оправданным употребление словосочетания «Российская нация»?
3. Какие ценности являются ключевыми для формирования у молодого поколения гражданской модели российской идентичности ?
4. Как бы вы охарактеризовали отношение различных групп российской молодежи к государству? Является ли «государство» фундаментальной политической ценностью для ваших сверстников?

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Тема 2.1. Специфика исторической науки как гуманитарного знания**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Специфика исторической политики в регионах России: проблемы сочетания федерального компонента и регионального.
2. Система образования как инструмент исторической политики.
3. Общественные организации как инструмент исторической политики.
4. Грантовые конкурсы как инструмент исторической политики.
5. Российское историческое общество как инструмент исторической политики.
6. Кинопрокатная сеть как инструмент исторической политики.
7. Музеи и мемориальные комплексы как инструмент исторической политики.

### **Тема 2.2. Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Традиционные СМИ как инструмент исторической политики.
2. Блогосфера, социальные сети, мессенджеры как инструменты исторической политики.
3. Театр как инструмент исторической политики?
4. Фалеристика и нумизматика как инструменты исторической политики?
5. Комиксы и настольные игры как инструменты исторической политики?
6. Военно-исторические реконструкции как инструмент исторической политики?
7. Российский кинематограф как инструмент исторической политики?

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

### **Тема 3.1. Отечественный опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Эволюция содержания исторической политики в Советском Союзе.

2. Факторы, обусловившие кризис идентичности постсоветского (российского) общества в конце 1980-х - 1990-х гг.
3. Оценка эффективности исторической политики Советского Союза на завершающем этапе его существования.
4. Место и роль обращения к истории в рамках идеологической кампании по подрыву легитимности советского государства в период «Перестройки» (1987-1991 гг.).
5. Осуждение на официальном государственном уровне истории советского периода. Постановление II Съезда народных депутатов СССР «О политической и правовой оценке советско-германского договора о ненападении от 1939 года».
6. Признание Президентом СССР М.С. Горбачёвым вины в «Катынском расстреле».
7. Направления трансформации системы массового исторического образования и исторического просвещения в Российской Федерации в 1990-2000-е гг.

### **Тема 3.2. Становление и развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. «Историческая составляющая» символической политики России в выступлениях первых лиц (Д.А.Медведев «Россия - вперед!», В.В.Путин «Страницы истории - повод для взаимных претензий или основа для примирения и партнерства?», «Общая ответственность перед историей и будущим», и др.).
2. Основная содержательная «повестка» Года Российской истории (2012), Года памяти и славы (2020).
3. Совершенствование законодательства Российской Федерации в 2014-2021 гг., направленное на защиту исторической памяти.
4. Сохранение исторического наследия народов России и защита исторической памяти как стратегический национальный приоритет («Стратегия национальной безопасности Российской Федерации», 2021).
5. Воссоздание в 2014 г. и основные направления деятельности Российского исторического и Российского военно-исторического обществ.
6. Создание и функционирование электронных баз данных «Мать народа» и «Подвиг народа» МО РФ. Движение «Бессмертный полк».
7. Всероссийский проект «Без срока давности».

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

### **Тема 4.1. Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Отечественная война 1812 года в российской национальной памяти.
2. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 800 лет со дня рождения Александра Невского,
3. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 350 лет со дня Рождения Петра I.
4. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 300 летие Российской империи.

5. Юбилей значимых исторических деятелей и событий: 250 лет первого “раздела” Речи Посполитой.

#### **Тема 4.2. Память о революции и гражданской войне в современной России**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Первая мировая в России: восстановление памяти о забытой войне.
2. 100-летие Революции и Гражданской войны 1917-1922 гг.
3. Образование СССР и политика «коренизации» 1920-х гг.; голода и политических репрессий 1930-х гг.
4. Память о Гражданской войне в США: от примирения к новому расколу.
5. Память о Гражданской войне в Испании: реванш проигравших.
6. Гражданская война в современных учебниках и публичном дискурсе.

#### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

##### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

##### ***Выполнение аналитического задания.***

Аналитическое задание выполняется в соответствии с заданием преподавателя в письменной форме и предполагает анализ поставленной научной проблемы на основе изучения исторических источников. Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

### **РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в устной форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итоговых практических заданий (аналитические и творческие задания, участие в групповых дискуссиях);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40

<i>из них: текущие практические</i>	20
<i>итоговое практическое</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания



**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.	УК-5	тестирование	<p>1. Кому принадлежит следующая цитата: «Место памяти всякое значимое единство, материального или идеального порядка, которое воля людей или работа времени превратила в символический элемент наследия некоторой общности»</p> <p>а. М. Хальбвакс б. П. Нора в. Я. Ассман г. А. Ассман</p> <p>2. Кому принадлежит следующая цитата: «Человек, который помнит то, чего не помнят другие, походит на человека, который видит то, чего другие не видят. В известном отношении он страдает галлюцинациями и производит неприятное впечатление на окружающих»:</p> <p>а. М. Хальбвакс б. П. Нора в. Я. Ассман г. А. Ассман</p> <p>3. Какое из понятий описывает следующее определение: «Любые практики обращения к прошлому в политическом контексте вне зависимости от того, складываются ли они в последовательную стратегию»:</p> <p>а. коллективная память б. историческая политика в. политика памяти г. политика прошлого</p> <p>4. Кому принадлежит следующая цитата: «Миф — это история, которую рассказывают для того, чтобы уразуметь свое место в мире, истина высшего порядка, которая не просто</p>

				<p>соответствует действительности, но еще и притязает на нормативность и обладает формирующей силой...»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. М. Хальбвакс</li> <li>б. П. Нора</li> <li>в. Я. Ассман</li> <li>г. А. Ассман</li> </ul>
2	<p>Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения.</p>	УК-5	тестирование	<p>1. Какое из понятий описывает следующее определение: «Деятельность государства и других акторов, направленную на утверждение тех или иных представлений о коллективном прошлом и формирование поддерживающей их культурной инфраструктуры и образовательной политики».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. коллективная память</li> <li>б. историческая политика</li> <li>в. политика памяти</li> <li>г. политическое использование прошлого</li> </ul> <p>2. Функция исторического мифа, которая заключается в выявлении недостатков настоящего через апелляцию к героическому прошлому, находящемуся по ту сторону упадка и разрыва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. обосновывающая</li> <li>б. контрапрезентная</li> <li>в. просветительская</li> <li>г. героическая</li> </ul> <p>3. Этот тип памяти не связан с непосредственным опытом индивида, это область формирования смысла. Прошлое скорее сворачивается здесь в символические фигуры, к которым прикрепляется воспоминание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. Культурная память</li> <li>б. Коммуникативная память</li> <li>в. Коллективная память</li> <li>г. Историческая память</li> </ul> <p>4. Этот тип памяти относится к воспоминаниям о недавнем прошлом, которые человек разделяет со своими современниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. культурная память</li> <li>б. коммуникативная память</li> <li>в. коллективная память</li> <li>г. историческая память</li> </ul>
3.	<p>Раздел 3. Государственная политика в области</p>	УК-5	тестирование	<p>1. Кому принадлежит следующая цитата: «В деле национальных воспоминаний траур имеет большее</p>

	защиты исторической памяти.			<p>значение, чем триумф: траур накладывает обязанности, траур вызывает общие усилия»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. Б. Андерсон</li> <li>б. Э. Хобсбаум</li> <li>в. Э. Ренан</li> <li>г. Э. Смит</li> </ul> <p>2. Кому принадлежит следующая цитата: «Изобретенная традиция — совокупность общественных практик ритуального или символического характера, обычно регулируемых с помощью явно или неявно признаваемых правил; целью ее является внедрение определенных ценностей и норм поведения, а средством достижения цели — повторение»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. Б. Андерсон</li> <li>б. Э. Хобсбаум</li> <li>в. Э. Ренан</li> <li>г. Э. Смит</li> </ul> <p>3. Какое из понятий описывает следующее определение: «Радикальный пересмотр основ, нацеленный на разрушение национального мифа и изменение самой конструкции национальной памяти»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. исторический ревизионизм</li> <li>б. фальсификация истории</li> <li>в. войны памяти</li> <li>г. информационные войны</li> </ul> <p>4. Какое из понятий описывает следующее определение: «Конфликт противоположных коллективных памятей и интерпретаций истории между государствами или внутри национального сообщества»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. исторический ревизионизм</li> <li>б. фальсификация истории</li> <li>в. войны памяти</li> <li>г. информационные войны</li> </ul>
4.	Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.	УК-5	тестирование	<p>1. Какое из понятий описывает следующее определение: «Набор практик, с помощью которых отдельные политические силы стремятся утвердить определенные интерпретации исторических событий как доминирующие»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. коллективная память</li> <li>б. историческая политика</li> <li>в. политика памяти</li> <li>г. политическое использование прошлого</li> </ul>

				<p>2. «Спор историков», от которого идет традиция использования понятия «историческая политика», был посвящен:</p> <p>а. Ревизии роли Германии во Второй мировой войне</p> <p>б. Ревизии роли США во Второй мировой войне</p> <p>в. Ревизии роли Франции во Второй мировой войне</p> <p>г. Ревизии роли Великобритании во Второй мировой войне.</p> <p>3. Как назывался монумент, воздвигнутый по приказу Ф.Франко в память о гражданской войне в Испании:</p> <p>а) Долина Павших</p> <p>б) Памятник Примирения</p> <p>в) Памятник Мира</p> <p>г) Памятник Павшим</p> <p>4. Общее название массового преследования и уничтожения евреев в период существования нацистской Германии:</p> <p>а) Геноцид</p> <p>б) Холокост</p> <p>в) Этноцид</p> <p>г) Апартеид</p>
--	--	--	--	--

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
УК-5	<ol style="list-style-type: none"> <li>Коллективная и индивидуальная память. Конвенциональный характер исторической памяти.</li> <li>Междисциплинарные подходы к определению категорий: семиотический («памятник как культурный текст», «памятник внутри нас»); аксиологический; познавательный. “Места памяти” П.Нора.</li> <li>“Образ прошлого” и “образ будущего” - проблема взаимосвязи.</li> <li>“Политика памяти” и историческая политика.</li> <li>Основные теоретические подходы к определению термина “войны памяти” в современной исторической и политической науке.</li> <li>Политизация и идеологизация истории. Фальсификация истории: подходы к определению содержания понятия.</li> <li>Историческая память и национальная, этно-культурная и гражданская идентичность: проблемы сопряжения.</li> <li>Приоритетные задачи современной системы массового исторического образования и историко-культурного просвещения.</li> </ol>

9. Роль и место образов исторического прошлого в структуре и содержании программ патриотического и гражданского воспитания.
10. Ценностные и оценочные составляющие познавательного-мировоззренческой модели школьного курса истории России.
11. Парадигма сопричастности и уважения к деяниям предков как мировоззренческая основа отбора содержания исторического материала.
12. “Войны памяти” как фактор внутривластного развития Российской Федерации и составная часть международных отношений в современном мире.
13. Конкуренция образов прошлого как отражение миропроектной конкуренции в современном мире
14. Основные направления “войн памяти” новейшего времени, их роль в ослаблении влияния России на страны ближнего и дальнего зарубежья.
15. Историческое мифотворчество как основа национальных учебников истории государств постсоветского пространства.
16. Историческое пространство “войн памяти”: от “шведа Рюрика” до “брежневского застоя”.
17. Фальсификация истории в контексте глобального информационного противоборства в современном мире: цели и основные акторы.
18. Институционализация исторической политики в современной Европе. “Мемориальные законы” как инструмент исторической политики.
19. “Исторический бум” эпохи “перестройки” как элемент программы широкомасштабной манипуляции сознанием в СССР
20. Память о репрессиях 1930-х гг. как составная часть исторической политики и педагогики памяти в Российской Федерации на современном этапе.
21. Концепция увековечивания памяти жертв политических репрессий: основное содержание и понятийный аппарат.
22. Память о преступлениях нацизма как основа европейской политики памяти о Второй мировой войне.
23. “Оранжевая” и “болотная” интерпретация новейшей российской истории как фактор “войн памяти”.
24. Интерпретация истории взаимоотношений России и Запада в контексте информационно-идеологического противостояния на современном этапе.
25. Российское общество как объект идеологического воздействия Запада в 1990-е годы
26. Идеологическая составляющая “оранжевых” революций на постсоветском пространстве, причины их антироссийской направленности.
27. Фальсификации истории Второй мировой войны как инструмент миропроектной конкуренции в современном мире.
28. Столетие Великой русской революции 1917 г. и Гражданской войны 1918-1921 гг. в контексте педагогики и политики памяти.
29. Изменение официального дискурса российской власти по вопросу причин и обстоятельств развязывания Второй мировой войны от начала 90-х годов до настоящего времени.
30. Память о Победе в Великой Отечественной войне как фактор формирования общероссийской гражданской идентичности. Феномен движения “Бессмертный полк”.
31. Всероссийский историко-просветительский проект “Без срока давности” как форма противодействия “героизации” нацизма.
32. Эволюция подходов к содержанию школьного учебника по истории в современной Российской Федерации в свете “педагогики памяти”.
33. Историческая политика в контексте национальных интересов
34. Возникновение проблематики исторической памяти в работах М. Хальбвакса
35. Историческая наука и историческая память (П. Нора). Методология исследования «мест памяти»
36. Отечественная война в российской культурной памяти и исторической политике.

- |  |  |
|--|--|
|  | <p>37. Мировые войны и их влияние на формирование современных конструкций памяти.</p> <p>38. Трансформация памяти о Первой мировой войне на Западе.</p> <p>39. Роль Холокоста в формировании европейских рамок памяти о Второй мировой войне.</p> <p>40. Первая мировая в России: восстановление памяти о забытой войне.</p> <p>41. Память о Великой Отечественной войне как основание российской идентичности.</p> <p>42. Вторая мировая война в учебниках истории в постсоветских государствах.</p> <p>43. Память в условиях конфликта идентичностей: опыт Гражданских войн.</p> <p>44. Память о Гражданской войне в США.</p> <p>45. Память о Гражданской войне в Испании.</p> <p>46. Гражданская война в современных российских учебниках и публичном дискурсе.</p> |
|--|--|

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Соколова, М. В. Теория и методология истории. Историческая память : учебное пособие для вузов / М. В. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10089-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513426> (дата обращения: 02.06.2023).
2. История России в 2 ч. Часть 1. До начала XX века : учебник для вузов / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08970-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512320> (дата обращения: 23.03.2023).
3. История России в 2 ч. Часть 2. XX — начало XXI века : учебник для вузов / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08972-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512944> (дата обращения: 23.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Международное гуманитарное право: война, память, справедливость (юридические и исторические аспекты) : учебное пособие для вузов / Л. А. Лазутин [и др.] ; под редакцией Л. А. Лазутина, М. А. Лихачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12710-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518581> (дата обращения: 02.06.2023).

2. Дахин, А. В. Коллективная социально-историческая память в современном обществе : учебное пособие для вузов / А. В. Дахин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15182-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520190> (дата обращения: 02.06.2023).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, справочников, словарей, энциклопедий, видео- и аудиоматериалов, иллюстрированных изданий	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека "eLIBRARY.ru"	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> 100% доступ
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по различным дисциплинам	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных источников по общественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> 100% доступ

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**



1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE;
2. Пакет офисных программ: LibreOffice;
3. Справочная система Консультант+;
4. Okular или Acrobat Reader DC;
5. Ark или 7-zip;
6. User Gate;
7. TrueConf (client).

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Историческая политика и историческая память» в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6 Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) «Историческая политика и историческая память» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Историческая политика и историческая память» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбора конкретных ситуаций, решения логических и ситуационных задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Историческая политика и историческая память» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Историческая политика и историческая память» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация).

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515</p>	<p style="text-align: center;">Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года</p>	<p style="text-align: center;">01.09.2023</p>
2.			
3.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
<b>2.3. Содержание дисциплины (модуля)</b> .....	9
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	27
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
<b>3.2. Задания для самостоятельной работы</b> .....	28
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	30
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	31
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	31
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	31
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	31
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	31
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	32
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций....	34
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	34
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	36
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	37
<b>5.1.1. Основная литература</b> .....	37
<b>5.1.2. Дополнительная литература</b> .....	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	37
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	38
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	39
<b>5.4.1. Средства информационных технологий</b> .....	39
<b>5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</b> .....	39
<b>5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b> .....	39
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	40
5.6. Образовательные технологии .....	40
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	41

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный язык» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный язык» разработана рабочей группой в составе: преп. Кривова А.Л.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков и культуры (выпускающая кафедра)

Протокол № 9 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор пед.наук, доцент



Л.А. Апанасюк

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

**Доктор фил.наук, доцент, профессор,  
МГПУ**



**О.В. Казаченко**

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о заключаются в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области;
2. Развитие умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении;
3. Развитие коммуникативной компетенции и практических навыков иноязычного общения в рамках моновязычной онлайн среды, медиации, восприятия и порождения письменных текстов (академического письма);
4. Знание лексических и грамматических единиц и их использования при порождении и восприятии иноязычных высказываний;
5. Построение логичных высказываний (устных и письменных) в профессиональной коммуникации на базе восприятия и порождения самостоятельных текстов при чтении, письме и аудировании;
6. Владение навыком преобразования иноязычных языковых форм в соответствии с медиацией в сфере профессиональной коммуникации.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК – 4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета.	<i>Знать:</i> современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия
			<i>Уметь:</i> вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии, выстраивать монолог
		УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и	<i>Знать:</i> правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации

		письменной формах на государственном языке РФ (иностранным(-ых) языках).	<i>Уметь:</i> применять методику межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
		УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	<i>Знать:</i> современные средства информационно-коммуникационных технологий
			<i>Уметь:</i> применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>96</b>	24	24	24	24
Лекционные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	96	24	24	24	24
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>156</b>	39	39	39	39
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации		зачет	зачет	зачет	зачет с оценкой
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>288</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>



## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>										
<b>Раздел 1. Personality</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>12</b>			<b>12</b>				
Тема 1.1. Grammar: present simple and present continuous; question forms. Personality types	12	8	4			4				
Тема 1.2. Measuring personality	12	8	4			4				
Тема 1.3. Charisma	12	8	4			4				
<b>Раздел 2. Travel</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>12</b>			<b>12</b>				
Тема 2.1. Grammar: present perfect and past simple. Tourism and traveling.	13	7	6			6				
Тема 2.2 Explorers. Case: travel organization.	14	8	6			6				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Зачет</i>									
<b>Модуль 2 (Семестр 2)</b>										
<b>Раздел 3. Work</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>			<b>18</b>				
Тема 3.1.	16	8	8			8				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Grammar: present perfect simple and continuous. Jobs.										
Тема 3.2. CV	14	10	4			4				
<b>Раздел 4. Language.</b>	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>12</b>			<b>12</b>				
Тема 4.1. Grammar: future forms, first conditional.	16	10	6			6				
Тема 4.2. Learning languages	17	11	6			6				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Зачет</i>									
<b>Модуль 3 (Семестр 3)</b>										
<b>Раздел 5. Business and advertising</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>			<b>12</b>				
Тема 5.1. Grammar: second conditional, comparison. Advertising.	16	10	6			6				
Тема 5.2. Grammar: Past continuous, past perfect. Business.	15	9	6			6				
<b>Раздел 6. Design and trends</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>			<b>12</b>				
Тема 6.1. Grammar: modals, present deduction. Design.	16	10	6			6				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Тема 6.2. Grammar: expressions of quantity, inf initives and -ing forms. Trends.	16	10	6			6					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Зачет</i>										
<b>Модуль 4 (Семестр 4)</b>											
<b>Раздел 7. Education</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>			<b>12</b>					
Тема 7.1. Grammar: defining relative clauses, relative clauses.	16	10	6			6					
Тема 7.2. Education.	15	9	6			6					
<b>Раздел 8. Arts and media</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>			<b>12</b>					
Тема 8.1. Grammar: reported speech.	16	10	6			6					
Тема 8.2. Arts and media.	16	10	6			6					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<i>Зачет с оценкой</i>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>288</b>	<b>156</b>	<b>96</b>			<b>96</b>					

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1. Personality

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Грамматика: present simple and present continuous. Personality types. Measuring personality. Charisma.

#### **Тема 1.1. Grammar: present simple and present continuous; question forms. Personality types.**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Грамматика: present simple and present continuous. Чтение, аудирование, письмо по теме Personality types.

#### **Тема 1.2. Measuring personality.**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Чтение, аудирование, письмо по теме: Measuring personality.

#### **Тема 1.3. Charisma**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Чтение, аудирование, письмо по теме: Charisma

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия: Grammar: present simple and present continuous; question forms.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

#### **1. Underline the correct verb forms in this article.**

If you are the President of the USA, what *do you do/ are you doing* when you lose your job? The answer is easy. You *start/are starting* giving talks about being the President! That's what's happened to Bill Clinton. He *makes/'s making* between nine and ten million dollars a year by giving speeches all over the world, from Australia to Egypt. This *compares/is comparing* well with the \$200,000 salary a year he received as President of the USA. With around 350 talks a year, his present schedule means that he *probably gives/ is probably giving* a talk somewhere in the world at the same time as you *read/are reading* this. Currently, he *also tries/'s also trying* to raise even more money for his charity which he *runs/is running* to combat HIV/Aids.

#### **2. Write the missing question words.**

*Where / Does/ Have/ Is /How /Are/ Do /What /Why/ When*

How reliable are the tests you use?

\_\_\_\_\_ exactly do psychiatrists do?

\_\_\_\_\_ you done any of these exercises?

\_\_\_\_\_ you ever get impatient?

\_\_\_\_\_ are you from?

\_\_\_\_\_ are you changing jobs?

\_\_\_\_\_ they living in Thailand now?

\_\_\_\_\_ he expect to be late?  
\_\_\_\_\_ is Michael studying at the moment?  
\_\_\_\_\_ long have you lived here?  
\_\_\_\_\_ were you last in London?  
\_\_\_\_\_ he easily annoyed?

**3. Complete this email to your friend called Jules. Use the words to write sentences in the present simple or the present continuous.**

Hi Jules  
*how / you?*  
How are you?  
*I / work / in the office / the moment*  
\_\_\_\_\_  
*but my boss always / lunch / 12*  
\_\_\_\_\_  
*... so I / write / you while he's out.*  
\_\_\_\_\_  
*you / have / good time / Barcelona at the moment?*  
\_\_\_\_\_  
*what / you / think of your course?*  
\_\_\_\_\_  
*how / weather?*  
\_\_\_\_\_  
*it / rain / here!*  
\_\_\_\_\_  
Wish I was with you! Love Rachel

**Тема практического занятия: Personality types.**  
**Форма практического задания: практический практикум.**

**1. Underline the correct adjective in each sentence.**

- Jonathan is such a *sensible/ sensitive* boy. He always does what the teacher asks and never gets into trouble.
- He's so *adventurous/ambitious* that he said he intended to be the boss in two years time!
- To avoid any mistakes, we need to be *serious/ cautious* in a situation like this and not make decisions too quickly.
- Be *energetic/assertive!* Make a decision and stick to it!
- I like your new girlfriend. She's sociable without being too *talkative / easy-going*.
- I think all older brothers tend to be *quite bossy/ self-confident*. They usually tell their younger brothers what to do.
- He isn't *energetic/creative* because of his father. It must be because of his mother. She was always making things or painting.

- Introverts tend to be *organised/hard-working* in their approach - they like to know where everything is and make sure it goes back in its correct place.

**2. How many of these adjectives can be directly translated into your language? What is the closest translation for the others?**

- Sensitive \_\_\_\_\_
- Sensible \_\_\_\_\_
- Open-minded \_\_\_\_\_
- Hard-working \_\_\_\_\_
- Easy-going \_\_\_\_\_
- Moody \_\_\_\_\_
- Even-tempered \_\_\_\_\_
- Strong-willed \_\_\_\_\_

**Тема практического занятия: Measuring personality.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

**1. Complete these questions about Carl Jung.**

- Who was Carl Jung \_\_\_\_\_ ?  
Carl Jung was a Swiss psychiatrist.
- Where \_\_\_\_\_ ?  
He studied medicine at the University of Basel.
- What \_\_\_\_\_ ?  
He specialised in psychiatric medicine.
- What \_\_\_\_\_ ?  
He developed ideas about personality types.
- How many \_\_\_\_\_ ?  
He identified two personality types.
- Who \_\_\_\_\_ ?  
Introverts don't like large crowds.
- What \_\_\_\_\_ ?  
Extroverts form close relationships.
- How influential \_\_\_\_\_ ?  
Jung was very influential.
- Which \_\_\_\_\_ ?  
He wrote *The Undiscovered Self* in 1957.

**2. Do you believe your handwriting can tell you about your personality? Take this test and find out!**

- Write your signature (or two words) in the square below.

- Now answer these five questions about your handwriting.
- 1) Does your handwriting
    - a) fill the box?
    - b) fill half the box?
    - c) fill a small part of the box?
  - 2) Do the letters
    - a) point to the right?
    - b) go straight up and down?
    - c) point to the left?
  - 3) Is there space between the two words?
    - a) No.
    - b) Not much.
    - c) Yes, a lot.
  - 4) Did you underline the signature with
    - a) lots of lines?
    - b) one line?
    - c) no lines?

**Тема практического занятия: Charisma.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

**Вопросы для обсуждения:**

1. What role does the charisma play in your life?
2. Is charisma the most important quality to possess if you want to be successful in your career?

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – доклад**

**Примерный перечень тем для подготовки доклада:**

1. Are men or women better at listening?
2. Are men or women better at taking decisions?
3. Are men or women more inspiring?
4. Are men or women better at getting the best out of people?
5. Are men or women better organisers?

## **РАЗДЕЛ 2. Travel**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Грамматика: present perfect and past simple. Tourism and traveling. Explorers. Case: travel organization.

**Тема 2.1. Грамматика: present perfect and past simple. Tourism and traveling.**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Грамматика: present perfect and past simple. Чтение, аудирование, письмо по теме: Tourism and traveling.

**Тема 2.2. Explorers. Case: travel organization.**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Чтение, аудирование, письмо по теме: Explorers. Case: travel organization.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Grammar: present perfect and past simple.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

1. Write these verbs in the quiz below in the past simple. Afterwards test your own knowledge and complete the quiz.

<i>be</i>	<i>reach</i>	<i>lead</i>	<i>make</i>	<i>sail</i>
-----------	--------------	-------------	-------------	-------------

Who \_\_\_\_\_ the South Pole first?

- a) Robert Scott
- b) Roald Amundsen
- c) Richard Branson

Who \_\_\_\_\_ the first expedition westwards from Europe to Asia via the Pacific?

- a) Ferdinand Magellan
- b) Marco Polo
- c) Vasco da Gama

Who \_\_\_\_\_ the second man on the moon?

- a) Yuri Gagarin
- b) Neil Armstrong
- c) Edwin Aldrin

Who \_\_\_\_\_ to America first?

- a) The Vikings
- b) Christopher Columbus
- c) James Cook

Which European first \_\_\_\_\_ contact with the continent of Australia?

- a) Thor Heverdahl
- b) Captain James T Kirk
- c) Captain James Cook

**Тема практического занятия: Tourism and traveling.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

**1. Read the clues below and write the missing travel words in this crossword.**





Across

1. The place you travel to.
4. The place where bags are checked for illegal items.
6. To go on a journey
7. A kind of journey.
8. The industry which helps people to go on holiday.
10. You pay this to protect yourself on holiday.

Down

1. Papers with official information for travel (e.g. passport, tickets, visa).
2. To live in a place for a temporary period.
3. You have this to protect against a disease.
5. A special place to see (e.g. famous monument, building, palace).
9. To come together with new people on holiday.

**Тема практического занятия: Explorers.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

- 1. Read this biography about the travel writer, Bruce Chatwin. Complete the timeline of his life with events 1-9. See the example.**

Bruce Chatwin was born on 13 May 1940 but his interest in writing grew later on in his life. He started his career at the auction house Sotheby's, where he soon became the expert on Impressionist art. But in 1964 he went on a journey to Ethiopia and his interest in archaeology began. He studied archaeology for a year at university but found , academic study boring and left.

In 1972 The SundayTimes Magazine employed him to write about art and architecture. The job improved his writing skills and also gave him the chance to travel. In 1977 he flew to Patagonia. He spent six months there and wrote the highly successful book In Patagonia.

Chatwin carried on writing both fiction and travel books for the rest of his life, including the famous Songlines about the Aborigines in Australia. In his career Chatwin received praise for his storytelling abilities and criticism from others for not telling the truth in his books. In the late 1980s Chatwin developed AIDS and died in 1989.



1. Went to Ethiopia
2. Died
3. Became a journalist
4. ~~Chatwin born~~
5. Worked at Sotherby's
6. Wrote his first book
7. University for a year
8. Wrote Songlines
9. Travelled to Patagonia

**Тема практического занятия: Case: travel organization.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

1. Студенту необходимо разработать план туристической поездки: обозначить направление, выбрать ключевые достопримечательности маршрута, найти информацию о них. Результатом проекта должна стать презентация маршрута на английском языке.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – эссе**

**Примерный перечень тем для подготовки эссе:**

1. Virtual tourism is the best way of travelling
2. Educational trips really broaden horizons.
3. A famous explorer and his/her achievements.

### **РАЗДЕЛ 3. Work**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

*Грамматика: present perfect simple and continuous. Jobs. CV*

**Тема 3.1. Грамматика: present perfect simple and continuous. Jobs.**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

*Грамматика: present perfect simple and continuous. Чтение, аудирование, письмо по теме: Jobs.*

**Тема 3.2. CV.**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Отработка навыков самопрезентации на английском языке. Написание резюме.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Grammar: present perfect simple and continuous.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

1. **Underline the correct form of the verb.**
  - I 've done/'ve been doing my essay and handed it in.
  - I 've done/'ve been doing my essay and I still need to write the conclusion.

- They *'ve replied/ve been replying* to all one hundred people so that's an end to it.
- He *'s talked/s been talking* on the phone since 10 o'clock so I haven't been able to see him yet.
- How much money *have you spent/have you been spending* since last week?
- How long *have you waited/have you been waiting* for their decision? Why don't you give them a call and ask for their answer?
- We *'ve always used/been using* this type of computer.
- No-one has ever *complained/been complaining* before.
- The photocopier *'s broken/s been breaking* down again. That's the fifth time this month.
- How many people *have applied/have been applying* so far?

## 2. Underline the correct phrase.

- I've been writing and sending letters *already/all day*.
- We've employed twenty new workers *in the last three weeks /for months*.
- You've answered five questions *in the last hour/for an hour*.
- I've been asking them about this *for days/three times*.
- They asked me really difficult questions *at the interview /over the interview*.
- She's had lots of interviews over the *years/hour*.
- They've interviewed 10 people *in three hours/ all day long*.
- He's been waiting since *over two hours/B o'clock this morning*.

**Тема практического занятия: Jobs.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

1. **Профессии:** студенты готовят доклад с презентацией на английском языке про любую профессию. В ходе выполнения задания необходимо ознакомиться с квалификационными требованиями к выбранной профессии, провести анализ рынка труда, уровня заработной платы. Возможен групповой формат работы.

**Тема практического занятия: CV.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

1. **CV:** каждому студенту необходимо подготовить своё резюме на английском языке, описать в нём уровень образования, опыт работы и личные качества. К CV необходимо подготовить эссе на тему «Why should I work here?», которое студенты будут представлять на занятии вместе со своим резюме.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

**форма рубежного контроля – эссе**

**Примерный перечень тем для подготовки эссе:**

1. A dream job.
2. Trainings. Pros and cons.
3. Working at home.

## РАЗДЕЛ 4. Language.

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Грамматика: future forms, first conditional. Learning languages.

**Тема 4.1. Грамматика: future forms, first conditional.**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Грамматика: future forms, first conditional.

**Тема 4.2. Learning languages.**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Чтение, аудирование, письмо по теме: Learning languages.

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия: Grammar: future forms, first conditional.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

**1. There is one incorrect word in each sentence. Correct or delete it.**

- They're go to do media studies at university when they finish school.
- I'm call you back in an hour.
- People won't stopping travelling by plane in the future.
- I'll probably to see you this evening.
- We're going meeting at three this afternoon.
- She'll going to join us at the Red Cafe.
- When will you returning from Beijing?
- Sorry, I'm not going to working here tomorrow so I can't help you.

**2. Find one example of the following in sentences 1-8:**

- a prediction about the future: \_\_\_\_\_
- a decision made at the time of speaking: \_\_\_\_\_
- an intention for the future: \_\_\_\_\_
- a fixed arrangement, plan or programme: \_\_\_\_\_

**3. Underline the correct verb form to make first conditional sentences.**

- If the government *spent/spends* more money on language teaching, foreign languages won't die out.
- If we teach languages in schools, there *won't be/ isn't* time for subjects like maths or science.
- Unless we *will work/ work* harder, we won't finish on time.
- If they revise more, they *'ll pass/passed* the exam.
- When I *get/'ll get* to work, I'll check my diary.
- If we leave now, we *'ll arrive/'re arriving* on time.
- It *won't cost/ costs* much if you book now.
- You might learn more words, if you *study/will study* more.

**Тема практического занятия: Learning languages.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

**1. Read about American Sign Language. Decide if these statements are true or false according to the article.**

- People are 100% certain that languages such as French and German will disappear in the USA. \_
- One American university has too many students for its courses in ASL. \_
- ASL is easier to learn than a foreign language. \_
- One ASL student also benefited by meeting other deaf people. \_
- Douglas Baynton thinks people are critical of ASL because it's very strange and unusual. \_
- Dr Lin believes you can as much in ASL as you can in Chinese. \_
- The student in the final paragraph believes people will understand the world as soon as they learn ASL. \_

## 2. Read and translate this article.

# ENROLMENT IN SIGN LANGUAGE CLASSES GROW



Some people believe that if more money and resources aren't given to traditional foreign language classrooms in the USA, languages such as French or German might die out. However, this doesn't mean that all language learning is in danger. More and more people are learning to speak with their hands.

One professor at an American university reports: 'If we offer American Sign Language (ASL), we'll have enough students for three courses. We cannot keep up with all the students who want to take the courses.'

One of the students also says, 'I just thought Sign Language was

a beautiful language. I picked it up easily.'

Another student who has slowly lost her hearing since birth was also surprised by the course. 'Unless colleges offer these kinds of courses, deaf people will never really be part of society. The course also let me meet other people in the deaf community. It opened up a new world to me!'

However, some people have criticised the US schools offering American Sign Language. One reason is because some colleges won't accept it as a language if you can't speak it. Douglas Baynton, an ASL professor at University of Iowa, says: 'The idea

that you can have a language on your hands is just very foreign.' ASL also uses space, gesture and body language.

But critics reply that ASL is not equal to languages like Chinese. Dr Lin, a professor of Chinese, comments that: 'If ASL is equal to traditional languages, it will have the same number of words and emotional range. In my opinion, it doesn't!'

But many ASL users say this is untrue. As one deaf student said: 'If you understand and use sign language, you'll understand the world the same as in any other language.'

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – доклад

Примерный перечень тем для подготовки доклада:

1. A government has a duty to protect its country's language.
2. Language is the most important part of national identity.
3. The world would be a better place if everyone spoke the same language.

### РАЗДЕЛ 5. Business and advertising.

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Грамматика: second conditional, comparison. Advertising. Грамматика: Past continuous, past perfect. Business

**Тема 5.1. Грамматика: future forms, first conditional.**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Грамматика: *future forms, first conditional*. Чтение, аудирование, письмо по теме: Advertising.

**Тема 5.2.** Грамматика: *Past continuous, past perfect*. Business.

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Грамматика: *Past continuous, past perfect*. Чтение, аудирование, письмо по теме: Business.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

**Тема практического занятия: Grammar: second conditional, comparison.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

#### 1. Write the verb in brackets in the correct form

- If we had a choice, I \_\_\_\_\_ (choose) product placement rather than a TV commercial.
- If they \_\_\_\_\_ (have) more money, they'd ask a famous celebrity to endorse it.
- It'd be cheaper if we \_\_\_\_\_ (give) out leaflets on the street.
- If Sean Connery \_\_\_\_\_ (be) available, we'd hire him.
- What \_\_\_\_\_ (happen) if we advertised on the radio?
- If our cars \_\_\_\_\_ (have) our logo on the side, it would be a cheap form of advertising.
- If you put your email on the site, we \_\_\_\_\_ (not/receive) so many phone calls.
- I probably \_\_\_\_\_ (not/buy) it, even if it was half the price.

#### 2. Read the first sentence and then complete the two sentences which follow with the correct forms of the adjective.

- The first advert is funny. The second advert is really funny.
  - a) The first advert isn't as *funny as* the second advert.
  - b) The second advert is *funnier than* the first advert.
- My country and Germany have the same laws on advertising to children. Sweden's laws are stricter.
  - a) Sweden has the \_\_\_\_\_ laws of the three countries.
  - b) Germany's laws are \_\_\_\_\_ my country's laws.
- Drink X is tasty. Drink Y is tastier. Drink Z is as tasty as drink Y.
  - a) Y and Z are \_\_\_\_\_ drinks.
  - b) X isn't \_\_\_\_\_ Y and Z.

**Тема практического занятия: Advertising.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

1. Read the article about product placement in films and choose the best answer for each statement a,b or c.

## NEW BOND FILM IS A 'GIANT ADVERT'



The release of another James Bond film is always good business for firms outside the film industry as well as in. After over 40 years of Bond films, winning

a place for products within a scene has become big business. So much so, that the latest Bond movie is, in some respects, one long advert for vodka, watches and cars.

Twenty companies will see their products on the big screen, having paid between them \$70m (£44m) for the privilege. That is a record for product placement in a feature film. And the product placement is not even particularly subtle. After driving BMWs in his last three films, 007 is back behind the wheel of an Aston Martin. He has changed his vodka brand and ditched his Rolex watch. Some critics say

some of the authentic Bond characteristics have been sacrificed because of advertising.

At a time when the advertising industry is in a downturn, it seems surprising that companies are falling over themselves to pay such huge sums. But brand consultant Steve King said that such a strategy makes sense. 'One of the unique things about cinema is its global appeal which means advertisers get the reach they cannot obtain elsewhere.'

The last three Bond films have made more than \$1bn at the box office. Bond movies are especially popular

with advertisers because of their appeal to the young and old. The 60-40 male-female ratio among Bond audiences is also appealing to many advertisers.

But where is product placement going? Experts say it may not be too long before interactive television and mobile technology link up. You will be able to buy the watch straight from James Bond's wrist. As advertisers continue to pay ever larger sums for the cachet of displaying their goods, the lines between advertising and entertainment are becoming increasingly blurred.

- When a new James Bond film is made
  - a) only the film company benefits.
  - b) not only film companies benefit.
  - c) no one benefits.
- The new Bond film
  - a) contains lots of vodka.
  - b) contains lots of product placement.
  - c) contains lots of adverts.
- All twenty companies have paid
  - a) a \$70m dollars in total.
  - b) \$70m dollars per placement.
  - c) too much money.
- According to the article, some people don't like the new Bond movies because
  - a) of the actor.
  - b) there is too much advertising.
  - c) of the poor advertising.
- Advertisers prefer cinema because
  - a) it attracts more people than TV.
  - b) people will see the products all over the world.
  - c) the films are better.
- Bond films also reach an audience which is
  - a) all generations and a high proportion of males.
  - b) more women than men.
  - c) a higher proportion of younger people.
- The writer thinks it is becoming harder to know the difference between
  - a) a TV show and a film.
  - b) an advert and product placement.

c) something you enjoy watching and an advert

**2. Here are some typical phrases and sentences we use in presentations. Match each beginning, 1-10, with its correct ending, a-j.**

- 1) Good morning everyone \_\_\_
  - 2) I'd like to introduce my colleagues. \_\_\_
  - 3) Our purpose today is to \_\_\_
  - 4) I'm going to talk about \_\_\_
  - 5) The presentation is divided into three parts. \_\_\_
  - 6) If you have any questions. \_\_\_
  - 7) Please look at the screen. \_\_\_
  - 8) Now \_\_\_
  - 9) So that brings us to the end of the presentation. I hope \_\_\_
  - 10) Thank-you very much for your attention. Are \_\_\_
- a) the new slogan.
  - b) there any questions?
  - c) and thank you for coming.
  - d) let me summarise our main points.
  - e) First of all, this is Rachel Ceiger who works in Marketing.
  - f) First, we'll be looking at the initial designs.
  - g) give our proposals for the new commercial.
  - h) you've found it informative.
  - i) Here you can see the schedule...
  - j) we'd be pleased to answer them at the end of the presentation.

**Тема практического занятия: Grammar: Past continuous, past perfect.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

**1. Underline the correct verb form, Past simple or Past continuous.**

I *worked/was working* late one evening at my desk at home when I *noticed/was noticing* that my laptop computer *became/was becoming* really hot. I *switched/was switching* it off so it could cool down while I *eat/was eating* my dinner.

Then, when I *began/was beginning* to work again the computer did the same thing. I *just wondered/ was just wondering* what to do when smoke started to come out of the back of the machine. I *threw/was throwing* it out of the window into the swimming pool.

The next morning, while I *tried/was trying* to telephone the manufacturer I *saw/was seeing* on the TV news that the company *asked/was asking* people to return the laptops because the batteries *were/were being* dangerous!

**2. Write the verbs in brackets in the correct form, past perfect or past simple.**

- After we \_\_\_\_\_ (be) in business for a year, we made our first profit.
- Before she \_\_\_\_\_ (start) this company, she'd worked for three years in the fashion industry.
- The company \_\_\_\_\_ (close) in 2005.
- They \_\_\_\_\_ (plan) to launch the new software before last October, but problems delayed the official launch date.



- By the time he celebrated his twenty-first birthday he \_\_\_\_\_ (make) his first million and he then \_\_\_\_\_ (go) on to create a worldwide brand.

**Тема практического занятия: Business.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

**1. Write in the missing word. The first letter is given.**

- Using the Internet, I can virtually r\_\_\_\_\_ the whole company from my home.
- How much of a p\_\_\_\_\_ did you m\_\_\_\_\_ last year?
- The next conference in Dubai will be a good moment to I\_\_\_\_\_ the new model.
- My father tried to f\_\_\_\_\_ his first company with only a hundred dollars.
- If sales keep falling like this, we'll go b\_\_\_\_\_.
- After six hours in the meeting we finally managed to n\_\_\_\_\_ a good contract.
- Let's try and introduce this p\_\_\_\_\_ to an older type of customer who would never normally buy computer games.

**2. Translate the sentences 1-7 in Exercise 1 into your language.**

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**Форма рубежного контроля – проект**

Студентам необходимо разработать бизнес-проект по профилю своей специальности, подготовить его презентацию на английском языке с обоснованием актуальности; разработать макет рекламной продукции для бизнес-проекта.

**РАЗДЕЛ 6. Design and trends.**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Грамматика: modals, present deduction. Design. Грамматика: expressions of quantity, inf initives and -ing forms. Trends.

**Тема 6.1. Грамматика: modals, present deduction. Design.**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Грамматика: modals, present deduction. Чтение, аудирование, письмо по теме: Design.

**Тема 6.2. Грамматика: expressions of quantity, inf initives and -ing forms. Trends.**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Грамматика: expressions of quantity, inf initives and -ing forms. Чтение, аудирование, письмо по теме: Trends.

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия: Grammar: modals, present deduction.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

**1. Look at these pairs of sentences. Choose from the words below to complete sentence B with the same meaning as sentence A. There is one extra word.**

can	perhaps	not possible	must	must	can't	can't
		certain		might		

- A This is definitely one of the classic designs of the last century.  
B This \_\_\_\_\_ be one of the classic designs of the last century.
- A She can't be in the office. No-one has seen her.

- B It's \_\_\_\_\_ that she's in the office.
- A I'm sure this isn't the latest model.
- B This \_\_\_\_\_ be the latest model.
- A Maybe it's an original, but I'm not certain.
- B It \_\_\_\_\_ be an original.
- A This design isn't by da Vinci because it's from the seventeenth century.
- B This design \_\_\_\_\_ be by da Vinci because it's from the seventeenth century.
- A I'm sure she's feeling tired.
- B She \_\_\_\_\_ be feeling tired.
- A They could be in a meeting.
- B \_\_\_\_\_ they're in a meeting.
- A Rona must be having a few days' holiday.
- B I'm \_\_\_\_\_ Rona is having a few days' holiday.

**Тема практического занятия: Design.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

**1. Read this email and correct ten mistakes. There is one mistake in each line.**

dear Ray

I write about the attachment you sent with the two desines. I really like the first one which is made of wood.It looks like very stylish but not very functional the second might to be better because it's easy to use but it isn't very inovative. How about combining the appearance of first and the practicality of the second? Please sending me your new design by thursday.  
Natalie.

**2. Translate the corrected email in Exercise 1 into your language.**

**Тема практического занятия: Grammar: expressions of quantity, infinitives and -ing forms.**

**Форма практического задания:** практический практикум.

**1. Underline the correct form. If both forms are possible, then underline both.**

- Will good food enable people *to live/living* longer?
- I don't want *to work/working* when I'm 65.
- We don't need to keep on *to travel/travelling* tonight.
- Do you enjoy *to shop/shopping* for new fashions?
- At what age did you start *to worry/worrying* about money.
- They promised to *pick/picking* us up from the airport.
- He succeeded in *to convince/convincing* them to employ him.
- I like *to walk/walking* early in the morning.
- We managed *to change/changing* the course we're doing.
- She decided *to buy/buying* completely new clothes for the summer.
- They don't expect anyone *to turn up/turning up* for the party.
- Do you allow anyone *to join/joining* the library?
- Would you like *to have/having* something to eat?
- Many people hate *to learn/learning* something new or complicated.

- Romeo and Juliet continued *to see/seeing* each other even after their parents tried to stop/stopping them.

**Тема практического занятия: Trends.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

**1. Read the article and correct these statements.**

- Fashions and trends change at different speeds according to the research.
- We think that a few of our decisions about fashion are made independently.
- Few celebrities influence us and are copied by us.
- The speed at which Americans buy albums changes a lot.
- None of the things tested for their popularity changed at a steady rate.

# FASHIONS CHANGE, BUT CHANGE IS ALWAYS THE FASHION



Fashions change at a steady rate, new research suggests. They are driven by a minority of innovators with many people copying each other. These are the conclusions of university researchers from the UK and USA.

The research also challenges the belief that a lot of our fashion choices are independent, rational decisions. It shows we generally copy others when it comes to popular culture.

The researchers say innovation is what actually drives fashion change. 'Innovators are the cool ones who "pump" new fashions into our world,' Dr Bentley of Durham University explains. 'Most are ignored, but some get copied.'

Plenty of celebrities, for example, get copied. Dr Bentley also points out that we are not necessarily looking out for the latest fashion but we need regular change.

Similar results to those of Dr Bentley were found in the US when academics looked at the Billboard Top 200 chart and found that it turned over at a constant average rate for 30 years, from the 1950s to the 1980s. The number of albums entering and exiting the chart varied from day to day and month to month, but overall the average change was 5.6 percent per month for the full 30-year period. They discovered similar consistency in the fashions for baby names and dog breeds.

They looked at the popularity of music, baby names and types of dogs and found that their popularity changes at a steady rate, regardless of population size.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**  
**форма рубежного контроля – эссе**

**Примерный перечень тем для подготовки эссе:**

1. Your favorite design.
2. What would you like to design/re-design if you had skills?
3. History of design.
4. A recent trend in our country.

5. Teacher who encouraged you to work the hardest.

## **РАЗДЕЛ 7. Education.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Грамматика: defining relative clauses, relative clauses. Education.

### **Тема 7.1. Грамматика: *defining relative clauses, relative clauses.***

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Грамматика: *defining relative clauses, relative clauses.*

### **Тема 7.2. Education.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Чтение, аудирование, письмо по теме: Education.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7**

**Тема практического занятия: Grammar: defining relative clauses, relative clauses.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

### **1. Write the missing relative pronouns.**

- All students are individuals \_\_\_\_\_ need special attention.
- Maths is a subject \_\_\_\_\_ is often difficult for many people.
- Maria Montessori is someone \_\_\_\_\_ ideas have had a huge influence on modern education.
- This is the university \_\_\_\_\_ got my degree.
- In my country most people graduate \_\_\_\_\_ they are about 21 or 22 years old.

### **2. Which sentences don't need a relative pronoun? Which sentences must have a relative pronoun? Write a pronoun if necessary.**

- Students miss school sometimes fail their exams.
- The school I study at is a mixed-sex school.
- Speak to the teacher is in charge of sports.
- Children read with their parents for 30 minutes a day at home do very well at school.
- This isn't the homework I did.
- The bag I left in the classroom is brown.

**Тема практического занятия: Education.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

### **1) Write in the missing words. The first letter is given.**

- C \_\_\_\_\_ education is when you have to go to school.
- You pay fees for p \_\_\_\_\_ education.
- H \_\_\_\_\_ education allows you to continue studying when you leave school.
- A child's first school is called p \_\_\_\_\_ school.
- C \_\_\_\_\_ assessment is a technique for monitoring a student's progress over a long period.
- Children are aged between 11-16 at s \_\_\_\_\_ school in the UK.
- N \_\_\_\_\_ or kindergarten is where children go before they start school.

### **2) Translate 1-7 in Exercise 1 into the equivalent terms for education in your country.**

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7

### форма рубежного контроля – эссе

#### Примерный перечень тем для подготовки эссе:

1. Should teachers be paid according to the exam results of their students?
2. The purpose of secondary education is to prepare you to life.
3. Distance learning.

#### РАЗДЕЛ 8. Arts and media.

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Грамматика: reported speech. Arts and media.

##### **Тема 8.1. Grammar: reported speech.**

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Грамматика: reported speech.

##### **Тема 8.2. Arts and media.**

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Чтение, аудирование, письмо по теме: Arts and media.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 8

**Тема практического занятия: Grammar: defining relative clauses, relative clauses.**

**Форма практического задания: практический практикум.**

#### 1. Read the text about Greta Garbo and decide if the statements are true or false.

It has been said that she was the most beautiful woman who ever lived. Whether this is true or not, Greta Garbo will always be remembered for starring in some of Hollywood's greatest masterpieces, from the silent movies of the twenties through to her last film in 1941. Her decision never to make a film again shocked the movie world. She accepted an honorary Oscar in 1954 but soon afterwards she was rarely seen in public again. She famously said, 'I want to be alone.' She bought a seven-room apartment in New York City where she lived on her own for the rest of her life. Throughout the years leading up to her death in 1990, Garbo wasn't a total recluse. It was reported that she still spent time with the rich and famous and that she would go for long walks in New York wearing dark glasses and casual clothes. She had invested the money she had made from films wisely and there are still rumours that she wrote an autobiography. However, the book has never been published.

Her final interview took place in Cannes with the journalist Paul Callan. He started the interview by saying, 'I wonder...' Garbo interrupted, said, 'Why wonder?' walked away. It is probably one of the shortest interviews in celebrity history.

- She made films during three decades. \_\_\_
- All her films were silent. \_\_\_
- People were surprised when she ended her career in 1941. \_\_\_
- She lived in New York until she died. \_\_\_
- She never saw anyone ever again after 1954. \_\_\_
- After she stopped making films, she could - afford not to work. \_\_\_
- You can read her autobiography. \_\_\_
- In her final interview, Garbo let the journalist finish his first question. \_\_\_

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8

форма рубежного контроля – эссе

**Примерный перечень тем для подготовки эссе:**

1. A film/DVD/computer game/novel review.
2. Summary of an interview with a witness of an important news event.

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 1)</b>		
Раздел 1. Personality	7	Подготовка доклада
	7	Проработка вопросов для самостоятельной работы
	10	Самостоятельная проработка заданий на закрепление грамматики
Раздел 2. Travel	8	Разработка плана туристической поездки
	2	Подготовка эссе
	3	Проработка вопросов для самостоятельной работы
	2	Самостоятельная проработка заданий на закрепление грамматики
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Модуль 2. (семестр 2)</b>		
Раздел 3. Work	8	Подготовка к презентации CV
	2	Подготовка эссе
	4	Проработка вопросов для самостоятельной работы
	4	Самостоятельная проработка заданий на закрепление грамматики
Раздел 4. Language.	7	Подготовка доклада
	6	Проработка вопросов для самостоятельной работы
	8	Самостоятельная проработка заданий на закрепление грамматики
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Модуль 3. (семестр 3)</b>		
Раздел 5. Business and advertising	4	Проработка вопросов для самостоятельной работы
	10	Подготовка проекта
	5	Самостоятельная проработка заданий на закрепление грамматики
Раздел 6. Design and trends	5	Подготовка эссе
	8	Проработка вопросов для самостоятельной работы

	7	Самостоятельная проработка заданий на закрепление грамматики
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Модуль 4. (семестр 4)</b>		
Раздел 7. Education	6	Подготовка эссе
	8	Проработка вопросов для самостоятельной работы
	5	Самостоятельная проработка заданий на закрепление грамматики
Раздел 8. Arts and media	6	Подготовка эссе
	7	Проработка вопросов для самостоятельной работы
	7	Самостоятельная проработка заданий на закрепление грамматики
	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	156	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Do you believe two personality types (extroverts and introverts) are useful for describing personality?
2. What role does the charisma play in your life?
3. Is charisma the most important quality to possess if you want to be successful in your career?
4. What is 'personality clash'? Think of possible examples.
5. Which personal qualities a personal assistant should have?

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Why is travelling important?
2. What's the difference between a tourist and a traveler?
3. What's an "armchair traveler"?
4. What are travel tips for visitors to your country?
5. What might travel change or develop in the future? Do you agree travel is no longer necessary?

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. How useful is working at home?
2. What does 'work placement' mean? Would you like one?
3. What skills and personal qualities must a candidate have applying for a job of a manager in a fitness club?
4. What factors will you take into consideration when choosing a job?
5. Have you ever had an interview? If you have, what was it for? What difficult questions have you been asked? How did you feel? What was the result?

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. What sort of people makes the best language learners?

2. Should everyone learn at least one foreign language?
3. Why do you think English is an international language?
4. Why would a company organize English courses for their staff?
5. What are the tips for avoiding mistakes online?

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Have you ever bought something just because of an advert? When?
2. Are there any adverts which you particularly dislike? Which one(s)? Why?
3. Is it acceptable to manipulate images in advertising?
4. How would you choose the advertising agency?
5. Do you agree advertising should not be aimed at children? Why/why not?
6. Can you name a successful business from your country? Why do you think it is so successful?
7. What business would you set up in your native town? Give reasons.
8. What dilemmas might people face in business? Describe one of them in detail.
9. Does a difficult childhood help a person to become a successful businessman/businesswoman? Justify your answer.
10. Give a brief description of one of the most successful business person. What is the secret of his/her success?

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. What is design?
2. If you had skills, what would you like to design/re-design?
3. What are the three products you could not live without?
4. What products do you think designers will develop in the next ten years?
5. What do you think is the best innovation of the 21<sup>st</sup> century?
6. What are current trends in your country? How are they developing? Describe one of them.
7. Which old-fashioned trends do you think should return?
8. What does the fashion term "tipping point" mean?
9. How do cultures influence fashion trends?
10. What are the trends in the music industry?

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7**

1. Are single-sex schools better than mixed schools? Justify your answer.
2. Should schools spend more time teaching the skills people need to get a job? Why/Why not?
3. Should private education exist? Why/why not?
4. Describe Montessori teaching method. What is your opinion about this style of teaching?
5. Do you think university should be free for everyone?

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 8**

1. What types of media do you know?
2. Do you think celebrities have the right to a private life?
3. Why are we fascinated by the artists themselves when really their work should speak for them? Share your opinion.
4. Which books, songs and films do you think are masterpieces?
5. What qualities does a journalist need to be a foreign correspondent?



### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться

нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

#### **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

##### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет / дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

##### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

###### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

###### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.

Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным

профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемых компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<b>Раздел -1 «Personality»</b>	УК-4	Доклад	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Are men or women better at listening?</li> <li>2. Are men or women better at taking decisions?</li> <li>3. Are men or women more inspiring?</li> <li>4. Are men or women better at getting the best out of people?</li> <li>5. Are men or women better organisers?</li> </ol>
2.	<b>Раздел -2 «Travel»</b>	УК-4	Эссе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Virtual tourism is the best way of travelling</li> <li>2. Educational trips really broaden horizons.</li> <li>3. A famous explorer and his/her achievements.</li> </ol>
3.	<b>Раздел -3 «Work»</b>	УК-4	Эссе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A dream job.</li> <li>2. Trainings. Pros and cons.</li> <li>3. Working at home.</li> </ol>
4.	<b>Раздел -4 «Language»</b>	УК-4	Доклад	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A government has a duty to protect its country's language.</li> <li>2. Language is the most important part of national identity.</li> <li>3. The world would be a better place if everyone spoke the same language.</li> </ol>
5.	<b>Раздел -5 «Business and</b>	УК-4	Проект	<p>Студентам необходимо разработать бизнес-проект по профилю своей специальности, подготовить его презентацию на английском языке с обоснованием актуальности; разработать макет рекламной продукции для бизнес-проекта.</p>

	advertising»			
6.	<b>Раздел -6 «Design and trends»</b>	УК-4	Эссе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Your favorite design.</li> <li>2. What would you like to design/re-design if you had skills?</li> <li>3. History of design.</li> <li>4. A recent trend in our country.</li> <li>5. Teacher who encouraged you to work the hardest.</li> </ol>
7.	<b>Раздел -7 «Education»</b>	УК-4	Эссе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Should teachers be paid according to the exam results of their students?</li> <li>2. The purpose of secondary education is to prepare you to life.</li> <li>3. Distance learning.</li> </ol>
8.	<b>Раздел -8 «Arts and media»</b>	УК-4	Эссе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A film/DVD/computer game/novel review.</li> <li>2. Summary of an interview with a witness of an important news event.</li> </ol>

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК – 4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Think of people you know and one or two adjectives to describe each person. Explain why you describe them like this. Give example.</li><li>2. Describe the qualities of extroverts and introverts. Who described these two personality types? Do you know anything about this person?</li><li>3. Which kind of personality do you think each of these jobs would attract? Why? (actor, artist, computer programmer, film director, inventor, journalist, librarian, musician, police officer, politician, tax inspector, teacher, writer).</li><li>4. What are the advantages and disadvantages of having a strong personality?</li><li>5. What is a ‘personality clash’? Have you had a personality clash with someone? What happened?</li><li>6. What’s the furthest you have travelled from home? Have you ever been abroad? Where did you go to?</li><li>7. Do you like package holidays where everything is arranged for you? Why/ why not?</li><li>8. What is the longest journey (or trip) you have been on? Tell about it.</li><li>9. Do you think that travel broadens the mind? Why/ why not?</li><li>10. What are the most popular destinations for people from your country?</li><li>11. What’s the difference between a tourist and a traveler? Do you think you are a tourist or a traveler? Why/ why not?</li><li>12. How much of your own country have you visited?</li></ol>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510704> (дата обращения: 02.03.2023).
2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512890> (дата обращения: 02.03.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Полубиченко, Л. В. Английский язык: лексика. Начальный уровень (A2-B2) : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Э. Кожарская, А. С. Изволенская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16357-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530852> (дата обращения: 02.03.2023).
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07394-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512736> (дата обращения: 02.03.2023).
3. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08706-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513178> (дата обращения: 02.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>



3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности

поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

"Grebennikon"	домом "Гребенников".	
---------------	----------------------	--

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями и демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по</i> направлению подготовки 43.03.03 <i>Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__.:__.:__ ____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__.:__.:__ ____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. директора филиала РГСУ в г. Сочи Краснодарского края**

**З.А. Еремина**

**«18» августа 2023 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

**Очная, очно-заочная, заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i> , соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	8
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	26
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	26
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	27
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	32
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	33
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	33
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	33
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	33
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	33
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	34
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	35
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	35
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	39
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	42
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	42
5.1.1. Основная литература .....	42
5.1.2. Дополнительная литература .....	42
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	43
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	43
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	44
5.4.1. Средства информационных технологий.....	44
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	45
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	45
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	45
5.6. Образовательные технологии.....	46
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	47

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Безопасность жизнедеятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриат* по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Безопасность жизнедеятельности» разработана рабочей группой в составе: д-р мед. наук, ст. науч. сотр. Яковлева Т.П.; канд. биол. наук Арсланбекова Ф.Ф.; канд. техн. наук, доцент Сошенко М.В.; старший преподаватель Коверкина Е.В., старший преподаватель Горбунова В.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры охраны природы факультета экологии и природоохранной деятельности  
(наименование факультета)

Протокол № 9 от «25» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой охраны природы



Т.П. ЯКОВЛЕВА

Д-р мед. наук

---

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

АНО «Институт безопасности труда»



А.Г. ФЕДОРЕЦ

Генеральный директор

ЗАО «ДСК-7» (г. Москва)

Начальник службы промышленной безопасности и охраны труда



Н.С. КОЛПАКОВ

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о формировании профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в различных сферах жизнедеятельности.

Изучением дисциплины (модуля) достигается понимание того, что реализация требований безопасности жизнедеятельности (далее – БЖД) гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека в различных жизненных условиях и готовит его к рациональным действиям при возникновении экстремальных ситуаций.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение понимания проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;
2. Формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
3. Формирование культуры профессиональной безопасности, способности идентифицировать опасности и оценивать риски в сфере профессиональной деятельности;
4. Приобретение устойчивых навыков принятия быстрых и четких решений, выполнения действий, необходимых для предупреждения чрезвычайных ситуаций.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций: УК-8, ОПК-7 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования.



В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности	<p><b>Знать:</b> основные требования, предъявляемые к поддержанию безопасных условий в повседневной и профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в действующей системе нормативно-правовых актов в области обеспечения безопасности жизнедеятельности</p> <p><b>Владеть:</b> методами поддержания безопасных условий труда в различных сферах жизнедеятельности</p>
		УК-8.2 Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	<p><b>Знать:</b> классификацию и источники опасностей природного, техногенного, антропогенного и социального происхождения</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать опасные и вредные факторы, оценивать последствия их воздействия на человека</p> <p><b>Владеть:</b> методами идентификации основных опасностей природного, техногенного и антропогенного происхождения</p>
		УК-8.3. Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды	<p><b>Знать:</b> признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать методы защиты от опасностей в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p><b>Владеть:</b> способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах</p>
	ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании	ОПК-7.1 Знает санитарно-гигиенические требования к проведению занятий физкультурой и спортом, а также в процессе тренировок, при подготовке к соревнованиям и в восстановительном периоде,	<p><b>Знать:</b> основы культуры безопасности и основные закономерности взаимодействия человека</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать свою жизнедеятельность в соответствии с принципами безопасности жизнедеятельности и</p>

	выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	нормативную документацию по гигиене в физкультурно-спортивной деятельности; факторы микроклимата в спортивных сооружениях, их нормативы и способы достижения благоприятных микроклиматических условий	правилами охраны труда <b>Владеть:</b> способностью достижения благоприятных условий жизнедеятельности
		<b>ОПК-7.2</b> - умеет использовать специальную аппаратуру и инвентарь; оказывать первую помощь при неотложных состояниях и травматических повреждениях; проводить беседы и инструктаж с занимающимися о правилах поведения в помещении спортивного сооружения, на его территории и выполнения этих правил	<b>Знать:</b> концепцию риск-ориентированного мышления для обеспечения безопасности человека при обслуживании потребителей <b>Уметь:</b> использовать нормы и правила по охране труда при выполнении трудовых функций. <b>Владеть:</b> навыками организации рабочего места с учетом правил охраны труда
		<b>ОПК-7.3</b> владеет техникой безопасности на занятиях с учётом гигиенических норм; оценивает санитарно-гигиеническое состояние спортивного зала; проводит мероприятия по санитарно-просветительной работе в спортивных коллективах	<b>Знать:</b> признаки, причины и условия возникновения возможных рисков в процессе жизнедеятельности <b>Уметь:</b> оценить условия труда для выполнения своих трудовых функций. <b>Владеть:</b> техникой безопасности в процессе жизнедеятельности.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	8	8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		

<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации		зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа
<b>Раздел 1. Человек и среда обитания</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>				
Тема 1.1. Теоретические и методические подходы к анализу безопасности жизнедеятельности	6	4	2	2						
Тема 1.2. Здоровье населения и окружающая среда	7	4	3	1		2				
Тема 1.3. Природные и техногенные опасности среды обитания	7	4	3	1		2				
Тема 1.4. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера	6	4	2	2						
Тема 1.5. Поддержание безопасных условий жизнедеятельности в условиях военных конфликтов	6	4	2	2						
<b>Раздел 2. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>				
Тема 2.1. Профессиональная деятельность и оценка ее безопасности для работающего	9	5	4	2		2				
Тема 2.2. Экологическая безопасность	7	5	2	2						
Тема 2.3. Социальная безопасность и условия ее	9	5	4	2		2				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
формирования										
Тема 2.4. Управление безопасностью жизнедеятельности	6	4	2	2						
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>				

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Человек и среда обитания

##### Тема 1.1. Теоретические и методические подходы к анализу безопасности жизнедеятельности

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Теоретические и методические подходы к анализу безопасности как социального явления. Цели, задачи безопасности жизнедеятельности. Характеристика угроз человеку в древнем мире. Характеристика угроз человеку в современном мире. Место безопасности в системе потребностей человека. Принципы и методы безопасности жизнедеятельности. Признаки безопасности жизнедеятельности. Классификация рисков. Классификация угрожающих факторов. Классификация опасностей. Лестница эскалации угроз безопасности. Основные структурные элементы безопасности. Основные звенья механизма обеспечения безопасности. Основные методы обеспечения безопасности в современной России.

##### Тема 1.2. Здоровье населения и окружающая среда

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Организм, системы организма, обмен веществ, болезнь, адаптация к условиям среды. Роль и место социальных и биологических факторов в формировании здоровья населения, основные термины и понятия. Показатели общественного здоровья. Основные современные тенденции медико-демографических показателей и факторы их определяющие. Значение статистических методов при изучении общественного здоровья. Всемирная организация здравоохранения (далее – ВОЗ), Международная организация охраны труда (далее – МОТ).

##### Тема 1.3. Природные и техногенные опасности среды обитания

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Техносфера. Компоненты техносферы. Факторы, влияющие на состояние и развитие техносферы. Техногенные опасности, их классификация. Причины увеличения угроз техногенных опасностей. Параметры, характеристики и источники основных вредных и опасных факторов среды обитания человека и основных компонентов техносферы. Основные принципы защиты от опасностей. Системы и методы защиты человека и окружающей среды от основных видов опасного и вредного воздействия природного, антропогенного и техногенного происхождения.

#### **Тема 1.4. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные понятия и определения, классификация чрезвычайных ситуаций и объектов экономики по потенциальной опасности. Фазы развития чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Классификация стихийных бедствий и природных катастроф. Характеристика поражающих факторов источников чрезвычайных ситуаций природного характера. Методы прогнозирования и оценки обстановки при чрезвычайных ситуациях. Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Принципы и способы повышения устойчивости функционирования объектов в чрезвычайных ситуациях. Организация эвакуации населения и персонала из зон чрезвычайных ситуаций. Мероприятия медицинской защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС). Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Гражданская оборона (далее – ГО) как элемент гражданской защиты.

#### **Тема 1.5. Поддерживание безопасных условий жизнедеятельности в условиях военных конфликтов**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные мероприятия по подготовке к защите и защита населения от опасностей, возникающих вследствие ведения военных действий. Меры, принимаемые для обеспечения безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий. Действия населения при эвакуации и рассредоточении. Действия населения при проведении инженерной защиты людей и территорий. Действия населения при проведении радиационной и химической защиты. Обеспечение пожарной безопасности в условиях военных конфликтов. Установление ограничений на свободу передвижения по территории, введение на ней особого режима въезда и выезда. Усиление охраны общественного порядка, объектов, подлежащих государственной охране, и объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения и функционирование транспорта. Установление ограничений на осуществление отдельных видов финансово-экономической деятельности, включая перемещение товаров, услуг и финансовых средств. Установление особого порядка, приобретения и распределения продовольствия и предметов первой необходимости. Запрещение или ограничение проведения собраний, митингов и демонстраций, а также иных массовых мероприятий. Запрещение забастовок и иных способов прекращения деятельности организаций. Ограничение движения транспортных средств и осуществление их досмотра.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

## Тема 1.1. Теоретические и методические подходы к анализу безопасности жизнедеятельности

### Форма практического задания: Практико-аналитическое задание

#### Задание 1.

Проведите качественный анализ (идентификацию) трех видов опасностей (по вашему выбору) по наиболее распространенным классификациям. Результаты работы занесите в таблицу 1.3.

#### Задание 2.

Ответьте на вопросы:

1. Дайте определение понятию «опасность».
2. Что представляет собой квантификация опасностей?
3. Перечислите стадии изучения опасностей.
4. Что представляет собой системный анализ безопасности?
5. Перечислите методы выявления производственных опасностей.
6. Охарактеризуйте опасные и вредные производственные факторы и перечислите их группы.
7. Какие методы анализа производственного травматизма вы знаете, охарактеризуйте каждый из них.

Таблица 1.3 – Идентификация опасностей

Вид классификации	Опасности		
По ГОСТ: Физические Химические Биологические Психофизические			
По природе происхождения: Природные Техногенные Антропогенные Экологические Смешанные			
По времени проявления отрицательных последствий: Импульсивные Кумулятивные			

По локализации: В атмосфере В гидросфере В литосфере В биосфере В космосе			
По приносимому ущербу: Социальный Экологический Экономический Политический			
По моменту воздействия: Прогнозируемые Спонтанные			
По длительности воздействия: Постоянные Периодические Кратковременные			
По масштабам проявлений: Локальные Местные Региональные Федеральные			
По характеру воздействия на человека: Активные Пассивные			

## Тема 1.2. Здоровье населения и окружающая среда

**Форма практического задания: контрольная работа с последующей дискуссией.**

### Задание 1

Всемирная организация здравоохранения считает, что здоровье людей на 51 % зависит от образа жизни, на 20% – от социальных и природных условий, на 20% – от особенностей наследственности человека, на 9% – от деятельности состояния здравоохранения.

**Начертите:** круговую и прямоугольные диаграммы по теме.

**Сделайте вывод, ответив на вопросы:**

1. Может ли человек повлиять на состояние своего здоровья? Почему вы так думаете (объясните, используя диаграмму).
2. Какова цель пропаганды гигиенических знаний?

### Тема 1.3. Природные и техногенные опасности среды обитания

**Форма практического задания: Практико-аналитическое задание**

#### Паспорт опасности

**Задание: в соответствии с вариантом задания необходимо составить паспорт опасностей:**

1. Внимательно изучите классификации опасностей.
2. Дайте характеристику опасности варианта задания.
3. По предложенному заданию (табл. 1) идентифицируйте опасности и составьте паспорт опасностей, используя шаблон (табл. 2).
4. Выполненное задание необходимо оформить в виде отчета.

Таблица 1 – Примерные варианты заданий

Номер варианта	Ситуационная задача
1	Паспорт опасности при самоподрыве террориста-смертника у станции метрополитена, повлекшем за собой человеческие жертвы (7 погибших)
2	Паспорт опасности железнодорожной катастрофы из-за ошибки диспетчера (12 погибших)
3	Паспорт опасности электромагнитного воздействия от использования сотового телефона
4	Паспорт опасности электромагнитного воздействия в зоне проживания телевышки
5	Паспорт опасности пожароопасной ситуации в лесу из-за непотушенного окурка (травмы (ожоги) у 5 человек)
6	Паспорт опасности аварии на АЭС с выбросом радиации. Причина – цунами (на примере аварии на АЭС «Фукусима-1»)
7	Паспорт опасности автоаварии по вине неисправности тормозной системы (2 человека травмированы)
8	Паспорт опасности шумового воздействия в металлургическом цехе
9	Паспорт опасности взрыва бытового газа в жилом доме по вине жильца (7 человек травмированы)
10	Паспорт опасности при работе в должности рентгенолога в медицинском учреждении
11	Паспорт опасности торнадо над деревней с повреждением зданий
12	Паспорт опасности камнепада на горной дороге с повреждением автомобиля
13	Паспорт опасности авиакатастрофы по вине пилота (50 погибших)



14	Паспорт опасности грозового разряда в атмосфере
15	Паспорт опасности сброса жидких отходов гальванического цеха (участка)
16	Паспорт опасности электромагнитных воздействий линии электропередач
17	Паспорт опасности газовых плит на кухне жилого дома
18	Паспорт опасности электробытовой техники жилого помещения
19	Паспорт опасности аварии на газопроводе из-за врезки в нефтепровод Омск-Ангара.
20	Паспорт опасности аварии на теплоэлектростанции
21	Паспорт опасности удара электрическим током на предприятии
22	Паспорт опасности падения при работе на высоте
23	Паспорт опасности биологического загрязнения на животноводческом комплексе
24	Паспорт опасности химического загрязнения красильного цеха текстильной фабрики
25	Паспорт опасности паники в движущейся толпе
26	Паспорт опасности инфекционного заражения в медицинской лаборатории больницы
27	Паспорт опасности заражения коронавирусной инфекцией в торговом центре
28	Паспорт опасности выбросов загрязняющих веществ от мусоросжигательного завода (20 человек обратились с жалобами на раздражающий кашель)
29	Паспорт опасности падения с высоты на строительной площадке (травмированы 10 человек)
30	Паспорт опасности отравления отработавшими газами на магистрали с интенсивным движением транспорта (45 жалоб от жильцов)

Таблица 2 – Паспорт опасностей

Первая группа. Свойства опасностей	
Признак	Вид (класс)
Происхождение	Естественные Естественно-техногенные Антропогенные Антропогенно-техногенные Техногенные
Физическая природа потока	Массовые Энергетические Информационные
Интенсивность потока	Опасные Чрезвычайно опасные
Длительность воздействия	Постоянные Переменные, периодические Импульсные, кратковременные
Зона воздействия	Производственные Бытовые Городские (селитебные) Природные Зоны ЧС
Размеры зоны воздействия	Локальные (местные) Региональные

	Межрегиональные Глобальные
Степень завершенности воздействия	Потенциальные Реальные Реализованные
Вторая группа. Свойства объекта защиты	
Способность различать (идентифицировать) опасности человеком	Различаемые Не различаемые
Вид негативного воздействия опасности	Вредные Травмоопасные
Масштаб воздействия (по численности лиц, подверженных воздействию опасности)	Индивидуальные Групповые Массовые

При подготовке **отчета** следует придерживаться следующей структуры:

1. Титульный лист
2. **Оглавление**
3. **Введение.** Во введении дать характеристику опасности, источники возникновения опасности, воздействия опасности на здоровье человека и среду обитания. Меры и методы защиты (объем 1–2 с.).
4. **Основная часть.** Идентифицируйте опасности и составьте паспорт опасности (объем 2-3 с.).
5. **Заключение.** Сделать общие выводы по проблеме, заявленной в задании (объем 1–2 с.).
6. **Список используемой литературы.**

#### Тема 1.4. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера

**Форма практического задания: Практико-аналитическое задание**

##### Задание 1.

Установите соответствие между наиболее существенными угрозами интересам России и их описанием:

№	Сферы жизнедеятельности	Порядковый номер	Существенные угрозы интересам России
1.	В социальной сфере	Б	обусловлены экономической, демографической и культурно-религиозной экспансией определенных государств на российскую территорию; активизации деятельности трансграничной организованной преступности, а также зарубежных террористических организаций
2.	В пограничной сфере	Д	глубокое расслоение общества на узкий круг богатых и преобладающую массу малообеспеченных граждан, увеличение удельного веса населения, живущего за чертой бедности, рост безработицы.
3.	В международной сфере	В	ухудшение экологической ситуации в стране в настоящее время вызывает опасность развития чрезвычайной ситуации экологического характера

4.	В информационной сфере	Г	стремление ряда стран к вытеснению России с внешнего и внутреннего информационного рынка; разработка рядом государств концепции информационных войн; нарушение нормального функционирования информационных систем, сохранности информационных ресурсов, нарушение объективности информации.
5.	. В сфере экономики	А	проявляются в попытках других государств противодействовать укреплению России как одного из центров влияния в многополярном мире, помешать реализации национальных интересов и ослабить ее позиции в Европе, на Ближнем Востоке, в Закавказье, Центральной Азии и Азиатско-Тихоокеанском регионе.
6.	В экологической сфере	Е	угрозы имеют комплексный характер и обусловлены прежде всего существенным сокращением внутреннего валового продукта, снижением инвестиций, инновационной активности и научно-технического потенциала, стагнацией аграрного сектора, разбалансированием банковской системы, роста внешнего и внутреннего государственного долга, тенденцией к преобладанию в экспортных поставках топливно-сырьевой и энергетической составляющей, а в импортных – продовольствия и предметов первой необходимости.

Какая угроза интересам России не приведена в таблице. Добавьте и опишите ее.

---



---



---



---

### Тема 1.5. Поддерживание безопасных условий жизнедеятельности в условиях военных конфликтов

#### Форма практического задания: контрольная работа

#### Задание 1.

#### Ответьте на вопросы:

Если у населения, находящегося в зоне боевых действий, отсутствуют элементарные знания и навыки выживания, это приводит к неоправданным жертвам. Их число вполне можно снизить. Для этого необходимо вовремя распознать опасность и заранее предпринять соответствующие меры. Ответьте на вопросы об основных правилах поведения в зоне боевых действий.

1. Какие правила поведения позволяют снизить угрозу для Вашей жизни при нахождении в зоне боевых действий?

2. Что необходимо предпринять мирному горожанину, если в городе, где он проживает, проходят боевые действия?
3. Каковы наиболее часто совершаемые ошибки, допускаемые мирными жителями, когда они находятся в зоне боевых действий?
4. Что необходимо делать при угрозе поражения стрелковым оружием?
5. Что необходимо делать, если рядом с вами произошел взрыв?
6. Какие вещи необходимо положить в "тревожный чемоданчик" при эвакуации?
7. Какими продуктами необходимо запастись при эвакуации?

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

### **Примеры тестовых заданий**

1. Как называется очаг стойкого возбуждения в центральной нервной системе?
  - A. Сенсорное поле;
  - B. Нервное окончание;
  - C. Доминантный очаг;
  - D. Раздражение.
2. Какую долю от массы тела составляет объем циркулирующей крови у здорового человека?
  - A. 7%;
  - B. 10%;
  - C. 4%;
  - D. 1%.
3. Продолжите предложение. Эритропоэз – это...
  - A. разрушение эритроцитов;
  - B. образование всех новых клеток крови;
  - C. образование новых эритроцитов;
  - D. движение клеток.
4. Что расщепляют ферменты слюны?
  - A. Белки;
  - B. Углеводы;
  - C. Витамины;
  - D. Жиры.
5. Сколько углеводов в граммах должен употреблять за сутки человек?
  - A. 400;
  - B. 100;
  - C. 800;
  - D. 1000.
6. Какова энергетическая ценность 1 г. белка?
  - A. 1 ккал;
  - B. 9 ккал;
  - C. 4 ккал;
  - D. 0 ккал.
7. Назовите функции крови.
  - A. Питательная;
  - B. Дыхательная;
  - C. Выделительная;

- D. Всё вышеперечисленное верно.
8. Кем были открыты группы крови?
- A. И. П. Павловым;
  - B. Ланд Штейнером;
  - C. Шванном;
  - D. Гарвеем.
9. Назовите функции белков.
- A. Структурная;
  - B. Энергетическая;
  - C. Защитная;
  - D. Все перечисленные.
10. Как подразделяются витамины по их растворимой части?
- A. Водно- и спирторастворимые;
  - B. Жиро- и углеродорастворимые;
  - C. Спирто- и водорастворимые;
  - D. Жиро- и водорастворимые.
11. Какой из ниже представленных органов не относится к органам выделения?
- A. Почки;
  - B. Кожа;
  - C. Лёгкие;
  - D. Сердце.
12. Какие функции выполняют эмоции?
- A. Пищевую, половую;
  - B. Информационную;
  - C. Социальную, пищевую;
  - D. Информационную, сигнальную, регуляторную, компенсаторную.
13. Какие свойства лежат в основе типов высшей нервной деятельности (по И.П. Павлову)?
- A. Сила, уравновешенность, подвижность;
  - B. Раздражимость; пластичность, лабильность;
  - C. Утомляемость; возбудимость, проводимость;
  - D. Лабильность; раздражимость, проводимость.
14. Что вызывает повышение тонуса симпатических нервов?
- A. Увеличение силы и частоты сердечных сокращений;
  - B. Уменьшения частоты сердечных сокращений;
  - C. Уменьшение возбудимости сердца;
  - D. Уменьшение проводимости сердца.
15. Благодаря чему ЦНС постоянно получает информацию о внутреннем состоянии организма и внешнем мире?
- A. Нервным волокнам;
  - B. Анализаторам;
  - C. Синапсам;
  - D. Медиаторам.
16. Назовите микроэлемент, отсутствие или малое количество которого вызывает флюороз зубов и других костных образований.
- A. Железо;
  - B. Кальций;
  - C. Фтор;
  - D. Йод.
17. Как называется ускорение темпов роста и развития детей?
- A. Дистрофия;
  - B. Гиподинамия;

- C. Акселерация;
  - D. Гиперактивность.
18. Как называется ответная реакция организма, которая возникает при раздражении рецепторов с участием отделов центральной нервной системы?
- A. Лабильность;
  - B. Рефлекс;
  - C. Нервный центр;
  - D. Нейрон.
19. Как изменяется время рефлекса при утомлении?
- A. Укорачивается;
  - B. Не изменяется;
  - C. Увеличивается;
  - D. Когда как.
20. Какая из стран характеризуется наибольшим показателем ИРЧП:
- A. Швеция;
  - B. Норвегия;
  - C. Япония;
  - D. Германия.
21. Продолжите фразу. Здоровье, по определению ВОЗ – это...
- A. Отсутствие болезней;
  - B. Нормальное функционирование систем организма;
  - C. Состояние полного физического, духовного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней и дефектов физического развития;
  - D. Состояние организма человека, когда функции его органов и систем уравновешены с внешней средой и отсутствуют какие-либо болезненные изменения.

## **РАЗДЕЛ 2. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности**

### **Тема 2.1. Профессиональная деятельность и оценка ее безопасности для работающего**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Современные системы «человек-машина-среда» на всех уровнях их жизненного цикла. Обеспечение безопасности труда. Условия труда, факторы производственной среды (химические, физические, биологические), трудовой процесс, работоспособность, маркеры безопасности. Идентификация опасных и вредных факторов производственной среды.

### **Тема 2.2. Экологическая безопасность**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Экологическая составляющая в системе жизнедеятельности человека, общества и государства. Модель устойчивого развития как основа безопасности жизнедеятельности. Основные глобальные экологические проблемы. Использование и воспроизводство природных ресурсов. Характер изменений окружающей среды и ожидаемые тенденции. Мировые источники опасности для России в экологической сфере. Система экологической безопасности в Российской Федерации. Нормативы в области охраны окружающей среды. Система экологического мониторинга. Экологическая безопасность в системе энергетического развития современной России.

## Тема 2.3. Социальная безопасность и условия ее формирования

### Перечень изучаемых элементов содержания

Социальная безопасность как условие общественной безопасности в Российской Федерации. Опасности индивидуального, общественного и глобального характера. Государство, как основной субъект обеспечения социальной безопасности общества и личности. Идентификация опасных факторов социального характера. Прогнозирование социальных опасностей. Социальные конфликты.

## Тема 2.4. Управление безопасностью жизнедеятельности

### Перечень изучаемых элементов содержания

Управление безопасностью жизнедеятельности. Система управления безопасностью жизнедеятельности. Функции управления безопасностью жизнедеятельности. Принципы и методы управления безопасностью жизнедеятельности. Средства управления БЖД. Управление безопасностью труда. Управление экологической безопасностью. Управление защитой населения и территорий от чрезвычайной ситуации (далее-ЧС). Нормативно-правовая база управления безопасностью жизнедеятельности. Органы управления безопасностью жизнедеятельности. Надзор и контроль за обеспечением безопасности жизнедеятельности.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

### Тема 2.1. Профессиональная деятельность и оценка ее безопасности для работающего

#### Форма практического задания: расчетно-практическая

#### Задание 1.

Оценить радиационную обстановку согласно данным варианта на соответствие нормам радиационной безопасности.

#### Порядок выполнения задания.

3.1. Выбрать вариант (табл..2.).

3.2. Ознакомиться с методикой.

3.3. В соответствии с категорией облучаемых лиц, группой критических органов и режимов работы определить основные дозовые пределы (ПДД и ПД).

3.4. По формуле (1.2.) определить максимальную эквивалентную дозу излучения.

3.5. С помощью формул (1.1.) и (1.3.) сделать вывод о соответствии радиационной обстановки нормам радиационной безопасности.

3.6. Подписать отчет и сдать преподавателю.

Варианты заданий к практической работе по теме «оценка радиационной обстановки (см.Табл.3)

Таблица 3

Варианты заданий к практической работе по теме

«Оценка радиационной обстановки»

Варианты	Категория облучаемых лиц	Облучение		
		Группа критических органов	Вид облучения	Поглощаемая доза, мЗв/год
01	A	Все тело	$\alpha$ – излучение с энергией < 10 МэВ	1
02	A	Все тело	$\alpha$ – излучение с энергией <10 МэВ	2

03	А	Щитовидная железа	$\beta$ – излучение	75
04	А	Печень, почки	Протоны с энергией < 10 МэВ	10
05	А	Легкие	Протоны с энергией < 10 МэВ	20
06	А	Голени, стопы	Нейтроны с энергией 0,1 ...10 МэВ	15
07	А	Кожный покров	Нейтроны с энергией 0,1 ...10 МэВ	20
08	Б	Все тело	$\gamma$ - излучение	1
09	А	Все тело	$\gamma$ - излучение	2
10	Б	Все тело	Рентгеновское излучение	3
11	А	Органы пищеварения	Рентгеновское излучение	10
12	А	Органы пищеварения	Нейтроны с энергией < 0,02 МэВ	1
13	А	Легкие	Нейтроны с энергией < 0,02 МэВ	2
14	А	Легкие	Нейтроны с энергией < 0,02 МэВ	3
15	А	Легкие	Нейтроны с энергией < 0,02 МэВ	4
16	А	Все тело	Нейтроны с энергией 0,1 ...10 МэВ	2
17	А	Все тело	Нейтроны с энергией 0,1 ...10 МэВ	3
18	А	Костная ткань	Протоны с энергией < 10 МэВ	20
19	А	Мышцы	Протоны с энергией < 10 МэВ	10
20	А	Легкие	$\beta$ – излучение	100
21	А	Кисти рук	$\beta$ – излучение	200
22	А	Кожный покров	$\alpha$ – излучение	20
23	А	Печень, почки	$\alpha$ – излучение	10
24	Б	Все тело	$\gamma$ - излучение	2
25	Б	Все тело	$\gamma$ - излучение	4
26	Б	Все тело	Нейтроны с энергией < 0,02 МэВ	1
27	Б	легкие	Нейтроны с энергией < 0,02 МэВ	2
28	Б	Легкие	Нейтроны с энергией < 0,02 МэВ	1
29	Б	Органы пищеварения	Рентгеновское излучение	5
30	Б	Органы пищеварения	Рентгеновское излучение	10

## Тема 2.2. Экологическая безопасность

### Форма практического задания: расчетно-практическая

#### Задание 1.

##### Оценить качество питьевой воды

Изучить теоретические основы водопользования, нормирования качества питьевой воды, сделать анализ соответствия содержащихся веществ в пробах питьевой воды по предложенному варианту (таблица 1).

Порядок выполнения задания:

1. ознакомиться с методикой;
2. выбрать вариант в соответствии с таблицей 1;
3. дать классификацию нормативных требований к питьевой воде;
4. дать классификацию категорий водопользования;
5. перечислить лимитирующие показатели вредности, по которым в соответствии с нормативными требованиями оценивают качество питьевой воды;
6. привести гигиенические нормативы для вредных веществ, содержащихся в пробах питьевой воды, по выбранному варианту;
7. сравнить фактические значения концентраций вредных веществ по варианту (таблица 1) с нормативными значениями [1];
8. при наличии веществ 1-го и 2-го классов опасности провести оценку качества питьевой воды по формуле  $C_1 / ПДК_1 + C_2 / ПДК_2 + \dots + C_n / ПДК_n \leq 1$ ;
9. сделать выводы, показать отчет преподавателю.



Таблица 1 – примерные варианты заданий

Вариант	Вредное вещество	Фактическая концентрация, мг/л
1	Алюминий	0,4
	Бериллий	0,0001
	Бутилен	0,15
	Ацетон	2,1
	Хлорбензол	0,006
2	Свинец	0,03
	Висмут	0,08
	Скипидар	0,1
	Нитраты	40
	Желатин технический	0,005

Нормативные документы:

1. СанПиН 2.1.4.1074-01. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества.

## Тема 2.3. Социальная безопасность и условия ее формирования

**Форма практического задания: реферат**

### Перечень тем рефератов к теме 2.3.:

1. Социальная гармония как идеал общественной жизни.
2. Социальные предпосылки нарастания общественной солидарности.
3. Социальное неравенство и социальная стабильность общества.
4. Прогнозирование и предупреждение социальных конфликтов.
5. Угрозы социальной безопасности
6. Жизнь без риска: иллюзия или реальность?
7. Психологическая безопасность личности.
8. Возрастные аспекты социальной безопасности человека.
9. Образ жизни и формирование личности безопасного типа.
10. Система социальной безопасности столичного региона.
11. Современное проявление терроризма, его особенности.
12. Культура социальной безопасности: взаимодействие традиционного и инновационного.
13. Историческая динамика уровней социальной безопасности России.
14. Традиционные технологии обеспечения социальной безопасности.
15. Террористические угрозы социальной безопасности России.
16. Состояние и особенности обеспечения социальной безопасности столичного мегаполиса в сравнении с другими регионами Российской Федерации.
17. Социальные приоритеты и образ жизни современной молодежи в контексте безопасности.
18. Социальные аномалии молодежного образа жизни.

**Реферат** – это обзор точек зрения различных авторов по рассматриваемой теме (проблеме).

При подготовке реферата следует придерживаться следующей структуры:

1. **Оглавление**
2. **Введение.** Во введении дать обоснование выбора темы, раскрыть проблематику выбранной темы (объем 1–2 с).
3. **Основная часть.** Привести и аргументировать основные тезисы каждого произведения. Провести их сопоставление. Высказать собственную точку зрения и обосновать ее (объем 5–7 с).
4. **Заключение.** Сделать общие выводы по проблеме, заявленной в реферате (объем 1–2 с).
5. **Список реферируемой литературы.** Привести исходные данные реферируемых произведений (автор(ы), название, где опубликован, в каком году).

Работа должна быть выполнена в текстовом редакторе MS Word и отредактирована по следующим параметрам:

- левое поле 30 мм, остальные по 20 мм;
- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта для всей работы 14 пт;
- междустрочный интервал — 1.5;
- выравнивание по ширине страницы;
- абзацный отступ — 1,25 см (без использования клавиш «Tab» или «Пробел»);
- нумерация страниц, кроме титула;
- точки в заголовках не ставятся.

**Не допускается:**

- использование в тексте разрывов страниц;
- использование автоматических постраничных ссылок;
- использование автоматических переносов;
- использование разреженного или уплотненного меж буквенного интервала.

## **Тема 2.4. Управление безопасностью жизнедеятельности**

**Форма практического задания: деловая игра**

**Задание 1.**

**Деловая игра на тему «Я и безопасный город»**

**Цель:** научить студентов правилам безопасности во всех сферах их жизни, дать знания в области безопасности жизнедеятельности.

**Задачи:**

1. Обсудить со студентами зоны повышенной опасности в городе.
2. Систематизировать знания у студентов о правилах безопасного поведения на улицах и дорогах и принять рациональное решение в опасных ситуациях.
  3. Изучить службы входящие в систему обеспечения безопасности города.

**Ход игры.**

Студенты делятся на группы по 5 человек. Группы рассаживаются за отдельными столиками.

**Задание 1** для группы: каждая группа отвечает на вопрос  
**1.Как вы думаете, что привлекает людей к городской жизни?**  
Студенты формируют ответы на вопрос.

**Задание 2** для группы: каждая группа отвечает на вопрос:  
**2. Каковы основные опасности в вашем городе?**

Студенты формируют ответы на вопрос и тезисно обозначают на листе А-4 одним словосочетанием или предложением не более 3 важнейших на их взгляд зоны опасностей в городе, которые они будут представлять.

**Задание 3:** каждая группа отвечает на вопрос:  
**3.Каковы основные причины опасных ситуаций?**

**Задание 4.** Группы получают задание – разработать модель идеального желаемого будущего, экспресс-проект: что нужно сделать, чтобы выбранная опасность стала безопасной. На листе А-4 кратко записать идеи. Условие: любая фантазия приемлема, критика недопустима.

**Задание 5.** каждая группа отвечает на вопрос:  
4. **Что необходимо для того, чтобы сделать вашу идею осуществимой?**

Сформулированные ответы на вопрос студенты представляют в таблицу 1:

Таблица 1

Что необходимо для того, чтобы сделать вашу идею осуществимой

Что необходимо сделать?	Кто это сделает?	К какому сроку?

Команды представляют результаты своего труда. После обсуждения, результаты озвучиваются командами, озвучивается не только то, что группа предлагает, но и что реально можно сделать. После окончания игры таблицы вывешиваются на информационном стенде для всеобщего ознакомления.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**Примеры тестовых заданий**

Выберите один или несколько правильных ответов.

1. Продолжите предложение. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС создана с целью защиты населения ...
  - A. и территорий от ЧС;
  - B. от экономической нестабильности;
  - C. и территории от нападения вероятного противника;
  - D. и территорий от криминальных ситуаций.
  
2. Назовите закон, определяющий права и обязанности граждан России в области защиты от ЧС.
  - A. Федеральный закон «О гражданской обороне»;
  - B. Федеральный закон «Об обороне»;
  - C. закон Российской Федерации «О безопасности»;
  - D. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
  
3. Что является предметом исследования в теории безопасности?
  - A. ЧС природного, техногенного и социального характера;
  - B. опасности и ЧС различного характера;
  - C. ЧС природного и техногенного характера;
  - D. ЧС экологического, техногенного и социального характера.
  
4. Продолжите предложение. Обстоятельства, возникающие в результате природных стихийных бедствий или аварий, называются чрезвычайными, если они вызывают ...
  - A. небольшие изменения в жизнедеятельности людей;
  - B. резкие изменения в жизнедеятельности людей;
  - C. повышение работоспособности у людей;
  - D. понижение работоспособности у людей.
  
5. Как называется комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимальное уменьшение риска возникновения ЧС?
  - A. предупреждение ЧС;
  - B. мониторинг ЧС;
  - C. ликвидация ЧС;
  - D. снижение количества возможных потерь.
  
6. Как называется непредвиденная и неожиданная ситуация, с которой пострадавшее население не способно справиться самостоятельно?
  - A. чрезвычайная;
  - B. катастрофическая;
  - C. экстремальная;
  - D. инцидент.
  
7. Как называется ЧС, масштаб которой ограничивается одной промышленной установкой, поточной линией, цехом?
  - A. экологическая ЧС;
  - B. социальная ЧС;
  - C. локальная ЧС;
  - D. биологическая ЧС.
  
8. Продолжите предложение. ЧС природного характера могут происходить ...
  - A. независимо друг от друга;

- В. под воздействием антропогенных факторов;
- С. только во взаимодействии друг с другом;
- Д. независимо друг от друга и во взаимодействии

9. Выбрать подходящее недостающее слово.

К непрогнозируемым внезапным относятся ЧС \_\_\_\_\_ характера.

- А. природного и техногенного;
- В. индивидуального;
- С. социального;
- Д. экономического.

10. Продолжите предложение. Общее число экстремальных событий, ведущих к возникновению стихийных бедствий постоянно ...

- А. уменьшается;
- В. увеличивается;
- С. сохраняется без изменений.

11. Что относится к опасностям индивидуального характера?

- А. лишение жизни, здоровья, дееспособности;
- В. опасности в сфере духовной жизни общества;
- С. манипулирование сознанием, поведением;
- Д. нравственное развращение и физическое растление;
- Е. использование человека как средства обогащения другого.

12. Что относится к опасностям общественного характера?

- А. ограничение или лишение международно-признанных прав и свобод;
- В. опасности в сфере социальной жизни общества;
- С. опасности в сфере экономической жизни общества;
- Д. опасности в сфере политической жизни общества;
- Е. опасности, связанные с преступными группировками.

13. В каких ситуациях раскрывается смысл системы «человек – социальная группа»?

- А. человек как источник опасности для социальной группы;
- В. человечество как источник опасности для человечества;
- С. социальная группа как источник опасности для человека;
- Д. человечество как источник опасности для человека;
- Е. социальная группа как источник опасности для другой социальной группы.

14. Что из перечисленного является правилами прогнозирования социальных опасностей?

- А. превентивные меры бесполезны, потому что все в мире случайно;
- В. неприятности могут произойти с каждым человеком;
- С. беды случаются реже, если принимать меры по их недопущению и соблюдать рекомендации по безопасности;
- Д. опасность может возникнуть в любое время и в любом месте;
- Е. многие опасные ситуации есть результат невнимательности пострадавшего, либо его незнания, глупости, каприза, непослушания.

15. Что из представленного является факторами социальных угроз?

- А. Сохранение в структуре общества и органах управления значительного влияния родоплеменных традиций, кланов, религиозных и иных обычаев, при отсутствии механизма их гармонизации в представительных и исполнительных органах;

- В. Большое внимание развитию формирования культуры безопасности в обществе;
  - С. Недовольство граждан коррупцией, отдельными решениями центральных и местных органов власти;
  - Д. Вседозволенность, безответственность в средствах массовой информации, целенаправленная пропаганда асоциальных явлений.
16. Что относится к индикаторам, свидетельствующим о накоплении опасных факторов, которые могут перерасти в острый социальный конфликт с применением насилия и оружия?
- А. Большое количество массовых развлекательных мероприятий;
  - В. Увеличение участников пикетов, забастовок, шествий, митингов, блокирований объектов под лозунгами, направленными против органов управления;
  - С. Массовая скупка медикаментов;
  - Д. Увеличение фактов обнаружения и изъятия оружия, наркотиков, крупных суммы денег, резкий рост преступности.
17. Какие социальные последствия имеет алкоголизм?
- А. рост смертности, развитие соматических и психических заболеваний;
  - В. преступления против личности: воровство, грабеж, разбой;
  - С. негативное влияние на трудовую дисциплину, профессиональные качества работников, их здоровье и работоспособность;
  - Д. снижение социального напряжения в обществе;
  - Е. снижение производственного травматизма.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Раздел 1. Человек и среда обитания</b>	3	<b>Самостоятельное изучение материала, темы:</b> Тема: Информационная безопасность как состояние защищенности личности, общества и государства от внутренних и внешних информационных угроз.
	3	<b>Самостоятельное изучение материала, темы:</b> Тема: Экономическая безопасность как фундамент устойчивого развития современной России.
	4	<b>Подготовка реферата</b> на тему: Информационная безопасность как состояние защищенности личности, общества и государства от внутренних и внешних информационных угроз.
	4	<b>Подготовка реферата</b> на тему: Экономическая безопасность как фундамент устойчивого развития современной России.

	6	<b>Аналитическое задание</b>
<b>Раздел 2. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности</b>	4	<b>Самостоятельное изучение материала, темы:</b> Тема: Транспортная безопасность как составная часть техносферной безопасности.
	3	<b>Подготовка реферата</b> на тему: Транспортная безопасность как составная часть техносферной безопасности.
	3	<b>Самостоятельное изучение материала, темы:</b> Тема: Пожарная безопасность.
	4	<b>Подготовка реферата</b> на тему: Пожарная безопасность.
	5	<b>Аналитическое задание</b>
<b>Общий объем по дисциплине (модулю)/семестру, часов</b>	39	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Назовите современные подходы к понятию «Экономическая безопасность».
2. Опишите классификационную схему экономической безопасности, как объекта исследования.
3. В чем заключается экономическое обоснование концепции устойчивого развития, как основы экономической безопасности?
4. Что включается в себя система показателей экономической безопасности?
5. Назовите определяющие факторы развития современной мировой экономики.
6. В чем заключаются национальные интересы государства в сфере обеспечения экологической безопасности?
7. Назовите алгоритм деятельности по учету укрупненных национальных интересов в сфере экономики.
8. Каковы основные причины затрудненности обеспечения роста экономики в нашей стране?
9. Дайте характеристику основных элементов недобросовестной конкуренции в постсоветской экономике России.
10. Каковы основные факторы, влияющие сегодня на состояние российской экономики?
11. Какова цель Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации в современных условиях?
12. Назовите алгоритм деятельности государства по обеспечению экономической безопасности в современных условиях.

13. Какие мероприятия необходимы для создания экономической безопасности в современных условиях?
14. Какова роль государства в системе регулирования экономической системы как основы экономической безопасности?
15. Охарактеризуйте сущность и содержание информации, ее влияние на безопасность.
16. Каково содержание понятия "Информационная сфера"?
17. Охарактеризуйте сущность и содержание технологических секретов.
18. Какова структура и содержание деловой информации?
19. Что такое информационное общество?

### **Перечень тем рефератов к Разделу 1**

1. Система показателей экономической безопасности.
2. Определяющие факторы развития современной мировой экономики.
3. Национальные экономические и обеспечение экономической безопасности России.
4. Цель Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации в современных условиях.
5. Роль государства в обеспечении защиты от угроз экономической безопасности в России.
6. Системный подход к информационной безопасности.
7. Составляющие национальных интересов России в информационной сфере.
8. Роль информационной сферы в современном мировом сообществе.
9. Влияние информационной безопасности на развитие экономики в РФ.

### **Аналитические задания к Разделу 1**

1. Проанализируйте мероприятия Правительства Российской Федерации по решению проблем экономической безопасности и оцените их достоинства и недостатки. Что ещё необходимо сделать для решения этих проблем?
2. Раскройте характерные черты научного исследования. Дайте рекомендации по решению проблем научного исследования в области экономической безопасности жизнедеятельности.
3. Проанализируйте методы обеспечения информационной безопасности, и представьте пути решения проблем обеспечения информационной безопасности.
4. Дайте общую характеристику методов исследования вопросов информационной безопасности. Разработайте предложения по их оптимизации.
5. Проанализируйте состояние безопасности экономики в Российской Федерации в настоящее время и разработайте предложения по ее улучшению.
6. Проанализируйте социальные причины глобального социальноэкономического кризиса в мире и Российской Федерации. Что необходимо сделать человечеству для снижения опасностей от его усиления?
7. Охарактеризуйте международную миграцию, её причины и последствия. Назовите условия ее оптимального существования и функционирования.



8. Проанализируйте демографическую политику Российской Федерации. Назовите условия по улучшению демографической ситуации в РФ и дополнительных мерах по поддержке многодетных семей.
9. Раскройте особенности антропогенного воздействия на окружающую среду в современных условиях. Назовите условия их снижения до минимального уровня.
10. Проанализируйте социальные причины терроризма. Назовите условия, при которых происходит обострение проблемы терроризма.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Охарактеризуйте структуру транспортного комплекса в Российской Федерации.
2. Каковы основные задачи обеспечения транспортной безопасности?
3. Какими принципами обеспечивается транспортная безопасность?
4. Назовите основные причины аварий и гибели людей на акваториях?
5. Назовите показатели, которые определяют уровень безопасности гражданской авиации?
6. Какие требования необходимо выполнять по обеспечению безопасности перевозок пассажиров и грузов субъектами транспортной деятельности?
7. Назовите основные причины автомобильных аварий в Российской Федерации.
8. Назовите меры по обеспечению безопасности на железнодорожном транспорте?
9. Что включает в себя система транспортной безопасности в Российской Федерации?
10. Каковы новые проблемы транспортной магистрали в Российской Федерации?
11. Каковы основные направления совершенствования системы транспортной безопасности в Российской Федерации?

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2**

1. Определение транспортной безопасности в Российской Федерации.
2. Структура транспортного комплекса России.
3. Принципы обеспечения транспортной безопасности.
4. Оперативное руководство процессом обеспечения транспортной безопасности в Российской Федерации.
5. Механизмы реализации задач в области обеспечения транспортной безопасности России.
6. Интеллектуальная транспортная система города Москвы.
7. Пожары в лесах и на торфяниках.
8. Мое поведение при пожаре.
9. Оказание самопомощи и взаимопомощи при ранениях, переломах и ожогах.
10. Предупреждение возникновения пожаров.

11. Проблемы обеспечения пожаробезопасности.
12. Методы и средства пожаротушения.
13. Психологическая помощь пострадавшим при пожаре.
14. Пожарная безопасность в туристическом походе.

### **Аналитические задания к Разделу 2**

1. Проанализируйте мероприятия Правительства Российской Федерации по решению проблем безопасности и оцените их достоинства и недостатки. Что ещё предстоит сделать для решения этих проблем?
2. Охарактеризуйте основные проблемы безопасности жизнедеятельности. Что необходимо сделать в современных условиях для их решения?
3. Раскройте общую характеристику методов исследования вопросов безопасности жизнедеятельности. Разработайте предложения по их оптимизации
4. Охарактеризуйте особенности научного исследования социотехнического взаимодействия в безопасности жизнедеятельности. Что необходимо сделать для их улучшения?
5. Проанализируйте состояние окружающей социоприродной среды по месту Вашего проживания и разработайте предложения по ее улучшению
6. Охарактеризуйте качество жизни и качество окружающей социоприродной среды. Проанализируйте их взаимосвязь и назовите условия для их оптимизации.
7. Охрана окружающей среды как основная функция государства. Осуществите анализ деятельности Российской Федерации в данной сфере в XXI веке.
8. Осуществите анализ выполнения в Российской Федерации положений Концепции перехода Российской Федерации к устойчивому развитию. Что необходимо сделать для ее реализации?
9. Осуществите анализ Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года. Разработайте предложения по ее оптимизации.
10. Охарактеризуйте Стратегию национальной безопасности Российской Федерации 2020 года и дайте рекомендации по ее решению.
11. Проанализируйте «Основы государственной политики в области экологического развития Российской Федерации на период до 2030 года». Назовите условия их оптимального решения.
12. Проанализируйте содержание Экологической Доктрины Российской Федерации и разработайте предложения по ее реализации
13. Осуществите анализ московского региона в вопросах безопасности и дайте рекомендации по ее улучшению.
14. Проанализируйте взаимоотношения человеческого организма и социотехнической среды его обитания. Что необходимо сделать для их оптимального сосуществования?
15. Проанализируйте влияние социоприродных факторов на организм человека и разработайте предложения созданию разносторонней системы оздоровления.

16. Охарактеризуйте принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы и проанализируйте их реализацию в Российской Федерации в современных условиях.
17. Проанализируйте социальные причины глобального социальноэкономического кризиса в мире и Российской Федерации. Что необходимо сделать человечеству для снижения опасностей от его усиления?
18. Охарактеризуйте международную миграцию, её причины и последствия. Назовите условия ее оптимального существования и функционирования.
19. Проанализируйте социальноэкономические проблемы армии и военно-промышленного комплекса в мирное и военное время и определите, что необходимо сделать для их разрешения.
20. Раскройте особенности антропогенного воздействия на окружающую среду в современных условиях. Назовите условия, необходимые для минимизации такого воздействия.
21. Проанализируйте социальные причины терроризма. Назовите условия, при которых происходит обострение проблемы терроризма.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделам 1–2**

#### **Основная литература**

1. *Белов, С. В.* Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник для вузов / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 638 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16270-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530724>.
2. *Резчиков, Е. А.* Безопасность жизнедеятельности: учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12794-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511426>.
3. *Беляков, Г. И.* Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12634-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510832>.

#### **Дополнительная литература**

1. Безопасность жизнедеятельности для педагогических и гуманитарных направлений: учебник и практикум для вузов / В. П. Соломин [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01400-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510839>.
2. *Каракеян, В. И.* Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05849-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510519>.

3. *Беляков, Г. И.* Пожарная безопасность: учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09831-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512037>.
4. *Беляков, Г. И.* Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12635-8. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518991>.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада)***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные

оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной или письменной** форме.

#### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (далее – БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося – 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося – 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

##### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг

обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, деловые игры и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

## **Раздел 1. Человек и среда обитания**

## **Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Вопросы рубежного контроля**

#### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Опасность. Классификация опасности.
2. Характеристика угроз человеку в древнем мире.
3. Характеристика угроз человеку в современном мире.
4. Место безопасности в системе потребностей человека.
5. Принципы безопасности жизнедеятельности.
6. Признаки безопасности жизнедеятельности.
7. Классификация рисков.
8. Классификация опасностей.
9. Классификация угроз.
10. Природные опасности: классификация, защита, рекомендации населению при угрозе.
11. Химические опасности: классификация. Защита от загазованности атмосферы и помещений.
12. Биологические опасности. Профилактика заболеваемости.
13. Техногенные опасности. Классификация.
14. Механические опасности. Профилактика травматизма.
15. Механические колебания. Защита от вибрации.
16. Шум. Воздействие на организм. Защита от шума.
17. Инфразвук. Воздействие на организм. Защита от инфразвука.
18. Ультразвук. Воздействие на организм. Защита от ультразвука.
19. Электробезопасность. Средства защиты.
20. Статическое электричество. Защита от статического электричества.
21. Молниезащита. Рекомендации населению по поведению при грозе.
22. Электромагнитные поля (далее-ЭМП). Воздействие на организм. Защита от ЭМП.
23. Организация рабочего места при работе с персональными электро-вычислительными машинами (далее-ПЭВМ).
24. Лазерное излучение. Защита от действия лазерного излучения.
25. Освещение рабочего места: виды, норма освещенности, требования безопасности.
26. Ионизирующее излучение. Защита от излучений.
27. Гражданская оборона. Службы гражданской обороны.
28. РСЧС. Задачи РСЧС.
29. Классификация чрезвычайных ситуаций.
30. Действия населения по защите в условиях ЧС.
31. Действия населения в зоне химического поражения.



32. Действия населения при пожарах и взрывах.
33. Методы и средства пожаротушения.
34. Действия населения в зоне ЧС биологического характера.
35. Основные способы и средства защиты населения.
36. Коллективные и индивидуальные средства защиты.
37. Понятие предупреждение ЧС, ликвидация ЧС.
38. Неблагоприятные факторы среды обитания.
39. Профилактические мероприятия по защите от опасностей.
40. Основные мероприятия по подготовке к защите и защита населения от опасностей, возникающих вследствие ведения военных действий.
41. Меры безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий.
42. Действия населения при эвакуации и рассредоточении.
43. Действия населения при проведении инженерной защиты людей и территорий.
44. Действия населения при проведении радиационной и химической защиты.
45. Обеспечение пожарной безопасности в условиях военных конфликтов.
46. Установление ограничений на свободу передвижения по территории, введение на ней особого режима въезда и выезда.
47. Усиление охраны общественного порядка, объектов, подлежащих государственной охране, и объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения и функционирование транспорта.
48. Установление особого порядка, приобретения и распределения продовольствия и предметов первой необходимости.
49. Запрещение или ограничение проведения собраний, митингов и демонстраций, а также иных массовых мероприятий.
50. Запрещение забастовок и иных способов прекращения деятельности организаций.
51. Ограничение движения транспортных средств и осуществление их досмотра.

**Код контролируемой компетенции: ОПК-7**

1. Типы высшей нервной деятельности. Их физиологическая основа.
2. Система крови. Основные функции крови.
3. Газообмен и транспорт газов в организме человека.
4. Терморегуляция (химическая, физическая) организма человека.
5. Обмен веществ. Функции белков, жиров, углеводов, витаминов, микроэлементов для организма.
6. Системы организма в адаптации к различным условиям внешней среды.
7. Общественное здоровье: основные показатели.
8. Определение понятий (здоровье, болезнь, физическое развитие).
9. Численность и состав населения. Плотность населения. Механическое и естественное движение населения.
10. Смертность населения и её причины.
11. Современные тенденции в состоянии здоровья населения России.

12. Международные организации, изучающие здоровье населения и окружающую среду.
13. Физическое развитие, его показатели.

## **Раздел 2. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности**

### **Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

#### **Вопросы рубежного контроля**

#### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Общая характеристика социальной безопасности и классификация социальных опасностей.
2. Виды и причины возникновения социальных конфликтов. Толпа и её виды. Правила поведения в толпе.
3. Информационная война и способы её ведения.
4. Вооруженные конфликты и правила поведения в зоне боевых действий. Что такое гражданская и религиозная война.
5. Раскройте смысл понятий «геноцид», «экоцид», «экстремизм».
6. Опасности социального характера связаны с глобальными проблемами современности (угрозы социальной безопасности человека в современном мире).
7. Терроризм и его современные особенности.
8. Духовная безопасность как условие обеспечения социальной безопасности человека в современной России.
9. Правила поведения человека при угрозе террористического акта и захвате заложников.
10. Правила поведения населения при радиационной и химической атаке.
11. Профессиональный риск. Методы оценки.
12. Управление безопасностью жизнедеятельности в РФ.
13. Основные направления системы управления безопасности жизнедеятельности.
14. Средства управления БЖД.
15. Целевые подсистемы системы управления безопасности жизнедеятельности.
16. Основополагающие принципы обеспечения безопасности.
17. Основные методы управления безопасностью.
18. Организационные принципы управления безопасностью.
19. Силы и средства обеспечения безопасности жизнедеятельности.
20. Внутренняя безопасность России, сущность, структура, состояние и перспективы развития.

#### **Код контролируемой компетенции: ОПК-7**

1. Определение ПДК и ПДУ.
2. Производственные вредности, классификация.
3. Критерии оценки напряженности труда. Умственный труд, его особенности, классификация, профилактика утомления.
4. Активный отдых; его значение для повышения работоспособности.

5. Особенности работы в условиях охлаждающего микроклимата. Изменения в организме. Профилактика переохлаждений.
6. Шум как профессиональная вредность.
7. Электромагнитные волны диапазона радиочастот как профессиональная вредность.
8. Работа в условиях повышенного воздушного давления; влияние на организм. Кессонная болезнь. Профилактика.
9. Освещение.
10. Средства индивидуальной защиты.
11. Ближайшие и отдаленные последствия действия производственных ядов на организм работающих. Профилактика.

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Опасность. Классификация опасности.</li> <li>2. Характеристика угроз человеку в древнем мире</li> <li>3. Характеристика угроз человеку в современном мире</li> <li>4. Место безопасности в системе потребностей человека</li> <li>5. Принципы безопасности жизнедеятельности</li> <li>6. Признаки безопасности жизнедеятельности</li> <li>7. Классификация рисков</li> <li>8. Классификация опасностей</li> <li>9. Классификация угроз</li> <li>10. Природные опасности: классификация, защита, рекомендации населению при угрозе.</li> <li>11. Химические опасности: классификация. Защита от загазованности атмосферы и помещений.</li> <li>12. Биологические опасности. Профилактика заболеваемости.</li> <li>13. Техногенные опасности. Классификация.</li> <li>14. Механические опасности. Профилактика травматизма.</li> <li>15. Механические колебания. Защита от вибрации.</li> <li>16. Шум. Воздействие на организм. Защита от шума.</li> <li>17. Инфразвук. Воздействие на организм. Защита от инфразвука.</li> <li>18. Ультразвук. Воздействие на организм. Защита от ультразвука.</li> <li>19. Электробезопасность. Средства защиты.</li> <li>20. Статическое электричество. Защита от статического электричества.</li> <li>21. Молниезащита. Рекомендации населению по поведению при</li> </ol>

	<p>грозе.</p> <p>22. Электромагнитные поля. Воздействие на организм. Защита от ЭМП.</p> <p>23. Организация рабочего места при работе с ПЭВМ.</p> <p>24. Лазерное излучение. Защита от действия лазерного излучения.</p> <p>25. Освещение рабочего места: виды, норма освещенности, требования безопасности.</p> <p>26. Ионизирующее излучение. Защита от излучений.</p> <p>27. Гражданская оборона. Службы гражданской обороны.</p> <p>28. РСЧС. Задачи РСЧС.</p> <p>29. Классификация чрезвычайных ситуаций.</p> <p>30. Действия населения по защите в условиях ЧС.</p> <p>31. Действия населения в зоне химического поражения.</p> <p>32. Действия населения при пожарах и взрывах.</p> <p>33. Методы и средства пожаротушения.</p> <p>34. Действия населения в зоне ЧС биологического характера.</p> <p>35. Основные способы и средства защиты населения.</p> <p>36. Коллективные и индивидуальные средства защиты.</p> <p>37. Понятие предупреждение ЧС, ликвидация ЧС.</p> <p>38. Неблагоприятные факторы среды обитания.</p> <p>39. Профилактические мероприятия по защите от опасностей.</p> <p>40. Общая характеристика социальной безопасности и классификация социальных опасностей.</p> <p>41. Виды и причины возникновения социальных конфликтов. Толпа и её виды. Правила поведения в толпе.</p> <p>42. Информационная война и способы её ведения.</p> <p>43. Вооруженные конфликты и правила поведения в зоне боевых действий. Что такое гражданская и религиозная война.</p> <p>44. Раскройте понятия геноцид, экоцид, экстремизм.</p> <p>45. Опасности социального характера связаны с глобальными проблемами современности. (Угрозы социальной безопасности человека в современном мире).</p> <p>46. Терроризм и его современные особенности.</p> <p>47. Духовная безопасность как условие обеспечения социальной безопасности человека в современной России.</p> <p>48. Правила поведения человека при угрозе террористического акта и захвате заложников.</p> <p>49. Правила поведения населения при радиационной и химической атаке.</p> <p>50. Управление безопасностью жизнедеятельности в РФ.</p> <p>51. Основные направления системы управления безопасности жизнедеятельности.</p> <p>52. Средства управления БЖД.</p> <p>53. Целевые подсистемы системы управления безопасности</p>
--	---

	<p>жизнедеятельности.</p> <p>54. основополагающие принципы обеспечения безопасности.</p> <p>55. Основные методы управления безопасностью.</p> <p>56. Организационные принципы управления безопасностью.</p> <p>57. Силы и средства обеспечения безопасности жизнедеятельности.</p> <p>58. Внутренняя безопасность России, сущность, структура, состояние и перспективы развития.</p>
<p><b>ОПК-7</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Типы высшей нервной деятельности. Их физиологическая основа.</li> <li>2. Система крови. Основные функции крови.</li> <li>3. Газообмен и транспорт газов в организме человека.</li> <li>4. Терморегуляция (химическая, физическая) организма человека</li> <li>5. Обмен веществ. Функции белков, жиров, углеводов, витаминов, микроэлементов для организма.</li> <li>6. Системы организма в адаптации к различным условиям внешней среды.</li> <li>7. Общественное здоровье: основные показатели</li> <li>8. Определение понятий (здоровье, болезнь, физическое развитие)</li> <li>9. Численность и состав населения. Плотность населения. Механическое и естественное движение населения.</li> <li>10. Смертность населения и её причины.</li> <li>11. Современные тенденции в состоянии здоровья населения России</li> <li>12. Международные организации, изучающие здоровье населения и окружающую среду</li> <li>13. Физическое развитие, его показатели</li> <li>14. Определение ПДК и ПДУ.</li> <li>15. Производственные вредности, классификация.</li> <li>16. Критерии оценки напряженности труда. Умственный труд, его особенности, классификация, профилактика утомления.</li> <li>17. Активный отдых; его значение для повышения работоспособности.</li> <li>18. Особенности работы в условиях охлаждающего микроклимата. Изменения в организме. Профилактика переохлаждений.</li> <li>19. Шум как профессиональная вредность.</li> <li>20. Электромагнитные волны диапазона радиочастот как профессиональная вредность.</li> <li>21. Работа в условиях повышенного воздушного давления; влияние на организм. Кессонная болезнь. Профилактика.</li> <li>22. Освещение.</li> <li>23. Средства индивидуальной защиты</li> <li>24. Ближайшие и отдаленные последствия действия производственных ядов на организм работающих.</li> </ol>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. *Белов, С. В.* Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность): учебник для вузов / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2023. — 638 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16270-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530724>.
2. *Резчиков, Е. А.* Безопасность жизнедеятельности: учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12794-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511426>.
3. *Беляков, Г. И.* Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12634-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/5108323>.

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Безопасность жизнедеятельности для педагогических и гуманитарных направлений: учебник и практикум для вузов / В. П. Соломин [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01400-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510839>.
2. *Каракеян, В. И.* Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05849-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510519>.
3. *Беляков, Г. И.* Пожарная безопасность: учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09831-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512037>.
4. *Беляков, Г. И.* Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12635-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518991>.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и занятий семинарского типа (практических занятий).

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой предыдущей лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа заключается в следующем.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.



#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «_____» _____ 20____ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «_____» _____ 20____ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «_____» _____ 20____ года	__-__-____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ (МОДУЛЬ)»**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	17
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	18
При самостоятельном изучении разделов дисциплины необходимо подготовить реферат на выбранные темы из каждого раздела и предоставить на учебном занятии преподавателю. ....	18
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	20
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	22
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	22
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	23
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	24
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	26
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	26
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	28
5.1.1. Основная литература.....	28
5.1.2. Дополнительная литература.....	28
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	30
5.4.1. Средства информационных технологий .....	30
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	31
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	31
5.6. Образовательные технологии.....	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

Рабочая программа дисциплины (модуля) «*Физическая культура и спорт*» (модуля) разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «*Физическая культура и спорт*» (модуля) разработана рабочей группой в составе:  
кандидата педагогических наук, доцента Еремина В.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

Протокол № 7 от 06 марта 2023 года

Заведующий кафедрой  
Доктор педагогических  
наук, доцент



А.С. Махов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей :

Автономная некоммерческая организация  
«Профессиональный клуб женской  
гимнастики «Олимпия»,  
Президент, тренер-преподаватель по спорту



Л.Н. Ступаченко

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат педагогических наук, доцент,  
доцент, РГСУ



Е.Н. Латушкина

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о средствах, методах и организационных формах физической культуры с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по удовлетворению особых образовательных потребностей различных групп населения, направленных на повышение уровня их социальной адаптации и реабилитации, обеспечения здорового образа жизни.

Задачи дисциплины (модуля):

1. осваивать системы знаний о значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности, а также социально – биологических, психолого-педагогических основах физической культуры и здорового образа жизни;

2. развивать у студентов знания о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

3. формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения, и дальнейшей профессиональной деятельности.

4. приобретать личный опыт повышения двигательных и функциональных возможностей в обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессиональной деятельности и быту;

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-7 соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний УК-7.2. Соблюдает нормы здорового образа жизни в	<i>Знать:</i> Основы физической подготовки, необходимой для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  <i>Уметь:</i>

		различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности. УК-7.3. Выполняет комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Использовать основы физической культуры для осознанного выбора и применения здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности <i>Имеет опыт:</i> Владеет должным уровнем физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
--	--	---	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24		24		
Лекционные занятия	4		4		
Практические занятия	20		20		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39		39		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>		<b>9</b>		
Форма промежуточной аттестации	Зачет		Зачет		

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

*Очно-заочной формы обучения*



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>										
<b>Раздел 1. Основы физической культуры и здорового образа жизни</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2</b>		<b>10</b>				
Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	8	4	4	2		2				
Тема 1.2. Социально-биологические основы физической культуры	8	6	2			2				
Тема 1.3 Основы здорового образа жизни	8	4	4			4				
Тема 1.4 Физическая тренировка в обеспечении здоровья	8	6	2			2				
<b>Раздел 2. Основы самостоятельных</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>2</b>		<b>10</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
занятий физическими упражнениями										
Тема 2.1. Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности	6	4	2			2				
Тема 2.2. Общая физическая и специальная подготовка	10	6	4	2		2				
Тема 2.3 Современные оздоровительные технологии. Особенности организации студенческого спорта	8	6	2			2				
Тема 2.4 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	7	3	4			4				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>4</b>		<b>20</b>				

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Физическая культура, физическое воспитание, физическая подготовленность, двигательная подготовленность, профессионально-прикладная подготовка, спорт, средства физической культуры, методы физической культуры, компоненты физической культуры. Организм, физиологические функции, физической развитие, физическая работоспособность, гипоксия, умственная работоспособность, утомление, биологические ритмы, внешняя среда. Здоровый образ жизни, критерии здоровья, образ жизни, самооценка, адаптация, регенерация, экология, генетика. Тренировка, кровообращение, дыхание, нервная система, обмен веществ и энергии, устойчивость, тренированность.

**Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Физическая культура, физическое воспитание, физическая подготовленность, двигательная подготовленность, профессионально-прикладная подготовка, спорт, средства физической культуры, методы физической культуры, компоненты физической культуры.

**Тема 1.2. Социально-биологические основы физической культуры**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Организм, физиологические функции, физической развитие, физическая работоспособность, гипоксия, умственная работоспособность, утомление, биологические ритмы, внешняя среда.

**Тема 1.3. Основы здорового образа жизни**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Здоровый образ жизни, критерии здоровья, образ жизни, самооценка, адаптация, регенерация, экология, генетика

**Тема 1.4 Физическая тренировка в обеспечении здоровья**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Тренировка, кровообращение, дыхание, нервная система, обмен веществ и энергии, устойчивость, тренированность.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:**

**ОСНОВЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

**Цель работы:** научиться проводить соматометрическое обследование

**Приборы и оборудование:** ростомер, весы, сантиметровая лента

**Ход работы:** полученные результаты занесите в таблицу 1

Таблица 1 - Соматометрические методы

Признаки		Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Длина тела, см	сидя								
	стоя								
Масса тела, кг									
Окружность грудной клетки, см	Пауза								
	Вдох								
	Выдох								
	Размах								
Окружность, см	плеча	Напряж.							
		Расслаб.							
	Предплечье								
	Талии								
	Бёдер								
	Бедра								
	Голени								
	Запястья								

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

**форма рубежного контроля** – доклад (письменно-устный ответ).

### Примерный перечень тем докладов:

1. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.
2. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.
3. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.
4. Чем характеризуются понятия: физическая культура, спорт, физическое воспитание, физическое совершенство, физическая рекреация, физическое развитие, физическая подготовка, физическое упражнение;

5. Что отражает понятие «компоненты физической культуры»;
6. Что относится к понятию «массовый спорт» и «спорт высших достижений» и в чем их различие.
7. Чем характеризуется взаимосвязь физической и умственной работоспособности.
8. Биологические ритмы и их влияние на работоспособность.
9. Внешняя среда и ее влияние на здоровье человека.
10. Гипокинезия и гиподинамия как проблемы современного общества.
11. Чем характеризуется здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм и его причины.
13. Курение и его причины.
14. Роль здорового образа жизни в сохранении здоровья.
15. Здоровье в иерархии потребностей человека.
16. Чем характеризуется тренированность.
17. Как можно оценить тренированность.
18. Какие изменения происходят в системе кровообращения под влиянием тренированности.
19. Какие изменения происходят в системе дыхания под влиянием тренированности.
20. Как физическая нагрузка влияет на нервную систему.

## **РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКИМИ УПРАЖНЕНИЯМИ**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Труд студента, психофизическая работоспособность, средства физической культуры, методы физической культуры, средство профилактики, средства коррекции. Средства физического воспитания, методы физического воспитания, физические качества, психические качества, интенсивность нагрузок, общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка. Аэробика, фитнес, фитбол-аэробика, бодибилдинг, калланетик, дыхательная гимнастика, йога, шейпинг, гиревой спорт. Двигательная активность, мотивация, формы занятий, содержание занятий, гигиена занятий, определение нагрузки, самоконтроль.

### **Тема 2.1. Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Труд студента, психофизическая работоспособность, средства физической культуры, методы физической культуры, средство профилактики, средства коррекции.

### **Тема 2.2. Общая физическая и специальная подготовка**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Средства физического воспитания, методы физического воспитания, физические качества, психические качества, интенсивность нагрузок, общая физическая подготовка, специальная физическая подготовка.

### **Тема 2.3. Современные оздоровительные технологии. Особенности организации студенческого спорта**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Аэробика, фитнес, фитбол-аэробика, бодибилдинг, калланетик, дыхательная гимнастика, йога, шейпинг, гиревой спорт.

## **Тема 2.4. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Двигательная активность, мотивация, формы занятий, содержание занятий, гигиена занятий, определение нагрузки, самоконтроль.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Перечень примерных тем практических заданий.**

#### **Тема практического занятия.**

### **Современные оздоровительные технологии. Особенности организации студенческого спорта**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

**Цель работы:** научиться проводить оценку функционального состояния сердечно-сосудистой и нервной систем организма.

**Приборы и оборудование:** секундомер

**Ход работы:** полученные результаты занести в тетрадь и написать выводы по каждому испытуемому.

Ортостатическая проба или проба с изменением положения тела предназначена для проведения оценки функционального состояния сердечно-сосудистой и нервной систем. Она отражает устойчивость вегетативной нервной системы (ВНС) к различным факторам и проявляется в изменении частоты сердечных сокращений (ЧСС). Среди неблагоприятных факторов можно назвать атмосферное давление и его перепады, эмоциональное состояние, утомление, перетренированность и др.

Отклик сердечно-сосудистой системы на изменение положения тела проявляется в выполнении упражнений на силовые способности...

#### **Алгоритм выполнения задания**

Ортостатическую пробу лучше проводить утром перед зарядкой или в другое время дня до еды. *Основное правило:* проводить пробу в одни и те же часы суток. Проба предусматривает изучение реакции сердечно-сосудистой системы при изменении положения тела обследуемого от горизонтального к вертикальному, путем активного вставания и в процессе пребывания в вертикальном положении (ортостаза). Реакция на вставание изучается посредством регистрации ЧСС.

Задание выполняется в группе, состоящей из трех человек.

Один из испытуемых находится в положении лежа в состоянии покоя в течение 5-7 минут. На последней минуте измеряется ЧСС с помощью пальпаторного метода, далее надо встать и отдохнуть стоя одну минуту и подсчитать пульс в положении стоя за 1 минуту.

По разнице между частотой пульса лежа и стоя судят о реакции сердечно-сосудистой системы на нагрузку при изменении положения тела. Это позволяет оценивать функциональное состояние регуляторных механизмов и дает некоторое представление о тренированности организма.

Полученные результаты обрабатываются и интерпретируются.

Разница *от 0 до 12 ударов* свидетельствует о хорошей физической тренированности *18-25 ударов* - показатель отсутствия физической тренированности. Разница *более 25 ударов* свидетельствует о переутомлении или заболевании, в таких случаях следует обратиться к врачу.

За норму принято значение 20 ударов в минуту.

*Выводы*

### Тема практического занятия

**Средства и методы физической культуры в регулировании работоспособности.**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

**Цель работы:** научиться заполнять показатели самоконтроля физического развития и подготовленности

**Приборы и оборудование:** весы

**Ход работы:** полученные результаты занесите в таблицу 3 (*образец*)

Таблица 2 - Дневник самоконтроля

№ п/п	Показатели самоконтроля	Дата наблюдения и состояние (оценка)		
		05.12.20...	06.12.20...	Обще е
1	Самочувствие	хорошее	хорошее	
2	Настроение	хорошее	удовлетворительное	
3	Сон	8 час., хороший	7 час., беспокойный	
4	Аппетит	хороший	пониженный	
5	Активность	хорошая	удовлетворительная	
6	Желание тренироваться	большое	безразличное	
7	Болевые ощущения	нет	в мышцах передней поверхности бедра	
	ЧСС в минуту:			
8	а) после сна, в положении лёжа	60 уд/мин	60 уд/мин	

№ п/п	Показатели самоконтроля	Дата наблюдения и состояние (оценка)		
		05.12.20...	06.12.20...	Обще е
9	б) через 1 мин после вставания с постели	70 уд/мин	75 уд/мин	
10	в) разница (ортостатическая проба)	10 уд/мин	15 уд/мин	
11	Масса тела	65,1 кг	64,3 кг	
12	Частота дыхания в покое	16 раз/мин	16 раз/мин	
13	Нарушения режима	Нет	Нет	
14	Двигательная активность	12.500 шагов + тренировка 1,5 час.	8000 шагов	

*Результаты и их обсуждение*

*Выводы*

*Рекомендации*

### **Тема практического занятия. Общая физическая и специальная подготовка**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

Метод исследования функционального состояния дыхательной системы: проба Штанге и проба Генчи.

**Цель работы:** научиться исследовать функциональное состояние дыхательной системы.

**Приборы и оборудование:** секундомер.

**Ход работы:** использовать критерии оценки задержки дыхания на вдохе и выдохе (таблица 5), занести в таблицу 4.

Проба ***Штанге*** предполагает задержку дыхания на вдохе.

Техника выполнения: В положении сидя производится глубокий, но не максимальный вдох.

Проба ***Генчи*** предполагает задержку дыхания на выдохе.

Техника выполнения: В положении сидя производится глубокий, но не максимальный выдох.

В момент задержки дыхания нос заживается пальцами.

Тестирование проводится в группе из трех человек.



Таблица 3 - Время задержки дыхания на вдохе и выдохе

Показатель	Время задержки дыхания, секунды		
	Испытуемый 1	Испытуемый 2	Испытуемый 3
Проба Штанге			
Проба Генчи			

Оценочные средства

Таблица 4 - Критерии оценки задержки дыхания на вдохе и выдохе

Проба Штанге		Проба Генчи		Оценка
Юноши	Девушки	Юноши	Девушки	
90 сек.	80 сек.	45 сек.	35 сек.	Отлично
80-89 сек	70-79 сек.	40-44 сек	30-34 сек.	Хорошо
50-79 сек.	40-69 сек.	30-39 сек.	20-29 сек.	Удовлетворительно
Менее 50 сек.	Менее 40 сек.	Менее 30 сек.	Менее 20 сек.	Неудовлетворительно

Результаты и их обсуждение

Выводы

Рекомендации

**Тема практического занятия.**

**Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

**Цель работы:** научиться оценивать уровень физической работоспособности. Проведение пробы **Гарвардский СТЕП-ТЕСТ**.

**Приборы и оборудование:** секундомер.

**Ход работы:** Тестирование проводится в группе из трех человек. Один тестируется, другой осуществляет подсчет восхождений, третий фиксирует показания пульса по секундомеру, результаты тестирования и вычислений заносятся в табл. 11, полученные показатели испытуемых сравнить с критериями оценки физической работоспособности по гарвардскому степ-тесту по таблице 12, написать выводы и рекомендации.

Продолжительность физической нагрузки – 5 минут.

Физическая нагрузка: подъём на ступеньку высотой 43-50 см.

Скорость выполнения задания: 30 подъемов в минуту.

Техника выполнения – подъём на ступеньку и опускание на пол производится с одной и той же ноги. На ступеньке положение вертикальное с выпрямленными ногами.

Физическое упражнение выполняется под метроном с темпом 120 уд./мин.

Через пять минут после выполнения упражнения (30 восхождений) испытуемый отдыхает одну минуту в положении сидя.

Измеряемые показатели:

1) ЧСС:

- через минуту после физической нагрузки в положении сидя (А);

- через две минуты после физической нагрузки в положении сидя (В).

- через три минуты после физической нагрузки в положении сидя (С).

2) Индекс гарвардского степ-теста (ИГСТ) вычисляются по формуле:

$$\text{ИГСТ} = \frac{300 * 100}{(A + B + C)} * 2$$

**Таблица 5 - Изменение частоты сердечных сокращений после пятиминутной физической нагрузки**

Время снятия показаний пульсоксиметра, минуты	ЧСС, уд./мин.		
	Испытуемый 1	Испытуемый 2	Испытуемый 3
через минуту после выполнения упражнения			
через две минуты после выполнения упражнения			
через три минуты после выполнения упражнения			
ИГСТ			

### **Оценочные средства**

**Таблица 6 - Критерии оценки физической работоспособности по гарвардскому степ-тесту**

Критерий	Оценка
менее 55	Слабая

55-64	Ниже средней
65-79	Средняя
80-89	Хорошая
90 и более	Отличная

*Результаты и их обсуждение*

*Выводы*

*Рекомендации*

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля** – сдача контрольных нормативов.

### **Примерный перечень контрольных нормативов:**

1. Бег 100 м. (мальчики, девочки)
2. Бег 500 м. (девочки)
3. Бег 1000 м. (мальчики)
4. Прыжок в длину с места, см.
5. Подтягивание в висе на высокой перекладине (кол-во раз) (муж.).
6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (отжимание) (кол-во раз) (жен.)

### **Основные требования к сдаче контрольных нормативов:**

**Тест 1 – бег 100 м** по правилам соревнований по легкой атлетике. Время фиксируется со старта с точностью до 0,1 сек. Разрешается бежать с высокого старта.

**Тест 2 – бег 500 м или 1000 м** по беговой дорожке стадиона или по дорожке с асфальтовым или грунтовым покрытием. Результат фиксируется с точностью до 1 сек.

**Тест 3 – прыжок в длину с места (см).** Исходное положение: стоя, ступни параллельно перед линией отталкивания. После размахивания руками, туловищем и сгибанием ног производится активное отталкивание с двух ног и осуществляется прыжок вперед-вверх. Результат оценивается из трех попыток (лучший) с точностью до 2 см.

**Тест 4 – подтягивание в висе на высокой перекладине (кол-во раз) (муж.).** Студент принимает положение вися (хват сверху), подтягивает тело к перекладине до уровня подбородка (не касаясь ее), а затем возвращается в исходное положение. Упражнение выполняется плавно, без рывков. **Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (отжимание) (кол-во раз) (жен.)** выполняется до касания грудью пола, не нарушая прямой линии тела, а разгибание – до полного выпрямления рук, при сохранении линии – голова-туловище-ноги.

## **Методика оценивания результатов тестирования и определения итоговой оценки по РАЗДЕЛУ 2 дисциплины «Физическая культура и спорт».**

Результаты выполнения каждого контрольного упражнения (теста) оцениваются в зачетных баллах от 1 до 25 по шкале оценок.

Итоговая оценка по физической культуре (очное, очно-вечернего и заочного отделения) выставляется по 100 балльной системе оценок и определяется как сумма зачетных баллов, полученных студентом при выполнении четырех контрольных упражнений.

Таблица 7

### Общая физическая подготовленность

К-во баллов	Бег 100м (сек)		кросс		Прыжки в длину с места (см)		Подтягивание (м) или отжимание (ж) (раз)	
			1000 м (мин, сек)	500 м (мин,				
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
25	13.2	15.9	3,10	2.00	255	195	16	16
20	13.5	16.2	3,15	2.10	245	185	15	12
15	13.8	16.5	3,20	2.20	235	175	13	10
10	14.1	16.8	3,25	2.30	225	165	10	8
5	14.5	17.1	3,30	2.35	215	155	7	6
1	15.0	17.6	3,35	2.40	200	150	5	5

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. семестр 2</b>		
Раздел 1. Основы физической культуры и здорового образа жизни	20	Реферат/Самостоятельное изучение материала раздела, выполнение расчетно-практических заданий по темам
Раздел 2. Основы самостоятельных занятий физическими	19	Реферат/Самостоятельное изучение материала раздела, выполнение расчетно-практических заданий по

упражнениями		темам
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

При самостоятельном изучении разделов дисциплины необходимо подготовить реферат на выбранные темы из каждого раздела и предоставить на учебном занятии преподавателю.

При выполнении задания в форме реферата следует придерживаться следующей структуры: Реферат – это обзор точек зрения различных авторов по рассматриваемой теме (проблеме).

Критерии оценивания:

1. Оглавление
2. Введение. Во введении дать обоснование выбора темы, раскрыть проблематику выбранной темы (объем 1 – 2 с).
3. Основная часть. Привести и аргументировать основные тезисы каждого произведения. Провести их сопоставление. Высказать собственную точку зрения и обосновать ее (объем 5 – 7 с).
4. Заключение. Сделать общие выводы по проблеме, заявленной в реферате (объем 1 – 2 с).
5. Список реферируемой литературы.

***Включая титульный лист, размер шрифта 14, Times new Roman, интервал между строк - 1,5, абзац-1,25.***

#### Перечень тем рефератов для самостоятельной работы к Разделу 1.

1. Чем характеризуются понятия: физическая культура, спорт, физическое воспитание, физическое совершенство, физическая рекреация, физическое развитие, физическая подготовка, физическое упражнение;
2. Что отражает понятие «компоненты физической культуры»;
3. Что относится к понятию «массовый спорт» и «спорт высших достижений» и в чем их различие.
4. Чем характеризуется взаимосвязь физической и умственной работоспособности.
5. Биологические ритмы и их влияние на работоспособность.
6. Внешняя среда и ее влияние на здоровье человека.
7. Гипокинезия и гиподинамия как проблемы современного общества.
8. Чем характеризуется здоровый образ жизни.
9. Алкоголизм и его причины.
10. Курение и его причины.
11. Роль здорового образа жизни в сохранении здоровья.
12. Здоровье в иерархии потребностей человека.
13. Чем характеризуется тренированность.
14. Как можно оценить тренированность.
15. Какие изменения происходят в системе кровообращения под влиянием тренированности.
16. Какие изменения происходят в системе дыхания под влиянием тренированности.

17. Как физическая нагрузка влияет на нервную систему.
18. Физическая культура в системе общечеловеческой культуры.
19. Ценностный компонент базовой физической культуры студента.
20. Деятельностный компонент базовой физической культуры студента.
21. Роль общекультурных компетенций в формировании бакалавра по направлению подготовки Физическая культура.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511117>

### **Перечень тем рефератов для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень тем рефератов:**

1. Меры профилактики умственного утомления.
2. Меры профилактики физического утомления.
3. Основные причины изменения психофизического состояния студента в период сессии.
4. Понятия «физическая культура», «спорт», «физическое воспитание».
5. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.
6. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.
7. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.
8. Значение физических упражнений для здоровья человека.
9. Гигиенические правила занятий физическими упражнениями.
10. Социальные и биологические факторы, их влияние на физическое развитие человека.
11. Воздействие экологических факторов на организм.
12. Физическая культура как средство борьбы с гиподинамией и гипокинезией.
13. Общая физическая подготовка (ОФП) и специальная физическая подготовка (СФП) студента. Их характеристики.
14. Средства физической культуры.
15. Оздоровительные силы природы как средство физической культуры.
16. Сила. Средства и методы развития силы.
17. Гибкость. Средства и методы развития гибкости.
18. Ловкость. Средства и методы развития ловкости.
19. Выносливость. Средства и методы развития выносливости.
20. Быстрота. Средства и методы развития быстроты.
21. Дыхательная система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.
22. Опорно-двигательный аппарат и его функции при занятиях физическими упражнениями.

23. Сердечно-сосудистая система и ее функции при занятиях физическими упражнениями.
24. Врачебный контроль при занятиях физической культурой, его цель.
25. Критерии физического развития и физической подготовленности.
26. Правила самостоятельных занятий физическими упражнениями.
27. Значение утренней гимнастики.
28. Приемы закаливания.
29. Самоконтроль, основные методы. Дневник самоконтроля спортсмена.
30. Методы профилактики профессиональных заболеваний.
31. Основные формы производственной физической культуры.
32. Массовый спорт и спорт высших достижений. Их цели, задачи и различия.
33. Студенческий спорт. Организация и планирование спортивной подготовки в вузе.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

*Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510794>*

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры

полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

При сдаче контрольных нормативов по общей физической подготовке студент сдает четыре теста: по легкой атлетике (бег 100 м, кросс 1000 м (мужчины) и 500 м (женщины), прыжок в длину с места) и гимнастике (сгибание и разгибание рук в упоре лежа на гимнастической скамейке – женщины, подтягивание на перекладине – мужчины).

Испытание принимается одним преподавателями (на каждом контрольном нормативе).

Каждое упражнение оценивается отдельно по двадцати-пятибалльной шкале. Итоговая оценка за испытание выставляется путем складывания результатов каждого норматива оцениваемого по двадцати-пятибалльной шкале и равна сумме баллов за каждое упражнение, округленной до целого значения. Максимально студент имеет возможность получить сто баллов.

Зачет по разделу 2 по физической культуре состоит из выполнения студентами практических заданий (тестов) по общей физической подготовке, которое состоит из выполнения студентами контрольных испытаний (специальных тестов).

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу



страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной и письменной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этап формирования знаний. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.

Этап 1: Формирование базы знаний:

- посещение лекционных и практических занятий;
- ведение конспекта лекций

1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок:  
(9-10) баллов;

2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения:  
(8-9) баллов;

3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:  
(6-8) баллов;

4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:  
(0-6) баллов.

Этап формирования умений. Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений.

Этап 2: Формирование навыков практического использования знаний:

- правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем;
- обоснованное решение ситуационных задач;
- успешное выполнение тестирования;
- наличие правильно выполненной самостоятельной работы

1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией:  
(9-10) баллов;

2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:  
(8-9) баллов;

3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:  
(6-8) баллов;

4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания:  
(0-6) баллов.

Этап формирования навыков и получения опыта. Решение практических заданий и задач, владение навыками и совершенствование при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.

Этап 3: Проверка усвоения материала:

- степень активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия;
  - успешное прохождение тестирования;
  - выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий;
  - результаты зачета.
- (10-20) баллов.

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным

профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<b>Раздел -1 «Основы физической культуры и здорового образа жизни»</b>	УК-7	Доклад (письменно-устный ответ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Физическое развитие, физическое совершенство. Физическая подготовка и двигательная активность человека.</li> <li>2. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и ее задачи.</li> <li>3. Здоровый образ жизни и факторы его составляющие. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни.</li> <li>4. Чем характеризуются понятия: физическая культура, спорт, физическое воспитание, физическое совершенство, физическая рекреация, физическое развитие, физическая подготовка, физическое упражнение;</li> <li>5. Что отражает понятие «компоненты физической культуры»;</li> <li>6. Что относится к понятию «массовый спорт» и «спорт высших достижений» и в чем их различие.</li> <li>7. Чем характеризуется взаимосвязь физической и умственной работоспособности.</li> <li>8. Биологические ритмы и их влияние на работоспособность.</li> <li>9. Внешняя среда и ее влияние на здоровье человека.</li> <li>10. Гипокинезия и гиподинамия как проблемы современного общества.</li> <li>11. Чем характеризуется здоровый образ жизни.</li> <li>12. Алкоголизм и его причины.</li> <li>13. Курение и его причины.</li> </ol>

				<p>14. Роль здорового образа жизни в сохранении здоровья.</p> <p>15. Здоровье в иерархии потребностей человека.</p> <p>16. Чем характеризуется тренированность.</p> <p>17. Как можно оценить тренированность.</p> <p>18. Какие изменения происходят в системе кровообращения под влиянием тренированности.</p> <p>19. Какие изменения происходят в системе дыхания под влиянием тренированности.</p> <p>20. Как физическая нагрузка влияет на нервную систему.</p>
2.	<b>Раздел -2 «Основы самостоятел ьных занятий физическим и упражнения ми»</b>	УК-7	Сдача контрол ьных нормат ивов	<p>1. Бег 100 м. (мальчики, девочки)</p> <p>2. Бег 500 м.(девочки)</p> <p>3. Бег 1000 м. (мальчики)</p> <p>4. Прыжок в длину с места, см.</p> <p>5. Подтягивание в висе на высокой перекладине (кол-во раз) (муж.).</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (отжимание) (кол-во раз) (жен.)</p>

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-7	<b>Сдача рефератов по разделам 1 и 2.</b> <b>Сдача контрольных нормативов по тестам:</b> 1. Бег 100 м. (мальчики, девочки) 2. Бег 500 м.(девочки) 3. Бег 1000 м. (мальчики) 4. Прыжок в длину с места, см. 5. Подтягивание в висе на высокой перекладине (кол-во раз) (муж.). 6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (отжимание) (кол-во раз) (жен.)

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

##### 5.1.1. Основная литература

1. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511117>

2. Стеблецов, Е. А. Гигиена физической культуры и спорта: учебник для вузов / Е. А. Стеблецов, А. И. Григорьев, О. А. Григорьев; под редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14311-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519722>

##### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510794>

2. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах: учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515859>

3. Пожидаев, В. П. Физическая культура: методические рекомендации / В. П. Пожидаев. — Тверь: Тверская ГСХА, 2019. — 26 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134200> (дата обращения: 10.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.



С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практической работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практической работе. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;

2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

спортивный комплекс (спортивный зал, раздевалки, душевые) для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

Скамейки – 8 шт.

Стулья – 2 шт.

Вешалки для одежды – 40 шт.

Спортивный инвентарь:

мячи – 6 шт. (волейбольные, футбольные, баскетбольные), волейбольные сетки – 1 шт., баскетбольные щиты - 4 шт., ворота игровые – 4 шт., гимнастические маты – 40 шт., комплекты для настольного тенниса – 3 шт.

Зал игровых видов спорта общей площадью 739,6 м<sup>2</sup> с разметкой для игры в мини-футбол, большой теннис, баскетбол, волейбол, бадминтон;

Зал оборудован баскетбольными фермами, сеткой, воротами, матами, инвентарем для спортивных игр.

Спортивные объекты:

Наименование объекта	Адрес	Площадь объекта	Количество занимающихся
Спортивный зал	ул. Ленина, 88	739,8 м <sup>2</sup>	25-30

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), видеофильмами (Серия из 20 фильмов «Физкультурно-оздоровительные технологии», «Технологии спорта», «Методика обучения самостоятельных занятий физической культурой»).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), видеофильмами (Серия из 20 фильмов «Физкультурно-оздоровительные технологии», «Технологии спорта», «Методика обучения самостоятельных занятий физической культурой»).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме мозгового штурма, круглого стола, тренингов постановки и прояснения цели, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Номер темы	Вид занятия	Используемая интерактивная образовательная технология (наименование и краткая методическая характеристика)	Кол-во часов
№1	Лекция	«Цель, задачи, средства, методы, принципы физической культуры и спорта»	2

№2	Лекция	«Уровень физической и умственной работоспособности»	2
№3	Семинар	Круглый стол «Здоровьесберегающее и самосохранительное поведение молодежи», «Оценка физической работоспособности современной молодежи»	2
№4	Семинар	Разбор конкретной ситуации «Уровень физического развития современной молодежи».	2
№5	Самостоятельное	Разбор ситуации «Методы борьбы со стрессом. Позитивное мышление как антистрессовый метод».	2
№6	Самостоятельное	Разбор конкретной ситуации «Двигательный потенциал учащейся молодежи»	2
№7	Самостоятельное	Мозговой штурм «Самостоятельная подготовка физической культуры и спорта студентов»	2
№8	Самостоятельное	«Почему мы должны заниматься физической культурой регулярно»	2
Итого:			16

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«ПРАВОВЕДЕНИЕ»**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи, 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/специалитета, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	18
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	18
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	19
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	23
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	25
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	25
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	25
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	25
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	26
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	27
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	28
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	28
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	30
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	32
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	32
5.1.1. Основная литература .....	32
5.1.2. Дополнительная литература.....	33
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	33
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	34
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	35
5.4.1. Средства информационных технологий: .....	35
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	35
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	35
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	35
5.6. Образовательные технологии .....	36
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	37

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Правоведение» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Правоведение» разработана рабочей группой в составе: к.ю.н. Митячкиной Е.С., к.ю.н., доц. Фастовой М.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета юриспруденции и правового регулирования

Протокол № 7 от «21» марта 2023 года

Декан факультета  
юриспруденции и правового  
регулирования



к.ю.н.

Д.Ю. Левшин

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Некоммерческой организации  
«Фонд содействия развитию  
правовых технологий XXI века»,  
Вице-президент



Р.М. Джавахян

Адвокатская коллегия г. Москвы  
«Лебедева, Бурова и партнеры»,  
Адвокат коллегии адвокатов



И.Л. Бурова

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор юридических наук,  
профессор кафедры  
административного и финансового  
права Российского университета  
дружбы народов



А.А. Мамедов

(подпись)



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины (модуля) «Правоведение» заключается в формировании у студентов системы правовых знаний, необходимых для анализа и усвоения общественно-экономических процессов в развитии цивилизации; в развитии у студентов умений практического применения правовых знаний в профессиональной деятельности.

#### **Задачи освоения дисциплины (модуля):**

- сформировать у студентов системное, комплексное видение современных государственных и правовых отношений;
- научить студентов пониманию сущности современных правовых проблем и процессов государственного строительства;
- научить студентов анализировать правовые коллизии в области права;
- дать четкое представление об основных направлениях и задачах развития государства в России;
- сформировать у студентов представление о роли правовых отношений и функциях государственных органов в современных общественных отношениях России.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата/специалитета*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, УК-10 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций (при наличии)</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
--	---	---	----------------------------

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений</p> <p>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения, выбирая оптимальный способ, исходя из действующих правовых норм</p>	<p><i>Знать:</i> требования к постановке профессиональных цели и задач; способы решения типичных профессиональных задач и критерии оценки ожидаемых результатов</p> <p><i>Уметь:</i> формулировать задачи в профессиональной деятельности; оценивать соответствие способов решения задач поставленной цели профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> способностью определять круг профессиональных задач для достижения поставленной цели; способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному у поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1 Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону</p> <p>УК-10.2 Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям</p>	<p><i>Знать:</i> основные термины и понятия права, используемые в антикоррупционном законодательстве, правовом регулировании экстремизма, терроризма; действующее антикоррупционное законодательство, законодательство в сфере регулирования экстремизма и терроризма; практику применения</p> <p><i>Уметь:</i> давать оценку экстремистской деятельности, террористической деятельности,</p>

		УК-10.3 Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной	коррупционному поведению; применять на практике антикоррупционное законодательство, правовые нормы, регулирующие экстремизм и терроризм <i>Владеть</i> навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификации коррупционного поведения и его пресечения, а также законодательного регулирования экстремизма и терроризма
--	--	---	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	8	8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа
<b>Модуль 1 (Курс 1 Семестр 2)</b>										
<b>Раздел I. Теория государства и права</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>4</b>		<b>2</b>				
Тема 1.1. Государство как политико-правовая форма существования общественных отношений.	6	4	2	2		0				
Тема 1.2. Право в системе нормативного регулирования.	9	5	4	2		2				
<b>Раздел II. Отраслевое законодательство РФ.</b>	<b>48</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>		<b>6</b>				
Тема 2.1. Основы конституционного права РФ.	8	5	3	2		1				
Тема 2.2. Основные	8	5	3	2		1				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа
положения административного права РФ.										
Тема 2.3. Основные положения уголовного права РФ. Уголовный кодекс РФ о терроризме, экстремизме, коррупционных преступлениях.	8	5	3	2		1				
Тема 2.4. Основные положения гражданского права РФ.	8	5	3	2		1				
Тема 2.5. Основные положения семейного права РФ. Наследственное право РФ.	8	5	3	2		1				
Тема 2.6. Основные положения трудового права РФ.	8	5	3	2		1				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	72	39	24	16		8				

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Раздел I. Теория государства и права.

**Тема 1.1. Государство как политико-правовая форма существования общественных отношений.**

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Теории происхождения государства. Возникновение государства. Понятие государства, его признаки, сущность. Функции государства: понятие, классификация. Форма государства. Понятие, признаки, структура. Форма правления: понятие и виды. Форма государственного устройства: понятие и виды. Форма политического (государственного) режима: понятие и виды. Форма российского государства. Понятие механизма государства. Принципы организации и деятельности механизма государства. Структура механизма государства на примере РФ. Правовое государство, его принципы.

##### Тема 1.2. Право в системе нормативного регулирования.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность права, его признаки, функции, принципы. Типология права. Система права Российской Федерации. Система законодательства Российской Федерации. Международное право, как особая система права. Международное право в области прав человека, механизмы защиты прав человека. Нормы права в системе социальных норм. Понятие, виды и способы изложения норм права. Формы права. Нормативно-правовые акты: понятие и виды. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Правовые отношения в обществе: понятие правоотношения, его структура. Законность и правопорядок. Правонарушение и юридическая ответственность. Виды юридической ответственности.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия: Государство как политико-правовая форма существования общественных отношений.**

**Форма практического задания:** дискуссии; письменная работа

**1. Вопросы для дискуссии:**

- 1) Теории происхождения государства. Возникновение государства.
- 2) Понятие государства, его признаки, сущность. Функции государства: понятие, классификация.
- 3) Форма государства. Понятие, признаки, структура. Форма правления: понятие и виды. Форма государственного устройства: понятие и виды. Форма политического (государственного) режима: понятие и виды. Форма российского государства.
- 4) Понятие механизма государства. Принципы организации и деятельности механизма государства. Структура механизма государства на примере РФ.
- 5) Правовое государство, его принципы.

**2. Письменная работа «Теории происхождения государства».** На основе изученного материала заполните таблицу:

Название теории	Представители, время появления	Суть теории	Сильные стороны теории	Слабые стороны теории

**Тема практического занятия: Право в системе нормативного регулирования.**

**Форма практического задания:** дискуссии; контрольная работа №1.

**1. Вопросы для дискуссии:**

- 1) Сущность права, его признаки, функции, принципы. Типология права.
- 2) Система права Российской Федерации. Система законодательства Российской Федерации.
- 3) Международное право, как особая система права. Международное право в области прав человека, механизмы защиты прав человека.
- 4) Нормы права в системе социальных норм. Понятие, виды и способы изложения норм права.
- 5) Формы права. Нормативно-правовые акты: понятие и виды. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Правовые отношения в обществе: понятие правоотношения, его структура.
- 6) Законность и правопорядок. Правонарушение и юридическая ответственность. Виды юридической ответственности.

**2. Контрольная работа № 1.**

Вариант № 1:

1. Понятие, его признаки и функции государства.
2. Виды норм права и способы изложения.
3. Правонарушения.

Вариант № 2:

1. Формы права.

2. Законность и правопорядок.
3. Механизм государства.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Раздел II. Отраслевое законодательство РФ.**

##### **Тема 2.1. Основы конституционного права РФ.**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие конституционного права, его предмет, метод, принципы, субъекты и источники. Понятие, виды, особенности норм конституционного права. Конституция РФ: понятие, сущность, характеристика. Понятие конституционно-правового статуса личности. Конституционные права и обязанности человека и гражданина РФ, их краткая характеристика и классификация. Порядок пересмотра Конституции РФ. Гражданство РФ: понятие и принципы. Порядок приобретения и прекращения гражданства РФ.

##### **Тема 2.2. Основные положения административного права РФ**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие, предмет, источники, субъекты и принципы административного права РФ. Система административного права РФ. Особенности административно-правовых отношений. Государственная служба. Понятие административной ответственности и виды административных наказаний.

##### **Тема 2.3. Основные положения уголовного права РФ. Уголовный кодекс РФ о терроризме, экстремизме, коррупционных преступлениях.**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие, источники, принципы уголовного права РФ. Система уголовного права. Понятие, признаки и категории преступлений, предусмотренных УК РФ. Состав преступления. Соучастие. Виды соучастников. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Уголовный кодекс РФ о терроризме, экстремизме, коррупционных преступлениях.

##### **Тема 2.4. Основные положения гражданского права РФ.**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие, предмет, метод и источники гражданского права РФ. Понятие и структура гражданского правоотношения. Гражданско – правовые сделки, их формы, виды и действительность. Право собственности: понятие и содержание. Приобретение и прекращение права собственности. Виды права собственности. Защита права собственности. Понятие, виды и субъекты обязательств. Исполнение обязательств. Защита прав потребителей. Понятие, предмет, источники, субъекты авторского права; основные понятия. Личные неимущественные авторские права. Объекты авторского права.

##### **Тема 2.5. Основные положения семейного права РФ. Наследственное право РФ.**

###### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие, предмет, источники семейного права. Порядок заключения и прекращения



брака. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Понятие наследования. Открытие наследства. Виды наследования. Наследование по завещанию. Правила составления завещания. Закрытое завещание. Наследование по закону. Наследники первой, второй и т.д. очереди. Принятие и отказ от наследства. Недостойные наследники.

## **Тема 2.6. Основные положения трудового права РФ.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие, предмет, метод, принципы, источники и функции трудового права РФ. Трудовые отношения. Коллективные трудовые договоры. Трудовые договоры. Порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование существенных условий труда. Дисциплина труда.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА II**

### **Тема практического занятия: Основы конституционного права РФ.**

**Форма практического задания:** дискуссии; письменная работа

#### **1. Вопросы для дискуссии.**

- 1) Понятие конституционного права, его предмет, метод, принципы, субъекты и источники.
- 2) Особенности норм конституционного права.
- 3) Характеристика Конституции РФ.
- 4) Конституционно-правовой статус личности.
- 5) Правовое основы гражданства РФ. Понятие и принципы российского гражданства; порядок его приобретения и прекращения.

**2. Письменная работа.** Составьте таблицу «Конституционные права и свободы гражданина РФ».

Гражданские права и свободы	Политические права и свободы	Социально-экономические права и свободы	Культурные права и свободы

### **Тема практического занятия: Основные положения административного права РФ.**

**Форма практического задания:** дискуссии; письменная работа.

#### **1. Вопросы для дискуссии:**

- 1) Понятие, предмет, источники, субъекты и принципы административного права РФ. Система административного права РФ.
- 2) Особенности административно-правовых отношений.
- 3) Государственная служба.
- 4) Понятие административной ответственности и виды административных наказаний.

## 2. Письменная работа. Заполните таблицу:

Обстоятельства, отягчающие административную ответственность	Обстоятельства, смягчающие административную ответственность

**Тема практического занятия: Основные положения уголовного права РФ. Уголовный кодекс РФ о терроризме, экстремизме, коррупционных преступлениях.**

**Форма практического задания:** дискуссии; письменная работа

### 1. Вопросы для дискуссии:

- 1) Понятие, источники, принципы уголовного права РФ. Система уголовного права.
- 2) Понятие, признаки и категории преступлений, предусмотренных УК РФ.
- 3) Состав преступления. Соучастие. Виды соучастников.
- 4) Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
- 5) Уголовный кодекс РФ о взяточничестве и других коррупционных преступлениях.

### 2. Письменная работа. Решите задачу:

Группа подростков, организованная ранее судимым Астаховым, была задержана при попытке совершить кражу из квартиры Петрова. В группу входили подростки в возрасте двенадцати-тринадцати лет.

Подлежит ли Астахов уголовной ответственности за вовлечение несовершеннолетних в преступную деятельность?

**Тема практического занятия: Основы гражданского права РФ.**

**Форма практического задания:** дискуссии; деловая игра.

### 1. Устный опрос. Вопросы для обсуждения:

- 1) Понятие, предмет, метод и источники гражданского права РФ.
- 2) Понятие и структура гражданского правоотношения.
- 3) Гражданско – правовые сделки, их формы, виды и действительность.
- 4) Право собственности: понятие и содержание. Приобретение и прекращение права собственности. Виды права собственности. Защита права собственности.
- 5) Понятие, виды и субъекты обязательств. Исполнение обязательств.
- 6) Защита прав потребителей.
- 7) Понятие, предмет, источники, субъекты авторского права; основные понятия. Личные неимущественные авторские права. Объекты авторского права.

### 2. Деловая игра: «Защита прав потребителей»

Концепция и ожидаемый результат: Закрепление ранее полученных знаний, формирование творческой активности, развитие навыка самостоятельного решения поставленных задач, умение включаться в процесс кругового общения, решать поставленную задачу путем сотрудничества.

Роли: потребитель, продавец/изготовитель, представители контролирующих организаций.

## Деловая (ролевая) игра

### 1 Тема (проблема) Защита прав потребителей

2 Концепция игры Студенты делятся на группы, соответствующие ролям и получают карточки с вопросами. Необходимо обыграть предложенную ситуацию (мини сценка) и прокомментировать действия с точки зрения знаний Закона «О защите прав потребителя». Эксперты дают правильное заключение. Их задача не просто разъяснить, как надо действовать в той или иной ситуации, но прокомментировать действия игроков, указать на ошибки, если они были.

### 3 Роли:

- потребитель;
- исполнитель/продавец;
- экспертная группа

4 Ожидаемый (е) результат (ы) Воспитание у студентов интереса к изучению прав потребителя. Они должны продемонстрировать владение навыками работы с содержанием нормативных документов (в частности ГК РФ), а также умение самостоятельно работать с информацией из правовых источников, последовательно и аргументированно излагать их.

## Деловая игра «Защита прав потребителей»

### Цель игры:

Воспитывать у студентов интерес к изучению прав потребителя.

Формировать творческие умения, способность к самовыражению, культурному отстаиванию своих прав.

### Задача игры:

При изучении данной темы главной задачей является убедить студентов, что нужно быть не только грамотным, но и культурным, вежливым, учтивым потребителем.

Важно понять, что если возникли проблемы в мастерской, в магазине, ателье, то доброжелательный тон и улыбка- это необходимое условие общения. Отстаивание своих прав и предъявление претензий ни в коем случае не должны сводиться к унижению продавца или исполнителя. Закон всегда на стороне потребителя, но если вам предлагается уладить конфликт самостоятельно, на приемлемых условиях, то лучше согласиться.

### Условия игры:

Студенты делятся на группы (2 чел) « Исполнитель»- « Заказчик»

Выбирается группа экспертов (3-4 чел)

Игроки получают карточки с вопросами

Задание: обыграть данную ситуацию (мини сценка) и прокомментировать ваши действия с точки зрения знаний Закона « О защите прав потребителя».

Время на подготовку 10 мин.

Эксперты дают правильное заключение (правильные ответы прилагаются) Их задача не просто разъяснить, как надо действовать в той или иной ситуации, но прокомментировать действия игроков, указать на ошибки, если они были.

Кроме того, студентам будет предложено составить претензию в случае неисполнения их законных требований.

Вывод и оценки за игру.

### Оборудование:

1. Брошюры Закона « О защите прав потребителя»
2. Учебники, хрестоматии по «Основам потребительских знаний» и пр., тетради с

конспектами.

### 3. Карточки-задания.

- Задание №1.

Борис, проживающий в сельской местности, не имеет возможности установить стационарный телефон. Поэтому он приобрёл мобильный телефон и заключил соглашение с фирмой о его подключении. Через три недели нормальной работы, в период с 18 по 22 января 2008 г., связь полностью отсутствовала, в дальнейшем телефон стал работать только на приём звонков. Борис был вынужден приехать в областной центр, чтобы выяснить причины. В офисе фирмы сообщили, что связь в указанный период отсутствовала по причине магнитного возмущения, вызванного вспышкой на Солнце. 22 января она полностью восстановлена, а значит испорчен сам телефон. В магазине принять неисправный аппарат отказались, мотивируя тем, что все проданные телефоны проходят предпродажную проверку.

Какую ответственность и кто несёт в этом случае?

- Задание №2

Во время лечения Виктории в платной стоматологической поликлинике врач, проводивший операцию, удалил здоровый зуб вместо больного. Когда ошибка была обнаружена, ей предложили сделать протезирование этого зуба за 50% стоимости работ. Как следует поступить Виктории?

- Задание №3.

Екатерина обратилась в Центр дизайна волос, где был заключён договор на лечение, включающее несколько операций, первая из которых была осуществлена. Курс лечения рассчитан на 1-1,5 года. Стоит эта услуга очень дорого и Екатерина, внося аванс, договорилась об отсрочке платежа на всё время лечения. Сейчас она решила отказаться (из-за дороговизны) от услуг Центра. Когда она спросила, сколько она должна заплатить за лечение (которое только началось), ей ответили, что заплатить она должна полную сумму.

Как должны быть произведены расчёты в данном случае?

- Задание №4.

Елена с дочерью приехала в Кострому на неделю, поселилась в гостинице. Поднявшись в номер, они обнаружили, что не работает телевизор. Мастер установил, что причина поломки- производственный брак. Какие требования вправе предъявить Елена в данном случае и кому?

- Задание №5.

Покупательница Петрова 15 апреля купила осенние сапоги за 2300 рублей, а 25 апреля пришла для обмена товара, мотивируя это тем, что сапоги не подходят ей по цвету к пальто и она хочет расторгнуть договор купли-продажи.

- Задание №6.

Ольга обратилась в элитный парикмахерский салон, чтобы ей сделали укладку с использованием специальных средств фирмы «Шварцкопф». На следующий день она обнаружила, что её волосы стали обламываться и выпадать, а кожа головы непрерывно чесалась. Когда она обратилась к администратору салона, ей сказали, что это у них первый подобный случай, а так как мастер, выполнявший укладку, имеет высшую категорию и не мог ошибиться, то её состояние, скорее всего объясняется индивидуальной непереносимостью укладочных средств, в чём салон не виноват. Ей предложили провести лечение волос за 30% стоимости этой услуги.

Какие требования и кому может предъявить Ольга?

- Задание №7.

Антон заказал по системе «Товары –почтой» и приобрёл факсимильный аппарат

американского производства. К посылке был приложен перевод инструкции на русский язык. При попытке подключить аппарат перегорел блок питания. Оказалось, что подключать его можно только через специальный трансформатор, так как в нашей сети более высокое напряжение, чем в США. На почте принять претензию отказались, мотивируя это тем, что занимаются только доставкой товаров.

Какие требования и кому может предъявить Антон?

- Задание №8.

Оксана обратилась в меховое ателье с просьбой о пошиве куртки из меха рыси, при чём ателье предоставило ей шкурки стоимостью 15 000 р. В кредит. Во время окончательного расчёта за готовую куртку ателье предложило дополнительно оплатить стоимость меха, так как за время пошива его стоимость возросла на 20%, что привело к перерасчёту исходного кредита.

Правомерны ли действия ателье? Какую сумму должна внести Оксана?

- Задание №9.

Во время ремонта обуви Алле сделали набойки из дорогого импортного материала стоимостью 250 р. Вместо отечественного за 150 р., как было оплачено по квитанции. Ей предложили доплатить 100 р., мотивируя это тем, что поставленные набойки лучшего качества и надёжнее отечественного аналога. Как следует поступить Алле?

- Задание №10.

В медицинском центре, который входит в Международную офтальмологическую ассоциацию, Михаилу была сделана операция лазерной коррекции зрения, за которую он по договору заплатил 25200р. После операции у Михаила зрение ухудшилось. Через два месяца в центре порекомендовали сделать дополнительную коррекцию. За эту операцию нужно было заплатить ещё 7650 р.

Как следует поступить Михаилу?

Ответы.

Задание №1.

Исполнитель (продавец) освобождается от ответственности за неисполнение гарантийных обязательств, если докажет, что неисправность возникла в результате обстоятельств непреодолимой силы ( в данном случае- магнитного возмущения, вызванного вспышкой на Солнце) ( ст. 13 Закона « О защите прав потребителя»).

Задание №2

Удаление зуба - платная медицинская услуга. При её проведении была допущена ошибка по вине исполнителя. В случае некачественного исполнения услуги потребитель вправе потребовать возмещения стоимости убытков - протезирование. ( ст.29 Закона« О защите прав потребителя»).

Задание №3.

Екатерина должна произвести оплату за реально оказанные услуги, а также оплатить материалы использованные врачом.

Задание №4.

Елена вправе потребовать устранения недостатков в течение 1 часа. Если недостатки не будут устранены, то она может потребовать переселения её в другой номер. Если это не будет сделано, то она может требовать соразмерного уменьшения цены, уплаченной за номер.

Задание №5.

Петрова вправе обменять товар, т.к. в соответствии со ст. 25 Закона О защите прав потребителей «обмен непродовольственного товара надлежащего качества проводится, если указанный товар не был в употреблении, сохранены его товарный вид, потребительские

свойства, пломбы, фабричные ярлыки». Обменять можно в течение 14 дней, не считая дня покупки.

**Задание №6.**

Укладка в парикмахерском салоне является платной услугой, которая была оказана некачественно. В случае некачественного исполнения услуги потребитель вправе потребовать от салона возмещения стоимости услуги и компенсации убытков- лечение волос. (ст.29. Закона «О защите прав потребителя»).

**Задание №7.**

Так как причиной возникновения недостатка стало непредоставление информации о товаре (чистый перевод без уточнения условий использования в России), то на основании Закона «О защите прав потребителя» (ст.21) Антон по своему усмотрению может потребовать у фирмы – продавца возмещения расходов на ремонт или расторжения договора купли-продажи и возмещения убытков.

**Задание №8.**

Действия ателье неправомерны. Несмотря на значительное увеличение цены предоставленного в кредит материала исполнителя, перерасчёт не производится (ст.34. Закона «О защите прав потребителя»). Оксана должна ателье 15 000 р. И проценты по кредиту.

**Задание №9.**

При оказании платной услуги по ремонту обуви исполнитель не поставил в известность потребителя об изменении условий выполнения услуги, что повлекло значительное увеличение цены. Алла вправе не доплачивать. (ст.33. Закона «О защите прав потребителя»).

**Задание №10.**

Операция лазерной коррекции зрения платная медицинская услуга. При её проведении была допущена ошибка по вине исполнителя. В случае не качественного исполнения услуги потребитель вправе потребовать устранения недостатков за счёт исполнителя ( т.е. проведение дополнительной коррекции бесплатно), либо расторжения договора и возмещения убытков (полного возврата денег за операцию и возмещение расходов на устранение последствий некачественной операции) ( ст. 29. Закона «О защите прав потребителя»).

## **Тема практического занятия: Основные положения семейного права РФ. Наследственное право РФ.**

**Форма практического задания:** дискуссии; письменная работа.

### **1. Вопросы для дискуссии:**

- 1) Понятие, предмет, источники семейного права РФ.
- 2) Порядок заключения и прекращения брака.
- 3) Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
- 4) Права и обязанности родителей и детей.
- 5) Алиментные обязательства членов семьи.
- 6) Понятие наследования. Открытие наследства. Виды наследования.
- 7) Наследование по завещанию. Правила составления завещания. Закрытое завещание.
- 8) Наследование по закону. Наследники первой, второй и т.д. очереди.
- 9) Принятие и отказ от наследства. Недостойные наследники.

## 2. Письменная работа. Решите задачу:

В юридическую консультацию обратился Пыгин, который сообщил следующее. В браке со своей бывшей женой он состоял около трех лет. Жена его не работала, а он работал бухгалтером в коммерческой организации. Зарабатывал он неплохо, однако сбережений супруги не имели, поскольку жена значительную часть заработанных денег тратила на приобретение дорогой одежды и ювелирных украшений. При разделе совместно нажитого имущества жена отказалась включить в него эти вещи, поскольку, по ее мнению, они являются вещами индивидуального пользования и разделу не подлежат.

Какой совет надо дать Пыгину?

**Тема практического занятия: Основные положения трудового права РФ.**

**Форма практического задания: дискуссии; контрольная работа № 2.**

### 1. Вопросы для дискуссии:

- 1) Понятие, предмет, метод, принципы, источники и функции трудового права РФ.
- 2) Трудовые отношения.
- 3) Трудовые договоры. Порядок заключения и расторжения.
- 4) Правовое регулирование существенных условий труда.
- 5) Дисциплина труда.

### 2. Контрольная работа № 2.

Вариант № 1.

- 1) Понятие и признаки преступления.
- 2) Порядок составления закрытого завещания.
- 3) Функции трудового права.

Вариант № 2.

- 1) Формы вины.
- 2) Последствия продажи товара ненадлежащего качества.
- 3) Существенные условия труда.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ II

форма рубежного контроля – контрольная работа

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1 (семестр 2)</b>		
Раздел I. Теория государства и права	4	Подготовка реферата
	3	Самостоятельное изучение материала

	2	Выполнение кейс-задания
<b>Раздел II. Отраслевое законодательство РФ.</b>	10	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала
	10	Выполнение кейс-задания
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	
<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу I

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу I

3. Теории происхождения государства.
4. Понятие и сущность государства, его признаки и функции.
5. Механизм государства, его органы и их характеристика (на примере РФ).
6. Форма государства.
7. Правовое государство.
8. Сущность права, его признаки, функции. Принципы права.
9. Норма права в системе социальных норм. Их виды и способы изложения.
10. Формы права.
11. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
12. Понятие и структурные элементы системы права. Система законодательства. Основные правовые системы современности.
13. Международное право, как особая система права.
14. Правовые отношения в обществе: понятия, структура, содержание.
15. Законность и правопорядок.
16. Правонарушение и юридическая ответственность. Виды правонарушений и юридической ответственности.

##### Перечень тем рефератов / эссе к Разделу I:

1. Регулятивная функция государства и права.
2. Соотношение экономики, государства и права.
3. Основные внешние функции современного российского государства.
4. Проблемы реализации принципов правового государства в РФ и пути их решения.
5. Актуальные вопросы формирования и функционирования гражданского общества в РФ.
6. Соотношение права и морали.
7. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
8. Значение законности и правопорядка в современном обществе;
9. Государственный суверенитет и права человека.
10. Особенности конституционно-правового статуса иностранных граждан в РФ.



11. Особенности и проблемы российской формы правления.
12. Право на жизнь. Смертная казнь. Эвтаназия.
13. Регулятивная функция государства и права.
14. Соотношение экономики, государства и права.
15. Основные внешние функции современного российского государства.
16. Проблемы реализации принципов правового государства в РФ и пути их решения.
17. Актуальные вопросы формирования и функционирования гражданского общества в РФ.
18. Соотношение права и морали.
19. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
20. Значение законности и правопорядка в современном обществе;
21. Государственный суверенитет и права человека.
22. Особенности конституционно-правового статуса иностранных граждан в РФ.
23. Особенности и проблемы российской формы правления.
24. Право на жизнь. Смертная казнь. Эвтаназия.

### **Кейс-задания к Разделу I**

1. Кейс. Римские юристы утверждали: «Закон смотрит вперед, но не смотрит назад». Какое правило действия правовых норм во времени закреплено в этой фразе? Объясните это правило.
2. Кейс. При изучении системы права студентам было предложено привести в качестве примера институт права. Горлов назвал Государственную юридическую академию, Никитин – авторское право, Макаров – гражданско-процессуальное право. Кто из них прав?
3. Кейс. Римские юристы утверждали: «Действие не делает невиновными, если не виновен разум». О каком признаке правонарушения идет речь в этом высказывании? Раскройте этот признак.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу I.**

1. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16130-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530507>;
2. Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 85 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14832-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520288>;
3. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510312>;
4. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN

## 5. Задания для самостоятельной работы к Разделу II

### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу II

1. Понятие конституционного права, его предмет, метод, принципы, субъекты и источники.
2. Особенности норм конституционного права.
3. Характеристика Конституции РФ.
4. Конституционно-правовой статус личности.
5. Правовые основы гражданства РФ. Понятие и принципы российского гражданства; порядок его приобретения и прекращения.
6. Понятие, предмет, принципы, субъекты, источники и система административного права РФ.
7. Характеристика административных правоотношений. Виды административно-правовых норм и их особенности.
8. Государственное управление: понятие, органы, правовое регулирование.
9. Административные правонарушения: понятие и виды.
10. Административная ответственность и административное наказание. Виды административных наказаний.
11. Понятие, предмет, задачи и принципы, источники уголовного права.
12. Понятие преступления, его признаки и категории.
13. Состав преступления.
14. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
15. Уголовная ответственность, уголовное наказание. Основания освобождения от уголовной ответственности и наказания.
16. Понятие и формы соучастия. Виды соучастников.
17. Понятие и структура гражданского правоотношения. Лица в гражданском праве.
18. Право собственности. Порядок приобретения и прекращения.
19. Гражданско-правовые сделки, их виды, условия действительности.
20. Договоры, классификация договоров, порядок заключения и расторжения.
21. Обязательства: понятие, виды, ответственность за нарушение обязательств. Способы обеспечения обязательств.
22. Наследственное право РФ: общие положения. Наследованию по закону Наследование по завещанию. Принятие и отказ от наследства.
23. Понятие брака: понятие порядок заключения и прекращения брака.
24. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор.
25. Права и обязанности супругов, родителей и детей: понятие, виды. Алиментные обязательства членов семьи.
26. Трудовой договор. Существенные условия труда. Трудовая дисциплина. Трудовые споры: понятие, виды, порядок разрешения.

### Перечень тем рефератов / эссе к Разделу II:

1. Компенсация морального вреда, чести и деловой репутации физических и юридических лиц.
2. Защита прав потребителей в РФ.
3. Порядок раздела наследства по соглашению между наследниками.
4. Завещательный отказ.

5. Завещательное возложение.
6. Недействительные завещания в судебной практике РФ.
7. Брачный контракт.
8. Общая собственность супругов.
9. Приемная семья.
10. Опекa и попечительство.
11. Усыновление (удочерение).
12. Материальная ответственность работодателя.
13. Коммерческая тайна.
14. Служебная тайна.
15. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
16. Гарантии и компенсации работникам.
17. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
18. Преступления в сфере экономики.
19. Необходимая оборона и условия ее правомерности.
20. Основания освобождения от уголовной ответственности.
21. Основания освобождения от уголовного наказания.
22. Право граждан на благоприятную окружающую среду.
23. Государственный ветеринарный надзор.
24. Допуск к государственной тайне.

### **Кейс-задания к Разделу II**

1. Кейс. В суд с иском обратился Е.С. Ковалев о расторжении брака с Т.М. Ковалевой. Одновременно, Ковалев просил передать ему на воспитание двоих детей 8 и 6 лет, поскольку Ковалева уже больше года не занимается их воспитанием. В судебном заседании Ковалева не возражала против расторжения брака, но просила детей передать ей, пояснив, что ушла из семьи и не воспитывала все это время детей из-за неприязненных отношений с мужем. Кроме того, истец всячески препятствовал ей в возможности видеться с детьми и проводить с ними время. Ковалева просила суд оставить ей после расторжения брака фамилию мужа, против чего он категорически возражал. Ответьте на следующие вопросы: Какими критериями должен руководствоваться суд при решении вопроса о детях? Имеет ли юридическое значение возражение Ковалева против оставления ответчице его фамилии? Кто будет рассматривать этот вопрос?

2. Кейс. В суд обратилась с иском к бывшему мужу Михайлова о разделе имущества на сумму 30 тыс.400руб. Михайлова также просила увеличить ее долю в связи с тем, что с ней осталось проживать двое несовершеннолетних детей (8 и 14 лет). Кроме того, истица просила выделить ей из спорного имущества автомашину и гараж, так как дети нуждаются в летнем отдыхе и, имея автомашину, она смогла бы возить их за город. Михайлов признал частично и указал, что из совместно нажитого имущества, подлежащего разделу, должны быть исключены автомашина и гараж (общей стоимостью 20 тыс. 400 рублей), так как они были приобретены на полученные им авторские вознаграждения за опубликованные научные труды. Одновременно, Михайлов просил суд включить в опись имущества, подлежащего разделу, женские ювелирные украшения из золота и серебра, которые остались у истицы. Ответьте на следующие вопросы: Являются ли автомашина и гараж личным имуществом Михайлова? Подлежат ли разделу, как общее совместное имущество супругов, женские ювелирные украшения?

3. Кейс. Супруги Романовы состояли в браке с 1979 года по июль 1999 года. В апреле 2001 года Романова обратилась в суд с иском о взыскании с бывшего супруга средств на свое содержание, поскольку она стала нетрудоспособной (инвалид 2-й группы), а пенсии по инвалидности ей не хватает. В заявлении истица указала, что у ответчика высокооплачиваемая работа, и он в состоянии предоставить ей содержание. Инвалидность Романовой была установлена в июне 1999 года. Ответьте на следующие вопросы: Подлежит ли иск удовлетворению? В каком размере могут быть взысканы алименты на содержание Романовой?

4. Кейс. Став инвалидом, гражданка Ф. получала очень маленькую пенсию, поскольку в течение 12 лет замужества нигде не работала. Нуждаясь в средствах для существования, гражданка Ф. подала иск в суд на взыскание алиментов с бывшего супруга, который расторгнул брак после того, как она стала инвалидом. Статьи какого кодекса станут основанием для рассмотрения дела в суде? Назовите участников правоотношения при рассмотрении дела в суде. Как суд решит проблему гражданки Ф.? Почему?

5. Кейс. Приведите примеры гражданских, семейных и административных правоотношений. Какие признаки этих видов правоотношений положены в основу приведенных вами примеров? Какие существуют юридические способы разрешения противоречий, возникающих в данных правоотношениях?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу II.**

1. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16130-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530507>;
2. Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 85 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14832-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520288>;
3. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510312>;
4. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15665-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516980>.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Основными критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, письменные работы, кейс-задания, и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии и др.) и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей

текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок



16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Раздел -1 «Раздел I. Теория государства и права»**

**Форма рубежного контроля: контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: УК-2**

1. Теории происхождения государства.
  2. Понятие и сущность государства, его признаки и функции.
  3. Механизм государства, его органы и их характеристика (на примере РФ).
  4. Правовое государство
  5. Сущность права, его признаки, функции. Принципы права.
  6. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
  7. Понятие и структурные элементы системы права. Система законодательства. Основные правовые системы современности.
  8. Формы права.
  9. Правовые отношения в обществе: понятие, структура, содержание.
  10. Норма права в системе социальных норм. Их виды и способы изложения.
  11. Законность и правопорядок
- Международное право, как особая система права.

**Код контролируемой компетенции: УК-10**

1. Правонарушение. Виды правонарушений.
2. Юридическая ответственность, её принципы, цели и виды.

**Раздел -2 «Раздел II. Отраслевое законодательство РФ»**

**Форма рубежного контроля: контрольная работа**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: УК-2**

1. Понятие конституционного права, его предмет, метод, принципы, субъекты и источники.
2. Особенности норм конституционного права.
3. Характеристика Конституции РФ.
4. Конституционно-правовой статус личности.
5. Правовые основы гражданства РФ. Понятие и принципы российского гражданства; порядок его приобретения и прекращения.
6. Понятие, предмет, принципы, субъекты, источники и система административного права РФ.
7. Характеристика административных правоотношений. Виды административно-правовых норм и их особенности.
8. Государственное управление: понятие, органы, правовое регулирование.
9. Понятие и структура гражданского правоотношения. Лица в гражданском праве.
10. Право собственности. Порядок приобретения и прекращения.
11. Гражданско-правовые сделки, их виды, условия действительности.
12. Договоры, классификация договоров, порядок заключения и расторжения.
13. Обязательства: понятие, виды, ответственность за нарушение обязательств. Способы обеспечения обязательств.
14. Наследственное право РФ: общие положения. Наследованию по закону. Наследование по завещанию. Принятие и отказ от наследства.
15. Понятие брака, порядок заключения и прекращения брака.
16. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Брачный договор.
17. Права и обязанности супругов, родителей и детей: понятие, виды. Алиментные обязательства членов семьи.

**Код контролируемой компетенции: УК-10**

1. Административные правонарушения: понятие и виды.
2. Административная ответственность и административное наказание. Виды административных наказаний.
3. Понятие, предмет, задачи и принципы, источники уголовного права.

4. Понятие преступления, его признаки и категории.
5. Состав преступления.
6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
7. Уголовная ответственность, уголовное наказание. Основания освобождения от уголовной ответственности и наказания.
8. Понятие и формы соучастия. Виды соучастников.
9. Основы стратегии противодействия экстремизму в РФ.
10. Юридические основы противодействия терроризму в РФ.
11. Юридические основы противодействия коррупции в РФ.
12. Особенности российского уголовного законодательства, направленного против экстремизма и терроризма.
13. Особенности российского уголовного законодательства, направленного против коррупции.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теории происхождения государства.</li> <li>2. Понятие и сущность государства, его признаки и функции.</li> <li>3. Сущность права, его признаки, функции. Принципы права.</li> <li>4. Понятие и структурные элементы системы права. Система законодательства. Основные правовые системы современности.</li> <li>5. Международное право, как особая система права.</li> <li>6. Понятие конституционного права, его предмет, метод, принципы, субъекты и источники.</li> <li>7. Правовое основы гражданства РФ. Понятие и принципы российского гражданства.</li> <li>8. Понятие, предмет, принципы, субъекты, источники и система административного права РФ.</li> <li>9. Понятие и структура гражданского правоотношения. Лица в гражданском праве.</li> <li>10. Право собственности. Порядок приобретения и прекращения.</li> </ol>

11. Гражданско-правовые сделки, их виды, условия действительности.
12. Договоры, классификация договоров, порядок заключения и расторжения.
13. Обязательства: понятие, виды, ответственность за нарушение обязательств. Способы обеспечения обязательств.
14. Наследственное право РФ: общие положения. Наследованию по закону. Наследование по завещанию. Принятие и отказ от наследства.
15. Права и обязанности супругов, родителей и детей: понятие, виды. Алиментные обязательства членов семьи.
16. Форма российского государства согласно тексту первой главы Конституции РФ.
17. Структура органов исполнительной власти в РФ.
18. Избрание Президента РФ, его полномочия согласно тексту Конституции РФ.
19. Правительство РФ: способ формирования, полномочия, ответственность.
20. Понятие о норме права.
21. Понятие о формах (источниках) права.
22. Понятие о юридической силе нормативно-правового акта. Нормативно-правовой акт наивысшей юридической силы.
23. Особенности права как регулятора общественных отношений.
24. Юридическое понятие о санкции.
25. Особенности Конституции РФ как нормативно-правового акта в правовой системе РФ.
26. Права и свободы человека и гражданина, закрепленные в Конституции РФ.
27. Конституционные обязанности гражданина РФ.
28. Требования, предъявляемые к кандидату на получение гражданства РФ в общем порядке.
29. Правовое регулирование государственной службы в РФ.
30. Институт трудового договора в трудовом праве РФ.
31. Права и обязанности участников трудовых правоотношений.
32. Понятие о дисциплинарных взысканиях, закрепленных в Трудовом кодексе РФ.
33. Защита прав потребителей в РФ.
34. Правовое регулирование брачных отношений в РФ.
35. Брачный договор как правовой институт в РФ.

УК-10 / УК-11	<p>36. Правонарушение. Виды правонарушений.</p> <p>37. Юридическая ответственность, её принципы, цели и виды.</p> <p>38. Понятие, предмет, задачи и принципы, источники уголовного права.</p> <p>39. Понятие преступления, его признаки и категории. Состав преступления.</p> <p>40. Уголовная ответственность, уголовное наказание. Основания освобождения от уголовной ответственности и наказания.</p> <p>41. Понятие и формы соучастия. Виды соучастников.</p> <p>42. Административная юрисдикция. Субъекты административного процесса. Виды административных производств.</p> <p>43. Административная ответственность. Виды административных наказаний.</p> <p>44. Амнистия и помилование как правовые институты в РФ.</p> <p>45. Основы стратегии противодействия экстремизму в РФ.</p> <p>46. Юридические основы противодействия терроризму в РФ.</p> <p>47. Юридические основы противодействия коррупции в РФ.</p> <p>48. Особенности российского уголовного законодательства, направленного против экстремизма и терроризма.</p> <p>49. Особенности российского уголовного законодательства, направленного против коррупции.</p>
---------------	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Правоведение : учебник и практикум для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16130-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530507>
2. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510312>
3. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15665-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516980>

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Правоведение : учебник для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06229-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515887>
2. Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 85 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14832-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520288>
3. Правоведение : учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15034-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510655>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий:

1. Персональные компьютеры
2. Средства доступа в Интернет
3. Проектор

### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:



**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет)

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
•	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . ____ —
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . ____ —
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . ____ —



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ЭКОНОМИКА**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>4</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>5</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	5
<b>2.3. Содержание дисциплины (модуля)</b> .....	<b>6</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>15</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
<b>3.2. Задания для самостоятельной работы</b> .....	<b>15</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	17
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>18</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	18
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	18
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	18
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	19
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	20
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	23
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>27</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	27
<b>5.1.1. Основная литература</b> .....	<b>27</b>
<b>5.1.2. Дополнительная литература</b> .....	<b>27</b>
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	27
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	28
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	29
<b>5.4.1. Средства информационных технологий</b> .....	<b>29</b>
<b>5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</b> .....	<b>29</b>
<b>5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b> .....	<b>29</b>
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	30
5.6. Образовательные технологии .....	30
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>32</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Экономика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Экономика» разработана рабочей группой в составе:

канд. экон. наук, доцент Ерохин С.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета экономики и управления

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года

Декан факультета экономики и  
управления доктор экон.  
наук, профессор



(подпись)

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Декан факультета экономики и  
управления доктор экон. наук,  
профессор



(подпись)

П.В. Солодуха

Согласовано  
Научная библиотека, директор



(подпись)

И.Г. Маляр

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о закономерностях функционирования экономики с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по принятию обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности и использованию финансовых инструментов для управления личными финансами.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование и развития навыка использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.
2. Формирование навыков по сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
3. Развитие способностей произведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-9 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9	<i>УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-9.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</i>	<i>Знать: основные принципы функционирования экономики Уметь: использовать основы экономических знаний для решения в различных сферах личной и профессиональной деятельности Владеть: навыками</i>

			<i>применения экономических принципов при принятии решений различного характера</i>
--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24		24		
Лекционные занятия	16		16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8		8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39		39		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9		9		
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой		Зачет с оценкой		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>		<b>72</b>		

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки
<b>(Семестр 2)</b>							
<b>Раздел 1. Микроэкономика</b>	<b>32</b>	20	12	8		4	
Тема 1.1. Общие вопросы экономики.	16	10	6	4		2	
Тема 1.2. Предприятие в современной экономике.	16	10	6	4		2	
<b>Раздел 2. Макроэкономика</b>	<b>31</b>	19	12	8		4	
Тема 2.1. Макроэкономическая нестабильность и экономический рост.	16	10	6	4		2	
Тема 2.2. Государственная экономическая политика.	15	9	6	4		2	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>						
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>	

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. МИКРОЭКОНОМИКА

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Определение предмета экономической теории. Основные этапы развития экономической теории. Эволюция предмета и основных направлений экономической теории. Экономика как единство производства, распределения, обмена и потребления. Особые сферы экономики. Экономика – сложная система отношений. Взаимосвязь экономики с другими науками. Общая характеристика рыночной экономики. Формы рыночной экономики, основанные на частной и коллективной формах собственности на средства производства.

Понятие производства и производственный процесс. Сущность производства. Производственный процесс как деятельность по использованию факторов производства для достижения наилучшего результата. Производственная функция и ее виды. Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.



Четыре фактора производства: труд, капитал, земля, предпринимательство. Труд как фактор производства. Производительность и интенсивность труда. Физический капитал. Капитал как фактор производства. Основной и оборотный капитал. Физический и моральный износ основного капитала, амортизация. Земля как фактор производства. Закон убывающей предельной производительности. Предпринимательство как фактор производства.

Оптимальный производственный выбор фирмы. Производственная функция. Теория предельной производительности.

Понятие и виды издержек. Стоимость и издержки производства. Виды издержек. Сущность издержек производства. Экономические и бухгалтерские издержки. Переменные и постоянные издержки. Общие, средние и предельные издержки. Издержки производства в краткосрочном периоде: закон убывающей отдачи; Предельные издержки фирмы. Издержки производства в долгосрочном периоде. Эффект масштаба. Его положительный и отрицательный результат.

**Тема 1.1. Общие вопросы экономики.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Определение предмета экономической теории. Основные этапы развития экономической теории. Эволюция предмета и основных направлений экономической теории. Экономика как единство производства, распределения, обмена и потребления. Особые сферы экономики. Экономика – сложная система отношений. Взаимосвязь экономики с другими науками. Общая характеристика рыночной экономики. Формы рыночной экономики, основанные на частной и коллективной формах собственности на средства производства.

**Тема 1.2. Предприятие в современной экономике.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие производства и производственный процесс. Сущность производства. Производственный процесс как деятельность по использованию факторов производства для достижения наилучшего результата. Производственная функция и ее виды. Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.

Четыре фактора производства: труд, капитал, земля, предпринимательство. Труд как фактор производства. Производительность и интенсивность труда. Физический капитал. Капитал как фактор производства. Основной и оборотный капитал. Физический и моральный износ основного капитала, амортизация. Земля как фактор производства. Закон убывающей предельной производительности. Предпринимательство как фактор производства.

Оптимальный производственный выбор фирмы. Производственная функция. Теория предельной производительности.

Понятие и виды издержек. Стоимость и издержки производства. Виды издержек. Сущность издержек производства. Экономические и бухгалтерские издержки. Переменные и постоянные издержки. Общие, средние и предельные издержки. Издержки производства в краткосрочном периоде: закон убывающей отдачи; Предельные издержки фирмы. Издержки производства в долгосрочном периоде. Эффект масштаба. Его положительный и отрицательный результат.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: микроэкономика.**

**Форма практического задания:** защита доклада, практикум по решению задач.

**Темы контрольных работ**

1. **Собственность и система хозяйствования. Экономические системы и их классификация.**
2. **Общая характеристика рыночной экономики.**
3. **Предприятие в современной экономике. Издержки и прибыль.**
4. **Совершенная и несовершенная конкуренция.**

#### **Темы докладов**

1. «Экономические категории и экономические законы»
2. «Структура рынка в современной российской экономике: особенности и динамика»
3. «Структура, виды и сегментация рынков в российской экономике»
4. «Условия и особенности становления рыночной экономики в России»
5. «Система противоречий в рамках предмета экономической теории»
6. «Характеристика метода научной абстракции»
7. «Характеристика различных моделей рыночной экономики».
8. «Формальные и неформальные институты в современном рыночном хозяйстве».
9. «Эволюция научных взглядов на процесс ценообразования»
10. «Виды цен и их взаимосвязь»
11. «Специфика средств государственного ограничения монополизма в современной России»
12. «Направления антимонопольной политики в современной российской экономике»
13. «Монополистическая конкуренция и динамика жизненного уровня населения»
14. «Меры государственного регулирования олигополистического рынка и их целесообразность»
15. «Пути минимизации издержек производства на отечественных предприятиях»
16. «Оптимальный производственный выбор фирмы»
17. «Внешняя и внутренняя среда деятельности фирмы»
18. «Предпринимательский потенциал российских фирм и пути его реализации»
19. «Пути минимизации издержек производства на отечественных предприятиях»

#### **Задачи**

##### **Задача № 1.1. Расчёт цены выбора**

Петров хочет купить мебельный гарнитур. Он должен затратить на поиски дешевого и качественного варианта 7 рабочих дней, для чего намерен взять отпуск без сохранения заработка. Если он не сделает этого, то купит гарнитур на 20% дороже. В день Петров зарабатывает 1000 руб.

Какова должна быть цена гарнитура для того, чтобы рационально мыслящему Петрову было все равно – искать дешевый вариант или нет?

##### **Задача № 1.2. Выбор более дешёвого способа передвижения**

Самолетом из Москвы во Владивосток можно добраться за 8 ч, но с учетом сопутствующих затрат времени можно считать, что сутки для работы или отдыха теряются. Поездка в поезде займет 9 дней. Авиабилет стоит 900 р., а железнодорожный билет 500 р.

а) Какой способ передвижения дешевле для человека, зарабатывающего 50 р. каждый рабочий день с понедельника по пятницу.

б) Если 4 из 9 дней пути на поезде приходится на выходные, то сколько должен зарабатывать в будний день наш путешественник, чтобы ему было все равно с чисто экономической позиции - лететь в выходной день или ехать поездом?

##### **Задача № 1.3. Расчёт максимального числа дней ремонта**

Иванов хочет отремонтировать квартиру. Он может нанять мастеров и заплатить им 15 тыс. р., а может все сделать сам, тогда ремонт будет стоить ему только 5 тыс. р. (цена материалов). Но придется взять отпуск без сохранения заработка. В день он зарабатывает 500 р. Какое максимальное число дней может потратить на ремонт Иванов, чтобы не нести убытки.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

**Форма рубежного контроля – контрольная работа в виде ответов на теоретические вопросы и решения практических задач.**

### Теоретические вопросы:

1. Понятие производства и производственный процесс.
2. Сущность производства.
3. Производственный процесс как деятельность по использованию факторов производства для достижения наилучшего результата.
4. Производственная функция и ее виды.
5. Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе.
6. Четыре фактора производства: труд, капитал, земля, предпринимательство.
7. Основной и оборотный капитал. Физический и моральный износ основного капитала, амортизация.
8. Оптимальный производственный выбор фирмы.
9. Производственная функция.
10. Теория предельной производительности.
11. Понятие и виды издержек.
12. Стоимость и издержки производства.
13. Виды издержек.
14. Сущность издержек производства.
15. Экономические и бухгалтерские издержки.
16. Переменные и постоянные издержки.
17. Общие, средние и предельные издержки.
18. Издержки производства в краткосрочном периоде: закон убывающей отдачи; Предельные издержки фирмы.
19. Издержки производства в долгосрочном периоде.
20. Эффект масштаба. Его положительный и отрицательный результат.
21. Система социальной защиты в условиях трансформации собственности в России.
22. Проблема редкости ресурсов в индустриальном и постиндустриальном обществе.
23. Юридическая и экономическая категория собственности.
24. Основные черты экономического содержания собственности.
25. Теория прав собственности. Трансакционные издержки.
26. Экономическая власть и экономическая зависимость.
27. Классификация и основные черты разных форм собственности.
28. Преобразование собственности: критерии эффективности пути и формы.
29. Особенности преобразования собственности в российской экономике.
30. Система социальной защиты в условиях трансформации собственности в России;
31. Проблема редкости ресурсов в индустриальном и постиндустриальном обществе.
32. Экономическая система: содержание, структура и критерии классификации.

33. Понятие спроса и его функция. Закон спроса.
34. Кривая спроса и ее особенности.
35. Предложение и его функция. Закон предложения.
36. Факторы изменения предложения. Цена предложения.
37. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие.
38. Механизм установления равновесия. Рыночная динамика.
39. Свойства рыночного равновесия.
40. Государственное регулирование ценообразования.
41. Экономическая природа предложения фирмы.
42. Социально-экономические цели фирмы.
43. Предпринимательство и экономическая прибыль фирмы.
44. Современные организационные формы предпринимательства.

### Примерные практические задачи:

**Задача № 1.** На рынке товара X функция спроса задана как  $Q_d = 360 - 30P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 20P - 40$ . Ответьте на несколько вопросов про рынок товара X. Чему равна равновесная цена?. Чему равен равновесный объем продаж? Чему равен излишек производителя (PS) в точке равновесия?

**Задача № 2.** На рынке некоторого товара функция спроса задана как  $Q_d = 300 - 3P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 2P - 50$ , где P – цена товара,  $Q_d$  - величина спроса на него, а  $Q_s$  - величина предложения. Рассчитайте равновесную цену, которая установится на этом рынке.

**Задача № 3.** В продолжение предыдущего вопроса. На рынке некоторого товара функция спроса задана как  $Q_d = 300 - 3P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 2P - 50$ , где P – цена товара,  $Q_d$  - величина спроса на него, а  $Q_s$  - величина предложения. Рассчитайте величину излишка производителя на этом рынке в ситуации .

**Задача № 4.** Когда говядина стоила 200 руб./кг. величина спроса на курятину составляла 1000 кг. в неделю. После того, как цена говядины выросла до 400 руб./кг. (при прочих равных условиях), величина спроса на курятину составила 3000 кг. в неделю. Рассчитайте величину перекрестной эластичности спроса на курятину по цене говядины по формуле точечной эластичности.

### Задача № 5. Построение КПВ

На одном поле фермер может произвести 500 т картофеля или 100 т пшеницы, а на другом альтернативная стоимость выращивания 2 т пшеницы равна 5 т картофеля при максимальном производстве картофеля, равном 1000 т. Построить кривую производственных возможностей фермера.

### Задача № 6. Расчёт альтернативных издержек

Средневековый кузнец специализируется на копьях и плугах. Могут ли его альтернативные производственные возможности описываться следующими данными?

Копья, шт	36	30	24	18	12	6	0
Плуги, шт	0	2	5	9	12	15	17

## РАЗДЕЛ 2. МАКРОЭКОНОМИКА

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Экономический цикл, его причины и фазы. Эволюция экономических циклов. Причины средних циклических колебаний. Большие циклы конъюнктуры («длинные волны» Н.Д.Кондратьева), технологические циклы.

Безработица, ее изменение и виды. Безработица и ее формы. Определение «полной занятости». Естественная норма безработицы. Регулирование уровня безработицы. Закон Оукена. Социально – экономические последствия безработицы.

Инфляция, ее сущность и измерение. Виды инфляции. Причины и механизм инфляции. Инфляция спроса и инфляция предложения (инфляция издержек). Последствия инфляции. Антиинфляционная политика.

Взаимосвязь экономического роста и экономического развития. Определение экономического развития и экономического роста. Социально-экономическое значение экономического роста.

Государственное регулирование экономики. Мероприятия антициклического регулирования, или политики краткосрочной стабилизации. Фискальная политика, способствующая новому качеству экономического роста. Обеспечение баланса инвестиционного спроса и предложения сбережений. Активизация социальных факторов бюджетной политики.

### **Тема 2.1. Макроэкономическая нестабильность и экономический рост.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Экономический цикл, его причины и фазы. Эволюция экономических циклов. Причины средних циклических колебаний. Большие циклы конъюнктуры («длинные волны» Н.Д.Кондратьева), технологические циклы.

Безработица, ее изменение и виды. Безработица и ее формы. Определение «полной занятости». Естественная норма безработицы. Регулирование уровня безработицы. Закон Оукена. Социально – экономические последствия безработицы.

Инфляция, ее сущность и измерение. Виды инфляции. Причины и механизм инфляции. Инфляция спроса и инфляция предложения (инфляция издержек). Последствия инфляции. Антиинфляционная политика.

Взаимосвязь экономического роста и экономического развития. Определение экономического развития и экономического роста. Социально-экономическое значение экономического роста.

### **Тема 2.2. Государственная экономическая политика.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Государственное регулирование экономики. Мероприятия антициклического регулирования, или политики краткосрочной стабилизации. Фискальная политика, способствующая новому качеству экономического роста. Обеспечение баланса инвестиционного спроса и предложения сбережений. Активизация социальных факторов бюджетной политики.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: макроэкономика.**

**Форма практического задания:** защита доклада, практикум по решению задач.

**Темы контрольных работ**

1. Цели и инструменты фискальной политики. Виды фискальной политики.
2. Банковская система и ее структура.
3. Банковский мультипликатор и расширение денежного предложения.
4. Цели и инструменты кредитно-денежной политики.

#### Темы докладов

1. «Цикличность как форма экономического развития»
2. «Занятость как центральная проблема экономики»
3. «Специфика инфляции в современной российской экономике»
4. «Условия и факторы экономического роста в современной экономике России»
5. «Государственная собственность и экономический рост»
6. «Перспективы экономического роста в современной России»
7. «Последствия инфляции для деловой активности нации»
8. «Антициклическая политика государства в современных условиях»
9. «Кейнсианская и неоклассические модели экономического роста»
10. «Перспективы экономического роста в современной России»

#### Задачи

**Задача №1:** Пусть в некоторой стране потребление составляет половину совокупного выпуска, инвестиции равны 300, государственные закупки 200, экспорт равен 100, импорт равен 50. Чему равен ВВП в экономике?

**Задача №2:** Рассмотрим экономику некоторой страны. Компания, производящая рыбные консервы, выпустила 1500 банок, каждая стоимостью 1 у.е. Для этого фирма закупила 10 тонн металла по цене 15, а также 10 тонн рыбы по цене 5. Также 700 у.е. пошло на оплату труда. Найдите величину добавленной стоимости данной фирмы в у.е.

**Задача №3:** Пусть в некоторой стране в 2020 году было выпущено 3 автомобиля по цене 10 руб., 10 книг по цене 6 руб. и 15 яблок по цене 3 руб., а в 2021 году было выпущено 4 автомобиля по цене 12, 8 книг по цене 4 и 16 яблок по цене 3. Считая 2020 год базовым, найдите реальный ВВП 2021 года (в рублях).

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

**Форма рубежного контроля – контрольная работа в виде ответов на теоретические вопросы и решения практических задач.**

#### Теоретические вопросы:

1. Экономический цикл, его причины и фазы. Эволюция экономических циклов. Причины средних циклических колебаний.
2. Большие циклы конъюнктуры («длинные волны» Н.Д.Кондратьева), технологические циклы.
3. Безработица, ее изменение и виды. Безработица и ее формы.
4. Определение «полной занятости».
5. Естественная норма безработицы. Регулирование уровня безработицы.
6. Закон Оукена.
7. Социально – экономические последствия безработицы.
8. Инфляция, ее сущность и измерение. Виды инфляции.

9. Причины и механизм инфляции. Инфляция спроса и инфляция предложения (инфляция издержек).
10. Последствия инфляции. Антиинфляционная политика.
11. Взаимосвязь экономического роста и экономического развития.
12. Определение экономического развития и экономического роста.
13. Социально-экономическое значение экономического роста.
14. Государственное регулирование экономики.
15. Мероприятия антициклического регулирования, или политики краткосрочной стабилизации.
16. Фискальная политика, способствующая новому качеству экономического роста.
17. Обеспечение баланса инвестиционного спроса и предложения сбережений.
18. Активизация социальных факторов бюджетной политики.
19. Инфляция: сущность, виды, причины и механизм. Последствия инфляции.
20. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Антиинфляционная политика.
21. Взаимосвязь экономического роста и экономического развития.
22. Источники экономического роста.
23. Факторная модель экономического роста.
24. Государственное регулирование экономического роста.
25. Цели и инструменты фискальной политики. Виды фискальной политики.
26. Воздействие инструментов фискальной политики на совокупный спрос.
27. Банковская система и ее структура.
28. КБ и их операции. Банковские резервы.
29. Банковский мультипликатор и расширение денежного предложения.
30. Сущность кредита и его основные формы и функции.
31. Цели и инструменты кредитно-денежной политики.
32. Передаточный механизм кредитно-денежной политики.

### Примерные практические задачи:

#### Задача № 1. Факторы и показатели экономического роста

В таблице приведены данные о количестве труда и его производительности в течение трех лет:

Год	Количество труда (часы)	Производительность труда (ден.ед. в год)	Реальный объем ВВП (ден.ед.)
1	1000	100	100000
2	1000	105	105000
3	1100	105	115500

Определите:

- а) реальный объем ВВП в каждом году;
- б) на сколько процентов выросла производительность труда во втором году по сравнению с первым годом; на сколько процентов вследствие этого (количество труда на изменилось) увеличился реальный объем ВВП;

в) на сколько процентов выросло количество труда в третьем году по сравнению со вторым годом; на сколько процентов вследствие этого увеличился ВВП (производительность труда не изменилась).

К каким факторам экономического роста относятся увеличение количество труда и рост его производительности?

### Задача № 2. Определение темпов экономического роста и фазы экономического цикла

Экономика двух стран описана следующими макроэкономическими показателями:

Показатели:	Страна А		Страна В
Реальный ВВП 2013 г	2600 ден.ед.	млрд.	2400 млрд. ден.ед.
Номинальный ВВП 2014 г	2800 ден.ед.	млрд.	2250 млрд. ден.ед.
Дефлятор ВВП 2014 г	1,3		0,9

Определите темп экономического роста и фазу экономического цикла для каждой страны.

**Задача № 3.** Уровень безработицы в текущем году составляет 2%, а естественный уровень безработицы составляет 5%. Если потенциальный ВВП равен 100 трлн. руб., а коэффициент Оукена равен 2, чему, согласно формуле Оукена, равен фактический ВВП? Введите ответ в трлн. руб.

### Задача №4. Расчёт фактических резервов банка, объёма его кредитов банка и изменения денежной массы

Депозиты банка составляют 350 тыс. долл. Обязательные резервы банка 70 тыс. долл. Избыточные резервы банка – 30 тыс. долл. Каковы фактические резервы банка? Какой объём кредитов банк уже выдал? Как изменится денежная масса, если банк полностью использует свои кредитные возможности?

**Задача №5:** Пусть в некоторой стране в 2020 году было выпущено 3 автомобиля по цене 10руб., 10 книг по цене 6 руб. и 15 яблок по цене 3 руб., а в 2021 году было выпущено 4 автомобиля по цене 16, 8 книг по цене 4 и 16 яблок по цене 3. Считая 2020 год базовым, найдите инфляцию за 2021 год.

**Задача №6:** В 2023 году валовой внутренний продукт страны В был равен 28 трлн рублей, а валовой национальный продукт – 29 трлн рублей. Кроме того, известно, что в 2023 году граждане других стран заработали на территории страны В 3 трлн рублей. Сколько заработали граждане страны В за рубежом в 2023 году (в трлн рублей)

### Задача № 7. Расчёт индекса инфляции

Предположим, что производится и потребляется 3 вида благ. В таблице представлены количество (единицы) и цена за 1 единицу в ден.ед. каждого из них за 2 периода.

Рассчитайте индекс Ласпейреса, индекс Пааше и индекс Фишера (1980 – базисный период).

Годы	1980		1990	
	Цена	Кол-во	Цен а	Кол-во



Благо А	8	10	15	6
Благо В	32	5	28	8
Благо С	900	2	700	4

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 2</b>		
Раздел 1. Микроэкономика	20	Подготовка доклада
Раздел 2. Макроэкономика	19	Подготовка доклада
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Перечень тем докладов:

1. «Экономические категории и экономические законы»
2. «Структура рынка в современной российской экономике: особенности и динамика»
3. «Структура, виды и сегментация рынков в российской экономике»
4. «Условия и особенности становления рыночной экономики в России»
5. «Система противоречий в рамках предмета экономической теории»
6. «Характеристика метода научной абстракции»
7. «Характеристика различных моделей рыночной экономики».
8. «Формальные и неформальные институты в современном рыночном хозяйстве».
9. «Эволюция научных взглядов на процесс ценообразования»
10. «Виды цен и их взаимосвязь»
11. «Специфика средств государственного ограничения монополизма в современной России»
12. «Направления антимонопольной политики в современной российской экономике»
13. «Монополистическая конкуренция и динамика жизненного уровня населения»
14. «Меры государственного регулирования олигополистического рынка и их целесообразность»
15. «Пути минимизации издержек производства на отечественных предприятиях»

16. «Оптимальный производственный выбор фирмы»
17. «Внешняя и внутренняя среда деятельности фирмы»
18. «Предпринимательский потенциал российских фирм и пути его реализации»
19. «Пути минимизации издержек производства на отечественных предприятиях»

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 03.03.2023).
2. Коршунов, В. В. Экономическая теория (для не-экономистов) : учебник для вузов / В. В. Коршунов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11331-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510835> (дата обращения: 03.03.2023).
3. Шимко, П. Д. Экономика : учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06769-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510734> (дата обращения: 03.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень тем докладов:**

1. «Цикличность как форма экономического развития»
2. «Занятость как центральная проблема экономики»
3. «Специфика инфляции в современной российской экономике»
4. «Условия и факторы экономического роста в современной экономике России»
5. «Государственная собственность и экономический рост»
6. «Перспективы экономического роста в современной России»
7. «Последствия инфляции для деловой активности нации»
8. «Антициклическая политика государства в современных условиях»
9. «Кейнсианская и неоклассические модели экономического роста»
10. «Перспективы экономического роста в современной России»

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2**

1. Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 03.03.2023).
2. Коршунов, В. В. Экономическая теория (для не-экономистов) : учебник для вузов / В. В. Коршунов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11331-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510835> (дата обращения: 03.03.2023).
3. Шимко, П. Д. Экономика : учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Высшее образование). —

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание доклада.***

##### *Требования к структуре доклада:*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада: 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада); 6) литература.

Доклад оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является дифференцированный зачет, который проводится в устной и письменной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические</i>	20
<i>итоговое практическое</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет <del>необходимыми умениями и навыками при выполнении практическим</del>
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает <del>затруднения в выполнении практических заданий</del>
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Раздел -1 «Микроэкономика»**

**Форма рубежного контроля - контрольная работа в виде ответов на теоретические вопросы и решения практических задач.**

**Вопросы/задания рубежного контроля**

**Теоретические вопросы:**

1. Система социальной защиты в условиях трансформации собственности в России.

2. Проблема редкости ресурсов в индустриальном и постиндустриальном обществе.
3. Юридическая и экономическая категория собственности.
4. Основные черты экономического содержания собственности.
5. Теория прав собственности. Трансакционные издержки.
6. Экономическая власть и экономическая зависимость.
7. Классификация и основные черты разных форм собственности.
8. Преобразование собственности: критерии эффективности пути и формы.
9. Особенности преобразования собственности в российской экономике.
10. Система социальной защиты в условиях трансформации собственности в России;
11. Проблема редкости ресурсов в индустриальном и постиндустриальном обществе.
12. Экономическая система: содержание, структура и критерии классификации.
13. Понятие спроса и его функция. Закон спроса.
14. Кривая спроса и ее особенности.
15. Предложение и его функция. Закон предложения.
16. Факторы изменения предложения. Цена предложения.
17. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие.
18. Механизм установления равновесия. Рыночная динамика.
19. Свойства рыночного равновесия.
20. Государственное регулирование ценообразования.
21. Экономическая природа предложения фирмы.
22. Социально-экономические цели фирмы.
23. Предпринимательство и экономическая прибыль фирмы.
24. Современные организационные формы предпринимательства.

### **Примерные практические задачи:**

**Задача № 1.** На рынке товара X функция спроса задана как  $Q_d = 360 - 30P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 20P - 40$ . Ответьте на несколько вопросов про рынок товара X. Чему равна равновесная цена?. Чему равен равновесный объем продаж? Чему равен излишек производителя (PS) в точке равновесия?

**Задача № 2.** На рынке некоторого товара функция спроса задана как  $Q_d = 300 - 3P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 2P - 50$ , где P – цена товара,  $Q_d$  - величина спроса на него, а  $Q_s$  - величина предложения. Рассчитайте равновесную цену, которая установится на этом рынке.

**Задача № 3.** В продолжение предыдущего вопроса. На рынке некоторого товара функция спроса задана как  $Q_d = 300 - 3P$ , а функция предложения задана как  $Q_s = 2P - 50$ , где P – цена товара,  $Q_d$  - величина спроса на него, а  $Q_s$  - величина предложения. Рассчитайте величину излишка производителя на этом рынке в ситуации .

**Задача № 4.** Когда говядина стоила 200 руб./кг. величина спроса на курятину составляла 1000 кг. в неделю. После того, как цена говядины выросла до 400 руб./кг. (при прочих равных условиях), величина спроса на курятину составила 3000 кг. в неделю. Рассчитайте величину перекрестной эластичности спроса на курятину по цене говядины по формуле точечной эластичности.

**Код контролируемой компетенции**  
**УК-9**

## Раздел -2 «Макроэкономика»

**Форма рубежного контроля - контрольная работа в виде ответов на теоретические вопросы и решения практических задач.**

### Вопросы/задания рубежного контроля

#### Теоретические вопросы:

1. Экономический цикл, его причины и фазы. Эволюция экономических циклов.
2. Безработица: причины, измерение, виды, социально – экономические последствия, специфика в современной России.
3. Инфляция: сущность, виды, причины и механизм. Последствия инфляции.
4. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Антиинфляционная политика.
5. Взаимосвязь экономического роста и экономического развития.
6. Источники экономического роста.
7. Факторная модель экономического роста.
8. Государственное регулирование экономического роста.
9. Цели и инструменты фискальной политики. Виды фискальной политики.
10. Воздействие инструментов фискальной политики на совокупный спрос.
11. Банковская система и ее структура.
12. КБ и их операции. Банковские резервы.
13. Банковский мультипликатор и расширение денежного предложения.
14. Сущность кредита и его основные формы и функции.
15. Цели и инструменты кредитно-денежной политики.
16. Передаточный механизм кредитно-денежной политики.

#### Примерные практические задачи:

##### Задача № 1. Факторы и показатели экономического роста

В таблице приведены данные о количестве труда и его производительности в течение трех лет:

Год	Количество труда (часы)	Производительность труда (ден.ед. в год)	Реальный объем ВВП (ден.ед.)
1	1000	100	100000
2	1000	105	105000
3	1100	105	115500

Определите:

- а) реальный объем ВВП в каждом году;



б) на сколько процентов выросла производительность труда во втором году по сравнению с первым годом; на сколько процентов вследствие этого (количество труда на изменилось) увеличился реальный объем ВВП;

в) на сколько процентов выросло количество труда в третьем году по сравнению со вторым годом; на сколько процентов вследствие этого увеличился ВВП (производительность труда не изменилась).

К каким факторам экономического роста относятся увеличение количество труда и рост его производительности?

### **Задача № 2. Определение темпов экономического роста и фазы экономического цикла**

Экономика двух стран описана следующими макроэкономическими показателями:

Показатели:	Страна А	Страна В
Реальный ВВП 2013 г	2600 млрд. ден.ед.	2400 млрд. ден.ед.
Номинальный ВВП 2014 г	2800 млрд. ден.ед.	2250 млрд. ден.ед.
Дефлятор ВВП 2014 г	1,3	0,9

Определите темп экономического роста и фазу экономического цикла для каждой страны.

**Задача № 3.** Уровень безработицы в текущем году составляет 2%, а естественный уровень безработицы составляет 5%. Если потенциальный ВВП равен 100 трлн. руб., а коэффициент Оукена равен 2, чему, согласно формуле Оукена, равен фактический ВВП? Введите ответ в трлн. руб.

### **Задача № 4. Расчёт фактических резервов банка, объёма его кредитов банка и изменения денежной массы**

Депозиты банка составляют 350 тыс. долл. Обязательные резервы банка 70 тыс. долл. Избыточные резервы банка – 30 тыс. долл. Каковы фактические резервы банка? Какой объём кредитов банк уже выдал? Как изменится денежная масса, если банк полностью использует свои кредитные возможности?

#### **Код контролируемой компетенции УК-9**

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Код контролируемой компетенции УК-9**

#### **Теоретические вопросы:**

1. Предмет экономической теории. Формирование основных направлений экономической теории и их эволюция.
2. Методы познания экономической науки. Научная абстракция.

3. Потребности, ресурсы, выбор. Экономические интересы и потребности. Закон повышения потребностей.
4. Товар и его свойства.
5. Функции денег.
6. Экономическое содержание категории собственность.
7. Теория прав собственности.
8. Формы собственности и их характеристика.
9. Экономическая система: содержание, структура и критерии классификации.
10. Условия формирования и функционирования свободного рынка. «Провалы рынка».
11. Рыночный спрос. Факторы, на него влияющие. Кривая спроса.
12. Рыночное предложение. Факторы, на него влияющие. Кривые предложения.
13. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие и его динамика.
14. Ценовая эластичность спроса и ее практическое назначение.
15. Полезность и ее функция. Сущность количественного и порядкового подхода к анализу полезности.
16. Законы Госсена. Эквимоаржинальный принцип.
17. Предположения в отношении предпочтений потребителя. Кривые безразличия и их свойства.
18. Производство и технология. Понятие производственной функции.
19. Природа издержек производства, их структура и виды.
20. Концентрация и централизация капитала. Диверсификация.
21. Рынок совершенной конкуренции: определяющие признаки, достоинства и недостатки.
22. Экономическая природа и виды монополии. Источники монопольной власти.
23. Антимонопольная политика. Экономические последствия и регулирование деятельности монополий.
24. Характерные черты монополистической конкуренции. Неценовая конкуренция и реклама.
25. Олигополия: основные черты и стратегии поведения.
26. Модель картеля. Механизм разрушения картельного соглашения.
27. Факторы производства. Особенности функционирования рынков факторов производства.
28. Содержание и особенности рынка труда. Спрос и предложение труда.
29. Сущность капитала и его формы. Амортизация.
30. Стоимость денег во времени. Сложный процент и дисконтирование.
31. Земля как фактор производства. Экономическая природа ренты и условия ее возникновения.
32. Общественное воспроизводство. Модель круговых потоков.
33. ВВП и способы его измерения.
34. Теневой сектор в рыночной экономике.
35. Совокупный спрос и факторы его определяющие.
36. Классическая и кейнсианская модель совокупного предложения.
37. Макроэкономическое равновесие в модели совокупного спроса и совокупного предложения.

38. Общая характеристика потребления и сбережений. Средняя и предельная склонность к потреблению и сбережению.
39. Фактические и планируемые расходы. Крест Кейнса. Мультипликатор. Парадокс бережливости.
40. Общая характеристика рынка ценных бумаг.
41. Экономический цикл и его показатели. Фазы экономического цикла.
42. Виды экономических циклов и их характеристика.
43. Понятие и показатели безработицы. Причины и виды безработицы. Естественный уровень безработицы.
44. Последствия безработицы. Закон Оукена.
45. Государственная политика борьбы с безработицей.
46. Основные формы инфляции, и ее механизм.
47. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филипса.
48. Государственный бюджет: сущность, структура и функции.
49. Бюджетный дефицит, способы его финансирования.
50. Основные виды налогов и принципы налогообложения.
51. Влияние налогов на экономику. Кривая Лаффера.
52. Государственный долг: сущность, виды, последствия.
53. Методы управления и обслуживания государственного долга.
54. Банковская система и ее структура. Центральный банк и его основные функции.
55. КБ и их операции. Банковские резервы.
56. Банковский мультипликатор и расширение денежного предложения.
57. Сущность кредита и его основные формы и функции.
58. Экономическое развитие и экономический рост. Основные показатели и источники экономического роста.
59. Процессы интеграции в мировом хозяйстве.
60. Сущность, основные черты и особенности современного мирового хозяйства.
61. Классические теории международной торговли.
62. Теории международной торговли Олина – Хекшера и Портера. Парадокс Леонтьева.
63. Политика протекционизма: сущность, причины, последствия.
64. Нетарифные ограничения в международной торговле.
65. Валютный рынок: основные понятия. Номинальный и реальный валютный курс.

### **Задачи (аналитические задания)**

1. Петров хочет купить мебельный гарнитур. Он должен затратить на поиски дешевого и качественного варианта 7 рабочих дней, для чего намерен взять отпуск без сохранения заработка. Если он не сделает этого, то купит гарнитур на 20% дороже. В день Петров зарабатывает 1000 руб.
2. Какова должна быть цена гарнитура для того, чтобы рационально мыслящему Петрову было все равно – искать дешевый вариант или нет?
3. Самолетом из Москвы во Владивосток можно добраться за 8 ч, но с учетом сопутствующих затрат времени можно считать, что сутки для работы или отдыха теряются. Поездка в поезде займет 9 дней. Авиабилет стоит 900 р., а железнодорожный билет 500 р.
4. а) Какой способ передвижения дешевле для человека, зарабатывающего 50 р. каждый рабочий день с понедельника по пятницу.

5. б) Если 4 из 9 дней пути на поезде приходится на выходные, то сколько должен зарабатывать в будний день наш путешественник, чтобы ему было все равно с чисто экономической позиции - лететь в выходной день или ехать поездом?

6. Иванов хочет отремонтировать квартиру. Он может нанять мастеров и заплатить им 15 тыс. р., а может все сделать сам, тогда ремонт будет стоить ему только 5 тыс. р. (цена материалов). Но придется взять отпуск без сохранения заработка. В день он зарабатывает 500 р. Какое максимальное число дней может потратить на ремонт Иванов, чтобы не нести убытки.

7. На одном поле фермер может произвести 500 т картофеля или 100 т пшеницы, а на другом альтернативная стоимость выращивания 2 т пшеницы равна 5 т картофеля при максимальном производстве картофеля, равном 1000 т. Построить кривую производственных возможностей фермера.

8. Две фирмы предлагают проекты строительства дома отдыха. Первая берётся построить его за два года и просит в первом году 200 млн р., а в начале второго – 300 млн р. Вторая фирма нуждается в трёхлетних инвестициях: 90, 180 и 288 млн р. в начале каждого года соответственно.

а) Какой из этих проектов дешевле, если для сравнения использовать 20 %-ную ставку дисконтирования? Найти приведённые стоимости проектов.

б) Какой из этих проектов дешевле, если для сравнения использовать 10%-ную ставку дисконтирования? Найти приведённые стоимости проектов.

9. Пусть в некоторой стране потребление составляет половину совокупного выпуска, инвестиции равны 300, государственные закупки 200, экспорт равен 100, импорт равен 50. Чему равен ВВП в экономике?

10. Рассмотрим экономику некоторой страны. Компания, производящая рыбные консервы, выпустила 1500 банок, каждая стоимостью 1 у.е. Для этого фирма закупила 10 тонн металла по цене 15, а также 10 тонн рыбы по цене 5. Также 700 у.е. пошло на оплату труда. Найдите величину добавленной стоимости данной фирмы в у.е.

11. Пусть в некоторой стране в 2020 году было выпущено 3 автомобиля по цене 10руб., 10 книг по цене 6 руб. и 15 яблок по цене 3 руб., а в 2021 году было выпущено 4 автомобиля по цене 12, 8 книг по цене 4 и 16 яблок по цене 3. Считая 2020 год базовым, найдите реальный ВВП 2021 года (в рублях).

12. Пусть в некоторой стране в 2000 году было выпущено 3 автомобиля по цене 10руб., 10 книг по цене 6 руб. и 15 яблок по цене 3 руб., а в 2021 году было выпущено 4 автомобиля по цене 16, 8 книг по цене 4 и 16 яблок по цене 3. Считая 2000 год базовым, найдите инфляцию за 2021 год.

13. В 2023 году валовой внутренний продукт страны В был равен 28 трлн рублей, а валовой национальный продукт – 29 трлн рублей. Кроме того, известно, что в 2023 году граждане других стран заработали на территории страны В 3 трлн рублей. Сколько заработали граждане страны В за рубежом в 2023 году (в трлн рублей).

14. Допустим, курс доллара к немецкой марке составляет 1:3, следовательно, один и тот же товар в США стоит, например, 400 дол., а в Берлине 1200 марок. Какой экспортер получит дополнительный доход (США или Германия), если курс доллара искусственно понизится до 1:2. Определите величину дополнительного дохода.

15. Ниже приведена карта спроса на фунты стерлингов:

Цена фунта (в						
долларах)	,0	,1	,2	,3	,4	,5

Объем спроса на фунты (в млн. фунтов стерлингов)	00	90	80	70	60	50
---	----	----	----	----	----	----

А) Правительство Великобритании устанавливает валютный курс на уровне: 1 фунт стерлингов = 2,40 доллара. Объем предложения фунтов стерлингов по этому курсу равен 180 млн. Должен ли центральный Банк Великобритании в этой ситуации покупать или продавать фунты? Если да, то какое количество?

Б) Что произойдет в этом случае с официальными валютными резервами британского Центрального Банка? Как отразить это изменение резервов в платежном балансе?

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510412> (дата обращения: 03.03.2023).

2. Экономика : учебник и практикум для вузов / В. М. Пищулов [и др.] ; под общей редакцией В. М. Пищулова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02993-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513631> (дата обращения: 02.05.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Коршунов, В. В. Экономическая теория (для не-экономистов) : учебник для вузов / В. В. Коршунов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11331-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510835> (дата обращения: 03.03.2023).

2. Шимко, П. Д. Экономика : учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06769-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510734> (дата обращения: 03.03.2023).

3. Коршунов, В. В. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11589-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515117> (дата обращения: 02.05.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека,	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

	библиотека онлайн»	обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемы й для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.



При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края

З.А. Еремина

«18» августа 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### «СОЦИОЛОГИЯ»

Направление подготовки

«43.03.03 Гостиничное дело»

Направленность

«Гостиничная деятельность»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –

*ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА*

Форма обучения

*очно-заочная*

Сочи, 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	25
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	25
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	26
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	35
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	37
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	37
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	37
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	37
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	37
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	39
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	40
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	40
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	41
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	43
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины ..	43
5.1.1. Основная литература.....	43
5.1.2. Дополнительная литература .....	44
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	44
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	45
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	46
5.4.1. Средства информационных технологий .....	46
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	46
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	46
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	47
5.6. Образовательные технологии.....	47
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	49

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Социология» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: Танатовой Д.К., д-ра социол. н., проф., Фомичевой Т.В., канд. социол.н., доц.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии, этнографии и социометрии  
Протокол № 10 от «19» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой

Д-р социол. наук, профессор



Д.К. Танатова

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

НАФИ,  
заместитель генерального директора,  
директор по исследованиям

Т.А. Аймалетдинов



IPSOS COMCON,  
старший директор по работе с клиентами

О.А. Горелова



Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р, социол. наук, профессор,  
заведующий кафедрой гуманитарных и  
социальных дисциплин ГБОУ ВО  
Московской области  
«Технологический университет»

Т.Ю. Кирилина



Канд социол, наук, доцент кафедры  
современного государственного и  
муниципального управления РГСУ

Ю.О. Сулягина



Согласовано  
научная библиотека, директор

И.Г. Маляр



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о социологии с последующим применением в профессиональной сфере (в сферах социального обслуживания, социальной работы, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, работе с семьей); и практических навыков (формирование) по социологии, развитию навыков самоорганизации и самообразования, толерантного восприятия социальных процессов и явлений.

Задачи дисциплины:

1. Усвоить теоретические знания о социологических концепциях, основных социологических парадигм и теорий; структуре социологии; социологическом подходе к изучению общества, его структурных образований; принципах комплексного применения методического аппарата и технологиях социологического исследования при анализе собственной профессиональной деятельности; основных понятиях социологии, источниках социальных проблем и возможных путях их разрешения;

2. Развить навыки самоорганизации, социального взаимодействия, самообразования, дисциплины.

3. Научить осуществлять системный социологический подход к анализу общества, социальных явлений и процессов; выявлять массовые закономерности; составлять программу социологических исследований, применять конкретные социологические методы в профессиональной деятельности исследователя социума;

4. Формировать представления о содержании, особенностях дисциплины «социология»

5. Углубить представления о работе с людьми в сфере социологии, работать в команде;

6. Владеть навыками формирования программы социологического исследования в предметном поле изучения социума, организации сбора и анализа социологических данных в специализированных исследованиях;

7. Обучить навыкам толерантного взаимодействия с различными группами и слоями населения, в трудовых коллективах, а также при возникновении проблемных и критических ситуаций на разных уровнях управления социальными процессами; комплексного использования теоретических и методических знаний для социологического анализа конкретных проблем и ситуаций профессиональной деятельности.

### 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и	УК-3	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.	<b>Знать:</b> основы целеполагания и основные концептуальные, теоретические социологические подходы

<b>лидерство</b>	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		<b>Уметь:</b> обосновать проведение социологического исследования конкретными социологическими методами
		УК-3.2. В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников	<b>Знать:</b> основные социологические теоретические парадигмы, теории и концепции <b>Уметь:</b> сформировать теоретическую, концептуальную базу в конкретном социологическом исследовании
		УК-3.3. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.	<b>Знать:</b> основные социологические методы <b>Уметь:</b> определять цель и задачи конкретного социологического эмпирического исследования

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>		<b>24</b>		
Лекционные занятия	16		16		
Практические занятия	8		8		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>		<b>39</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>		<b>9</b>		
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>		<b>72</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации/ Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Семестр 2											
<b>Раздел 1. Теоретическая социология</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>					
Тема 1.1. Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки. Развитие социологической мысли в России. Развитие классической социологии в Западной Европе. Развитие американской социологии. Современная социологическая теория: основные школы	9	5	4	2		2					
Тема 1.2. Объект и предмет социологии как науки. Место социологии в системе научного знания. Основные категории социологической науки. Функции и законы социологии.	7	5	2	2							
Тема 1.3. Общество как система. Социальная	9	5	4	2		2					



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации/ Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
стратификация и социальная мобильность. Социальная структура и ее элементы. Социальные институты современного общества. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация, социальная мобильность											
Тема 1.4. Социологическое понимание личности Ролевая теория личности. Социализация личности. Социальная установка: понятие, структура, функции. Социальная идентичность личности	7	5	2	2							
<b>Раздел 2. Эмпирическая социология</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>					
Тема 2.1. Виды и функции социологического исследования. Программа социологического исследования. Выборка в социологическом исследовании. Измерение в социологическом исследовании. Шкалы и	8	4	4	2		2					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации/ Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
индексы											
Тема 2.2. Количественные методы социологического исследования. Организационные методы социологического исследования. Эмпирические методы социологического исследования. Статистические методы анализа социологической информации. Методы интерпретации социологических данных	6	4	2	2							
Тема 2.3. Качественные методы социологического исследования. Тактики качественного исследования. Методы качественного исследования. Принципы и организация проведения качественных исследований. Анализ данных в качественных исследованиях	8	4	4	2		2					
Тема 2.4. Организация социологического исследования в	9	7	2	2							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации/ Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
социальной сфере. Специфика социальной сферы как объекта социологического анализа. Проблематика социологических исследований социальной сферы. Применение мониторинговых методик в исследованиях социальной сферы. Организационно-технологические управленческие аспекты прикладного социологического исследования социальной сферы.											
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>					
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>										

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1. Теоретическая социология

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Социально-политические концепции XVIII века. Становление и развитие социологии как самостоятельной науки. Возникновение и развитие частных общественных наук. Позитивизм как направление социологии XIX века, его основные постулаты. Социологический проект О. Конта. Закон 3-х стадий умственного развития человечества. Конт о критериях научности, о методах анализа общества и поведении людей. Начало специализированной социологической литературы в России: работы, опубликованные в конце 60-х - начале 70-х гг. XIX в. П.Л.Лавровым и Н.К.Михайловским. Российская социологическая мысль XIX - начала XX вв. Направления русской социологической мысли: позитивистское течение (М.М. Ковалевский, Н.И. Кареев); консервативное (Н.Я. Данилевский); субъективистское (М.К. Михайловский, С.М. Южаков); социология народничества (М.А. Бакунин, П.А. Кропоткин, П.Л. Лавров); “легальный марксизм” (П.Б. Струве); неопозитивизм (П.А. Сорокин); марксистская социология (Г.В. Плеханов, В.И. Ленин). Социология в советский период. Возрождение социологии в России. Развитие классической социологии в Западной Европе. История американской социологии (четыре этапа): 1) институционализация– период с начала 90-х гг. XIX века до начала 20-х гг. XX века; 2) эмпирический этап; 3) формирование структурно-функционального направления; 4) критический этап американской социологии (с начала 60-х годов). Современные социологические теории и школы. Структурный функционализм Т. Парсонса. Теории обмена. Феноменологическая социология. От современной к постсовременной социологической теории. Структурализм. Структуралистский конструктивизм П. Бурдьё. Теория структурации А. Гидденса. Теория коммуникативного действия Ю. Хабермаса. Постмодернистская социология (Ж. Бодрийяр, З.Бауман). Теория самореферентных систем Н. Лумана. Постструктурализм как направление в философии и социально-гуманитарном познании 70-80-х гг. XXв. Постмодернистская социальная теория и социологическая теория. Социология в современной России: направления, школы, концепции.

Объект и предмет социологии. Социология и ее соотношение с другими науками. Структура социологической науки как многоуровневый комплекс микро и макросоциологических теорий. Взаимосвязь теоретического и эмпирического в социологии. Теории среднего уровня: социология семьи, города, села, общественного мнения, социология науки, образования и культуры, морали и права и др. Функции социологии: теоретическая, информационная, критическая, прогностическая, управленческая. Понятие социологического закона. Основные законы и тенденции общественного развития. Социологический закон как выражение существенной, необходимой устойчивой, повторяющейся связи всех сторон и компонентов общественных явлений, процессов и систем, как наиболее общее выражение целостности жизнедеятельности людей во всех формах ее проявления. Классификация социологических законов. Категории социологии. Категориальный и понятийный аппарат как ступени познания социальной реальности, основы социологического знания. Специфика социологических категорий, отражающих особенности объектов социальной реальности. Интегративный характер категорий социологии. Сущность понятия “социальное”.

Общество как целостная социокультурная система, признаки общества, его социальная структура. Открытый и закрытый типы общества. Форма государственной власти как критерий типологизации общества: монархия, тирания, аристократия, олигархия, демократия. Традиционное, индустриальное, постиндустриальное общество. Основные функции общества как системы: экономическая, политическая, социальная и культурно-

духовная. Системный подход к анализу общества. Социальная система как структурно-функциональная генетическая целостность. Комплексный подход и системно-функциональный анализ познания конкретного состояния социальной реальности как результата взаимодействия различных факторов. Многогранность и многообразие уровней социальных явлений. Концепция классовой структуры общества, понятие социальной стратификации, формы социальной стратификации (экономическая, политическая, профессиональная). Социальная мобильность, ее сущность, необходимость ее изучения. Формы и основные характеристики социальной мобильности: межпоколенческая и внутрипоколенческая, горизонтальная, вертикальная, восходящая, нисходящая, индивидуальная, групповая, экономическая, политическая, профессиональная мобильности. Каналы вертикальной циркуляции. Связь мобильности и типа общества. Понятие “социальной группы” в социологии. Развитие теории социальных групп Э. Дюркгейма, Г. Тарда, Г. Зиммеля, Г. Гумпловича, П. Сорокина, Р. Мертона и др. Классификация малых социальных групп. Реальные социальные группы (элементарные и кумулятивные, формальные и неформальные, первичные и вторичные, большие и малые, ингруппы и аутгруппы, референтные группы). Квазигруппы или мнимые группы, классификация: аудитория, толпа, социальные круги. Направления и методы исследования малых групп. Групповая динамика, бихевиоризм, социометрия. Социология коллективов. Понятие “коллектив” и основные виды коллективов. Структура коллектива, его основные элементы. Формальная и неформальная структура коллектива. Основные характеристики коллектива: групповое сознание, деятельность, сплоченность, организованность и т.д. Понятие и основные признаки социальных общностей. Типология социальных общностей. Основные социальные общности, проживающие в России. Институционализация и формирование социальных институтов. Роль социальных институтов в жизнедеятельности общества. Общие черты и признаки социальных институтов. Функции социальных институтов в социальной системе. Характеристика важнейших социальных институтов: семьи, экономики, политики, религии, образования и т.д. Дисфункции социальных институтов.

Понятие “человек”, “индивид”, “личность” в гуманитарных науках. Соотношение природного и социального в становлении и развитии личности. Понятие социальной структуры личности. Социологические концепции личности: ролевая теория личности, поведенческая концепция личности, диспозиционная концепция, психоаналитическая концепция З. Фрейда и др. Личность как деятельный субъект. Механизмы социальной деятельности и поведения. Потребности, интересы и ценностные ориентации личности. Личность как источник общественной жизни, ее реальный носитель. Личность как объект и субъект социальных отношений. Теория самоактуализации К. Роджерса, теория интенциональности Ш. Бюлера. Личность и ее деятельность в свете теории целеполагания. Социальный статус, социальная роль личности. Разновидности социальных статусов личности (формализованные, неформализованные, предписанные, достигаемые). Социальный престиж статуса. Иерархия статусов. Статусные коллизии (статусные несоответствия, статусные притязания). Ролевой конфликт. Сущность процесса социализации. Человек как объект социализации. Агенты социализации и институты социализации. Этапы социализации личности. Девиация. Социальный контроль, его формы. Девиантное поведение

**Тема 1.1. Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки. Развитие социологической мысли в России. Развитие классической социологии в Западной Европе. Развитие американской социологии. Современная социологическая теория: основные школы.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Социально-политические концепции XVIII века. Становление и развитие социологии как самостоятельной науки. Возникновение и развитие частных общественных наук. Позитивизм как направление социологии XIX века, его основные постулаты. Социологический проект О. Конта. Закон 3-х стадий умственного развития человечества. Конт о критериях научности, о методах анализа общества и поведении людей. Начало специализированной социологической литературы в России: работы, опубликованные в конце 60-х - начале 70-х гг. XIX в. П.Л.Лавровым и Н.К.Михайловским. Российская социологическая мысль XIX - начала XX вв. Направления русской социологической мысли: позитивистское течение (М.М. Ковалевский, Н.И. Кареев); консервативное (Н.Я. Данилевский); субъективистское (М.К. Михайловский, С.М. Южаков); социология народничества (М.А. Бакунин, П.А. Кропоткин, П.Л. Лавров); “легальный марксизм” (П.Б. Струве); неопозитивизм (П.А. Сорокин); марксистская социология (Г.В. Плеханов, В.И. Ленин). Социология в советский период. Возрождение социологии в России. Развитие классической социологии в Западной Европе. История американской социологии (четыре этапа): 1) институционализация – период с начала 90-х гг. XIX века до начала 20-х гг. XX века; 2) эмпирический этап; 3) формирование структурно-функционального направления; 4) критический этап американской социологии (с начала 60-х годов). Современные социологические теории и школы. Структурный функционализм Т. Парсонса. Теории обмена. Феноменологическая социология. От современной к постсовременной социологической теории. Структурализм. Структуралистский конструктивизм П. Бурдьё. Теория структуризации А. Гидденса. Теория коммуникативного действия Ю. Хабермаса. Постмодернистская социология (Ж. Бодрийяр, З.Бауман). Теория самореферентных систем Н. Лумана. Постструктурализм как направление в философии и социально-гуманитарном познании 70-80-х гг. XXв. Постмодернистская социальная теория и социологическая теория. Социология в современной России: направления, школы, концепции.

**Тема 1.2. Объект и предмет социологии как науки. Место социологии в системе научного знания. Основные категории социологической науки. Функции и законы социологии.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Объект и предмет социологии. Социология и ее соотношение с другими науками. Структура социологической науки как многоуровневый комплекс микро и макросоциологических теорий. Взаимосвязь теоретического и эмпирического в социологии. Теории среднего уровня: социология семьи, города, села, общественного мнения, социология науки, образования и культуры, морали и права и др. Функции социологии: теоретическая, информационная, критическая, прогностическая, управленческая. Понятие социологического закона. Основные законы и тенденции общественного развития. Социологический закон как выражение существенной, необходимой устойчивой, повторяющейся связи всех сторон и компонентов общественных явлений, процессов и систем, как наиболее общее выражение целостности жизнедеятельности людей во всех формах ее проявления. Классификация социологических законов. Категории социологии. Категориальный и понятийный аппарат как ступени познания социальной реальности, основы социологического знания. Специфика социологических категорий, отражающих особенности объектов социальной реальности. Интегративный характер категорий социологии. Сущность понятия “социальное”.

**Тема 1.3. Общество как система. Социальная стратификация и социальная мобильность. Социальная структура и ее элементы. Социальные институты**

**современного общества. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация, социальная мобильность.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общество как целостная социокультурная система, признаки общества, его социальная структура. Открытый и закрытый типы общества. Форма государственной власти как критерий типологизации общества: монархия, тирания, аристократия, олигархия, демократия. Традиционное, индустриальное, постиндустриальное общество. Основные функции общества как системы: экономическая, политическая, социальная и культурно-духовная. Системный подход к анализу общества. Социальная система как структурно-функциональная генетическая целостность. Комплексный подход и системно-функциональный анализ познания конкретного состояния социальной реальности как результата взаимодействия различных факторов. Многогранность и многообразие уровней социальных явлений. Концепция классово-структурной организации общества, понятие социальной стратификации, формы социальной стратификации (экономическая, политическая, профессиональная). Социальная мобильность, ее сущность, необходимость ее изучения. Формы и основные характеристики социальной мобильности: межгенерационная и внутривнутригенерационная, горизонтальная, вертикальная, восходящая, нисходящая, индивидуальная, групповая, экономическая, политическая, профессиональная мобильности. Каналы вертикальной циркуляции. Связь мобильности и типа общества. Понятие “социальной группы” в социологии. Развитие теории социальных групп Э. Дюркгейма, Г. Тарда, Г. Зиммеля, Г. Гумпловича, П. Сорокина, Р. Мертон и др. Классификация малых социальных групп. Реальные социальные группы (элементарные и кумулятивные, формальные и неформальные, первичные и вторичные, большие и малые, ингруппы и аутгруппы, референтные группы). Квазигруппы или мнимые группы, классификация: аудитория, толпа, социальные круги. Направления и методы исследования малых групп. Групповая динамика, бихевиоризм, социометрия. Социология коллективов. Понятие “коллектив” и основные виды коллективов. Структура коллектива, его основные элементы. Формальная и неформальная структура коллектива. Основные характеристики коллектива: групповое сознание, деятельность, сплоченность, организованность и т.д. Понятие и основные признаки социальных общностей. Типология социальных общностей. Основные социальные общности, проживающие в России. Институционализация и формирование социальных институтов. Роль социальных институтов в жизнедеятельности общества. Общие черты и признаки социальных институтов. Функции социальных институтов в социальной системе. Характеристика важнейших социальных институтов: семьи, экономики, политики, религии, образования и т.д. Дисфункции социальных институтов.

**Тема 1.4. Социологическое понимание личности Ролевая теория личности. Социализация личности. Социальная установка: понятие, структура, функции. Социальная идентичность личности**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие “человек”, “индивид”, “личность” в гуманитарных науках. Соотношение природного и социального в становлении и развитии личности. Понятие социальной структуры личности. Социологические концепции личности: ролевая теория личности, поведенческая концепция личности, диспозиционная концепция, психоаналитическая концепция З. Фрейда и др. Личность как деятельный субъект. Механизмы социальной деятельности и поведения. Потребности, интересы и ценностные ориентации личности. Личность как источник общественной жизни, ее реальный носитель. Личность как объект и субъект социальных

отношений. Теория самоактуализации К. Роджерса, теория интенциональности Ш. Бюлера. Личность и ее деятельность в свете теории целеполагания. Социальный статус, социальная роль личности. Разновидности социальных статусов личности (формализованные, неформализованные, предписанные, достигаемые). Социальный престиж статуса. Иерархия статусов. Статусные коллизии (статусные несоответствия, статусные притязания). Ролевой конфликт. Сущность процесса социализации. Человек как объект социализации. Агенты социализации и институты социализации. Этапы социализации личности. Девиация. Социальный контроль, его формы. Девиантное поведение.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Вопросы для самостоятельной подготовки**

**Тема 1.1. Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки. Развитие социологической мысли в России. Развитие классической социологии в Западной Европе. Развитие американской социологии. Современная социологическая теория: основные школы.**

**Форма практического задания: семинар**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Произведите анализ исторических предпосылок выделения социологии в отдельную научную дисциплину.
2. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Перечислите социально-экономические и политические условия появления мировой социологической науки.
3. Назовите основные этапы становления и особенности мировой социологии.
4. Произведите анализ исторических предпосылок появления социологии в России.
5. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Какие из них повлияли в большей степени на появление социологии в России?
6. Назовите основные этапы становления и особенности российской социологии.
7. Расскажите о научных течениях в рамках российской социологии.
8. Каких представителей классической социологии Вы знаете?
9. Выполните сравнительную характеристику концепций О. Конта и Г. Спенсера.
10. Произведите анализ теоретических трудов М. Вебера. Выявите основные черты его научных воззрений.
11. Назовите основных представителей современных социологических теорий.

**Тема 1.2. Объект и предмет социологии как науки. Место социологии в системе научного знания. Основные категории социологической науки. Функции и законы социологии**

**Форма практического задания: семинар**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Раскройте объект и предмет социологии. Покажите ее соотношение с другими науками. Какова структура социологической науки?
2. Какие основные категории социологии Вам известны?



3. Перечислите известные Вам социологические теории среднего уровня.
4. Расскажите о функциях и законах социологии.

**Тема 1.3. Общество как система. Социальная стратификация и социальная мобильность. Социальная структура и ее элементы. Социальные институты современного общества. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация, социальная мобильность.**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение социальной структуры общества.
2. Расскажите о теориях социальной стратификации и социальной мобильности.
3. Опишите социальную общность и социальную группу.
4. Назовите признаки социального института.

**Тема 1.4. Социологическое понимание личности Ролевая теория личности. Социализация личности. Социальная установка: понятие, структура, функции. Социальная идентичность личности**

**Форма практического задания:** семинар

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое социальный статус? Какие их разновидности вам известны? Что такое социальная роль? Кто ввел понятие «ролевой набор»?
2. Раскройте содержание понятий «человек», «индивид», «личность». Как соотносится природное и социальное в становлении и развитии личности. Какие социологические концепции личности вам известны? Раскройте содержание теорий личности (ролевой, поведенческой, диспозиционной, психоаналитической).
3. Что представляют собой потребности, интересы и ценностные ориентации личности? Охарактеризуйте различные подходы к описанию структуры личности.
4. В чем заключается сущность социализации? Раскройте содержание понятий «социальная норма», «социальный контроль»? Что представляют собой социальные санкции, какова их сущность, классификация. Чем «девиант» отличается от «делинквента»? Знаете ли вы какие-либо формы девиантного поведения? Что такое «аномия»?

## **ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма задания:** реферат

**Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:**

1. Научные течения в современной российской социологии
2. Основные социологические направления в России во второй половине XIX – начале XX в.
3. Преднаучный этап развития социологии в России.
4. Институционализация отечественной социологии после событий 1917г.
5. Американская социология
6. Объект и предмет социологии, ее соотношение с другими науками

1. Структура социологии. Теории среднего уровня в социологии
2. Функции социологии
3. Понятие «социальное»
4. Функции общества как системы
5. Коммуникация в социуме
6. Социальные институты в жизнедеятельности общества
7. Дисфункция социальных институтов
8. Понятие «социальная стратификация общества»
9. Концепция социальной мобильности общества
10. «Открытые» и «закрытые» типы обществ
11. Функции культурных ценностей
12. Социальная структура общества
13. Теории социального прогресса в социологии
14. Социальные движения и процессы
15. Процесс глобализации: сущность
16. Основные аспекты процесса глобализации
17. Глобальные проблемы: сущность, классификация
18. Революции и реформы: подходы к рассмотрению и анализу в социологии
19. Концепции классовой структуры общества
20. Социальный статус личности
21. Социальная роль личности
22. Соотношение понятий «индивид» и «личность».
23. Социологические концепции личности.
24. Интересы, потребности, ценности личности.
25. Структура личности в социологии.
26. Процесс социализации в социологии
27. Понятия «социальная норма», «социальный контроль»
28. «Девиантное» и «делинквентное» поведение.
29. Программа социологического исследования: сущность, структура, функции
30. Роль теории в социологическом исследовании.
31. Операциональная и концептуальная модели в социологическом исследовании.
32. Сущность социологического опроса.
33. Типология методов сбора информации в социологии.
34. Система методов сбора информации в социологии.
35. Шкалирование как метод измерения социальных характеристик
40. Типология количественных методов сбора информации в социологии.
41. Система количественных методов сбора информации в социологии.
42. Триангулярный подход в социологии
43. Типология качественных методов сбора информации в социологии.
44. Система качественных методов сбора информации в социологии.
45. Триангулярный подход в социологии
46. Типология социологических методов сбора информации в социальной сфере.
- 47 Система социологических методов сбора информации в социальной сфере
48. Детерминанты развития социальной сферы: социологический аспект
49. Система эмпирических показателей социальной сферы
50. Компоненты социальной сферы

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## Примерный перечень тестовых заданий

### Модуль контрольного тестирования № 1 .

#### Вариант 1

#### Раздел 1

(??)Раздел 1. Социология как наука(??)

(??)1.1.Предпосылки социологии(??)

(??) 1.1.1.Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки (??)

(??)С каким государством связано возникновение науки о праве?

(?) Древняя Греция

(?) Древний Египет

(!) Древний Рим

(?) Месопотамия

(??)Какие три великих открытия сыграли большую роль в появлении социологии как науки?

(?) первая целостная концепция эволюции живой природы, теория эволюции органического мира и космогоническая гипотеза;

(!) клеточной теории, закон сохранения и превращения энергии и эволюционная теория в биологии;

(?) закон сохранения и превращения энергии, механический эквивалент теплоты и теория циклического движения в обществе;

(?) учение о медленном и непрерывном изменении земной поверхности под влиянием постоянных геологических факторов, ламаркизм и второй принцип термодинамики.

(??)Кто из ученых считал, что "существует общий принцип развития для самых различных элементарных частей организма и что этим принципом развития является клеткообразование"?

(?) Д. Уотсон и У.Стаффорд

(?) Ж.Ламарк и Р.Майер

(!) Т.Шванн и Т.Шлейден

(?) Ч.Дарвин

(??)Кто изобрел паровую машину с цилиндром двойного действия.

(?) Майкл Фарадей

(?) Джеймс Джоуль

(!) Джеймс Уатт

(?) Генрих Герц

(??)Кто из ученых выдвинул "теорию катастроф":

(!) Ж.Кювье

(?) Ж.Лемарк

(?) И.Кант

(?) П.Лаплас

#### РАЗДЕЛ 2. Эмпирическая социология

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Прикладное социологическое исследование как совокупность и определенная последовательность исследовательских приемов. Типология социологических исследований по различным основаниям. Программа прикладного социологического исследования. Понятие программы социологического исследования. Программа как документ, содержащий концепцию исследовательского проекта, его методологические, методические, технические и организационные решения. Значение программы в социологическом исследовании. Требования к программе. Виды программ и их структура. Последовательность действий социолога при разработке программы. Методологический раздел программы. Анализ проблемной ситуации, формулировка проблемы, определение объекта и предмета исследования, цели и задач. Интерпретация понятий концепции исследования. Системный анализ объекта исследования. Выдвижение и формулировка гипотез. Процедурный (методический или процедурно-методический) раздел программы. Обоснование методов сбора эмпирической социологической информации, единиц инструментария и сценария их использования. Определение обследуемой совокупности единиц исследования. Обоснование характера и форм обработки и анализа полученной информации. Рабочий план исследования. Определение порядка сбора, обработки и анализа первичной социологической информации. Сетевой график исследовательских мероприятий с расчетами временных, финансовых, людских и других затрат. Пилотаж и проверка программных установок. Учет результатов пилотажного исследования при доработке программы. Измерение как процедура, при помощи которой свойства явления или процесса, рассматриваемые в ходе исследования как носители определенных отношений между ними и как таковые составляющие эмпирическую систему, отображаются в некоторую математическую систему с соответствующими отношениями между ее элементами. Понятие шкалы, или алгоритма, с помощью которого осуществляется измерение, и шкальных значений. Виды шкал: шкала наименований, порядковая (ранговая) шкала, интервальная (метрическая) шкала и другие. Индекс и этапы его конструирования: перевод понятия в индикаторы, перевод индикаторов в переменные, перевод переменных в индекс, оценка индекса. Обоснование надежности, обоснованности и точности измерения. Характеристика выборочного метода. Применение выборочного метода в социологических исследованиях. Основные нормативные требования к его использованию. Алгоритм построения выборки. Описание объекта исследования и генеральной совокупности. Основа выборки. Выделение единиц отбора и анализа. Выбор типа выборки. Обоснование объема выборки. Репрезентативность выборочного исследования. Понятие репрезентативности. Погрешность выборки. Случайные и систематические ошибки. Дисперсия как разброс отдельных значений признаков. Построение выводов об условиях экстраполяции результатов выборочного исследования на генеральную совокупность.

Количественные методы сбора эмпирической информации. Количественные методы и специфика их применения в социологии. Недостатки и преимущества количественных методов. Типология организационных, эмпирических, статистических количественных исследований. Специфика эмпирических “количественных” данных. Специфика эмпирических “качественных” данных. Этапы социологического исследования, на которых применимы те или иные количественные методы.

Качественные методы сбора эмпирической информации. Анализ данных в качественных исследованиях. Качественные методы также называются «мягкими». Развитие качественной методологии стало возможным благодаря микросоциологии, представленной такими направлениями, как символический интеракционизм (Г. Блумер, Дж. Мид), феноменологическая социология. Тактики качественных исследований. Методы качественных исследований. Общие черты, характерные для качественных методов. Принципы организации и проведения качественных исследований.

Социологическое исследование в социальной сфере. Понятие «социальная сфера»: основные подходы. Функции социальной сферы. Социальное пространство. Социальное поле. Проблематика социологических исследований социальной сферы. Уровни организации социологических исследований социальной сферы: теоретический, конкретно-социологический и социоинженерный. Методы исследования социальной сферы. Мониторинг в исследованиях социальной сферы. Формирование программы и инструментария для социологического исследования социальной сферы.

## **Тема 2.1. Виды и функции социологического исследования. Программа социологического исследования. Выборка в социологическом исследовании. Измерение в социологическом исследовании. Шкалы и индексы.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Прикладное социологическое исследование как совокупность и определенная последовательность исследовательских приемов. Типология социологических исследований по различным основаниям. Программа прикладного социологического исследования. Понятие программы социологического исследования. Программа как документ, содержащий концепцию исследовательского проекта, его методологические, методические, технические и организационные решения. Значение программы в социологическом исследовании. Требования к программе. Виды программ и их структура. Последовательность действий социолога при разработке программы. Методологический раздел программы. Анализ проблемной ситуации, формулировка проблемы, определение объекта и предмета исследования, цели и задач. Интерпретация понятий концепции исследования. Системный анализ объекта исследования. Выдвижение и формулировка гипотез. Процедурный (методический или процедурно-методический) раздел программы. Обоснование методов сбора эмпирической социологической информации, единиц инструментария и сценария их использования. Определение обследуемой совокупности единиц исследования. Обоснование характера и форм обработки и анализа полученной информации. Рабочий план исследования. Определение порядка сбора, обработки и анализа первичной социологической информации. Сетевой график исследовательских мероприятий с расчетами временных, финансовых, людских и других затрат. Пилотаж и проверка программных установок. Учет результатов пилотажного исследования при доработке программы. Измерение как процедура, при помощи которой свойства явления или процесса, рассматриваемые в ходе исследования как носители определенных отношений между ними и как таковые составляющие эмпирическую систему, отображаются в некоторую математическую систему с соответствующими отношениями между ее элементами. Понятие шкалы, или алгоритма, с помощью которого осуществляется измерение, и шкальных значений. Виды шкал: шкала наименований, порядковая (ранговая) шкала, интервальная (метрическая) шкала и другие. Индекс и этапы его конструирования: перевод понятия в индикаторы, перевод индикаторов в переменные, перевод переменных в индекс, оценка индекса. Обоснование надежности, обоснованности и точности измерения. Характеристика выборочного метода. Применение выборочного метода в социологических исследованиях. Основные нормативные требования к его использованию. Алгоритм построения выборки. Описание объекта исследования и генеральной совокупности. Основа выборки. Выделение единиц отбора и анализа. Выбор типа выборки. Обоснование объема выборки. Репрезентативность выборочного исследования. Понятие репрезентативности. Погрешность выборки. Случайные и систематические ошибки. Дисперсия как разброс отдельных значений признаков. Построение выводов об условиях экстраполяции результатов выборочного исследования на генеральную совокупность

**Тема 2.2. Количественные методы социологического исследования. Организационные методы социологического исследования. Эмпирические методы социологического исследования. Статистические методы анализа социологической информации. Методы интерпретации социологических данных**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Количественные методы сбора эмпирической информации. Количественные методы и специфика их применения в социологии. Недостатки и преимущества количественных методов. Типология организационных, эмпирических, статистических количественных исследований. Специфика эмпирических “количественных” данных. Специфика эмпирических “качественных” данных. Этапы социологического исследования, на которых применимы те или иные количественные методы.

**Тема 2.3. Качественные методы социологического исследования. Тактики качественного исследования. Методы качественного исследования. Принципы и организация проведения качественных исследований. Анализ данных в качественных исследованиях**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Качественные методы сбора эмпирической информации. Анализ данных в качественных исследованиях. Качественные методы также называются «мягкими». Развитие качественной методологии стало возможным благодаря микросоциологии, представленной такими направлениями, как символический интеракционизм (Г. Блумер, Дж. Мид), феноменологическая социология. Тактики качественных исследований. Методы качественных исследований. Общие черты, характерные для качественных методов. Принципы организации и проведения качественных исследований.

**Тема 2.4. Организация социологического исследования в социальной сфере. Специфика социальной сферы как объекта социологического анализа. Проблематика социологических исследований социальной сферы. Применение мониторинговых методик в исследованиях социальной сферы. Организационно-технологические управленческие аспекты прикладного социологического исследования социальной сферы**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Социологическое исследование в социальной сфере. Понятие «социальная сфера»: основные подходы. Функции социальной сферы. Социальное пространство. Социальное поле. Проблематика социологических исследований социальной сферы. Уровни организации социологических исследований социальной сферы: теоретический, конкретно-социологический и социоинженерный. Методы исследования социальной сферы. Мониторинг в исследованиях социальной сферы. Формирование программы и инструментария для социологического исследования социальной сферы.

## ЗАДАНИЯ К ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

### Вопросы для самостоятельной подготовки

**Тема 2.1. Виды и функции социологического исследования. Программа социологического исследования. Выборка в социологическом исследовании. Измерение в социологическом исследовании. Шкалы и индексы.**

**Форма практического задания: семинар**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте примерную программу социологического исследования.
2. Назовите функции программы социологического исследования.
3. Перечислите требования, учитываемые при составлении программы.
4. Опишите основные методы сбора эмпирической информации в социологии.
5. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
6. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
7. Дайте определения генеральной и выборочной совокупности
8. Охарактеризуйте репрезентативность в социологическом исследовании

**Тема 2.2. Количественные методы социологического исследования. Организационные методы социологического исследования. Эмпирические методы социологического исследования. Статистические методы анализа социологической информации. Методы интерпретации социологических данных**

**Форма практического задания: семинар**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные количественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
2. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
3. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
4. Назовите этапы социологического исследования, на которых наиболее обосновано применение количественных методов
5. В каком виде предоставляются количественные данные по итогам исследования заказчику?

**Тема 2.3. Качественные методы социологического исследования. Тактики качественного исследования. Методы качественного исследования. Принципы и организация проведения качественных исследований. Анализ данных в качественных исследованиях**

**Форма практического задания: семинар**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные качественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
2. Перечислите основные тактики качественных исследований в социологии.
3. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
4. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.

5. В каком виде предоставляются качественные данные по итогам исследования заказчику?
6. Назовите этапы социологического исследования, на которых наиболее обосновано применение качественных методов

**Тема 2.4. Организация социологического исследования в социальной сфере. Специфика социальной сферы как объекта социологического анализа. Проблематика социологических исследований социальной сферы. Применение мониторинговых методик в исследованиях социальной сферы. Организационно-технологические управленческие аспекты прикладного социологического исследования социальной сферы**

**Форма практического задания:** семинар

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные социологические методы сбора эмпирической информации для исследования социальной сферы.
2. Раскройте сущность мониторинга в социологии.
3. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
4. Дайте характеристику основным явлениям и процессам, подлежащим изучению в социальной сфере.

## **ЗАДАНИЯ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма задания:** контрольная работа

**Контрольная работа.**

**Тема:** Портрет потенциального потребителя услуг по страхованию жизни

**Цель:** Выработать практические навыки у студентов решения проблем с помощью методов и средств социологии.

**Примерные темы контрольных работ:**

1. Оценка потребительского спроса на предоставляемые образовательные услуги
2. Рынок образовательных услуг: тенденции и перспективы развития
3. Портрет потенциального потребителя услуг по страхованию жизни
4. Ресоциализация лиц с двигательными нарушениями средствами адаптивной физической культуры и спорта
5. Телевидение как социальный институт в социализации личности в современном обществе
6. Российские пенсионеры в трансформирующемся обществе: социальное положение и структурные характеристики группы
7. Трансформация социально-трудовых отношений на современных российских промышленных предприятиях
8. Интернет-реклама как социального института в современной России
9. Этническая толерантность студенческой молодежи г. Москвы
10. Трансформация института семьи и демографические процессы в современном российском обществе
11. Адаптация школьной молодежи к рынку труда в контексте социальных трансформаций современной России
12. Семейные ценности современной российской молодежи
13. Детская безнадзорность как социальная проблема современного российского общества
14. Межпоколенные отношения в современной российской семье



15. Наркотизация современной российской молодежи: дифференцированность наркотических практик
16. Нерегулируемая трудовая миграция в современной России
17. Пенсионное обеспечение пожилых граждан в условиях социальной модернизации России
18. Патронатная семья как институт социализации детей-сирот в современной России
19. Православное духовенство как социальная группа современного российского общества
20. Реклама семейного образа жизни в современном российском обществе
21. Образовательные приоритеты молодежи в современном российском обществе
22. Реклама как социокультурный фактор формирования ценностных ориентаций молодежи
23. Ценность здорового образа жизни студенческой молодежи в современном российском обществе
24. Общеобразовательная школа как агент социальной адаптации личности в современном российском обществе
25. Образовательные стратегии российской молодежи в современном российском обществе
26. Подростковая наркомания как форма девиантного поведения в современном российском обществе
27. Повседневная деятельность сельских работающих женщин
28. Профессиональная активность студенческой молодежи в условиях современного российского общества

#### **Содержание контрольной работы:**

Программой изучения курса для студентов предусмотрена контрольная работа. Она носит методологический и методический характер, имеет целью формирование навыков составления программы социологического исследования и является обязательным элементом учебного процесса в ходе изучения дисциплины.

Выбор проблемной ситуации «содержательной темы» осуществляется самим студентом и согласуется с преподавателем, организующим групповые занятия, после лекций, прослушанных студентами на потоке. Критерии выбора: актуальность, новизна, практическая значимость.

После выбора проблемной ситуации начинается творческий процесс составления программы социологического исследования, аналогичный работе, осуществляемой в практической социологической службе.

**Назначение первой части контрольной работы** - закрепить знания методологической части программы социологического исследования.

Исходя из этого студент осуществляет в выбранном предметном поле:

- анализ проблемной ситуации;
- формулирование проблемы (основного противоречия);
- выделение объекта и предмета исследования;
- определение цели и задач;
- интерпретирование понятий концепции;
- предварительный системный анализ объекта исследования;
- выдвижение гипотез.

**Назначение второй части контрольной работы** - закрепить знания процедурной (методической) части программы социологического исследования.

Исходя из этого студент осуществляет в выбранном предметном поле и применительно к разработанной методологической части программы социологического исследования:

- аргументацию выбора метода и техники, единиц инструментария сбора первичной социологической информации (на примере метода опроса);
- проектирование опросного документа (с приложением его окончательного варианта к программе социологического исследования);
- подготовку «сценария» использования метода опроса;
- проектирование выборочной совокупности респондентов;
- обоснование «схем» сбора первичной социологической информации в «поле»;
- обоснование заказа на обработку первичной социологической информации;
- обоснование форм обобщения и представления («теоретической обработки») социологических данных;
- разработку рабочего плана социологического исследования (с приложением его окончательного варианта к программе социологического исследования).

Таким образом, с помощью контрольной работы составляется программа социологического исследования, которая может быть в дальнейшем использована при наличии заказчика и финансировании, а также в рамках сбора эмпирической информации для выпускной (дипломной) квалификационной работы.

Контрольная работа должна быть грамотно и аккуратно оформлена, а также напечатана на компьютере. На титульном листе каждой из них требуется указать изучаемый курс, тему контрольной работы, Ф.И.О. исполнителя (студента) и научного руководителя (преподавателя, ведущего семинарские занятия в группе), дату написания работы. Особое внимание в тексте необходимо уделить техническому и графическому оформлению единиц инструментария. Все листы каждой из контрольных работ должны быть пронумерованы (титульный лист не нумеруется, его номер пропускается) и сброшюрованы (прошиты).

Каждая контрольная работа, соответствующим образом оформленная и сопровождаемая бланками исследовательских документов, инструкциями по работе с ними, представляется на ведущую кафедру в течение текущего семестра, но не позднее, чем за десять дней до зачета по дисциплине.

Студенты, не выполнившие контрольную работу или получившие за нее неудовлетворительную оценку, к зачету не допускаются.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **(??)3.4.4.Организационно-технологические и управленческие аспекты прикладного социологического исследования социальной сферы**

**(??) Программа социологического исследования социальной сферы выполняет следующие функции:**

- (!) методологическую
- (!) методическую
- (!) организационную
- (?) информационную

**(??)При разработке программы исследования социальной сферы необходимо исходить из следующих требований:**

- (!) обоснованность всех процедур исследования
- (!) нацеленность логического анализа на конечные результаты исследования и их практическую реализацию
- (!) четкость формулировок
- (!) опора на теоретические положения общей и отраслевой социологии
- (?) обязательное использование в исследовании как количественных, так и качественных

методов сбора эмпирической информации

**(??) Одним из наиболее эффективных методов исследования социальной сферы является**

(!) метод экспертных оценок

(?) включенное наблюдение

(?) контент-анализ

**(??) В прикладных социологических исследованиях социальной сферы могут использоваться**

(?) только количественные методы сбора эмпирической информации

(?) только качественные методы сбора эмпирической информации

(!) как количественные, так и качественные методы сбора эмпирической информации

**(??) При изучении проблем социальной сферы, могут использоваться следующие количественные методы:**

(?) только анализ статистики

(?) только анкетный опрос

(?) только формализованное интервью

(?) ни один из перечисленных методов

(!) все перечисленные методы

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Семестр 2</b>		
Раздел 1. Теоретическая социология	7	Подготовка реферата
	7	Тестирование
	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Эмпирическая социология	7	Подготовка контрольной работы
	6	Тестирование
	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39</b>	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Тема 1.1. Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки. Развитие социологической мысли в России. Развитие классической социологии в Западной Европе. Развитие американской социологии. Современная социологическая теория: основные школы.**

**Форма практического задания; семинар**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Произведите анализ исторических предпосылок выделения социологии в отдельную научную дисциплину.
2. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Перечислите социально-экономические и политические условия появления мировой социологической науки.
3. Назовите основные этапы становления и особенности мировой социологии.
4. Произведите анализ исторических предпосылок появления социологии в России.
5. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Какие из них повлияли в большей степени на появление социологии в России?
6. Назовите основные этапы становления и особенности российской социологии.
7. Расскажите о научных течениях в рамках российской социологии.
8. Каких представителей классической социологии Вы знаете?
9. Выполните сравнительную характеристику концепций О. Конта и Г. Спенсера.
10. Произведите анализ теоретических трудов М. Вебера. Выявите основные черты его научных воззрений.
11. Назовите основных представителей современных социологических теорий.

**Тема 1.2. Объект и предмет социологии как науки. Место социологии в системе научного знания. Основные категории социологической науки. Функции и законы социологии**

**Форма практического задания: семинар**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Раскройте объект и предмет социологии. Покажите ее соотношение с другими науками. Какова структура социологической науки?
2. Какие основные категории социологии Вам известны?
3. Перечислите известные Вам социологические теории среднего уровня.
4. Расскажите о функциях и законах социологии.

**Тема 1.3. Общество как система. Социальная стратификация и социальная мобильность. Социальная структура и ее элементы. Социальные институты современного общества. Социальные общности и социальные группы. Социальная стратификация, социальная мобильность.**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение социальной структуры общества.
2. Расскажите о теориях социальной стратификации и социальной мобильности.
3. Опишите социальную общность и социальную группу.
4. Назовите признаки социального института.

**Тема 1.4. Социологическое понимание личности Ролевая теория личности. Социализация личности. Социальная установка: понятие, структура, функции. Социальная идентичность личности**

**Форма практического задания:** семинар

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Что такое социальный статус? Какие их разновидности вам известны? Что такое социальная роль? Кто ввел понятие «ролевой набор»?
2. Раскройте содержание понятий «человек», «индивид», «личность». Как соотносится природное и социальное в становлении и развитии личности. Какие социологические концепции личности вам известны? Раскройте содержание теорий личности (ролевой, поведенческой, диспозиционной, психоаналитической).
3. Что представляют собой потребности, интересы и ценностные ориентации личности? Охарактеризуйте различные подходы к описанию структуры личности.
4. В чем заключается сущность социализации? Раскройте содержание понятий «социальная норма», «социальный контроль»? Что представляют собой социальные санкции, какова их сущность, классификация. Чем «девиант» отличается от «делинквента»? Знаете ли вы какие-либо формы девиантного поведения? Что такое «аномия»?

## **ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма задания:** реферат

**Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:**

1. Научные течения в современной российской социологии

2. Основные социологические направления в России во второй половине XIX – начале XX в.
3. Преднаучный этап развития социологии в России.
4. Институционализация отечественной социологии после событий 1917г.
5. Американская социология
6. Объект и предмет социологии, ее соотношение с другими науками
7. Структура социологии. Теории среднего уровня в социологии
8. Функции социологии
9. Понятие «социальное»
10. Функции общества как системы
11. Коммуникация в социуме
12. Социальные институты в жизнедеятельности общества
13. Дисфункция социальных институтов
14. Понятие «социальная стратификация общества»
15. Концепция социальной мобильности общества
16. «Открытые» и «закрытые» типы обществ
17. Функции культурных ценностей
18. Социальная структура общества
19. Теории социального прогресса в социологии
20. Социальные движения и процессы
21. Процесс глобализации: сущность
22. Основные аспекты процесса глобализации
23. Глобальные проблемы: сущность, классификация
24. Революции и реформы: подходы к рассмотрению и анализу в социологии
25. Концепции классовой структуры общества
26. Социальный статус личности
27. Социальная роль личности
28. Соотношение понятий «индивид» и «личность».
29. Социологические концепции личности.
30. Интересы, потребности, ценности личности.
31. Структура личности в социологии.
32. Процесс социализации в социологии
33. Понятия «социальная норма», «социальный контроль»
34. «Девииантное» и «делинквентное» поведение.
35. Программа социологического исследования: сущность, структура, функции
36. Роль теории в социологическом исследовании.
37. Операциональная и концептуальная модели в социологическом исследовании.
38. Сущность социологического опроса.
39. Типология методов сбора информации в социологии.
40. Система методов сбора информации в социологии.
41. Шкалирование как метод измерения социальных характеристик
42. Типология количественных методов сбора информации в социологии.
43. Система количественных методов сбора информации в социологии.

- 44.Триангулярный подход в социологии
- 45.Типология качественных методов сбора информации в социологии.
- 46.Система качественных методов сбора информации в социологии.
- 47.Триангулярный подход в социологии
- 48.Типология социологических методов сбора информации в социальной сфере.
- 49.Система социологических методов сбора информации в социальной сфере
- 50.Детерминанты развития социальной сферы: социологический аспект
- 51.Система эмпирических показателей социальной сферы
- 52.Компоненты социальной сферы

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### Примерный перечень тестовых заданий

#### Модуль тестирования № 1 .

##### Вариант 1

##### Раздел 1

(??)Раздел 1. Социология как наука(??)

(??)1.1.Предпосылки социологии(??)

(??) 1.1.1.Теоретико-методологические предпосылки становления социологии как науки (??)

(??)С каким государством связано возникновение науки о праве?

(?) Древняя Греция

(?) Древний Египет

(!) Древний Рим

(?) Месопотамия

(??)Какие три великих открытия сыграли большую роль в появлении социологии как науки?

(?) первая целостная концепция эволюции живой природы, теория эволюции органического мира и космогоническая гипотеза;

(!) клеточной теории, закон сохранения и превращения энергии и эволюционная теория в биологии;

(?) закон сохранения и превращения энергии, механический эквивалент теплоты и теория циклического движения в обществе;

(?) учение о медленном и непрерывном изменении земной поверхности под влиянием постоянных геологических факторов, ламаркизм и второй принцип термодинамики.

(??)Кто из ученых считал, что "существует общий принцип развития для самых различных элементарных частей организма и что этим принципом развития является клеткообразование"?

(?) Д. Уотсон и У.Стаффорд

(?) Ж.Ламарк и Р.Майер

(!) Т.Шванн и Т.Шлейден

(?) Ч.Дарвин

(??)Кто изобрел паровую машину с цилиндром двойного действия.

(?) Майкл Фарадей

(?) Джеймс Джоуль

(!) Джеймс Уатт

(?) Генрих Герц

(??) Кто из ученых выдвинул “теорию катастроф”:

(!) Ж.Кювье

(?) Ж.Лемарк

(?) И.Кант

(?) П.Лаплас

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

**Тема 2.1. Виды и функции социологического исследования. Программа социологического исследования. Выборка в социологическом исследовании. Измерение в социологическом исследовании. Шкалы и индексы.**

**Форма практического задания:** семинар

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Составьте примерную программу социологического исследования.
2. Назовите функции программы социологического исследования.
3. Перечислите требования, учитываемые при составлении программы.
4. Опишите основные методы сбора эмпирической информации в социологии.
5. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
6. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
7. Дайте определения генеральной и выборочной совокупности
8. Охарактеризуйте репрезентативность в социологическом исследовании

**Тема 2.2. Количественные методы социологического исследования. Организационные методы социологического исследования. Эмпирические методы социологического исследования. Статистические методы анализа социологической информации. Методы интерпретации социологических данных**

**Форма практического задания:** семинар

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные количественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
2. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
3. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
4. Назовите этапы социологического исследования, на которых наиболее обосновано применение количественных методов
5. В каком виде предоставляются количественные данные по итогам исследования заказчику?

**Тема 2.3. Качественные методы социологического исследования. Тактики качественного исследования. Методы качественного исследования. Принципы и организация проведения качественных исследований. Анализ данных в качественных исследованиях**



**Форма практического задания:** семинар

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные качественные методы сбора эмпирической информации в социологии.
2. Перечислите основные тактики качественных исследований в социологии.
3. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
4. Дайте характеристику основным источникам сбора информации в социологии.
5. В каком виде предоставляются качественные данные по итогам исследования заказчику?
6. Назовите этапы социологического исследования, на которых наиболее обосновано применение качественных методов

**Тема 2.4 Организация социологического исследования в социальной сфере. Специфика социальной сферы как объекта социологического анализа. Проблематика социологических исследований социальной сферы. Применение мониторинговых методик в исследованиях социальной сферы. Организационно-технологические управленческие аспекты прикладного социологического исследования социальной сферы**

**Форма практического задания:** семинар

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Перечислите основные социологические методы сбора эмпирической информации для исследования социальной сферы.
2. Раскройте сущность мониторинга в социологии.
3. Определите связь между источником информации и методом сбора данных.
4. Дайте характеристику основным явлениям и процессам, подлежащим изучению в социальной сфере.

## **ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма задания:** контрольная работа

**Контрольная работа.**

**Тема:** Портрет потенциального потребителя услуг по страхованию жизни

**Цель:** Выработать практические навыки у студентов решения проблем с помощью методов и средств социологии.

**Примерные темы контрольных работ:**

1. Оценка потребительского спроса на предоставляемые образовательные услуги
2. Рынок образовательных услуг: тенденции и перспективы развития
3. Портрет потенциального потребителя услуг по страхованию жизни
4. Ресоциализация лиц с двигательными нарушениями средствами адаптивной физической культуры и спорта
5. Телевидение как социальный институт в социализации личности в современном обществе
6. Российские пенсионеры в трансформирующемся обществе: социальное положение и структурные характеристики группы
7. Трансформация социально-трудовых отношений на современных российских промышленных предприятиях
8. Интернет-реклама как социального института в современной России

9. Этническая толерантность студенческой молодежи г. Москвы
10. Трансформация института семьи и демографические процессы в современном российском обществе
11. Адаптация школьной молодежи к рынку труда в контексте социальных трансформаций современной России
12. Семейные ценности современной российской молодежи
13. Детская безнадзорность как социальная проблема современного российского общества
14. Межпоколенные отношения в современной российской семье
15. Наркотизация современной российской молодежи: дифференцированность наркотических практик
16. Нерегулируемая трудовая миграция в современной России
17. Пенсионное обеспечение пожилых граждан в условиях социальной модернизации России
18. Патронатная семья как институт социализации детей-сирот в современной России
19. Православное духовенство как социальная группа современного российского общества
20. Реклама семейного образа жизни в современном российском обществе
21. Образовательные приоритеты молодежи в современном российском обществе
22. Реклама как социокультурный фактор формирования ценностных ориентаций молодежи
23. Ценность здорового образа жизни студенческой молодежи в современном российском обществе
24. Общеобразовательная школа как агент социальной адаптации личности в современном российском обществе
25. Образовательные стратегии российской молодежи в современном российском обществе
26. Подростковая наркомания как форма девиантного поведения в современном российском обществе
27. Повседневная деятельность сельских работающих женщин
28. Профессиональная активность студенческой молодежи в условиях современного российского общества

### **Содержание контрольной работы:**

Программой изучения курса для студентов предусмотрена контрольная работа. Она носит методологический и методический характер, имеет целью формирование навыков составления программы социологического исследования и является обязательным элементом учебного процесса в ходе изучения дисциплины.

Выбор проблемной ситуации «содержательной темы» осуществляется самим студентом и согласуется с преподавателем, организующим групповые занятия, после лекций, прослушанных студентами на потоке. Критерии выбора: актуальность, новизна, практическая значимость.

После выбора проблемной ситуации начинается творческий процесс составления программы социологического исследования, аналогичный работе, осуществляемой в практической социологической службе.

**Назначение первой части контрольной работы** - закрепить знания методологической части программы социологического исследования.

Исходя из этого студент осуществляет в выбранном предметном поле:

- анализ проблемной ситуации;
- формулирование проблемы (основного противоречия);
- выделение объекта и предмета исследования;
- определение цели и задач;

- интерпретирование понятий концепции;
- предварительный системный анализ объекта исследования;
- выдвижение гипотез.

**Назначение второй части контрольной работы** - закрепить знания процедурной (методической) части программы социологического исследования.

Исходя из этого студент осуществляет в выбранном предметном поле и применительно к разработанной методологической части программы социологического исследования:

- аргументацию выбора метода и техники, единиц инструментария сбора первичной социологической информации (на примере метода опроса);
- проектирование опросного документа (с приложением его окончательного варианта к программе социологического исследования);
- подготовку «сценария» использования метода опроса;
- проектирование выборочной совокупности респондентов;
- обоснование «схем» сбора первичной социологической информации в «поле»;
- обоснование заказа на обработку первичной социологической информации;
- обоснование форм обобщения и представления («теоретической обработки») социологических данных;
- разработку рабочего плана социологического исследования (с приложением его окончательного варианта к программе социологического исследования).

Таким образом, с помощью контрольной работы составляется программа социологического исследования, которая может быть в дальнейшем использована при наличии заказчика и финансировании, а также в рамках сбора эмпирической информации для выпускной (дипломной) квалификационной работы.

Контрольная работа должна быть грамотно и аккуратно оформлена, а также напечатана на компьютере. На титульном листе каждой из них требуется указать изучаемый курс, тему контрольной работы, Ф.И.О. исполнителя (студента) и научного руководителя (преподавателя, ведущего семинарские занятия в группе), дату написания работы. Особое внимание в тексте необходимо уделить техническому и графическому оформлению единиц инструментария. Все листы каждой из контрольных работ должны быть пронумерованы (титульный лист не нумеруется, его номер пропускается) и сброшюрованы (прошиты).

Каждая контрольная работа, соответствующим образом оформленная и сопровождаемая бланками исследовательских документов, инструкциями по работе с ними, представляется на ведущую кафедру в течение текущего семестра, но не позднее, чем за десять дней до зачета по дисциплине.

Студенты, не выполнившие контрольную работу или получившие за нее неудовлетворительную оценку, к зачету не допускаются.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **(?)3.4.4.Организационно-технологические и управленческие аспекты прикладного социологического исследования социальной сферы**

**(?) Программа социологического исследования социальной сферы выполняет следующие функции:**

- (!) методологическую
- (!) методическую
- (!) организационную

(?) информационную

**(??) При разработке программы исследования социальной сферы необходимо исходить из следующих требований:**

(!) обоснованность всех процедур исследования

(!) нацеленность логического анализа на конечные результаты исследования и их практическую реализацию

(!) четкость формулировок

(!) опора на теоретические положения общей и отраслевой социологии

(?) обязательное использование в исследовании как количественных, так и качественных методов сбора эмпирической информации

**(??) Одним из наиболее эффективных методов исследования социальной сферы является**

(!) метод экспертных оценок

(?) включенное наблюдение

(?) контент-анализ

**(??) В прикладных социологических исследованиях социальной сферы могут использоваться**

(?) только количественные методы сбора эмпирической информации

(?) только качественные методы сбора эмпирической информации

(!) как количественные, так и качественные методы сбора эмпирической информации

**(??) При изучении проблем социальной сферы, могут использоваться следующие количественные методы:**

(?) только анализ статистики

(?) только анкетный опрос

(?) только формализованное интервью

(?) ни один из перечисленных методов

(!) все перечисленные методы

## Литература для самостоятельного изучения к Разделам 1-2.

### Основная литература

Брушкова, Л. А. Социология : учебник и практикум для вузов / Л. А. Брушкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00955-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511148> (дата обращения: 07.03.2023).

Зерчанинова, Т. Е. Социология : учебник для вузов / Т. Е. Зерчанинова, Е. С. Барзгова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04697-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513088> (дата обращения: 06.03.2023).

Сирота, Н. М. Социология : учебное пособие для вузов / Н. М. Сирота, С. А. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08923-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514456> (дата обращения: 06.03.2023).

### Дополнительная литература

Кравченко, А. И. Социология : учебник и практикум для вузов / А. И. Кравченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02557-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510615> (дата обращения: 06.03.2023).

Кухарчук, Д. В. Социология : учебник и практикум для вузов / Д. В. Кухарчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02706-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512008> (дата обращения: 06.03.2023).

Плаксин, В. Н. Социология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Плаксин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8518-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512676> (дата обращения: 06.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура

шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного

объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.



#### 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел -1 «Теоретическая социология»	УК-3	Реферат	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Становление и основные этапы развития социологии как науки</li> <li>2. Социологический проект О. Конта.</li> <li>3. Западная социология.</li> <li>4. Развитие социологии в России.</li> <li>5. Объект и предмет социологии, ее место в системе общественных наук.</li> <li>6. Структура социологического знания.</li> <li>7. Функции социологии.</li> <li>8. Социологические законы: сущность, особенности и классификация.</li> <li>9. Система основных понятий в социологии.</li> <li>10. Социальные связи, взаимодействия и отношения.</li> <li>11. Общество как целостная социокультурная система.</li> <li>12. Социальная структура общества.</li> <li>13. Социальная стратификация и социальная мобильность.</li> </ol>
		УК-3	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социальные группы и общности.</li> <li>2. Социальные институты и организации.</li> <li>3. Социальные движения.</li> <li>4. Гражданское общество и государство.</li> <li>5. Личность как активный субъект жизнедеятельности.</li> <li>6. Социальный статус и социальные роли личности.</li> <li>7. Социализация личности, девиация и социальный контроль.</li> <li>8. Культура: сущность, структура, формы.</li> <li>9. Социальная коммуникация.</li> <li>10. Социальные изменения, революции, реформы и</li> </ol>

				<p>социальный прогресс.</p> <p>11. Социальная напряженность и социальный конфликт.</p> <p>12. Формирование мировой системы и процессы глобализации.</p> <p>13. Особенности, проблемы и возможные альтернативы развития российского общества.</p>
2.	<b>Раздел -2 «Эмпирическая социология»</b>	УК-3	Контрольная работа	<p>1. Методы сбора информации в социологии.</p> <p>2. Структура и функции эмпирического социологического исследования.</p> <p>3. Количественные методы сбора эмпирической информации в социологии.</p> <p>4. Качественные методы сбора эмпирической информации в социологии.</p> <p>5. Социологический опрос, его виды, возможности и ограничения.</p> <p>6. Метод наблюдения.</p> <p>7. Социальный эксперимент.</p> <p>8. Анализ документов как метод сбора вторичной информации.</p> <p>9. Анкетирование и интервьюирование как виды опроса.</p> <p>10. Социометрический метод изучения внутригрупповых отношений.</p>
		УК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Традиционный анализ документов.</p> <p>2. Контент-анализ документов.</p> <p>3. Понятие документа в социологии, классификация документов.</p> <p>4. Социологическое исследование, его сущность и функции.</p> <p>5. Структура социологического исследования.</p> <p>6. Виды социологических исследований.</p> <p>7. Программа социологического исследования.</p> <p>8. Методологическая часть программы исследования.</p> <p>9. Методическая часть программы исследования.</p> <p>10. Организационно-технические аспекты проведения исследования.</p> <p>11. Социологическое исследование социальной сферы</p>

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определите социологическое исследование как алгоритм;</li> <li>2. Сформируйте программу прикладного социологического исследования;</li> <li>3. Определите структуру программы социологического исследования;</li> <li>4. Сформируйте рабочий организационный план исследования;</li> <li>5. Перечислите основные методы сбора эмпирической информации в социологии;</li> <li>6. Назовите основные виды социологических исследований.</li> <li>7. Перечислите основные количественные методы сбора эмпирической информации в социологии;</li> <li>8. Сформируйте программу количественного социологического исследования.</li> <li>9. Перечислите основные качественные методы сбора эмпирической информации в социологии;</li> <li>10. Сформируйте программу качественного социологического исследования.</li> <li>11. Перечислите основные социологические методы сбора эмпирической информации в социальной сфере;</li> <li>12. Сформируйте программу социологического исследования в социальной сфере.</li> <li>13. Сформируйте систему объективных и субъективных показателей для изучения уровня жизни населения</li> <li>14. Каких представителей отечественной социологии Вы знаете?</li> <li>15. С творчеством каких ученых связано восприятие российской социологии за рубежом?</li> <li>16. Опишите объект и предмет социологии.</li> <li>17. Расскажите о структуре социологического знания. Назовите теории среднего уровня в социологии.</li> <li>18. Перечислите функции социологии.</li> <li>19. Раскройте суть понятия «социальное»</li> <li>20. Приведите примеры социальных институтов общества</li> <li>21. Назовите признаки социальных институтов, дайте их общую характеристику</li> <li>22. Раскройте суть концепций социальной стратификации и социальной мобильности; флуктуации; связь типа социальной мобильности и типа общества; «каналы вертикальной циркуляции» – «лифты» социальной мобильности</li> <li>23. Опишите социальную связь как социальный контакт и как социальное взаимодействие</li> <li>24. Назовите виды социальной стратификации</li> <li>25. Дайте краткую характеристику понятию «социальный статус личности»; дайте краткую характеристику понятию «социальная роль личности».</li> <li>26. Определите понятие «девиантное поведение»</li> <li>27. Определите понятие «социализация»</li> <li>28. Охарактеризуйте смысловое содержание понятий «индивид» и «личность». Назовите основные концепции структуры личности в социологии.</li> </ol>

- |  |   |
|--|---|
|  | <p>29. Перечислите показатели структурного анализа личности в социологии</p> <p>30. Дайте краткую характеристику процессу социализации в социологии.</p> <p>31. Назовите виды статусов в социологии.</p> <p>32. Опишите социальные связи, их внутреннее строение</p> <p>33. Опишите регуляцию социальной связи</p> <p>34. Перечислите основные законы социологии, опишите их специфику</p> <p>35. Какой вклад внесли российские социологи в развитие мировой социологии?</p> <p>36. Произведите анализ исторических предпосылок выделения социологии в отдельную научную дисциплину.</p> <p>37. Раскройте содержание социально-политических концепций 18 века. Перечислите социально-экономические и политические условия появления мировой социологической науки.</p> <p>38. Назовите основные этапы становления и особенности российской социологии.</p> <p>39. Расскажите о научных течениях в современной российской социологии.</p> <p>40. Каких представителей классической социологии Вы знаете?</p> <p>41. Выполните сравнительную характеристику концепций О. Конта и Г. Спенсера.</p> <p>42. Произведите анализ теоретических трудов М. Вебера. Выявите основные черты его научных воззрений.</p> <p>43. Назовите основных представителей современных социологических теорий.</p> <p>44. Раскройте объект и предмет социологии. Покажите ее соотношение с другими науками. Какова структура социологической науки?</p> <p>45. Какие основные категории социологии Вам известны?</p> <p>46. Перечислите известные Вам социологические теории среднего уровня.</p> <p>47. Раскройте суть теории социального действия. Определите типы социальных взаимодействий</p> |
|--|---|

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

#### 5.1.1. Основная литература

Брушкова, Л. А. Социология : учебник и практикум для вузов / Л. А. Брушкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00955-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511148> (дата обращения: 07.03.2023).

Зерчанинова, Т. Е. Социология : учебник для вузов / Т. Е. Зерчанинова, Е. С. Барзгова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04697-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513088> (дата обращения: 06.03.2023).

Сирота, Н. М. Социология : учебное пособие для вузов / Н. М. Сирота, С. А. Сидоров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08923-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514456> (дата обращения: 06.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

Кравченко, А. И. Социология : учебник и практикум для вузов / А. И. Кравченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02557-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510615> (дата обращения: 06.03.2023).

Кухарчук, Д. В. Социология : учебник и практикум для вузов / Д. В. Кухарчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02706-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512008> (дата обращения: 06.03.2023).

Плаксин, В. Н. Социология : учебник и практикум для вузов / В. Н. Плаксин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8518-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512676> (дата обращения: 06.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от

степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>



		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме дискуссии в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью 39.03.02 Социальная работа «Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности»* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
•	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —
•	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «____» _____ 20____ года	____.____.____ —



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. директора филиала РГСУ в г. Сочи Краснодарского края**

**З.А. Еремина**  
**«18» августа 2023 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ИНФОРМАТИКА И ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**Направление подготовки**  
**43.03.03 «Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ


	<b>4</b>
4	
4	
	<b>5</b>
5	
6	
7	
	<b>11</b>
11	
12	
15	
	<b>15</b>
15	
15	
16	
16	
17	
19	
19	
22	
	<b>24</b>
24	
25	
25	
25	
26	
27	
27	
27	
27	
27	
27	
28	
	<b>29</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий» разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук, доцент С.В. Крапивка, канд. тех. наук, доцент Т.В. Карягина.


Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета социальных и политических технологий (Протокол № 7 от «28» марта 2023 года).

Заведующий кафедрой  
канд. пед. наук, доцент


  
\_\_\_\_\_  
(подпись) С.В. Крапивка

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д.т.н., ведущий научный сотрудник  
ФГБУН Институт проблем управления  
им. В.А. Трапезникова Российской  
академии наук

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) С.А. Кочетков

Доцент кафедры информационных  
технологий, искусственного интеллекта  
и общественно-социальных технологий  
цифрового общества факультета  
социальных и политических технологий

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) В.Л. Симонов

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об информационных технологиях, глобальных компьютерных сетях, программных средствах для обработки и управления информацией, формировании практических навыков работы с информацией при использовании современного программного обеспечения с последующим применением в профессиональной сфере для решения прикладных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладение навыками применения компьютерных технологий создания и обработки текстовых документов профессионального качества.
2. Формирование умений и получение навыков работы с табличным процессором.
3. Овладение навыками создания компьютерных презентаций.
4. Усвоение студентами знаний о современных методах, способах и средствах получения, хранения, переработки информации различных объемов и типов, в том числе в глобальных компьютерных сетях.
5. Приобретение практических навыков применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; УК-4; ОПК-8 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	<i>Знать:</i> принципы и методы поиска, анализа, синтеза информации, в том числе с применением средств информационно-коммуникационных технологий. <i>Уметь:</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза. <i>Владеть:</i> навыками поиска, анализа и синтеза информации с применением средств информационных технологий.

Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранном(-ых) языках). УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	<i>Знать:</i> средства деловой коммуникации на государственном языке РФ и иностранном языке; терминологию и области использования иностранного языка в межличностном общении и межкультурном взаимодействии, в том числе, в ИТ-сфере. <i>Уметь:</i> оптимально применять средства информационно-коммуникационных технологий для делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке. <i>Владеть:</i> навыками деловой коммуникации с применением средств информационных технологий.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий. ОПК-8.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности. ОПК-8.3. Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	<i>Знать:</i> принципы работы информационных технологий. <i>Уметь:</i> применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. <i>Владеть:</i> инструментами информационных технологий для поиска, обработки и анализа информации

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	48		48		
Лекционные занятия	24		24		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия					



<i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Лабораторные занятия	24		24	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Консультации / Иная контактная работа				
<i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	51		51	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9		9	
Форма промежуточной аттестации			Диф. зачет	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>		<b>108</b>	

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>										
<b>Раздел 1.</b> Продвинутое методы обработки текстовых документов	32	16	16	8			8			
Тема 1.1. Инструменты работы с текстовыми документами	16	8	8	4			4			
Тема 1.2. Автоматизация работы с текстовыми документами	16	8	8	4			4			
<b>Раздел 2.</b> Продвинутое методы обработки электронных таблиц	33	17	16	8			8			
Тема 2.1. Инструменты работы с табличными документами	16	8	8	4			4			
Тема 2.2. Анализ данных в электронных таблицах	17	9	8	4			4			
<b>Раздел 3.</b> Информационно-коммуникационные технологии	34	18	16	8			8			
Тема 3.1. Технологии создания презентаций	16	8	8	4			4			
Тема 3.2. Сетевые и облачные технологии в автоматизации	18	10	8	4			4			

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
офиса											
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Форма промежуточной аттестации (указать)	Диф.зачет										
Общий объем, часов	108	51	48	24				24			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>51</b>	<b>48</b>	<b>24</b>				<b>24</b>			

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПРОДВИНУТЫЕ МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ТЕКСТОВЫХ ДОКУМЕНТОВ

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Форма представления текстовых данных в компьютере. Способы кодирования текстовой информации. Программы для работы с текстовыми документами. Форматы текстовых документов. Порядок работы над документом. Правила набора и верстки документа с учетом дальнейшего использования. Структурирование документов. Параметры страниц. Параметры шрифта и абзаца. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов. Режимы отображения документа. Назначение режима «Главный документ». Сложное форматирование документов. Таблицы. Графические объекты. Формулы. Рецензирование. Использование шаблонов для работы с типовыми документами. Работа со стилями и списками. Ссылки. Оглавление и указатели. Рассылки. Автозамена. Вставка полей и экспресс-блоков. Автоматизация работы с текстовыми документами с помощью макросов.

##### Тема 1.1. Инструменты работы с текстовыми документами

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Форма представления текстовых данных в компьютере. Способы кодирования текстовой информации. Программы для работы с текстовыми документами. Форматы текстовых документов.

Порядок работы над документом. Правила набора и верстки документа с учетом дальнейшего использования. Структурирование документов. Параметры страниц. Параметры

шрифта и абзаца. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов. Режимы отображения документа. Назначение режима «Главный документ». Сложное форматирование документов. Таблицы. Графические объекты. Формулы. Рецензирование.

## **Тема 1.2. Автоматизация работы с текстовыми документами**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Использование шаблонов для работы с типовыми документами. Работа со стилями и списками. Ссылки. Оглавление и указатели. Рассылки. Автозамена. Вставка полей и экспресс-блоков. Автоматизация работы с текстовыми документами с помощью макросов.

## **РАЗДЕЛ 2. ПРОДВИНУТЫЕ МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ЭЛЕКТРОННЫХ ТАБЛИЦ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Форма представления числовых данных в компьютере. Компьютерные технологии обработки табличных данных. Программы для работы с табличными документами. Автоматизация процессов обработки данных. Основные методы оптимизации работы табличного процессора. Адресация в электронных таблицах. Фильтрация данных. Автоматизация поиска данных в таблицах. Работа с диаграммами. Защита табличных документов. Автоматизация работы с табличными документами с помощью макросов. Статистическая обработка данных. Построение графических зависимостей. Способы анализа данных в электронных таблицах. Списки и их использование для анализа табличных данных. Анализ данных с помощью сводных таблиц. Решение оптимизационных задач. Финансовые функции. Таблицы подстановки.

## **Тема 2.1. Инструменты работы с табличными документами**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Форма представления числовых данных в компьютере. Компьютерные технологии обработки табличных данных. Программы для работы с табличными документами. Автоматизация процессов обработки данных. Основные методы оптимизации работы табличного процессора. Адресация в электронных таблицах. Фильтрация данных. Автоматизация поиска данных в таблицах. Работа с диаграммами. Защита табличных документов. Автоматизация работы с табличными документами с помощью макросов.

## **Тема 2.2. Анализ данных в электронных таблицах**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Статистическая обработка данных. Построение графических зависимостей. Способы анализа данных в электронных таблицах. Списки и их использование для анализа табличных данных. Анализ данных с помощью сводных таблиц. Решение оптимизационных задач. Финансовые функции. Таблицы подстановки.

## **РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Форма представления графических данных в компьютере. Основные типы презентаций. Создание базовой презентации. Приемы создания и обработки презентаций. Работа в программе в различных режимах (режимы обычный, сортировщик слайдов, показ слайдов, страницы заметок). Формирование слайдов с мультимедиа-объектами. Управление сменой слайдов. Эффекты анимации и управление ими. Значение портфолио. Принципы наполнения портфолио. Эффективность устной презентации. Технологии цифровой экономики. Основные сквозные цифровые технологии и их влияние на традиционные сектора экономики. Системный подход при решении задач. Использование искусственного интеллекта. Типовые решения автоматизации офиса. Программное обеспечение (офисные программные приложения, прикладное ПО,

антивирусы). Направления автоматизации деятельности офисов. Компьютерные сети. Обеспечение совместной деятельности. Информационные облачные технологии автоматизации офиса. Технологии современного офиса: интернет вещей, искусственный интеллект, параллельная работа с документами, удаленная работа, облачное хранение, VR и AR, 3-D печать. Обзор «облачных» архитектур. Автоматизация офисных приложений. Облачные технологии: Документы, Таблицы, Презентации, Формы. Совместный доступ. Настройка совместного доступа.

### **Тема 3.1. Технологии создания презентаций**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Форма представления графических данных в компьютере. Основные типы презентаций. Создание базовой презентации. Приемы создания и обработки презентаций. Работа в программе в различных режимах (режимы обычный, сортировщик слайдов, показ слайдов, страницы заметок). Формирование слайдов с мультимедиа-объектами. Управление сменой слайдов. Эффекты анимации и управление ими.

Значение портфолио. Принципы наполнения портфолио. Эффективность устной презентации.

### **Тема 3.2. Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Технологии цифровой экономики. Основные сквозные цифровые технологии и их влияние на традиционные сектора экономики. Системный подход при решении задач. Использование искусственного интеллекта.

Типовые решения автоматизации офиса. Программное обеспечение (офисные программные приложения, прикладное программное обеспечение). Направления автоматизации деятельности офисов. Компьютерные сети. Адресация в компьютерных сетях. Информационная безопасность и цифровая гигиена. Обеспечение совместной деятельности. Информационные облачные технологии автоматизации офиса. Технологии современного офиса: интернет вещей, искусственный интеллект, параллельная работа с документами, удаленная работа, облачное хранение, VR и AR, 3-D печать. Обзор «облачных» архитектур.

Автоматизация офисных приложений. Облачные технологии: Документы, Таблицы, Презентации, Формы. Совместный доступ. Настройка совместного доступа.

## **ЗАДАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема лабораторного занятия:** Продвинутые методы обработки текстовых документов.

**Форма практического задания:** лабораторный практикум.

**Лабораторная работа №1.** Программные средства реализации информационных процессов. Технологии создания и преобразования текстовых данных.

**Лабораторная работа №2.** Технологии создания и преобразования текстовых данных. Работа с дополнительными объектами, таблицами и графическими объектами документа.

**Лабораторная работа №3, 4.** Технологии автоматизации обработки документов в текстовых процессорах. Возможности текстового процессора по созданию и обработке больших документов сложной структуры. Работа в режиме главного документа.

**Лабораторная работа №5, 6.** Технологии автоматизации обработки документов в текстовых процессорах. Автоматизация работы с типовыми документами.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

*Пример вопросов:*

Основные функции текстового редактора:

- копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста;
- создание, редактирование, сохранение и печать текстов;
- автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах;
- работа с нумерованным списком.

Что такое курсор?

- клавиша на клавиатуре;
- отметка на экране дисплея, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры символ;
- наименьший элемент изображения на экране;
- видимый символ.

## ЗАДАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

**Тема лабораторного занятия:** Продвинутые методы обработки электронных таблиц.

**Форма практического задания:** лабораторный практикум.

**Лабораторная работа №7.** Принципы функционирования электронных таблиц. Ввод, редактирование и форматирование данных в электронных таблицах.

**Лабораторная работа №8.** Информационные технологии обработки числовой информации в электронных таблицах. Вычисления, анализ и визуализация данных в электронных таблицах.

**Лабораторная работа №9.** Анализ данных в электронных таблицах Использование списков для анализа данных в электронных таблицах.

**Лабораторная работа №10.** Анализ данных в электронных таблицах Изучение инструментов анализа данных. Решение оптимизационных задач.

**Лабораторная работа №11, 12.** Информационные технологии обработки числовой информации с помощью финансовых функций.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

*Пример вопросов:*

Основное назначение электронных таблиц -

- редактировать и форматировать текстовые документы;
- хранить большие объемы информации;
- выполнять расчет по формулам;
- нет правильного ответа.

Что позволяет выполнять электронная таблица?

- решать задачи на прогнозирование и моделирование ситуаций;
- представлять данные в виде диаграмм, графиков;

- при изменении данных автоматически пересчитывать результат;
- выполнять чертежные работы.

### ЗАДАНИЯ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

**Тема лабораторного занятия:** Информационно-коммуникационные технологии.

**Форма практического задания:** лабораторный практикум.

**Лабораторная работа №13.** Технологии создания компьютерных презентаций. Создание интерактивных презентаций.

**Лабораторная работа №14.** Заполнение электронного портфолио обучающегося РГСУ.

**Лабораторная работа №15.** Изучение Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

**Лабораторная работа №16.** Глобальная компьютерная сеть Интернет. Использование служб Интернета для решения практических задач.

**Лабораторная работа №17, 18.** Принципы функционирования реляционных баз данных. Создание и редактирование базы данных.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

*Пример вопросов:*

База данных – это...

- ядро автоматической идентификационной системы (АИС) офиса;
- способ повысить эффективность деятельности фирмы за счет внедрения новых технологий из сферы ИТ в канцелярскую деятельность;
- связующее звено отделов в составе предприятия вне зависимости от его размера;
- специализированная техническая поддержка производственных объектов в удаленном режиме.

Что из перечисленного НЕ является операционной системой?

- Autocad;
- Microsoft Windows;
- Linux;
- iOS.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>		
Раздел 1. Продвинутые методы обработки	16	Самостоятельное изучение

текстовых документов		материала раздела
Раздел 2. Продвинутое методы обработки электронных таблиц	17	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 3. Информационно-коммуникационные технологии	18	Самостоятельное изучение материала раздела
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>51</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>51</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Способы управления свойствами символов текста.
2. Способы управления свойствами абзацев.
3. Способы управления свойствами страницы.
4. Понятие раздела документа, его свойства.
5. Колонтитулы и способы их создания.
6. Списки и их виды.
7. Понятие «Стиль» и возможности этой функции текстового процессора.
8. Сноски, назначение и виды.
9. Назначение закладок.
10. Назначение и способы создания примечаний.
11. Способы ввода информации об авторе примечаний при их создании.
12. Назначение и способы создания перекрестных ссылок.
13. Таблицы и способы их создания в текстовом процессоре.
14. Понятие «поля» и способы их использования для выполнения вычислений в документе.
15. Назначение, виды и способы создания диаграмм в документе.
16. Способы создания формул в тексте документа.
17. Виды графических объектов, создаваемых средствами текстового процессора и способы управления их свойствами.
18. Понятие «стиля». Способы создания и изменения стиля.
19. Технология OLE. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов.
20. Создание связанных и внедренных объектов в текстовом документе.
21. Списки и способы их создания и форматирования.
22. Понятие «полей» (инструкций) и правила их формирования.
23. Правила набора текста с учетом дальнейшего использования при подготовке публикаций.

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 02.03.2023).
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509820> (дата обращения: 02.03.2023).
3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512726> (дата обращения: 02.03.2023).

4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09964-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516246> (дата обращения: 02.03.2023).
5. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09966-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516247> (дата обращения: 02.03.2023).

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Ознакомление с интерфейсом программы.
2. Освоение процедуры ввода данных в ячейки таблицы.
3. Использование средств, повышающих эффективность ввода данных.
4. Изучение основных приемов редактирования таблиц.
5. Форматирование текстовых данных.
6. Форматирование числовых данных.
7. Создание условных форматов и примечаний.
8. Состав рабочей книги табличного процессора и особенности объектов, входящих в него.
9. Создание рабочей книги. Технология работы с листами.
10. Ввод и редактирование данных (ввод чисел, ввод текста, ввод одного значения сразу в несколько ячеек, редактирование содержимого ячейки).
11. Особенности различных форматов данных, используемых в таблицах.
12. Ряды автозаполнения как средство автоматизации ввода данных в таблицы.
13. Правила создания формул в табличном процессоре.
14. Запись формул и порядок выполнения операций при вычислениях, заданных ими.
15. Ссылка как операнд формулы. Виды ссылок и особенности их использования для вычислений.
16. Использование мастера функций для ввода формул.
17. Синтаксис и правила использования статистических функций.
18. Синтаксис и правила использования логических функций.
19. Типы диаграмм и графиков, способы их построения.
20. Назначение диаграмм различных типов.
21. Объекты диаграмм (ряды данных, надписи, линии сетки, легенда).
22. Методы оформления диаграмм различного типа.
23. Списки и требования к их содержанию и оформлению.
24. Сортировка данных и способы ее осуществления (одноуровневая, многоуровневая).
25. Фильтры и их виды.
26. Сущность сводных таблиц и способы их создания.
27. Консолидация данных и способы ее осуществления, методы консолидации.
28. Функции прогнозирования, их назначение и применение.
29. Назначение метода Подбор параметра.
30. Круг задач, решаемых методом Подбор параметра.
31. Назначение метода Поиск решения.
32. Особенности задач, решаемых с помощью метода Поиск решения.
33. Способы задания ограничений для задач поиска решения.
34. Создание элементов управления на рабочем листе (списки, флажки).
35. Финансовые функции, их назначение, синтаксис, аргументы финансовых функций.
36. Правила создания формул с использованием финансовых функций в табличном процессоре.
37. Использование мастера функций для ввода формул.
38. Назначение, синтаксис и правила использования таблиц подстановки.



39. Использование одномерных и двумерных таблиц подстановки для анализа финансовых данных.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 02.03.2023).
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509820> (дата обращения: 02.03.2023).
3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512726> (дата обращения: 02.03.2023).
4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09964-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516246> (дата обращения: 02.03.2023).
5. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09966-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516247> (дата обращения: 02.03.2023).

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Функциональные возможности программ подготовки презентаций.
2. Режимы работы программ подготовки презентаций.
3. Методика проектирования презентаций.
4. Факторы эффективности устных выступлений.
5. Ключевые цели национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
6. Основные задачи программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
7. Основные сквозные цифровые технологии программы «Цифровая экономика Российской Федерации».
8. Технологии в области работы с данными: искусственный интеллект, туманные вычисления, квантовые технологии, суперкомпьютерные технологии, технологии идентификации, математическое моделирование, технологии блокчейна, нейронные сети, киберфизические системы (cps), 3d-технологии (печать) или «аддитивное производство», роботизация, технологии открытого производства, беспилотные технологии, биометрические технологии.
9. Назначение, классификация и состав информационных технологий защиты информации.
10. Сетевые модели «облачных» сервисов.
11. Infrastructure-as-a-Service (IaaS).
12. Software-as-a-Service (SaaS). Преимущества и риски, связанные с SaaS. Область применения SaaS.
13. Platform-as-a-Service (PaaS).
14. Облачные сервисы.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). —

- ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 02.03.2023).
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509820> (дата обращения: 02.03.2023).
  3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512726> (дата обращения: 02.03.2023).
  4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09964-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516246> (дата обращения: 02.03.2023).
  5. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09966-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516247> (дата обращения: 02.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,**

**навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы рубежного контроля
1.	Раздел -1 «Продвинутые методы обработки текстовых документов»	УК-1	Компьютерное тестирование	Основные функции текстового редактора: <ul style="list-style-type: none"> <li>• копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста;</li> <li>• создание, редактирование, сохранение и печать текстов;</li> <li>• автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах;</li> <li>• работа с нумерованным списком.</li> </ul> Курсором называется... <ul style="list-style-type: none"> <li>• клавиша на клавиатуре;</li> <li>• отметка на экране дисплея, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры символ;</li> <li>• наименьший элемент изображения на экране;</li> <li>• видимый символ.</li> </ul>
		УК-4	Компьютерное тестирование	Для организации взаимодействия пользователей при совместной работе с документами в Libre Office используются инструменты пункта меню: <ul style="list-style-type: none"> <li>• файл</li> <li>• правка</li> <li>• вид</li> </ul>
		ОПК-8	Компьютерное тестирование	Что такое LibreOffice, Writer, Word, Блокнот? <ul style="list-style-type: none"> <li>• графические редакторы;</li> <li>• текстовые редакторы;</li> <li>• электронные таблицы;</li> <li>• базы данных.</li> </ul>
2.	Раздел -2	УК-1	Компьютерное	Основное назначение электронных таблиц -

	«Продвинутые методы обработки электронных таблиц»		тестирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>• редактировать и форматировать текстовые документы;</li> <li>• хранить большие объемы информации;</li> <li>• выполнять расчет по формулам;</li> <li>• нет правильного ответа.</li> </ul>
		УК-4	Компьютерное тестирование	<p>При подготовке презентации для публичного выступления следует учесть, что наиболее наглядно будет выглядеть представление средних зарплат представителей разных профессий в виде диаграммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• круговой;</li> <li>• ярусной;</li> <li>• столбчатой;</li> <li>• линейной.</li> </ul>
		ОПК-8	Компьютерное тестирование	<p>Что позволяет выполнять электронная таблица?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• решать задачи на прогнозирование и моделирование ситуаций;</li> <li>• представлять данные в виде диаграмм, графиков;</li> <li>• при изменении данных автоматически пересчитывать результат;</li> <li>• выполнять чертежные работы.</li> </ul>
3.	<b>Раздел -3</b> «Информационно-коммуникационные технологии»	УК-1	Компьютерное тестирование	<p>Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• слайд;</li> <li>• лист;</li> <li>• кадр;</li> <li>• рисунок.</li> </ul>
		УК-4	Компьютерное тестирование	<p>Можно ли вставить на слайд презентации, подготавливаемой для публичного выступления, гиперссылку?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• да;</li> <li>• нет;</li> <li>• иногда;</li> <li>• никогда.</li> </ul>
		ОПК-8	Компьютерное тестирование	<p>База данных – это...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ядро автоматической идентификационной системы (АИС) офиса;</li> <li>• способ повысить эффективность деятельности фирмы за счет внедрения новых технологий из сферы ИТ в канцелярскую деятельность;</li> <li>• связующее звено отделов в составе предприятия вне зависимости от его размера;</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"><li>• специализированная техническая поддержка производственных объектов в удаленном режиме.</li></ul>
--	--	--	--	--



#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемых компетенций	Вопросы/ Задания
УК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Способы управления свойствами символов текста.</li><li>2. Способы управления свойствами абзацев.</li><li>3. Способы управления свойствами страницы.</li><li>4. Понятие раздела документа, его свойства.</li><li>5. Колонтитулы и способы их создания.</li><li>6. Списки и их виды.</li><li>7. Понятие «Стиль» и возможности этой функции текстового процессора.</li><li>8. Сноски, назначение и виды.</li><li>9. Назначение закладок.</li><li>10. Назначение и способы создания примечаний.</li><li>11. Способы ввода информации об авторе примечаний при их создании.</li><li>12. Назначение и способы создания перекрестных ссылок.</li><li>13. Таблицы и способы их создания в текстовом процессоре.</li><li>14. Понятие «поля» и способы их использования для выполнения вычислений в документе.</li><li>15. Назначение, виды и способы создания диаграмм в документе.</li><li>16. Способы создания формул в тексте документа.</li><li>17. Виды графических объектов, создаваемых средствами текстового процессора и способы управления их свойствами.</li><li>18. Понятие «стиля». Способы создания и изменения стиля.</li><li>19. Технология OLE. Понятия «связывание» и «внедрение» объектов.</li><li>20. Создание связанных и внедренных объектов в текстовом документе.</li><li>21. Списки и способы их создания и форматирования.</li><li>22. Понятие «полей» (инструкций) и правила их формирования.</li><li>23. Правила набора текста с учетом дальнейшего использования при подготовке публикаций.</li><li>24. Ознакомление с интерфейсом программы.</li><li>25. Освоение процедуры ввода данных в ячейки таблицы.</li><li>26. Использование средств, повышающих эффективность ввода данных.</li><li>27. Изучение основных приемов редактирования таблиц.</li><li>28. Форматирование текстовых данных.</li><li>29. Форматирование числовых данных.</li><li>30. Создание условных форматов и примечаний.</li></ol>
УК-4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Состав рабочей книги табличного процессора и особенности объектов, входящих в него.</li><li>2. Создание рабочей книги. Технология работы с листами.</li><li>3. Ввод и редактирование данных (ввод чисел, ввод текста, ввод одного значения сразу в несколько ячеек, редактирование содержимого ячейки).</li><li>4. Особенности различных форматов данных, используемых в таблицах.</li><li>5. Ряды автозаполнения как средство автоматизации ввода данных в таблицы.</li><li>6. Правила создания формул в табличном процессоре.</li></ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Запись формул и порядок выполнения операций при вычислениях, заданных ими.</li> <li>8. Ссылка как операнд формулы. Виды ссылок и особенности их использования для вычислений.</li> <li>9. Использование мастера функций для ввода формул.</li> <li>10. Синтаксис и правила использования статистических функций.</li> <li>11. Синтаксис и правила использования логических функций.</li> <li>12. Типы диаграмм и графиков, способы их построения.</li> <li>13. Назначение диаграмм различных типов.</li> <li>14. Объекты диаграмм (ряды данных, надписи, линии сетки, легенда).</li> <li>15. Методы оформления диаграмм различного типа.</li> <li>16. Списки и требования к их содержанию и оформлению.</li> <li>17. Сортировка данных и способы ее осуществления (одноуровневая, многоуровневая).</li> <li>18. Фильтры и их виды.</li> <li>19. Сущность сводных таблиц и способы их создания.</li> <li>20. Консолидация данных и способы ее осуществления, методы консолидации.</li> <li>21. Функции прогнозирования, их назначение и применение.</li> <li>22. Назначение метода Подбор параметра.</li> <li>23. Круг задач, решаемых методом Подбор параметра.</li> <li>24. Назначение метода Поиск решения.</li> <li>25. Особенности задач, решаемых с помощью метода Поиск решения.</li> <li>26. Способы задания ограничений для задач поиска решения.</li> <li>27. Создание элементов управления на рабочем листе (списки, флажки).</li> <li>28. Финансовые функции, их назначение, синтаксис, аргументы финансовых функций.</li> <li>29. Правила создания формул с использованием финансовых функций в табличном процессоре.</li> <li>30. Использование мастера функций для ввода формул.</li> <li>31. Назначение, синтаксис и правила использования таблиц подстановки.</li> <li>32. Использование одномерных и двумерных таблиц подстановки для анализа финансовых данных.</li> <li>33. Функциональные возможности программ подготовки презентаций.</li> <li>34. Режимы работы программ подготовки презентаций.</li> <li>35. Методика проектирования презентаций.</li> </ol> <p>Факторы эффективности устных выступлений.</p>
ОПК-8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ключевые цели национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».</li> <li>2. Основные задачи программы «Цифровая экономика Российской Федерации».</li> <li>3. Основные сквозные цифровые технологии программы «Цифровая экономика Российской Федерации».</li> <li>4. Технологии в области работы с данными: искусственный интеллект, туманные вычисления, квантовые технологии, суперкомпьютерные технологии, технологии идентификации, математическое моделирование, технологии блокчейна, нейронные сети, киберфизические системы (cps), 3d-технологии (печать) или «аддитивное производство», роботизация, технологии открытого производства, беспилотные технологии, биометрические технологии.</li> <li>5. Назначение, классификация и состав информационных технологий защиты информации.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Сетевые модели «облачных» сервисов.</li> <li>7. Infrastructure-as-a-Service (IaaS).</li> <li>8. Software-as-a-Service (SaaS). Преимущества и риски, связанные с SaaS. Область применения SaaS.</li> <li>9. Platform-as-a-Service (PaaS).</li> <li>10. Облачные сервисы.</li> </ol>
УК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создать титульный лист, предшествующий тексту файла. На нем разместить общий заголовок документа: «Возможности текстового процессора» и подзаголовок «Работа студента 1-го курса фамилия имя отчество». Оформить текст одного из фрагментов как трёхколонный. Оформить начало другого фрагмента буквицей. Создать закладки в начале нескольких фрагментов. Создать указатель для специальных терминов, содержащихся в тексте. Создать новый стиль, в котором увеличены размер шрифта и расстояние между абзацами, выравнивание текста осуществляется по правой границе. Применить полученный стиль к двум первым абзацам. Создать сноски, поясняющие специальные термины, содержащиеся в тексте. Несколько абзацев оформить как нумерованный список. Создать колонтитулы: верхний - на четных страницах с названием файла, на нечетных – с указанием текущей даты, нижний колонтитул – номер страницы. Результаты сохранить.</li> <li>2. Создать письмо с информацией о сроках и месте проведения дня открытых дверей факультета для рассылки руководителям трех школ района. Воспользоваться механизмом слияния для включения в текст письма реквизитов: Номера школы в адресной части письма, обращения, имени и отчества адресата – в его основной части. Для оформления письма использовать графические средства. Бланк письма, источник данных и документ слияния сохранить в созданной папке.</li> </ol>
УК-4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнить настройку списка рассылки в почтовом клиенте.</li> <li>2. В текстовом процессоре создать шаблон стандартного письма. На основе шаблона создать текстовый документ.</li> <li>3. На основе данных электронной таблицы «Клиенты» выполнить слияние текстовых документов для рассылки клиентам стандартного письма.</li> </ol>
ОПК-8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Построить графики функций <math>y_1 = x - 3x - 100</math> и на интервале <math>[-3,3]</math> с шагом <math>h=0,5</math>. Определить точные координаты пересечения функций методом подбора параметра. Продемонстрировать возможности оформления графика.</li> <li>2. Разработать алгоритм решения задачи и построить график функции: <math display="block">y = \begin{cases} \sqrt[3]{1+x^2}, &amp; \text{если } x \leq 0, \\ x + 1,28, &amp; \text{в противном случае.} \end{cases}</math> <p>Для решения использовать логическую функцию ЕСЛИ.</p> </li> <li>2. Рассчитать ежемесячные выплаты по кредиту в 500000 руб для различных значений процентной ставки и разных сроках выплаты кредита.</li> <li>3. Рассчитать варианты сроков выплаты кредита в 1000000 руб для разных вариантов процентной ставки и значений ежемесячной выплаты.</li> </ol>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

### 5.1.1. Основная литература

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512725> (дата обращения: 02.03.2023).

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509820> (дата обращения: 02.03.2023).

3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512726> (дата обращения: 02.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09964-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516246> (дата обращения: 02.03.2023).

2. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09966-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516247> (дата обращения: 02.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к дифференцированному

зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры.
2. Средства доступа в Интернет.
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

По темам «1.1. Инструменты работы с текстовыми документами», «1.2. Автоматизация работы с текстовыми документами», «2.1. Инструменты работы с табличными документами», «2.2. Анализ данных в электронных таблицах», «3.1. Технологии создания презентаций», «3.2. Сетевые и облачные технологии в автоматизации офиса» проводятся лабораторные занятия в компьютерной лаборатории, оснащенной специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, персональные компьютеры с необходимым программным обеспечением, имеющим доступ в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриата</i> по направлению подготовки 43.03.03 <i>Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № <u>2</u> от « <u>27</u> » <u>апреля</u> 2023 года	01.09.2023
2.			
3.			
4.			





**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ТРАДИЦИОННЫЕ ЦЕННОСТИ: ОСНОВА РОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***Очная, очно-заочная, заочная***

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>4</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>5</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	5
<b>2.3. Содержание дисциплины (модуля)</b> .....	<b>7</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>13</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
<b>3.2. Задания для самостоятельной работы</b> .....	<b>14</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	19
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>20</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	20
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	20
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	20
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	21
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	27
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>27</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	27
<b>5.1.1. Основная литература</b> .....	<b>27</b>
<b>5.1.2. Дополнительная литература</b> .....	<b>27</b>
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	27
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	28
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	29
<b>5.4.1. Средства информационных технологий</b> .....	<b>29</b>
<b>5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</b> .....	<b>29</b>
<b>5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b> .....	<b>29</b>
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	30
5.6. Образовательные технологии .....	30
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>31</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Традиционные ценности: основа российского общества» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана: Евреева Ольга Анатольевна, к.филос.н., доцент, зав. кафедрой современных аксиологических проблем и религиозной мысли.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры современных аксиологических проблем и религиозной мысли.

Протокол № 9 от «26» апреля 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.филос.н., доцент



---

(подпись)

О.А. Евреева

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля): дать целостное представление о традиционных ценностях в России, о социальных, экономических, политических, духовных предпосылках их формирования, оценить состояние ценностных ориентаций современного российского общества.

Задачи дисциплины (модуля):

1. сформировать представления об особенностях распространения и развития традиционных ценностей населения, проживающего на землях, являющихся в настоящее время территорией РФ;
2. овладеть понятийно-категориальным аппаратом;
3. получить компетенции в сфере ценностных ориентаций современного российского общества на основе изучения содержания Указа Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений	<b>Знать:</b> различные исторические типы культур, включая религиозные системы; <b>Уметь:</b> корректно оценивать межкультурный диалог в современном обществе; <b>Владеть:</b> навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.
		УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и	<b>Знать:</b> принципы соотношения межэтнических процессов; <b>Уметь:</b> объяснить феномен ценностей как элемента духовной культуры, их роль в человеческой

		философском контекстах	жизнедеятельности; <b>Владеть:</b> навыками формирования психологически-безопасной среды в процессе межкультурной коммуникации.
		УК-5.3. Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	<b>Знать:</b> механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе; <b>Уметь:</b> сотрудничать с представителями различных культур; <b>Владеть:</b> навыками разрешения межэтнических конфликтов.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	<b>24</b>		
Лекции	16	8	8		
Практические занятия	32	16	16		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>78</b>	<b>39</b>	<b>39</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>9</b>		
Форма промежуточной аттестации		зачет	зачет		

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	только льная	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

				<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Семинарские/практические занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Семестр 1</b>											
<b>Раздел 1. Традиционные ценности как основа жизни российского общества</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>					
Наши ценности: цивилизационный код	10	6	4	1		3					
Жизнь как абсолютная ценность: от биологически обусловленного к социально ответственному	10	6	4	1		3					
Быть достойным. Нравственные эталоны и образцы поведения	11	7	4	2		2					
<b>Раздел 2. Основные ценности</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>					
Милосердие и гуманность: сопряженность понятий	10	6	4	1		3					
Справедливость и законность: диалектика смыслов	11	7	4	1		3					
Исторические формы единства. Коллективное начало	11	7	4	2		2					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<b>Семестр 2</b>											
<b>Раздел 3. Гражданская идентичность и служение Отечеству</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>					
На пути к гражданской идентичности	16	10	6	2		4					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Служение Отечеству и ответственность за его судьбу	15	9	6	2		4				
<b>Раздел 4. Основные угрозы традиционным ценностям. Механизмы их сохранения</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Угрозы традиционным ценностям	16	10	6	2		4				
Механизмы сохранения и укрепления традиционных ценностей	16	10	6	2		4				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<b>Итого по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>144</b>	<b>78</b>	<b>48</b>	<b>16</b>		<b>32</b>				

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ТРАДИЦИОННЫЕ ЦЕННОСТИ КАК ОСНОВА ЖИЗНИ РОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА

##### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Базовые российские ценности: жизнь, достоинство, права и свободы человека и пр., их взаимосвязь и влияние на современное российское общество, важность традиционных ценностей для формирования достоинства личности.

##### **Тема 1.1. Наши ценности: цивилизационный код.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Ценности – нравственные ориентиры, формирующие мировоззрение граждан, лежащие в основе гражданской идентичности и единого культурного пространства государства.

**Тема 1.2. Жизнь как абсолютная ценность: от биологически обусловленного к социально ответственному.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие жизни, биологическое и социальное в человеке, ценность жизни, проблема смысла жизни.

**Тема 1.3. Быть достойным. Нравственные эталоны и образцы поведения.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

О чести и совести, об искренности, о дружбе, честности и бескорыстии.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия:** Базовые российские ценности.

**Форма практического задания:** проиллюстрировать ценности произведениями искусства, заполнив таблицу.

	Ценности	Произведения литературы	Кинопроизведения	Музыкальные произведения	Произведения изобразительного искусства
1.	Безопасность				
2.	Бескорыстие				
3.	Вера				
4.	Верность				
5.	Взаимопомощь				
6.	Державность				
7.	Дети				
8.	Доверие				
9.	Достоинство				
10.	Дружба				

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

**Вопросы:**

1. Согласны ли вы с утверждением немецкого философа Георга Вильгельма Фридриха Гегеля о том, что желающие понять смысл явления, должны изучать его историю? Поясните свой ответ.
2. Какие элементы входят в сферу нравственного?
3. Что такое нравственность? Какого происхождения этого термина в русском языке?
4. Каков современный смысл понятия «этика»?
5. Что принято подразумевать под понятием «нравственный идеал»?
6. Приведите пример «сопряженности» нравственного идеала не с отдельной личностью, а с обществом. Поясните.
7. Какая добродетель, по Платону, объединяет людей? Как философ аргументирует свое утверждение?
8. Что или кто определяет социальный статус человека, согласно древней традиции? Почему в обществе присутствует неравенство?



9. В чем суть идеи Аристотеля о природном нравственном неравенстве людей?
10. Что обозначают термином «эвдемонизм»?
11. Чем отличается средневековый идеал высоконравственного человека от идеала Древности?
12. Что такое ригоризм?
13. Чем отличается понимание средневековым человеком достоинства от его понимания древним?
14. Что нового в понимании нравственности привнесло Новое время?
15. Что такое утилитаризм?
16. Как «человек труда» стал новым нравственным идеалом в Новое время?
17. Какие три образа состояния «идеального общества» выделил Герт Хофстеде? Охарактеризуйте их с точки зрения нравственной составляющей.
18. В чем суть принципа индивидуализма?
19. Как можно охарактеризовать принцип коллективизма?
20. Как реализуется индивидуалистический идеал общественных отношений в настоящее время? Поясните на примерах.

## **РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основные российские ценности: милосердие, гуманность, справедливость, законность, коллективизм и пр., взаимосвязь и влияние на современное российское общество, важность традиционных ценностей для формирования единого общества.

### **Тема 2.1. Милосердие и гуманность: сопряженность понятий**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

О вере и надежде, о прощении и заботе, о любви и жертвенности.

### **Тема 2.2. Справедливость и законность: диалектика смыслов**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

О справедливости и законности, о свободе и необходимости, о правах и обязанностях.

### **Тема 2.3. Исторические формы единства. Коллективное начало**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

О коллективизме, о крепкой семье, о созидательном труде, взаимопомощи и взаимоуважении.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** Основные ценности.

**Форма практического задания:** выбрать из предложенных двадцати ценностей десять; проиллюстрировать их произведениями искусства, заполнив таблицу.

	<b>Ценности</b>	<b>Произведения литературы</b>	<b>Кинопроизведения</b>	<b>Музыкальные произведения</b>	<b>Произведения изобразительного искусства</b>
1.	Единство				
2.	Жертвенность				
3.	Жизнь				
4.	Забота				
5.	Законность				
6.	Здоровье				

7.	Здравый смысл				
8.	Искренность				
9.	Красота				
10.	Любовь				
11.	Милосердие				
12.	Мужество				
13.	Надежда				
14.	Надежность				
15.	Ответственность				
16.	Познание				
17.	Порядок				
18.	Преданность				
19.	Природа				
20.	Прощение				

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – устный опрос.

### Вопросы:

1. Что такое единство? Какую роль оно играет в жизни человека и общества, на ваш взгляд?
2. Какие ответы давало человечество на вопрос об источнике сочувствия, сопереживания, ответственности за жизнь тех, кто слабее?
3. Что такое пантеизм? Какие вы знаете примеры пантеистических учений? Как они отвечают на вопрос об источнике единства?
4. Каков источник единого, по Платону? Что по этому поводу говорил Аристотель?
5. Проиллюстрируйте примерами высказывание лектора о том, что иногда «единство становилось единственным средством спасения».
6. В чем суть христианской идеи соборности?
7. В чем суть нашего государственного праздника — Дня народного единства?
8. Какие исторические примеры единства нашего народа вы можете привести?
9. Какую роль играли российско-советские писатели в годы войны в деле объединения народа? Приведите примеры и из лекции, и из других источников.
10. Приведите примеры, когда художественные фильмы, театральные постановки помогали и помогают обретению единства?
11. Почему самую известную фотографию Евгения Халдея, на которой изображены советские солдаты, устанавливающие знамя Победы над Рейхстагом, можно назвать не только символом Победы, но и символом Единства?
12. В каких отечественных литературных произведениях (рассказах, повестях, поэмах, стихах), на ваш взгляд, наиболее отчетливо звучит тема единства?
13. Как, на ваш взгляд, можно решать противоречия, возникающие в процессе развития нашего общества? Приведите примеры успешного разрешения подобных противоречий и восстановления гармонии.
14. Каковы внешние и внутренние угрозы единству нашего народа?
15. Какие могут быть механизмы защиты (как у государства, так и у гражданского общества) от этих угроз?

## РАЗДЕЛ 3. ГРАЖДАНСКАЯ ИДЕНТИЧНОСТЬ И СЛУЖЕНИЕ ОТЕЧЕСТВУ

### Перечень изучаемых элементов содержания:

Базовые российские ценности: служение Отечеству и ответственность за его судьбу, взаимопомощь и взаимоуважение и пр., их взаимосвязь и влияние на современное российское общество, важность традиционных ценностей для формирования гражданской идентичности.

### Тема 3.1. На пути к гражданской идентичности

#### Перечень изучаемых элементов содержания:

О гражданском единстве, общероссийской гражданской идентичности.

### Тема 3.2. Служение Отечеству и ответственность за его судьбу

#### Перечень изучаемых элементов содержания:

О Родине, о верности, о мужестве и самоотверженности, о силе духа и чувстве долга.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

**Форма практического задания:** выбрать из предложенных двадцати ценностей десять; проиллюстрировать их произведениями искусства, заполнив таблицу.

	Ценности	Произведения литературы	Кинопроизведения	Музыкальные произведения	Произведения изобразительного искусства
1.	Равенство				
2.	Радость				
3.	Развитие				
4.	Родина				
5.	Родители				
6.	Самоотверженность				
7.	Самостоятельность				
8.	Свобода				
9.	Семья				
10.	Сила воли				
11.	Сила духа				
12.	Совесь				
13.	Справедливость				
14.	Стабильность				
15.	Супруг(а)				
16.	Труд				
17.	Целеустремленность				
18.	Честность				
19.	Честь				
20.	Чувство долга				

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

#### Вопросы:

1. Раскройте понятие «гражданская идентичность».
2. Как древнегреческий философ Платон мыслит справедливое устройство государства? Как, с его точки зрения, должно относиться часть к целому? Поясните свой ответ примерами
3. Что значит используемый Томасом Гоббсом фразеологизм «Мы стоим на плечах гигантов»?
4. Какие два концепта которые доминируют в современной политике государственного строительства?

5. Охарактеризуйте концепт этнической нации. Что значит совпадение этнонима и политонима?
6. Дайте характеристику концепту гражданской нации. Что такое полиэтничность?
7. Каков смысл понятия «мультикультурализм»? Почему он часто приводит не к интеграции, а к изоляции?
8. Что такое космополитизм? Каких негативные его последствия можете указать?
9. В чем заключается суть современной стратегии национальной политики Российского государства?
10. Какую роль на современном этапе играют СМИ (как государственные, так и негосударственные) в деле самоорганизации граждан и демонстрации образцов гражданской ответственности высочайшего уровня. Приведите примеры такой работы
11. Почему именно Специальная Военная Операция стала одним из самых действенных механизмов формирования гражданской идентичности?
12. Что такое волонтерство? Какие вы знаете формы волонтерского движения? Кто-нибудь является волонтером сейчас? Расскажите о своей деятельности.
13. Приведите примеры деятельности волонтеров как в мирное, так и в военное время
14. Какую роль играет семья в деле гражданской самоидентификации своих детей?
15. Какие задачи, на ваш взгляд, должна ставить перед собой система образования, чтобы процесс гражданской идентификации шел активнее?

**Какие задачи, на ваш взгляд, должна ставить перед собой система образования, чтобы процесс гражданской идентификации шел активнее?**

#### **РАЗДЕЛ 4. ОСНОВНЫЕ УГРОЗЫ ТРАДИЦИОННЫМ ЦЕННОСТЯМ. МЕХАНИЗМЫ ИХ СОХРАНЕНИЯ**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Деструктивное идеологическое воздействие на граждан России, особенности распространения деструктивной идеологии, механизмы сохранения и укрепления традиционных ценностей, оценка деятельности экстремистских и террористических организаций, отдельных СМИ, транснациональных корпораций и иностранных НКО.

##### **Тема 4.1. Угрозы традиционным ценностям**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

О «деструктивной идеологии» и ее основе - об анти-ценностях – о беспринципности и гордыне, лицемерии и зависти, о клевете и мести.

##### **Тема 4.2. Механизмы сохранения и укрепления традиционных ценностей**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

О сохранении исторической памяти, о преемственности поколений, о единстве народов.

#### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**

##### **Форма практического задания:**

Проиллюстрировать анти-ценности произведениями искусства, заполнив таблицу.

	Ценности	Произведения литературы	Кинопроизведения	Музыкальные произведения	Произведения изобразительного искусства
1.	Беспринципность				
2.	Гордыня				
3.	Зависть				
4.	Злорадство				

5.	Клевета				
6.	Лицемерие				
7.	Мечь				
8.	Подлость				
9.	Предательство				
10.	Принуждение				

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

### Вопросы:

1. Какие основные субъекты угроз нашим традиционным ценностям в Указе Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»?
2. Что принято называть экстремизмом и к каким последствиям может приводить экстремистская деятельность?
3. Чем опасна религиозная организация «Свидетели Иеговы»?
4. Что из себя представляет экстремистские молодежная организация «АУЕ»?
5. Что такое санкции? Что знаете о современных западных санкциях против России?
6. Как известные философы и историки объясняют такое отношение Запада к России?
7. В чем суть доктрины Вулфовица?
8. Почему деятельность СМИ может быть опасна?
9. Как политика государства по отношению к культуре влияет на усиление или ослабление национальной безопасности?
10. На ваш взгляд, почему «внимание к укреплению традиционных ценностей неизбежно ослабляется в условиях социального и политического хаоса»?
11. Что такое «фейк»? Какую роль он играет в информационной войне?
12. Какую угрозу представляют ТНК (транснациональные корпорации) для традиционных ценностей?
13. Каковы основные этапы, по мнению российских ученых, замены системы базовых ценностей государства-мишени ценностями государства-инициатора как самыми перспективными?
14. В качестве субъекта угроз традиционным ценностям в Указе Президента отмечены «некоторые организации и лица на территории России». О ком мы должны вести речь в этом случае?
15. В 2022 г. Нобелевская премия мира присуждена обществу «Мемориал». Что это за организация? Почему еще в 2016 году Минюст РФ внес его в список иноагентов?

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 1, 2)</b>		
Раздел 1. Традиционные ценности как основа жизни	6	Подготовка эссе

российского общества	13	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Основные ценности	6	Подготовка эссе
	14	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
Раздел 3. Гражданская идентичность и служение Отечеству	6	Подготовка эссе
	13	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 4. Основные угрозы традиционным ценностям. Механизмы их сохранения	6	Подготовка эссе
	14	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	78	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Что обозначает термин «ценности»?
2. Что значит оценить явление?
3. От чего зависит оценка?
4. Могут ли быть ценности общечеловеческими? Почему?
5. Что такое духовно-нравственные ценности? Духовные? Нравственные?
6. Что значит «традиционные ценности»?
7. Что мы относим к области духовного, кроме морали?

##### Перечень тем эссе к Разделу 1:

1. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области образования и воспитания
2. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области работы с молодёжью
3. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области культуры
4. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области науки

##### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей / Утв. Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809 [Электронный ресурс: <http://kremlin.ru/acts/news/69810>].
2. Ивин, А. А. Аксиология: Учебник для вузов / А. А. Ивин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07703-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513605>
3. Седанкина, Т. Е. Аксиология религии: Учебное пособие / Т. Е. Седанкина. — Казань:

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. В чем своеобразие обыденного представления о жизни?
2. Какие исторические факты могут вступать в противоречие с обыденным представлением о жизни?
3. Чем детерминированы (обусловлены) оценочные суждения о жизни?
4. Что значит утверждение «жизнь не является универсальной ценностью»?
5. Почему определение жизни в Новой философской энциклопедии не может нас полностью удовлетворить?
6. Почему, на взгляд лектора, философы обратились к проблеме жизни в ее биологическом измерении?
7. Что такое социобиология?
8. К каким выводам пришли социобиологи?
9. Поясните слова лектора: «Ученые не смогли преодолеть сугубо биологический, т.е. редуccionистский подход к жизни человека». Что такое редуccionизм?
10. Какова позиция оппонентов социобиологов?
11. Почему так важно помнить об этом противостоянии идей в решении проблемы сущности человеческой жизни?
12. В чем состоит опасность «биологизаторства», т.е. такого отношения к человеку, согласно которому биологические программы определяют его жизнь?
13. Каковы могут быть возможные негативные последствия такого выбора, описанные еще 20 лет назад Френсисом Фукуямой в своей известной книге «Наше постчеловеческое будущее»?
14. Поясните слова Фукуямы: ««самый глубокий страх перед этой технологией имеет отнюдь не утилитарную природу. скорее это страх перед тем, что в конечном счете биотехнология принесет нам утрату нашей человеческой сущности — то есть важного качества, на котором держится наше ощущение того, кто мы такие и куда идем, какие бы ни происходили изменения с человеком за всю его историю. хуже того, это изменение мы можем провести, не зная, что теряем что-то весьма и весьма ценное».
15. Согласны ли вы с утверждением, что претензия современной науки на всеобщий сущностный характер того знания, которое она получила и развивает безосновательна?
16. Как немецкий философ Вильгельм Дильтей понимал «жизнь»?
17. Что есть жизнь для Фридриха Ницше?
18. Поясните слова лектора: «ЖИЗНЬ народа, нашего многонационального народа, как и ЖИЗНЬ каждого ее представителя, являясь способом бытия Российской цивилизации вмещает в себя и в духовном, и в социальном плане весь ценностный ряд культурного ее кода»
19. Какое устойчивое выражение русского языка как нельзя лучше характеризует образ мысли, а значит, и желаемый ОБРАЗ ЖИЗНИ нашего народа, по мнению лектора?
20. Что такое «правда»? Чем она отличается от понятия «истина»?

### Перечень тем эссе к Разделу 2:

1. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области образования и воспитания

2. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области работы с молодёжью
3. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области культуры
4. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области науки

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей / Утв. Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809 [Электронный ресурс: <http://kremlin.ru/acts/news/69810>].
2. Ивин, А. А. Аксиология: Учебник для вузов / А. А. Ивин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07703-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513605>
3. Седанкина, Т. Е. Аксиология религии: Учебное пособие / Т. Е. Седанкина. — Казань: КФУ, 2013. — 244 с. — ISBN 978-5-00019-076-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72854>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Что значит «оценить» предмет? Какую роль в оценке феномена играет эталон?
2. Почему оценочные суждения одного и то же явление могут не совпадать?
3. Чем отличается прескриптивное высказывание от дескриптивного высказывания? (см. в словарях). Приведите примеры
4. Поясните слова лектора: «Слово «справедливость» бифункционально»
5. Лектор утверждает, что «не только в Древней Греции, но и в философии Древнего Востока справедливость рассматривается как внутренний принцип существования природы, как физический, космический порядок, отразившийся в социальном порядке. Можно сказать, что это некоторая парадигма мышления Древнего мира». Какие примеры приводятся в лекции для иллюстрации этого утверждения?
6. Что обозначает термин «законность»?
7. Что вы знаете о т.н. Законах Хаммурапи. Какую роль они сыграли в истории развития законности?
8. Лектор утверждает, что центральные в христианстве «идея личного бога, идея равенства всех перед ним независимо от пола, национальности и социального положения и идея свободы с представлением о бессмертии души стали основой для трансформации старых идей». Поясните это утверждение.
9. Поясните слова лектора о римском праве: «Фундаментом законности всегда выступала вера как базовая ценность, основополагающий элемент римской культуры права».
10. Какую роль сыграло Римское право в истории развития правовых систем?
11. Как изменилось понимание роли человека у мыслителей эпохи Возрождения по сравнению с богословами Средних веков?
12. Как вы думаете, почему лекторы предприняли «столь длительный обзор истории развития европейской философско-правовой, этически-правовой мысли, выявление ее закономерностей в последовательном историческом изложении»?
13. Поясните слова лектора: «Индивидуализация» социального пространства – путь, по которому пошла Западная цивилизация, приводит к потере метафизических связей – с трансцендентным, с природным, с социальным, которые помогали человеку во все времена не просто преодолевать сложные моменты своего земного существования, выживать, но и ощущать смысловое наполнение своего бытия, находить опору и надеяться».
14. А каков смысл понятия гендер? Какую опасность для человечества таит этот «свободный его выбор»?



15. Как Вы относитесь к тому, что в западных странах разрешают менять пол даже детям??? Так, в Норвегии подобное право у юных жителей страны появляется с семи лет, а в Великобритании – с девяти. А в Канаде ребёнок даже может не спрашивать родителей разрешения сменить пол. Операцию проведут и без согласия мамы и папы.

16. Помимо традиционных «он» и «она» в Америке и некоторых европейских странах предлагается включить в перечень местоимения «оно» и «они» для тех, кто видит себя вне бинарной системы полов?

17. Какие исторические феномены повлияли на разницу в механизмах формирования и путях развития нашей – российской и их – западной цивилизаций?

18. Что же считали справедливым наши предки, и как они соизмеряли справедливое и законное, как повлияли их ценностные убеждения на развитие нашей цивилизации?

19. Поясните слова лектора: «В отличие от европейской традиции, справедливым считается состояние единства, а не состояние равенства. Единства с централизованным управлением. Своеобразный патернализм»

20. Что мы можем и должны сделать, чтобы не просто не растерять ценностный опыт, но использовать его, перенося лучшее в будущее, оставляя ошибки в прошлом?

### **Перечень тем эссе к Разделу 3:**

1. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области межнациональных и межрелигиозных отношений
2. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области средств массовой информации и массовых коммуникаций
3. Государственная политика РФ по сохранению и укреплению российских духовно-нравственных ценностей в области международного сотрудничества
4. Механизмы укрепления гражданского единства

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей / [Утв. Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809](#) [Электронный ресурс: <http://kremlin.ru/acts/news/69810>].

2. Ивин, А. А. Аксиология: Учебник для вузов / А. А. Ивин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07703-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513605>

3. Седанкина, Т. Е. Аксиология религии: Учебное пособие / Т. Е. Седанкина. — Казань: КФУ, 2013. — 244 с. — ISBN 978-5-00019-076-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72854>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Как в языке отражаются изменения в социальной жизни общества (на примере слов «служение», «служба», «работа»)?

2. Что вы знаете о лейтенант полиции Магомед Нурбагандове? (см. иные источники) Как его трагическая гибель повлияла на смысл слова «работа»?

3. Каков смысл понятия «служение»?

4. Что есть «служение» с мотивационной, с телеологической, с деятельностной, с личностной, с аксиологической точек зрения? Приведите примеры

5. «Идеал служения как высшей ценности, значимой для государства, народа формировался в нашем культурном коде с глубокой древности. Наглядным образцом такого служения для ценностного пространства общественного сознания всегда выступали герои», - утверждает лектор. Кого принято называть героем? Кого наши предки (в дохристианской Руси называли героями)?

6. Как принятое Русью христианства формировало в сознании наших предков героические образы?
7. Наше национальное самосознание вобрало в себя разные типы героев, отмеченных верным служением Родине на избранном поприще. Приведите примеры героев-воинов.
8. Как лектор характеризует тех, кого принято называть герой-мастер? Кого можно причислить к героям-мастерам?
9. Герои-первопроходцы... Кто это? Что знаете о таких людях?
10. Лектор утверждает, что «эпоха же Просвещения дала импульс новому наполнению понятия служения». Поясните его слова.
11. «Со словами «служение», «служить» в нашей культуре связаны представления о таких добродетелях, как бескорыстие, нестяжательство, терпение, усердие, скромность. Целый ряд русских пословиц и поговорок вербализует эти смыслы», - говорит лектор. Давайте попробуем истолковать некоторые из них:
  - на службу не напрашивайся, от службы не отпрашивайся;
  - верно служу – ни по чем не тужу;
  - которая служба нужнее, та и честнее;
  - тяжел крест, но надо несть.
12. Как вы относитесь к словам бывшего госсекретаря США Мадлен Олбрайт: «Колоссальные богатства Сибири несправедливо принадлежат одной России»?
13. Как менялся смысл слова «Отечество»? От древних греков к христианским богословам...
14. Поясните слова лектора: «Служение Отечеству это патриотизм в действии»
15. Как понимают патриотизм псевдолиберальные идеологи?
16. «Один из высших видов служения – это воинская служба. Но не только в армии можно служить Родине. Ведь не менее важны и другие виды служения», - утверждает лектор. Назовите и проиллюстрируйте современными примерами различные виды служения
17. Какие исторические примеры гражданского служения приводит лектор?
18. «Служением может быть только такая деятельность, которая, не важно, в большой или малой мере, но направлена на укрепление Отечества, на его защиту, на умножение его славы и величия», - поясните слова лектора
19. Как, на ваш взгляд, произведения искусства могут служить делу укрепления нашего Отечества?
20. Что может сделать каждый из нас для процветания нашего Отечества?

#### **Перечень тем эссе к Разделу 4:**

1. Деятельность экстремистских и террористических организаций как угроза традиционным ценностям
2. Деятельность отдельных средств массовой информации и массовых коммуникаций как угроза традиционным ценностям
3. Действия Соединенных Штатов Америки и других недружественных иностранных государств как угроза традиционным ценностям
4. Транснациональные корпорации и иностранные некоммерческие организации как фактор угрозы традиционным ценностям
5. Пропаганда нетрадиционных сексуальных отношений как способ разрушения традиционной семьи
6. Деструктивная идеология. Понятие и способы существования
7. Последствия распространения деструктивной идеологии
8. Способы сохранения исторической памяти и формы противодействия попыткам фальсификации истории
9. Пути сохранения, укрепления и продвижения традиционных семейных ценностей
10. Инструменты защиты от внешнего деструктивного информационно-психологического воздействия

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

1. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей / [Утв. Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809](#)

[Электронный ресурс: <http://kremlin.ru/acts/news/69810>].

2. Ивин, А. А. Аксиология: Учебник для вузов / А. А. Ивин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07703-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513605>

3. Седанкина, Т. Е. Аксиология религии: Учебное пособие / Т. Е. Седанкина. — Казань: КФУ, 2013. — 244 с. — ISBN 978-5-00019-076-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72854>

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 5 листов формата А4.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать

5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное

участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контроля компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел 1. Традиционные ценности как основа жизни российского общества	УК-5	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласны ли вы с утверждением немецкого философа Георга Вильгельма Фридриха Гегеля о том, что желающие понять смысл явления, должны изучать его историю? Поясните свой ответ.</li> <li>2. Какие элементы входят в сферу нравственного?</li> <li>3. Что такое нравственность? Какого происхождения этого термина в русском языке?</li> <li>4. Каков современный смысл понятия «этика»?</li> <li>5. Что принято подразумевать под понятием «нравственный идеал»?</li> <li>6. Приведите пример «сопряженности» нравственного идеала не с отдельной личностью, а с обществом. Поясните.</li> <li>7. Какая добродетель, по Платону, объединяет людей? Как философ аргументирует свое утверждение?</li> <li>8. Что или кто определяет социальный статус человека, согласно древней традиции? Почему в обществе присутствует неравенство?</li> <li>9. В чем суть идеи Аристотеля о природном нравственном неравенстве людей?</li> <li>10. Что обозначают термином «эвдемонизм»?</li> <li>11. Чем отличается средневековый идеал высоконравственного человека от идеала Древности?</li> <li>12. Что такое ригоризм?</li> <li>13. Чем отличается понимание средневековым человеком достоинства от его понимания древним?</li> </ol>

				<p>14. Что нового в понимание нравственности привнесло Новое время?</p> <p>15. Что такое утилитаризм?</p> <p>16. Как «человек труда» стал новым нравственным идеалом в Новое время?</p> <p>17. Какие три образа состояния «идеального общества» выделил Герт Хофстеде? Охарактеризуйте их с точки зрения нравственной составляющей.</p> <p>18. В чем суть принципа индивидуализма?</p> <p>19. Как можно охарактеризовать принцип коллективизма?</p> <p>20. Как реализуется индивидуалистический идеал общественных отношений в настоящее время? Поясните на примерах.</p>
2.	<b>Раздел 2.</b> Основные ценности	УК-5	Устный опрос	<p>1. Что такое единство? Какую роль оно играет в жизни человека и общества, на ваш взгляд?</p> <p>2. Какие ответы давало человечество на вопрос об источнике сочувствия, сопереживания, ответственности за жизнь тех, кто слабее?</p> <p>3. Что такое пантеизм? Какие вы знаете примеры пантеистических учений? Как они отвечают на вопрос об источнике единства?</p> <p>4. Каков источник единого, по Платону? Что по этому поводу говорил Аристотель?</p> <p>5. Проиллюстрируйте примерами высказывание лектора о том, что иногда «единство становилось единственным средством спасения».</p> <p>6. В чем суть христианской идеи соборности?</p> <p>7. В чем суть нашего государственного праздника — Дня народного единства?</p> <p>8. Какие исторические примеры единства нашего народа вы можете привести?</p> <p>9. Какую роль играли российско-советские писатели в годы войны в деле объединения народа? Приведите примеры и из лекции, и из других источников.</p> <p>10. Приведите примеры, когда художественные фильмы, театральные постановки помогали и помогают обретению единства?</p> <p>11. Почему самую известную фотографию Евгения Халдея, на которой изображены советские солдаты, устанавливающие знамя Победы над Рейхстагом, можно назвать не только символом Победы, но и символом Единства?</p> <p>12. В каких отечественных литературных произведениях (рассказах, повестях, поэмах, стихах), на ваш взгляд, наиболее отчетливо звучит тема единства?</p> <p>13. Как, на ваш взгляд, можно решать противоречия, возникающие в процессе развития нашего общества? Приведите примеры успешного разрешения подобных противоречий и восстановления гармонии.</p> <p>14. Каковы внешние и внутренние угрозы единству нашего народа?</p>



				15. Какие могут быть механизмы защиты (как у государства, так и у гражданского общества) от этих угроз?
3.	<b>Раздел 3.</b> Гражданская идентичность и служение Отечеству	УК-5	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раскройте понятие «гражданская идентичность».</li> <li>2. Как древнегреческий философ Платон мыслит справедливое устройство государства? Как, с его точки зрения, должно относиться часть к целому? Поясните свой ответ примерами</li> <li>3. Что значит используемый Томасом Гоббсом фразеологизм «Мы стоим на плечах гигантов»?</li> <li>4. Какие два концепта которые доминируют в современной политике государственного строительства?</li> <li>5. Охарактеризуйте концепт этнической нации. Что значит совпадение этнонима и политонима?</li> <li>6. Дайте характеристику концепту гражданской нации. Что такое полиэтничность?</li> <li>7. Каков смысл понятия «мультикультурализм»? Почему он часто приводит не к интеграции, а к изоляции?</li> <li>8. Что такое космополитизм? Каких негативные его последствия можете указать?</li> <li>9. В чем заключается суть современной стратегии национальной политики Российского государства?</li> <li>10. Какую роль на современном этапе играют СМИ (как государственные, так и негосударственные) в деле самоорганизации граждан и демонстрации образцов гражданской ответственности высочайшего уровня. Приведите примеры такой работы</li> <li>11. Почему именно Специальная Военная Операция стала одним из самых действенных механизмов формирования гражданской идентичности?</li> <li>12. Что такое волонтерство? Какие вы знаете формы волонтерского движения? Кто-нибудь является волонтером сейчас? Расскажите о своей деятельности.</li> <li>13. Приведите примеры деятельности волонтеров как в мирное, так и в военное время</li> <li>14. Какую роль играет семья в деле гражданской самоидентификации своих детей?</li> <li>15. Какие задачи, на ваш взгляд, должна ставить перед собой система образования, чтобы процесс гражданской идентификации шел активнее?</li> </ol>
4.	<b>Раздел 4.</b> Основные угрозы традиционны	УК-5	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие основные субъекты угроз нашим традиционным ценностям в Указе Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»?</li> <li>2. Что принято называть экстремизмом и к каким последствиям может приводить</li> </ol>

	<p>м ценностям. Механизмы их сохранения</p>			<p>экстремистская деятельность?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Чем опасна религиозная организация «Свидетели Иеговы»?</li> <li>4. Что из себя представляет экстремистские молодежная организация «АУЕ»?</li> <li>5. Что такое санкции? Что знаете о современных западных санкциях против России?</li> <li>6. Как известные философы и историки объясняют такое отношение Запада к России?</li> <li>7. В чем суть доктрины Вулфовица?</li> <li>8. Почему деятельность СМИ может быть опасна?</li> <li>9. Как политика государства по отношению к культуре влияет на усиление или ослабление национальной безопасности?</li> <li>10. На ваш взгляд, почему «внимание к укреплению традиционных ценностей неизбежно ослабляется в условиях социального и политического хаоса»?</li> <li>11. Что такое «фейк»? Какую роль он играет в информационной войне?</li> <li>12. Какую угрозу представляют ТНК (транснациональные корпорации) для традиционных ценностей?</li> <li>13. Каковы основные этапы, по мнению российских ученых, замены системы базовых ценностей государства-мишени ценностями государства-инициатора как самыми перспективными?</li> <li>14. В качестве субъекта угроз традиционным ценностям в Указе Президента отмечены «некоторые организации и лица на территории России». О ком мы должны вести речь в этом случае?</li> <li>15. В 2022 г. Нобелевская премия мира присуждена обществу «Мемориал». Что это за организация? Почему еще в 2016 году Минюст РФ внес его в список иноагентов?</li> </ol>
--	---	--	--	--

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-5	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Наши ценности: цивилизационный код</li><li>2. Жизнь как абсолютная ценность: от биологически обусловленного к социально ответственному</li><li>3. Быть достойным. Нравственные эталоны и образцы поведения</li><li>4. Милосердие и гуманность: сопряженность понятий</li><li>5. Справедливость и законность: диалектика смыслов</li><li>6. Исторические формы единства. Коллективное начало</li><li>7. На пути к гражданской идентичности</li><li>8. Служение Отечеству и ответственность за его судьбу</li><li>9. Угрозы традиционным ценностям</li><li>10. Механизмы сохранения и укрепления традиционных ценностей</li></ol>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей / Утв. Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809 [Электронный ресурс: <http://kremlin.ru/acts/news/69810>].

2. Ивин, А. А. Аксиологи : Учебник для вузов / А. А. Ивин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07703-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513605>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Седанкина, Т. Е. Аксиология религии: Учебное пособие / Т. Е. Седанкина. — Казань: КФУ, 2013. — 244 с. — ISBN 978-5-00019-076-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72854>

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

		материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>
6.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с

инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

		34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями и демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «_____» _____ 20____ года	__ . __ . ____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «_____» _____ 20____ года	__ . __ . ____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «_____» _____ 20____ года	__ . __ . ____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОСНОВЫ РОССИЙСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023



## СОДЕРЖАНИЕ

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)4

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)4

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций4

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)5

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося5

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)6

2.3. Содержание дисциплины (модуля)9

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)26

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)26

3.2. Задания для самостоятельной работы26

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)29

### РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)30

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)30

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций31

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)31

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося31

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося32

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций34

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)34

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)37

### РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)40

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)40

5.1.1. Основная литература40

5.1.2. Дополнительная литература41

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)41

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)41

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)42

5.4.1. Средства информационных технологий42

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:42

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных43

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)43

5.6. Образовательные технологии43

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ45

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы российской государственности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

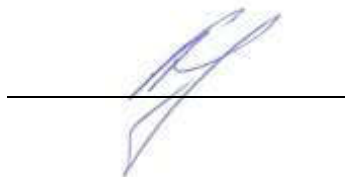
Дисциплина «Основы российской государственности» реализуется в соответствии с традициями преподавания гуманитарных дисциплин в Российском государственном социальном университете.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана: Афонин Михаил Викторович, к.ю.н., доцент, зав. кафедрой социально-политических институтов, процессов и технологий.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Основной целью дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, которая имеет устойчивое представление об особенностях исторического пути российского государства и самобытности его политической организации.

Исходя из поставленной цели, для её достижения в рамках дисциплины определены следующие задачи:

- изучить особенности важнейших этапов исторического развития отечественной государственности и правовой системы, необходимые для формирования гражданской позиции;
- представить особенности современной политической организации российского общества, взаимоотношение российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед российской государственностью в настоящий момент, и обозначить сценарии её перспективного развития.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Понимает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений	<b>Знать:</b> различные исторические типы культур, включая религиозные системы; <b>Уметь:</b> корректно оценивать межкультурный диалог в современном российском обществе; <b>Владеть:</b> навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур в России.
		УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в	<b>Знать:</b> принципы соотношения межэтнических процессов; <b>Уметь:</b> принимать решения, исходя из осознания межкультурных

		социально-историческом, этическом и философском контекстах	различий; <b>Владеть:</b> навыками формирования психологически-безопасной среды в процессе межкультурной коммуникации.
		УК-5.3. Выделяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	<b>Знать:</b> основные этапы развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах; <b>Уметь:</b> использовать знания основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах; <b>Владеть:</b> навыками взаимодействия с учётом национальных и социокультурных особенностей народов России.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Лекции	16	16			
Практические занятия	8	8			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Семестр 1</b>										
<b>Раздел 1. История государства и права России</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>				
Тема 1.1. Древнерусское государство и право IX-XII вв.	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 1.2. Государство и право на Руси в XII-XIV вв.	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 1.3. Государство и право Московской Руси в XV-XVII вв.	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 1.4. Становление и развитие абсолютной монархии в XVIII веке	3,5	3	0,5	0,5		0				
Тема 1.5. Государственный механизм и систематизация законодательства в первой половине XIX века	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 1.6. Реформы второй половины XIX в. и развитие государственно-правовой системы	3,5	2	1,5	1		0,5				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа
Тема 1.7. Формирование ограниченной монархии. Свод Основных Государственных законов в редакции 1906 г. Первая Российская республика: февраль-октябрь 1917 г. Конституция РСФСР 1918.	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 1.8. Образование советской республики и союзного государства. Первые советские конституции 1918 г. и 1924 г. Развитие советского права 1918 – конец 1920-х гг.	3	2	1	0,5		0,5				
Тема 1.9. Развитие советского государства и права 1930-е гг. Изменения в государственном механизме СССР в годы Великой Отечественной войны. Нюрнбергский процесс: источники познания и историческое значение. Развитие советского государства и права 1945 – 1991 гг.	3,5	2	1,5	1		0,5				
<b>Раздел 2. Политическое устройство РФ</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>				
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации и ее развитие	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 2.2. Народовластие – основа конституционного строя Российской Федерации	3,5	2	1,5	1		0,5				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа
Тема 2.3. Россия – федеративное государство	4,5	3	1,5	1		0,5				
Тема 2.4. Избирательное право Российской Федерации	3,5	3	0,5	0,5		0				
Тема 2.5. Президент Российской Федерации	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 2.6. Федеральное Собрание Российской Федерации	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 2.7. Правительство Российской Федерации	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 2.8. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации	3,5	2	1,5	1		0,5				
Тема 2.9. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации	3	2	1	0,5		0,5				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
Форма промежуточной аттестации	зачет									
<b>Итого по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>				

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА РОССИИ**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Древнерусское государство и право IX-XII вв. Государство и право на Руси в XII-XIV вв. Государство и право Московской Руси в XV-XVII вв. Становление и развитие абсолютной монархии в XVIII веке. Государственный механизм и систематизация законодательства в первой половине XIX века. Реформы второй половины XIX в. и развитие государственно-правовой системы. Формирование ограниченной монархии. Свод Основных Государственных законов в редакции 1906 г. Первая Российская республика: февраль-октябрь 1917 г. Конституция РСФСР 1918. Образование советской республики и союзного государства. Первые советские конституции 1918 г. и 1924 г. Развитие советского права 1918 – конец 1920-х гг. Развитие советского государства и права 1930-е гг. Изменения в государственном механизме СССР в годы Великой Отечественной войны. Нюрнбергский процесс: источники познания и историческое значение. Развитие советского государства и права 1945 – 1991 гг.

#### **Тема 1.1. Древнерусское государство и право IX-XII вв.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Восточные славяне в предгосударственный период. Соседская община. «Военная демократия». Социальная дифференциация общества. Протогосударства. Возникновение государственности у восточных славян. Дискуссия норманистов и антинорманистов. Основные этапы становления и развития Киевской Руси и факторы, обусловившие своеобразие ее государственных и правовых институтов. Общественный строй Древней Руси. Структура населения и правовой статус различных социальных групп. Государственный строй русских земель в IX—XII вв. Территориальная организация Древнерусского государства. Киевская Русь как раннефеодальная монархия. Высшие и местные органы власти и управления. Военная организация Древней Руси. Возникновение и развитие древнерусского права. Источники права: обычное право, Закон русский, договоры Руси с Византией, церковные уставы Владимира I и Ярослава Мудрого, княжеские уставы и уставные грамоты. Византийские правовые источники. Русская правда как памятник права.

#### **Тема 1.2. Государство и право на Руси в XII-XIV вв.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Сущность, причины политической раздробленности Руси в XII в. — первой половине XVI в., ее основные этапы и последствия. Владимирско-Суздальское, Галицко-Волынское и Киевское княжества: особенности социальной структуры и феодальных отношений. Княжеская власть. Состояние и развитие государственно-правовых институтов. Новгородская и Псковская феодальные республики. Социальная структура. Административно-территориальное устройство. Форма правления. Администрация и суд Новгорода и Пскова. Вече. Совет господ. Устройство вооруженных сил. Новгорода. Развитие права в русских землях в удельный период. Источники права: обычное право и нормативно-правовые акты. Новгородская и Псковская судные грамоты. Кормчая книга.

#### **Тема 1.3. Государство и право Московской Руси в XV-XVII вв.**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Предпосылки образования Русского централизованного государства. Этапы становления и особенности развития Московского княжества в XIV в. — первой половине XVI в. Изменения в социальной структуре русского общества. Начало юридического оформления крепостного права. Развитие государственного устройства. Способы объединения земель. Ликвидация удельной системы. Установление системы подданства. Великое княжество Московское как раннефеодальная монархия. Княжеская власть. Боярская дума и ее правовой статус. Дворцово-вотчинная система управления. Дворцовые пути. Возникновение приказов. Организация



вооруженных сил. Поместная система. Изменение статуса церкви и ее отношений с государством. Флорентийский собор 1439 г. и ее политические последствия. Автокефалия Московской церкви. Освященные соборы. Стяжатели и нестяжатели. Борьба с ересями. Развитие русского феодального права. Частные акты. Источники права. Судебник 1497 г. как памятник права.

Становление сословно-представительной монархии в России и основные этапы ее развития. Правовое положение сословий. Основные разряды служилых людей. Тяглые и нетяглые сословия. Развитие крепостного права. Холопы. Изменения в государственном устройстве. Расширение территориальных границ. Статус вновь присоединенных территорий. Украина в составе Московского царства. Государственные реформы середины XVI в. Опричнина как особый политический режим. Органы власти и управления сословно-представительной монархии. Царская власть. Династический кризис. Смуты в русском государстве. Самозванцы. Попытки ограничения власти царя. Первое и второе народные ополчения, организация власти в них. Боярская Дума. Земские соборы, их структура, состав, порядок созыва. Приказы, их устройство и классификация. Местные органы управления и самоуправления. Губные и земские избы. Воеводское управление на местах. Военное устройство. Стрелецкое войско и новоприборные полки. Казаки. Изменения в положении церкви в государстве. Учреждение патриаршества. Церковная реформа. Раскол. Соотношение церковной и светской властей. Развитие права. Источники права. Судебник 1550 г. Стоглав 1551 г. Соборное Уложение 1649 г. как свод феодального права: подготовка, источники, структура.

#### **Тема 1.4. Становление и развитие абсолютной монархии в XVIII веке**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Сущность абсолютизма и его признаки. Предпосылки становления российского абсолютизма, его особенности и этапы развития. Изменения в сословной организации общества в конце XVII в. и первой четверти XVIII в. Отмена местничества в 1682 г. Сословно-правовые преобразования при Петре Великом. Развитие сословного строя при его приемниках в XVIII в. Статус шляхетства (дворянства). Указ о единонаследии 1714 г. Манифест о даровании вольности российскому дворянству 1762 г. Жалованная грамота дворянству 1785 г. Положение духовенства. Городское население и его положение в сословной иерархии. Жалованная грамота городам 1785 г. Развитие сословного самоуправления. Положение крестьянства. Развитие государственного устройства России. Статус вновь присоединенных земель. Инкорпорация их в государственно-правовую систему Российской империи. Юридическое оформление абсолютизма в России. Изменения в государственном механизме во второй половине XVII в. Ликвидация сословно-представительных учреждений. Изменение статуса Боярской думы. Реформирование приказной системы при Алексее Михайловиче и его преемниках в XVII столетии. Усиление централизации управления. Государственные реформы первой четверти XVIII в. Императорская власть. Реорганизация центрального и местного аппарата управления. Сенат. Органы надзора: фискалы и прокуратура. Коллегии. Генеральный регламент 1720 г. Губернские реформы и местная администрация. Военная реформа Петра I. Введение рекрутской повинности. Развитие и совершенствование регулярной армии и флота Российской империи. Политический сыск. Создание регулярной полиции. Табель о рангах 1722 г. Судебная реформа Петра I. Отделение суда от местной администрации. Сенат как судебная инстанция. Юстиц-коллегия, и ее функции. Судебные функции коллегий и местных органов управления. Военно-судебная реформа. Развитие государственной системы России во второй четверти XVIII в. Дворцовые перевороты и попытки правовых реформ. Изменения в высшем государственном управлении. Верховный тайный Совет. Кабинет министров. Реорганизация Сената. Просвещенный абсолютизм в России. Государственные реформы второй половины XVIII в. Губернская реформа 1775 г. Местная администрация. Реформа судебной системы во второй половине XVIII в. Система сословных судов. Реорганизация полиции. Устав благочиния 1782 г. Изменение статуса церкви. Ликвидация патриаршества. Создание Синода. Секуляризация церковных земель. Формирование новой системы права. Источники права. Становление отраслевого законодательства. Попытки

систематизации законодательства в XVIII в. «Наказ» Екатерины II. Гражданское право. Правовой режим вотчин и поместий. Уголовное право. Артикул Воинский 1715 г.

### **Тема 1.5. Государственный механизм и систематизация законодательства в первой половине XIX века**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Факторы, определившие преобразование государственно-правовой системы России в первой половине XIX в. Развитие сословного строя. Закрепление статуса сословий в Своде законов Российской империи. Крестьянский вопрос в первой половине XIX в. Указ о вольных хлебопашцах 1803 г., Указ об обязанных крестьянах 1842 г. Развитие российской государственности в первой половине XIX вв. Особенности государственного управления и права на окраинах Российской империи. Особенности организации государственной власти и управления на территории Царства Польского и Финляндии. Реорганизация государственного управления. Органы верховного и подчиненного управления. Государственный совет. Комитет министров. Министерства. Собственная его императорского величества канцелярия. Министерство двора. Правительственный конституционализм. Проект «Уставной грамоты Российской империи». Система государственной и политической безопасности: реорганизация полиции, жандармерия, цензурное законодательство. Развитие армии и флота. Возрождение ополчения. Военные поселения. Изменения в судебной системе. Учреждение коммерческих судов. Развитие российского права. Систематизация законодательства. Полное собрание законов Российской империи. Свод законов Российской империи. Развитие частного права. Уголовное право. Уложение о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г. Система преступлений и наказаний.

### **Тема 1.6. Реформы второй половины XIX в. и развитие государственно-правовой системы**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Государственно-политический кризис 1850-х гг. Социально-политические и экономические предпосылки либеральных реформ. Изменения в сословном строе России. Подготовка крестьянской реформы 1861 г. Основные акты. Статус свободного сельского обывателя. Временнообязанные крестьяне. Административно-территориальное устройство крестьян. Крестьянская община, волостные учреждения. Земельная реформа. Уставная грамота. Мировой посредник. Выкупная сделка. Регламентация хозяйственной деятельности крестьянства. Изменения в государственном устройстве. Присоединение Средней Азии и организация управления на ее территории. Русская Америка. Совершенствование центрального и местного государственного аппарата. Создание Совета министров. Изменения в функционировании центральных ведомств. Изменения в организации и деятельности полиции, пенитенциарной системы. Финансовая реформа. Формирование сословного самоуправления. Земская реформа 1864 г. Городовое положение 1870 г. Система выборов. Местная администрация. Изменения в местном самоуправлении в 90-е гг. Военная реформа, ее сущность и основные направления. Реорганизация военного управления. Учреждение военных округов. Изменение системы комплектования армии и флота. Устав о воинской повинности 1874 г. Совершенствование системы подготовки военных кадров. Судебная реформа. Судебные уставы 1864 г. Новая судебная организация. Суд присяжных. Формирование адвокатуры. Уголовный и гражданский процесс по судебным уставам 1864 г. Цель и основное содержание военно-судебной реформы. Военно-судебный устав 1867 г. Создание постоянных органов военной юстиции. Судебная контрреформа. Развитие права. Гражданское право в условиях либеральных реформ. Возникновение фабричного законодательства. Уголовное право. Преступления и наказания по Уложению о наказаниях уголовных и исправительных 1885 г. Особые уголовные законы. Военный устав 1875 г. Военно-морской устав 1886 г.

**Тема 1.7. Формирование ограниченной монархии. Свод Основных Государственных законов в редакции 1906 г. Первая Российская республика: февраль-октябрь 1917 г. Конституция РСФСР 1918.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Предпосылки социально-экономических и политических реформ в начале XX в. Революция 1905—1907 гг. как важнейший фактор преобразований. Советы рабочих депутатов. Кризис сословной организации общества и изменения его структуры. Положение основных сословий, социальных классов. Формирование общественных организаций и политических партий, выражающих интересы основных социальных слоев общества. Столыпинская аграрная реформа. Реформирование государственного аппарата в начале XX в. Создание и функционирование Государственной Думы. Совершенствование законодательства по выборам в Государственную Думу в 1905—1907 гг. Изменение статуса Государственного Совета. Совет министров. Манифест 17 октября 1905 г. Основные законы Российской империи в редакции 23 апреля 1906 г. Права и свободы подданных Российской империи. Развитие системы полицейских органов. Чрезвычайная юстиция. Военно-полевые суды. Гражданское право в начале XX в. Уголовное уложение 1903 г. Изменения в государственном и военном управлении в годы первой мировой войны. Прогрессивный блок. Особые совещания по обороне, топливу, транспорту, продовольствию. Союз земств и городов (Земгор). Военно-промышленные комитеты. Изменения в гражданском и финансовом праве, обусловленные обстоятельствами военного времени. Закон об усилении полиции от 23 октября 1916 г. Февральская революция в России в 1917 г.: причины и последствия. Свержение монархии. Изменения в государственном строе. Система двоевластия. Временный комитет Государственной Думы. Возникновение Петроградского Совета рабочих и солдатских депутатов. Образование Временного правительства. Взаимоотношения Советов с Временным правительством и его органами на местах. Демократизация политической жизни. Реорганизация местного управления. Провозглашение республики. Высшие органы государственной власти. Управление на местах. Армия. Милиция, органы политического сыска. Правовая политика Временного правительства. Основные черты законодательства. Новые избирательные законы, законодательство о правах и свободах. Состояние гражданского, уголовного, процессуального права. Октябрьская революция 1917 г. Второй Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов и его решения. Обращение к рабочим, солдатам и крестьянам. Декрет о мире. Декрет о земле. Декрет об образовании рабочего и крестьянского правительства. Борьба за распространение Советской власти на всю территорию страны. Складывание однопартийной системы. Учредительное собрание и его роспуск. Третий Всероссийский съезд Советов. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа. Развитие системы Советов. Высшие органы власти и управления. Всероссийские съезды Советов, ВЦИК, СНК, народные комиссариаты, ВСНХ. Местные органы власти и управления. Создание Рабоче-крестьянской Красной Армии и Флота, Рабоче-крестьянской милиции и ВЧК. Национально-государственное строительство. Декларация прав народов России. Отделение церкви от государства и школы от церкви. Правовой статус церкви. Восстановление патриаршества. Разработка и принятие Конституции РСФСР 1918 г. Основные положения Конституции: структура органов власти и управления; взаимоотношения центра и мест; избирательная система.

**Тема 1.8. Образование советской республики и союзного государства. Первые советские конституции 1918 г. и 1924 г. Развитие советского права 1918 – конец 1920-х гг.**

Гражданская война и иностранная военная интервенция в России. Политика «военного коммунизма». Национализация средних и мелких предприятий, запрещение частной торговли. Централизация в управлении промышленностью. Милитаризация транспорта и промышленности. Всеобщая трудовая повинность. Хлебная монополия. Продотряды. Декрет СНК 11 января 1919 г. «О разверстке». Карточная система распределения. Чрезвычайные репрессивные меры. Конституционные и чрезвычайные органы государственной власти и управления в годы гражданской войны. Совет рабоче-крестьянской обороны. Ревкомы. Комбеды.

Развитие Российской Федерации. Особенности правового статуса автономных образований. Экономический и политический кризис начала 1921 г. Сущность и правовые основы новой экономической политики. Переход к рыночной экономике и замена прямых административных методов управления ею гражданско-правовым регулированием. Основные направления осуществления НЭПа. Создание СССР. Политическая борьба по вопросу о форме советской федерации. Конституция СССР 1924 г. и национально-государственное строительство. Национальногосударственное размежевание в Средней Азии и образование новых союзных республик. Изменения в политической системе. Реорганизация юстиции и правоохранительных органов. Судебная реформа в РСФСР 1922 г. Учреждение прокуратуры и адвокатуры. Создание Верховного Суда СССР в 1923 г. Основы судостроительства и судопроизводства Союза ССР и союзных республик 1924 г. Упразднение ВЧК. Создание ГПУ НКВД РСФСР и ОГПУ СССР. Изменение их полномочий. Реорганизация НКВД и милиции. Военная реформа. Переход на смешанную систему устройства вооруженных сил и их сокращение. Создание территориально-милиционной системы комплектования. Реорганизация военного управления. Введение единоначалия. Общесоюзный закон о воинской обязанности 1925 г. Кодификация советского законодательства в период НЭПа. Гражданский кодекс 1922 г. Кодекс законов о труде 1922 г. Регулирование семейных отношений. Земельный кодекс РСФСР 1922 г. Уголовные кодексы РСФСР 1922 и 1926 гг.

**Тема 1.9. Развитие советского государства и права 1930-е гг. Изменения в государственном механизме СССР в годы Великой Отечественной войны. Нюрнбергский процесс: источники познания и историческое значение. Развитие советского государства и права 1945 – 1991 гг.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Факторы, обусловившие преобразования в государственно-правовой системе в предвоенные годы. Реорганизация политической системы в 30-е гг. Укрепление однопартийной системы. Утверждение административно-командной системы управления экономикой, социальным и культурным строительством. Проведение форсированной индустриализации и коллективизация. Кредитная реформа 1930—1931 гг. Подготовка и принятие Конституции СССР 1936 г. Система органов власти и управления. Коренные изменения в избирательном праве. Права, свободы и обязанности граждан. Развитие СССР как союзного государства. Вступление в СССР новых союзных республик. Мероприятия Советского государства по укреплению обороны страны. Реорганизация органов управления в области обороны. Переход к кадровой армии. Закон СССР о всеобщей воинской обязанности 1939 г. Расширение полномочий органов ОГПУ в начале 30-х гг. по применению внесудебных репрессий. Ликвидация республиканских НКВД. Переход милиции в состав ОГПУ и объединение ее в общесоюзном масштабе. Создание в 1934 г. НКВД СССР. Преобразование ОГПУ в Главное управление государственной безопасности НКВД СССР. Реорганизация милиции в 30-е гг. Создание общесоюзной системы исправительно-трудовых лагерей и учреждение главного управления лагерей (ГУЛАГ). Развитие судебной системы в СССР. Новые принципы организации и деятельности судебных органов. Закон о судостроительстве Союза ССР и союзных республик 1938 г. Создание в 1933 г. общесоюзной прокуратуры Система внесудебных репрессивных органов. Источники советского права в 30-е гг. Изменения в гражданском праве. Развитие колхозного права. Примерные уставы сельхозартели 1930 и 1935 гг. Семейное и трудовое право 1930-1941 гг. Изменения в уголовном праве. Уголовный процесс в условиях массовых репрессий.

Нападение фашистской Германии на СССР. Превращение страны в единый военный лагерь. Директива СНК СССР и ЦК ВКП(б) партийным и советским организациям прифронтовых областей 1941 г. Правовой режим военного положения и осадного положения. Перестройка государственного аппарата. Особенности функционирования конституционных органов власти и управления в годы войны. Учреждение чрезвычайных органов партийно-государственной власти: Государственный комитет обороны СССР, местные комитеты обороны, институт уполномоченных ГКО, Совинформбюро, Чрезвычайная комиссия по расследованию

злодеяний немецко-фашистских захватчиков. Национально-государственное строительство. Закон о поправках к Конституции СССР от 1 февраля 1944 г. Преобразование наркоматов обороны и иностранных дел из союзных в союзно-республиканские. Ликвидация автономных республик ряда репрессированных народов и переселение их во внутренние районы СССР. 18 Примирение государства с церковью и признание патриотической роли православной церкви, мусульманской и иных конфессий. Избрание московского патриарха и создание духовного управления мусульман. Строительство Вооруженных сил. Учреждение должности Верховного Главнокомандующего и создание Ставки Верховного Главнокомандования. Реорганизация вооруженных сил. Введение института военных комиссаров, его последующая отмена. Развитие военного законодательства. Реорганизация органов внутренних дел и государственной безопасности в годы войны. Изменения в судебной системе. Военные трибуналы. Создание военных трибуналов и органов военной прокуратуры в местностях, объявленных на военном положении. Расширение их подсудности. Военно-полевые суды. Правовая политика Советского государства в годы войны. Чрезвычайное законодательство. Основные направления развития законодательства в годы Великой Отечественной войны: гражданского, трудового, земельного, колхозного, семейного, уголовного и уголовно-процессуального.

Социально-экономические и политические последствия войны. Переход от войны к миру и восстановление народного хозяйства. Перестройка государственного аппарата после окончания Великой Отечественной войны. Упразднение чрезвычайных органов власти и восстановление в полном объеме деятельности конституционных органов власти и управления. Внесение изменений в Конституцию СССР в 1946 г. Усиление роли правительства (Совета Министров) и государственного управленческого аппарата. Борьба с последствиями культа личности Сталина. Реформирование госаппарата в конце 50-х — начале 60-х гг. Производственный и территориальный принципы в государственном управлении. Совнархозы. Демобилизация вооруженных сил. Организационно-правовые меры по переводу вооруженных сил на мирное положение. Реорганизация органов управления вооруженными силами. Сокращение армии и флота в начале 60-х гг. Создание ракетных войск стратегического назначения. Закон о воинской обязанности 1967 г. Реорганизация правоохранительных органов, аппарата партийного и государственного контроля в 1950 — 1960-е гг. Либерализация режима и начало массовой реабилитации необоснованно репрессированных по политическим мотивам. Ликвидация Особого совещания при МВД СССР в 1953 г. Упразднение МГБ. Учреждение КГБ при Совете Министров СССР. Национально-государственное строительство. Развитие конституционных прав союзных и автономных республик. Реабилитация ряда народов, подвергшихся репрессиям и депортации в годы войны. Правовое регулирование экономики и трудовых отношений в условиях восстановления народного хозяйства после второй мировой войны. Изменения в гражданском, трудовом, колхозном праве. Кодификация советского права в 1950 — 1960-е гг. Обновление уголовного и процессуального права. Основы уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик 1958 г. Законы Союза ССР об уголовной ответственности за государственные и воинские преступления 1958 г. Уголовный кодекс РСФСР 1960 г. Общесоюзные основы уголовного судопроизводства 1958 г. Основы гражданского законодательства СССР и союзных республик 1961 г. и Гражданский кодекс РСФСР 1964 г.

Октябрьский пленум ЦК КПСС 1964 г.: смещение Хрущева со всех постов и решение о недопустимости впредь совмещения поста Первого секретаря ЦК КПСС и Председателя Совета Министров СССР. Ликвидация совнархозов и восстановление общесоюзных промышленных министерств и административно-приказных методов управления промышленностью. Государственное управление экономикой. Новая попытка экономической реформы. Принятие положения о государственном социалистическом предприятии 1965 г. Централизация управления в рамках ведомств. Разработка и принятие Конституции СССР 1977 г. Ее основные положения и отражение в ней идей общенародного государства и «развитого социализма». Восстановление во второй половине 60-х—начале 70-х годов общесоюзных органов внутренних дел и юстиции. Образование Министерства охраны общественного порядка СССР в 1966 г. и реорганизация его в Министерство внутренних дел СССР 1968 г. Создание следственного

аппарата в органах внутренних дел. Техническое переоснащение органов внутренних дел. Законы о Верховном суде СССР, о прокуратуре, адвокатуре и государственном арбитраже (1979). Восстановление Министерства юстиции СССР и министерств юстиции союзных и автономных республик и передача им функций судебного управления 1970 г. Продолжение кодификации законодательства. Ведомственное нормотворчество. Вопрос о Своде законов СССР. Основы трудового законодательства СССР и союзных республик 1970 г. Кодекс законов о труде РСФСР 1973 г. Земельное и колхозное право. Примерный устав колхоза 1969 г. Закон об охране природы РСФСР. Общесоюзные основы законодательства о здравоохранении, народном образовании, охране памятников истории и культуры. Общесоюзные основы гражданского судопроизводства и гражданско-процессуальный кодекс РСФСР. Нарастание социально-экономических и политических трудностей. Попытки преодолеть кризисные явления в период «перестройки». Государственно-правовое обеспечение курса на ускорение социально-экономического развития на основе использования достижений научно-технического прогресса и укрепления трудовой и общественной дисциплины. Ослабление административно-командных методов управления. Закон о государственном предприятии 1987 г. Развитие индивидуальной трудовой деятельности и кооперации. Положение о колхозах 1988 г. Гласность. Ослабление идеологического контроля. Обновление кадрового состава государственного и партийного аппарата. Обострение политического кризиса. XIX конференция КПСС 1988 г. Реформа политической системы. Внесение изменений в Конституцию СССР. Учреждение Съезда Советов как высшего органа власти СССР. Изменение статуса Верховного Совета СССР и его Президиума. Учреждение поста Президента СССР и консультативных органов при президенте: Президентский Совет, Совет безопасности, Совет Федерации и т.д. Кабинет министров. Отмена ст. 6 Конституции СССР о руководящей и направляющей роли КПСС. Возникновение новых политических партий и движений. Ослабление Союза ССР и власти его союзных органов. Межнациональные конфликты. Нарастание центробежных тенденций. Попытки противостоять этим тенденциям конституционным путем (Закон о разделении компетенции между Союзом и республиками, Закон о порядке выхода субъектов федерации из состава Союза), а также силовыми методами. Декларация о государственном суверенитете России от 12 июня 1990 г. Провозглашение союзными и автономными республиками деклараций о суверенитете. «Война законов». Учреждение съезда Советов Российской Федерации и поста Президента России. Выборы первого президента России 12 июня 1991 г. «Ново-Огаревский процесс». Подготовка нового союзного договора. События августа 1991 г. Государственный комитет по чрезвычайному положению. Запрет КПСС. Изменения в союзном госаппарате. Подчинение союзных ведомств, Центрального банка и вооруженных сил юрисдикции России. Распад СССР. Беловежское соглашение и Алма-Атинская декларация 1991 г. о денонсации союзного договора и создании Содружества независимых государств.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия 1: Русская Правда как памятник древнерусского права.**

**Форма практического задания 1:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. История создания и изучения Русской правды.
2. Основные разряды населения Древней Руси по Русской правде.
3. Становление основных гражданско-правовых институтов.
4. Преступление и наказание в Русской правде.
5. Суд и процесс.

**Тема практического занятия 2: Псковская судная грамота и ее историческое значение**

**Форма практического задания 2:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. История создания и изучения Псковской судной грамоты.
2. Регулирование гражданско-правовых отношений.
3. Уголовное право Пскова.
4. Организация суда и процесс по Псковской судной грамоте.

**Тема практического занятия 3: Судебник 1497 г. – памятник права эпохи становления централизованного государства. Соборное Уложение 1649 г. основа феодального законодательства России**

**Форма практического задания 3:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. История создания и источники Великокняжеского судебного.
2. Закрепление в Судебнике изменений в социально-экономических отношениях в русских землях.
3. Уголовное право по Судебнику 1497 г.
4. Судебная система Великого княжества Московского по Судебнику Ивана III.
5. Подготовка и принятие Соборного Уложения 1649 г.
6. Закрепление статуса основных сословий российского общества в Уложении.
7. Регулирование феодального землевладения в Уложении Алексея Михайловича.
8. Система преступлений и наказаний в Соборном Уложении.
9. Развитие процессуального права в Уложении.

**Тема практического занятия 4: Артикул Воинский и Краткое изображение процессов или судебных тяжб – памятники уголовного и уголовно-процессуального права периода становления абсолютной монархии в России. Жалованные грамоты.**

**Форма практического задания 4:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. Особенности разработки и основные источники Артикула Воинского и Краткого изображения процессов.
2. Система преступлений и наказаний по Артикулу Воинскому.
3. Военно-судебная система и процессуальный порядок рассмотрения.
4. Манифест о даровании вольности российскому дворянству 1762 г.
5. Жалованная грамота дворянству 1785 г.
6. Жалованная грамота городам 1785 г.

**Тема практического занятия 5: Систематизация российского законодательства в первой половине XIX века**

**Форма практического задания 5:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. Подготовка и осуществление систематизации российского законодательства.
2. Свод законов Российской империи.
3. Указ о вольных хлебопашцах 1803 г.

4. Указ об обязанных крестьянах 1842 г.
5. Общая характеристика Уложения о наказаниях уголовных и исправительных 1845 г.
6. Система преступлений и наказаний по Уложению 1845 г.

**Тема практического занятия 6: Законодательные основы реформ второй половины XIX века**

**Форма практического задания 6:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. Подготовка и юридическое оформление судебной реформы.
2. Судебная система, закрепленная в Учреждении судебных установлений.
3. Уголовный и гражданский процесс на основе актов судебной реформы.
4. Внесение изменений в уголовное законодательство в связи с созданием мировой юстиции.
5. Военно-судебная реформа.
6. Крестьянская реформа.
7. Земская реформа.
8. Городская реформа.

**Тема практического занятия 7: Законодательные реформы в начале XX века. Конституционное оформление Советской власти в России**

**Форма практического задания 7:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. Законодательное закрепление статуса Государственной Думы в 1905-1906 гг.
2. Создание и совершенствования избирательного законодательства по выборам депутатов Государственной Думы.
3. Юридическое закрепление создания советской государственной системы.
4. Разработка и принятие Конституции РСФСР 1918 г.
5. Основные положения первой российской конституции.

**Тема практического занятия 8: Кодификация права в первые годы Советской власти**

**Форма практического задания 8:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. Источники советского права в годы гражданской войны.
2. Предпосылки и особенности кодификации советского права в 20-х гг.
3. Кодекс законов о труде 1918 г.: основные положения.
4. Кодекс законов об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве 1918 г.
5. Положение о мерах перехода к социалистическому земледелию 1919 г.
6. Руководящие начала по уголовному праву РСФСР 1919 г.
7. Гражданский кодекс РСФСР 1922 г.
8. Земельный кодекс РСФСР 1922 г.
9. Кодекс законов о труде РСФСР 1922 г.
10. Уголовный кодекс РСФСР 1922 г.

**Тема практического занятия 9: Советские конституции 1924, 1936, 1977 гг.**



## **Форма практического задания 9:** доклад.

### Перечень тем докладов:

1. Конституция СССР 1924 г. и ее историческое значение
2. Разработка и принятие Конституции СССР 1936 г.
3. Закрепление в Конституции 1936 г. федеративных основ устройства Союза ССР.
4. Система органов власти и управления СССР: сравнение Конституций 1924 и 1936 гг.
5. Конституционные права, свободы и обязанности советских граждан.
6. Конституция СССР 1977 г. и ее значение.
7. Изменения, внесенные в Конституцию СССР в связи с политической реформой в ходе «перестройки».

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

## **РАЗДЕЛ 2. ПОЛИТИЧЕСКОЕ УСТРОЙСТВО РФ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Конституция Российской Федерации и ее развитие. Народовластие – основа конституционного строя Российской Федерации. Система публичной власти в Российской Федерации. Избирательное право Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

### **Тема 2.1. Конституция Российской Федерации и ее развитие**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие, сущность, юридическая природа, функции и виды Конституции. Характеристика Конституции РФ. Юридические свойства Конституции Российской Федерации. Социально политическая сущность Конституции Российской Федерации 1993 г. Порядок пересмотра Конституции РФ и принятия конституционных поправок. Конституция и конституционное право. Конституция и международное право. Конституционализм в современной России. Конституционность и конституционный порядок. Толкование Конституции Российской Федерации: понятие, виды, порядок осуществления. Охрана и защита Конституции Российской Федерации. Охрана и защита Конституции. Конституции и уставы субъектов РФ.

### **Тема 2.2. Народовластие – основа конституционного строя Российской Федерации**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие и формы демократии. Концепции содержания конституционно правовой категории «демократия». Проблемы определения демократии как народовластия. Виды публичной власти. Теория народного суверенитета. Непосредственная и представительная демократия. Понятие непосредственной демократии и ее место в системе народовластия. Достоинства и недостатки непосредственной демократии. Виды институтов непосредственной демократии: а) Референдум. Понятие и виды референдума. Конституционно правовое регулирование референдума в РФ. Субъекты права на референдум. Вопросы референдума, основные стадии референдумного процесса. б) Иные формы непосредственной демократии: опросы и публичные слушания; наказания избирателей; отчеты депутатов; отзыв депутатов и выборных должностных лиц; общие собрания и сходы граждан; правотворческая (законодательная) инициатива; обращения граждан; собрания и публичные мероприятия.

Представительная демократия в системе народовластия. Понятие и виды представительной демократии. Императивный, свободный, полусвободный мандаты депутатов. Достоинства и недостатки представительной демократии. Соотношение непосредственной и представительной демократии. Взаимоотношения личности и государства. Человек, его права и свободы – высшая ценность. Основные концепции взаимоотношений личности и государства: естественно правовая и позитивная. Роль гуманистического начала в Конституции Российской Федерации и его влияние на развитие России. Человек – полноправный субъект в отношениях с государством. Толкование статьи 2 Конституции Российской Федерации Конституционным Судом Российской Федерации.

### **Тема 2.3. Россия – федеративное государство**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Конституционно-правовая природа России как федеративного государства. Асимметричность Российской Федерации. Перспективы приближения России к симметричной федерации. Конституционные принципы федеративного устройства Российской Федерации. Приоритет прав человека. Национально-территориальный и территориальный принципы построения Российской Федерации. Государственная целостность Российской Федерации. Единство системы государственной власти Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Равноправие и самоопределение народов Российской Федерации. Равноправие субъектов Российской Федерации. Проблемы реализации конституционных принципов Российской Федерации. Договоры о разграничении предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Передача осуществления части полномочий федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Порядок разрешения споров о компетенции между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Конституционно-правовые признаки России как федеративного государства. Суверенитет Российской Федерации. Конституционные гарантии суверенитета Российской Федерации. Территория Российской Федерации. Государственная граница Российской Федерации. Правовой статус территории Российской Федерации и ее границ. Порядок изменения границ между субъектами Российской Федерации. Единое гражданство в Российской Федерации. Федеральная система государственной власти. Система федерального законодательства. Международная правосубъектность Российской Федерации. Экономическая основа суверенитета Российской Федерации. Федеральная государственная собственность и ее объекты. Единство денежной и кредитной системы. Единство Вооруженных Сил Российской Федерации. Государственный язык Российской Федерации. Декларация о языках народов России. Закон о языках народов Российской Федерации. Государственные символы Российской Федерации (герб, флаг и гимн). Столица Российской Федерации и ее статус. Компетенция Российской Федерации в сфере ее исключительного ведения. Полномочия Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

### **Тема 2.4. Избирательное право Российской Федерации**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Значение выборов в демократическом государстве. Понятие избирательного права в субъективном и объективном смыслах. Понятие избирательной системы. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности. Пропорциональная избирательная система. Смешанная избирательная система. Соотношение избирательного права и избирательной системы. Источники избирательного права. Принципы избирательного права. Российской Федерации. Понятие всеобщего избирательного права. Активное и пассивное избирательное право. Избирательные цензы. Понятие и гарантии равного избирательного права. Понятие

прямого избирательного права. Многостепенные и косвенные выборы. Тайное голосование: понятие и гарантии. Состязательность выборов. Свободное и добровольное участие граждан в выборах Российской Федерации. Проблемы абсентеизма. Регулярность проведения выборов органов государственной власти. Избирательный процесс: – понятие и основные стадии; – назначение выборов; – избирательные округа и избирательные участки: понятие, виды, порядок образования; – избирательные комиссии: виды, состав, порядок образования, компетенция, порядок деятельности; – выдвижение, регистрация и правовой статус зарегистрированного кандидата; – предвыборная агитация; – финансирование выборов; – порядок голосования, подсчета голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование. Обжалование нарушений избирательных прав граждан. Ответственность за нарушение избирательных прав граждан. Правовые позиции Конституционного Суда России по вопросам избирательного права. Решения судов общей юрисдикции по вопросам выборов. Проблемы совершенствования избирательного права и избирательного процесса.

## **Тема 2.5. Президент Российской Федерации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Место и роль Президента Российской Федерации в системе органов государственной власти. Конституционная характеристика Президента Российской Федерации как главы государства. Требования, предъявляемые к кандидату на должность Президента Российской Федерации. Срок полномочий Президента Российской Федерации. Выборы Президента Российской Федерации и порядок вступления его в должность. Принесение присяги. Неприкосновенность Президента Российской Федерации. Основания прекращения исполнения полномочий Президента Российской Федерации. Основания и порядок отрешения Президента Российской Федерации от должности. Основные функции и полномочия Президента РФ. Президент РФ – гарант Конституции РФ. Обеспечение Президентом согласованного функционирования всех органов государственной власти. Полномочия Президента по формированию государственных органов. Полномочия Президента в области обороны страны и обеспечения ее безопасности. Полномочия Президента в области внешней политики. Полномочия Президента в области правового статуса личности. Полномочия Президента РФ в условиях военного и чрезвычайного положения. Взаимодействие Президента РФ со всеми ветвями власти на федеральном уровне. Президент и органы государственной власти субъектов РФ. Президент РФ и органы местного самоуправления. Правовые акты Президента РФ. Указы и распоряжения Президента РФ, их правовая природа. Послания Президента Федеральному Собранию РФ. Организация работы Президента РФ. Органы, содействующие Президенту Российской Федерации в осуществлении его полномочий: Администрация Президента Российской Федерации, Совет безопасности Российской Федерации, Государственный Совет. Правовые позиции Конституционного Суда РФ по вопросам статуса Президента РФ.

## **Тема 2.6. Федеральное Собрание Российской Федерации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие парламента и парламентаризма, его признаки и тенденции. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации: конституционная характеристика. Функции Федерального Собрания Российской Федерации: законодательная, представительная, контрольная. Структура Федерального Собрания Российской Федерации: Совет Федерации и Государственная Дума. Государственная Дума: состав, порядок выборов депутатов. Полномочия Государственной Думы. Структура и органы Государственной Думы. Аппарат Государственной Думы. Порядок работы Государственной Думы. Роспуск Государственной Думы. Совет Федерации. Состав и формирование Совета Федерации. Органы и должностные лица Совета Федерации. Аппарат Совета Федерации. Полномочия Совета Федерации. Порядок проведения сессий и заседаний Совета Федерации. «Правительственный час». Парламентский запрос Совета Федерации. Парламентские слушания. Законодательный процесс в Федеральном Собрании РФ: понятие, значение, основные стадии. Законодательная инициатива, ее субъекты. Обсуждение

законопроектов и их принятие Государственной Думой. Рассмотрение Советом Федерации законов, принятых Государственной Думой. Вопросы, подлежащие обязательному рассмотрению Советом Федерации. Отклонение федерального закона Советом Федерации и его повторное рассмотрение Государственной Думой. Порядок разрешения разногласий между палатами. Подписание и обнародование федеральных законов Президентом Российской Федерации. Отклонение Президентом Российской Федерации федеральных законов и повторное рассмотрение Государственной Думой и Советом Федерации законов, отклоненных Президентом Российской Федерации. Особенности принятия федеральных конституционных законов и законов о конституционных поправках. Конституционно правовой статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации: понятие и структура. Императивный мандат члена Совета Федерации и свободный мандат депутата Государственной Думы. Срок полномочий члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы. Ограничения, связанные со статусом депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации. Формы деятельности члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы. Права и обязанности члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы. Гарантии статуса члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы: материальные, социальные, юридические. Неприкосновенность члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы. Ответственность члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы.

## **Тема 2.7. Правительство Российской Федерации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие и правовой статус исполнительной власти. Конституционно правовая характеристика Правительства Российской Федерации. Место Правительства Российской Федерации в системе федеральных органов государственной власти. Взаимоотношения Правительства РФ с Президентом РФ. Взаимоотношения Правительства РФ и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ. Взаимоотношения Правительства РФ и Федерального Собрания РФ. Взаимоотношения Правительства РФ и органов судебной власти РФ. Порядок формирования, состав и срок полномочий Правительства РФ. Полномочия Правительства Российской Федерации: общие; в сфере экономики; в сфере бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политики; в социальной сфере; в сфере науки, культуры, образования; в сфере природопользования и охраны окружающей среды; в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, борьбы с преступностью; по обеспечению обороны и государственной безопасности Российской Федерации; в сфере внешней политики и международных отношений и иные полномочия. Правовые акты Правительства Российской Федерации. Организация деятельности Правительства Российской Федерации. Председатель, заместители Председателя, федеральные министры: порядок назначения и полномочия. Заседания Правительства Российской Федерации. Ответственность Правительства РФ. Отставка Правительства Российской Федерации и сложение Правительством Российской Федерации своих полномочий.

## **Тема 2.8. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Судебная власть в системе разделения властей. Взаимоотношения судов с органами законодательной и исполнительной власти. Судейское сообщество и его органы. Судебная система РФ. Особенности судебной системы РФ. Порядок создания и упразднения судов. Требования к кандидатам на должность судьи. Порядок наделения полномочиями и прекращения полномочий судей, председателей судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Срок полномочий судей. Конституционные принципы правосудия. Формирование и конституционное закрепление основных принципов правосудия. Принцип осуществления правосудия только судом. Независимость судей. Неприкосновенность судей. Несменяемость судей. Равенство всех перед законом и судом. Презумпция невиновности. Состязательность и равноправие сторон.

Гласность судебного процесса. Участие граждан в отправлении правосудия. Конституционный Суд РФ. Место Конституционного Суда РФ в судебной системе РФ. Компетенция Конституционного Суда РФ. Состав, порядок формирования и структура Конституционного Суда РФ. Конституционно правовой статус судьи Конституционного Суда РФ. Аппарат Конституционного Суда РФ. Участники процесса. Основные принципы конституционного судопроизводства. Принцип независимости Конституционного Суда РФ. Коллегиальность. Гласность. Устность разбирательства в Конституционном Суде РФ. Язык судопроизводства в Конституционном Суде РФ. Непрерывность судебного заседания в Конституционном Суде РФ. Состязательность и равноправие сторон в Конституционном Суде РФ. Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ. Решения Конституционного Суда РФ, виды и их юридическая сила. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ: понятие и компетенция. Правовое регулирование статуса конституционных (уставных) судов субъектов РФ. Формы взаимодействия Конституционного суда РФ с конституционными (уставными) судами субъектов РФ. Конституционно-правовые проблемы совершенствования судебной власти.

## **Тема 2.9. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие местного самоуправления, его назначение, принципы, функции и система органов. Система местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления. Конституционные гарантии местного самоуправления. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по проблемам местного самоуправления.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия 1: Конституционализм. Конституция РФ.**

#### **Форма практического задания 1: дискуссия.**

Проблема: нужно ли было вносить поправки в Конституцию РФ в 2020 году?

Участники: модераторы (2 наиболее продвинутых студента – спикер и оппонент); диспутанты (все студенты учебной группы).

### **Тема практического занятия 2: Непосредственная демократия и ее место в системе народовластия**

#### **Форма практического задания 2: дискуссия.**

Проблема: Достоинства и недостатки непосредственной демократии.

Участники: модераторы (2 наиболее продвинутых студента – спикер и оппонент); диспутанты (все студенты учебной группы).

### **Тема практического занятия 3: Россия – федеративное государство**

#### **Форма практического задания 3: доклад.**

Перечень тем докладов:

1. Понятие и виды территориального устройства государства.
2. Федеративное устройство: понятие, признаки, виды.
3. Конституционные принципы федеративного устройства Российской Федерации.
4. Национально территориальный и территориальный принципы построения Российской Федерации.
5. Государственная целостность Российской Федерации.
6. Единство системы государственной власти Российской Федерации.
7. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
8. Равноправие и самоопределение народов Российской Федерации.
9. Равноправие субъектов Российской Федерации.
10. Договоры о разграничении предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
11. Передача осуществления части полномочий федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
12. Порядок разрешения споров о компетенции между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

**Тема практического занятия 4:** Избирательное право Российской Федерации

**Форма практического задания 4:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. Значение выборов в демократическом государстве.
2. Понятие избирательного права в субъективном и объективном смыслах.
3. Принципы избирательного права Российской Федерации.
4. Понятие всеобщего избирательного права.
5. Активное и пассивное избирательное право.
6. Избирательные цензы.
7. Понятие и гарантии равного избирательного права.
8. Понятие прямого избирательного права.
9. Многостепенные и косвенные выборы.
10. Тайное голосование: понятие и гарантии.
11. Состязательность выборов.
12. Свободное и добровольное участие граждан в выборах Российской Федерации.
13. Проблемы абсентеизма.
14. Регулярность проведения выборов органов государственной власти.
15. Избирательный процесс понятие и основные стадии.
16. Выдвижение, регистрация и правовой статус зарегистрированного кандидата.
17. Предвыборная агитация; финансирование выборов.
18. Порядок голосования, подсчета голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование.
19. Обжалование нарушений избирательных прав граждан.
20. Ответственность за нарушение избирательных прав граждан.

## **Тема практического занятия 5: Президент Российской Федерации**

### **Форма практического задания 5: доклад.**

Перечень тем докладов:

1. Место и роль Президента Российской Федерации в системе органов государственной власти.
2. Конституционная характеристика Президента Российской Федерации как главы государства.
3. Президент РФ – гарант Конституции РФ.
4. Основные функции и полномочия Президента РФ.
5. Обеспечение Президентом согласованного функционирования всех органов государственной власти.
6. Полномочия Президента по формированию государственных органов.
7. Полномочия Президента в области обороны страны и обеспечения ее безопасности.
8. Полномочия Президента в области внешней политики.
9. Полномочия Президента в области правового статуса личности.
10. Полномочия Президента РФ в условиях военного и чрезвычайного положения.
11. Взаимодействие Президента РФ со всеми ветвями власти на федеральном уровне.
12. Президент и органы государственной власти субъектов РФ.
13. Президент РФ и органы местного самоуправления.
14. Указы и распоряжения Президента РФ, их правовая природа.
15. Послания Президента Федеральному Собранию РФ.

## **Тема практического занятия 6: Федеральное Собрание Российской Федерации**

### **Форма практического задания 6: доклад.**

Перечень тем докладов:

1. Понятие парламента и парламентаризма, его признаки и тенденции.
2. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации: конституционная характеристика.
3. Функции Федерального Собрания Российской Федерации: законодательная, представительная, контрольная.
4. Структура Федерального Собрания Российской Федерации: Совет Федерации и Государственная Дума.
5. Государственная Дума: состав, порядок выборов депутатов.
6. Полномочия Государственной Думы.
7. Структура и органы Государственной Думы.
8. Аппарат Государственной Думы.
9. Порядок работы Государственной Думы.
10. Роспуск Государственной Думы.
11. Совет Федерации. Состав и формирование Совета Федерации.
12. Органы и должностные лица Совета Федерации. Аппарат Совета Федерации.
13. Полномочия Совета Федерации.
14. Порядок проведения сессий и заседаний Совета Федерации.
15. «Правительственный час».
16. Парламентский запрос Совета Федерации.
17. Парламентские слушания.
18. Законодательный процесс в Федеральном Собрании РФ: понятие, значение, основные стадии.

19. Конституционно правовой статус депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации: понятие и структура.
20. Императивный мандат члена Совета Федерации и свободный мандат депутата Государственной Думы.

### **Тема практического занятия 7: Правительство Российской Федерации**

**Форма практического задания 7:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. Конституционно-правовая характеристика Правительства Российской Федерации.
2. Место Правительства Российской Федерации в системе федеральных органов государственной власти.
3. Порядок формирования, состав и срок полномочий Правительства РФ.
4. Председатель, заместители Председателя, федеральные министры: порядок назначения и полномочия.
5. Взаимоотношения Правительства РФ с Президентом РФ.
6. Взаимоотношения Правительства РФ и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.
7. Взаимоотношения Правительства РФ и Федерального Собрания РФ.
8. Полномочия Правительства Российской Федерации.
9. Ответственность Правительства РФ.
10. Отставка Правительства Российской Федерации и сложение Правительством Российской Федерации своих полномочий.

### **Тема практического занятия 8: Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации**

**Форма практического задания 8:** доклад.

Перечень тем докладов:

1. Судебная власть в системе разделения властей.
2. Взаимоотношения судов с органами законодательной и исполнительной власти.
3. Судебная система РФ.
4. Порядок создания и упразднения судов. Требования к кандидатам на должность судьи.
5. Порядок наделения полномочиями и прекращения полномочий судей, председателей судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Срок полномочий судей.
6. Конституционный Суд РФ и его место в судебной системе РФ.
7. Основные принципы конституционного судопроизводства.
8. Стадии конституционного судопроизводства и общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.
9. Решения Конституционного Суда РФ, виды и их юридическая сила.
10. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ: понятие и компетенция.
11. Правовое регулирование статуса конституционных (уставных) судов субъектов РФ.
12. Конституционно-правовые проблемы совершенствования судебной власти.

### **Тема практического занятия 9: Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации**



### Форма практического задания 9: доклад.

Перечень тем докладов:

1. Понятие местного самоуправления, его назначение, принципы, функции и система органов.
2. Система местного самоуправления.
3. Полномочия местного самоуправления. Конституционные гарантии местного самоуправления.
4. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по проблемам местного самоуправления.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – устный опрос.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 1)</b>		
Раздел 1. История государства и права России	9	Подготовка докладов
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Политическое устройство РФ	9	Подготовка докладов
	11	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Государство и право народов, населявших территорию России до IX в.
2. Происхождение Древнерусского государства.
3. Эволюция сословного строя на Руси в X—XVII вв.
4. Сословная организация общества в Российской империи XVIII—начало XX вв.

5. Система органов власти и управления в раннефеодальном русском государстве с X до середины XVI века.
6. Реформирование государственного аппарата в XVIII—XIX вв.
7. Манифест 17 октября и реализация его положений.
8. История создания и функционирования Государственной Думы в дореволюционной России.
9. Государственный Совет Российской империи: история создания и преобразования.
10. Совет Министров в дореволюционной России.
11. Развитие системы преступлений и наказаний от Русской правды до Соборного уложения.
12. Развитие института собственности в русском праве от Русской правды до Соборного уложения.
13. Договорное право в русском законодательстве XI—XVII вв.
14. Институт наследования в русском праве XI—XVII вв.
15. Брачно-семейные правоотношения в дореволюционной России.
16. Полиция в России до 1917 г.
17. Российская прокуратура до 1917 г.
18. Фабрично-заводское законодательство в дореволюционной России.
19. Великие реформы второй половины XIX в.
20. Столыпинская аграрная реформа и ее последствия.
21. Государство и православная церковь.
22. Развитие военной организации государства в IX—XVIII в.
23. Вооруженные силы России в XIX—начале XX вв.
24. Преобразование в государстве и праве после Февральской революции.
25. Становление Советского государства, октябрь 1917 г. – июль 1918 г.
26. Советское национально-государственное строительство 1917-1977 г.
27. Развитие системы органов внутренних дел и государственной безопасности в советский период.
28. Органы юстиции, прокуратуры и адвокатуры в советский период.
29. Военная организация Советского государства 1917—1967 гг.
30. Систематизация советского законодательства в 20-е гг.
31. Становление и развитие советского трудового права 1917—1973 гг.
32. Становление и развитие советского гражданского права 1917—1964 гг.
33. Становление и развитие советского уголовного права 1917—1960 гг.
34. Политические реформы периода «перестройки».

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Егоров, С. А. История государства и права России в 2 ч. Часть 1. IX — первая половина XIX века: учебник и практикум для вузов / С. А. Егоров, А. Б. Иванов; под общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07434-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515540> (дата обращения: 05.05.2023).
2. Иванов, А. Б. История государства и права России в 2 ч. Часть 2. Вторая половина XIX — начало XXI века: учебник и практикум для вузов / А. Б. Иванов, С. А. Егоров; под общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07436-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515915> (дата обращения: 05.05.2023).
3. Ланцов, С. А. Политическая история России: учебник для вузов / С. А. Ланцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12604-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514271> (дата обращения: 05.05.2023).
4. Чистяков, О. И. Хрестоматия по истории отечественного государства и права: учебное пособие для вузов / составители О. И. Чистяков, Г. А. Кутьина. — 3-е изд., испр. и доп. —

Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 520 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00426-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510577> (дата обращения: 05.05.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Разработка, принятие и вступление в силу Конституции Российской Федерации 1993 года.
2. Структура, основные черты содержания и юридические свойства Конституции Российской Федерации 1993 года.
3. Порядок пересмотра Конституции Российской Федерации.
4. Порядок принятия поправок к Конституции Российской Федерации. Порядок внесения изменений в Конституцию Российской Федерации.
5. Способы охраны и защиты Конституции Российской Федерации (конституционная ответственность, конституционный надзор, конституционный контроль).
6. Понятие, юридическое закрепление и структура основ конституционного строя Российской Федерации. Признание человека, его прав и свобод высшей ценностью как основа конституционного строя.
7. Народовластие как основа конституционного строя Российской Федерации.
8. Формы непосредственного народовластия. Представительное народовластие.
9. Правовое государство как основа конституционного строя Российской Федерации.
10. Федеративное государство как основа конституционного строя Российской Федерации. Принципы федеративного устройства.
11. Государственный суверенитет как основа конституционного строя Российской Федерации: понятие и основные признаки.
12. Особенности республиканской формы правления как основы конституционного строя Российской Федерации.
13. Разделение властей как основа конституционного строя Российской Федерации.
14. Признаки конституционно-правового статуса России как федеративного государства.
15. Компетенция Российской Федерации.
16. Основания и порядок принятия в Российскую Федерацию и образования в её составе нового субъекта Российской Федерации.
17. Конституционно правовые признаки статуса субъектов Российской Федерации.
18. Компетенция субъектов Российской Федерации.
19. Административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации.
20. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
21. Избирательное право и избирательная система Российской Федерации.
22. Принципы избирательного права.
23. Избирательные комиссии в Российской Федерации.
24. Организация выборов в Российской Федерации: списки избирателей, избирательные участки, избирательные округа.
25. Основные этапы избирательной кампании в Российской Федерации.
26. Порядок проведения голосования, подсчёта голосов и определения итогов голосования на выборах в Российской Федерации.
27. Конституционные основы и особенности правового положения Президента Российской Федерации – главы Российского государства.
28. Президент Российской Федерации: порядок наделения полномочиями, основания и порядок прекращения полномочий.
29. Конституционные функции и полномочия Президента Российской Федерации.
30. Правовые акты Президента Российской Федерации.
31. Органы при Президенте Российской Федерации.

32. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации: функции, структура, взаимоотношения палат.
33. Совет Федерации: состав и порядок формирования.
34. Внутреннее устройство Совета Федерации (должностные лица, Совет палаты, комитеты и комиссии).
35. Конституционные функции и полномочия Совета Федерации.
36. Государственная Дума: состав, порядок формирования, основания и порядок прекращения полномочий.
37. Внутреннее устройство Государственной Думы (должностные лица, Совет Государственной Думы, комитеты и комиссии, депутатские объединения).
38. Федеральный законодательный процесс: понятие и субъекты. Право законодательной инициативы, порядок его реализации.
39. Правительство Российской Федерации: состав, порядок формирования, основания и порядок прекращения полномочий.
40. Конституционные функции и полномочия Правительства Российской Федерации.
41. Правовой статус законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
42. Правовой статус исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
43. Судебная система Российской Федерации: конституционно правовое регулирование, структура, компетенция.
44. Судебная власть в системе разделения властей Российской Федерации.
45. Конституционные принципы правосудия в Российской Федерации.
46. Конституционно правовой статус судей в Российской Федерации.
47. Конституционно правовой статус Конституционного Суда Российской Федерации.
48. Местное самоуправление в Российской Федерации: понятие, принципы, конституционно правовое регулирование.
49. Конституционные гарантии осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.
50. Органы местного самоуправления и их полномочия.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Комментарий к Конституции Российской Федерации / А. М. Дроздова [и др.]; под редакцией С. А. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-15721-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514923> (дата обращения: 05.05.2023).

2. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России: учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14563-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510555> (дата обращения: 05.05.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полупунктный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

## 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 – балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контроля компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел 1. История государства и права России	УК-5	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государство и право народов, населявших территорию России до IX в.</li> <li>2. Происхождение Древнерусского государства.</li> <li>3. Эволюция сословного строя на Руси в X—XVII вв.</li> <li>4. Сословная организация общества в Российской империи XVIII—начало XX вв.</li> <li>5. Система органов власти и управления в раннефеодальном русском государстве с X до середины XVI века.</li> <li>6. Реформирование государственного аппарата в XVIII—XIX вв.</li> <li>7. Манифест 17 октября и реализация его положений.</li> <li>8. История создания и функционирования Государственной Думы в дореволюционной России.</li> <li>9. Государственный Совет Российской империи: история создания и преобразования.</li> <li>10. Совет Министров в дореволюционной России.</li> <li>11. Развитие системы преступлений и наказаний от Русской правды до Соборного уложения.</li> <li>12. Развитие института собственности в русском праве от Русской правды до Соборного уложения.</li> <li>13. Договорное право в русском законодательстве XI—XVII вв.</li> <li>14. Институт наследования в русском праве XI—XVII вв.</li> <li>15. Брачно-семейные правоотношения в дореволюционной России.</li> <li>16. Полиция в России до 1917 г.</li> <li>17. Российская прокуратура до 1917 г.</li> <li>18. Фабрично-заводское законодательство в дореволюционной России.</li> <li>19. Великие реформы второй половины XIX в.</li> </ol>

				<p>20. Столыпинская аграрная реформа и ее последствия.</p> <p>21. Государство и православная церковь.</p> <p>22. Развитие военной организации государства в IX—XVIII в.</p> <p>23. Вооруженные силы России в XIX—начале XX вв.</p> <p>24. Преобразование в государстве и праве после Февральской революции.</p> <p>25. Становление Советского государства, октябрь 1917 г. – июль 1918 г.</p> <p>26. Советское национально-государственное строительство 1917-1977 г.</p> <p>27. Развитие системы органов внутренних дел и государственной безопасности в советский период.</p> <p>28. Органы юстиции, прокуратуры и адвокатуры в советский период.</p> <p>29. Военная организация Советского государства 1917—1967 гг.</p> <p>30. Систематизация советского законодательства в 20-е гг.</p> <p>31. Становление и развитие советского трудового права 1917—1973 гг.</p> <p>32. Становление и развитие советского гражданского права 1917—1964 гг.</p> <p>33. Становление и развитие советского уголовного права 1917—1960 гг.</p> <p>34. Политические реформы периода «перестройки».</p>
2.	Раздел 2. Политическое устройство РФ	УК-5	Устный опрос	<p>1. Понятие и юридические свойства конституции.</p> <p>2. Виды конституций. Структура конституции.</p> <p>3. Конституции и уставы субъектов Российской Федерации.</p> <p>4. Основные этапы конституционного развития России.</p> <p>5. Понятие конституционного строя.</p> <p>6. Основные черты конституционного строя Российской Федерации.</p> <p>7. Понятие конституционного статуса личности.</p> <p>8. РФ как демократическое государство.</p> <p>9. Республика как форма правления.</p> <p>10. РФ – социальное государство. Основные направления социальной политики.</p> <p>11. РФ как светское государство.</p> <p>12. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.</p> <p>13. Субъекты Российской Федерации (конституционно-правовой статус и административно-территориальное устройство).</p> <p>14. Понятие и признаки органа государственной власти.</p> <p>15. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.</p> <p>16. Состав и виды государственных органов.</p>

				<ol style="list-style-type: none"><li>17. Порядок выборов Президента Российской Федерации. Прекращение полномочий Президента Российской Федерации.</li><li>18. Правовой статус Президента Российской Федерации. Полномочия Президента Российской Федерации.</li><li>19. Структура Федерального Собрания Российской Федерации. Статус парламентариев.</li><li>20. Порядок выборов депутатов Государственной Думы.</li><li>21. Формирование и полномочия Совета Федерации.</li><li>22. Состав, формирование и отставка Правительства российской Федерации.</li><li>23. Полномочия Правительства Российской Федерации.</li><li>24. Конституционные принципы правосудия и судопроизводства в Российской Федерации.</li><li>25. Конституционно-правовой статус судей в Российской Федерации.</li><li>26. Система судов в Российской Федерации.</li><li>27. Конституционный Суд Российской Федерации.</li><li>28. Верховный Суд Российской Федерации.</li><li>29. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.</li><li>30. Конституционные поправки и пересмотр Конституции Российской Федерации.</li></ol>
--	--	--	--	--

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-5	<p><b>Вопросы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государство и право народов, населявших территорию России до IX в.</li> <li>2. Происхождение Древнерусского государства.</li> <li>3. Эволюция сословного строя на Руси в X—XVII вв.</li> <li>4. Сословная организация общества в Российской империи XVIII—начало XX вв.</li> <li>5. Система органов власти и управления в раннефеодальном русском государстве с X до середины XVI века.</li> <li>6. Реформирование государственного аппарата в XVIII—XIX вв.</li> <li>7. Великие реформы второй половины XIX в.</li> <li>8. Манифест 17 октября и реализация его положений.</li> <li>9. Столыпинская аграрная реформа и ее последствия.</li> <li>10. Государство и православная церковь.</li> <li>11. Развитие военной организации государства в IX—XVIII в.</li> <li>12. Вооруженные силы России в XIX—начале XX вв.</li> <li>13. Преобразование в государстве и праве после Февральской революции.</li> <li>14. Становление Советского государства, октябрь 1917 г. – июль 1918 г.</li> <li>15. Советское национально-государственное строительство 1917-1977 г.</li> <li>16. Политические реформы периода «перестройки».</li> <li>17. Основные этапы конституционного развития современной России.</li> <li>18. Основные черты конституционного строя Российской Федерации.</li> <li>19. РФ как демократическое государство.</li> <li>20. Республика как форма правления.</li> <li>21. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.</li> <li>22. Субъекты Российской Федерации (конституционно-правовой статус и административно-территориальное устройство).</li> <li>23. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.</li> <li>24. Порядок выборов Президента Российской Федерации. Прекращение полномочий Президента Российской Федерации.</li> <li>25. Правовой статус Президента Российской Федерации. Полномочия Президента Российской Федерации.</li> <li>26. Структура Федерального Собрания Российской Федерации. Статус парламентариев.</li> <li>27. Порядок выборов депутатов Государственной Думы.</li> <li>28. Формирование и полномочия Совета Федерации.</li> <li>29. Состав, формирование и отставка Правительства российской</li> </ol>

Федерации.

30. Полномочия Правительства Российской Федерации.

31. Конституционные принципы правосудия и судопроизводства в Российской Федерации.

32. Конституционно-правовой статус судей в Российской Федерации.

33. Система судов в Российской Федерации.

34. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.

35. Конституционные поправки и пересмотр Конституции Российской Федерации.

**Аналитическое задание:**

1. Изменения в Конституцию РФ: понятие и процедура (анализ Постановления Конституционного Суда РФ от 28 ноября 1995 г. №17 П по делу о толковании части 2 статьи 137 Конституции Российской Федерации).

2. Внесение поправок в Конституцию РФ: понятие и процедура (анализ Постановления Конституционного Суда РФ от 31 октября 1995 № 12 П по делу о толковании статьи 136 Конституции Российской Федерации).

3. Высшая юридическая сила Конституции РФ (анализ Постановления Конституционного Суда РФ от 14 июля 2015 г. г №21 П).

4. Основания применения норм Конституции РФ судами общей юрисдикции (анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 31 октября 1995 № 8 (ред. от 03.03.2015) «О некоторых вопросах применения судами Конституции Российской Федерации при осуществлении правосудия»).

5. Народовластие как основа конституционного строя Российской Федерации. Формы народовластия (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 09 июля 2002 г. № 12 П и от 15 апреля 2014 г. № 11 П).

6. Особенности республиканской формы правления как основы конституционного строя Российской Федерации (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 30 апреля 1996 г. № 11 П, от 21 декабря 2005 г. № 13 П, определения Конституционного Суда РФ от 5 ноября 1998 г. № 134 О).

7. Государственный суверенитет как основа конституционного строя Российской Федерации (на материалах постановления Конституционного Суда РФ от 7 июня 2000 г. № 10 П, определения Конституционного Суда РФ от 27 июня 2000 г. № 92 О).

8. Разделение властей как основа конституционного строя Российской Федерации (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 1 февраля 1996 г. № 3 П и от 29 мая 1998 г. № 16 П).

9. Конституции (уставы) субъектов РФ в системе источников конституционного права (анализ Постановления Конституционного Суда РФ от 18 июля 2003 г. №13 П).

10. Институт референдума как форма народовластия (анализ постановлений Конституционного Суда РФ от 11 июня 2003 г. и от 21 марта 2007 г. № 3 П).

11. Принципы федеративного устройства Российской Федерации: теория и проблемы практической реализации (анализ постановлений Конституционного Суда РФ от 27 января 1999 г. № 2 П и от 13 марта 1992 г. № 3 П).

12. Территориальная автономия в Российской Федерации (анализ

- Постановления Конституционного Суда РФ от 14 июля 1997 г. № 12 П).
13. Конституционно-правовые основы взаимодействия Российской Федерации и ее субъектов (анализ постановлений Конституционного Суда РФ от 04 апреля 2002 г. № 8 П и от 21 декабря 2005 г. № 13 П).
14. Конституционно правовой статус субъектов Российской Федерации в решениях Конституционного Суда Российской Федерации (анализ Постановления Конституционного Суда РФ от 07 июня 2000 г. № 10 П).
15. Конституционно-правовые проблемы формирования органов государственной власти субъекта Российской Федерации (анализ постановлений Конституционного Суда РФ от 27 апреля 1998 г. № 12 П и от 21 декабря 2005 г. № 13 П).
16. Принцип всеобщего избирательного права граждан Российской Федерации (анализ Постановления Конституционного Суда РФ от 10 октября 2013 г. № 20 П).
17. Право Президента Российской Федерации представлять Государственной Думе кандидатуры Председателя Правительства Российской Федерации (на материалах Постановления Конституционного Суда РФ от 11 декабря 1998 г. № 28 П, особых мнений судей Конституционного Суда РФ по данному делу Н.В. Витрука, В.О. Лучина, В.И. Олейника).
18. Акты Президента Российской Федерации в системе источников конституционного права (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 15 сентября 1993 г. № 16 П и от 30 апреля 1996 г. № 11 П).
19. Структура федеральных органов исполнительной власти (анализ Постановления Конституционного Суда РФ от 27 января 1999 г. № 2 П).
20. Право вето Президента Российской Федерации (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 22 апреля 1996 г. № 10 П и 6 апреля 1998 г. № 11 П)
21. Место Закона о поправке к Конституции Российской Федерации в системе источников конституционного права (на материалах Постановления Конституционного Суда РФ от 31 октября 1995 г. № 12 П, определений Конституционного Суда РФ от 16 июля 2009 г. № 922 О О и от 17 июля 2014 г. № 1567 О).
22. Федеральное Собрание Российской Федерации – постоянно действующий орган (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 11 ноября 1999 г. № 15 П и от 01 июля 2015 г. № 18 П).
23. Федеральное Собрание Российской Федерации – представительный орган (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 12 апреля 1995 г. № 2 П и от 17 ноября 1998 г. № 26 П).
24. Досрочное прекращение полномочий члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (анализ Постановления Конституционного Суда РФ от 27 декабря 2012 г. № 34 П).
25. Неприкосновенность члена Совета Федерации, депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (анализ Постановления Конституционного Суда РФ от 20 февраля 1996 г. № 5 П).
26. Участие Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации в законодательном процессе (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 23 марта 1995 г. № 1 П и от 22 апреля 1996 г. № 10 П).
27. Роспуск Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

	<p>Федерации: основания и порядок (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 11 декабря 1998 г. № 28 П и от 11 ноября 1999 г. № 15 П).</p> <p>28. Постановления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации в системе источников конституционного права (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 05. июля 2001 г. № 11 П и от 17 ноября 1997 г. № 17 П).</p> <p>29. Официальное опубликование и вступление нормативных правовых актов в силу в России (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 24 октября 1996 г. № 17 П и от 27 марта 2012 г. № 8 П).</p> <p>30. Конституционные основы судебной системы Российской Федерации (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 1 февраля 1996 г. № 3 П и от 7 июня 2000 г. № 10 П).</p> <p>31. Конституционный статус судьи в Российской Федерации (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 7 марта 1996 г. № 6 П и от 31 января 2008 г. № 2 П).</p> <p>32. Конституционный принцип неприкосновенности судей в Российской Федерации (на материалах Постановления Конституционного Суда РФ от 7 марта 1996 г. № 6 П и Определения Конституционного Суда РФ от 21 декабря 2006 г. № 529 О).</p> <p>33. Конституционный принцип несменяемости судей в Российской Федерации (на материалах определений Конституционного Суд РФ от 11 марта 2005 г. № 3 О и от 27 декабря 2005 г. № 491 О).</p> <p>34. Дисциплинарная ответственность судьи в Российской Федерации (на материалах постановлений Конституционного Суда РФ от 28 февраля 2008 г. № 3 П и от 20 июля 2011 г. № 19 П).</p> <p>35. Конституционное судопроизводство как самостоятельный вид судопроизводства (на материалах определений от 8 января 1998 г. № 34 О и 10 ноября 2002 г. № 281 О).</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Егоров, С. А. История государства и права России в 2 ч. Часть 1. IX — первая половина XIX века: учебник и практикум для вузов / С. А. Егоров, А. Б. Иванов; под общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07434-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515540> (дата обращения: 05.05.2023).

2. Иванов, А. Б. История государства и права России в 2 ч. Часть 2. Вторая половина XIX — начало XXI века: учебник и практикум для вузов / А. Б. Иванов, С. А. Егоров; под общей редакцией В. Н. Карташова. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07436-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515915> (дата обращения: 05.05.2023).

3. Стрекозов, В. Г. Конституционное право России: учебник для вузов / В. Г. Стрекозов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14563-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510555> (дата обращения: 05.05.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Комментарий к Конституции Российской Федерации / А. М. Дроздова [и др.]; под редакцией С. А. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 409 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-15721-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514923> (дата обращения: 05.05.2023).

2. Ланцов, С. А. Политическая история России: учебник для вузов / С. А. Ланцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12604-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514271> (дата обращения: 05.05.2023).

3. Чистяков, О. И. Хрестоматия по истории отечественного государства и права: учебное пособие для вузов / составители О. И. Чистяков, Г. А. Кутьина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 520 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00426-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510577> (дата обращения: 05.05.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;



- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice

3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями и демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных

ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие решением кафедры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515</p>	<p>Протокол заседания кафедры комплекса гуманитарных дисциплин (субъект-субъектные отношения)</p> <p style="text-align: center;">№ 8</p> <p>от «30» 03 2023 года</p>	01.09.2023
2.			
3.			
4.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**

**И.о. директора филиала РГСУ в г. Сочи Краснодарского края**

**З.А. Еремина**  
**«18» августа 2023 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***Очная, очно-заочная, заочная***

**Форма обучения**

***очно-заочная***

**Сочи 2023**

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	9
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	10
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	12
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	12
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	15
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	15
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)..	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	21
5.4.1. Средства информационных технологий.....	21
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	21
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	21
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	22
5.6 Образовательные технологии .....	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	24

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» разработана рабочей группой в составе: Скороходова Елена Юрьевна, доктор филологических наук, доцент; Алешина Лариса Николаевна, кандидат филологических наук, доцент.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры русского языка и литературы

Протокол № 7 от «27» апреля 2023 года

Зав. кафедрой русского  
языка и литературы,  
доктор филологических наук,  
доцент



Е.Ю.Скороходова

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор филологических наук, доцент  
кафедры русской словесности и  
межкультурной коммуникации  
Государственного института русского  
языка им. А.С.Пушкина



Л.В.Селезнева

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Доктор педагогических наук, профессор  
кафедры иностранных языков и культур  
РГСУ



Л.А.Апанасюк

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель учебной дисциплины** заключается в получении обучающимися теоретических знаний о культуре речи во всех её основных аспектах и в использовании соответствующего комплекса знаний в профессиональной деятельности, которая носит коммуникативный характер.

#### **Задачи учебной дисциплины:**

- 1.Формирование у студентов чёткого представления о культуре речи, об основных функциональных стилях и видах языковых норм.
- 2.Овладение практическими навыками по составлению текстов публичных выступлений, работе с текстами разных стилей речи и исправлению речевых ошибок.
- 3.Формирование практических навыков по нахождению в предложенных текстах различных средств художественной выразительности.
4. Овладение основами устной и письменной деловой речи.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК - 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах))	УК-4.1. Применяет современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ ( иностранном(-ых) языках). УК-4.3 Использует информационно-	<b>Знать:</b> законы построения логически верной, аргументированной, ясной, точной устной и письменной речи, принципы эффективного делового общения. <b>Уметь:</b> использовать адекватные языковые средства для коммуникации в устной и письменной формах на русском языке при решении задач межличностного и профессионального взаимодействия. <b>Владеть:</b> навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском





Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>										
Раздел 1.	<b>63</b>	<b>39</b>		<b>8</b>		<b>16</b>				
Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика. Происхождение и функции языка в современном обществе.	19	13	6	2		4				
Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.	23	13	10	4		6				
Тема 1.3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.	21	13	8	2		6				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>8</b>		<b>16</b>				

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля).

#### Раздел 1.

**Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика. Происхождение и функции языка в современном обществе.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Происхождение и основные функции языка в современном обществе. Этапы культурного развития языка. Литературный язык и государственный язык. Взаимодействие языка и общества. Языковая политика.

**Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм и уровни языковой системы. Нормы устной и письменной речи. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, традиционный, дифференцирующий.

**Тема 1.3.** Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили и функциональные разновидности русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Особенности разговорной речи. Научный стиль и терминология. Официально-деловой стиль и виды документов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:** Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика. Происхождение и функции языка в современном обществе

**Форма практического задания:** реферат

**Темы рефератов:**

1. Характеристика научного стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
2. Композиционные особенности научной работы
3. Правила оформления цитат, ссылок, библиографического аппарата
4. Вторичные жанры научного стиля: план, аннотация, реферат, тезисы, конспект, отзыв, рецензия.
5. Характеристика официально-делового стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
6. Документ и его составляющие (реквизиты)

**Тема практического занятия:** Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.

**Форма практического задания:** реферат

**Темы рефератов:**

1. Приемы унификации языка служебных документов
2. Виды документов
3. Правила оформления документов
4. Речевой этикет в документе
5. Характеристика публицистического стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)

**Тема практического занятия:** Тема 1.3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.

**Форма практического задания:** реферат

**Темы рефератов:**

1. Вопрос о выделении художественного стиля

2. Характеристика разговорного стиля (сфера функционирования, функции, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
3. Композиционные и языковые особенности личных документов: заявления, автобиографии, резюме, доверенности.
4. Композиционные и языковые особенности служебных документов: акта, служебной записки, приказа.
5. Особенности языка деловых писем.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – Контрольная работа**

1. Язык как естественная и небиологическая система знаков.
2. Основные функции языка.
3. Основные аспекты языковой политики.
4. Формы взаимодействия языка и общества.
5. Признаки и свойства литературного языка.
6. Федеральный закон от 1 июня 2005 г. N 53-ФЗ "О государственном языке Российской Федерации.
7. Нормативный аспект культуры речи.
8. Коммуникативный аспект культуры речи.
9. Этический аспект культуры речи.
10. Уровни языковой системы и соответствующие им нормы.
11. Орфоэпические и акцентологические нормы русского литературного языка.
12. Лексические и фразеологические нормы.
13. Словообразовательные и морфологические нормы.
14. Синтаксические и пунктуационные нормы.
15. Морфологический принцип русской орфографии и условия его реализации.
16. Фонетический принцип русской орфографии и условия его реализации.
17. Коммуникативный аспект культуры речи.
18. Функциональные стили и функциональные разновидности русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации.
19. Язык художественной литературы и литературный язык.
20. Особенности разговорной речи.
21. Научный стиль и терминология.
22. Официально-деловой стиль и виды документов.

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Формы самостоятельной работы
<b>Модуль 1. семестр 1</b>		
Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика.		Подготовка реферата

Происхождение и функции языка в современном обществе.		
Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.		мостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 1.3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.		мостоятельное изучение материала раздела/темы
щий объем по модулю/семестру, часов		
щий объем по дисциплине (модулю), часов		

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Коммуникативный аспект культуры речи.
2. Функциональные стили и функциональные разновидности русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации.
3. Язык как естественная и небиологическая система знаков.
4. Основные функции языка.
5. Основные аспекты языковой политики.
6. Формы взаимодействия языка и общества.
7. Признаки и свойства литературного языка.
8. Лексические и фразеологические нормы.
9. Словообразовательные и морфологические нормы.
10. Язык художественной литературы и литературный язык.
11. Особенности разговорной речи.
12. Научный стиль и терминология.
13. Официально-деловой стиль и виды документов.

#### Перечень тем рефератов к разделу 1.

1. Характеристика научного стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
2. Композиционные особенности научной работы
3. Правила оформления цитат, ссылок, библиографического аппарата
4. Вторичные жанры научного стиля: план, аннотация, реферат, тезисы, конспект, отзыв, рецензия.
5. Характеристика официально-делового стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)

6. Документ и его составляющие (реквизиты)
7. Приемы унификации языка служебных документов
8. Виды документов
9. Правила оформления документов
10. Речевой этикет в документе
11. Характеристика публицистического стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
12. Вопрос о выделении художественного стиля
13. Характеристика разговорного стиля (сфера функционирования, функции, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
14. Композиционные и языковые особенности личных документов: заявления, автобиографии, резюме, доверенности.
15. Композиционные и языковые особенности служебных документов: акта, служебной записки, приказа.
16. Особенности языка деловых писем.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510790> (дата обращения: 04.04.2023).

2. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513010> (дата обращения: 04.04.2023).

3. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка и культура речи : учебник для вузов / И. Б. Голуб, С. Н. Стародубец. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00614-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510829> (дата обращения: 04.04.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полупунктовый. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть

выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

**4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.



#### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить

обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика. Происхождение и функции языка в современном обществе.	УК-4	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Язык как естественная и небологическая система знаков.</li> <li>2. Основные функции языка.</li> <li>3. Основные аспекты языковой политики.</li> <li>4. Формы взаимодействия языка и общества.</li> <li>5. Признаки и свойства литературного языка.</li> <li>6. Федеральный закон от 1 июня 2005 г. N 53-ФЗ "О государственном языке Российской Федерации.</li> </ol>
2.	Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.	УК-4	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативный аспект культуры речи.</li> <li>2. Коммуникативный аспект культуры речи.</li> <li>3. Этический аспект культуры речи.</li> <li>4. Уровни языковой системы и соответствующие им нормы.</li> <li>5. Орфоэпические и акцентологические нормы русского литературного языка.</li> <li>6. Лексические и фразеологические нормы.</li> <li>7. Словообразовательные и морфологические нормы.</li> <li>8. Синтаксические и пунктуационные нормы.</li> <li>9. Морфологический принцип русской орфографии и условия его реализации.</li> <li>10. Фонетический принцип русской орфографии и условия его реализации.</li> </ol>

3	Тема 1.3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.	УК-4	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коммуникативный аспект культуры речи.</li> <li>2. Функциональные стили и функциональные разновидности русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации.</li> <li>3. Язык художественной литературы и литературный язык.</li> <li>4. Особенности разговорной речи.</li> <li>5. Научный стиль и терминология.</li> <li>6. Официально-деловой стиль и виды документов.</li> </ol>
---	---	------	--------------------	---

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Культура речи как научная и учебная дисциплина (определение, аспекты, предмет изучения, основные задачи, место в ряду других лингвистических дисциплин, типы речевых культур)</li><li>2. Соотношение языка и речи</li><li>3. Структура и единицы речевого общения</li><li>4. Речевая деятельность и речевое поведение</li><li>5. Разновидности речи по форме выражения мысли, по характеру взаимодействия участников общения, по обобщенному значению и т.д.</li><li>6. Русский язык – национальный язык (определение, структура национального языка)</li><li>7. Языковая норма (определение, основные положения современной теории нормы)</li><li>8. Акцентологические нормы. Особенности русского ударения</li><li>9. Орфоэпические нормы русского литературного языка</li><li>10. Трудности в определении категории рода имени существительного</li><li>11. Особенности склонения иноязычных имен собственных (имена, фамилии, географические названия)</li><li>12. Особенности образования форм множественного числа имени существительного и варианты падежных форм.</li><li>13. Образование степеней сравнения имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении имен прилагательных в форме степеней сравнения</li><li>14. Образование кратких форм имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении кратких прилагательных</li><li>15. Типичные ошибки в употреблении местоимений</li><li>16. Особенности склонения числительных</li><li>17. Особенности сочетаемости собирательных числительных с другими словами</li><li>18. Образование причастий. Ошибки в употреблении причастий и причастных оборотов</li><li>19. Образование деепричастий. Ошибки в употреблении деепричастий и деепричастных оборотов</li><li>20. Правила согласования главных членов предложения</li><li>21. Ошибки в употреблении однородных членов предложения</li><li>22. Лексическая сочетаемость, нарушение лексической сочетаемости</li><li>23. Синонимы, антонимы и паронимы в речи. Ошибки, связанные с употреблением синонимов, антонимов и паронимов</li></ol>

	<p>24. Использование стилистически окрашенной лексики. Канцеляризмы</p> <p>25. Мотивированное и немотивированное использование лексики ограниченной сферы употребления</p> <p>26. Научный стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)</p> <p>27. Правила оформления библиографии</p> <p>28. Правила оформления сносок и цитат</p> <p>29. Композиция научной работы</p> <p>30. Языковые и композиционные особенности вторичных жанров научного стиля (аннотации, реферата, тезисов и др.)</p> <p>31. Официально-деловой стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)</p> <p>32. Речевой этикет в жанрах официально-делового стиля</p> <p>33. Публицистический стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)</p> <p>34. Разговорная речь, ее особенности</p> <p>35. Специфика стиля художественной литературы</p> <p>36. Подготовка к публичному выступлению</p> <p>37. Структура ораторской речи</p> <p>38. Логические основы построения речи</p> <p>39. Виды аргументов</p> <p>40. Приемы воздействия на аудиторию</p> <p>41. Теория и практика дискуссии</p> <p>42. Речевой этикет</p> <p>43. Выразительные средства языка: тропы (метафора, метонимия, эпитеты и др.)</p> <p>44. Выразительные средства языка: стилистические фигуры (риторический вопрос, парцелляция, аллюзия и др.)</p> <p>45. Принцип кооперации Г. Грайса (максима качества, максима количества и др.)</p> <p>46. Принцип вежливости Дж. Лича (максима симпатии, максима великодушия и др.)</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510790> (дата обращения: 04.04.2023).

2. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513010> (дата обращения: 04.04.2023).

3. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка и культура речи : учебник для вузов / И. Б. Голуб, С. Н. Стародубец. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00614-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510829> (дата обращения: 04.04.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Риторика : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. — 9-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2022. — 558 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621930> (дата обращения: 04.04.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-04777-0. — Текст : электронный.

2. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи / Г. К. Трофимова. — 9-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 161 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56264> (дата обращения: 04.04.2023). — ISBN

3. Русский язык и культура речи: изменения языковой нормы : монография / А. Н. Сицына-Кудрявцева [и др.] ; под общей редакцией А. Н. Сицыной-Кудрявцевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10993-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495026> (дата обращения: 04.04.2023).

4. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка : учебник для вузов / И. Б. Голуб. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07472-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511649> (дата обращения: 04.04.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **Свободно распространяемые ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»:**

1. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>
2. Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая <http://www.ruscorpora.ru>
3. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>
4. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>
5. Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ) - <http://www.ropryal.ru>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;



– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с

внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по</i> направлению подготовки 43.03.03 <i>Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания кафедры № <u>  7  </u> от «27» апреля 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>      </u> от « <u>   </u> » <u>      </u> 20 <u>   </u> года	__.:__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>      </u> от « <u>   </u> » <u>      </u> 20 <u>   </u> года	__.:__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>      </u> от « <u>   </u> » <u>      </u> 20 <u>   </u> года	__.:__.____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОСНОВЫ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ**

**Направление подготовки**  
*43.03.03 Гостиничное дело*

**Направленность**  
*«Гостиничная деятельность»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*очно-заочная*

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>4</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>5</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	7
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>16</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	16
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	17
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	25
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>26</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	26
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	26
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	26
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	27
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	28
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	30
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	30
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	39
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>40</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	40
5.1.1. Основная литература.....	40
5.1.2. Дополнительная литература .....	41
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	41
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	41
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	43
5.4.1. Средства информационных технологий.....	43
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	43
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	43
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	43
5.6. Образовательные технологии.....	44
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>45</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы современного естествознания» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничная деятельность (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы современного естествознания» разработана рабочей группой в составе:

Денисова Диана Аркадьевна, канд. техн. наук, доцент, доцент.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры комплекса естественно-научных дисциплин.

Протокол № 7 от «28» марта 2023 года

Заведующий кафедрой  
кандидат педагогических  
наук, доцент




С.В. Пивнева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

д.т.н., ведущий научный сотрудник  
ФГБУН Институт проблем управления  
им. В.А. Трапезникова Российской  
академии наук



С.А. Кочетков

(подпись)

д.т.н., профессор, заместитель директора  
по научной работе  
ФГБУН Институт проблем управления  
им. В.А. Трапезникова Российской  
академии наук



С.А. Краснова

(подпись)

# РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о современной научной картине мира с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по при решении производственно-технологических задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать представления о содержании современных физической, астрономической, химической (атомно-молекулярной), биологической картин мира и принципах построения современной естественнонаучной картины мира, выражающей целостность и многообразие природы.

2. Подвести к пониманию исторического характер развития научного познания и диалектической необходимости смены парадигм научного знания и научных картин мира

3. Сформировать представление о глобальном и универсальном эволюционизме и синергетике как новой парадигмы описания поведения сложных систем самоорганизации материи; как адекватного языка описания открываемого усложнения природных систем.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.  УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.  УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	<i>Знать:</i> – о диалектическом единстве двух научных культур: естественнонаучной и гуманитарной; – об историко-диалектической необходимости научных революций, научных парадигм и причинах возникновения псевдонаук; – содержание современных научных картин мира и основания современной естественнонаучной картины мира как целостного взгляда на материальный мир; – уровни организации и строения материи, универсальные методы и



			<p>концепции современного естествознания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– естественнонаучные аспекты технологий, энергетики и экологии;</li> <li>– об этике научных исследований;</li> <li>– принципы глобального и универсального эволюционизма;</li> <li>– о синергетике как новейшем достижении естествознания в познании поведения сложнейших самоорганизующихся систем природы.</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывать свою мировоззренческую позицию с опорой на современные естественнонаучные концепции;</li> <li>– применять концептуальные естественнонаучные знания при решении учебных и профессиональных задач;</li> <li>– обоснованно толковать научные и житейские знания;</li> <li>– отличать псевдонаучное, квазинаучное, мифотворчество, магию, астрологию, т.е. мистицизм в массовой современной культуре от научной культуры, идеалов научности;</li> <li>– противопоставить скептическому и догматическому отношению массового сознания к научному познанию мира идеалы научно-рационального отношения к познанию действительности</li> </ul>
--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		1	2

<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	30	30	
Лекционные занятия	18	18	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	----	----	
Практические занятия	12	12	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	----	----	
Лабораторные занятия	----	----	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	----	----	
Консультации	----	----	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	----	----	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	33	33	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9	
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>											
<b>Раздел 1. Естественно-научная картина мира и мегамиры</b>	<b>33</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	----	<b>8</b>	----	---	----	---	----
Тема 1.1. Природа и естествознание	8	4	4	2	----	2	----	----	----	---	----
Тема 1.2. Современная естественно-научная картина мира	16	9	8	4	----	4	----	----	----	---	----
Тема 1.3. Мегамиры и планетарный уровень организации материи	8	4	4	2	----	2	----	----	----	---	----
<b>Раздел 2. Уровни организации материи. Моделирование сложных систем</b>	<b>30</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	----	<b>4</b>	----	---	----	---	----
Тема 2.1. Биологический уровень организации материи	12	6	6	4	----	2	----	----	----	---	----

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации	из них: в форме практической подготовки
Тема 2.2. Высшие уровни организации материи	12	6	6	4	---	2	---	---	---	-	---
Тема 2.3. Моделирование в сложных системах	6	4	2	2	---	---	---	---	---	-	---
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9	---	---	---	---	---	---	---	---	-	---
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<i>зачет</i>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>33</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>---</b>	<b>12</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>---</b>	<b>-</b>	<b>---</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### **РАЗДЕЛ 1. ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНАЯ КАРТИНА МИРА И МЕГАМИРЫ**

##### **Тема 1.1. Природа и естествознание**

Введение в естествознание: Материя и ее виды – вещество, поле и вакуум. Структурные уровни организации материи. Микро-, макро-и мегамиры. Движение материи. Пространство и время. Определения понятий «концепция» и «естествознание».

История естествознания: Естествознание в Древнем мире: Шумерская цивилизация, Вавилон, Египет, Греция, Рим, Китай, Индия; в Средние века – Арабский Восток, Европа; в Новое время – эпоха Возрождения. Научная революция XVII – XVIII веков. Естествознание в России. Естествознание в XIX веке. Научно-техническая революция XX века.

Система естественных наук: Наука. Научный метод. Факты. Гипотезы. Эксперименты. Модели. Теории. Принципы законы и категории. «Бритва Оккама». Корпускулярная и континуальная концепция описания природы. Динамические и статистические закономерности в природе. Развитие науки. Научные революции. Система естественных наук.

##### **Тема 1.2. Современная естественно-научная картина мира**

Основные концепции физической картины мира:

1. Механика. Пространство, время. Принципы относительности. Законы сохранения энергии, импульса и момента импульса. Законы Ньютона. Гравитационное взаимодействие.

2. Электромагнетизм. Закон сохранения электрического заряда. Электрические и магнитные поля. Сила Лоренца. Уравнения Максвелла. Электромагнитное взаимодействие.

3. Колебания и волны. Свободные, затухающие колебания, резонанс. Волны упругие. Шкала электромагнитных волн. Оптика.

4. Атомная физика. Квантовая механика. Состояние. Принцип неопределенности, волновая функция, принцип суперпозиции, принцип дополнительности. Уравнения Шредингера. Многоэлектронный атом.

5. Ядерная физика. Состав и характеристики ядра. Виды радиоактивности, ядерные реакции деления и синтеза. Цепные ядерные реакции.

6. Физика элементарных частиц. Классификация элементарных частиц. Кварки и лептоны. Взаимодействие. Близкодействие. Кванты сильного, электромагнитного, слабого и гравитационного полей.

7. Термодинамика и статистическая физика. Законы термодинамики. Закон сохранения энергии в макроскопических процессах. Принцип возрастания энтропии. Статистические распределения Максвелла и Больцмана. Газы, жидкости и твердые тела. Принципы симметрии.

Основные концепции химии: Система химических наук. Химические связи, системы и процессы. Реакционная способность веществ. Энергетика химических реакций.

### **Тема 1.3. Мегамиры и планетарный уровень организации материи**

Вселенная: Космология – наука о Вселенной в целом. Принцип Коперника и космологический принцип. Характеристики Вселенной. Возникновение Вселенной и её эволюция.

Галактика: Характеристика Галактики как звездного скопления и её эволюция. Классификация звезд. Солнце, его характеристики и эволюция.

Солнечная система: Планеты, астероиды, кометы и их характеристики. Земля, её характеристики, строение и эволюция. Солнечно-земные связи.

Геосферные оболочки Земли: Литосфера как абиотическая основа жизни. Экологические функции литосферы: ресурсная, геодинамическая, геофизико-геохимическая. Гидросфера. Атмосфера. Магнитосфера. Климат Земли и его эволюция. Географическая оболочка Земли.

Основные концепции геологии: Система геологических наук. Глобальная тектоника. Геохронологическая шкала. Тенденции развития естественных наук и естествознания в целом. Дифференциация. Интеграция. Взаимопроникновение идей и методов различных наук.

## **Задания к практическим занятиям раздела 1**

### **Тема № 1.1. «Природа и естествознание» (2 часа практических занятий)**

#### **Практическое занятие № 1 (2 часа):**

**Тема практического занятия:** История естествознания

**Форма практического задания:** Семинарское занятие

Примеры вопросов для обсуждения на семинаре: история развития естествознания в древнем мире; История развития естествознания в древней Америке; История развития естествознания на Древнем Востоке; История развития естествознания в средневековой Европе и научные революции; НТР в США; НТР в СССР; НТР в Европе и Азии; История математики, астрономии, физики, химии; История биологии, экологии, генетики;

### **Тема № 1.2 «Современная естественно-научная картина мира» (8 часов практических занятий)**

#### **Практическое занятие № 2-3 (4 часа):**

**Тема практического занятия:** Познание: чувства, интуиция и разум (рациональное мышление), эксперимент (измерения и расчеты)

**Форма практического задания:** лабораторно-практическое занятие

**Задания:**

– Сравнение результатов визуальных наблюдений и результатов измерений (на примерах оптических иллюзий).

– Сравнение результатов интуитивных выводов и расчетов (на примерах расчетных задач).

### **Практическое занятие № 4-5 (4 часа):**

**Тема практического занятия:** Естественнонаучные методы познания: эксперимент, измерения и расчеты, интерполяция и экстраполяция

**Форма практического задания:** лабораторно-практическое занятие

**Задания:**

- Измерить линейные размеры исследуемых образцов.
- Выразить соотношения между единицами измерениями различных величин.
- Определить динамику размножения одноклеточного организма по первоначально заданным условиям.

### **Тема № 1.3. Мегамиры и планетарный уровень организации материи (2 часа практических занятий)**

#### **Практическое занятие № 6 (2 часа):**

**Тема практического занятия:** Законы движения планет. Гравитационное взаимодействие

**Форма практического задания:** лабораторно-практическое занятие

**Задания:**

- Определить массу Земли по известному ускорению свободного падения на поверхности Земли.
- Ознакомление с принципом определения масс звезд («взвешивания» звезд) на примере двойных звезд (вычисление суммы масс двойной звезды  $\alpha$ -Кентавра).
- Ознакомление со способами расчета космических скоростей (расчет скорости движения Земли вокруг Солнца, расчет 1, 2 и 3 космических скоростей Земли).

### **Рубежный контроль к разделу 1**

Форма рубежного контроля – защита реферата

Темы рефератов:

1. История астрономии.
2. История физики.
3. История химии.
4. Алхимия и астрология – псевдонауки.
5. История биологии.
6. История генетики.
7. История экологии.
8. История геологии.
9. История математики.
10. История естествознания: древняя Греция.
11. История естествознания: наука в эпоху Возрождения.
12. История естествознания: научная революция XVII–XVIII веков.
13. История естествознания в России.
14. История естествознания: наука в XIX веке.
15. История естествознания: научно-техническая революция XX века.
16. Естествознание как единая наука о природе.
17. Закономерности развития естествознания: основные исторические стадии познания природы.
18. Периодичность в развитии естествознания; основные естественно-научные революции и их характер.
19. Универсальные идеи естествознания.
20. Концепция виртуальной реальности и научное познание.
21. Глобальные проблемы человечества: деградация, загрязнение, чистая вода, продовольствие, рост населения Земли, изменение климата.
22. Сравнение роли науки и искусства в культурном развитии человечества.

23. Основные этапы научно-технической революции.
24. Взаимосвязь природных процессов и революционных
25. изменений в науке.
26. Порядок и беспорядок в природе, энтропия, хаос.
27. Организация биосферы и космическая тенденция к хаосу.
28. Модель горячей Вселенной Г. А. Гамова.
29. Открытые и диссипативные системы в природе и обществе.
30. Уровни организации неживой природы.
31. Строение материи на биологическом и социальном уровнях.
32. Основные подходы и история взглядов на микро-, макро- и мегамиры.
33. Современные взгляды на эволюцию материи. Необратимость эволюции материи.
34. Живое и неживое. Основные отличия живой материи от неживой природы.
35. Проблема поиска внеземных цивилизаций (проблема Сети).
36. История взглядов на пространство и время.
37. Парадокс времени. Необратимость времени – стрела времени.
38. Гравитация и пространство-время. Общая теория относительности.
39. Дискретность и континуальность в неживой и живой природе.
40. Причинно-следственные связи в природе и обществе.
41. Концепция детерминизма.
42. Экспериментальные научные методы.
43. Теоретические научные методы.
44. Факты и артефакты в науке.
45. Сравнение гипотезы и теории.
46. Эксперименты, «мысленный эксперимент», машинный эксперимент.
47. Модели математические. Примеры.
48. Модели физические. Примеры.
49. Понятия. Категории. Принципы. Законы. Примеры.
50. Корпускулярная и волновая концепция описания природы. Примеры.
51. Корпускулярно-волновой дуализм микрочастиц. Примеры.
52. Динамические закономерности в природе. Примеры.
53. Статистические закономерности в природе. Примеры.
54. Корреляционные зависимости в природе. Примеры.
55. Научные революции как смена парадигм.
56. Научный метод в гуманитарных науках.
57. Научный метод в общественных науках.
58. Основные положения классической механики Ньютона.
59. Основные положения теории электромагнетизма Максвелла.
60. Упругие и электромагнитные волны. Шкала электромагнитных волн.
61. Основные положения специальной теории относительности Эйнштейна.
62. Основные положения общей теории относительности Эйнштейна.
63. Основные положения квантовой механики.
64. Классификация элементарных частиц.
65. Основные положения неравновесной термодинамики.
66. Теория флуктуаций в статистической физике.
67. Лазеры. Энергетическая схема и устройство трехуровневого лазера на рубине.
68. Виды радиоактивности и радиоактивные семейства урана, тория.
69. Цепные ядерные реакции деления ядра урана.
70. Термоядерные реакции синтеза изотопов водорода.
71. Дозиметрия. Дозы облучения. Доза поглощения. Эквивалентная доза.
72. Классификация элементарных частиц.
73. Кварки и их характеристики.
74. Лептоны и их характеристики.

75. Сильное взаимодействие. Глюоны.
76. Электромагнитное взаимодействие. Гамма-кванты.
77. Слабое взаимодействие. Векторные бозоны.
78. Гравитационное взаимодействие, гравитационные волны.
79. Пространственно-временные симметрии. Теорема Нётер: связь законов сохранения со свойствами пространства и времени.
80. Зеркальная симметрия (P). Зарядовая симметрия (C). Симметрия относительно обращения времени (T). Теорема CPT.
81. Калибровочная симметрия. Закон сохранения электрического заряда.
82. Семь классов симметрии кристаллов: кубическая, тетрагональная, ромбическая, гексагональная, моноклинная, тригональная, триклинная.
83. Операции симметрии: поворот, отражение, инверсии, инверсионные повороты. Предельные группы симметрии: шар, конус.
84. Пространственные группы симметрии. Трансляции.
85. Винтовые оси.
86. Симметрии слоев и цепей. Объекты со спиральной и винтовой симметрией. Молекула ДНК. Биологические кристаллы.
87. Жидкие кристаллы: нематики, смектики, холестерики.
88. Хиральная (хиральная) симметрия молекул.
89. Обобщенные симметрии: антисимметрии, цветные симметрии, симметрия подобия.
90. Гравюры Эшера.
91. Спонтанное нарушение симметрии. Объекты с осями 5-го и 7-го порядка. Морские звезды.
92. Связь красоты и симметрии в живой и неживой природе. Приближенная симметрия человеческого тела.
93. Неорганическая химия.
94. Органическая химия. Фуллерены.
95. Физическая химия.
96. Аналитическая химия. Качественный и количественный анализ.
97. Химия высокомолекулярных соединений. Полимеры.
98. Важнейшие классы неорганических соединений.
99. Важнейшие классы органических соединений.
100. Учение о катализе. Катализаторы и ингибиторы.
101. Биохимия и биоорганическая химия.
102. Геохимия и космохимия.
103. Химия высоких энергий: радиационная химия. Лазерная химия.

## **РАЗДЕЛ 2. УРОВНИ ОРГАНИЗАЦИИ МАТЕРИИ. МОДЕЛИРОВАНИЕ СЛОЖНЫХ СИСТЕМ**

### **Тема 2.1. Биологический уровень организации материи**

Основные концепции биологии: Система биологических наук. Генетика. Генная инженерия. Геном человека

Биосфера Земли: Возникновение жизни. Структура биосферы. Принцип эволюции, воспроизводства и развития живых систем. Особенности биологического уровня организации материи. Генетика и эволюция. Единый генетический код живого вещества. Многообразие живых организмов (биоразнообразие) – основа организации и устойчивости биосферы. Учение Вернадского о биосфере.

Человечество: Человечество. Расы. Народы. Антропология. Этносы. Этногенез и биосфера. Учение Л. Гумилева: кривая этногенеза, пассионарность, фазы этногенеза.

Человек: Человек: физиология, здоровье, работоспособность, творчество. Интеллект, эмоции, воля. Человек как целеустремленная система

### **Тема 2.2. Высшие уровни организации материи**

Ноосфера – сфера разума и техносфера:

Цивилизация. Информационное общество. Биоэтика. Человек, биосфера и космические циклы. Техносфера и её эволюция. Определение технологии. Вещественные, энергетические и информационные технологии. Технологическое общество. Проблема искусственного разума и его носителей.

Самоорганизация: Самоорганизация в неживой и живой природе. Примеры. Синергетика. Энтропия и информация. Открытые и диссипативные системы. Порядок и беспорядок в природе. Детерминированный и квантовый хаос. Шумы. Фракталы. Элементы теории игр и теории катастроф.

Естественная и гуманитарная культура: Определение культуры. Две культуры: позиция Ч. Сноу и Е. Фейнберга. Наука, искусство, игра – способы познания мира. Принцип универсального эволюционизма. Картина мира. Путь к единой культуре.

### **Тема 2.3. Моделирование в сложных системах**

Метод математического моделирования: Математическое моделирование. Физическое моделирование. Элементы теории размерностей и теории подобия. Моделирование в химической технологии. Математическое моделирование в биологии и биофизике. Моделирование в социальных системах. Моделирование в экономических системах.

Эволюционная экономика: Основные положения классической экономики. Синергетическая экономика. Эволюционная экономика.

## **Задания к практическим занятиям раздела 2**

### **Тема № 2.1. Биологический уровень организации материи (6 часов практических занятий)**

#### **Практическое занятие № 7 (2 часа):**

**Тема практического занятия:** Система биологических наук

**Форма практического задания:** Семинарское занятие

**Примеры вопросов для обсуждения на семинаре** (в каждом вопросе рассматривать только объекты, методы изучения и достижения каждой науки): Науки о человеке; Науки о животных; Науки о растениях; науки о простейших организмах.

#### **Практическое занятие № 8 (2 часа):**

**Тема практического занятия:** Биосфера и её эволюция

**Форма практического задания:** Семинарское занятие

**Примеры вопросов для обсуждения на семинаре** (в каждом вопросе рассматривать только характеристики объекта и пример): Гипотезы о возникновении жизни на Земле; Генетический код живых организмов; Учение о биосфере Земли; Клетки.

#### **Практическое занятие № 9 (2 часа):**

**Тема практического занятия:** Человек и его характеристики



**Форма практического задания:** Семинарское занятие

**Примеры вопросов для обсуждения на семинаре** (в каждом вопросе рассматривать количественные характеристики объекта и его функционирование): Системы органов человека; Элемент человеческого сознания; Информационные и энергетические характеристики человека; Гениальность и интуиция; Физические характеристики человека.

### **Тема № 2.2. Высшие уровни организации материи (4 часа практических занятий)**

**Практическое занятие № 10 (2 часа):**

**Тема практического занятия:** Самоорганизация. Открытые и диссипативные системы

**Форма практического задания:** Семинарское занятие

**Примеры вопросов для обсуждения на семинаре** (в каждом вопросе рассматривать количественные характеристики явления и его применение): Энтропия и информация; Ячейки Бенара и реакция Белоусова-Жаботинского; Шум; Хаос.

**Практическое занятие № 11 (2 часа):**

**Тема практического занятия:** Глобальные проблемы человечества

**Форма практического задания:** Семинарское занятие

**Примеры вопросов для обсуждения на семинаре** (в каждом вопросе рассматривать количественные характеристики проблемы и оценить степень влияния данной проблемы на развитие человечества): Ресурсные проблемы; Проблемы в демографии; Экологические проблемы; Политические проблемы.

### **Тема № 2.3. Моделирование в сложных системах (2 часа практических занятий)**

**Практическое занятие № 12 (2 часа):**

**Тема практического занятия:** Модели в естествознании

**Форма практического задания:** Семинарское занятие

**Примеры вопросов для обсуждения на семинаре:** Методы моделирования; Модели в химии биологии, экологии; Модели в геологии, метеорологии; Модели в экономике, социологии, демографии; Модель Пригожина-Лефевра-Николиса и Белоусова-Жаботинского.

### **Рубежный контроль к разделу 2**

Форма рубежного контроля – защита реферата

Темы рефератов:

1. Ботаника.
2. Зоология.
3. Микробиология.
4. Микология.
5. Генетика, генетика человека.
6. Палеонтология.
7. Цитология.
8. Молекулярная биология.
9. Экология.
10. Этология.
11. Стратиграфия.
12. Тектоника.
13. Минералогия.
14. Геммология.
15. Петрография (петрология).

16. Литография.
17. Геохимия.
18. Учение о полезных ископаемых.
19. Геофизика.
20. Геохронология, зоны и эры, таблица.
21. Метеорология и её разделы.
22. Атмосферное электричество, гроза, молния.
23. Погода и климат. Метеорологические элементы.
24. Циркуляция атмосферы, пассаты, циклоны, антициклоны.
25. Классификация облаков.
26. Синоптические карты (карты погоды).
27. Метеорологические спутники.
28. Климатология. Типы климата. Общая характеристика.
29. Эволюция климата Земли. Ледниковые периоды.
30. Климат Пермского края.
31. Вселенная, её характеристики, происхождение и эволюция.
32. Галактики, их характеристики, строение и классификация. Наша Галактика.
33. Звезды. Классификация звезд. Диаграмма Герцшпрунга – Ресселя.
34. Сверхновые звезды.
35. Белые карлики.
36. Нейтронные звезды. Пульсары.
37. Черные дыры.
38. Квазары.
39. Солнечная система, её состав и происхождение.
40. Астероиды, кометы, метеориты, космические лучи. Межзвездная среда.
41. Магнитосфера. Магнитное поле Земли и его характеристики. Магнитные бури.

#### Радиационные пояса Земли.

42. Атмосфера, общая характеристика.
43. Гидросфера, образование, состав, динамика.
44. Земная кора. Движения в земной коре, новая глобальная тектоника.
45. Земные электрические токи.
46. Верхняя и нижняя мантия Земли.
47. Внешнее и внутреннее ядро Земли.
48. Географическая оболочка Земли, суша, горы, пустыни, саванны и редколесье, леса, сельскохозяйственные угодья.
49. Землетрясения, цунами, предсказания, примеры. Шкала Рихтера для землетрясений.
50. Извержения вулканов, подводные вулканы.
51. Гипотезы о возникновении жизни на Земле.
52. Биохимическая основа углеродной жизни на Земле.
53. Аминокислоты, сахара, белки, липиды. Фотосинтез углеводов.
54. Молекулы ДНК и РНК, их строение и функция.
55. Гены, хромосомы. Единый генетический код живого вещества.
56. Программа расшифровки генома человека, растений и микробов.
57. Учение Вернадского о биосфере Земли.
58. Биоэтика. Проблема биоразнообразия. Количество биологических видов.
59. Строение эукариотных и прокариотных клеток.
60. Влияние ионизирующих излучений на организмы.
61. Этнос, его свойства и происхождение. Антропогенные ландшафты.
62. Пассионарность как энергия и как характеристика поведения в этногенезе.

#### Природа пассионарности.

63. Классификация особей, пассионарии, гармонические, субпассионарии.

64. Кривая этногенеза в координатах пассионарное напряжение – время. Фазы этноса.
  65. Этногенез Российского суперэтноса.
  66. Этногенез Западной христианской цивилизации.
  67. Этногенез Леванта (исламский суперэтнос).
  68. Этногенез Китайского суперэтноса.
  69. Этногенез Индийского суперэтноса.
  70. Этногенез и культура. Этнические системы. Интерференция этнических полей.
- Буддизм, ислам и христианство.
71. Возникновение человека как вида. Антропология, морфология человека (закономерности изменчивости организма).
  72. Расоведение: классификация человеческих рас, численность, распространение.
  73. Анатомия и физиология человека (основные системы).
  74. Здоровье человека, здоровый образ жизни. Работоспособность, качество и количество жизни.
  75. Интеллект, эмоции, воля, сознание, психика, природа гениальности.
  76. Теория психоанализа Фрейда.
  77. Теория условных рефлексов Павлова.
  78. Информационные характеристики человека (объем и скорость перерабатываемой информации органами чувств в битах, емкость памяти).
  79. Физические и энергетические характеристики мужчин и женщин (таблица мировых рекордов).
  80. Магнитное и электрическое поля биологических организмов и человека.
- Биопотенциалы клеток и органов.
81. История технологии с древнейших времен до настоящего времени.
  82. Определение технологии. Требования к технологии. Структура технологии: технологический процесс, технологическая документация.
  83. Классификация технологий: вещественные, энергетические, информационные технологии; исходное сырье и конечные продукты.
  84. Физические технологии, их классификация по использованным частицам (электронные, фотонные, ядерные ...).
  85. Химические технологии.
  86. Биологические технологии: генетические, микробиологические и др.
  87. Геологические технологии (разведка, добыча полезных ископаемых).
  88. Информационные технологии. Экспертные системы, искусственный интеллект, технологии управления.
  89. Нанотехнологии.
  90. Энергетические технологии производства, передачи и распределения энергии.
  91. Конвективные ячейки Бенара. Колебательная химическая реакция Белоусова-Жаботинского.
  92. Теория самоорганизованной критичности.
  93. Диссипативная система с хаосом: система Лоренца. Странный аттрактор, бифуркации.
  94. тика. Открытые системы, диссипативные структуры.
  95. Фракталы. Канторово множество, кривая Коха, «ковёр Серпинского», «канторов сыр». Фрактальные дробные размерности.
  96. Турбулентность: слабая, сильная, развитая. Примеры турбулентности.
  97. Шумы, спектры шумов, белый шум, фликкер-шум (розовый шум), коричневый шум, черный шум.
  98. Хаос в природе. Хаос динамический.
  99. Управление хаосом в социальных системах.
  100. Самоорганизация на планетах. Оценка общего количества информации, накопленной биосферой и произведенной человечеством, в битах.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Кол-во часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>		
<b>Раздел 1. Естественно-научная картина мира и мегамиры</b>	<b>17</b>	
Тема 1.1. Природа и естествознание	2	Самостоятельное изучение материала по теме «Природа и естествознание»
	2	Подготовка доклада по выбранной теме «История естествознания»
Тема 1.2. Современная естественно-научная картина мира	5	Самостоятельное изучение теоретического материала по теме «Современная естественно-научная картина мира»
	4	Самостоятельное изучение теоретического материала лабораторно-практического занятия по теме «Познание: чувства, интуиция и разум (рациональное мышление), эксперимент (измерения и расчеты)». Подготовка для заполнения бланка-отчета по лабораторно-практическому занятию
Тема 1.3. Мегамиры и планетарный уровень организации материи	2	Самостоятельное изучение теоретического материала по теме «Мегамиры и планетарный уровень организации материи»
	2	Самостоятельное изучение теоретического материала лабораторно-практического занятия по теме «Законы движения планет. Гравитационное взаимодействие». Подготовка для заполнения бланка-отчета по лабораторно-практическому занятию
<b>Раздел 2. Уровни организации материи. Моделирование сложных систем</b>	<b>16</b>	
Тема 2.1. Биологический уровень организации материи	2	Самостоятельное изучение материала по теме «Биологический уровень организации материи»
	4	Подготовка доклада по выбранной теме «Система биологических наук»
Тема 2.2. Высшие уровни организации материи	2	Самостоятельное изучение материала по теме «Высшие уровни организации материи»
	4	Подготовка доклада по выбранной теме «Самоорганизация. Открытые и диссипативные системы»
Тема 2.3. Моделирование в сложных системах	4	Самостоятельное изучение материала по теме «Моделирование в сложных системах»
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>33</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю),</b>	<b>33</b>	

Раздел, тема	Кол-во часов	Вид самостоятельной работы
часов		

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к дисциплине

#### ТЕМА № 1 «ПРИРОДА И ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ»

##### Вопросы для самостоятельной работы

1. Существуют ли самоорганизованные полевые (например, световые) формы материи (монады Лейбница)?
2. Сравнить теорию дальнего действия и теорию ближнего действия.
3. Сравнить основные положения классического и неклассического естествознания.
4. Когда и как закончится научно-техническая революция?
5. Проанализировать развитие естествознания с энергетической точки зрения.
6. Проанализировать развитие естествознания с информационной точки зрения.
7. Свет – это волна или поток частиц?
8. Перечислить основные естественно-научные идеи, действующие во всем естествознании, и проверить их на непротиворечивость и полноту.
9. Почему при зеркальном отражении человека в зеркале левая и правая сторона меняются местами, а верх и низ нет?
10. Опишите структуру материи.
11. Какова общая классификация наук по объектам изучения?
12. Перечислить научные методы и кратко поясните каждый. Существует ли универсальный метод?
13. Охарактеризовать понятие измерения величин.
14. Перечислить основные единицы международной системы единиц (СИ).
15. В чем состоит цель современной научной программы?
16. Дать характеристику основных элементов теории симметрии.

##### Перечень тем докладов

История естествознания:

№ п/п	Тема (в каждой теме рассматривать только историю естествознания и его наивысшие достижения без государственного устройства и прочих подробностей)	№ п/п	Тема (в каждой теме рассматривать только историю естествознания и его наивысшие достижения без государственного устройства и прочих подробностей)
1	2	3	4
1.	История естествознания у древних шумеров	18.	Естествознание в XIX веке
2.	История естествознания в Вавилоне	19.	Научно-техническая революция в XX веке
3.	История естествознания в Древнем Египте	20.	Научно-техническая революция в США
4.	История естествознания в Древнем Китае	21.	Научно-техническая революция в СССР
5.	История естествознания в Древней Индии	22.	Научно-техническая революция в Европе
6.	История естествознания в Древней Греции	23.	Научно-техническая революция в Японии
7.	История естествознания в Древнем	24.	Научно-техническая революция в

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме рассматривать только историю естествознания и его наивысшие достижения без государственного устройства и прочих подробностей)	<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме рассматривать только историю естествознания и его наивысшие достижения без государственного устройства и прочих подробностей)
1	2	3	4
	Риме		современном Китае
8.	История естествознания древних цивилизаций Америки: инки	25.	История астрономии
9.	История естествознания древних цивилизаций Америки: ацтеки	26.	История физики
10.	История естествознания древних цивилизаций Америки: майя	27.	История химии
11.	История естествознания на Арабском Востоке	28.	История психологии
12.	История естествознания в Средней Азии	29.	История биологии
13.	История естествознания в Средние века в Европе	30.	История генетики
14.	Естествознание в эпоху промышленной революции в Европе	31.	История экологии
15.	Естествознание в России	32.	История геологии
16.	Научная революция в Европе в XVII веке	33.	История математики
17.	Научная революция в Европе в XVIII веке	34.	История географии

## **ТЕМА № 2 «СОВРЕМЕННАЯ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНАЯ КАРТИНА МИРА»**

### **Вопросы для самостоятельной работы**

1. Сформулировать законы Ньютона.
2. Пояснить основные идеи теории тяготения Эйнштейна.
3. Пояснить основные положения электромагнетизма (уравнения Максвелла).
4. Нарисовать в логарифмическом масштабе шкалу электро-магнитных волн.
5. Записать уравнения Шредингера для волновой функции.
6. Какие элементарные частицы входят в состав ядра атома?
7. Записать термоядерную реакцию для изотопов водорода.
8. Сформулировать три закона термодинамики.
9. Почему невозможна тепловая смерть Вселенной?
10. Назвать пять наиболее важных открытий в физике.
11. Предложить способ консервации электромагнитной энергии.
12. Сравнить кинетическую энергию вращения Земли и её электростатическую энергию как энергию заряженного тела.
13. Возможно ли путем химических реакций получать искусственные алмазы и золото?
14. Существует ли предел сложности при образовании химических молекул?
15. Что ограничивает образование новых химических элементов в таблице Д. И. Менделеева?
16. Что называют измерением?
17. Как называется наука об измерениях?
18. В чем заключаются различия между прямыми и косвенными измерениями?
19. Что понимают под измерительным прибором?
20. Что называют погрешностью измерения?
21. Как вычисляют абсолютную и относительную погрешность измерений?

22. Что понимают под интерполированием и экстраполяцией?

### **ТЕМА № 3 «МЕГАМИРЫ И ПЛАНЕТАРНЫЙ УРОВЕНЬ ОРГАНИЗАЦИИ МАТЕРИИ»**

#### **Вопросы для самостоятельной работы**

1. Каковы основные стадии образования Вселенной?
2. Рассмотреть процесс образования и эволюции звезд различной массы.
3. Описать возникновение Солнечной системы.
4. Каковы стадии образования Земли?
5. Рассмотреть движение материков в суперконтинентальном цикле.
6. Наша Вселенная единственная?
7. Что произойдет, если красное смещение спектральных линий далеких галактик превратится в синее смещение?
8. Каково современное состояние проблемы поиска внеземных цивилизаций? (проблема СЕТИ).
9. Сколько звезд класса Солнца находится в Галактике?
10. Где в Галактике находится ближайшая звезда такого же возраста, как Солнце?
11. Определите гравитационный радиус для Солнца.
12. Можно ли использовать реактивное движение для путешествия к центру Земли?
13. Оцените последствия падения на Землю астероида размером 10 км.
14. Найдите и постройте кривую чисел Вольфа с 2000 по 2007 годы и далее экстраполируйте ее до 2020 года, отметьте годы активного Солнца, дайте прогноз по Чижевскому.
15. На каком этапе суперконтинентального цикла мы находимся в настоящее время?
16. Возможно ли освоение гидросферы – морей и океанов – для жизни там человека?
17. Какие литосферные плиты наиболее пригодны для строительства глубоких подземных поселений, обогреваемых теплом Земли при уменьшении солнечного излучения до 1 % от настоящего.
18. Вычислите, сколько времени может продолжаться антропогенный период, исходя из средней продолжительности предыдущих периодов.
19. Нефть образовалась из неорганических веществ путем эволюции или из органических веществ путем их разложения?
20. В каких геологических породах и каким образом образовались алмазы?

### **ТЕМА № 4 «БИОЛОГИЧЕСКИЙ УРОВЕНЬ ОРГАНИЗАЦИИ МАТЕРИИ»**

#### **Вопросы для самостоятельной работы**

1. Перечислить основные физиологические системы человека.
2. Рассмотреть основные положения учения Вернадского о биосфере.
3. Охарактеризовать основные этапы биологической эволюции.
4. Может ли употребление генно-модифицированных продуктов изменить генотип человека?
5. Возможно ли создать универсальную полностью синтетическую пищу, способную заменить естественную еду?
6. Возможно ли создать методами генной инженерии новые организмы, не встречающиеся в природе? Оцените риски их появления для биосферы.
7. Что означало бы обнаружение организма с другим генетическим кодом?
8. Возможно ли создание нового вида человека путем изменения его генетической программы?
9. Какой вид, по вашему мнению, может стать ведущим в биосфере при исчезновении *Homo sapiens*?
10. В какой фазе, в каком фазовом переходе находится современный российский суперэтнос?

11. Оцените наибольшую угрозу российскому суперэтносу со стороны соседних суперэтносов.

12. Геополитические шансы какого суперэтноса стать ведущим этносом на Земле в XXI веке наибольшие?

13. Кому выгодно, чтобы вы приобрели вредные привычки и зависимость от некоторых веществ? Иными словами, кто делает бизнес на Вашем здоровье? Какова главная причина смертности в России и в США?

14. Какие системы человека, по вашему мнению, следовало бы исключить, улучшить или создать вновь? Рассмотрите проблему личного бессмертия.

15. Приведите примеры людей, обладающих ярко выраженными интеллектом, эмоциями, или волей.

### Перечень тем докладов

#### Система биологических наук

№ п/п	Тема (в каждой теме рассматривать только объекты, методы изучения и достижения каждой науки)	№ п/п	Тема (в каждой теме рассматривать только объекты, методы изучения и достижения каждой науки)
1	2	3	4
1.	Ботаника	18.	Биогеоценология
2.	Зоология	19.	Физиология растений
3.	Анатомия человека	20.	Этология
4.	Физиология человека	21.	Эмбриология, биология развития
5.	Микробиология	22.	Биометрия
6.	Лиخنология	23.	Математическая биология
7.	Микология	24.	Радиобиология
8.	Палеонтология	25.	Космическая биология
9.	Морфология	26.	Социобиология
10.	Цитология	27.	Эволюционное учение
11.	Гистология	28.	Вирусология
12.	Биохимия	29.	Генетика
13.	Биофизика	30.	Генная инженерия
14.	Молекулярная биология	31.	Генетика человека
15.	Экология	32.	Значение биологии для сельского хозяйства
16.	Гидробиология	33.	Значение биологии для лесного хозяйства
17.	Биогеография	34.	Значение биологии для медицины

#### Биосфера и её эволюция

№ п/п	Тема (в каждой теме указать характеристики объекта и рассмотреть пример)	№ п/п	Тема (в каждой теме указать характеристики объекта и рассмотреть пример)
1	2	3	4
1.	Гипотезы о возникновении жизни на Земле	17.	Биосистемы
2.	Биохимическая основа углеродной жизни на Земле	18.	Экосистема (биогеоценоз)
3.	Предбиологическая стадия эволюции. Гипотеза Кернса-Смита о кристаллах глины	19.	Биоценоз
4.	Фотосинтез углеводов	20.	Трофические уровни и цепи



<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме указать характеристики объекта и рассмотреть пример)	<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме указать характеристики объекта и рассмотреть пример)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
5.	Аминокислоты, сахара, белки	21.	Биота
6.	Молекула ДНК, строение и функция	22.	Биогеохимические циклы
7.	Молекула РНК, строение и функции	23.	Биоциклы
8.	Единый генетический код живого вещества	24.	Биохоры
9.	Гены, хромосомы	25.	Биотопы
10.	Программа расшифровки генома человека, растений и микробов	26.	Экологическая ниша
11.	Свойства живого вещества и его характеристика	27.	Экологическая зональность водоемов
12.	Кругооборот живого вещества в масштабе Земли	28.	Популяция
13.	Уровни организации жизни на Земле	29.	Вид
14.	Биологическая эволюция и её этапы	30.	Организм
15.	Учение Вернадского о биосфере Земли	31.	Клетка эукариота и её строение
16.	Биоэтика. Проблема биоразнообразия. Количество биологических видов	32.	Самовоспроизводство клеток (митоз)

#### Человек и его характеристики

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме указать количественные характеристики объекта и рассмотреть его функционирование)	<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме указать количественные характеристики объекта и рассмотреть его функционирование)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Возникновение человека как вида. Антропология	17.	Психика
2.	Морфология человека, Закономерности изменчивости организма	18.	Здоровье человека, здоровый образ жизни, работоспособность
3.	Расоведение: классификация человеческих рас, численность, распространение	19.	Качество и количество жизни
4.	Биология человеческого вида	20.	Интеллект
5.	Физиология человека общая характеристика	21.	Эмоции
6.	Мозг его строение и функции	22.	Воля
7.	Центральная нервная система	23.	Сознание
8.	Костно-мышечная система	24.	Теория психоанализа Фрейда
9.	Система кровообращения	25.	Теория условных рефлексов Павлова
10.	Лимфатическая система	26.	Информационные характеристики человека
11.	Система пищеварения	27.	Энергетические характеристики

№ п/ п	Тема (в каждой теме указать количественные характеристики объекта и рассмотреть его функционирование)	№ п/п	Тема (в каждой теме указать количественные характеристики объекта и рассмотреть его функционирование)
1	2	3	4
			человека
12.	Эндокринная система	28.	Физические характеристики человека (таблица мировых рекордов мужчин)
13.	Репродуктивная система	29.	Физические характеристики человека (таблица мировых рекордов женщин)
14.	Органы зрения и их функционирование	30.	Магнитное и электрическое поле человека. Биопотенциалы клеток и органов
15.	Органы слуха	31.	Природа интуиции
16.	Органы осязания и обоняния	32.	Природа гениальности

## ТЕМА № 5 «ВЫСШИЕ УРОВНИ ОРГАНИЗАЦИИ МАТЕРИИ»

### Вопросы для самостоятельной работы

1. Привести примеры фракталов и указать их дробную размерность.
2. Дать определение понятия технология и раскрыть его содержание.
3. Перечислить принципы сохранения среды жизни.
4. Охарактеризовать термины из теории катастроф: складка, сборка, бифуркация.
5. Описать теорию самоорганизованной критичности.
6. Рассмотреть концепцию «золотого миллиарда» с позиций биоэтики.
7. Оценить последствия изменения течения Гольфстрим – вдоль Африки – для Европы и Урала.
8. Предложить экологическую технологию утилизации бытовых отходов миллионного города.
9. Оценить вероятность появления глобальной информационной технологии контроля над личностью типа «Матрицы».
10. Предложить способ обнаружения и измерения количества неизвестной информации в смеси шума и полезного сигнала.
11. Дать характеристику свойств открытых систем.
12. Описать основные характеристики цветных шумов.
13. Приведет ли коэволюция (совместная эволюция) техносферы и биосферы к спонтанному возникновению разумных существ неуглеродной формы? Оценить риски их совместного существования.
14. Изложить основные элементы вашей картины мира и вашего места в ней.
15. Сравнить роль интуиции в науке и искусстве.

### Перечень тем докладов

Самоорганизация. Открытые и диссипативные системы:

№ п/ п	Тема (в каждой теме рассмотреть количественные характеристики явления и его применение)	№ п/п	Тема (в каждой теме рассмотреть количественные характеристики явления и его применение)
1	2	3	4
1.	Кибернетика	17.	Канторово множество
2.	Энтропия	18.	Кривая Коха

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме рассмотреть количественные характеристики явления и его применение)	<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме рассмотреть количественные характеристики явления и его применение)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
3.	Информация	19.	«Ковер Серпинского»
4.	Связь энтропии и информации, негэнтропия	20.	«Канторов сыр»
5.	Открытые системы	21.	Фрактальные дробные размерности
6.	Синергетика	22.	Турбулентность: слабая, сильная, развитая
7.	Диссипативные структуры	23.	Примеры турбулентности
8.	Самоорганизация	24.	Шумы, спектры шумов, примеры шумов
9.	Конвективные ячейки Бенара	25.	Белый шум
10.	Колебательная химическая реакция Белоусова-Жаботинского	26.	Фликкер-шум (розовый шум)
11.	Теория самоорганизованной критичности	27.	Коричневый шум
12.	Диссипативная система с хаосом: система Лоренца, странный аттрактор	28.	Черный шум
13.	Теория катастроф	29.	Хаос в природе
14.	Виды неустойчивостей: складка, сборка	30.	Хаос динамический
15.	Бифуркации	31.	Хаос в социальных системах
16.	Фракталы	32.	Самоорганизация на планетах

Глобальные проблемы человечества:

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме рассмотреть количественные характеристики проблемы и оценить степень влияния данной проблемы на развитие человечества)	<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме рассмотреть количественные характеристики проблемы и оценить степень влияния данной проблемы на развитие человечества)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Глобализация. Общая характеристика	17.	Голод
2.	Глобальное информационное пространство. Интернет	18.	Эпидемии
3.	Предотвращение ядерной войны и сохранение мира	19.	Здоровье населения мира
4.	Обеспечение устойчивого развития мирового сообщества и повышение уровня организованности и управляемости им	20.	Глобальное образование
5.	Экологическая проблема деградации глобальной экологической системы	21.	Стихийные бедствия, общая характеристика
6.	Загрязнение окружающей среды:	22.	Изменение климата

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме рассмотреть количественные характеристики проблемы и оценить степень влияния данной проблемы на развитие человечества)	<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b> (в каждой теме рассмотреть количественные характеристики проблемы и оценить степень влияния данной проблемы на развитие человечества)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	металлизация, химизация, радиоактивное и др.		
7.	Энергетическая проблема	23.	Парниковый эффект
8.	Сырьевая проблема	24.	Разрушение озонового слоя
9.	Чистый воздух	25.	Засухи
10.	Чистая вода	26.	Наводнения
11.	Продовольственная проблема	27.	Землетрясения
12.	Мировой океан: освоение, загрязнение	28.	Цунами
13.	Демографическая проблема роста населения Земли	29.	Вулканическая деятельность
14.	Межэтнические отношения, столкновения суперэтнических систем	30.	Центры дестабилизации окружающей природы: европейский, североамериканский, азиатский
15.	Кризис традиционных культур	31.	Центры стабилизации окружающей природы: северный евро азиатский: Россия, Скандинавия; североамериканский: Канада и Аляска
16.	Перенаселенность отдельных районов	32.	Центры стабилизации окружающей природы: южноамериканский: Амазонка, Австралийский

## **ТЕМА № 6 «МОДЕЛИРОВАНИЕ В СЛОЖНЫХ СИСТЕМАХ»**

### **Вопросы для самостоятельной работы**

1. Перечислить основные этапы процесса математического моделирования.
2. Сформулировать три теоремы подобия.
3. Рассмотреть различия между стохастическими, статистическими и детерминистическими моделями.
4. Рассмотреть выводы из модели С. П. Капицы роста населения Земли.
5. Перечислить основные этапы развития аналитической экономики.
6. Охарактеризовать основные положения направления синергетической экономики.
7. Охарактеризовать основные положения направления эволюционной экономики.
8. Рассмотреть выводы из динамической модели макроэкономики России.
9. Существуют ли ограничения для моделирования систем любой степени сложности?
10. Привести пример самообучающейся экспертной системы (искусственного интеллекта).
11. Возможны ли системы, моделирующие эмоции человека?

### **Перечень тем докладов**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>

№ п/п	Тема	№ п/п	Тема
1	2	3	4
1.	Метод математического моделирования	10.	Модель колебательных процесс сов в экономике
2.	Моделирование в физике	11.	Математическое моделирование в социологии
3.	Метод размерностей	12.	Математические модели человека
4.	Теория подобия	13.	Экспертные системы
5.	Математические модели в химии	14.	Модели искусственного интеллекта
6.	Математические модели в биологии, модель хищник – жертва	15.	Модели метеорологии, модель Лоренца
7.	Математические модели в геологии	16.	Модели в демографии, модель С. П. Капицы
8.	Математические модели в экологии	17.	Модель Пригожина-Лефевра-Николиса («брюсселятор»)
9.	Модель взаимодействия океана и атмосферы	18.	Модель колебательной химической реакции Белоусова-Жаботинского

### Литература для самостоятельного изучения

1. Гусейханов, М. К. Концепции современного естествознания : учебник и практикум для вузов / М. К. Гусейханов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6772-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510657> (дата обращения: 02.03.2023).

2. Свиридов, В. В. Концепции современного естествознания : учебное пособие для вузов / В. В. Свиридов, Е. И. Свиридова ; под редакцией В. В. Свиридова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09649-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514514> (дата обращения: 02.03.2023).

3. Концепции современного естествознания : учебник для бакалавров / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 462 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-2368-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509292> (дата обращения: 02.03.2023).

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата.***

#### *Требования к структуре реферата:*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы);
- 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос);
- 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата));
- б) литература.

реферат оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **письменной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий



1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	3	4	5
1	Раздел 1. Естественно-научная картина мира и мегамиры	УК-1	Защита реферата	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. История астрономии.</li> <li>2. История физики.</li> <li>3. История химии.</li> <li>4. Алхимия и астрология – псевдонауки.</li> <li>5. История биологии.</li> <li>6. История генетики.</li> <li>7. История экологии.</li> <li>8. История геологии.</li> <li>9. История математики.</li> <li>10. История естествознания: древняя Греция.</li> <li>11. История естествознания: наука в эпоху Возрождения.</li> <li>12. История естествознания: научная революция XVII–XVIII веков.</li> <li>13. История естествознания в России.</li> <li>14. История естествознания: наука в XIX веке.</li> <li>15. История естествознания: научно-техническая революция XX века.</li> <li>16. Естествознание как единая наука о природе.</li> <li>17. Закономерности развития естествознания: основные исторические стадии познания природы.</li> <li>18. Периодичность в развитии естествознания; основные естественно-научные революции и их характер.</li> <li>19. Универсальные идеи естествознания.</li> </ol>

№ п/п	Контролируем ые разделы дисциплины	Код контролируе мой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	3	4	5
				<p>20. Концепция виртуальной реальности и научное познание.</p> <p>21. Глобальные проблемы человечества: деградация, загрязнение, чистая вода, продовольствие, рост населения Земли, изменение климата.</p> <p>22. Сравнение роли науки и искусства в культурном развитии человечества.</p> <p>23. Основные этапы научно-технической революции.</p> <p>24. Взаимосвязь природных процессов и революционных</p> <p>25. изменений в науке.</p> <p>26. Порядок и беспорядок в природе, энтропия, хаос.</p> <p>27. Организация биосферы и космическая тенденция к хаосу.</p> <p>28. Модель горячей Вселенной Г. А. Гамова.</p> <p>29. Открытые и диссипативные системы в природе и обществе.</p> <p>30. Уровни организации неживой природы.</p> <p>31. Строение материи на биологическом и социальном уровнях.</p> <p>32. Основные подходы и история взглядов на микро-, макро- и мегамиры.</p> <p>33. Современные взгляды на эволюцию материи. Необратимость эволюции материи.</p> <p>34. Живое и неживое. Основные отличия живой материи от неживой природы.</p> <p>35. Проблема поиска внеземных цивилизаций (проблема Сети).</p> <p>36. История взглядов на пространство и время.</p> <p>37. Парадокс времени. Необратимость времени – стрела времени.</p> <p>38. Гравитация и пространство-время. Общая теория относительности.</p> <p>39. Дискретность и континуальность в неживой и живой природе.</p> <p>40. Причинно-следственные связи в природе и обществе.</p> <p>41. Концепция детерминизма.</p> <p>42. Экспериментальные научные методы.</p> <p>43. Теоретические научные методы.</p> <p>44. Факты и артефакты в науке.</p> <p>45. Сравнение гипотезы и теории.</p>

№ п/п	Контролируем ые разделы дисциплины	Код контролируе мой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	3	4	5
				<p>46. Эксперименты, «мысленный эксперимент», машинный эксперимент.</p> <p>47. Модели математические. Примеры.</p> <p>48. Модели физические. Примеры.</p> <p>49. Понятия. Категории. Принципы. Законы. Примеры.</p> <p>50. Корпускулярная и волновая концепция описания природы. Примеры.</p> <p>51. Корпускулярно-волновой дуализм микрочастиц. Примеры.</p> <p>52. Динамические закономерности в природе. Примеры.</p> <p>53. Статистические закономерности в природе. Примеры.</p> <p>54. Корреляционные зависимости в природе. Примеры.</p> <p>55. Научные революции как смена парадигм.</p> <p>56. Научный метод в гуманитарных науках.</p> <p>57. Научный метод в общественных науках.</p> <p>58. Основные положения классической механики Ньютона.</p> <p>59. Основные положения теории электромагнетизма Максвелла.</p> <p>60. Упругие и электромагнитные волны. Шкала электромагнитных волн.</p> <p>61. Основные положения специальной теории относительности Эйнштейна.</p> <p>62. Основные положения общей теории относительности Эйнштейна.</p> <p>63. Основные положения квантовой механики.</p> <p>64. Классификация элементарных частиц.</p> <p>65. Основные положения неравновесной термодинамики.</p> <p>66. Теория флуктуаций в статистической физике.</p> <p>67. Лазеры. Энергетическая схема и устройство трехуровневого лазера на рубине.</p> <p>68. Виды радиоактивности и радиоактивные семейства урана, тория.</p> <p>69. Цепные ядерные реакции деления ядра урана.</p> <p>70. Термоядерные реакции синтеза изотопов водорода.</p> <p>71. Дозиметрия. Дозы облучения. Доза поглощения. Эквивалентная доза.</p> <p>72. Классификация элементарных частиц.</p>

№ п/п	Контролируем ые разделы дисциплины	Код контролируе мой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	3	4	5
				<p>73. Кварки и их характеристики.</p> <p>74. Лептоны и их характеристики.</p> <p>75. Сильное взаимодействие. Глюоны.</p> <p>76. Электромагнитное взаимодействие. Гамма-кванты.</p> <p>77. Слабое взаимодействие. Векторные бозоны.</p> <p>78. Гравитационное взаимодействие, гравитационные волны.</p> <p>79. Пространственно-временные симметрии. Теорема Нётер: связь законов сохранения со свойствами пространства и времени.</p> <p>80. Зеркальная симметрия (P). Зарядовая симметрия (C). Симметрия относительно обращения времени (T). Теорема CPT.</p> <p>81. Калибровочная симметрия. Закон сохранения электрического заряда.</p> <p>82. Семь классов симметрии кристаллов: кубическая, тетрагональная, ромбическая, гексагональная, моноклинная, тригональная, триклинная.</p> <p>83. Операции симметрии: поворот, отражение, инверсии, инверсионные повороты. Предельные группы симметрии: шар, конус.</p> <p>84. Пространственные группы симметрии. Трансляции.</p> <p>85. Винтовые оси.</p> <p>86. Симметрии слоев и цепей. Объекты со спиральной и винтовой симметрией. Молекула ДНК. Биологические кристаллы.</p> <p>87. Жидкие кристаллы: нематики, смектики, холестерики.</p> <p>88. Киральная (хиральная) симметрия молекул.</p> <p>89. Обобщенные симметрии: антисимметрии, цветные симметрии, симметрия подобия.</p> <p>90. Гравюры Эшера.</p> <p>91. Спонтанное нарушение симметрии. Объекты с осями 5-го и 7-го порядка. Морские звезды.</p> <p>92. Связь красоты и симметрии в живой и неживой природе. Приближенная симметрия человеческого тела.</p>

№ п/п	Контролируем ые разделы дисциплины	Код контролируе мой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	3	4	5
				93. Неорганическая химия. 94. Органическая химия. Фуллерены. 95. Физическая химия. 96. Аналитическая химия. Качественный и количественный анализ. 97. Химия высокомолекулярных соединений. Полимеры. 98. Важнейшие классы неорганических соединений. 99. Важнейшие классы органических соединений. 100. Учение о катализе. Катализаторы и ингибиторы. 101. Биохимия и биоорганическая химия. 102. Геохимия и космохимия. 103. Химия высоких энергий: радиационная химия. Лазерная химия
2.	Тема 4. Биологический уровень организации материи	УК-1	Защита реферата	1. Ботаника. 2. Зоология. 3. Микробиология. 4. Микология. 5. Генетика, генетика человека. 6. Палеонтология. 7. Цитология. 8. Молекулярная биология. 9. Экология. 10. Этология. 11. Стратиграфия. 12. Тектоника. 13. Минералогия. 14. Геммология. 15. Петрография (петрология). 16. Литография. 17. Геохимия.

№ п/п	Контролируем ые разделы дисциплины	Код контролируе мой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	3	4	5
				<p>18. Учение о полезных ископаемых.</p> <p>19. Геофизика.</p> <p>20. Геохронология, эоны и эры, таблица.</p> <p>21. Метеорология и её разделы.</p> <p>22. Атмосферное электричество, гроза, молния.</p> <p>23. Погода и климат. Метеорологические элементы.</p> <p>24. Циркуляция атмосферы, пассаты, циклоны, антициклоны.</p> <p>25. Классификация облаков.</p> <p>26. Синоптические карты (карты погоды).</p> <p>27. Метеорологические спутники.</p> <p>28. Климатология. Типы климата. Общая характеристика.</p> <p>29. Эволюция климата Земли. Ледниковые периоды.</p> <p>30. Климат Пермского края.</p> <p>31. Вселенная, её характеристики, происхождение и эволюция.</p> <p>32. Галактики, их характеристики, строение и классификация. Наша Галактика.</p> <p>33. Звезды. Классификация звезд. Диаграмма Герцшпрунга – Расселя.</p> <p>34. Сверхновые звезды.</p> <p>35. Белые карлики.</p> <p>36. Нейтронные звезды. Пульсары.</p> <p>37. Черные дыры.</p> <p>38. Квазары.</p> <p>39. Солнечная система, её состав и происхождение.</p> <p>40. Астероиды, кометы, метеориты, космические лучи. Межзвездная среда.</p> <p>41. Магнитосфера. Магнитное поле Земли и его характеристики. Магнитные бури. Радиационные пояса Земли.</p> <p>42. Атмосфера, общая характеристика.</p> <p>43. Гидросфера, образование, состав, динамика.</p> <p>44. Земная кора. Движения в земной коре, новая глобальная тектоника.</p>

№ п/п	Контролируем ые разделы дисциплины	Код контролируе мой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	3	4	5
				<p>45. Земные электрические токи.</p> <p>46. Верхняя и нижняя мантия Земли.</p> <p>47. Внешнее и внутреннее ядро Земли.</p> <p>48. Географическая оболочка Земли, суша, горы, пустыни, саванны и редколесье, леса, сельскохозяйственные угодья.</p> <p>49. Землетрясения, цунами, предсказания, примеры. Шкала Рихтера для землетрясений.</p> <p>50. Извержения вулканов, подводные вулканы.</p> <p>51. Гипотезы о возникновении жизни на Земле.</p> <p>52. Биохимическая основа углеродной жизни на Земле.</p> <p>53. Аминокислоты, сахара, белки, липиды. Фотосинтез углеводов.</p> <p>54. Молекулы ДНК и РНК, их строение и функция.</p> <p>55. Гены, хромосомы. Единый генетический код живого вещества.</p> <p>56. Программа расшифровки генома человека, растений и микробов.</p> <p>57. Учение Вернадского о биосфере Земли.</p> <p>58. Биоэтика. Проблема биоразнообразия. Количество биологических видов.</p> <p>59. Строение эукариотных и прокариотных клеток.</p> <p>60. Влияние ионизирующих излучений на организмы.</p> <p>61. Этнос, его свойства и происхождение. Антропогенные ландшафты.</p> <p>62. Пассионарность как энергия и как характеристика поведения в этногенезе. Природа пассионарности.</p> <p>63. Классификация особей, пассионарии, гармонические, субпассионарии.</p> <p>64. Кривая этногенеза в координатах пассионарное напряжение – время. Фазы этноса.</p> <p>65. Этногенез Российского суперэтноса.</p> <p>66. Этногенез Западной христианской цивилизации.</p> <p>67. Этногенез Леванта (исламский суперэтнос).</p> <p>68. Этногенез Китайского суперэтноса.</p>



№ п/п	Контролируем ые разделы дисциплины	Код контролируе мой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	3	4	5
				<p>69. Этногенез Индийского суперэтноса.</p> <p>70. Этногенез и культура. Этнические системы. Интерференция этнических полей. Буддизм, ислам и христианство.</p> <p>71. Возникновение человека как вида. Антропология, морфология человека (закономерности изменчивости организма).</p> <p>72. Расоведение: классификация человеческих рас, численность, распространение.</p> <p>73. Анатомия и физиология человека (основные системы).</p> <p>74. Здоровье человека, здоровый образ жизни. Работоспособность, качество и количество жизни.</p> <p>75. Интеллект, эмоции, воля, сознание, психика, природа гениальности.</p> <p>76. Теория психоанализа Фрейда.</p> <p>77. Теория условных рефлексов Павлова.</p> <p>78. Информационные характеристики человека (объем и скорость перерабатываемой информации органами чувств в битах, емкость памяти).</p> <p>79. Физические и энергетические характеристики мужчин и женщин (таблица мировых рекордов).</p> <p>80. Магнитное и электрическое поля биологических организмов и человека. Биопотенциалы клеток и органов.</p> <p>81. История технологии с древнейших времен до настоящего времени.</p> <p>82. Определение технологии. Требования к технологии. Структура технологии: технологический процесс, технологическая документация.</p> <p>83. Классификация технологий: вещественные, энергетические, информационные технологии; исходное сырье и конечные продукты.</p> <p>84. Физические технологии, их классификация по использованным частицам (электронные, фотонные, ядерные ...).</p> <p>85. Химические технологии.</p> <p>86. Биологические технологии: генетические, микробиологические и др.</p>

№ п/п	Контролируем ые разделы дисциплины	Код контролируе мой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	2	3	4	5
				<p>87. Геологические технологии (разведка, добыча полезных ископаемых).</p> <p>88. Информационные технологии. Экспертные системы, искусственный интеллект, технологии управления.</p> <p>89. Нанотехнологии.</p> <p>90. Энергетические технологии производства, передачи и распределения энергии.</p> <p>91. Конвективные ячейки Бенара. Колебательная химическая реакция Белоусова-Жаботинского.</p> <p>92. Теория самоорганизованной критичности.</p> <p>93. Диссипативная система с хаосом: система Лоренца. Странный аттрактор, бифуркации.</p> <p>94. тика. Открытые системы, диссипативные структуры.</p> <p>95. Фракталы. Канторово множество, кривая Коха, «ковёр Серпинского», «канторов сыр». Фрактальные дробные размерности.</p> <p>96. Турбулентность: слабая, сильная, развитая. Примеры турбулентности.</p> <p>97. Шумы, спектры шумов, белый шум, фликкер-шум (розовый шум), коричневый шум, черный шум.</p> <p>98. Хаос в природе. Хаос динамический.</p> <p>99. Управление хаосом в социальных системах.</p> <p>100. Самоорганизация на планетах. Оценка общего количества информации, накопленной биосферой и произведенной человечеством, в битах.</p>

### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Код контролируемой компетенции	Вопросы /задания
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение естествознания. Виды материи. Микро-, макро- и мега- миры. Структурные уровни организации материи. Пространство и время. Необратимость времени.</li> <li>2. История естествознания в Древнем мире, в Средние века, в Новое время.</li> <li>3. Научный метод, факты, гипотезы, эксперименты, модели, теории. Принципы законы и категории. «Бритва Оккама». Корпускулярная и континуальная концепция описания природы.</li> <li>4. Тенденции развития науки. Научные революции. Система естественных наук.</li> <li>5. Панорама современного естествознания. Физика: принципы относительности, законы сохранения энергии, импульса и момента импульса.</li> <li>6. Законы Ньютона. Гравитационное взаимодействие.</li> <li>7. Электромагнитное взаимодействие. Закон сохранения электрического заряда. Постоянные электрические и магнитные поля. Сила Лоренца. Уравнения Максвелла.</li> <li>8. Колебания и волны: волны упругие, шкала электромагнитных волн. Оптика: интерференция, дифракция, тепловое излучение.</li> <li>9. Квантовая механика. Состояние. Принцип неопределенности, волновая функция, принципы суперпозиции и дополнителности. Уравнения Шредингера. Многоэлектронный атом.</li> <li>10. Ядерная физика. Состав и характеристики ядра, виды радиоактивности. Ядерные реакции деления и синтеза.</li> <li>11. Физика элементарных частиц: классификация элементарных частиц. Кварки и Лептоны.</li> <li>12. Взаимодействие. Близкодействие. Кванты сильного, электромагнитного, слабого и гравитационного полей.</li> <li>13. Законы термодинамики. Закон сохранения энергии в макроскопических процессах. Принцип возрастания энтропии. Принцип Нернста.</li> <li>14. Динамические и статистические закономерности в природе: распределения Максвелла и Больцмана.</li> <li>15. Принципы симметрии в неживой и живой природе.</li> <li>16. Периодическая система элементов Д. И. Менделеева. Химические системы и процессы.</li> <li>17. Реакционная способность веществ. Энергетика химических реакций. Катализ.</li> <li>18. Космология – наука о Вселенной в целом. Принцип Коперника и космологический принцип. Характеристики Вселенной. Возникновение Вселенной и ее эволюция.</li> <li>19. Галактика, её характеристики. Классификация звезд.</li> </ol>

	<p>Положение Солнца в Галактике.</p> <p>20. Солнце, его характеристики и эволюция.</p> <p>21. Солнечная система. Планеты, астероиды, кометы и их характеристики.</p> <p>22. Земля, её характеристики, строение и эволюция. Солнечно-земные связи.</p> <p>23. Геосферные оболочки Земли: литосфера, гидросфера, атмосфера, магнитосфера. Их характеристики, функции и взаимодействия.</p> <p>24. Климат Земли и его эволюция.</p> <p>25. Биосфера Земли. Структура биосферы.</p> <p>26. Возникновение жизни. Принцип эволюции, воспроизводства и развития живых систем. Особенности биологического уровня организации материи.</p> <p>27. Генетика и эволюция. Единый генетический код живого вещества. Многообразие живых организмов (биоразнообразие) – основа организации и устойчивости биосферы.</p> <p>28. Человечество, расы, народы, антропология.</p> <p>29. Этносы. Этногенез и биосфера. Учение Л. Гумилева: кривая этногенеза, пассионарность, фазы этногенеза.</p> <p>30. Человек: физиология, здоровье, работоспособность, творчество, интеллект, эмоции, воля. Человек как целеустремленная система.</p> <p>31. Ноосфера – сфера разума и её эволюция. Цивилизация. Информационное общество.</p> <p>32. Техносфера и её эволюция.</p> <p>33. Определение технологии. Вещественные, энергетические и информационные технологии. Технологическое общество.</p> <p>34. Экология и здоровье. Биоэтика. Биосфера, человек и космические циклы.</p> <p>35. Порядок и беспорядок в природе. Детерминированный и квантовый хаос.</p> <p>36. Самоорганизация в неживой и живой природе. Синергетика. Энтропия и информация. Открытые и диссипативные системы.</p> <p>37. Естественная и гуманитарная культура. Определение культуры. Две культуры: позиции Ч. Сноу и Е. Фейнберга.</p> <p>38. Принцип универсального эволюционизма. Путь к единой культуре</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### 5.1.1. Основная литература

4. Гусейханов, М. К. Концепции современного естествознания : учебник и практикум для вузов / М. К. Гусейханов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6772-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510657> (дата обращения: 02.03.2023).

5. Свиридов, В. В. Концепции современного естествознания : учебное пособие для вузов / В. В. Свиридов, Е. И. Свиридова ; под редакцией В. В. Свиридова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09649-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514514> (дата обращения: 02.03.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

6. Концепции современного естествознания : учебник для бакалавров / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 462 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-2368-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509292> (дата обращения: 02.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

– ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

#### Подготовка к занятию лабораторно-практического типа

При подготовке и работе во время проведения занятий лабораторно-практического типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию лабораторно-практического типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия лабораторно-практического типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет по лабораторной работе. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности письменная. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки и на работу во время занятия.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время и подготовка доклада по теме семинарского занятия (тема доклада определяется преподавателем). Требования к оформлению доклада указаны в п. 3.3.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает опрос преподавателем по темам докладов и их обсуждение в учебной группе (при необходимости). В случае, если преподаватель не успел опросить обучающегося – доклад необходимо сдать в конце занятия в письменной форме.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому семинарскому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время сдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций и обсуждения проблемных вопросов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания кафедры № <u>  2  </u> от «27» апреля 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . ____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . ____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	__ . __ . ____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

**очно-заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

4

4

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций<sup>5</sup>

6

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося<sup>6</sup>

7

100

107

1717

18

2222

2424

2424

2424

2424

2525

2626

2727

2727

3131

3333

33

3333

34

3636

3636

3838

3838

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: 3838

3838

3838

3939

4040

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины «Основы противодействия коррупции» разработана рабочей группой в составе:

1. И.В. Годунов – член-корреспондент РАО, доктор юридических наук, кандидат

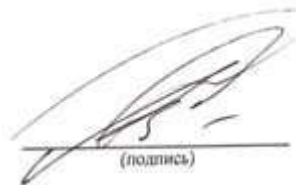
экономических наук, заведующий кафедрой «Международной научной и образовательной деятельности» РГСУ.

2. Д.Ф. Алиев – Первый Проректор РГСУ, кандидат экономических наук, DBA, PhD
3. Е.А. Петрова – Декан психологического факультета, доктор психологических наук, профессор
4. Я.В. Шимановская – начальник УМУ, кандидат социологических наук, доцент.

Программа обсуждена на Учёном совете факультета клиентского, специального и международного образования

Протокол № 2 от «28» февраля 2023 года

Декан факультета  
Канд. эконом. наук, доцент



(подпись)

А.В. Соломатин

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» является усвоение общего комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для успешного противодействия коррупции;

Задачи дисциплины (модуля):

1. интеграция всех приобретенных студентами знаний о противодействии коррупции;
2. формирование у студентов чувства нетерпимости к коррупционному поведению;
3. ознакомление студентов с выработанными на практике формами и методами эффективного противодействия коррупции;
4. изучение социально-философских предпосылок возникновения и юридического закрепления основ противодействия коррупции в государственно-организованном обществе и, прежде всего, в рамках правового государства;
5. выявление принципов правового оформления профилактики и противодействия коррупционному поведению;
6. научная классификация основ противодействия коррупции.

Дисциплина «Основы противодействия коррупции» формирует у студентов профессиональное мышление, выработку навыков практического применения антикоррупционного законодательства, получение знаний о сущности коррупционных проявлений, а также формирование практических навыков по выявлению, предупреждению и пресечению фактов коррупции, и правилам поведения государственных служащих в случаях провокации взятки.

В рамках курса «Основы противодействия коррупции» студенты должны изучить структурные элементы правовых и организационных основ профилактики и противодействия коррупции, провести дифференциацию понятий «коррупция», «теневая экономика», «личность коррупционера».

Следует обратить внимание на политико-социальную обусловленность правового регулирования отношений, возникающих по поводу противодействия коррупции. Особое внимание следует уделить анализу действующего законодательства о противодействии коррупции, в частности, Федеральному закону от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Сущность основ противодействия коррупции проявляется, прежде всего, в их принципах, система которых пронизывает отношения в данной области. Современный взгляд на основы противодействия коррупции предполагает комплексное воздействие, которое включает совершенствование антикоррупционного законодательства, антикоррупционное просвещение и пропаганду, создание действенной системы стимулов антикоррупционного поведения россиян. Ликвидация условий для проявлений коррупции невозможна без создания антикоррупционных стандартов поведения граждан. Общественные организации, средства массовой информации, высшие учебные заведения должны сказать свое веское слово в этой области.

Усвоение содержания учебной дисциплины «Основы противодействия коррупции» является условием юридически правильного выбора средств, способствующих пресечению коррупционного поведения. Изучение проблем, связанных с противодействием коррупции, предполагает анализ статуса различных правовых институтов (особенно – их компетенции), участвующих в борьбе с коррупцией – правоохранительных органов, судебных органов, органов прокуратуры и т.д., в том числе – международных.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-9, УК-10 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
-----	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: – понятия коррупции, антикоррупционной деятельности; – основные этапы и закономерности развития теории и практики антикоррупционной деятельности; – понятие, содержание, формы антикоррупционной деятельности; – правовые основы антикоррупционной деятельности; – основные элементы антикоррупционной деятельности; Уметь: – анализировать практику антикоррупционной деятельности.
	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и	УК-10.1. Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону. УК-10.2. Предупреждает коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает	Знать: – основные направления противодействия коррупции в России, его правовые и организационные основы;

	противодействовать им в профессиональной деятельности	вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к коррупционным правонарушениям. УК-10.3. Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание юридической ответственности, возлагаемой за коррупционные правонарушения;</li> <li>- меры профилактики коррупции и предупреждения коррупционного поведения (в т.ч. антикоррупционные стандарты);</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученные знания в практических ситуациях для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению.</li> </ul>
--	---	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24	
Лекционные занятия	16	16	
Практические занятия	8	8	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	
Форма промежуточной аттестации	зачет		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>										
<b>Раздел 1. Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>		<b>2</b>				
Тема 1.1. Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации.	6	3	3	2		1				
Тема 1.2. История противодействия коррупции в России	6	3	3	2		1				
<b>Раздел 2. Коррупция как часть теневых экономических отношений</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>4</b>		<b>2</b>				
Тема 2.1. Понятие и сущность теневых экономических отношений	6	3	3	2		1				
Тема 2.2. Теневая экономика как система. Взаимообусловленность коррупции и теневой экономики.	6	3	3	2		1				



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Раздел 3. Правовые основы противодействия коррупции</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>					
Тема 3.1. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.	5	3	2	2						
Тема 3.2. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.	5	3	2		2					
<b>Раздел 4. Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>					
Тема 4.1. Организация противодействия коррупционной преступности	5	3	2	2						
Тема 4.2. Основные направления противодействия коррупционной преступности	5	3	2		2					
<b>Раздел 5. Криминологическая характеристика коррупционной преступности</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>						
Тема 5.1. Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности.	5	3	2	2						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Тема 5.2. Личность коррупционера-сотрудника.	4	4									
<b>Раздел 6. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>2</b>							
Тема 6.1. Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.	5	4		1							
Тема 6.2. Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.	5	4		1							
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>				<b>12</b>	
<b>Итого по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>				<b>12</b>	

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, СУЩНОСТЬ, ВИДЫ И ПРИЧИНЫ КОРРУПЦИИ И ИСТОРИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

**Тема 1.1. Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации.**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации.

Причины и условия, способствующие коррупции.

Становление коррупционных отношений в истории российского общества.

Зарождение, совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей противодействие коррупции.

**Тема 1.2. История противодействия коррупции в России**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Коррупция в Московском государстве XVI—XVII вв.

Коррупция в Российской империи.

Советский период коррупции.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

**Форма практического задания:** сравнительно-правовое исследование.

1. Проанализируйте материал параграфа «Становление коррупционных отношений в истории российского общества», а также дополнительную литературу, дающую представление об истории коррупции в России.

Заполните таблицу

№ п/п	Нормативный акт	Ответственность за коррупционные преступления	Выводы (целесообразность нормы, действенность и т.д.)

2. Оцените развитие коррупционных отношений в Российском обществе 90-х годов XX века. Выделите основные факторы, способствующие развитию коррупции в данный период.

3. Рассмотрев современное состояние проблемы, определите прямой и косвенный ущерб, который наносят коррупционные отношения современному обществу. Опишите это на примере конкретного преступления.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – устный опрос.**

## **РАЗДЕЛ 2. КОРРУПЦИЯ КАК ЧАСТЬ ТЕНЕВЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ**

### **Тема 2.1. Понятие и сущность теневых экономических отношений**

*Перечень изучаемых элементов содержания:*

Понятие и сущность теневых экономических отношений.

Особенности существования теневой экономики.

Факторы развития теневой экономики.

Теневая экономика как система. Взаимообусловленность коррупции и теневой экономики.

### **Тема 2.2. Теневая экономика как система. Взаимообусловленность коррупции и теневой экономики.**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Факторы, способствующие развитию теневой экономики: социальные, финансово-экономические, правовые, административные, общественно-политические.

Коррупционные отношения в деятельности.

Особенности коррупционных отношений.

Основные направления противодействия теневым экономическим отношениям.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** сравнительно-правовое исследование.

1. Проанализируйте понятие «теневая экономика», заполните соответствующую схему:

Теневая экономика – это ...	1.
	2.
	3.

2. Чем обусловлена взаимосвязь коррупции и теневой экономики? Опишите взаимообусловленность на конкретном примере.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – устный опрос.**

## **РАЗДЕЛ 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

### **Тема 3.1. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.**

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Классификация правовых способов противодействия коррупции.  
Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.  
Нормы трудового законодательства в сфере противодействия коррупции.  
Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.  
Административно-правовые антикоррупционные нормы.  
Ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции.  
Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.

**Тема 3.2. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства**

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Уголовно-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.  
Административно-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.  
Гражданско-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.  
Дисциплинарная ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания:** исследовательская работа.

1. Заполните следующую таблицу:

№ п/п	Название нормативного правового акта	Основные положения	Примечание
1.	Федеральные законы ...		
2.	Указы Президента ...		
3.	Постановления Правительства ...		
4.	Ведомственные нормативные правовые акты ...		

2. Подготовьте презентацию по одному из рассмотренных нормативных правовых актов.

3. Рассмотрите различные определения понятий «коррупция» и «противодействие коррупции», заполните таблицу.

№ п/п	Определение	Источник определения	Анализ определения
1. Коррупция – это ...			
1.1.			
1.2.			
2. Противодействие коррупции – это ...			
2.1			
2.2			

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – устный опрос.**

## **РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИОННОЙ ПРЕСТУПНОСТИ**

### **Тема 4.1. Организация противодействия коррупционной преступности**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Организация взаимодействия органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, средств массовой информации, общественности при реализации антикоррупционных мер (например, путем стимулирования граждан за активную антикоррупционную позицию, обеспечения защиты лиц, сообщающих о коррупционных преступлениях, и т. п.).

Пропаганда, стимулирование активной антикоррупционной позиции граждан, сотрудников органов внутренних дел.

Повышение статуса сотрудников органов внутренних дел в российском обществе, в правоохранительной системе.

Переориентация с постреагирующих, карательных на профилактические мероприятия.

Проведение исследовательских работ в сфере антикоррупционной деятельности.

Разработка, совершенствование программ антикоррупционной деятельности в органах внутренних дел и обеспечение их нормативного сопровождения.

### **Тема 4.2. Основные направления противодействия коррупционной преступности**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции. Создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества. Принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных и

муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению.

Совершенствование системы и структуры государственных органов, создание механизмов общественного контроля над их деятельностью. Введение антикоррупционных стандартов, то есть установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области.

Унификация прав государственных и муниципальных служащих, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности глав муниципальных образований, муниципальные должности, а также устанавливаемых для указанных служащих и лиц ограничений, запретов и обязанностей. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Обеспечение независимости средств массовой информации. Неукоснительное соблюдение принципов независимости судей и невмешательства в судебную деятельность. Совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции. Совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы.

Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд. Устранение необоснованных запретов и ограничений, особенно в области экономической деятельности. Совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов (в том числе при предоставлении государственной и муниципальной помощи), а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения. Повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности государственных и муниципальных служащих. Укрепление международного сотрудничества и развитие эффективных форм сотрудничества с правоохранительными органами и со специальными службами, с подразделениями финансовой разведки и другими компетентными органами иностранных государств и международными организациями в области противодействия коррупции и розыска, конфискации и репатриации имущества, полученного коррупционным путем и находящегося за рубежом.

Усиление контроля над решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц. Передача части функций государственных органов саморегулируемым организациям, а также иным негосударственным организациям. Сокращение численности государственных и муниципальных служащих с одновременным привлечением на государственную и муниципальную службу квалифицированных специалистов. Повышение ответственности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции. Оптимизация и конкретизация полномочий государственных органов и их работников, которые должны быть отражены в административных и должностных регламентах.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**

**Форма практического задания:** эссе.

### **Перечень тем эссе к разделу 4:**

1. Становление коррупционных отношений в истории российского общества.
2. Организация международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.
3. Международные правовые и этические антикоррупционные стандарты.
4. Понятие, сущность, виды и причины коррупции.
5. Понятие и сущность теневых экономических отношений.
6. Факторы развития теневой экономики.

7. Коррупция как часть теневых экономических отношений в УИС.
8. Особенности коррупционных отношений в УИС.
9. Правовые основы противодействия коррупции в отечественном государстве.
10. Ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции в УИС.
11. Особенности правового статуса подразделений УИС, обеспечивающих противодействие коррупции, правовое обеспечение их деятельности.
12. Антикоррупционные стандарты в УИС.
13. Понятие и сущность противодействия коррупции.
14. Направления профилактики противодействия коррупции подразделениями УИС.
15. Ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.
16. Понятие и признаки коррупционного преступления. Виды преступлений коррупционной направленности по УК РФ.
17. Особенности коррупционных преступлений в сфере государственной и муниципальной службы.
18. Особенности коррупционных преступлений, совершаемых в УИС.
19. Состояние и тенденции коррупционной преступности в УИС в современных условиях.
20. Особенности личности коррупционера-сотрудника УИС.
21. Основные направления предупреждения коррупционной преступности в УИС.
22. Современное состояние и особенности борьбы с коррупцией в УИС.
23. Понятие, основные признаки и классификация коррупционного правонарушения в деятельности УИС.
24. Ответственность сотрудников уголовно-исполнительной системы за коррупционные правонарушения.
25. Особенности и современное состояние предупреждения коррупционных правонарушений государственных служащих.
26. Конфликт интересов на государственной службе: понятие, сущность, причины и условия, способствующие его возникновению.
27. Типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе.
28. Урегулирование конфликта интересов на службе в УИС.
29. Повышение эффективности механизма урегулирования конфликта интересов на службе в УИС.
30. Мероприятия ФСИН России, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики ее деятельности.
31. Организация представления государственными служащими в УИС сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
32. Содержание и порядок заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего (рекомендуется презентация).

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – устный опрос.**

## **РАЗДЕЛ 5. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОРРУПЦИОННОЙ ПРЕСТУПНОСТИ**

### **Тема 5.1. Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности в УИС.



Общественная опасность коррупции.

Уровень и причины латентности коррупционных преступлений.

## **Тема 5.2. Личность коррупционера-сотрудника.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Обязанности человека: понятие, содержание и виды. Обязанности человека и нравственный долг. Соотношение прав человека и его обязанностей. Соотношение обязанностей человека и обязанностей гражданина, механизм их реализации. Юридическая природа обязанностей гражданина. Конституционные обязанности гражданина, их виды в различных странах мира.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5**

**Форма практического задания:** аналитическое задание.

Изобразите в виде схемы процесс противодействия коррупции, включив в нее следующие элементы-факторы коррупции и элементы-меры воздействия на них:

- правовое просвещение;
- воспитательная работа;
- латентность коррупции;
- правовой нигилизм;
- ротация кадров;
- совершенствование системы социального обеспечения;
- склонность к нарушению трудовых и служебных норм и правил;
- усмотрение должностного лица при принятии решений;
- оперативно-розыскная деятельность;
- применение мер поощрения за сообщение о фактах коррупции;
- низкий уровень правосознания;
- четкая и всесторонняя правовая регламентация деятельности органов власти;
- обобщение (обзор) судебной и дисциплинарной практики по коррупционным нарушениям и публикация результатов;
- выявление фактов коррупции и возложение мер юридической ответственности;
- выраженное социальное неравенство;
- длительное пребывание в должности.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5:** форма рубежного контроля – устный опрос.

## **РАЗДЕЛ 6. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**Тема 6.1. Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Предпосылки и особенности международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.

Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.

**Тема 6.2. Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты. Значение международных правовых и этических антикоррупционных стандартов для российского права.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

**Форма практического задания:** сравнительно-правовое исследование.

Подготовьте предложения по совершенствованию законодательства в области противодействия коррупции: суть предложения (описание содержания меры противодействия либо корректировка уже существующей); нормативный акт (акты) с указанием примерного раздела для предлагаемых изменений; орган власти (должностное лицо), обладающее правом законодательной инициативы на соответствующем уровне; прогноз результативности предлагаемой меры.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6:** форма рубежного контроля – устный опрос.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 1)</b>		
Раздел 1. Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции.	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Коррупция как часть теневых экономических отношений.	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 3. Правовые основы противодействия коррупции.	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 4. Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности.	6	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

Раздел 5. Криминологическая характеристика коррупционной преступности.	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 6. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции.	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, СУЩНОСТЬ, ВИДЫ И ПРИЧИНЫ КОРРУПЦИИ И ИСТОРИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

##### Тема 1.1. Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации.

###### Вопросы для самоподготовки:

1. Рассмотрите злоупотребление должностными полномочиями и его специальные виды.
2. Раскройте получение и дачу взятки.
3. Раскройте посредничество во взяточничестве.
4. Раскройте мелкое взяточничество.
5. Раскройте коммерческий подкуп.
6. Раскройте служебный подлог.

##### Тема 1.2. История противодействия коррупции в России

###### Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте понятие коррупционного преступления и раскройте его признаки.
2. Раскройте субъект коррупционного преступления.
3. Укажите виды преступлений коррупционной направленности по Уголовному кодексу Российской Федерации.
4. Дайте общую характеристику коррупционных преступлений в сфере государственной и муниципальной службы.

###### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Куракин, А. В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов / А. В. Куракин, В. Г. Коврова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12930-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497557> (дата обращения: 02.11.2022).

2. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494730> (дата обращения: 02.11.2022).
3. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06725-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489752> (дата обращения: 02.11.2022).

## **РАЗДЕЛ 2. КОРРУПЦИЯ КАК ЧАСТЬ ТЕНЕВЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ**

### **Тема 2.1. Понятие и сущность теневых экономических отношений**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Сформулируйте понятие и раскройте формы проявления конфликта интересов на государственной службе.
2. Раскройте причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов, меры по их устранению.
3. Рассмотрите типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе.
4. Опишите процесс выявления и устранения причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе.
5. Назовите способы выявления причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе.

### **Тема 2.2. Теневая экономика как система. Взаимобусловленность коррупции и теневой экономики.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Факторы, способствующие развитию теневой экономики: социальные, финансово-экономические, правовые, административные, общественно-политические.
2. Коррупционные отношения в деятельности.
3. Особенности коррупционных отношений.
4. Основные направления противодействия теневым экономическим отношениям.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции : учебное пособие для вузов / И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13238-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497457> (дата обращения: 02.11.2022).
2. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493903> (дата обращения: 02.11.2022).

## **РАЗДЕЛ 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

### **Тема 3.1. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Классификация правовых способов противодействия коррупции.

2. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.
3. Нормы трудового законодательства в сфере противодействия коррупции.
4. Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.
5. Административно-правовые антикоррупционные нормы.
6. Ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции.
7. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.

### **Тема 3.2. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Уголовно-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.
2. Административно-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.
3. Гражданско-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.
4. Дисциплинарная ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Куракин, А. В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов / А. В. Куракин, В. Г. Коврова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12930-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497557> (дата обращения: 02.11.2022).
2. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494730> (дата обращения: 02.11.2022).
3. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06725-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489752> (дата обращения: 02.11.2022).

## **РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИОННОЙ ПРЕСТУПНОСТИ**

### **Тема 4.1. Организация противодействия коррупционной преступности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Укажите основные виды правонарушений коррупционной направленности и дайте их классификацию.
2. Укажите типичные правонарушения коррупционной направленности, выявляемые в сфере государственной службы.
3. Укажите правонарушения коррупционного характера, наиболее часто совершаемые.
4. Раскройте ответственность сотрудников УИС за коррупционные правонарушения.

### **Тема 4.2. Основные направления противодействия коррупционной преступности**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Содержание и порядок заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего.
2. Особенности формы и порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
3. Организация представления государственными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
4. Контроль над соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

1. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции : учебное пособие для вузов / И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13238-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497457> (дата обращения: 02.11.2022).
2. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493903> (дата обращения: 02.11.2022).

## **РАЗДЕЛ 5. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОРРУПЦИОННОЙ ПРЕСТУПНОСТИ**

### **Тема 5.1. Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Укажите и проанализируйте статистические показатели, тенденции коррупционной преступности в УИС.
2. Какова общественная опасность коррупции?
3. Укажите уровень и раскройте причины латентности коррупционных преступлений.

### **Тема 5.2. Личность коррупционера-сотрудника.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Рассмотрите особенности личности коррупционера-сотрудника.
2. Раскройте специфику детерминант коррупционной преступности.
3. Рассмотрите виктимологические аспекты коррупции.
4. Сформулируйте меры предупреждения коррупционной преступности и раскройте их содержание.
5. Какова специфика борьбы с коррупцией.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

1. Куракин, А. В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов / А. В. Куракин, В. Г. Коврова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12930-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497557> (дата обращения: 02.11.2022).
2. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494730> (дата обращения: 02.11.2022).

3. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06725-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489752> (дата обращения: 02.11.2022).

## **РАЗДЕЛ 6. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

### **Тема 6.1. Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.**

*Цель:* изучение состояния и тенденций развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Предпосылки и особенности международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.

Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Назовите предпосылки и особенности международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.
2. Раскройте состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.

### **Тема 6.2. Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Укажите международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты и раскройте их содержание.
2. Каково значение международных правовых и этических антикоррупционных стандартов для российского права?

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

1. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции : учебное пособие для вузов / И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13238-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497457> (дата обращения: 02.11.2022).
2. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493903> (дата обращения: 02.11.2022).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться



нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенций</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>
1.	<b>Раздел 1. Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции</b>	УК-9	устный опрос	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Раскройте понятие, сущность, виды и причины коррупции.</li><li>2. Назовите социально-экономические последствия коррупции.</li><li>3. Дайте классификацию коррупционных факторов в зависимости от ее причин.</li></ol>
2.	<b>Раздел 2. Коррупция как часть теневых экономических отношений</b>	УК-9	устный опрос	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Охарактеризуйте коррупцию как часть теневых экономических отношений.</li><li>2. Перечислите факторы, способствующие развитию теневой экономики: социальные, финансово-экономические, правовые, административные, общественно-политические.</li></ol>
3.	<b>Раздел 3. Правовые основы противодействия коррупции</b>	УК-10	устный опрос	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Раскройте становление коррупционных отношений в истории Российского общества.</li></ol>

				<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Раскройте предпосылки, особенности и тенденции развития международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.</li> <li>3. Проанализируйте зарождение, совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей противодействие коррупции.</li> <li>4. Перечислите международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.</li> <li>5. Охарактеризуйте нормативно-правовую основу противодействия коррупции.</li> <li>6. Раскройте содержание и значение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</li> </ol>
4.	<b>Раздел 4. Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности</b>	УК-9	устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охарактеризуйте виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.</li> <li>2. Проанализируйте ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции.</li> <li>3. Определите понятие и признаки коррупционного преступления.</li> <li>4. Раскройте признаки и уголовно-правовая характеристика субъекта коррупционного преступления.</li> </ol>

				5. Дайте общую характеристику коррупционных преступлений в сфере государственной и муниципальной службы.
5.	<b>Раздел 5. Криминологическая характеристика коррупционной преступности</b>	УК-10	устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раскройте уголовно-правовую характеристику злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ) и его специальных видов.</li> <li>2. Раскройте уголовно-правовую характеристику получения взятки (ст. 290 УК РФ).</li> <li>3. Раскройте уголовно-правовую характеристику дачи взятки (ст. 291 УК РФ).</li> <li>4. Раскройте уголовно-правовую характеристику посредничества во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ).</li> <li>5. Раскройте уголовно-правовую характеристику мелкого взяточничества (ст. 291.2 УК РФ).</li> <li>6. Раскройте уголовно-правовую характеристику коммерческого подкупа (ст. 204 УК РФ).</li> <li>7. Раскройте уголовно-правовую характеристику служебного подлога (ст. 292 УК РФ).</li> <li>8. Раскройте уголовно-правовую характеристику нецелевого расходования бюджетных средств, средств государственных внебюджетных фондов (ст.</li> </ol>

				285.1, 285.2 УК РФ).  9. Раскройте уголовно-правовую характеристику незаконного участия в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ).
6.	<b>Раздел 6. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции</b>	УК-9	устный опрос	1. Предпосылки, особенности и тенденции развития международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.  2. Анализ зарождения, совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей противодействие коррупции.  3. Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты противодействия коррупции.

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-9	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Раскройте понятие, сущность, виды и причины коррупции.</li><li>2. Назовите социально-экономические последствия коррупции.</li><li>3. Дайте классификацию коррупционных факторов в зависимости от ее причин.</li><li>4. Охарактеризуйте коррупцию как часть теневых экономических отношений.</li><li>5. Перечислите факторы, способствующие развитию теневой экономики: социальные, финансово-экономические, правовые, административные, общественно-политические.</li><li>6. Раскройте становление коррупционных отношений в истории Российского общества.</li><li>7. Раскройте предпосылки, особенности и тенденции развития международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.</li><li>8. Проанализируйте зарождение, совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей противодействие коррупции.</li><li>9. Перечислите международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.</li><li>10. Охарактеризуйте нормативно-правовую основу противодействия коррупции.</li><li>11. Раскройте содержание и значение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</li><li>12. Раскройте национальный план противодействия коррупции: его содержание и значение.</li><li>13. Проанализируйте нормы трудового законодательства в сфере противодействия коррупции.</li><li>14. Опишите нормы гражданского</li></ol>



	<p>законодательства и предупреждение коррупции.</p> <p>15. Раскройте административно-правовые антикоррупционные нормы.</p> <p>16. Охарактеризуйте виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.</p> <p>17. Проанализируйте ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>18. Определите понятие и признаки коррупционного преступления.</p> <p>19. Раскройте признаки и уголовно-правовая характеристика субъекта коррупционного преступления.</p> <p>20. Дайте общую характеристику коррупционных преступлений в сфере государственной и муниципальной службы.</p>
<p>УК-10</p>	<p>1. Раскройте уголовно-правовую характеристику злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ) и его специальных видов.</p> <p>2. Раскройте уголовно-правовую характеристику получения взятки (ст. 290 УК РФ).</p> <p>3. Раскройте уголовно-правовую характеристику дачи взятки (ст. 291 УК РФ).</p> <p>4. Раскройте уголовно-правовую характеристику посредничества во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ).</p> <p>5. Раскройте уголовно-правовую характеристику мелкого взяточничества (ст. 291.2 УК РФ).</p> <p>6. Раскройте уголовно-правовую характеристику коммерческого подкупа (ст. 204 УК РФ).</p> <p>7. Раскройте уголовно-правовую характеристику служебного подлога (ст. 292 УК РФ).</p> <p>8. Раскройте уголовно-правовую характеристику нецелевого расходования бюджетных средств, средств государственных внебюджетных фондов (ст. 285.1, 285.2 УК РФ).</p> <p>9. Раскройте уголовно-правовую характеристику незаконного участия в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ).</p> <p>10. Определите уровень и причины</p>

	<p>латентности коррупционных преступлений.</p> <p>11. Перечислите и охарактеризуйте меры предупреждения коррупционной преступности.</p> <p>12. Определите понятие и формы проявления конфликта интересов на государственной службе.</p> <p>13. Определите причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов, предложите меры по их устранению.</p> <p>14. Проанализируйте типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе.</p> <p>15. Предложите меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе.</p> <p>16. Опишите процедуру урегулирования конфликта интересов.</p> <p>17. Раскройте основные формы проявления коррупции в системе государственной службы.</p> <p>18. Опишите содержание и порядок заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>19. Проанализируйте процесс организации представления государственными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>20. Определите организацию выполнения требований Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

4. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции : учебное пособие для вузов / И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13238-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497457> (дата обращения: 02.11.2022).

5. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493903> (дата обращения: 02.11.2022).
6. Куракин, А. В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов / А. В. Куракин, В. Г. Коврова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12930-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497557> (дата обращения: 02.11.2022).
7. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494730> (дата обращения: 02.11.2022).
8. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06725-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489752> (дата обращения: 02.11.2022).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг. ) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/506929> (дата обращения: 02.11.2022).
2. Ванновская, О. В. Психология коррупционного поведения государственных служащих : монография / О. В. Ванновская. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06492-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492154> (дата обращения: 02.11.2022).
3. Годунов И.В., Николаев С.М. Теоретическое обоснование профессиональной подготовки студентов-юристов к антикоррупционной деятельности // Юридическая мысль. — 2019. — № 2-3 (112-113). — С. 39–44.
4. Годунов И.В., Николаев С.М. Подготовка студентов-юристов к антикоррупционной деятельности // В сборнике: Противодействие коррупционной преступности: проблемы и пути решения. материалы международных научно-практических круглых столов, проведенных в БФУ им. И. Канта. Под редакцией Т.С. Волчецкой, А.В. Куликова. — 2020. — С. 172–176.
5. Дедюхин К.Г., Иванов О.Н., Пароходова К.С. Правовые основы противодействия коррупции в зарубежных странах // В сборнике: Правотворчество и правоприменение в современных условиях: вопросы теории и практики. Сборник научных статей по результатам научно-практической конференции. — Ижевск, 2021. — С. 60–66.
6. Павлов П.В., Годунов И.В., Защита Е.К. Антикоррупционное образование и просвещение как фактор, способствующий увеличению инвестиционной привлекательности страны // Национальная безопасность / nota bene. — 2021. — № 1. — С. 49–56.

7. Годунов И.В., Филатова Е.В. Антикрупционное просвещение в условиях цифровой трансформации // Управление в экономических и социальных системах. – 2021. – № 3 (9). – С. 27–32.
8. Кабанов, П. А. Антикрупционное процессуальное законодательство субъектов Российской Федерации : монография / П. А. Кабанов, Г. И. Райков, Д. К. Чирков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 194 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13428-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497533> (дата обращения: 02.11.2022).
9. Ледащев С.В., Лёвкин Ю.Д. Об отдельных направлениях антикрупционного образования (в свете Национального плана противодействия кррупции на 2021-2024 годы) // Ученые записки. – 2021. – № 4 (40). – С. 56–58.
10. Лобзов Г.П., Литвинов А.С. Особенности дисциплинарного производства по делам о нарушении законодательства о противодействии кррупции // Вопросы российского и международного права. – 2021. – Т. 11. – № 7А. – С. 25–30.
11. Месилов М.А., Чепурова С.В. Организационно-правовые меры противодействия кррупции в сфере спорта // Аллея науки. – 2021. – Т. 2. – № 5 (56). – С. 11–17.
12. Минблеев А.В., Евсиков К.С. Информационные технологии противодействия кррупции // Журнал Сибирского федерального университета. Серия: Гуманитарные науки. – 2021. – Т. 14. – № 11. – С. 1674–1689.
13. Нисневич, Ю. А. Политика и кррупция: кррупция как фактор мирового политического процесса : монография / Ю. А. Нисневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-04729-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492793> (дата обращения: 02.11.2022).
14. Рашева Н.Ю. Роль общественного контроля как меры противодействия кррупции // Вопросы российского и международного права. – 2022. – Т. 12. – № 1А. – С. 266–283.
15. Решетников, М. М. Психология кррупции. Утопия и антиутопия : монография / М. М. Решетников. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 101 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09868-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493466> (дата обращения: 02.11.2022).
16. Роберт И.В., Годунов И.В. Подготовка педагогических кадров в области антикрупционного образования и просвещения в условиях цифровой трансформации // В книге: Инновационные процессы в высшем и профессиональном образовании и профессиональном обучении. Коллективная монография. Авторы-составители: Е.Н. Геворкян, Н.Д. Подуфалов, М.Н. Стриханов. – Москва, 2021. – С. 210–219.
17. Сафонов В.Н., Агаев Г.А.О. К вопросу о системности противодействия кррупции // В сборнике: Научная сессия ГУАП: Гуманитарные науки. Сборник докладов Научной сессии. – Санкт-Петербург, 2022. – С. 165–168.
18. Скляр Е.М., Пономарев А.В. Контроль за исполнением международно-правовых обязательств государств в сфере противодействия кррупции: проблемы корректности индекса восприятия кррупции // Modern Science. – 2022. – № 6-1. – С. 243–247.
19. Стефашкин Н.С. Управление кррупционными рисками. деловая этика и противодействие кррупции // Теория права и межгосударственных отношений. – 2021. – Т. 2. – № 5 (17). – С. 255–265.

20. Суфьянова Ю.З. Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции в системе муниципальной службы на федеральном уровне // Инновации. Наука. Образование. – 2021. – № 46. – С. 469–480.
21. Файзулина В.А., Попова Д.Д., Пшеничный В.А. Роль политических элит в вопросе противодействия коррупции // Академия педагогических идей Новация. Серия: Студенческий научный вестник. – 2021. – № 10. – С. 36–41.
22. Шереги, Ф. Э. Социология девиации : монография / Ф. Э. Шереги. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10812-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492967> (дата обращения: 02.11.2022).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/й* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года</p>	<p>01.09.2023</p>
2.	<p>*</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года</p>	<p>____.____.____</p>
3.	<p>*</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года</p>	<p>____.____.____</p>



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОСНОВЫ ПРОФИЛАКТИКИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	8
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	13
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	14
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	15
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	16
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	16
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	17
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	19
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	22
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	23
5.1.1. Основная литература .....	23
5.1.2. Дополнительная литература.....	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	24
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	25
5.4.1. Средства информационных технологий .....	25
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	25
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	25
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	26
5.6. Образовательные технологии .....	26
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	27

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана: Афонин Михаил Викторович, к.ю.н., доцент, зав. кафедрой социально-политических институтов, процессов и технологий.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры социально-политических институтов, процессов и технологий.

Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.

Заведующий кафедрой  
к.ю.н., доцент



---

(подпись)

М.В. Афонин

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму» являются:

- формирование у студентов комплексного представления о законодательных и теоретических основах борьбы с терроризмом, а также умений по их практической реализации;
- формирование умения в определенном законом порядке принимать законные решения и выполнять действия;
- усвоения комплекса современных юридических знаний, умений и навыков, касающиеся применения мер установленных действующим законодательством, необходимых для профессиональной деятельности

Задачи дисциплины «Основы профилактики и противодействия терроризму и экстремизму»:

- сформировать у обучающихся представление о терроризме как о негативном социальном явлении, обладающей повышенной общественной опасностью, рассмотреть основные аспекты его вредоносности;
- изучить международную правовую базу противодействия терроризму;
- проанализировать содержание составов преступлений, связанных с террористической деятельностью, предусмотренных УК РФ, их квалифицированных видов;
- сформировать навыки уголовно-правовой оценки террористических преступлений, т.е., совершать юридические действия в точном соответствии с законом и юридически правильно квалифицировать факты совершения соответствующих посягательств;
- рассмотреть подходы к профилактике названного явления на основе изучения причин и условий распространения его в современном мире;
- сформировать навыки работы с нормативным материалом и материалами судебной практики.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата/специалитета* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-10 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и	УК-10.1. Проявляет нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону.	Знать: понятие, содержание, формы проявления терроризма и экстремизма; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях

	противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.3. Знает и соблюдает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, проявлениями экстремизма и терроризма в различных областях жизнедеятельности, в том числе в профессиональной.	жизнедеятельности, в том числе в профессиональной; Уметь: осуществлять толкование и сравнительный анализ международного и и российского законодательства; давать правовую оценку конкретной ситуации. Владеть: навыками формирования предложений по совершенствованию правозащитных механизмов.
--	---	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	
Лекции	16	16	
Практические занятия	8	8	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	столь	ельна я
	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Семинарские/практические занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Семестр 1</b>											
<b>Раздел 1. Правовые и организационные основы противодействия терроризму в Российской Федерации</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>					
Тема 1.1. Терроризм: понятие сущность, современные тенденции. Факторы, влияющие на распространение терроризма в Российской Федерации.	8	5	3	2		1					
Тема 1.2. Общая характеристика общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Правовое регулирование противодействия терроризму в Российской Федерации.	8	5	3	2		1					
Тема 1.3. Ресурсное обеспечение общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации	7	4	3	2		1					
Тема 1.4. Основные направления международного сотрудничества в области противодействия терроризму	8	5	3	2		1					
<b>Раздел 2. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по профилактике и борьбе с терроризмом, а также минимизации и</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа
<b>(или) ликвидации последствий его проявлений терроризма в Российской Федерации</b>										
Тема 2.1. Правовые и организационные основы профилактики терроризма. Организация и проведение мониторинга состояния общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации	8	5	3	2			1			
Тема 2.2. Организация противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации. Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов(территорий) и мест массового пребывания людей	8	5	3	2			1			
Тема 2.3. Уровни террористической опасности и порядок их установления. Организация деятельности по борьбе с терроризмом.	8	5	3	2			1			
Тема 2.4. Содержание деятельности по минимизации и (или) ликвидации последствий террористических проявлений	8	5	3	2			1			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки				
Форма промежуточной аттестации	зачет										
<b>Итого по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>					

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

## РАЗДЕЛ 1. ПРАВОВЫЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ТЕРРОРИЗМУ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Изучение основ категориального аппарата сферы противодействия терроризму и экстремизму, его ограничений, определение места в системе национального и международного права, изучение х предпосылок возникновения и юридического закрепления. Анализ вопросов борьбы с терроризмом и основ противодействия ему.

**Тема 1.1. Терроризм: понятие сущность, современные тенденции. Факторы, влияющие на распространение терроризма в Российской Федерации**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Рассмотрение исторических предпосылок развития терроризма, а также соответствующей трансформации понятийно-категориального аппарата. Изучение объекта и субъектов террористической деятельности, а также рассмотрения средств материального и нематериального воздействия. Рассмотрение комплекса политических, экономических, социальных, идеологических, этнонациональных и правовых факторов, которые способствуют сохранению террористических угроз в России.

**Тема 1.2. Общая характеристика общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Правовое регулирование противодействия терроризму в Российской Федерации**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Изучение субъектов противодействия терроризму, к которым относятся уполномоченные органы государственной власти и органы местного самоуправления, в компетенцию которых входит проведение мероприятий по противодействию терроризму, негосударственные организации и объединения, а также граждане, оказывающие содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления в осуществлении антитеррористических мероприятий.

Изучение правовой основы противодействия терроризму в Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации как нормативный правовой акт, имеющий высшую юридическую силу и прямое действие на всей территории страны;
- имплементированные в национальную правовую систему нормы международного права (Россией подписаны и ратифицированы все 13 универсальных конвенций Организации Объединенных Наций в сфере противодействия терроризму, среди которых: Конвенция 1970 г. о борьбе с незаконным захватом воздушных судов, Конвенция 1979 г. о борьбе с захватом заложников. Конвенция 1988 г. о борьбе с незаконными актами, направленными против морского судоходства. Конвенция 1990 г. о маркировке пластических взрывчатых веществ в целях их обнаружения.
- Конвенция 2005 г. о борьбе с актами ядерного терроризма и др.);
- федеральные законы (от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности», от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности» и др.);
- подзаконные нормативные правовые акты (Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 г. №116 «О мерах по противодействию терроризму», Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 г. № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму», постановление Правительства Российской Федерации от 4 мая 2008 г. № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму», ведомственные нормативные правовые акты).

### **Тема 1.3. Ресурсное обеспечение общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Рассматриваются вопросы материально-технического обеспечения, а также финансирования органов общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Изучена кадровая политика данной системы.

### **Тема 1.4. Основные направления международного сотрудничества в области противодействия терроризму**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Изучение форм международного сотрудничества в области противодействия терроризму. Рассмотрение механизмов Организации Объединенных Наций, Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе, Европейского союза, Шанхайской организации сотрудничества, Содружества Независимых Государств, Организации Договора о коллективной безопасности, Лиги арабских государств, других международных организаций универсального (глобального), регионального и субрегионального уровней и образованных ими рабочих и консультативных органов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия 1:** Общая характеристика общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Правовое регулирование противодействия терроризму в Российской Федерации.

**Форма практического задания 1:** сравнительно-правовое исследование.

Студентам предлагается провести сравнительно-правовое исследование антитеррористического законодательства России и зарубежной страны, найти схожее и отличное.

**Тема практического занятия 2:** Основные направления международного сотрудничества в области противодействия терроризму

**Форма практического задания 2:** групповое обсуждение.

Примерный перечень вопросов:

1. Какие международные организации участвуют в развитии и совершенствовании международного сотрудничества в области противодействия терроризму?
2. Назовите основные конвенции ООН по противодействию терроризму.
3. Перечислите основные направления международного сотрудничества России в сфере противодействия терроризму.
4. Раскройте и охарактеризуйте основные уровни антитеррористического сотрудничества.
5. Опишите формы, методы и виды международного антитеррористического сотрудничества.
6. Каковы перспективы развития международного сотрудничества в области противодействия терроризму?

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – устный опрос.**

## **РАЗДЕЛ 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И БОРЬБЕ С ТЕРРОРИЗМОМ, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИИ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЕГО ПРОЯВЛЕНИЙ ТЕРРОРИЗМА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Изучение правовых и организационных основ профилактики терроризма, организации и проведения мониторинга состояния общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации. Изучить уровни террористической опасности и порядок их установления.

**Тема 2.1. Правовые и организационные основы профилактики терроризма. Организация и проведение мониторинга состояния общегосударственной системы противодействия терроризму в Российской Федерации**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Изучение действующего законодательства РФ в сфере профилактики терроризма. Рассмотрение методов общей и индивидуальной профилактики, а также форм профилактического воздействия:

- правовое просвещение и правовое информирование;

- профилактическая беседа;
- объявление официального предостережения о недопустимости действий, создающих условия для совершения правонарушений, либо недопустимости продолжения антиобщественного поведения;
- профилактический учет;
- внесение представления об устранении способствующих совершению правонарушения: причин и условий, профилактический надзор;
- социальная адаптация;
- ресоциализация;
- социальная реабилитация;
- помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми.

**Тема 2.2. Организация противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации. Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов(территорий) и мест массового пребывания людей**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Изучение идеологии терроризма (идеологии насилия), под которой понимается совокупность идей, концепций, верований, догматов, целевых установок, лозунгов, обосновывающих необходимость террористической деятельности и направленных на мобилизацию людей для участия в ней. Рассмотрение организационных основ противодействия терроризму, в формировании которых участвуют Президент Российской Федерации, Правительство Российской Федерации, федеральные органы исполнительной власти, высшие должностные лица субъекта Российской Федерации (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления.

**Тема 2.3. Уровни террористической опасности и порядок их установления. Организация деятельности по борьбе с терроризмом.**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Изучение порядка определения уровней террористической опасности в Российской Федерации, также порядка их установления. Рассмотрения борьбы с терроризмом, под которой понимается деятельность уполномоченных органов государственной власти по выявлению, предупреждению, пресечению террористической деятельности, раскрытию и расследованию преступлений террористического характера.

**Тема 2.4. Содержание деятельности по минимизации и (или) ликвидации последствий террористических проявлений**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Рассмотрение основных задач, связанных с минимизацией и ликвидацией террористических проявлений:

- недопущение (минимизация) человеческих потерь, исходя из приоритета жизни и здоровья человека над материальными и финансовыми ресурсами;
- своевременное проведение аварийно-спасательных работ после совершения террористического акта;
- минимизация последствий террористического акта и его неблагоприятного морально-психологического воздействия на общество или отдельные социальные группы;

- восстановление поврежденных или разрушенных в результате террористического акта объектов;
- возмещение в соответствии с законодательством Российской Федерации вреда, причиненного лицам, пострадавшим в результате террористического акта;
- оказание экстренной медицинской помощи; медико-психологическое сопровождение аварийно-спасательных и противопожарных мероприятий;
- социальная реабилитация лиц, пострадавших в результате террористического акта, и лиц, участвовавших в его пресечении;
- восстановление нормального функционирования и экологической безопасности объектов, подвергшихся террористическому воздействию.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия 1:** Организация противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации. Организация деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и мест массового пребывания людей.

**Форма практического задания 1:** групповое обсуждение.

### **Примерный перечень вопросов:**

1. Что понимается под идеологией терроризма?
2. Назовите цель деятельности по противодействию идеологии терроризма. По каким основным направлениям осуществляется противодействие идеологии терроризма?
3. Какие функции реализуются АТК в сфере противодействия идеологии терроризма?
4. Что включает организация работы по противодействию идеологии терроризма на территории субъекта Российской Федерации?
5. Назовите и раскройте задачи, которые решаются в ходе реализации Комплексного плана по противодействию идеологии терроризма на 2019-2023гг.

**Тема практического занятия 2:** Содержание деятельности по минимизации и (или) ликвидации последствий террористических проявлений.

**Форма практического задания 2:** групповое обсуждение.

### **Примерный перечень вопросов:**

1. Какие органы федеральной исполнительной власти участвуют в минимизации и (или) ликвидации последствий террористических актов?
2. Какие основные задачи решаются в процессе ликвидации последствий терактов в Российской Федерации?
3. Какие нормативные правовые акты регулируют минимизацию и (или) ликвидацию террористических проявлений в Российской Федерации?
4. Что такое социальная реабилитация лиц, пострадавших от терактов? Опишите содержание психологических и медицинских мероприятий, которые осуществляются после терактов.
5. Перечислите мероприятия по минимизации и ликвидации чрезвычайных ситуаций

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – тестирование.**

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 1)</b>		
Раздел 1. Правовые и организационные основы противодействия терроризму в Российской Федерации	6	Подготовка аналитического задания
	13	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по профилактике и борьбе с терроризмом, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений терроризма в Российской Федерации	6	Подготовка к групповому обсуждению
	14	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Дайте определение терроризму.
2. Раскройте основные признаки терроризма как социально-политического явления.
3. Раскройте понятия: объект, субъект, силы и средства террористической деятельности.
4. Назовите и раскройте способы использования сети «Интернет» террористическими структурами.
5. Назовите и раскройте факторы, способствующие сохранению террористических угроз в Российской Федерации.
6. Охарактеризуйте особенности деятельности международных террористических организаций.
7. Перечислите и раскройте направления, задачи и формы антироссийской деятельности международных террористических организаций.
8. Раскройте классификацию источников финансирования террористической деятельности.
9. Опишите структуру общегосударственной системы противодействия терроризму.
10. Назовите состав (по должностям) антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, оперативного штаба в субъекте Российской Федерации.
11. Перечислите основные задачи антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации.

12. Каковы основные цели создания оперативных штабов в субъектах Российской Федерации и оперативных штабов в морских районах (бассейнах)?
13. Какие функции выполняют антитеррористические комиссии муниципальных образований?
14. Какова компетенция Федеральной службы безопасности Российской Федерации в сфере противодействия терроризму?
15. В каких документах изложены концептуальные основы противодействия терроризму в Российской Федерации?
16. В соответствии с какими нормативными правовыми актами создан
17. Национальный антитеррористический комитет?
18. Кто является руководителем Национального антитеррористического комитета?
19. Какие должностные лица входят в состав Национального антитеррористического комитета?
20. Назовите основные направления деятельности федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в сфере противодействия терроризму.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Что понимается под идеологией терроризма?
2. Назовите цель деятельности по противодействию идеологии терроризма. По каким основным направлениям осуществляется противодействие идеологии терроризма?
3. Какие функции реализуются АТК в сфере противодействия идеологии терроризма?
4. Что включает организация работы по противодействию идеологии терроризма на территории субъекта Российской Федерации?
5. Назовите и раскройте задачи, которые решаются в ходе реализации Комплексного плана по противодействию идеологии терроризма на 2019-2023 гг.
6. Какие органы федеральной исполнительной власти участвуют в минимизации и (или) ликвидации последствий террористических актов?
7. Какие основные задачи решаются в процессе ликвидации последствий терактов в Российской Федерации?
8. Какие нормативные правовые акты регулируют минимизацию и (или) ликвидацию террористических проявлений в Российской Федерации?
9. Что такое социальная реабилитация лиц, пострадавших от терактов? Опишите содержание психологических и медицинских мероприятий, которые осуществляются после терактов.
10. Перечислите мероприятия по минимизации и ликвидации чрезвычайных ситуаций

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Выполнение аналитического задания.***

Аналитическое задание – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель аналитического задания состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании аналитического задания слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания аналитического задания разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций. Темы аналитического задания преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы аналитического задания может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Аналитическое задание проводится письменно, по объему не более 5 листов формата А4.

Требования к оформлению аналитического задания:

Аналитическое задание выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.



## 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 – балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	<p><b>Раздел 1.</b> Правовые и организационные основы противодействия терроризму в Российской Федерации</p>	УК-10	Устный опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение терроризму.</li> <li>2. Раскройте основные признаки терроризма как социально-политического явления.</li> <li>3. Раскройте понятия: объект, субъект, силы и средства террористической деятельности.</li> <li>4. Назовите и раскройте способы использования сети «Интернет» террористическими структурами.</li> <li>5. Позовите и раскройте факторы, способствующие сохранению террористических угроз в Российской Федерации.</li> <li>6. Охарактеризуйте особенности деятельности международных террористических организаций.</li> <li>7. Перечислите и раскройте направления, задачи и формы антироссийской деятельности международных террористических организаций.</li> <li>8. Раскройте классификацию источников финансирования террористической деятельности.</li> <li>9. Опишите структуру общегосударственной системы противодействия терроризму.</li> <li>10. Назовите состав (по должностям) антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, оперативного штаба в субъекте Российской Федерации.</li> <li>11. Перечислите основные задачи антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации.</li> <li>12. Каковы основные цели создания оперативных штабов в субъектах Российской Федерации и оперативных штабов в морских районах (бассейнах)?</li> <li>13. Какие функции выполняют антитеррористические комиссии муниципальных образований?</li> <li>14. Какова компетенция Федеральной службы безопасности Российской Федерации в сфере противодействия терроризму?</li> <li>15. В каких документах изложены концептуальные основы противодействия терроризму в</li> </ol>

				<p>Российской Федерации?</p> <p>16. В соответствии с какими нормативными правовыми актами создан</p> <p>17. Национальный антитеррористический комитет?</p> <p>18. Кто является руководителем Национального антитеррористического комитета?</p> <p>19. Какие должностные лица входят в состав Национального антитеррористического комитета?</p> <p>20. Назовите основные направления деятельности федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в сфере противодействия терроризму.</p>
2.	<p><b>Раздел 2.</b> Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления по профилактике и борьбе с терроризмом, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений терроризма в Российской Федерации</p>	УК-10	тестирование	<p>* ФИО <input type="text"/> полностью</p> <p>* Название группы <input type="text"/> как указано в расписании занятий</p> <p>* Согласно Федеральному закону от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» терроризм - это:</p> <p><input type="checkbox"/> практика воздействия на принятие решения органами государственной власти и органами местного самоуправления с помощью противоправных насильственных действий</p> <p><input type="checkbox"/> деятельность незаконных вооруженных формирований по захвату мест массового пребывания людей</p> <p><input type="checkbox"/> идеология насилия и практика воздействия на принятие органами государственной власти, органами местного самоуправления или международными организациями, связанные с устрашением населения и (или) иными формами противоправных насильственных действий</p> <p><input type="checkbox"/> устрашение населения и органов государственной власти различными формами противоправных насильственных действий</p>

			<p>* .....организует работу по оказанию медицинской и иной помощи лицам, пострадавшим в результате террористического акта, совершенного на территории субъекта Российской Федерации, и лицам, участвующим в его пресечении, проведение аварийно-спасательных работ, восстановление нормального функционирования и экологической безопасности поврежденных или разрушенных объектов в случае совершения террористического акта на территории субъекта Российской Федерации.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> Вышшее должностное лицо субъекта Российской Федерации</li><li><input type="radio"/> Правительство Российской Федерации</li><li><input type="radio"/> Высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации</li><li><input type="radio"/> Президент Российской Федерации</li></ul>
--	--	--	---

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и истоки терроризма.</li> <li>2. Концептуальные аспекты анализа терроризма.</li> <li>3. Классификация проявления терроризма.</li> <li>4. Факторы, обуславливающие возникновение и развитие терроризма.</li> <li>5. Классификация террористических актов.</li> <li>6. Разновидности терроризма.</li> <li>7. Общая характеристика и структура ФЗ РФ «О противодействии терроризму».</li> <li>8. Классификация видов терроризма.</li> <li>9. Антитеррористический центр государств СНГ.</li> <li>10. Основные задачи контртеррористической деятельности.</li> <li>11. История терроризма в России.</li> <li>12. Современные особенности терроризма в России.</li> <li>13. Молодёжный экстремизм и терроризм.</li> <li>14. Причины проявления терроризма.</li> <li>15. Основные направления противодействия терроризму.</li> <li>16. Понятие террористической организации.</li> <li>17. Внешние и внутренние носители террористических угроз.</li> <li>18. Основные признаки террористических организаций.</li> <li>19. Структура террористической организации. Виды террористических организаций.</li> <li>20. Основные направления выявления террористических организаций.</li> <li>21. Способы совершения террористических действий.</li> <li>22. Особенности национального терроризма.</li> <li>23. Особенности политического терроризма.</li> <li>24. Особенности криминального терроризма.</li> <li>25. Специфика религиозного терроризма.</li> <li>26. Специфика криминального терроризма.</li> <li>27. Специфика экологического терроризма.</li> <li>28. Проблемы противодействию финансированию терроризма.</li> <li>29. Террористическая деятельность на Северном Кавказе РФ.</li> <li>30. Внешние факторы, влияющие на распространение терроризма.</li> <li>31. Основные цели террористических акций.</li> <li>32. Роль средств массовой информации противодействию терроризма.</li> <li>33. Факторы, влияющие на распространение терроризма в России.</li> <li>34. Российские правовые основы борьбы с терроризмом.</li> <li>35. Международный терроризм и антитерроризм.</li> <li>36. Истоки борьбы с терроризмом на международном уровне.</li> <li>37. Международные правовые основы борьбы с терроризмом.</li> <li>38. Виды и формы международного терроризма.</li> <li>39. Признаки международного терроризма.</li> <li>40. Международный терроризм: современные тенденции формирования. 41. Терроризм как форма проявления агрессии.</li> <li>42. Международные механизмы борьбы с терроризмом.</li> <li>43. Выбор стратегии и методы борьбы с терроризмом.</li> <li>44. Борьба с финансированием терроризма.</li> <li>45. Правовое регулирование борьбы с терроризмом.</li> <li>46. Государственные органы, обеспечивающие борьбу с терроризмом.</li> </ol>

	<p>47. Защита от террористических актов с взрывами и захватами заложников.</p> <p>48. Противодействие похищениям людей.</p> <p>49. Охрана и защита территорий и помещений.</p> <p>50. Действия руководителей организаций, предприятий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с обнаружением взрывных устройств, угрозами взрывов, захватом заложников.</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 – 2023 годы [Электронный ресурс] // Национальный антитеррористический комитет. – Режим доступа: <http://nac.gov.ru/terrorizmu-net/kompleksnyy-plan-protivodeystviya-ideologii-terrorizma-v.html>

2. Алексеева, Д. Г. Правовые основы обеспечения финансовой устойчивости кредитных организаций : учебное пособие для вузов / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9370-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452810> (дата обращения: 28.02.2023)

3. Политический экстремизм: сущность, проявления, меры противодействия Арчаков, М. К. Политический экстремизм: сущность, проявления, меры противодействия : монография / М. К. Арчаков ; под научной редакцией Ю. А. Ермакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 295 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06754-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455371> (дата обращения: 28.02.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года [Электронный ресурс] // Президент России. – Режим доступа: <http://kremlin.ru/supplement/424>

2. Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации [Электронный ресурс] // Консультант. – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_92779/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_92779/)

3. Федеральный закон о противодействии терроризму от 6 марта 2006 г. [Электронный ресурс] // Консультант. – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_58840/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58840/)

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№ №	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
--------	--------------------------	-------------------------------	----------------------------------



	<b>ресурса</b>		
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>
6.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

		34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями и демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Реквизиты документа об утверждении изменения</b>	<b>Дата введения изменения</b>
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива (институт) на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 515 от 15.06.2017.	Протокол заседания кафедры социально- политических институтов, процессов и технологий. Протокол № 10 от «30» мая 2023 года.	01.09.2023
2.			
3.			



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ИСТОРИЯ ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА В РОССИИ И  
ЗА РУБЕЖОМ**

**Направление подготовки**  
*43.03.03 «Гостиничное дело»*

**Направленность**  
*«Гостиничная деятельность»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*очно-заочная*

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	14
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	14
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	19
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	20
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	20
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	21
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	23
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	30
5.1.1. Основная литература .....	30
5.1.2. Дополнительная литература .....	30
5.4.1. Средства информационных технологий .....	33
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	33
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	35

Рабочая программа дисциплины (модуля) «История индустрии туризма и гостеприимства в России и за рубежом» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «История индустрии туризма и гостеприимства в России и за рубежом» разработана рабочей группой в составе: канд. геогр. наук, доцента Хетагуровой В.Ш.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторанно-гостиничного бизнеса и гастрономии Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива.

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экон. наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион Сухаревский,  
Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор экономических наук, профессор.  
АО «Институт региональных  
экономических исследований (ИРЭИ)»,  
Руководитель центра научных  
исследований и технического  
регулирования в сфере услуг, Москва



Т.И. Зворыкина

Кандидат экономических наук  
Доцент кафедры ресторанно-  
гостиничного бизнеса и гастрономии  
(РГСУ)



В.В. Зеленов

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об истории возникновения и развития индустрии туризма и гостеприимства; понимания сервисной и туристической деятельности как специфического типа «услуги» в современном обществе потребления, парадоксальность которой состоит в реализации коммерческой коммуникации в сфере социально-культурных и общественных практик. Предметом изучения курса является познание опыта и традиций практики путешествий, туристического движения, коммерческой деятельности в области туризма и гостиничного сервиса в формате основных зарубежных и российских школ и подходов. Курс призван заложить фундамент профессиональной системы взглядов на современную туристическую и сервисную деятельность и перспективы ее развития.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение традиций и реальных практик туризма и сервиса в их исторической ретроспективе
2. Изучение истории в сфере туризма и гостеприимства в контексте систематизации основных школ сервисного и туристического дела
3. Выявление закономерностей в развитии туризма и гостеприимства
4. Исследование формирования общекультурных, социально-личностных и профессиональных компетенций в области туристической и сервисной деятельности.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2, ОПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Управление	ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.  ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации,	<i>Знать:</i> основные периоды становления туризма и гостеприимства, принципы периодизации, специфику распространения практики путешествий в разных странах и регионах; главные события в истории туризма и сервиса, которые означали развитие и совершенствование этой сферы деятельности.  <i>Уметь:</i> определять существенные характеристики сервиса гостеприимства в разные эпохи; сопоставлять содержание и мотивацию, исторически возникших видов туризма; выявлять и применять на практике исторически сложившиеся методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности в туристической индустрии.  <i>Владеть:</i> навыками анализа информационных источников состояния туристского дела в разные



		координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	эпохи; навыками установления особенностей различных типов путеводителей и артефактов картографии; установления закономерностей в развитии туризма как сферы бизнеса.
Право	ОПК-6  Способен применять законодательств о Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.  ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.  ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	<i>Знать:</i> социокультурную специфику деятельности в сфере туризма и сервиса в различных странах в разные исторические эпохи; основные инновационные концепции сервиса и туризма, возникшие в Новое время и в современную эпоху.  <i>Уметь:</i> выявлять связь концептуальных подходов к туризму и конкретных форм их реализации на практике; применять теоретические концепции в сфере туризма и гостеприимства для решения конкретных задач на основе соблюдения законодательства Российской Федерации о предоставлении слуг в индустрии туризма и гостеприимства.  <i>Владеть:</i> владеть навыками консультационной деятельности по экспертному анализу инноваций в сфере туризма и гостеприимства и социальному направлению бизнеса в целом; навыками применения принципов межкультурных коммуникаций и толерантного поведения при формировании туристических и сервисных продуктов в соответствии с нормативными требованиями.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	38	38			
Лекционные занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа	2	2			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	52	52			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>			
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них, в форме практической подготовки</i>	Семинарские / практические занятия	<i>из них, в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>										
Раздел 1 Формирование сферы гостеприимства: мировой зарубежный	28	16	12	4			8			

опыт									
Раздел 1.1 Теоретические и исследовательские основания истории туризма и гостеприимства. Мотивация и сервис путешествий в античные времена, средневековье, эпоху Великих географических открытий	14	8	6	2		4			
Раздел 1.2 Формирование основных видов туризма и история гостеприимства в XVIII-начале XX в.	14	8	6	2		4			
Раздел 2 История гостеприимства в России: формирование индустрии туризма и его инфраструктуры	32	20	12	4		8			
Раздел 2.1 Формирование сферы туризма и гостеприимства в дореволюционной России	16	10	6	2		4			
Раздел 2.2 Развитие туризма и гостеприимства в России в 20 веке: пролетарский туризм, ведомственный и самодеятельный туризм	16	10	6	2		4			
Раздел 3 Инновационные изменения в туризме в XX веке	28	16	12	4		8			
Раздел 3.1 Инновации гостиничного сервиса и инновации туристского	14	8	6	2		4			

продукта в XX веке									
Раздел 3.2 Организационные структуры и правовые основания международного туризма	14	8	6	2		4			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>								
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>экзамен</b>								
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>38</b>	<b>12</b>		<b>24</b>		<b>2</b>	

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Формирование сферы гостеприимства и туризма: мировой зарубежный опыт

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Теоретические и исследовательские основания истории туризма и гостеприимства. Периодизация путешествий, гостеприимство: смысл и история понятий и терминов. Мотивация и сервис путешествий в античные времена. Средневековье: люди и дороги, гостиницы и таверны. Эпоха «круглой земли»: золотой век путешествий. Формирование инфраструктуры путешествий. Формирование основных видов туризма в XVIII-начале XX в. Ресторан и гостиница: гости и хозяева. Эпоха железных дорог и массового туризма. Фирма Томаса Кука. Литература и по истории туризма и гостеприимства. История гостеприимства в XVIII-начале XX в. Инновации туристского продукта и организационные структуры и правовые основания международного туризма в XX веке. Мировой туризм: риски и перспективы. Концептуальные подходы к развитию туризма и гостеприимства в конце XX – начале XXI века.

**Тема 1.1. Теоретические и исследовательские основания истории туризма и гостеприимства. Мотивация и сервис путешествий в античные времена, средневековье, эпоху Великих географических открытий**

##### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Путешествия, туризм и сервис путешествий. Периодизация путешествий, гостеприимство: смысл и история понятий и терминов. Литература по истории туризма и гостеприимства. Мотивация и сервис путешествий в античные времена. Достопримечательности и развлечения как мотивация античных путешественников. Сервис путешествий в античные времена. Накопление сведений о разных территориях. Древние карты и описание земель. Новые мотивации путешествий в Средневековье. Великие путешественники Средневековья. Паломничество как вид

средневекового путешествия. Событийный и образовательный туризм Средневековья. Гостиницы и таверны как туристский сервис средневековой Европы. Маршруты, карты и путеводители Средневековья. Эпоха «круглой земли»: золотой век путешествий. Географические открытия. Эпоха «круглой земли»: землепроходцы и открыватели новых земель. Типы путеводителей в новое время. Формирование инфраструктуры путешествий: дилижанс и гостиница. Факторы изменения статуса путешествий в эпоху дилижанса. Становление придорожного сервиса. Паспорт путешественника как условие безопасности туризма.

## **Тема 1.2. Формирование основных видов туризма и история гостеприимства в XVIII-начале XX в**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Формирование основных видов туризма в XVIII-начале XX в. Grand Tour образованного англичанина как тип культурно-образовательного туризма. Альпинизм и спортивный туризм как спорт и отдых. Отдых у моря: динамика концепции пляжного отдыха. Репрезентация побережья как пространства отдыха: курортный дизайн и сервис. Формирование спа-курортов и оздоровительного туризма. Экологическое движение и туризм. Ресторан и гостиница: гости и хозяева. Продвижение новых видов продуктов и сервиса в Европе Нового времени. Появление ресторана как вида сервиса питания в Европе. Гостиничное дело в США: рождение сервисных стандартов. Эпоха железных дорог и массового туризма. Фирма Томаса Кука. История гостеприимства в XVIII-начале XX в. Инновации туристского продукта и организационные структуры и правовые основания международного туризма в XX веке. Сервис индустрии развлечений. Мировой туризм: риски и перспективы.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия 1.1: Теоретические и исследовательские основания истории туризма и гостеприимства. Мотивация и сервис путешествий в античные времена, средневековье, эпоху Великих географических открытий**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Сервис путешествий в эпоху Античности. Древние карты и описания земель
2. Достопримечательности и развлечения как мотивация античных путешественников
3. Новые мотивации путешествий в Средневековье.
4. Великие путешественники Средневековья.
5. Паломничество как вид средневекового путешествия.
6. Событийный и образовательный туризм Средневековья.
7. Гостиницы и таверны как туристский сервис средневековой Европы.
8. Маршруты, карты и путеводители Средневековья.
9. Эпоха «круглой земли»: золотой век путешествий. Географические открытия.
10. Эпоха «круглой земли»: землепроходцы и открыватели новых земель. Типы путеводителей в новое время. Формирование инфраструктуры путешествий

**Тема практического занятия 1.2: Формирование основных видов туризма и история гостеприимства в XVIII-начале XX в**

**Форма практического задания:** дискуссия

### **Темы вопросов для обсуждения:**

1. Альпинизм и спортивный туризм как спорт и отдых
2. Отдых у моря: динамика концепции пляжного отдыха
3. Репрезентация побережья как пространства отдыха: курортный дизайн и сервис
4. Формирование спа-курортов и оздоровительного туризма
5. Ресторан и гостиница: история появления
6. Эпоха железных дорог и массового туризма.
7. Инновации гостиничного сервиса в XX веке.
8. Новые виды заведений питания в XX веке
9. Мировой туризм: риски и перспективы.
10. Концептуальные подходы к развитию туризма и гостеприимства в XX в.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2. История гостеприимства в России: формирование индустрии туризма и его инфраструктуры**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Путешественники и литература путешествий в России. Древнерусские военные и торговые пути. Система сообщения и способы передвижения в московском государстве. Путешествия русских людей в Средние века. Образовательные и культурные поездки русских за границу в новое время. Русское географическое общество. Паломническое движение в России. Оздоровительный туризм в России Нового времени. Издание путеводителей и карт нового типа в России. Ресторанный сервис в России: истоки, типология, специфика. Клубный туризм в имперской России. Туризм как бизнес в имперской России. Пролетарский туризм. Ведомственный (профсоюзный) туризм, самодеятельный туризм второй половины XX века. Советское экскурсионное движение в рамках Российского общества туристов. Формирование и эволюция концепции пролетарского туризма. Новые виды и мотивация советского туризма в деятельности Общества пролетарского туризма и экскурсий. Инновационные характеристики советского пролетарского туризма. Пролетарский туризм: организация движения и длительность. Пролетарский туризм: сервис путешественника. Ведомственный (профсоюзный) и самодеятельный туризм второй половины XX века.

### **Тема 2.1. Формирование сферы туризма и гостеприимства в дореволюционной России**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Древнерусские военные и торговые пути. Система сообщения и способы передвижения в московском государстве. Путешествия русских людей в Средние века. Образовательные и культурные поездки русских за границу в новое время. Русское географическое общество. Паломническое движение в России. Оздоровительный туризм в России Нового времени. Издание путеводителей и карт нового типа в России. Ресторанный сервис в России: истоки, типология, специфика. Клубный туризм в имперской России. Туризм как бизнес в имперской России.

### **Тема 2.2. Развитие туризма и гостеприимства в России в 20 веке: пролетарский туризм, ведомственный и самодеятельный туризм**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Пролетарский туризм. Ведомственный (профсоюзный) туризм, самостоятельный туризм второй половины XX века. Советское экскурсионное движение в рамках Российского общества туристов. Формирование и эволюция концепции пролетарского туризма. Деятельность общества пролетарского туризма и экскурсий по реализации концепции пролетарского туризма. Новые виды и мотивация советского туризма в деятельности Общества пролетарского туризма и экскурсий. Инновационные характеристики советского пролетарского туризма. Пролетарский туризм: организация движения и длительность. Пролетарский туризм: сервис путешественника. Ведомственный (профсоюзный) и самостоятельный туризм второй половины XX века.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

**Тема практического занятия 2.1: Формирование сферы туризма и гостеприимства в дореволюционной России**

**Форма практического задания:** кейс-задание

**Темы задания:**

1. Отметьте на географической карте маршруты путешествий русских землепроходцев и первооткрывателей XVI-XIX веков.
2. Отметьте на карте центры паломничества, которые посещались русскими людьми.
3. Прочтите «Хождение за три моря» Афанасия Никитина и выделите те характеристики, которые могут быть отнесены к туристическому потенциалу.
4. Отметьте на карте места оздоровительного туризма, освоенные в России до XX века.
5. Изучите значение терминов (землепроходцы, фронтир, пустынь, ям, ямщик), используя справочный материал
6. В чем состояла особенность маршрутов русских путешественников в эпоху Великих географических открытий?
7. В чем состояло сходство и различия ямской службы в России и почтовой службы в Европе?

**Тема практического занятия 2.2: Развитие туризма и гостеприимства в России в 20 веке: пролетарский туризм, ведомственный и самостоятельный туризм.**

**Форма практического задания:** кейс-задание

**Варианты заданий:**

**Вариант 1.**

1. Выделите те характеристики деятельности Интуриста, которые соответствовали международным правилам, и те, которые соответствовали концепции пролетарского туризма, опираясь на предложенные параметры.

Параметры деятельности	Международные правила	Принципы пролетарского туризма
Контингент потребителей		
Коммерческая рентабельность		

Содержание туров и экскурсий		
Маршруты экскурсий		
Цели и задачи организации		

2. На основании текста лекции и дополнительной литературы перечислите средства информации о туризме и путешествиях в первой половине XX века. Какие из них сохранили традиции дореволюционных туристских изданий?
3. Почему для Интуриста готовили не только гидов-переводчиков, но и гидов-лекторов?
4. Перечислите факторы, которые препятствовали формированию международных стандартов сервиса в советской системе гостеприимства. Выделите те, которые не действовали в системе Интуриста.
5. На основе каких принципов осуществлялся социальный туризм?
6. В чем состояло политическое значение Интуриста?

### Вариант 2.

1. Каким образом и в чем проявлялись идеологические задачи в молодежном и спортивном туризме в СССР?
2. Проанализируйте основные отличия ведомственного и самостоятельного туризма по предложенным параметрам.

Параметры сравнения	Ведомственный туризм	Самостоятельный туризм
Цели и задачи		
Состав участников		
Маршруты		
Способы передвижения		
Сервис проживания и питания		
Мотивация		

3. На основании текста лекции и дополнительной литературы составьте перечень принципов и стандартов советского сервиса гостеприимства. На каких политических позициях они основаны?
4. Выпишите основные информационные средства в области туризма во второй половине XX века в СССР. Расположите их по степени воздействия на потребителя.
5. Составьте собственный список современных профессиональных журналов в области туризма и гостеприимства. Выделите издания профессионального формата и познавательно-рекламного характера.
6. В чем состоит отличие молодежного туризма от самостоятельного?



7. Каковы основания сервисного стандарта в исторических гостиницах и арт-отелях?

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3. Инновационные изменения в туризме в XX веке**

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Основные инновации XX века в организации туристских перевозок. Факторы массового туризма в XX веке. Новые типы заведений питания и проживания в XX веке. Международные организации по мировому туризму. Содержание международной программы «качественного туризма». Инновационные маркетинговые и рекламные технологии в туристской деятельности XX века. Анализ рисков и проблем в мировом туризме на основе социокультурного и экологических подходов. Информационные инновации в XX веке в туризме. Современные концептуальные подходы к проблемам туризма и гостеприимства.

**Тема 3.1. Инновации гостиничного сервиса и инновации туристского продукта в XX веке.**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Инновации туристских перевозок. Инновации гостиничного сервиса в XX веке. Новые виды заведений питания в конце XIX – XX вв. Инновации туристского продукта. Информационные и рекламные инновации XX в. в туризме.

**Тема 3.2. Организационные структуры и правовые основания международного туризма**

### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Организационные структуры международного туризма. Международная лига туристских организаций. Международный центр туризма. Международный гостиничный союз. Международный союз официальных туристских организаций (МСОТО). Всемирная конференция по туризму (1963 г.). ЮнВТО. Манильская декларация по международному туризму. Хартия туризма и Кодекс туризма. Глобальный этический кодекс туризма. Мировой туризм: риски и перспективы конца XX века. Концептуальные подходы к развитию туризма и гостеприимства в конце XX - начале XXI в.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия 3.1: Инновации гостиничного сервиса и инновации туристского продукта в XX веке**

**Форма практического задания: дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Гостиничный сервис под воздействием глобализации
2. Анализ деятельности сетевых гостиниц

3. Становление международных стандартов сервиса
4. Транснациональные гостиничные сети
5. Новые виды заведений питания
6. Инновации туристского продукта
7. Пакетный тур
8. Чартерные рейсы
9. Унификация и стандартизация
10. Информационные и рекламные инновации в туризме в XX веке

**Тема практического занятия 3.2: Организационные структуры и правовые основания международного туризма**

**Форма практического задания: кейс-задание**

**Содержание кейс-задания:**

1. На основании текста лекции и дополнительной литературы систематизируйте главные инновационные изменения в туристской деятельности в XX веке. Используйте табличный метод.

Инновации перевозок	Инновации размещения	Инновации питания	Инновации туристского продукта

2. Используя дополнительную литературу и электронные ресурсы, изучите Манильскую декларацию ЮНВТО 1980 г. Отметьте принципиально новое понимание целей современного туризма.
3. Используя электронные информационные ресурсы, познакомьтесь с Глобальным этическим кодексом туризма 1999 г. Аргументируйте выделение этической стороны туризма в современном бизнесе.
4. Изучите новые термины (клиентоориентированность, качественный туризм, мотивирующие технологии, общество потребления, туристские сети, устойчивое развитие) используя текст лекции, дополнительную литературу – работы Дж. Урри, Г. Беквита, К. Бланшар, Ж. Бодрийяра).

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование**

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
(МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. семестр 1</b>		

Раздел 1 Формирование сферы гостеприимства: мировой зарубежный опыт	16	Подготовка реферата
Раздел 2 История гостеприимства в России: формирование индустрии туризма и его инфраструктуры	20	Подготовка реферата
Раздел 3 Инновационные изменения в туризме в XX веке	16	Кейс-задание
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>52</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>52</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1.

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Путешествия в античные времена
2. Путешествия в Средневековье
3. Паломничество в Европе

#### Перечень тем реферата к Разделу 1:

1. Путешествия античности как способ освоения ойкумены
2. Достопримечательности и развлечения как мотивация античных путешественников
3. Древние карты и описания земель
4. Великие путешественники Средневековья
5. Паломничество как вид средневекового путешествия
6. Образовательный и «событийный» туризм Средневековья
7. Географические открытия эпохи «круглой» земли.
8. Первопроходцы и открыватели новых земель
9. Формирование «мифа места» как основы туристского потенциала региона
10. Литература путешествий и реклама как образы дестинаций в Новое время
11. Альпинизм и спортивный туризм как спорт и отдых
12. Отдых у моря: динамика концепции пляжного отдыха
13. Репрезентация побережья как пространства отдыха: курортный дизайн и сервис
14. Продвижение новых видов продуктов и сервиса в Европе Нового времени
15. Железные дороги как средство передвижения в эпоху массового туризма
16. Томас Кук – «отец» туристского бизнеса

17. Феномен Восточного экспресса: сервис железнодорожных путешествий
18. Создание и условия деятельности туристских форм в Европе
19. Инновации туристских перевозок в XX веке
20. Инновации туристского продукта

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Березовая, Л. Г. История туризма и гостеприимства : учебник для академического бакалавриата / Л. Г. Березовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3980-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/530663> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Долженко, Г. П. История туризма : учебник для вузов / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09717-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/516324> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм : учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516511> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2:**

1. Зарождение туризма в России
2. Путешествия в дореволюционной России
4. Советский период в развитии туризма
5. Молодежный туризм в СССР

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. Путешественники и литература путешествий в России
2. Достопримечательности России в путеводителях второй половины 19 века
3. История спа-курортов России
4. Ресторанный сервис в советской России: специфика и особенности
5. Имиджевая реклама городов и туристских центров России в 19-начале 20 века
6. Пляжный туризм в России: история становления
7. Горный туризм в России: исторические места
8. Профсоюзный туризм советской России: особенности и предпосылки современного социального туризма
9. Пролетарский туризм: сервис путешественника
10. Советское экскурсионное движение в рамках Российского общества туристов
11. Формирование и эволюция концепции пролетарского туризма
12. Пролетарский турист: сервис путешественника
13. Организация лечебно-оздоровительного отдыха в рамках пролетарского туризма
14. Сервис гостеприимства в СССР первой половины 20 века
15. Организационная модификация и деятельность Интуриста в 1960-1980 годах
16. Молодежный спортивный туризм в СССР
17. Специфика организации и культура самодеятельного туризма
18. Стандарты и принципы советского сервиса гостеприимства
19. Информационного и профессионального обеспечения туризма в СССР 1960-1980 годы
20. Инновации гостиничного сервиса в России в 20 веке

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Польшинский, А. С. История туризма и гостеприимства : учебное пособие : [16+] / А. С. Польшинский ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 131 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683017> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-2806-1. – Текст : электронный.
2. Польшинский, А. С. Культурный туризм в современном мире : учебное пособие : [16+] / А. С. Польшинский ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 155 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683018> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3068-2. – Текст : электронный.
3. Максимовская, О. А. История курортного дела и спа-индустрии : учебное пособие для вузов / О. А. Максимовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09008-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515120> (дата обращения: 09.03.2023).
4. Христов, Т. Т. География туризма : учебник для вузов / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13905-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519623> (дата обращения: 09.03.2023).
5. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела : учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13427-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519396> (дата обращения: 09.03.2023).

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3:**

1. Современное состояние индустрии туризма и гостеприимства в мире
2. Современное состояние индустрии туризма и гостеприимства в РФ
3. Перспективы развития внутреннего и въездного туризма в России

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Кейс-задания к Разделу 3:**

1. Для того, чтобы усвоить содержание новых концептуальных подходов в области туризма и гостеприимства, возьмите предлагаемые тексты Д. Огилви, Ж. Бодрийяра, Г. Беквита, Дж. Урри и выпишите встречающиеся новые термины, которые относятся к области туризма и гостеприимства. Дайте определение этим терминам. Что нового они внесли в понимание туризма и гостеприимства в конце XX века?
2. Возьмите в качестве образца программу любого тура, который предлагает современные российские компании, и выделите факты применения благоприятствующих и мотивирующих технологий в составлении этого тура. В чем состоит их разница?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Польшинский, А. С. История туризма и гостеприимства : учебное пособие : [16+] / А. С. Польшинский ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 131 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683017> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-2806-1. – Текст : электронный.
2. Польшинский, А. С. Культурный туризм в современном мире : учебное пособие : [16+] / А. С. Польшинский ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 155 с. : ил. – Режим доступа: по

подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683018> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиограф. в кн. – ISBN 978-5-8149-3068-2. – Текст : электронный.

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **экзамен**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).



Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<p><b>Раздел 1.</b> Формирование сферы гостеприимства : мировой зарубежный опыт</p>	ОПК-2	Компьютерное тестирование	<p>1. Как называется комплекс различных видов деятельности, который осуществляют лица, выезжающие за пределы места их постоянного проживания с целью отдыха, проведения деловых встреч и т.д. при условии, что они пребывают там не более одного года подряд? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Отдых и удовольствие</p> <p>B. Туризм</p> <p>C. Передвижение</p> <p>D. Поход</p> <p>2. Какой фактор определяет мотивацию путешествий, вводит в моду посещение определенных мест и событий, отдает предпочтение определенной кухне и стандартам обслуживания, задает спрос на гостиничный сервис? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Природный</p> <p>B. Демографический</p> <p>C. Материально-технический</p> <p>D. Социокультурный</p> <p>3. Как называется древнейший город мира, бывшая столица Иудейского царства, входившего в состав Римской империи, центр паломничества? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Иерусалим</p> <p>B. Триполи</p> <p>C. Рабат</p> <p>D. Каир</p> <p>4. Выберите правильное название первого в мире</p>

				<p>коммерческого туристского предприятия полного сервисного цикла, основанного Т. Куком. Выберите 1 правильный ответ:</p> <p>A. «Томас Кук и жена»</p> <p>B. «Томас Кук и сын»</p> <p>C. «Томас Кук и отец»</p> <p>D. «Томас Кук и брат»</p> <p>5. Какому инженеру принадлежит создание комфортабельных пассажирских вагонов, особенностью которых стали спальные места, диваны в которых легко трансформировались в кровати? Выберите 1 правильный ответ:</p> <p>A. Ф. Харвею</p> <p>B. Дж. Пульману</p> <p>C. Т. Куку</p> <p>D. Ж. Нагельмаркеу</p>
		ОПК-6	Компьютерное тестирование	<p>1. Какое государство в 1930-е гг. стало лидером туристского рынка Европы? Выберите 1 правильный ответ:</p> <p>A. Швейцария</p> <p>B. Австрия</p> <p>C. Франция</p> <p>D. Италия</p> <p>2. Какие финансовые институты были созданы по итогам Бреттон-Вудской конференции в 1944 году? Выберите 1 правильный ответ:</p> <p>A. Международный валютный фонд</p> <p>B. Международный инвестиционный банк</p> <p>C. Международный банк реконструкции</p> <p>D. Международный банк развития и торговли</p> <p>E. Международный банк экономического сотрудничества</p> <p>3. В каком издании отражается информация о маршруте и месте пребывания? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. В памятке</p> <p>B. В буклете</p> <p>C. В атласе</p> <p>D. В путеводителе</p>

				<p>4. Как называется карманный путеводитель по городам Рейна? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Путеводитель Мишлен</p> <p>B. Путеводитель Томаса Кука</p> <p>C. Путеводитель Карда Бедкера</p> <p>D. Путеводитель Джона Мюррея</p> <p>5. Какой термин появился в самом конце XIII в. для обозначения более безопасного и комфортного места ночлега? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. «отель»</p> <p>B. «хоспис»</p> <p>C. «гостеприимство»</p> <p>D. «гостиница»</p>
2.	<p><b>Раздел 2.</b> История гостеприимства в России: формирование индустрии туризма и его инфраструктуры</p>	ОПК-2	Компьютерное тестирование	<p>1. Как называется местечко с одним или несколькими дворами, которые были поставлены по большим дорогам от важнейших пограничных пунктов? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Станица</p> <p>B. Ям</p> <p>C. Гон</p> <p>D. Почта</p> <p>2. Кто из перечисленных ниже отечественных исследователей осваивал Приамурье? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Е. Хабаров</p> <p>B. В.Я. Чичагов</p> <p>C. В. Поярков</p> <p>D. С.П. Крашенинников</p> <p>E. С.И. Челюскин</p> <p>3. Назовите единственного императора Российской империи, посетившего Японию? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Петр I</p> <p>B. Александр II</p> <p>C. Николай II</p> <p>D. Павел I</p>

				<p>4. Древнейшим объектов поклонения остается по сей день. Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Оптиная пустынь</p> <p>B. Киево-Печерская лавра</p> <p>C. Троице-Сергиева лавра</p> <p>D. Монастырский комплекс на острове Валаам</p> <p>5. Кто из ученых во второй половине XVIII в. занимался изданием описаний путешествий и российских городов? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. В.Г. Рубан</p> <p>B. Л.М. Максимович</p> <p>C. А.И. Богданов</p> <p>D. Ф.-Х. Вебер</p>
		ОПК-6	Компьютерное тестирование	<p>1. Какого типа тура в зависимости от его содержания не было в советское время? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Военно-спортивного</p> <p>B. Производственно-хозяйственного</p> <p>C. Краеведческого</p> <p>D. Духовно-нравственного</p> <p>2. В каком городе в 1935 г. открылся Институт иностранного туризма? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. В Минске</p> <p>B. В Москве</p> <p>C. В Ленинграде</p> <p>D. В Киеве</p> <p>3. Какая ключевая цель объединяла все типы путешествий в советское время? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Духовно-нравственная</p> <p>B. Натуралистическая</p> <p>C. Личностно-ориентированная</p> <p>D. Пропагандистско-политическая</p> <p>4. Какой лагерь в советское время стал восприниматься как образцовая модель интернационального отдыха детей? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Орленок</p> <p>B. Вымпел</p> <p>C. Артек</p> <p>D. Зарница</p> <p>5. Туристский центр «Горные вершины», подчиняющийся организации «Спутник», расположен:</p> <p>A. В Грузии</p> <p>B. В Москве</p>

				<p>С. В Домбае D. В Ярославской области</p>
3.	<p><b>Раздел 3.</b> Инновационные изменения в туризме в XX веке</p>	ОПК-6	Компьютерное тестирование	<p>1. Как назывался единый орган, в который были объединены все структуры, ведущие туристскую деятельность в СССР? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>А. Корпорация туризма B. Федерация туризма C. Ассоциация туризма D. Институт туризма</p> <p>2. К каким направлениям относится движение «Искусство принадлежит народу»? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>А. К образовательному B. К биологическому C. К историческому D. К просветительскому E. К краеведческому</p> <p>3. Какое книжное приложение выпускал журнал «Вокруг света». Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>А. «Мир путешествий» B. «Искатель» C. «Турист» D. «Кругозор»</p> <p>4. Распределите к какой группе изданий по туризму относятся:</p> <p>1) информационным бюллетеням официальных организаций по туризму 2) профессиональным деловым журналам 3) массовым изданиям</p> <p>А. «Ресторатор» B. «Пять звезд» C. «Гео» D. «Вояж» E. «Вестник РАТА»</p>
		ОПК-2	Компьютерное тестирование	<p>1. Кого из нижеперечисленных считают «отцом» гостиничных стандартов? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>А. К. Хилтона B. К. Уилсона C. А. Хейли D. Э. Статлера</p> <p>2. Как называется сервис, предполагающий полное или частичное самообслуживание, отсутствие официантов? Дайте 1 правильный ответ:</p>

				<p>A. Буфет</p> <p>B. Кофейня</p> <p>C. Ресторан</p> <p>D. Кафетерий</p> <p>3.Расположите перечисленные ниже организации, связанные с деятельностью международного туризма, в порядке их возникновения – от самой ранней до самой поздней.</p> <p>A. Международный союз официальных организаций по пропаганде туризма</p> <p>B. Международный гостиничный союз</p> <p>C. Международная лига туристских ассоциаций</p> <p>D. Международный центр туризма</p> <p>4.Какие технологии формируют новые интересы и потребности людей, которые могут быть удовлетворены современным бизнесом туризма и гостеприимства? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Благоприятствующие</p> <p>B. Инновационные</p> <p>C. Дополнительные</p> <p>D. Мотивирующие</p> <p>5.Какой регион мира является старейшим по развитию туризма? Дайте 1 правильный ответ:</p> <p>A. Южная Африка</p> <p>B. Европа</p> <p>C. Юго-Восточная Азия</p> <p>D. Австралия</p>
--	--	--	--	--

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
---------------------------------	------------------



ОПК-2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические и исследовательские основания истории туризма и гостеприимства</li> <li>2. Путешествия, туризм и сервис путешествий.</li> <li>3. Периодизация путешествий, гостеприимство: смысл и история понятий и терминов.</li> <li>4. Мотивация и сервис путешествий в античные времена.</li> <li>5. Достопримечательности и развлечения как мотивация античных путешественников античные времена.</li> <li>6. Накопление сведений о разных территориях. Древние карты и описание земель.</li> <li>7. Новые мотивации путешествий в Средневековье. Великие путешественники Средневековья.</li> <li>8. Паломничество как вид средневекового путешествия.</li> <li>9. Событийный и образовательный туризм Средневековья.</li> <li>10. Гостиницы и таверны как туристский сервис средневековой Европы.</li> <li>11. Маршруты, карты и путеводители Средневековья.</li> <li>12. Эпоха «круглой земли»: золотой век путешествий.</li> <li>13. Географические открытия. Эпоха «круглой земли»: землепроходцы и открыватели новых земель.</li> <li>14. Типы путеводителей в новое время.</li> <li>15. Ресторан и гостиница: гости и хозяева.</li> <li>16. Продвижение новых видов продуктов и сервиса в Европе Нового времени.</li> <li>17. Формирование инфраструктуры путешествий: дилижанс и гостиница.</li> <li>18. Факторы изменения статуса путешествий в эпоху дилижанса.</li> <li>19. Становление придорожного сервиса.</li> <li>20. Формирование основных видов туризма в XVIII-начале XX в.</li> <li>21. Grand Tour образованного англичанина как тип культурно-образовательного туризма.</li> <li>22. Альпинизм и спортивный туризм как спорт и отдых.</li> <li>23. Отдых у моря: динамика концепции пляжного отдыха.</li> <li>24. Репрезентация побережья как пространства отдыха: курортный дизайн и сервис.</li> <li>25. Формирование спа-курортов и оздоровительного туризма.</li> <li>26. Появление ресторана как вида сервиса питания в Европе.</li> <li>27. Гостиничное дело в США: рождение сервисных стандартов.</li> <li>28. Эпоха железных дорог и массового туризма.</li> <li>29. Фирма Томаса Кука. История гостеприимства в XVIII-начале XX в.</li> <li>30. Инновации туристского продукта и организационные структуры и правовые основания туризма в XIX-XII веках.</li> <li>31. Сервис индустрии развлечений.</li> <li>32. Мировой туризм: риски и перспективы.</li> <li>33. Концептуальные подходы к развитию туризма и гостеприимства в конце XX – начале XXI века.</li> <li>34. Путешественники и литература путешествий в России.</li> <li>35. Древнерусские военные и торговые пути.</li> <li>36. Система сообщения и способы передвижения в московском государстве.</li> <li>37. Путешествия русских людей в Средние века.</li> <li>38. Образовательные и культурные поездки русских за границу в новое время.</li> <li>39. Русское географическое общество.</li> <li>40. Паломническое движение в России.</li> <li>41. Оздоровительный туризм в России Нового времени.</li> <li>42. Издание путеводителей и карт нового типа в России.</li> <li>43. Ресторанный сервис в России: истоки, типология, специфика.</li> <li>44. Клубный туризм в имперской России.</li> <li>45. Туризм как бизнес в имперской России.</li> </ol>
ОПК-6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные инновации XX века в организации туристских перевозок.</li> <li>2. Факторы массового туризма в XX веке.</li> <li>3. Новые типы заведений питания и проживания в XX веке.</li> </ol>

4. Международные организации по мировому туризму.
5. Содержание международной программы «качественного туризма».
6. Инновационные маркетинговые и рекламные технологии в туристской деятельности.
7. Анализ рисков и проблем в мировом туризме на основе социокультурного и экологического подходов.
8. Информационные инновации в XX веке в туризме.
9. Современные концептуальные подходы к проблемам туризма и гостеприимства.
10. Паспорт путешественника как условие безопасности туризма.
11. Экологическое движение и туризм.
12. Пролетарский туризм.
13. Ведомственный (профсоюзный) туризм, самодеятельный туризм второй половины XX века.
14. Советское экскурсионное движение в рамках Российского общества туристов.
15. Формирование и эволюция концепции пролетарского туризма.
16. Новые виды и мотивация советского туризма в деятельности.
17. Общества пролетарского туризма и экскурсий.
18. Инновационные характеристики советского пролетарского туризма.
19. Пролетарский туризм: организация движения и длительность.
20. Пролетарский туризм: сервис путешественника.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Березовая, Л. Г. История туризма и гостеприимства : учебник для академического бакалавриата / Л. Г. Березовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3980-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/530663> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Долженко, Г. П. История туризма : учебник для вузов / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09717-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/516324> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Максимовская, О. А. История курортного дела и спа-индустрии : учебное пособие для вузов / О. А. Максимовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09008-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/515120> (дата обращения: 09.03.2023).
4. Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм : учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/516511> (дата обращения: 09.03.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Полынский, А. С. История туризма и гостеприимства : учебное пособие : [16+] / А. С. Полынский ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 131 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683017> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-2806-1. – Текст : электронный.
2. Полынский, А. С. Культурный туризм в современном мире : учебное пособие : [16+] / А. С. Полынский ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 155 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683018> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3068-2. – Текст : электронный.
3. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела : учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13427-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519396> (дата обращения: 09.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практической занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

#### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриата</i> по направлению подготовки <i>43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого сове от « <u>27</u> » <u>2</u> апреля <u>2023</u> года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	__.:__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	__.:__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года	__.:__.____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ТЕХНОЛОГИЯ РЕСТОРАННОГО СЕРВИСА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЛУЖБ ПИТАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ГОСТЕПРИИМСТВА**

**Направление подготовки**  
**43.03.03 «Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	13
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	17
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	18
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	19
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	20
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	22
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	26
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	28
5.1.1. Основная литература.....	28
5.1.2. Дополнительная литература.....	29
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	31
5.4.1. Средства информационных технологий .....	31
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	31
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	32
5.6. Образовательные технологии .....	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	33

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технология ресторанного сервиса и организация работы служб питания на предприятиях гостеприимства» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело». Утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технология ресторанного сервиса и организация работы служб питания на предприятиях гостеприимства» разработана кандидатом экономических наук Зеленовым В.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторанным-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра)  
(наименование кафедры)

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион Сухаревский,  
Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

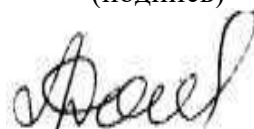
Кандидат исторических наук,  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва, Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об оптимальных методах решения задач в рамках правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, применять нормативно-правовую базу РФ и международные нормы в гостиничной деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладеть знаниями о правовых формах осуществления деятельности в сфере гостиничной и туристской деятельности
2. Овладеть навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений гостиничного предприятия
3. Овладеть навыками правового регулирования гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания предприятий и организаций гостиничной индустрии

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК - 6, ПК -2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Право	ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности. ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.  <i>Уметь:</i> осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую

		требованиями.	документацию для деятельности в избранной профессиональной области; обеспечить документооборот в соответствии с нормативными требованиями
	ПК-2  Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	ПК-2.1 Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий  ПК-2.2 Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности  ПК-2.3 Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	<i>Знать:</i> способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты;  <i>Уметь:</i> определять круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировать способы решения задач; представлять результаты проекта, предлагать возможности их использования и/или совершенствования

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	Зач. с оценкой	Зач. с оценкой			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочная форма

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 7)</b>											
<b>Раздел 1.</b> Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма, гостиничной деятельности и общественного питания	32	20	12	4	0	8	0	-	-	0	0
<b>Тема 1.1</b> Организация деятельности в индустрии гостеприимства.	16	10	8	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Тема 1.2</b> Правовые основы деятельности предприятий в индустрии гостеприимства.	16	10	10	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Раздел 2.</b> Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания	31	19	12	4	0	8	0	-	-	0	0
<b>Тема 2.1</b> Правовое регулирование гостиничной деятельности: общая характеристика.	15	9	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Тема 2.2</b> Правовое регулирование оказания услуг общественного	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
питания: общая характеристика.										
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет с оценкой</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>			

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **РАЗДЕЛ 1. Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма, гостиничной деятельности и общественного питания**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

организационно-правовые формы организации деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания; ответственность; Договоры в сфере гостиничной деятельности и общественного питания; договоры, заключаемые туроператорами в целях обеспечения возможности предоставления услуг и услуг по размещению и питанию туристам в составе туристского продукта; Договор аренды; Договор об оказании гостиничных услуг

#### **Тема 1.1. Организация деятельности в индустрии гостеприимства.**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

организационно-правовые формы организации деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания; ответственность;

#### **Тема 1.2 Правовые основы деятельности предприятий в индустрии гостеприимства.**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Договоры в сфере гостиничной деятельности и общественного питания; договоры, заключаемые туроператорами в целях обеспечения возможности предоставления услуг и услуг по размещению и питанию туристам в составе туристского продукта; Договор аренды; Договор об оказании гостиничных услуг.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:** Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма, гостиничной деятельности и общественного питания

**Форма практического задания:** реферат

#### **Темы рефератов**

1. Предмет, метод и принципы предпринимательского права.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности в современных условиях.
3. Классификация субъектов предпринимательского права.
4. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности.
5. Порядок создания коммерческих организаций.
6. Основания, порядок реорганизации коммерческих организаций.
7. Порядок ликвидации коммерческих организаций.
8. Актуальные проблемы правового положения отдельных субъектов предпринимательского права (по выбору магистранта).
9. Проблемы правового регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.
10. Особенности нормативного правового регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, их поддержка.
11. Понятие, формы, виды и средства государственного регулирования предпринимательской деятельности.



12. Система требований, предъявляемых к предпринимательской деятельности.
13. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.
14. Саморегулирование в сфере предпринимательства.
15. Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности.
16. Правовой режим основных и оборотных средств, нематериальных активов.
17. Правовой режим капиталов, фондов и резервов, образуемых в процессе предпринимательской деятельности.
18. Правовой режим денежных средств, иностранной валюты и ценных бумаг.
19. Понятие и правовое регулирование оценочной деятельности.
20. Понятие, признаки и правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
21. Субъекты банкротства, их права и обязанности.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

### форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Холдинговая компания – это предприятие:
  - а) владеющее контрольными пакетами акций других предприятий**
  - б) занимающееся сбытом продукции
  - в) контролирующее производство одного вида товара
  - г) осуществляющее страховую деятельность
2. Уставный фонд не формируется при создании:
  - а) акционерного общества**
  - б) общества с ограниченной ответственностью**
  - в) артели
  - г) казенного предприятия
3. Хозяйственным товариществом является:
  - а) общество с ограниченной ответственностью
  - б) общество с дополнительной ответственностью
  - в) коммандитное товарищество**
  - г) закрытое акционерное общество
4. Одно лицо может быть полным товарищем:
  - а) в двух товариществах
  - б) одном товариществе**
  - в) одном полном товариществе и одном коммандитном товариществе
  - г) неограниченном числе товариществ
5. Хозяйственным обществом является:
  - а) полное товарищество
  - б) закрытое акционерное общество**
  - в) коммандитное товарищество
  - г) товарищество на вере
6. Акционерным обществом является хозяйственное общество:
  - а) с разделенным на доли уставным капиталом
  - б) разделенным на определенное число акций паевым фондом
  - в) разделенным на доли складочным капиталом
  - г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом**
7. Число акционеров закрытого акционерного общества не может превышать:
  - а) 1
  - б) 5
  - в) 50**
  - г) 1000
8. Открытую подписку на выпускаемые акции проводит:
  - а) общество с ограниченной ответственностью

**б) открытое акционерное общество**

в) производственный кооператив

г) коммандитное товарищество

9. Высшим органом управления акционерным обществом является:

а) наблюдательный совет

**б) ревизионная комиссия**

**в) общее собрание акционеров**

г) совет директоров

10. Минимальное число членов кооператива равно:

а) 100

**б) 5**

в) 1

г) 50

11. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:

а) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником

**б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником**

в) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником

г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника

12. Федеральное казенное предприятие учреждается решением:

а) органа местного самоуправления

**б) Правительством РФ**

в) органа местного самоуправления и Правительством РФ

г) органом государственной власти субъекта Федерации

## **РАЗДЕЛ 2. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания**

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

понятия «трудовые ресурсы», в науке и практике экономики, управления; «трудовой потенциал» общества, организации, отдельного работника; мотивация и стимулирование

**Тема 2.1** Правовое регулирование гостиничной деятельности: общая характеристика.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

понятия «трудовые ресурсы», в науке и практике экономики, управления.

**Тема 2.2** Правовое регулирование оказания услуг общественного питания: общая характеристика.

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

«трудовой потенциал» общества, организации, отдельного работника; мотивация и стимулирование

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания

**Форма практического задания:**; реферат

## Темы рефератов

1. Процедуры банкротства.
2. Банкротство отдельных категорий должников – юридических лиц.
3. Понятие, правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества. Субъекты и объекты приватизации.
4. Способы приватизации. Общая характеристика.
5. Предпринимательские договоры: понятие, признаки, заключение, изменение, расторжение, особенности исполнения.
6. Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности.
7. Понятие и виды информации. Коммерческая тайна.
8. Правовые основы государственного финансирования и кредитования предпринимательской деятельности.
9. Банковское кредитование предпринимательской деятельности.
10. Ответственность в предпринимательских отношениях.
11. Защита прав и законных интересов предпринимателей.
12. Государственная регистрация хозяйствующих субъектов.
13. Лицензирование и уведомительный порядок осуществления предпринимательской деятельности.
14. Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок товаров (работ, услуг).
15. Понятие и признаки доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.
16. Понятие, формы монополистической деятельности на товарном рынке.
17. Недобросовестная конкуренция на товарном рынке.
18. Правовые средства антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

### форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. В начале 90-х годов туризм занимал это место в мировой торговле товарами и услугами:
  - а) 3 +
  - б) 4
  - в) 2
2. Совокупность настоящих и потенциальных потребителей индустрии гостеприимства – это:
  - а) структура туристского рынка
  - б) рынок гостиничных услуг +
  - в) ассоциация потребителей индустрии гостеприимства
3. Из перечисленных разрядов, турбазы, кемпинги и туристские приюты имеют разряды:
  - а) 2
  - б) 4
  - в) В +
4. Из перечисленных служб и единиц персонала, менеджер по размещению руководит:
  - а) портье, швейцары +
  - б) горничные
  - в) бюро обслуживания
5. Первое место в рейтинге популярности среди зимних направлений у европейских туристов занимают:
  - а) Египет
  - б) Греция и Кипр
  - в) острова Юго-Восточной Азии +

6. Самый высокий отель мира находится в:

- а) Гонконге
- б) Сингапуре +
- в) Нью-Йорке

7. Возглавляет работу гостиничного комплекса:

- а) исполнительный директор
- б) коммерческая служба
- в) генеральный директор (генеральный менеджер) +

8. Из перечисленных стран, самыми дорогими европейскими странами считаются:

- а) Великобритания, Швейцария +
- б) Испания
- в) Италия, Португалия

9. “Звездная” система классификации гостиниц, распространенная в большинстве стран, основана на национальной классификации:

- а) Англии
- б) Германии
- в) Франции +

10. ГОСТ Р50762-95 “Общественное питание. Классификация предприятий” установил столько категорий (-и) для ресторанов и баров:

- а) 5
- б) 3 +
- в) 6

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. семестр 7</b>		
Раздел 1. Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма, гостиничной деятельности и	10	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания	10	Подготовка реферата
	9	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Понятие и сущность туристского права.
2. Предмет правового регулирования туристского права.
3. Исторические этапы развития туристского права.
4. Понятие и виды туристских правоотношений.
5. Субъекты, объекты и содержание туристских правоотношений.
6. Источники туристского права, их виды, система.
7. Закон о туристской деятельности — как основа туристского права
8. Понятие и виды туристской деятельности.
9. Правовая основа туристской деятельности: общая характеристика.
10. Договор на оказание услуг по туристическому обслуживанию: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.
11. Договор о реализации туристского продукта: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.
12. Договоры между субъектами туристской деятельности: понятие, виды, общая характеристика.
13. Полномочия национальной туристской администрации.
14. Учет субъектов туристской индустрии. Федеральный реестр туроператоров.

##### **Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

1. Правовое положение субъектов естественных монополий. Государственное регулирование их деятельности.
2. Понятие, виды цен, правовое регулирование цен (тарифов).
3. Государственная ценовая политика. Способы регулирования цен.
4. Понятие, правовое регулирование и основные правила ведения бухгалтерского учета. Учетная политика организации.
5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: понятие, содержание, порядок представления.
6. Понятие и правовое регулирование аудиторской деятельности. Требования, предъявляемые к аудиторам (аудиторским организациям).
7. Виды аудиторских проверок. Аудиторское заключение.
8. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности.
9. Понятие, виды рекламы, правовое регулирование рекламы.
10. Общие и специальные требования, предъявляемые к рекламе.
11. Актуальные проблемы правового регулирования реализации товаров, работ, услуг.
12. Актуальные проблемы правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
13. Актуальные проблемы правового регулирования рынка ценных бумаг.
14. Актуальные проблемы правового регулирования инвестиционной деятельности.

15. Актуальные проблемы правового регулирования иностранных инвестиций.
16. Актуальные проблемы правового регулирования инновационной деятельности.
17. Расчеты в предпринимательской деятельности.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

### **Основная литература**

1. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – 2-е изд., перераб. и доп. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. – 121 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 09.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-532-2. – Текст : электронный.
2. Федцов, В. Г. Культура ресторанного сервиса : учебное пособие / В. Г. Федцов. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 248 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684288> (дата обращения: 09.03.2023). – Библиогр.: с. 214-216 – ISBN 978-5-394-04308-6. – Текст : электронный.
3. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 27.03.2023).

### **Дополнительная литература**

1. Кобяк, М. В. Управление качеством гостиничного предприятия : учебник для вузов / М. В. Кобяк, С. С. Скобкин ; под редакцией С. С. Скобкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15142-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514810> (дата обращения: 06.03.2023).
2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
3. Тимохина, Т. Л. Организация гостиничного дела : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14414-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511181> (дата обращения: 27.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Правовое регулирование гостиничной деятельности: общая характеристика.
2. Правовое регулирование оказания услуг общественного питания: общая характеристика.
3. Договоры в гостиничной деятельности: понятие, виды, общая характеристика.
4. Договор об оказании гостиничных услуг: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.
5. Договоры на оказание услуг общественного питания: понятие, виды, общая характеристика.
6. Публичное регулирование деятельности по организации общественного питания.
7. Публичное регулирование деятельности по организации гостиничной деятельности.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Правовой режим капиталов, фондов и резервов, образуемых в процессе предпринимательской деятельности.
2. Правовой режим денежных средств, иностранной валюты и ценных бумаг.
3. Понятие и правовое регулирование оценочной деятельности.
4. Понятие, признаки и правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
5. Субъекты банкротства, их права и обязанности.
6. Процедуры банкротства.
7. Банкротство отдельных категорий должников – юридических лиц.
8. Понятие, правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества. Субъекты и объекты приватизации.
9. Способы приватизации. Общая характеристика.
10. Предпринимательские договоры: понятие, признаки, заключение, изменение, расторжение, особенности исполнения.
11. Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности.
12. Понятие и виды информации. Коммерческая тайна.
13. Правовые основы государственного финансирования и кредитования предпринимательской деятельности.
14. Банковское кредитование предпринимательской деятельности.
15. Ответственность в предпринимательских отношениях.
16. Защита прав и законных интересов предпринимателей.
17. Государственная регистрация хозяйствующих субъектов.
18. Лицензирование и уведомительный порядок осуществления предпринимательской деятельности.
19. Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок товаров (работ, услуг).

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

#### **Основная литература**

1. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – 2-е изд., перераб. и доп. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. – 121 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 09.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-532-2. – Текст : электронный.
2. Федцов, В. Г. Культура ресторанного сервиса : учебное пособие / В. Г. Федцов. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 248 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684288> (дата обращения: 09.03.2023). – Библиогр.: с. 214-216 – ISBN 978-5-394-04308-6. – Текст : электронный.
3. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 27.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. Кобяк, М. В. Управление качеством гостиничного предприятия : учебник для вузов / М. В. Кобяк, С. С. Скобкин ; под редакцией С. С. Скобкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 502 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-15142-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514810> (дата обращения: 06.03.2023).

2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).

3. Тимохина, Т. Л. Организация гостиничного дела : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14414-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511181> (дата обращения: 27.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полупунктный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические



материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

## 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел -1 «Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма, гостиничной деятельности и общественного питания»	ОПК-6	Компьютерное тестирование	<p>1. Холдинговая компания – это предприятие:</p> <p><b>а) владеющее контрольными пакетами акций других предприятий</b></p> <p>б) занимающееся сбытом продукции</p> <p>в) контролирующее производство одного вида товара</p> <p>г) осуществляющее страховую деятельность</p> <p>2. Уставный фонд не формируется при создании:</p> <p><b>а) акционерного общества</b></p> <p><b>б) общества с ограниченной ответственностью</b></p> <p>в) артели</p> <p>г) казенного предприятия</p> <p>3. Хозяйственным товариществом является:</p> <p>а) общество с ограниченной ответственностью</p> <p>б) общество с дополнительной ответственностью</p> <p><b>в) коммандитное товарищество</b></p> <p>г) закрытое акционерное общество</p> <p>4. Одно лицо может быть полным товарищем:</p> <p>а) в двух товариществах</p> <p><b>б) одном товариществе</b></p> <p>в) одном полном товариществе и одном коммандитном товариществе</p>

			<p>г) неограниченном числе товариществ</p> <p>5. Хозяйственным обществом является:</p> <p>а) полное товарищество</p> <p><b>б) закрытое акционерное общество</b></p> <p>в) коммандитное товарищество</p> <p>г) товарищество на вере</p> <p>6. Акционерным обществом является хозяйственное общество:</p> <p>а) с разделенным на доли уставным капиталом</p> <p>б) разделенным на определенное число акций паевым фондом</p> <p>в) разделенным на доли складочным капиталом</p> <p><b>г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом</b></p> <p>7. Число акционеров закрытого акционерного общества не может превышать:</p> <p>а) 1</p> <p>б) 5</p> <p><b>в) 50</b></p> <p>г) 1000</p> <p>8. Открытую подписку на выпускаемые акции проводит:</p> <p>а) общество с ограниченной ответственностью</p> <p><b>б) открытое акционерное общество</b></p> <p>в) производственный кооператив</p> <p>г) коммандитное товарищество</p> <p>9. Высшим органом управления акционерным обществом является:</p> <p>а) наблюдательный совет</p> <p>б) ревизионная комиссия</p> <p><b>в) общее собрание акционеров</b></p> <p>г) совет директоров</p> <p>10. Минимальное число членов кооператива равно:</p> <p>а) 100</p> <p><b>б) 5</b></p> <p>в) 1</p> <p>г) 50</p> <p>11. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:</p> <p>а) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним</p>
--	--	--	--

				<p>собственником</p> <p><b>б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником</b></p> <p>в) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником</p> <p>г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника</p> <p>12. Федеральное казенное предприятие учреждается решением:</p> <p>а) органа местного самоуправления</p> <p><b>б) Правительством РФ</b></p> <p>в) органа местного самоуправления и Правительством РФ</p> <p>г) органом государственной власти субъекта Федерации</p>
2.	<p><b>Раздел -2</b></p> <p>«Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания»</p>	ПК-2	Компьютерное тестирование	<p>1. В начале 90-х годов туризм занимал это место в мировой торговле товарами и услугами:</p> <p>а) 3 +</p> <p>б) 4</p> <p>в) 2</p> <p>2. Совокупность настоящих и потенциальных потребителей индустрии гостеприимства – это:</p> <p>а) структура туристского рынка</p> <p>б) рынок гостиничных услуг +</p> <p>в) ассоциация потребителей индустрии гостеприимства</p> <p>3. Из перечисленных разрядов, турбазы, кемпинги и туристские приюты имеют разряды:</p> <p>а) 2</p> <p>б) 4</p> <p>в) В +</p> <p>4. Из перечисленных служб и единиц персонала, менеджер по размещению руководит:</p> <p>а) портье, швейцары +</p> <p>б) горничные</p>

				<p>в) бюро обслуживания</p> <p>5. Первое место в рейтинге популярности среди зимних направлений у европейских туристов занимают:</p> <p>а) Египет</p> <p>б) Греция и Кипр</p> <p>в) острова Юго-Восточной Азии +</p> <p>6. Самый высокий отель мира находится в:</p> <p>а) Гонконге</p> <p>б) Сингапуре +</p> <p>в) Нью-Йорке</p> <p>7. Возглавляет работу гостиничного комплекса:</p> <p>а) исполнительный директор</p> <p>б) коммерческая служба</p> <p>в) генеральный директор (генеральный менеджер) +</p> <p>8. Из перечисленных стран, самыми дорогими европейскими странами считаются:</p> <p>а) Великобритания, Швейцария +</p> <p>б) Испания</p> <p>в) Италия, Португалия</p> <p>9. “Звездная” система классификации гостиниц, распространенная в большинстве стран, основана на национальной классификации:</p> <p>а) Англии</p> <p>б) Германии</p> <p>в) Франции +</p> <p>10. ГОСТ Р50762-95 “Общественное питание. Классификация предприятий” установил столько категорий (-и) для ресторанов и баров:</p> <p>а) 5</p> <p>б) 3 +</p> <p>в) 6</p>
--	--	--	--	--



**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-6	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Договорные отношения между туроператором и поставщиками туристских услуг.</li><li>2. Понятие договора и его формы.</li><li>3. Существенные условия договора между туроператором и поставщиком туристских услуг: характеристика.</li><li>4. Особенности оформления договоров с гостиницами, авиакомпаниями, экскурсионным бюро.</li><li>5. Понятие документооборота. Основные принципы его организации на туристских предприятиях. Документопотоки входящих и исходящих документов, внутренние документы: особенности работы с ними.</li><li>6. Правила работы с конфиденциальными документами.</li><li>7. Предприятия питания в индустрии туризма.</li><li>8. Организационные формы предприятий питания. Типы предприятий питания. Классификация предприятий питания. Функции предприятий питания.</li><li>9. Предприятия организации туризма.</li><li>10. Туроператорская и турагентская деятельность.</li><li>11. Организационно-правовые формы предприятий туристского бизнеса: индивидуальное, партнерство, корпорация.</li><li>12. Основные права и обязанности во взаимоотношениях туроператора и турагента.</li><li>13. Договор агентирования: формы сотрудничества предприятий, организующих путешествие.</li><li>14. Правовое обеспечение перевозок в международном и внутреннем сообщении.</li><li>15. Роль международных организаций в регулировании и совершенствовании воздушных перевозок.</li><li>16. Предмет, метод и принципы предпринимательского права.</li><li>17. Понятие и признаки предпринимательской деятельности в современных условиях.</li><li>18. Классификация субъектов предпринимательского права.</li><li>19. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности.</li><li>20. Порядок создания коммерческих организаций.</li><li>21. Основания, порядок реорганизации коммерческих организаций.</li><li>22. Порядок ликвидации коммерческих организаций.</li><li>23. Актуальные проблемы правового положения отдельных субъектов предпринимательского права (по выбору магистранта).</li></ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>24. Проблемы правового регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.</li> <li>25. Особенности нормативного правового регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, их поддержка.</li> <li>26. Понятие, формы, виды и средства государственного регулирования предпринимательской деятельности.</li> <li>27. Система требований, предъявляемых к предпринимательской деятельности.</li> <li>28. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.</li> <li>29. Саморегулирование в сфере предпринимательства.</li> <li>30. Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности.</li> <li>31. Правовой режим основных и оборотных средств, нематериальных активов.</li> <li>32. Правовой режим капиталов, фондов и резервов, образуемых в процессе предпринимательской деятельности.</li> </ol>
ПК-2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовые основы государственного финансирования и кредитования предпринимательской деятельности.</li> <li>2. Банковское кредитование предпринимательской деятельности.</li> <li>3. Ответственность в предпринимательских отношениях.</li> <li>4. Защита прав и законных интересов предпринимателей.</li> <li>5. Государственная регистрация хозяйствующих субъектов.</li> <li>6. Лицензирование и уведомительный порядок осуществления предпринимательской деятельности.</li> <li>7. Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок товаров (работ, услуг).</li> <li>8. Понятие и признаки доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.</li> <li>9. Понятие, формы монополистической деятельности на товарном рынке.</li> <li>10. Недобросовестная конкуренция на товарном рынке.</li> <li>11. Правовые средства антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.</li> <li>12. Правовое положение субъектов естественных монополий. Государственное регулирование их деятельности.</li> <li>13. Правовой режим денежных средств, иностранной валюты и ценных бумаг.</li> <li>14. Понятие и правовое регулирование оценочной деятельности.</li> <li>15. Понятие, признаки и правовое регулирование несостоятельности (банкротства).</li> <li>16. Субъекты банкротства, их права и обязанности.</li> <li>17. Процедуры банкротства.</li> <li>18. Банкротство отдельных категорий должников – юридических лиц.</li> <li>19. Понятие, правовое регулирование приватизации</li> </ol>

	<p>государственного и муниципального имущества. Субъекты и объекты приватизации.</p> <p>20. Способы приватизации. Общая характеристика.</p> <p>21. Предпринимательские договоры: понятие, признаки, заключение, изменение, расторжение, особенности исполнения.</p> <p>22. Правовые основы информационного обеспечения предпринимательской деятельности.</p> <p>23. Понятие и виды информации. Коммерческая тайна.</p> <p>24. Понятие, виды цен, правовое регулирование цен (тарифов).</p> <p>25. Государственная ценовая политика. Способы регулирования цен.</p> <p>26. Понятие, правовое регулирование и основные правила ведения бухгалтерского учета. Учетная политика организации.</p> <p>27. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: понятие, содержание, порядок представления.</p> <p>28. Понятие и правовое регулирование аудиторской деятельности. Требования, предъявляемые к аудиторам (аудиторским организациям).</p> <p>29. Виды аудиторских проверок. Аудиторское заключение.</p> <p>30. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p>31. Понятие, виды рекламы, правовое регулирование рекламы.</p> <p>32. Общие и специальные требования, предъявляемые к рекламе.</p> <p>33. Актуальные проблемы правового регулирования реализации товаров, работ, услуг.</p> <p>34. Актуальные проблемы правового регулирования внешнеэкономической деятельности.</p> <p>35. Актуальные проблемы правового регулирования рынка ценных бумаг.</p> <p>36. Актуальные проблемы правового регулирования инвестиционной деятельности.</p> <p>37. Актуальные проблемы правового регулирования иностранных инвестиций.</p> <p>38. Актуальные проблемы правового регулирования инновационной деятельности.</p> <p>39. Расчеты в предпринимательской деятельности.</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – 2-е изд., перераб. и доп. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. –

121 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 09.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-532-2. – Текст : электронный.

2. Федцов, В. Г. Культура ресторанного сервиса : учебное пособие / В. Г. Федцов. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 248 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684288> (дата обращения: 09.03.2023). – Библиогр.: с. 214-216 – ISBN 978-5-394-04308-6. – Текст : электронный.

3. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 27.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Кобяк, М. В. Управление качеством гостиничного предприятия : учебник для вузов / М. В. Кобяк, С. С. Скобкин ; под редакцией С. С. Скобкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 502 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15142-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514810> (дата обращения: 06.03.2023).

2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).

3. Тимохина, Т. Л. Организация гостиничного дела : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14414-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511181> (дата обращения: 27.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к *дифференциальному зачету*. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

		более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	__.:__.:____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	__.:__.:____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	__.:__.:____





**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **ОСНОВЫ ГОСТЕПРИИМСТВА**

**Направление подготовки**  
**43.03.03 «Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	20
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	20
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	21
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	28
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	29
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	29
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	30
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	30
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	30
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	31
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	33
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	33
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	38
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	41
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ...	41
5.1.1. Основная литература.....	41
5.1.2. Дополнительная литература .....	41
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	42
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	42
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	43
5.4.1. Средства информационных технологий .....	43
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	43
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	44
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	44
5.6. Образовательные технологии.....	45
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	46

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы гостеприимства» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы гостеприимства» разработана рабочей группой в составе: канд. геогр. наук, доцента Хетагуровой В.Ш..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива.

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий Отель Веллион Сухаревский,  
Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

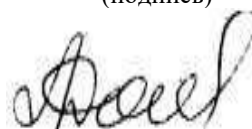
Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о развитии гостиничного дела, о социально-экономических технологиях, применяемых в гостиничном деле, о различных аспектах управления в гостиничном и ресторанном бизнесе, знание профессиональных технологий гостиничного дела с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по управленческой и технологической деятельности. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с:

- становлением и развитием гостиничного и ресторанного дела; современным состоянием и перспективами развития рынка гостиничных и ресторанных услуг;

- понятием гостиничной услуги, ее специфики и составным элементам, структуре, видам услуг в гостинично-ресторанном комплексе, системами классификации и типологии гостиниц и иных средств размещения в России и за рубежом, общие требования к средствам размещения (рекомендации Всемирной туристской организации - ВТО);

- правовым основам осуществления деятельности в сфере гостиничного бизнеса, а именно: основные понятие и термины, гостиничная терминология в профессиональной деятельности; государственное регулирование гостиничной и ресторанной деятельности, нормативные документы, действующие в сфере гостиничного и ресторанного сервиса, правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, международные гостиничные правила; номерной фонд, Европейский стандарт классификации номеров, классификации номеров в гостиницах России; организация, функционирование, взаимосвязи служб гостинично-ресторанных комплексов; основы архитектурно-планировочных решений и предметно-пространственной среды;

- функционально-организационная структура гостинично-ресторанного комплекса; профессиональные стандарты обслуживания; основные квалификационные требования к персоналу гостиницы, персонал гостинично-ресторанного предприятия, квалификационные требования, корпоративные стандарты гостинично-ресторанных комплексов, корпоративная социальная ответственность гостиничного и ресторанного бизнеса.

Задачи дисциплины (модуля):

1. понимание логики и динамики становления и развития международной и отечественной индустрии гостеприимства и общественного питания,
2. овладение современными методами анализа и исследования в индустрии гостеприимства.
3. подготовка студентов к работе на предприятиях индустрии гостеприимства;
4. формирование умений самостоятельно решать задачи, требующие инновационного подхода;
5. формирование прикладных навыков, позволяющих разрабатывать и продвигать услуги гостиничного предприятия;
6. развитие у студентов способностей находить нестандартные организационные решения.

### **1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1, ПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	<p><b>ПК-1</b> Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение</p> <p>ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале</p> <p>ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства</p>	<p><b>Знать:</b> системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p><b>Уметь:</b> организовать оценку и обеспечить текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства в материальных ресурсах и персонале</p> <p><b>Владеть:</b> навыками формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства</p>
	<p><b>ПК-2</b> Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере</p>	<p>ПК-2.1 Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий</p> <p>ПК-2.2 Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности</p> <p>ПК-2.3 Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и</p>	<p><b>Знать:</b> основы производственно-технологической деятельности гостиниц и других средств размещения; организацию технологических и функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения; профессиональные стандарты обслуживания; квалификационные требования к персоналу; организацию и технологию проведения работ по подтверждению системе классификации гостиниц других средств размещения, системы классификации гостиниц других средств размещения в РФ.</p> <p><b>Уметь:</b> применять современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности,</p>

		специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	использовать основные стратегические, экономические, политические механизмы, инструменты среды, благоприятной для внедрения концепция КСО корпоративного гражданства на практике  <b>Владеть:</b> навыками разработки предложений по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, навыками применения полученных знаний в процессе анализа деятельности корпорации, принимая внимание уровень экономического развития законодательную среду, культурные традиции практику ведения бизнеса.
--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	76	38	38		
Лекционные занятия	24	12	12		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	48	24	24		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа	4	2	2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	104	52	52		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	36	18	18		

Форма промежуточной аттестации					
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия <i>из них, в форме практической подготовки</i>	Семинарские / практические занятия <i>из них, в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>		
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>								
<b>РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ИНДУСТРИЮ ГОСТЕПРИИМСТВ А КАК СФЕРУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	30	18	12	4	8			
Тема 1.1 Гостеприимство как социально- культурный феномен	16	10	6	2	4			
Тема 1.2 Зарождение и этапы развития гостеприимства	14	8	6	2	4			
<b>РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМЫ КЛАССИФИКАЦИИ СРЕДСТВ РАЗМЕЩЕНИЯ</b>	30	18	12	4	8			
Тема 2.1 Международные и отечественные классификации гостиниц и номеров	16	10	6	2	4			

Тема 2.2 Специализированные альтернативные средства размещения	14	8	6	2		4			
РАЗДЕЛ 3. ГОСТИНИЦА КАК ОБЪЕКТ КОММЕРЧЕСКОЙ НЕДВИЖИМОСТИ	28	16	12	4		8			
Тема 3.1 Базовые конфигурации гостиничных зданий и распределение площадей. Дизайн гостиничного интерьера	14	8	6	2		4			
Тема 3.2 Современное состояние гостиничного дизайна. Фирменный стиль гостиницы и требования к нему	14	8	6	2		4			
Консультации	2		2					2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18								
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	экз								
Общий объем Модуля 1, часов	108	52	38	12		24		2	
<b>Модуль 2 (Семестр 2)</b>									
РАЗДЕЛ 4. ГОСТИНИЦА КАК ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА	30	18	12	4		8			
Тема 4.1. Структура	16	10	6	2		4			



управления гостиницей: элементы и уровни									
<b>Тема 4.2. Управление качеством на предприятиях индустрии гостеприимства</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>			
<b>РАЗДЕЛ 5. ИНДУСТРИЯ ГОСТЕПРИИМСТВ А: СТРУКТУРА, СЕРВИС</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>			
<b>Тема 5.1 Службы предоставления основных услуг</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>			
<b>Тема 5.2 Службы предоставления дополнительных услуг</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>			
<b>РАЗДЕЛ 6. СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ В ГОСТИНИЧНОЙ ИНДУСТРИИ</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>			
<b>Тема 6.1. Гостиничный сервис в условиях глобализации</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>			
<b>Тема 6.2. Региональный мониторинг рынка гостиничных услуг</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>			
<b>Консультации</b>	<b>2</b>		<b>2</b>					<b>2</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>								
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>экза</b>								
<b>Общий объем Модуля 2, часов</b>	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>38</b>	<b>12</b>		<b>24</b>		<b>2</b>	

Общий объем по дисциплине, часов	216	104	76	24		48		4	
----------------------------------	-----	-----	----	----	--	----	--	---	--

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ИНДУСТРИЮ ГОСТЕПРИИМСТВА КАК СФЕРУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Предмет, методы и задачи изучения дисциплины. Сущность индустрии гостеприимства. Основные понятия и определение индустрии гостеприимства как сферы деятельности. Роль специалистов в индустрии гостеприимства. Общая характеристика индустрии гостеприимства. Историческое развитие индустрии гостеприимства. Национальные особенности гостеприимства. Зарождение и этапы развития предприятий гостеприимства за рубежом. Зарождение и этапы развития предприятий гостеприимства в России. Деятельность выдающихся организаторов гостиничного бизнеса. Структура индустрии гостеприимства. Гостиничные предприятия. Предприятия питания. Гостиничные сети и цепи. Франчайзинг в гостиничном деле.

##### **Тема 1.1 Гостеприимство как социально-культурный феномен**

Предмет, методы и задачи изучения дисциплины. Сущность индустрии гостеприимства. Основные понятия и определение индустрии гостеприимства как сферы деятельности. Роль специалистов в индустрии гостеприимства. Общая характеристика индустрии гостеприимства.

##### **Тема 1.2 Зарождение и этапы развития гостеприимства**

Историческое развитие индустрии гостеприимства. Национальные особенности гостеприимства. Зарождение и этапы развития предприятий гостеприимства за рубежом. Зарождение и этапы развития предприятий гостеприимства в России. Деятельность выдающихся организаторов гостиничного бизнеса. Структура индустрии гостеприимства. Гостиничные предприятия. Предприятия питания. Гостиничные сети и цепи. Франчайзинг в гостиничном деле.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

##### **Тема практического занятия 1.1: Гостеприимство как социально-культурный феномен**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

- Соотношение понятий «Туризм» и «Гостеприимство»
- Значение человеческого фактора в индустрии гостеприимства
- Особые знания и навыки, необходимые для работы в сфере гостеприимства

##### **Тема практического занятия 1.2: Зарождение и этапы развития гостеприимства**

**Форма практического задания:** дискуссия

### **Темы вопросов для обсуждения:**

- Гостиничное дело в Античный период
- Гостиничное дело в Средние века
- Гостиничное дело на Востоке и в Азии
- Гостиничное дело в Европе
- Гостиничное дело в Америке
- Гостиничное дело в России

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМЫ КЛАССИФИКАЦИИ СРЕДСТВ РАЗМЕЩЕНИЯ**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Понятие гостиничной концепции. Характеристика основных гостиничных концепций. Классификация и виды средств размещения. Признаки классификации гостиниц. Классификация гостиниц по уровню обслуживания в России (основные положения). Внешняя и внутренняя среда предприятия. Международная классификация гостиниц и номеров. Классификация гостиниц и гостиничных номеров по российскому законодательству. Специализированные средства размещения. Альтернативные средства размещения.

### **Тема 2.1 Международные и отечественные классификации гостиниц и номеров**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Международная классификация средств размещения. Основные требования к средствам размещения. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ. Гостеприимство как одно из фундаментальных понятий человеческой цивилизации. Первые типы средств размещения и особенности управления ими. Пионеры гостиничной индустрии: Статлер, Ритц, Мариотт, Хилтон. Классификация гостиниц в Великобритании. Особенности классификация гостиниц системы AA. Категоризация отелей в США. Категоризация отелей во Франции. Понятие гостиничной концепции. Характеристика основных гостиничных концепций. Классификация гостиниц по уровню обслуживания в России (основные положения). Классификация отелей в Германии. Особенности классификации гостиниц в Швейцарии. Особенности классификация гостиниц в Греции. Особенности европейской (французской) классификации.

### **Тема 2.2 Специализированные и альтернативные средства размещения**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Среда гостиничного предприятия. Факторы, влияющие на работу отеля. Внутренняя среда гостиничного предприятия. Факторы, влияющие на процесс оказания гостиничных услуг. Основные цели классификации. Специализированные оздоровительные заведения. Конгресс-отели. Общественные средства транспорта, оборудованные для проживания. Индивидуальные средства размещения туристов. Кондоминиум отеля. Особенности малых гостиниц. Особенности бизнес-отелей. Отличительные особенности курортных гостиниц и SPA – отелей. Особенности транзитных гостиниц. Роль личности в развитии гостиниц – Харвей.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия 2.1: Международные и отечественные классификации гостиниц и номеров**

**Форма практического задания: дискуссия**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация средств размещения ВТО и РФ.
2. Таймшер.
3. Отличительные особенности курортных гостиниц и SPA – отелей.
4. Особенности транзитных гостиниц. Роль личности в развитии гостиниц – Харвей.

**Тема практического занятия 2.2: Специализированные и альтернативные средства размещения**

**Форма практического задания: дискуссия**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Среда гостиничного предприятия. Факторы, влияющие на работу отеля.
2. Факторы внешнего окружения, влияющие на работу гостиницы.
3. Внутренняя среда гостиничного предприятия. Факторы, влияющие на процесс оказания гостиничных услуг.
4. Основные цели классификации
5. Специализированные оздоровительные заведения.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3. ГОСТИНИЦА КАК ОБЪЕКТ КОММЕРЧЕСКОЙ НЕДВИЖИМОСТИ**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Базовые конфигурации гостиничных зданий и распределение площадей. Основные факторы, предопределяющие выбор площадей для размещения гостиничного комплекса. Дизайн гостиничного интерьера. Современное состояние гостиничного дизайна в России. Создание фирменного стиля гостиницы и основные требования к нему. Этапы разработки фирменного стиля. Новые направления дизайна гостиничных интерьеров.

**Тема 3.1 Базовые конфигурации гостиничных зданий и распределение площадей. Дизайн гостиничного интерьера**

Базовые конфигурации гостиничных зданий и распределение площадей. Основные факторы, предопределяющие выбор площадей для размещения гостиничного комплекса. Дизайн гостиничного интерьера. Влияние интерьера на уровень корпоративной культуры, создание комфорта и обеспечивает оптимальные условия для обслуживания. Характеристика стилей дизайна и примеры стилей, используемые в отелях. Характеристика примеров лучших отелей Европы, Америки. Характеристика современного состояния гостиничного дизайна в России.

**Тема 3.2 Современное состояние гостиничного дизайна. Фирменный стиль гостиницы и требования к нему**

### **Вопросы для самоподготовки**

Современное состояние гостиничного дизайна в России. Создание фирменного стиля гостиницы и основные требования к нему. Этапы разработки фирменного стиля. Новые направления дизайна гостиничных интерьеров. Особенности гостиничного интерьера в зарубежных странах. Примеры лучших отелей России, входящих в число лучших отелей мира. Проблемы гостиничного интерьера в России и за рубежом.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия 3.1: Базовые конфигурации гостиничных зданий и распределение площадей. Дизайн гостиничного интерьера**

**Форма практического задания:** дискуссия

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Влияние интерьера на уровень корпоративной культуры, создание комфорта и обеспечивает оптимальные условия для обслуживания.
2. Характеристика стилей дизайна и примеры стилей, используемые в отелях.
3. Особенности гостиничного интерьера в зарубежных странах.
4. Примеры лучших отелей России, входящих в число лучших отелей мира.
5. Проблемы гостиничного интерьера в России и за рубежом.

**Тема практического занятия 3.2: Современное состояние гостиничного дизайна. Фирменный стиль гостиницы и требования к нему**

**Форма практического задания:** кейс-задание

### **Содержание кейс-задания:**

Используя дизайнерские и креативные решения разработать и представить на защиту в виде презентации концепцию фирменного стиля гостиницы:

1. разработка логотипа и эмблемы гостиницы;
2. размещение фирменной символики на текстиле, индивидуальной продукции, коврах, посуде и т.д.;
3. подбор фирменных цветов;
4. разработка полиграфической продукции;
5. подбор формы для персонала.

Этапы разработки фирменного стиля:

1. Составление технического задания, т. е. определение информационной нагрузки, которую должен нести фирменный стиль. Подробно изучается сфера деятельности компании вплоть до исследования сегмента рынка (при необходимости); образ, который должен создаваться в сознании потенциального потребителя. Разрабатываются варианты товарного знака, логотипа, а также пакет фирменного стиля (так называемый бренд-book), который включает множество компонентов.
2. Дизайнерская разработка фонотипа (названия) (графического исполнения); визуальных составляющих фирменного стиля, цветового решения фирменного стиля, типографики фирменного стиля (гаммы шрифтов), носителей (элементов) стиля (в том числе дизайна фасада здания, интерьера и др.).
3. Проведение патентных исследований.
4. Правовая защита. Эти этапы включают экспертизу заявляемого обозначения, проверку на тождество и сходство с уже зарегистрированными обозначениями и разработку рекомендаций по усилению охраноспособности разрабатываемого обозначения.

Концепция разработки фирменного стиля отеля должна основываться на нескольких функциональных аспектах:

1. Во-первых, создание графического фирменного блока. В этом случае она сводится к созданию и последующей доработке фирменного знака, то есть всевозможных сочетаний логотипа, набора фирменных шрифтов и самой необходимой текстовой информации.
2. Во-вторых, элемент маркетингового комплекса, включающий имиджевую рекламу.
3. В-третьих, элемент менеджмента – корпоративная культура.
4. В-четвёртых, дизайн-задача – оформление гостиничных интерьеров, дизайн внутренних и внешних помещений.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – кейс-задание**

## **РАЗДЕЛ 4. ГОСТИНИЦА КАК ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Типы организационных структур в индустрии гостеприимства; их преимущества и недостатки. Специфика управленческой структуры гостиничного комплекса. Формы управления. Основные службы гостиницы. Служба бронирования и совершенствование технологии ее работы. Организационные принципы службы управления номерным фондом. Современные формы и технологии управления гостиничным предприятием. Управление качеством на предприятиях индустрии гостеприимства. Коммерческая служба в системе эксплуатации гостиничных объектов. Вспомогательная оперативная служба гостиничного комплекса. Служба питания. Характер ресторанного сервиса.

### **Тема 4.1. Структура управления гостиницей: элементы и уровни**

Типы организационных структур в индустрии гостеприимства; их преимущества и недостатки. Организационная структура управления гостиницей. Характеристика основных элементов организационной структуры управления гостиницей. Горизонтальные и вертикальные связи в организационной структуре управления гостиницей. Преимущества и недостатки линейной структуры управления гостиницей. Недостатки функциональной структуры управления гостиницей. Модели организации гостиничного бизнеса. Основные модели организации гостиничного дела.

### **Тема 4.2. Управление качеством на предприятиях индустрии гостеприимства**

Специфика управленческой структуры гостиничного комплекса. Формы управления. Основные службы гостиницы. Служба бронирования и совершенствование технологии ее работы. Организационные принципы службы управления номерным фондом. Современные формы и технологии управления гостиничным предприятием. Управление качеством на предприятиях индустрии гостеприимства. Коммерческая служба в системе эксплуатации гостиничных объектов. Вспомогательная оперативная служба гостиничного комплекса. Служба питания. Характер ресторанного сервиса.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия 4.1: Структура управления гостиницей: элементы и уровни**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для обсуждения:**

1. Организационная структура управления гостиницей.
1. Характеристика основных элементов организационной структуры управления гостиницей.
2. Горизонтальные и вертикальные связи в организационной структуре управления гостиницей.
3. Преимущества и недостатки линейной структуры управления гостиницей.

**Тема практического занятия 4.2: Управление качеством на предприятиях индустрии гостеприимства**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Вопросы для обсуждения:**

1. Недостатки функциональной структуры управления гостиницей.
2. Модели организации гостиничного бизнеса.
3. Основные модели организации гостиничного дела.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 5. ИНДУСТРИЯ ГОСТЕПРИИМСТВА: СТРУКТУРА, СЕРВИС**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

Состав и особенности функционирования службы управления номерным фондом. Функции подразделений службы управления номерным фондом: служба бронирования; служба приема и размещения; хозяйственная служба. Служба организации питания. Деятельность основных гостиничных служб в процессе технологического цикла обслуживания гостей. Система безопасности гостиницы. Дополнительные услуги в структуре гостиницы. Организация обслуживания бытового обслуживания и обслуживания транспортными услугами в гостинице. Анимационные технологии в гостиничном сервисе. Спортивно-оздоровительный сервис в гостиничных комплексах. Велнес-технологии как новое предложение в системе гостеприимства. Формы экскурсионного сервиса в структуре дополнительных услуг гостиниц.

### **Тема 5.1 Службы предоставления основных услуг**

Особенности функционирования службы управления номерным фондом Функции подразделений службы управления номерным фондом: служба бронирования; служба приема и размещения; хозяйственная служба. Служба организации питания. Деятельность основных гостиничных служб в процессе технологического цикла обслуживания гостей.

### **Тема 2. Службы предоставления дополнительных услуг**

Дополнительные услуги в структуре гостиницы. Организация обслуживания бытового обслуживания и обслуживания транспортными услугами в гостинице. Анимационные технологии в гостиничном сервисе. Спортивно-оздоровительный сервис в гостиничных комплексах. Велнес-технологии как новое предложение в системе гостеприимства. Формы экскурсионного сервиса в структуре дополнительных услуг гостиниц.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

## Тема практического занятия 5.1: Службы предоставления основных услуг

**Форма практического задания:** кейс-задание

### Задание 5.1:

В общении между собой и в деловой документации профессионалы сферы гостеприимства применяют различные специфические обозначения и сокращения, в том числе и на английском языке. Незнание их может привести к недоразумениям и недопониманию деловой корреспонденции и другим досадным моментам. Заполните таблицу.

**Международные  
сокращения**

**Расшифровка**

BB  
HB  
FB  
ALL INCL  
SGL  
DBL  
TRPL  
SYIT  
EXTRA BED  
INF  
CHL  
ADT  
BELLMAN  
Doorman  
Porter  
Walk- in quest  
Quest relation manager  
Maids  
Housekeeping department  
Reservation department  
Front office  
Front desk  
Reception  
Food & Beverage  
Controller  
Log book  
Lobby  
Lobby bar  
Backet folio  
Room service  
Pool bar

## Тема практического занятия 5.2: Службы предоставления дополнительных услуг

**Форма практического задания:** кейс-задание

### Задание 5.2

В процессе обслуживания гостя персонал контактных служб (службы приема и размещения, службы питания и напитков) должен соблюдать определенные речевые правила, употребляя положительные слова и выражения и избегая употребления отрицательных. Предложите замену некорректных высказываний. Заполните таблицу.

**Пример:**

**Не говорите**

**Говорите**



*Не раньше, чем...  
Недели через две...  
Простите за ...*

*Как только...  
1 июня, 10 августа (то есть точная дата)  
Благодарю Вас за...*

Не говорите  
У нас этого нет  
Это невозможно  
Это запрещено  
Вам нельзя  
Вам следует  
Вы обязаны  
Вы не поняли  
Я не в состоянии  
Я не могу  
Не согласен  
Вы ошибаетесь!  
Я не знаю, я не в курсе  
Объясните, в чем дело  
Нет проблем  
Простите, что побеспокоил  
Будете ждать или перезвоните?  
Что Вы хотите?  
Что Вы говорите?  
Кто говорит?  
Не вешайте трубку  
Виноваты мои коллеги  
Это не моя ошибка

Говорите

### **Задание 5.3**

Проанализируйте уровень профессионализма, ошибки и недочеты в действиях персонала гостиницы в фильме «Госпожа горничная». амер. режиссёра Уэйна Уонга «Госпожа горничная» (англ. «Maid in Manhattan»). Составьте отчет в виде таблицы из 3-х колонок. Обсудите фильм на семинарском занятии. Сравните ваши таблицы.

**Имя героя**

**Служба**

**Нарушение и ошибки**

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**форма рубежного контроля – кейс-задание**

## **РАЗДЕЛ 6. СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ В ГОСТИНИЧНОЙ ИНДУСТРИИ**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Гостиничный сервис в условиях глобализации. Международные гостиничные цепи и группы. Гостиничные консорциумы. Неординарные отели как аттрактор современного туризма.

Региональный мониторинг рынка гостиничных услуг. Методы статистики, социологии и маркетинга в региональном мониторинге, новые технологии исследования. Прогнозирование как цель регионального мониторинга гостиничных услуг.

### **Тема 6.1. Гостиничный сервис в условиях глобализации**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Гостиничный сервис в условиях глобализации. Международные гостиничные цепи и группы. Гостиничные консорциумы. Неординарные отели как аттрактор современного туризма.

### **Тема 6.2. Региональный мониторинг рынка гостиничных услуг**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Региональный мониторинг рынка гостиничных услуг. Методы статистики, социологии и маркетинга в региональном мониторинге, новые технологии исследования. Прогнозирование как цель регионального мониторинга гостиничных услуг.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

### **Тема практического занятия 6.1: Гостиничный сервис в условиях глобализации**

**Форма практического задания:** кейс-задание

**Содержание кейс-задания:**

#### **Задание 6.1.**

*«Мультибрендовая стратегия» в деятельности гостиничной компании.*

Проанализируйте «бренд-портфолио» гостиничной цепи (по выбору студента). Разбейтесь на команды, подготовьте мультимедиа презентации. Охарактеризуйте каждый бренд по следующим критериям: количество отелей, концепция бренда, история бренда, особенности сервиса, управление отелями бренда, и стратегии продвижения на рынке гостиничных услуг.

Гостиничная цепь

«бренд-портфолио»

- 1) Бренд А:
- 2) Бренд Б:
- 3) Бренд В:

### **Тема практического занятия 6.2: Региональный мониторинг рынка гостиничных услуг**

**Форма практического задания:** кейс-задание

**Содержание кейс-задания:**

#### **Задание 6.2**

Ниже представлена Карта регионального мониторинга гостиничных услуг по разделам. С согласия преподавателя выберите один из разделов и представьте информацию по всем обозначенным показателям в доступных для Вас территориальных пределах.

Карта регионального мониторинга.

1.Общая статистика по гостиницам

Общее число гостиниц, их общая площадь, площадь номеров и подсобных помещений

Число гостиниц по типам с указанием их общей площади – по типам гостиниц

Число гостиниц по форме собственности

Число гостиниц по срокам работы

Число гостиниц по месту расположения

Показатели единовременной вместимости гостиниц (кровати во всех номерах)

Число номеров и их жилая площадь

Число мест

Показатели заполняемости – место-дни

Число предприятий питания при гостиницах в целом и по отдельным их видам (Рестораны, бары, кафе и т.д.)

Число зарегистрированных гостиниц в Едином федеральном реестре

Число гостиниц входящих в зарубежные сети

Число гостиниц, входящих в отечественные сети

2.Общая статистика по дополнительным услугам

Наличие автостоянки

Услуги безопасности

Средства связи

Центр развлечения и спорта

Конференц-зал или бизнес-центр

Киоск сувениров

Киоск печати

Театральная касса

Бюро экскурсий

Химчистка и прачечная

Ремонт обуви

Парикмахерская

Справочная

Аптека

Транспортные услуги

3.Статистика по ценам

Средние цены в «высокий» сезон – целом за место-день

Средние цены за место-день по типам номеров и гостиниц в высокий сезон

Средние цены в межсезонье – в целом за место-день

Средние цены за место-день по типам номеров и гостиниц в межсезонье

4.Статистика по персоналу

Общее число работников в гостиничном сервисе

Они же – по полу

Они же – по образованию

Они же – по должности

Они же – по возрасту

Они же – по опыту работы

Они же – по зарплате

Общее число работников по типам гостиниц

5.Типология и статистика гостей – клиентов гостиниц

По демографии (пол, возраст, образование, служебное и семейное положение, доходы и т.д.)

По основному месту жительства ( регион, крупный город, средний город – от 300 тыс. нас., малый город – до 300 тыс. населения, поселок или село и т.д.)

По цели посещения данного места (туризм, отдых, лечение, деловая поездка, личные цели, паломничество и т.д.)

По сроку пребывания в гостинице ( 1 сутки, от 1 до 3 суток, более 3 суток и т.д.)

6.Статистика по доходам и расходам

Среднегодовая балансовая стоимость фондов в целом

Доходы всех гостиниц в целом

Доходы гостиниц по их типам

Расходы гостиниц по эксплуатации в целом

Расходы гостиниц по эксплуатации по их типам

Средние убытки гостиниц в целом

Средние убытки гостиниц по их типам

7.Показатели эффективности деятельности гостиниц

Показатель использования места-дней – в целом и по типам гостиниц

Показатель средней продолжительности пребывания в днях – в целом и по типам гостиниц

8.Наличие городских рекламных изданий и теле- и радиоканалов

Количество и названия специальных рекламных печатных изданий

Количество и названия электронных сайтов для рекламы гостиниц и туризма

9.Названия гостиниц и их ресторанов, происхождение имени:

История,

Литература,

Городская топонимика,

Российская топонимика

Знаменитые люди

Города и страны

Мифология

Названия цепей гостиниц

Фамилии и имена владельцев и их родственников

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. (семестр 1)</b>		
<b>РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ИНДУСТРИЮ ГОСТЕПРИИМСТВА КАК СФЕРУ</b>	18	Подготовка реферата

<b>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>		
<b>РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМЫ КЛАССИФИКАЦИИ СРЕДСТВ РАЗМЕЩЕНИЯ</b>	18	Подготовка реферата
<b>РАЗДЕЛ 3. ГОСТИНИЦА КАК ОБЪЕКТ КОММЕРЧЕСКОЙ НЕДВИЖИМОСТИ</b>	16	Подготовка реферата
<b>Общий объем Модуля 1, часов</b>	52	
<b>Модуль 2 (Семестр 2)</b>		
<b>РАЗДЕЛ 4. ГОСТИНИЦА КАК ТЕХНОЛОГИЧЕСКА Я СИСТЕМА</b>	18	Подготовка реферата
<b>РАЗДЕЛ 5. ИНДУСТРИЯ ГОСТЕПРИИМСТВА: СТРУКТУРА, СЕРВИС</b>	18	Подготовка кейс-задание
<b>РАЗДЕЛ 6. СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ В ГОСТИНИЧНОЙ ИНДУСТРИИ</b>	16	Подготовка эссе
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	52	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	104	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

4. Предприятия индустрии спорта и развлечений
5. Типы гостиничных предприятий в России
6. Транспортные предприятия

##### **Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

1. Этапы развития гостиничного дела и их характеристика
2. Гостиничное дело в Античный период

3. Гостиничное дело в Средние века
4. Гостиничное дело на Востоке и в Азии
5. Гостиничное дело в Европе
6. Гостиничное дело в Америке
7. Гостиничное дело в России
8. Место гостиничной индустрии в структуре туризма.
9. Роль индустрии гостеприимства в мировой и отечественной экономике.
10. История развития мировой гостиничной индустрии: гостиничная индустрия Европы, США, России.
11. Гостиничные цепи, независимые франчайзинговые гостиницы.
12. Современные тенденции развития индустрии гостеприимства.
13. Гостиничная индустрия Москвы.
14. Глобальные тенденции и перспективы развития гостиничной индустрии.
15. Факторы, сдерживающие развитие гостиничной индустрии в Европе в Средние века.
16. Развитие европейского гостиничного бизнеса в эпоху становления и расцвета капиталистических отношений.
18. «Золотой век» европейской гостиничной индустрии
19. Лидеры гостиничного рынка современной Европы
20. Американская гостиничная индустрия как лидер мирового гостиничного бизнеса.
21. Отличия американской модели развития гостиничного рынка от европейских аналогов.
22. Концепция американского гостиничного продукта
23. Состояние гостиничного бизнеса в средневековой Руси.
24. Основные виды средств размещения в Древней Руси.
25. Подготовка кадров для русских гостиниц в XIX веке.
26. Основные процессы, характерны

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Введение в направление профессиональной подготовки «Гостиничное дело» : учебное пособие : [16+] / Е. В. Кулагина, С. А. Кациель, О. В. Лукина, О. В. Автюхова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 111 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683234> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3110-8. – Текст : электронный.

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

2. Кондоминиум отеля.
3. Особенности малых гостиниц.
4. Особенности бизнес-отелей.
5. Конгресс-отели.
6. Общественные средства транспорта, оборудованные для проживания.

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. Международная классификация средств размещения.
2. Основные требования к средствам размещения.

3. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ.
4. Гостеприимство как одно из фундаментальных понятий человеческой цивилизации.
5. Первые типы средств размещения и особенности управления ими.
6. Пионеры гостиничной индустрии: Статлер, Ритц, Мариотт, Хилтон.
7. Основные секторы индустрии гостеприимства.
8. Роль гостиничной индустрии в мировом хозяйстве.
9. Тенденции и особенности развития международного рынка гостиничных услуг.
10. Состояние и перспективы развития гостиниц и иных средств размещения в России.
11. Типология средств размещения.
12. Нормативные документы, действующие в индустрии гостеприимства.
13. Виды систем и критерии классификации гостиниц и иных средств размещения.
14. Классификация средств размещения ЮНВТО.
15. Национальные системы классификации гостиниц.
16. Типология гостиниц.
17. Классификации (категоризация) гостиниц по уровню комфорта.
18. Подходы к проведению категоризации гостиниц, сложившиеся в международной практике.
19. Единая система стандартизированной информации (SIS-Standardized Information System).
20. Российская система классификации гостиниц.
21. Дополнительные услуги в средствах размещения
22. Классификация гостиничных номеров
23. Альтернативные средства размещения
24. Специализированные средства размещения
25. Методика оценки средств размещения по категориям
26. Понятие гостиничной концепции. Характеристика основных гостиничных концепций.
27. Классификация гостиниц по уровню обслуживания в России (основные положения).
28. Классификация отелей в Германии.
29. Особенности классификации гостиниц в Швейцарии.
30. Особенности классификация гостиниц в Греции.
31. Особенности европейской (французской) классификации.
32. Классификация гостиниц в Великобритании. Особенности классификация гостиниц системы AA
33. Категоризация отелей в США.
34. Категоризация отелей во Франции.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Николенко, П. Г. Техническое оснащение гостиничных и ресторанных комплексов : учебник для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, А. Е. Фролова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 751 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/519684> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2876-0. – Текст : электронный.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3:**

1. Характеристика примеров лучших отелей Европы.
2. Характеристика примеров лучших отелей Северной и Южной Америки.

3. Характеристика современного состояния гостиничного дизайна в России.
4. Характеристика примеров лучших отелей Юго-Восточной Азии.
4. Характеристика примеров лучших отелей Турции и Египта.

### **Перечень тем рефератов к разделу 3:**

1. Градостроительные факторы размещения гостиничных комплексов
2. Архитектурно-ландшафтные факторы размещения гостиничных комплексов
3. Экологические факторы размещения гостиничных комплексов
4. Инженерно-экономические факторы размещения гостиничных комплексов
5. Современные технологии строительства отелей
6. Современное состояние гостиничного дизайна в России
7. Стили дизайна в строительстве отелей
8. Особенности гостиничного интерьера в Великобритании
9. Особенности гостиничного интерьера в Странах Ближнего Востока
10. Особенности гостиничного интерьера в курортных городах
11. Особенности гостиничного интерьера во Франции
12. Особенности гостиничного интерьера в Италии
13. Особенности гостиничного интерьера в Индии
14. Американский стиль оформления интерьера отелей
15. Колониальный стиль оформления интерьера отеля
16. Балтийский стиль оформления интерьера отеля
17. Создание фирменного стиля отеля и основные требования к нему
18. Новые направления дизайна гостиничных интерьеров
19. Интерьер мини-отелей.
20. Системы управления оборудованием гостиничных номеров
21. Системы управления зданием отеля
22. Энергосбережение и эффективность работы гостиницы.
23. Безбарьерная среда в сфере гостеприимства
24. Концепция современного ресторанного бизнеса России.
25. Классификация ресторанов. Понятие и функции ресторана, бара, кафе.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для вузов / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12384-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/516801> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. - URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4:**

1. Требования предъявляются к персоналу контактных служб отелей.
2. Главный закон развития сервисной деятельности ресторанного бизнеса.
3. В чем заключается роль инженерно-технической службы гостиничного предприятия?



4. Организационно-правовые действия, определяющие надежность инженерно-технической службы.
5. Экологическая направленность инженерно-технической службы.
6. Основные проблемы в развитии системы бронирования гостиничных номеров.

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 4:**

1. Нормативно-правовое регулирование гостиничной деятельности в России
2. Организационно-правовые формы гостиниц
3. Организационная структура управления гостиницей
4. Гостиничная индустрия России: проблемы и перспективы
5. Службы гостиницы, их функции и персонал
6. Технологический цикл обслуживания гостей.
7. Формы и правила обслуживания
8. Технологический процесс службы приема и размещения
9. Организация административно-хозяйственной службы гостиницы
10. Организация службы приема и размещения в гостиницах различной категории
11. Технология работы поэтажного персонала
12. Организационная структура как функция управления гостиницей.
13. Типы организационных структур, применяемых при управлении гостиницами.
14. Гостевой цикл обслуживания потребителя гостиничных услуг и построение организационной структуры.
15. Функции руководителей высшего звена управления.
16. Функции, роль и место службы бронирования в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
17. Функции, роль и место службы приема и размещения в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
18. Функции, роль и место службы обслуживания в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
19. Функции, роль и место службы питания в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
20. Функции, роль и место коммерческой службы в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
21. Функции, роль и место инженерно-технической службы в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
22. Функции, роль и место службы безопасности в структуре гостиницы, взаимосвязь с другими службами, организация рабочих мест, их оснащение.
23. Структура и функции службы продаж, приема и размещения.
24. Виды организации стойки портье.
25. Функции службы консьержей.
26. Структура информационной папки.
27. Технология взаимодействия службы приема и размещения со службой эксплуатации номерного фонда.
28. Структура и функции службы эксплуатации номерного фонда.
29. Перечень обязанностей руководителя службы эксплуатации номерного фонда.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

6. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

7. Введение в направление профессиональной подготовки «Гостиничное дело» : учебное пособие : [16+] / Е. В. Кулагина, С. А. Кациель, О. В. Лукина, О. В. Автюхова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 111 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683234> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3110-8. – Текст : электронный.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5:**

1. Транспортные услуги
2. Анимационные технологии в гостиничном сервисе.
3. Характерные черты современной гостиничной анимации.
4. Спортивно-оздоровительный сервис в гостиничных комплексах.
5. Велнес-технологии как новое предложение в системе гостеприимства.

### **Содержание кейс-задания к Разделу 5:**

Прочитайте следующие нормативные документы: «Правила предоставления гостиничных услуг в РФ», «Международная гостиничная конвенция», «Международные гостиничные правила». Проработайте текст лекции к данному разделу.

- 1) После отъезда постояльца горничная обнаружила в прикроватной тумбочке номера 2000 у.е. и ключи. Каковы действия горничной, администрации отеля?
- 2) В номере на видном месте обнаружен выключенный кипятильник? Каковы могут быть действия горничной?
- 3) В отсутствие гостя в его номер проникли посторонние лица и совершили кражу вещей. Кто присутствует при составлении акта о пропавших из номера вещей?
- 4) При уборке номера, после выезда проживающего, на столике горничная обнаружила мужские наручные часы. Как вы считаете, что надо указать при составлении акта?
- 5) Как часто во время уборки номера горничная обязана проверить телевизор, холодильник, радио, освещение?
- 6) Утром, уходя из номера, проживающий оставил открытым свой чемодан и часть вещей из него выложил на стол и кровать. Можно ли при уборке номера убрать его вещи в чемодан?
- 7) При уборке номера горничная положила разложенные личные вещи проживающего на место: брюки и сорочку повесила в шкаф; тапочки, туфли поставила в прихожую под вешалку; ночную пижаму положила после уборки кровати под подушку, но не стала убирать журналы, лежащие на столе, и записную книжку. Правильно ли поступила горничная?
- 8) В адрес владельца гостиницы поступил устный запрос от туристской фирмы на бронирование гостиничных услуг. Какие необходимо выполнить, чтобы запрос считался принятым?
- 9) Группа туристов в составе 13 человек должна была проживать в гостинице согласно заключенному контракту 15 дней. По истечении семи дней произошло изменение цен на гостиничные услуги. Должен ли владелец гостиницы придерживаться цен, предусмотренных контрактом? По истечении какого срока с момента их изменения могут применяться новые цены? Дайте обоснованный ответ.
- 10) Владелец гостиницы принял решение не принимать кредитные карточки в оплату за предоставленные услуги. Прав ли владелец гостиницы, если контрактом предусмотрено, что оплата за услуги, забронированные турагентом, производится клиентом.
- 11) В гостинице произошел пожар. По этой причине владелец гостиницы не смог выполнить свои обязательства. Освобождается ли в этом случае от ответственности владелец гостиницы?
- 12) Известно, что часто плата за проживание в гостинице взимается в соответствии с единым расчетным часом check out – 12 часов текущих суток по местному времени. Каким

образом будет взиматься плата, если гость захотел покинуть отель с опозданием на 8 часов?

- 13) Группа туристов заехала в 20 часов, а выехала по истечении трех суток в 18 часов местного времени. Каким образом будет произведена оплата за проживание в течение всего периода?
- 14) Имеет ли право клиент требовать безвозмездного устранения недостатка в оказанной услуге, если после поселения, перед тем как лечь спать, он обнаружил постельное белье с дефектом?
- 15) Горничная во время уборки на столике обнаружила стаканы с алкогольной жидкостью. Каковы могут быть действия горничной?
- 16) Имеет ли право клиент требовать соответствующего уменьшения оплаты за оказанную услугу, если через несколько дней после поселения в его номере перестал работать телевизор?
- 17) Какие из услуг гостиницы предоставляются потребителю обязательно бесплатно?

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для вузов / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12384-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/516801> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. - URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6:**

1. Функционирование и разновидности неординарных отелей
2. Мультибрендовая стратегия
3. Статистические показатели и технологии мониторинга гостиничного сервиса
4. Карта регионального мониторинга

##### **Перечень тем эссе к Разделу 6:**

- 1) Выделите существенные признаки, зафиксированные «спортивно-оздоровительный сервис».
- 2) Чем обусловлено появление в сфере спортивно-оздоровительного сервиса нового предложения – веллнес-технологий?
- 3) Какие новые формы предоставления экскурсионных услуг в отелях вы можете назвать?
- 4) В чем особенности гостиничной анимации?
- 5) Какие услуги в гостинице относятся к дополнительным? Какие дополнительные услуги могут быть платными и бесплатными?

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

1. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2876-0. – Текст : электронный.

2. Введение в направление профессиональной подготовки «Гостиничное дело» : учебное пособие : [16+] / Е. В. Кулагина, С. А. Кациель, О. В. Лукина, О. В. Автюхова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 111 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683234> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3110-8. – Текст : электронный

3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. - URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые,

подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет, экзамен**, которые проводятся в **устной** форме.

## 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

1. текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
2. промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

3. академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
4. выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
5. прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	РАЗДЕЛ 1. <b>ВВЕДЕНИЕ В ИНДУСТРИЮ ГОСТЕПРИИМСТВА КАК СФЕРУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	ПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1) Сколько гостиниц насчитывалось в Милане в четвертом десятилетии XIX в.?</p> <p>а)140 б)150 в)180 г)130</p> <p>2) Сколько стадий выделяют в истории развития гостиниц?</p> <p>а)3 б)2 в)7 г)4</p> <p>3) Выберите годы массового развития гостиниц в Европе XIX в. в различных странах?</p> <p>а)1950-60гг б)1920-30гг в)1970-80гг г)1990-е гг.</p> <p>4) Как назывались первые гостиницы на Руси?</p> <p>а) хостелы б) гостиницы в) постоялые дворы г) комнаты для ночлега</p> <p>5) в каком году постановлением СНК СССР была принята программа строительства гостиниц повышенного типа обслуживания?</p> <p>а)1936г б)1934г в)1947г г)1945г</p>
		ПК-2	Компьютерное	<p>6) В каком году были разработаны первые типовые проекты гостиниц на 100 и 150 мест?</p> <p>а)1931г</p>

			терное тестиро вание	<ul style="list-style-type: none"> <li>б)1935г</li> <li>в)1933г</li> <li>г)1938г</li> </ul> <p>7) Сколько было построено в РСФСР за годы десятилетия предприятий?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а)170</li> <li>б)155</li> <li>в)158</li> <li>г)167</li> </ul> <p>8) Что является четвертым этапом в развитии гостиничных услуг?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) предыстория</li> <li>б) его массовое развитие</li> <li>в) начало массового появления предприятий</li> <li>г) зарождение специализированных предприятий</li> </ul> <p>9) Что является третьим этапом в развитии гостиничных услуг?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) начало массового появления предприятий</li> <li>б) предыстория</li> <li>в) зарождение специализированных предприятий</li> <li>г) его массовое развитие</li> </ul> <p>10) Сколько гостиниц насчитывалось в России в 1910 году?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а)4500</li> <li>б)5000</li> <li>в)4685</li> <li>г)7000</li> </ul>
2.	<b>РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМЫ КЛАССИФИКАЦИИ СРЕДСТВ РАЗМЕЩЕНИЯ</b>	ПК-1	Компьютерное тестиро вание	<p>1. Международные гостиничные правила были приняты Международной ассоциацией в:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. 1975 г.; г. 1977 г.</li> <li>б. 1981 г.; д. 1991г.</li> <li>в. 1980 г.;</li> </ul> <p>2. Индивидуальные средства размещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. мотели</li> <li>б. пансионаты</li> <li>в. конгресс-центры</li> <li>г. круизные суда</li> <li>д. квартира.</li> </ul> <p>3. Самой распространенной классификацией является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. звездная.</li> <li>б.АА.</li> <li>в.система разрядов.</li> <li>г.система букв.</li> <li>д. Алмазов.</li> </ul> <p>4. Классификация услуг гостиниц системы букв распространена в:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а.Греции.</li> </ul>

				<p>б.Великобритании. в.США. г.Италии и Израиле. д.Франции, России.</p> <p>5.Классификация услуг гостиниц системы «Корон» распро а.Греции. б.Великобритании. в.США. г.Италии и Израиле. д.Франции, России</p>
		ПК-2	Компьютерное тестирование	<p>б. Отметьте страны, в которых стандарты, нормы и процедуры устанавливаются негосударственными органами: а.Россия; б.США. в.Франция г.Швейцария. д..Великобритания.</p> <p>7. Отметьте страны, в которых категоризация проводится об а.Греция. б.Россия в.Франция. г. Швейцария. д.Италия.</p> <p>8.Согласно российской классификации гостиниц, номер «ап а. номер в средстве размещения площадью не менее 35 м2, с (гостиной и спальни), рассчитанный на проживание одного б. однокомнатный н7омер площадью не менее 25 м2, рассчи одного _ двух человек, с планировкой, позволяющей использовать гостиной/столовой/кабинета. в. номер в составе средств размещения площадью не менее более жилых комнат (гостиной/столовой/спальни), имеющие г. номер в составе средстве размещения площадью не менее более жилых комнат (гостиной/столовой, кабинета и спальн двуспальной кроватью (200х200 см.) и дополнительным гос д. номер в средстве размещения, состоящий из одной жилой кроватьями, с неполным санузлом (умывальник, унитаз либо из двух номеров), рассчитанный на проживание одного – дв</p> <p>9.Согласно российской классификации гостиниц, номер «вт а. номер в средстве размещения площадью не менее 35 м2, с (гостиной и спальни), рассчитанный на проживание одного б. однокомнатный номер площадью не менее 25 м2, рассчит _ двух человек, с планировкой, позволяющей использовать ча гостиной/столовой/кабинета. в. номер в составе средств размещения площадью не менее более жилых комнат (гостиной/столовой/спальни), имеющие г. номер в составе средстве размещения площадью не менее</p>

				<p>более жилых комнат (гостиной/столовой, кабинета и спальни) и двуспальной кроватью (200х200 см.) и дополнительным гос. д. номер в средстве размещения, состоящий из одной жилой комнаты с двумя кроватями, с неполным санузлом (умывальник, унитаз либо ванна), из двух номеров), рассчитанный на проживание одного – двоих человек.</p> <p>10. Таймшерные курорты различаются по целям пребывания:</p> <p>а. пляжные. б. городские. в. горные. г. тематические парки отдыха. д. ответы А и В.</p>
3.	<b>РАЗДЕЛ 3. ГОСТИНИЦ КАК ОБЪЕКТ КОММЕРЧЕСКОЙ НЕДВИЖИМОСТИ</b>	ПК-1	Кейс-задание	<p>Сделайте дизайн-проект на одну из тем (по выбору студента). Подготовьте презентацию своего проекта:</p> <p>а) номера гостиницы; б) холла мини-отеля; в) ванной комнаты с использованием аксессуаров; г) апартаментов; д) ресепшн; е) лобби-бара.</p>
		ПК-2		
4.	<b>РАЗДЕЛ 4. ГОСТИНИЦА КАК ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА</b>	ПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. Из перечисленных служб и единиц персонала, менеджер отвечает за:</p> <p>5. а) портье, швейцары б) горничные в) бюро обслуживания г) Эксплуатационная служба</p> <p>2. Возглавляет работу гостиничного комплекса:</p> <p>а) исполнительный директор б) коммерческая служба в) генеральный директор (генеральный менеджер) г) администратор</p> <p>3. К контактным службам гостиницы относятся:</p> <p>а) служба бронирования; б) инженерно-техническая служба; в) служба безопасности; г) служба эксплуатации номерного фонда.</p> <p>4. Какая служба создается для защиты гостей, их имущества и имущества гостиницы от возможного вреда со стороны разного рода криминала:</p> <p>а) административная; б) служба питания в) служба безопасности г) служба приёма и размещения</p> <p>5. Самое крупное по численности персонала подразделение гостиницы:</p> <p>а) отдел гостиничного хозяйства б) служба безопасности в) служба бронирования г) отдел по подбору кадров</p>

		ПК-2	Компьютерное тестирование	<p>6. Преимущества линейной организационной системы управления:</p> <p>а) четко выраженная ответственность;</p> <p>б) появление тенденций чрезмерной централизации;</p> <p>в) относительно застывшая организационная форма, с трудом поддающаяся изменениям.</p> <p>г) чрезмерная заинтересованность в реализации целей и задач.</p> <p>7. Недостатки функциональной структуры управления:</p> <p>а) относительно застывшая организационная форма, с трудом поддающаяся изменениям.</p> <p>б) уменьшение потребности в специалистах широкого профиля;</p> <p>в) высокая компетентность специалистов, отвечающих за отдельные функции;</p> <p>г) исключение дублирования и параллелизма в выполнении работ.</p> <p>Преимущества линейно-функциональной структуры управления:</p> <p>а) возможность привлечения консультантов и экспертов.</p> <p>б) чрезмерно развитая система связей по вертикали, то есть централизации.</p> <p>в) недостаточно четкая ответственность, так как готовящий реализацию не участвует;</p> <p>г) отсутствие тесных взаимосвязей и взаимодействия на горизонтальных производственными отделениями;</p> <p>Недостатки линейно-функциональной структуры:</p> <p>а) чрезмерно развитая система связей по вертикали, то есть централизации.</p> <p>б) возможность привлечения консультантов и экспертов.</p> <p>в) освобождение главного линейного менеджера от детальной работы;</p> <p>г) лучшая подготовка решений и планов, связанных со специфическими задачами.</p> <p>Недостатки функциональной структуры:</p> <p>а) длительность процедур принятия решений;</p> <p>б) уменьшение потребности в специалистах широкого профиля;</p> <p>в) высокая компетентность специалистов, отвечающих за отдельные функции;</p> <p>г) стандартизация, формализация и программирование явлений.</p>
5.	РАЗДЕЛ 5. <b>ИНДУСТРИЯ ГОСТЕПРИИМСТВА: СТРУКТУРА, СЕРВИС</b>	ПК-1	Кейс-задание	<p><b>Задание 1:</b></p> <p>1) Разработайте план анимационного мероприятия для детей младшего школьного возраста.</p> <p>2) Разработайте анимационную программу для туристской компании на зимних каникулах на 10 дней.</p>
		ПК-2		<p><b>Задание 2:</b></p> <p>Проведите сравнительное исследование ассортимента спортивных услуг в гостиницах конкретного региона/города (по выбору студента).</p>
6.	РАЗДЕЛ 6. <b>СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ В ГОСТИНИЧНОМ СЕРВИСЕ</b>	ПК-1	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раскройте сущность мониторинга и его связь с управлением.</li> <li>2. В чем особенности и предмет регионального гостиничного мониторинга?</li> <li>3. Какова конечная цель и практические задачи мониторинга гостиничного сервиса?</li> <li>4. Какие статистические показатели и технологии используются в мониторинге гостиничного сервиса?</li> <li>5. Какая из двух предложенных региональных карт требует большего объема информации для ее заполнения?</li> </ol>

ЧНОЙ ИНДУСТРИИ		6. Какие три задачи необходимо решить при прогнозировании гостиничных услуг? 7. В чем отличие программ развития туризма и гостиничного бизнеса в Петербурге? 8. Насколько научно обоснованы, по Вашему мнению, существующие планы строительства и развития гостиниц в городах и регионах? 9. Каковы основные тенденции развития мирового туристического рынка? 10. В чем причина появления и развития гостиничного бизнеса?
	ПК-2	1. Охарактеризуйте основные меры, предпринимаемые в гостиничном бизнесе для обеспечения физической безопасности клиентов и персонала. 2. Какими мерами достигается соблюдение и защита конфиденциальности информации? 3. Назовите основные подходы для предотвращения гостиничных инцидентов. 4. Какими нормативно-правовыми документами деятельности гостиницы? 5. Перечислите, что относится к административным и техническим мерам обеспечения безопасности. 6. Охарактеризуйте деятельность основных гостиничных подразделений в технологическом цикле обслуживания гостя. 7. В чем заключается специфика работы службы организации питания (Food and Beverage Department)? 8. В чем заключается специфика работы службы управления качеством (Quality Control division)? Какие подразделения в нее входят? 9. Охарактеризуйте состав и особенности функционирования службы безопасности гостиницы. 10. Как соотносятся между собой понятия «физкультурно-оздоровительный сервис»?

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
<b>МОДУЛЬ 1</b>	
ПК-1	1. Сущность индустрии гостеприимства. Основные понятия и определение индустрии гостеприимства. 2. Роль специалистов в индустрии гостеприимства. 3. Общая характеристика индустрии гостеприимства. 4. Историческое развитие индустрии гостеприимства. 5. Национальные особенности гостеприимства. 6. Зарождение и этапы развития предприятий гостеприимства за рубежом. 7. Зарождение и этапы развития предприятий гостеприимства в России. 8. Деятельность выдающихся организаторов гостиничного бизнеса. 9. Структура индустрии гостеприимства 10. Гостиничные предприятия. 11. Предприятия питания.

	<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Гостиничные сети и цепи.</li> <li>13. Франчайзинг в гостиничном деле.</li> <li>14. Соотношение понятий «Туризм» и «Гостеприимство»</li> <li>15. Значение человеческого фактора в индустрии гостеприимства</li> <li>16. Особые знания и навыки, необходимые для работы в сфере гостеприимства</li> <li>17. Предприятия индустрии спорта и развлечений</li> <li>18. Типы гостиничных предприятий в России</li> <li>19. Глобальные тенденции и перспективы развития гостиничной индустрии.</li> <li>20. Современные тенденции развития индустрии гостеприимств</li> <li>21. Понятие гостиничной концепции. Характеристика основных гостиничных концепций</li> <li>22. Классификация и виды средств размещения.</li> <li>23. Признаки классификации гостиниц.</li> <li>24. Классификация гостиниц по уровню обслуживания в России (основные положения).</li> <li>25. Внешняя и внутренняя среда предприятия.</li> <li>26. Международная классификация гостиниц и номеров.</li> <li>27. Классификация гостиниц и гостиничных номеров по российскому законодательству.</li> <li>28. Специализированные средства размещения.</li> <li>29. Альтернативные средства размещения.</li> <li>30. Классификация средств размещения ВТО и РФ.</li> <li>31. Таймшер.</li> <li>32. Кондоминиум отеля.</li> <li>33. Особенности малых гостиниц.</li> <li>34. Особенности бизнес-отелей.</li> <li>35. Отличительные особенности курортных гостиниц и SPA – отелей.</li> <li>36. Особенности транзитных гостиниц. Роль личности в развитии гостиниц – Харвей</li> </ol>
ПК-2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какова общая схема обрядов гостеприимства? Охарактеризуйте стадии обряда перехода.</li> <li>2. Какие причины влияют на формирование гостеприимства у различных народов мира?</li> <li>3. В каких элементах культуры могут прослеживаться национальные особенности гостеприимства?</li> <li>4. Как вы понимаете фразу, что приход гостя перестраивал обычный распорядок жизни семьи?</li> <li>5. Почему совместная трапеза являлась центральным звеном ритуала традиционного гостеприимства?</li> <li>6. Что было характерно для первых предприятий гостеприимства в английских колониях в XVIII вв.? В чем их особенности?</li> <li>7. Какие новые типы предприятий появились в США XX вв.?</li> <li>8. Каковы основные тенденции развития гостиничного бизнеса после II Мировой войны?</li> <li>9. Что вы можете выделить общего и особенного в биографиях выдающихся организаторов ресторанного дела?</li> <li>10. В чем заключается вклад Элсворта Статлера в развитие индустрии гостеприимства?</li> <li>11. В чем заключался вклад Конрада Хилтона в развитие гостиничного дела?</li> <li>12. Как бы вы охарактеризовали вклад Цезаря Ритца в развитие индустрии гостеприимства?</li> <li>13. В чем заключалось новаторство Ч.К.Уилсона как отельера?</li> <li>14. Какое значение имеет классификация гостиниц для деятельности гостиниц?</li> <li>15. Расскажите о современных подходах к сертификации гостиниц.</li> <li>16. Какие виды гостиниц и гостиничных номеров вы знаете?</li> <li>17. В чем отличие российской системы классификации гостиниц от зарубежных классификаций?</li> <li>18. Какие средства размещения относятся к специализированным? Приведите примеры.</li> </ol>
<b>МОДУЛЬ 2</b>	
ПК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Среда гостиничного предприятия. Факторы, влияющие на работу отеля.</li> <li>2. Факторы внешнего окружения, влияющие на работу гостиницы.</li> <li>3. Внутренняя среда гостиничного предприятия. Факторы, влияющие на процесс оказания услуг.</li> </ol>

4. Базовые конфигурации гостиничных зданий и распределение площадей.
5. Основные факторы, предопределяющие выбор площадей для размещения гостиничного комплекса.
6. Дизайн гостиничного интерьера.
7. Современное состояние гостиничного дизайна в России.
8. Создание фирменного стиля гостиницы и основные требования к нему. Этапы разработки фирменного стиля.
9. Новые направления дизайна гостиничных интерьеров.
10. Типы организационных структур в индустрии гостеприимства; их преимущества и недостатки.
11. Специфика управленческой структуры гостиничного комплекса. Формы управления.
12. Основные службы гостиницы.
13. Служба бронирования и совершенствование технологии ее работы.
14. Организационные принципы службы управления номерным фондом.
15. Современные формы и технологии управления гостиничным предприятием.
16. Управление качеством на предприятиях индустрии гостеприимства.
17. Коммерческая служба в системе эксплуатации гостиничных объектов.
18. Вспомогательная оперативная служба гостиничного комплекса.
19. Служба питания. Характер ресторанного сервиса.
20. Организационно-правовые действия, определяющие надежность инженерно-технической службы.
21. Экологическая направленность инженерно-технической службы.
22. Состав и особенности функционирования службы управления номерным фондом.
23. Функции подразделений службы управления номерным фондом: служба бронирования и размещения; хозяйственная служба.
24. Служба организации питания.
25. Деятельность основных гостиничных служб в процессе технологического цикла обслуживания.
26. Система безопасности гостиницы.
27. Дополнительные услуги в структуре гостиницы.
28. Организация обслуживания бытового обслуживания и обслуживания транспортными средствами.
29. Анимационные технологии в гостиничном сервисе.
30. Спортивно-оздоровительный сервис в гостиничных комплексах.
31. Велнес-технологии как новое предложение в системе гостеприимства.
32. Формы экскурсионного сервиса в структуре дополнительных услуг гостиниц.
33. Гостиничный сервис в условиях глобализации.
34. Международные гостиничные цепи и группы. Гостиничные консорциумы.
35. Неординарные отели как аттрактор современного туризма.
36. Региональный мониторинг рынка гостиничных услуг. Прогнозирование развития рынка гостиничных услуг.

ПК-2

1. В чем заключается специфика обслуживания туристов в ротеле?
2. В чем особенность организации обслуживания туристов в санаторно-курортных комплексах?
3. Какие средства размещения можно отнести к альтернативным средствам размещения? В чем их преимущества и недостатки?
4. Каким образом интерьер оказывает влияние на уровень корпоративной культуры? Каким образом обеспечивает оптимальные условия для обслуживания?
5. Дайте характеристику стилям дизайна и приведите примеры стилей, используемые в отелях.
6. Охарактеризуйте современное состояние гостиничного дизайна в России. Назовите лучшие гостиницы России. Какие из них входят в число лучших отелей мира?
7. Каковы особенности гостиничного интерьера в зарубежных странах? Назовите примеры гостиниц Америки. Какие из них входят в число лучших отелей мира?
8. В чем проблемы гостиничного интерьера в России и за рубежом?
9. Охарактеризуйте связи в линейной организационной структуре.
10. Охарактеризуйте связи в функциональной организационной структуре.
11. Охарактеризуйте связи в организационной структуре мини-отеля.
12. Какие факторы определяют уровень осознания и сущности категории «качество»? Приведите примеры.



13. Приведите определение категории «качество», содержащееся в ГОСТ Р ИСО 9000: 2008, и отличие от других определений данного понятия?
14. Какие существуют формы управления предприятиями гостеприимства? Приведите примеры.
15. Какие новые формы предоставления экскурсионных услуг в отелях вы можете назвать?
16. В чем заключается главный закон развития сервисной деятельности ресторанного бизнеса?
17. Какую информацию должна содержать заявка на бронирование гостиничного номера?
18. Выделите и охарактеризуйте основные виды бронирования гостиничных номеров.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Николенко, П. Г. Техническое оснащение гостиничных и ресторанных комплексов : учебник для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, А. Е. Фролова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 751 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/519684> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для вузов / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12384-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/516801> (дата обращения: 08.03.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Введение в направление профессиональной подготовки «Гостиничное дело» : учебное пособие : [16+] / Е. В. Кулагина, С. А. Кацнель, О. В. Лукина, О. В. Автюхова ; Омский государственный технический университет. — Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. — 111 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683234> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8149-3110-8. — Текст : электронный.
2. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. - URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

#### Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзаменам. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практической занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

#### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения

(персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриата</i> по направлению подготовки <i>43.03.03 Гостиничное дело</i>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515</p>	<p style="text-align: center;">Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>2</u> от « <u>27</u> » <u>апреля</u> 2023 года</p>	01.09.2023
2.	*	<p style="text-align: center;">Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года</p>	—:—:—
3.	*	<p style="text-align: center;">Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года</p>	—:—:—
4.	*	<p style="text-align: center;">Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20____ года</p>	—:—:—



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ЭКОНОМИКА ГОСТИНИЧНО-РЕСТОРАННОГО БИЗНЕСА**

**43.03.03 Гостиничное дело**

**Направление подготовки**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	11
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	31
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	31
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	33
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	46
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	48
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	48
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	48
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	48
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	48
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	49
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	51
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	51
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	63
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	65
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	65
5.1.1. Основная литература.....	65
5.1.2. Дополнительная литература.....	66
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	66
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	67
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	67
5.4.1. Средства информационных технологий .....	67
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	68
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	68
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	68
5.6. Образовательные технологии.....	69
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	70



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Экономика гостинично-ресторанного бизнеса» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины «Экономика гостинично-ресторанного бизнеса» разработана доктором экономических наук, доцентом Руденко Л.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Управляющий Отель Веллион Сухаревский,  
Москва



М.Ф.Курджиева

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:


Кандидат исторических наук,  
Главный советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие»



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в приобретении студентами знаний, умений, навыков, ценностных установок и компетенций в области экономической деятельности предприятий гостинично-ресторанного бизнеса, организации предпринимательской деятельности на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса, принятии экономических решений, позволяющих обучающимся вести профессиональную деятельность и правильно понимать, и использовать экономические законы.

Задачи дисциплины (модуля):

Овладение студентами системой ценностных установок и знаний, включающих в себя факты, мнения, понятия, представления, теории, принципы, концепции, значимые связи и идеи:

- 1) о методах экономического управления гостинично-ресторанным бизнесом на макро-, мезо- и микроуровне,
- 2) об экономической значимости гостинично-ресторанного бизнеса и оценке социально-экономического воздействия индустрии гостеприимства,
- 3) об экономических основах деятельности предприятий гостинично-ресторанного бизнеса, условиях и особенностях осуществления предпринимательской деятельности в гостинично-ресторанном бизнесе,
- 4) о методах принятия эффективных управленческих решений в сфере экономики гостинично-ресторанного бизнеса,
- 5) об оценке финансовых результатов и эффективности деятельности предприятий гостинично-ресторанного бизнеса.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4, ОПК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Маркетинг	ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ОПК-4.2 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий. ОПК-4.3 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и	Знать: - теоретические основы методов исследования рынка, организации продажи и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания; Уметь: - определять перспективные направления исследований рынка индустрии туризма и гостеприимства Уметь:

		общественного питания, в том числе в сети Интернет	- осуществлять продвижение и продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет
Экономика	ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Способен выполнять экономические расчеты, понимать процесс ценообразования в сфере гостеприимства и общественного питания. ОПК-5.2 Способен выполнять сопоставление экономических показателей и обосновано выбирать наиболее эффективное решение. ОПК-5.3 Способен рассчитывать показатели экономической эффективности производственной деятельности в сфере гостеприимства и общественного питания и определять способы их достижения	Знать: различные подходы к определению финансового потенциала гостинично-ресторанного бизнеса различных форм собственности; методы анализа, систематизации, интерпретации и оценки финансового потенциала организаций Уметь: проводить анализ и давать оценку финансового потенциала гостинично-ресторанного бизнеса различных форм собственности, использовать полученные результаты при принятии управленческих решений

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	98	48	50		
Лекционные занятия	32	16	16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	64	32	32		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации	2		2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	163	87	76		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>		
Форма промежуточной аттестации		зачет с оц.	экзамен		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации из них: в форме практической подготовки			
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>										
<b>Раздел 1.</b> Предпринимательская и производственная функции на предприятии гостинично-ресторанного бизнеса	24	16	8	2		6				
Тема 1.1. Предпринимательство как экономическая категория	12	8	4	1		3				
Тема 1.2. Предприятие и предпринимательская деятельность	12	8	4	1		3				
<b>Раздел 2.</b> Основные средства предприятия Гостинично-ресторанного бизнеса	30	18	12	4		8				
Тема 2.1. Основные средства предприятия: понятие и классификация	14	8	6	2		4				
Тема 2.2. Планирование, учет, оценка и анализ эффективности использования основных средств	16	10	6	2		4				
<b>Раздел 3.</b> Оборотные средства предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	28	18	10	4		6				
Тема 3.1. Оборотные средства предприятия, их характеристика	13	8	5	2		3				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 3.2. Показатели эффективности использования оборотных средств	15	10	5	2	3					
<b>Раздел 4.</b> Издержки производства предприятия и их учет	28	18	10	4	6					
Тема 4.1. Издержки и их классификация	13	8	5	2	3					
Тема 4.2. Калькуляция себестоимости продукции и услуг	15	10	5	2	3					
<b>Раздел 5.</b> Ценообразование на предприятии гостинично-ресторанного бизнеса	25	17	8	2	6					
Тема 5.1. Роль цены в экономике предприятия	13	8	5	1	3					
Тема 5.2. Ценообразование на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса	14	9	5	1	3					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>87</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>32</b>					
<b>Модуль 2 (Семестр 4)</b>										
<b>Раздел 6.</b> Прибыль и безубыточность предприятия Гостинично-ресторанного бизнеса	24	16	8	2	6					
Тема 6.1. Прибыль предприятия и методы ее	12	8	4	1	3					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
расчета										
Тема 6.2. Безубыточность работы предприятия Гостинично-ресторанного бизнеса. Точка безубыточности: понятие, методика расчета, применение	12	8	4	1		3				
<b>Раздел 7.</b> Анализ хозяйственной деятельности предприятия Гостинично-ресторанного бизнеса	30	18	12	4		8				
Тема 7.1. Анализ оборотных активов предприятия	14	8	6	2		4				
Тема 7.2. Основные показатели анализа хозяйственной деятельности предприятия; рентабельность капитала, производства услуг	16	10	6	2		4				
<b>Раздел 8.</b> Финансовая устойчивость, платежеспособность и рентабельность предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	28	18	10	4		6				
Тема 8.1. Финансовая устойчивость предприятия	13	8	5	2		3				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 8.2. Оценка платежеспособности и ликвидности предприятия, ликвидный денежный поток	15	10	5	2	3					
<b>Раздел 9.</b> Планирование хозяйственной деятельности предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	28	18	10	4	6					
Тема 9.1. Содержание и методы планирования	13	8	5	2	3					
Тема 9.2. Финансовое планирование на предприятии	15	10	5	2	3					
<b>Раздел 10.</b> Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников на предприятии гостинично-ресторанного бизнеса	25	17	8	2	6				2	
Тема 10.1. Планирование производительности труда. Методика расчета. Предельная производительность труда	13	8	5	1	3					
Тема 10.2. Планирование фонда оплаты труда	14	9	5	1	3				2	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	18									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	экзамен									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>76</b>	<b>50</b>	<b>16</b>	<b>32</b>				<b>2</b>	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						Консультации	из них: в форме практической подготовки
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия		
Общий объем часов по дисциплине	288	163	98	32		64			2	



## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **РАЗДЕЛ 1. Предпринимательская и производственная функции на предприятии гостинично-ресторанного бизнеса**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Предпринимательство, Классическое предпринимательство, Инновационное предпринимательство, стадии предпринимательской деятельности, предпринимательская среда, Экономические условия, социальные условия, правовые условия. Хозяйственные товарищества, полное товарищество, товарищество на вере, производственный кооператив, акционерное общество, публичное акционерное общество, непубличное акционерное общество, унитарное предприятие, хозяйственный прирост, банкротство.

#### **Тема 1.1. Предпринимательство как экономическая категория**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Предпринимательство, Классическое предпринимательство, Инновационное предпринимательство, стадии предпринимательской деятельности, предпринимательская среда, Экономические условия, социальные условия, правовые условия.*

#### **Тема 1.2. Предприятие и предпринимательская деятельность**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Хозяйственные товарищества, полное товарищество, товарищество на вере, производственный кооператив, акционерное общество, публичное акционерное общество, непубличное акционерное общество, унитарное предприятие, хозяйственный прирост, банкротство.*

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

Тема практического занятия. **Предпринимательство как экономическая категория**

**Форма практического задания:** доклады

**Темы докладов:**

1. Понятие предприятия и его цели.
2. Основные направления деятельности предприятия.
3. Правовые основы функционирования предприятия.
4. Структура предприятия.
5. Классификация предприятий.

Тема практического занятия. **Предприятие и предпринимательская деятельность**

**Форма практического задания:** доклады

**Темы докладов:**

1. Сущность понятия "хозяйственно-правовая форма предприятия".
2. Государственное предприятие как хозяйственно-правовая форма, его отличие от предприятий других форм собственности.
3. Особенности формирования имущества, управления и распределения дохода на предприятиях с коллективной формой собственности.
4. Хозяйственно-правовые отличия арендных предприятий.
5. Порядок создания, управления и распределения прибыли в акционерных обществах.
6. Общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью. Особенности их формирования и управления.

7. Важнейшие условия и предпосылки создания предприятий негосударственной формы собственности.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Пример тестов.

1. Классическое предпринимательство - это:
  - а) консервативное предпринимательство;
  - б) предпринимательство, использующее традиционные приемы хозяйствования;
  - в) предпринимательство, направленное на максимальную отдачу ресурсов
  - г) предпринимательство, нацеленное на достижение рентабельности и обновления номенклатуры услуг.
2. Инновационное предпринимательство – это:
  - а) предпринимательская деятельность на основе новаторства;
  - б) предпринимательская деятельность на основе создания новшеств посредством использования неизвестных факторов экономики, или путем их нового сочетания с традиционными;
  - в) предпринимательская деятельность, предъявляющая особые требования к предпринимателю.
3. Должен ли предприниматель:
  - а) обладать самостоятельностью и независимостью в принятии решений по любому вопросу деловой деятельности в рамках действующего законодательства;
  - б) иметь экономическую и иную заинтересованность в результатах своей деятельности, т. е. рассчитывать получить максимально возможную прибыль;
  - в) идти на риск и брать на себя ответственность;
  - г) всегда иметь инновационный подход к деятельности (т. е. новаторство в использовании имеющихся факторов производства товаров/услуг, в поисках и привлечении новых потребителей услуг, факторов производства, новых рынков сбыта и нетрадиционных организационных форм деятельности).
4. Включает ли предпринимательская деятельность следующие стадии:
  - а) накопление и отбор предпринимательской идеи, в которой могут быть совмещены возможности предпринимателя с потребностями рынка;
  - б) планирование производственной и финансово-хозяйственной деятельности, маркетинга;
  - в) определение потребностей в ресурсах (в том числе в денежных средствах) и в поставщиках;
  - г) управление проектом;
  - д) управление предприятием
5. Осуществляется ли предпринимательская деятельность в следующих условиях:
  - а) предпринимательская среда;
  - б) экономические условия;
  - в) социальные условия;
  - г) правовые условия.

## **РАЗДЕЛ 2. Основные средства предприятия гостинично-ресторанного бизнеса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные средства, основные непроизводственные средства, переоценка основных фондов. Коэффициент загрузки оборудования, Коэффициент сменности оборудования, Коэффициент интенсивного использования оборудования, Коэффициент интегрального использования оборудования, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность труда, рентабельность основных производственных фондов.

### **Тема 2.1. Основные средства предприятия: понятие и классификация**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Основные средства, основные непроизводственные средства, переоценка основных фондов.*

**Тема 2.2. Планирование, учет, оценка и анализ эффективности использования основных средств**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

*Коэффициент загрузки оборудования, Коэффициент сменности оборудования, Коэффициент интенсивного использования оборудования, Коэффициент интегрального использования оборудования, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность труда, рентабельность основных производственных фондов.*

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** Основные средства предприятия: понятие и классификация

**Форма практического задания:** защита доклада.

**Темы докладов:**

1. Содержание категории «основные фонды». Состав и виды основных фондов.
2. Планирование основных фондов и формулы расчета потребности туристского предприятия в оборудовании.
3. Физический и моральный износ основных фондов и формулы их расчета.
4. Показатели экстенсивного и интенсивного использования основных фондов.
5. Показатели фондоотдачи и фондоемкости.
6. Показатели фондовооруженности и производительности труда.
7. Понятие амортизации основных фондов и расчет нормы амортизационных отчислений.
8. Содержание категории аренда, виды аренды.
9. Лизинг — понятие, содержание и схема организации.
10. Расчет лизинговых платежей

**Тема практического занятия:** Планирование, учет, оценка и анализ эффективности использования основных средств

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Задачи для решения:**

Задача 1. Исходные данные:

Деятельность предприятия гостинично-ресторанного бизнеса характеризуется следующими данными:

Показатель	Предшествующий год, руб.	Отчетный год, руб.
Первоначальная стоимость основных средств	200 000	210 000
Стоимость поступивших основных средств	27 000	29 000
Стоимость выбывших основных средств	21 000	22 000
Стоимость основных средств на начало периода	180 000	186 000

Рассчитайте стоимость основных средств предприятия на конец прошлого года и отчетного года.

Задача 2. Исходные данные:

Стоимость поставки оборудования для гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

Показатель	Сумма, тыс. руб.
------------	------------------

Стоимость оборудования у производителя, тыс. руб.	350
Стоимость транспортировки оборудования, тыс. руб.	15
Стоимость монтажа оборудования, тыс. руб.	8

Рассчитайте первоначальную стоимость оборудования для постановки на балансовый учет предприятия.

Задача 3. Исходные данные:

Стоимость поставки оборудования для гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

Показатель	Значения
Стоимость оборудования у производителя, тыс. руб.	480
Производитель осуществляет доставку оборудования за дополнительную плату, % к стоимости оборудования	2
Стоимость монтажа оборудования, осуществляемого самостоятельно, тыс. руб.	5

Рассчитайте первоначальную стоимость оборудования для постановки на балансовый учет предприятия.

Задача 4. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

Вид основных фондов	Балансовая стоимость на начало года, млн руб.	Прирост основных фондов, млн руб.	Срок ввода	Годовая норма амортизации, %
Здания и сооружения	9800	230	апрель	
Оборудование	570	160	июнь	12,5

Рассчитайте сумму амортизационных отчислений по гостинице на основе балансовых данных за отчетный период.

Задача 5. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

Показатель	Значение
Основные производственные фонды на конец года, млн руб.	150
Степень износа основных производственных фондов, %	10
Введены новые основные производственные фонды, млн руб.	7

Определите коэффициенты: обновления; износа и годности фондов на конец года.

Задача 6. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными (тыс. руб.):

Показатель	Предыдущий	Отчетный
Объем продаж	5280	5710
Прибыль	2035	2180
Среднегодовая стоимость основных фондов	2820	2980

Рассчитайте фондоотдачу, коэффициент и рентабельность использования основных фондов. Выделите факторы, влияющие на повышение эффективности использования основных фондов.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Пример тестов:

1. Включает ли классификация основных средств предприятия следующие признаки?
  - а) функциональное назначение;
  - б) отраслевой признак;
  - в) вещественно-натуральный состав;
  - г) принадлежность;
  - д) использование.
2. Включает ли состав основных производственных фондов для гостиницы?
  - а) здания и сооружения;
  - б) механизмы и оборудование;
  - в) измерительные приборы (весы);
  - г) вычислительную технику;
  - д) транспортные средства;
  - е) инструмент и хозяйственный инвентарь;
  - ж) прочие основные фонды.
3. Входят ли в состав основных непроизводственных фондов?
  - а) столовые для персонала;
  - б) клубы;
  - в) общежития;
  - г) детские сады для семей работников предприятия.
4. Денежная (или стоимостная) оценка основных фондов необходима:
  - а) для определения их общего объема, динамики, структуры;
  - б) величины стоимости, переносимой на стоимость готовой продукции/услуг;
  - в) для расчетов экономической эффективности капитальных вложений
5. Ведется ли денежная форма учета основных фондов по следующим направлениям:
  - а) первоначальная стоимость;
  - б) восстановительная стоимость;
  - в) остаточная стоимость;
  - г) ликвидационная.

## **РАЗДЕЛ 3. Оборотные средства предприятия гостинично-ресторанного бизнеса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Оборотные средства, фонды обращения, общая длительность кругооборота, денежная стадия кругооборота, производительная стадия круговорота. Скорость оборачиваемости оборотных средств, абсолютное высвобождение оборотных средств, относительное высвобождение оборотных средств.

### **Тема 3.1. Оборотные средства предприятия, их характеристика**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Оборотные средства, фонды обращения, общая длительность кругооборота, денежная стадия кругооборота, производительная стадия кругооборота.*

### **Тема 3.2. Показатели эффективности использования оборотных средств**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Скорость оборачиваемости оборотных средств, абсолютное высвобождение оборотных средств, относительное высвобождение оборотных средств.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия:** Оборотные средства предприятия, их характеристика

**Форма практического задания:** реферат, решение практических задач.

#### **Темы рефератов:**

1. Основные финансовые ресурсы предприятия и их взаимосвязь.
2. Оборотные фонды предприятия — экономическая категория.
3. Состав оборотных фондов предприятия.
4. Планирование потребности в оборотных фондах — формулы расчета.
5. Коэффициенты использования оборотных средств.

**Тема практического занятия:** Показатели эффективности использования оборотных средств

**Форма практического задания:** решение практических задач.

#### **Задачи для решения:**

Задача 1. Исходные данные:

Деятельность предприятия характеризуется следующими данными:

Показатели	2007 год	2008 год
Объём продаж (млн. руб.)	788,0	925,0
Прибыль (млн. руб.)	11,7	13,2
Среднегодовая сумма оборотных средств (млн. руб.)	36,8	38,8

Рассчитайте показатели экономической эффективности использования оборотных средств. Определите абсолютную сумму высвобождённых или дополнительно привлечённых оборотных средств в результате изменения оборачиваемости, а также влияние изменения объёма продаж и среднегодовой суммы оборотных средств на оборачиваемость оборотных фондов.

Задача 3. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия в текущем году характеризуется следующими показателями:

Показатели	Ед. изм.
Планируемый объём гостиничных услуг (ночёвки в номерах)	29 200
Норма расхода туалетного мыла в день на номер (шт.)	2
Остаток на начало года	900
Нормативный запас на следующий год	1000

Рассчитайте потребность в туалетном мыле на предстоящий год.

Задача 4. Исходные данные:

На конец финансового года запасы ресторана равны 30 000 руб., а себестоимость реализованной продукции – 120 000 руб. Определите коэффициент оборачиваемости запасов.

Задача 5. Исходные данные:

Гостиничное предприятие осуществляет продажу номеров в кредит по корпоративным контрактам с фирмами. Деятельность гостиницы в отчетном месяце характеризуется следующими показателями:

Показатели	Единица измерения
Нормативный срок кредита по корпоративным контрактам (дн.)	30

Дополнительный срок кредита по корпоративным контрактам (дн.)	3
Объём продаж номеров по корпоративным контрактам за месяц (туродни)	100
Фактическая дебиторская задолженность (руб.)	345 000
Цена номера по корпоративным контрактам (руб.) в сутки	3 000

Определите сумму просроченной дебиторской задолженности на начало следующего месяца.

Задача 6. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия в отчетном периоде характеризуется следующими показателями:

Показатели	2007 год	2008 год
Затраты по предоставлению услуг за год (тыс. руб.)	87 600,0	95 947,5
Средняя кредиторская задолженность (тыс. руб.)	380,0	330,0

Определите динамику кредиторской задолженности гостиничного предприятия.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Пример тестов:

1. Включает ли цикл движения оборотного капитала следующие элементы?
  - а) баланс денежных средств (кассовую наличность и средства на счетах в банке);
  - б) кредиторскую задолженность;
  - в) дебиторскую задолженность;
  - г) запасы.
2. Входят ли в состав оборотных производственных фондов?
  - а) предметы труда (сырье, расходные материалы, энергию, топливо, тару, запасные части и др.);
  - б) средства труда (инструменты со сроком службы не более 12 месяцев, незавершенное производство/строительство, расходы будущих периодов).
3. Входят ли в состав оборотных средств?
  - а) оборотные производственные фонды:
    - || предметы труда (сырье, расходные материалы, энергию, топливо, тару, запасные части и др.);
    - || средства труда (инструменты со сроком службы не более 12 месяцев, незавершенное производство/строительство, расходы будущих периодов).
  - б) фонды обращения:
    - || средства предприятия, вложенные в запасы готовой продукции;
    - || средства в расчетах и денежные средства в кассе и на счетах.
4. Состоит ли кругооборот оборотных средств из следующих стадий?
  - а) денежная стадия;
  - б) производительная стадия;
  - в) товарная стадия.
5. Применяются ли при планировании потребности в оборотных средствах следующие методы:
  - а) аналитический;
  - б) коэффициентный;
  - в) метод прямого счета.

## **Раздел 4. Издержки производства предприятия и их учет** **Перечень изучаемых элементов содержания**

### **Тема 4.1. Издержки и их классификация** **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Прямые расходы, косвенные расходы, накладные расходы, пропорциональные траты, непропорциональные траты, элементные расходы, комплексные затраты, предстоящие затраты.*

#### **Тема 4.2. Калькуляция себестоимости продукции и услуг**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Калькулирование, себестоимость продукции/услуг, производственная себестоимость, полная себестоимость, плановая калькуляция, сметная калькуляция, нормативная калькуляция, проектная калькуляция, отчетная калькуляция, хозрасчетная калькуляция.*

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия:** Издержки и их классификация

**Форма практического задания:** реферат.

#### **Перечень тем рефератов к разделу:**

1. Классификация затрат по первичным элементам.
2. Классификация затрат по статьям калькуляции.
3. Классификация затрат по способу отнесения затрат на себестоимость продукции, услуг.
4. Классификация затрат по функциональной роли в формировании себестоимости продукции, услуг.
5. Классификация затрат по степени зависимости от изменения объема производства.
6. Классификация затрат в зависимости от времени возникновения и отнесения на себестоимость продукции.
7. Определите понятие «себестоимость продукции/услуг».
8. Дайте определение производственной себестоимости продукции/услуг.
9. Дайте определение полной себестоимости продукции/услуг.

**Тема практического занятия:** Калькуляция себестоимости продукции и услуг

**Форма практического задания:** решение практических задач.

#### **Задачи для решения:**

Задача 1. Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными: совокупные затраты равны 1 000 000 руб., число проданных ночевок — 500. Определить средние затраты на единицу проданной продукции (номеров).

Задача 2. Рассматривается вопрос об открытии ресторана в одном из трех районов города: *A, B, C*. Исследование показало, что постоянные затраты (за год) в этих районах города равны 200 000, 500 000 и 800 000 рублей соответственно, а переменные затраты — 65, 45 и 30 рублей за единицу продукции соответственно. Ожидаемый годовой объем обслуживания - 50 000 чел. Определим место строительства с учетом полных затрат.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Пример тестов:

1. \_\_\_\_\_ Включает ли классификация затрат по первичным элементам следующие затраты?
  - а) материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов - тара), в том числе покупные изделия, полуфабрикаты, вспомогательные материалы, топливо и энергия;
  - б) затраты на оплату труда;
  - в) отчисления на социальные нужды;
  - г) амортизацию основных фондов;
  - д) прочие затраты.
2. \_\_\_\_\_ Включает ли классификация затрат по статьям калькуляции следующие затраты?



- а) сырье и материалы;
- б) возвратные отходы (вычитаются);
- в) покупные изделия, полуфабрикаты и услуги производственного характера сторонних предприятий и организаций;
- г) топливо и энергия на технологические цели;
- д) затраты на оплату труда;
- е) отчисления на социальные нужды;
- ж) общехозяйственные расходы;
- з) расходы на рекламу и сбыт товаров и услуг.

3. \_\_\_\_\_ По способу отнесения затрат на себестоимость продукции, услуг выделяются прямые и косвенные расходы.

- а) входят ли в состав прямых расходов расходы на сырье, материалы, топливо и энергию?
- б) входят ли в состав косвенных расходов расходы на содержание и эксплуатацию оборудования, общепроизводственные, общехозяйственные и другие расходы?

4. \_\_\_\_\_ По функциональной роли в формировании себестоимости продукции, услуг различают основные и накладные расходы.

- а) входят ли в состав основных расходов расходы на сырье, материалы, топливо и энергию, основную заработную плату производственного персонала?
- б) относят ли к накладным расходам затраты на общепроизводственные, общехозяйственные, внепроизводственные цели?

5. \_\_\_\_\_ По степени зависимости от изменения объема производства затраты делятся на пропорциональные (условно-переменные) и непропорциональные (условно-постоянные).

- а) входят ли в состав пропорциональных (условно-переменных) затрат заработная плата производственного персонала, затраты на сырье, материалы и т.п.?
- б) относят ли к непропорциональным (условно-постоянным) затратам амортизацию зданий, топливо для отопления, энергия на освещение помещений, тепло, заработную плату управленческого персонала?
- в) включают ли стартовые затраты часть постоянных издержек, которые возникают с возобновлением производства и реализации продукции?
- г) включают ли остаточные затраты постоянные издержки, которые продолжает нести предприятие несмотря на то, что производство и реализация продукции на какое-то время полностью остановлены.

## **РАЗДЕЛ 5. Ценообразование на предприятии гостинично-ресторанного бизнеса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Цена, обеспечение выживаемости, максимизация прибыли, удержание рынка, прямые способы, косвенные способы.* Метод «гонка за лидером», Метод «баланса доходов и расходов», метод «ценовой дискриминации», метод «издержки плюс», параметрический метод, управление доходами гостиницы, сезонная скидка.

### **Тема 5.1. Роль цены в экономике предприятия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Цена, обеспечение выживаемости, максимизация прибыли, удержание рынка, прямые способы, косвенные способы.*

### **Тема 5.2. Ценообразование на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Метод «гонка за лидером», Метод «баланса доходов и расходов», метод «ценовой дискриминации», метод «издержки плюс», параметрический метод, управление доходами гостиницы, сезонная скидка.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

**Тема практического занятия:** Роль цены в экономике предприятия

**Форма практического задания:** рефераты.

**Перечень тем рефератов:**

1. Охарактеризуйте основные составляющие структуры цены.
2. Перечислите функции цены в экономике.
3. Охарактеризуйте основные направления ценовой политики.
4. Стратегии дифференцированного ценообразования.
5. Стратегии ассортиментного ценообразования.
6. Стратегии конкурентного ценообразования.
7. Объясните взаимосвязь целей фирмы, характеристик покупателей и стратегий ценообразования.
8. Охарактеризуйте маркетинговые методы ценообразования.
9. Методы ценообразования как установление надбавок к затратам.
10. Метод ценообразования «баланса доходов и расходов».

**Тема практического занятия:** Ценообразование на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса

**Форма практического задания:** решение практических задач

**Задачи для решения:**

Задача 1. Полные затраты на производство услуги составляют 3 000 руб. Норматив рентабельности к издержкам, установленный планом, составляет 15%. Определите цену на услугу.

Формула расчета:

$$P = C * (1 + r),$$

где P – цена услуги;

C – себестоимость услуги (средние полные издержки единицы услуги);

r – норматив рентабельности к средним полным издержкам.

Задача 2. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

Годы	Вариант 1		Вариант 2	
	Цена за номер	Число проданных номеров	Цена за номер	Число проданных номеров
2023	210 (P1)	630 (Q1)	210 (P1)	630 (Q1)
2024	230 (P2)	420 (Q2)	210 (P2)	640 (Q2)

Определите эластичность спроса по цене.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Пример тестов:

1. \_\_\_\_\_ Выполняет ли цена следующие основные функции в экономике?
  - а) функцию учета затрат при производстве товаров и услуг;
  - б) стимулирующую функцию. Более высокая цена увеличивает заинтересованность в производственном процессе;
  - в) распределительную функцию цены способствует организации сбыта товаров и услуг предприятия.
  - г) функцию рационального распределения размещения производства товаров и услуг на рынке;
  - д) функцию сбалансирования спроса и предложения. Чем выше спрос, тем выше цена, и наоборот.

2. \_\_\_\_\_ Является ли цена?
- а) индикатором рынка, отражающим весь комплекс ценообразующих факторов, их зарождение, развитие, взаимодействие;
  - б) маркетинговым регулятором рынка, с помощью которого осуществляется воздействие на поведение субъектов и факторы рынка.
3. \_\_\_\_\_ Являются ли основными целями ценовой политики предприятия?
- а) обеспечение выживаемости;
  - б) максимизация прибыли;
  - в) удержание рынка.
4. \_\_\_\_\_ Под влиянием каких факторов формируется рыночная цена?
- а) спроса и предложения;
  - б) издержек производства;
  - в) цен конкурентов и др.
5. \_\_\_\_\_ Какими способами может государство воздействовать на цены.
- а) прямыми способами — это установление определенного порядка ценообразования;
  - б) косвенными способами, направленными на изменение конъюнктуры рынка, создание определенного положения в области финансов, валютных, налоговых операций, оплаты труда.

## **РАЗДЕЛ 6. Прибыль и безубыточность предприятия гостинично-ресторанного бизнеса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Прибыль, общая прибыль, метод прямого счета, метод ассортиментного планирования прибыли, аналитический метод планирования, метод совмещенного расчета, метод мультипликативного эффекта.*

*Сумма покрытия, коэффициент покрытия, пороговый (критический) объем продаж, порог рентабельности, запас финансовой прочности, маржа безопасности.*

### **Тема 6.1. Прибыль предприятия и методы ее расчета**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Прибыль, общая прибыль, метод прямого счета, метод ассортиментного планирования прибыли, аналитический метод планирования, метод совмещенного расчета, метод мультипликативного эффекта.*

### **Тема 6.2. Безубыточность работы предприятия гостинично-ресторанного бизнеса.**

**Точка безубыточности: понятие, методика расчета, применение**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Сумма покрытия, коэффициент покрытия, пороговый (критический) объем продаж, порог рентабельности, запас финансовой прочности, маржа безопасности.*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия:** Прибыль предприятия и методы ее расчета

**Форма практического задания:** доклады.

### **Перечень тем докладов:**

1. Прибыль предприятия как экономическая категория, виды прибыли.
2. Метод прямого счета планирования прибыли.
3. Ассортиментный метод планирования прибыли.
4. Аналитический метод планирования прибыли.
5. Метод совмещенного расчета прибыли.
6. Мультипликативный метод расчета прибыли.

7. Охарактеризуйте механизм налогообложения прибыли на предприятии Гостинично-ресторанного бизнеса.

8. Алгоритм корректировки валовой прибыли.

9. Объясните понятие точки безубыточности предприятия и характеризующие ее показатели.

10. Операционный (производственный) рычаг и методы его расчета.

**Тема практического занятия:** Безубыточность работы предприятия гостинично-ресторанного бизнеса. Точка безубыточности: понятие, методика расчета, применение

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Задачи для решения.**

Задача 1. Исходные данные:

Турфирма оказывает одну услугу. Средние переменные издержки на ее производство и реализацию составляют 90 усл. ден. единиц. Цена единицы туруслуги равна 120 усл. ден. единиц. Постоянные издержки составляют 30 тыс. усл. ден. единиц.

Рассчитайте, какую прибыль получит турфирма при реализации 1 тыс., 3 тыс. и 5 тыс. единиц этой услуги.

Задача 2. Исходные данные:

Турфирма производит и реализует одну услугу. Ее деятельность характеризуется следующими показателями:

Показатели	руб.
Цена единицы услуги	600
Переменные издержки на единицу этой услуги (руб.), в т.ч.	480
– сырье, топливо и другие предметы труда	200
– заработная плата	160
– переменные производственные накладные расходы	80
– переменные сбытовые накладные расходы	40
Постоянные издержки	136

Определить, сколько единиц услуги должна реализовать фирма, чтобы обеспечить получение прибыли в размере 32 тыс. руб.

Задача 3. Исходные данные:

Турфирма оказывает одну услугу. Ее деятельность характеризуется следующими данными:

Показатели	(тыс. руб.)
выручка от реализации	150
переменные издержки	100
постоянные издержки	40
прибыль	10

Определить пороговую выручку.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Пример теста:

1. \_\_\_\_\_ Прибыль как экономическая категория отражает:

а) заработную плату работников, величина которой определяется необходимостью воспроизводства рабочей силы;

б) доход, рассчитанный на основе объема реализованной продукции/услуг, исходя из действующих цен, налогов и скидок;

в) сумму прибылей и убытков от реализации продукции/услуг, не связанных с их производством и реализацией;

г) финансовый результат деятельности предприятия и является основным элементом финансовых ресурсов предприятия.

2. \_\_\_\_\_ Прибыль является показателем:

- а) экономического эффекта;
  - б) экономической эффективности;
  - в) рентабельности производства;
  - г) доходности бизнеса.
3. \_\_\_\_\_ Что понимается под абсолютной прибылью?
- а) доход, который получает продавец от реализации товара за вычетом расходов;
  - б) прибыль, рассчитываемая на одно изделие или услугу;
  - в) прибыль, остающаяся у продавца после уплаты налогов;
  - г) прибыль предприятия с учетом неучтенной прибыли прошлых лет.
4. \_\_\_\_\_ Планируется ли общая (валовая) прибыль отдельно по видам?
- а) прибыль от реализации продукции и услуг по основной деятельности;
  - б) прибыль от реализации прочей продукции и услуг;
  - в) прибыль от реализации основных фондов и другого имущества;
  - г) прибыль от внереализационных доходов и расходов.
5. \_\_\_\_\_ Являются ли основными методами планирования прибыли?
- а) метод прямого счета;
  - б) аналитический метод;
  - в) метод совмещенного расчета;
  - г) метод мультипликативного эффекта.

## **РАЗДЕЛ 7. Анализ хозяйственной деятельности предприятия гостинично-ресторанного бизнеса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Собственный капитал предприятия, оборотный капитал, дополнительные расходы, производственные запасы. Рентабельность, рентабельность инвестиций, рентабельность производства, рентабельность продукции, коэффициент оборота общих активов.

#### **Тема 7.1. Анализ оборотных активов предприятия**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Собственный капитал предприятия, оборотный капитал, дополнительные расходы, производственные запасы.*

**Тема 7.2.** Основные показатели анализа хозяйственной деятельности предприятия; рентабельность капитала, производства услуг

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Рентабельность, рентабельность инвестиций, рентабельность производства, рентабельность продукции, коэффициент оборота общих активов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7**

**Тема практического занятия:** Анализ оборотных активов предприятия

**Форма практического задания:** доклады.

### **Перечень тем докладов:**

1. В чем заключается анализ хозяйственной деятельности (основные понятия, виды и методы анализа)?
2. Перечислите основные направления использования результатов анализа финансово-хозяйственной деятельности и цели его проведения.
3. Объясните структуру агрегированного баланса.
4. Объясните понятия вертикального и горизонтального анализа.
5. Коэффициенты рентабельности капитала.
6. Коэффициенты рентабельности продукции/услуг.
7. Коэффициенты эффективности труда.
8. Коэффициенты анализа дебиторской задолженности.

9. Коэффициенты анализа кредиторской задолженности.
10. Коэффициент анализа оборота товарно-материальных запасов.

**Тема практического занятия:** Основные показатели анализа хозяйственной деятельности предприятия; рентабельность капитала, производства услуг

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Задачи для решения.**

Задача 1. Исходные данные:

Небольшая гостиница предоставила ночевок в январе 1200 ноч./ном., в феврале — 1900 ноч./ном., в марте — 1800 ноч./ном. Цена одного номера составляет 70 усл. ден. един. Себестоимость одного номера составляла: в январе — 55 усл. ден. един., в феврале — 57 усл. ден. един., в марте — 52 усл. ден. един.

Сравните рентабельность продукции, выпущенной за три месяца.

Задача 2. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

Показатели	Единица
Цена на номер в сутки	300,0 руб.
Объём реализации номеров (ночёвок) за год	29 200
Выручка от реализации (млн. руб.)	8,8
Издержки производства (млн. руб.)	6,3
Капитальные вложения (млн. руб.)	12,9

Определите прибыль, рентабельность единицы продукции, рентабельность инвестиций, рентабельность на вложенный капитал.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Пример тестов:

1. \_\_\_\_\_ Являются ли целями экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия?
  - а) получение объективной оценки достигнутых результатов;
  - б) повышение эффективности хозяйствования;
  - в) обеспечение конкурентоспособности;
  - г) повышение качества обслуживания;
  - д) определение правового положения.
2. \_\_\_\_\_ Включают ли принципы экономического анализа?
  - а) государственный подход;
  - б) научность;
  - в) комплексность;
  - г) системность;
  - д) объективность;
  - е) действенность;
  - ж) своевременность;
  - з) достоверность;
  - и) сопоставимость показателей;
  - к) эффективность.
3. \_\_\_\_\_ Существуют ли следующие виды анализа?
  - а) по признаку времени: предварительный, последующий, оперативный (ситуационный), итоговый;
  - б) по периодичности проведения: периодичный, разовый;
  - в) по субъектам управления: технико-экономический, финансово-экономический, социально-экономический, экономико-статистический, маркетинговый;
  - г) по методике изучения объектов: сравнительный, диагностический, факторный, маржинальный;

д) по субъектам: внутренний, внешний;

е) по охвату изучаемых объектов: сплошной, выборочный;

ж) по содержанию программ: комплексный, тематический.

4. \_\_\_\_\_ Пользователей результатами анализа финансово-хозяйственной деятельности (АФХД) являются:

а) внешние пользователи государственные учреждения: Правительство России, Министерство экономики России, Госкомимущество России, Федеральное управление по делам о несостоятельности (банкротстве),

б) внешние пользователи потенциальные инвесторы: банки, стратегические инвесторы, инвестиционные институты, инвестиционные фонды, страховые компании, пенсионные фонды, лизинговые компании, физические лица и т. п.;

в) внутренние пользователи: собственники/акционеры предприятия, высшее руководство предприятия, менеджмент среднего звена.

5. \_\_\_\_\_ Основными источниками информации для анализа являются:

а) бухгалтерский баланс;

б) отчет о прибылях и убытках;

в) приложение к балансу;

г) пояснительная записка;

д) специальные отчеты в бюджетные и внебюджетные фонды;

е) данные оперативного учета и статистической отчетности;

ж) аудиторское заключение.

## **РАЗДЕЛ 8. Финансовая устойчивость, платежеспособность и рентабельность предприятия гостинично-ресторанного бизнеса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Финансовая устойчивость, уровень рентабельности, анализ коэффициентов. Оценка платежеспособности и ликвидности предприятия, ликвидный денежный поток*

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Платежеспособность предприятия, ликвидность предприятия, ликвидный денежный поток, чистая кредитная позиция.*

### **Тема 8.1. Финансовая устойчивость предприятия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Финансовая устойчивость, уровень рентабельности, анализ коэффициентов.*

**Тема 8.2.** Оценка платежеспособности и ликвидности предприятия, ликвидный денежный поток

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Платежеспособность предприятия, ликвидность предприятия, ликвидный денежный поток, чистая кредитная позиция.*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 8**

**Тема практического занятия:** Финансовая устойчивость предприятия

**Форма практического задания:** доклады.

### **Перечень тем докладов:**

1. Что такое финансовая устойчивость предприятия и в чем она выражается?
2. Факторы, влияющие на финансовую устойчивость.
3. Изложите методику оценки и анализа финансовой устойчивости по абсолютным показателям.
4. Расскажите о типах финансовой устойчивости предприятия на основе трехмерной модели.
5. Изложите методику оценки и анализа финансовой устойчивости по относительным показателям.
6. Коэффициенты ликвидности гостиничного предприятия.

7. Раскройте понятие «ликвидный денежный поток».
8. Изложите методику диагностики банкротства предприятия, формула расчета.
9. Аналитическая «Модель Альтмана» определения банкротства.
10. Двухфакторная модель определения банкротства.

**Тема практического занятия:** Оценка платежеспособности и ликвидности предприятия, ликвидный денежный поток

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Задачи для решения.**

Задача 1. Исходные данные:

Деятельность предприятия характеризуется следующими данными:

(условные денежные единицы)

Показатель	2023 год	2024 год
Запасы	10 000	15 000
Дебиторская задолженность	2 000	5 000
Денежная наличность	20 000	18 000
Краткосрочная кредиторская задолженность	25 000	27 000

Определите оборотные активы, коэффициент текущей ликвидности, коэффициент срочной ликвидности.

Задача 2. Исходные данные:

Деятельность предприятия характеризуется следующими данными:

Коэффициент	Значение	
	на начало периода	на конец триода
1. Автономии	0,59	0,58
2. Соотношения заемных и собственных средств	0,69	0,72
3. Маневренности	0,40	0,33
4. Обеспеченности запасов и затрат собственными источниками	1,33	0,88
5. Абсолютной ликвидности	0,52	0,24
6. Ликвидности	1,09	0,73

Оцените финансовое положение предприятия.

Задача 3. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия в текущем году характеризуется следующими показателями:

Показатели	На начало периода тыс. руб.	На отчетную дату тыс. руб.
Собственный капитал	483,5	590,9
Заёмные средства	319,6	508,9
Кредиторская задолженность и другие пассивы	34,3	32,3

Расчитайте коэффициенты финансовой независимости (автономии), задолженности, финансовой напряженности, коэффициент самофинансирования и дать оценку финансового состояния предприятия.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Пример тестов:

1. Финансовая устойчивость предприятия характеризуется:



- а) стабильным превышением доходов над расходами;
  - б) возможностью свободного маневра денежными средствами;
  - в) эффективностью использования денежных средств в процессе текущей (операционной) деятельности.
2. Можно ли отнести к показателям удовлетворительной платежеспособности?
- а) наличие свободных денежных средств на расчетных, валютных и иных счетах в банках;
  - б) отсутствие длительной просроченной задолженности поставщикам, банкам, персоналу, бюджету, внебюджетным фондам и другим кредиторам;
  - в) наличие собственных оборотных средств (чистого оборотного капитала) на начало и конец отчетного периода.
3. На финансовую устойчивость предприятия ИГиТ влияют:
- а) положение на рынках;
  - б) конкурентоспособность продукции/услуг и уровень спроса на нее;
  - в) рейтинг в деловом сотрудничестве с партнерами (поставщиками и посредниками);
  - г) степень зависимости от внешних кредиторов и инвесторов;
  - д) наличие неплатежеспособных дебиторов;
  - е) соотношение производственных издержек и цен реализации продукции/услуг;
  - ж) размер оплаченного уставного капитала;
  - з) эффективность коммерческих и финансовых операций;
  - и) состояние имущественного потенциала, включая соотношение между внеоборотными и оборотными активами;
  - к) уровень профессиональной подготовки менеджеров, их умение постоянно учитывать изменения внутренней и внешней среды и др.
4. Абсолютные показатели финансовой устойчивости включают:
- а) собственные оборотные средства (СОС - чистый оборотный капитал) на конец расчетного периода;
  - б) собственные и долгосрочные заемные источники финансирования запасов (СДИ) на конец расчетного периода;
  - в) общая величина основных источников формирования запасов (ОИЗ) на конец расчетного периода.
5. Типы финансовой устойчивости предприятия на основе трехмерной модели включают:
- а) абсолютная финансовая устойчивость;
  - б) нормальная финансовая устойчивость;
  - в) неустойчивое финансовое состояние;
  - г) кризисное (критическое) финансовое состояние

## **РАЗДЕЛ 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия гостинично-ресторанного бизнеса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Планирование, балансовый метод, расчетно-аналитический метод, экономико-математический метод, графоаналитический метод, программно-целевой метод, перспективное планирование, долгосрочный план, текущее планирование, оперативно-производственное планирование. Финансовое планирование, цель финансового планирования, доходы и поступления средств, расходы и отчисления средств, чистая прибыль и ее использование, финансовый менеджмент, финансовый механизм, финансовые методы, финансовые рычаги, обеспечение, финансовые инструменты, кассовый план.

### **Тема 9.1. Содержание и методы планирования**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Планирование, балансовый метод, расчетно-аналитический метод, экономико-математический метод, графоаналитический метод, программно-целевой метод,*

перспективное планирование, долгосрочный план, текущее планирование, оперативно-производственное планирование.

**Тема 9.2. Финансовое планирование на предприятии**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Финансовое планирование, цель финансового планирования, доходы и поступления средств, расходы и отчисления средств, чистая прибыль и ее использование, финансовый менеджмент, финансовый механизм, финансовые методы, финансовые рычаги, обеспечение, финансовые инструменты, кассовый план.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 9**

**Тема практического занятия:** Содержание и методы планирования

**Форма практического задания:** доклады.

**Перечень тем докладов:**

1. Методы планирования хозяйственной деятельности предприятия.
2. Виды планов по срокам и продолжительности.
3. Основные статьи финансового плана.
4. Необходимые условия для применения маркетинга.
5. Главные составляющие комплекса маркетинга.
6. Бюджет как инструмент планирования и финансового контроля предприятия.
7. Методика расчета основных показателей бюджета.
8. Расчетная таблица бюджета.
9. Структура объяснительной записки к бюджету.
10. Бизнес-план и его структура.

**Тема практического занятия:** Финансовое планирование на предприятии

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Задачи для решения.**

Задача 1. Исходные данные:

Гостиница планирует осуществить инвестиции в оборудование. Проект требует вложений в размере 20 млн. руб. Инвестиции дадут возможность получить доход, причем амортизационные отчисления равномерны и составляют 5 млн. руб. ежегодно, а прибыль после уплаты налогов составит 1 млн. руб. Определите период возврата кредита, срок окупаемости, простую и учетную норму прибыли.

Задача 2. Исходные данные:

Предприятие анализирует два инвестиционных проекта:

Год	Оценка чистых денежных поступлений (млн. руб.)	
	Проект А	Проект Б
1	0,9	0,8
2	1,6	1,1
3	-	0,6
Размер инвестиций (млн. руб.)	2,0	2,0
Альтернативные издержки по инвестициям (%)	12	12

Определите, какой из предложенных проектов является предпочтительным для инвестора.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Пример тестов:

1. Включают ли методы планирования их следующие виды?
  - а) балансовый;
  - б) расчетно-аналитический;
  - в) экономико-математические;
  - г) графоаналитический;
  - д) программно-целевые.
2. Балансовый метод планирования обеспечивает:
  - а) установление связей между потребностями в ресурсах и источниках их покрытия, а также между разделами плана;
  - б) увязывает производственную программу с производственной мощностью предприятия;
  - в) трудоемкость производственной программы с численностью работающих.
3. Расчетно-аналитический метод используется для:
  - а) расчета показателей плана;
  - б) анализа динамики показателей и факторов, обеспечивающих необходимый количественный уровень;
  - в) расчета индексов изменения плановых показателей по сравнению с базисным уровнем.
4. Экономико-математические методы позволяют:
  - а) разработать экономические модели зависимости показателей на основе выявления изменения их количественных параметров по сравнению с основными факторами;
  - б) подготовить несколько вариантов плана и выбрать оптимальный.
5. Графоаналитический метод дает возможность:
  - а) изобразить результаты экономического анализа графическими средствами;
  - б) выявить с помощью графиков количественную зависимость между сопряженными показателями

## **РАЗДЕЛ 10. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников на предприятии гостинично-ресторанного бизнеса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Планирование производительности труда, предельное производительности труда. Заработная плата, основная заработная плата, дополнительная заработная плата, сдельная форма оплаты труда, сдельно-премиальная оплата труда, сдельно-прогрессивная оплата труда, косвенно-сдельная оплата труда, урочно-сдельная оплата труда, коллективно-сдельная оплата труда, аккордная система труда, повременная форма оплаты труда, окладная система оплаты труда, должностной месячный оклад, дифференцированно- плановый ФОТ, тарифный ФОТ, часовой ФОТ, дневной ФОТ, месячный ФОТ, сумма тарифного ФОТ, фонд оплаты труда учеников, средний доход, средняя заработная плата.

**Тема 10.1.** Планирование производительности труда. Методика расчета. Предельная производительность труда

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Планирование производительности труда, предельное производительности труда.

**Тема 10.2.** Планирование фонда оплаты труда

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Заработная плата, основная заработная плата, дополнительная заработная плата, сдельная форма оплаты труда, сдельно-премиальная оплата труда, сдельно-прогрессивная оплата труда, косвенно-сдельная оплата труда, урочно-сдельная оплата труда, коллективно-сдельная оплата труда, аккордная система труда, повременная форма оплаты труда, окладная система оплаты труда, должностной месячный оклад, дифференцированно- плановый ФОТ, тарифный ФОТ, часовой ФОТ, дневной ФОТ, месячный ФОТ, сумма тарифного ФОТ, фонд оплаты труда учеников, средний доход, средняя заработная плата.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 10

**Тема практического занятия:** Планирование производительности труда. Методика расчета. Предельная производительность труда

**Форма практического задания:** доклады.

**Перечень тем докладов:**

1. Сформулируйте структуру и состав кадров предприятия.
2. Формула определения текучести кадров на предприятии.
3. Основные разделы тарифно-квалификационной характеристики.
4. Понятие и формулы расчета выработки и трудоемкости.
5. Планирование роста производительности труда, формула расчета.
6. Планирование численности работников, формула расчета.
7. Сдельная оплата труда, формула расчета.
8. Повременная оплата труда, формула расчета.
9. В чем заключается достижение социального партнерства?
10. Источники информации для подготовки плана социального развития предприятия.

**Тема практического занятия:** Планирование фонда оплаты труда

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Задачи для решения.**

Задача 1. Исходные данные:

Деятельность предприятия характеризуется следующими данными:

Показатель	Единица измерения
Календарный фонд рабочего времени на предприятии (дней)	365
Выходные и праздничные дни при пятидневной рабочей неделе (дней)	112
Количество невыходов в связи с отпусками, болезнями и другими причинами (дней)	28

Определите номинальный и эффективный фонд рабочего времени.

Задача 2. Исходные данные:

Деятельность ресторана характеризуется следующими данными:

Показатель	Единица измерения
Запланированный объем продукции собственного производства (условные блюда)	2 700 000
Норма выработки на одного работника в день (условные блюда)	360
Эффективный фонд рабочего времени (дней) при пятидневной рабочей неделе	225

Определите численность работников рабочих профессий (повара/официанты).

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 10

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Пример тестов:

1. Под кадрами предприятия понимается:
  - а) совокупность работников различных профессионально-квалификационных групп, занятых на предприятии и входящих в его списочный состав;
  - б) основной (штатный, постоянный), квалифицированный состав работников предприятия или организации.
2. Производственный персонал предприятия, непосредственно связанные с процессом производства продукции/услуг, включает работников:

- а) основных, вспомогательных и других подразделений предприятия;
  - б) аппарата управления со всеми отделами и службами;
  - в) транспортных средств предприятия.
3. Работники предприятия подразделяются на две основные группы:
- а) рабочие;
  - б) служащие.
4. В группе служащие обычно выделяются такие категории, как:
- а) руководители;
  - б) специалисты;
  - в) служащие.
5. Тарифно-квалификационные характеристики (требования):
- а) устанавливаются для предприятий в нормативном порядке по общеотраслевым должностям и профессиям;
  - б) служат основой при разработке должностных инструкций, а также дифференциации в уровне оплаты труда этих работников на основе единой тарифной сетки.
  - в) состоят из трех разделов: «Должностные обязанности», «Должен знать» и «Требования к квалификации по разрядам оплаты».

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. курс 1 сессии 1-2</b>		
Раздел 1. Предпринимательская и производственная функции на предприятии гостинично- ресторанного бизнеса	16	Подготовка реферата
Раздел 2. Основные средства предприятия гостинично- ресторанного бизнеса	18	Решение практических задач
Раздел 3. Оборотные средства предприятия гостинично- ресторанного бизнеса	18	Решение практических задач
Раздел 4. Издержки производства предприятия и их учет	18	Решение практических задач
Раздел 5. Ценообразование на предприятии гостинично- ресторанного бизнеса	17	Решение практических задач
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	87	

Раздел 6. Прибыль и безубыточность предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	16	Решение практических задач
Раздел 7. Анализ хозяйственной деятельности предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	18	Решение практических задач
Раздел 8. Финансовая устойчивость, платежеспособность и рентабельность предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	18	Решение практических задач
Раздел 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	18	Решение практических задач
Раздел 10. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников на предприятии гостинично-ресторанного бизнеса	17	Решение практических задач
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	76	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	163	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Охарактеризуйте состав дисциплин входящих в экономическую науку.
2. Что изучает экономика предприятия?
3. Охарактеризуйте значение туризма на макроэкономическом уровне и перечислите показатели оценки эффективности деятельности туризма на макроуровне.
4. Охарактеризуйте значение туризма на микроэкономическом уровне и перечислите показатели оценки эффективности деятельности туризма на микроуровне.
5. Объясните понятия Экономическая деятельность предприятия и Экономические агенты.
6. Объясните понятие экономического кругооборота.
7. Охарактеризуйте состав предприятий ИГиТ.
8. В чем заключается рыночный кругооборот благ и доходов?
9. Объясните понятие рынка и разновидностей.
10. На каких рынках домохозяйство является продавцом, а на каких покупателем?
11. Как связаны равновесия на рынках совершенной конкуренции и двойной монополии?
12. Что такое рыночная власть?
13. Объясните понятие спроса и предложения в туризме, рыночное равновесие.

#### Перечень тем рефератов к Разделу 1

1. В чем заключается рыночный кругооборот благ и доходов?
2. Объясните понятие рынка и разновидностей.
3. На каких рынках домохозяйство является продавцом, а на каких покупателем?
4. Организация предпринимательской деятельности.
5. Создание предприятия (фирмы).

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

##### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 08.03.2023).

##### Дополнительная литература

Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656> (дата обращения: 27.03.2023).

Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515319> (дата обращения: 06.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Содержание категории «основные фонды». Состав и виды основных фондов.
2. Планирование основных фондов и формулы расчёта потребности туристского предприятия в оборудовании.
3. Физические и моральный износ основных фондов и формулы их расчёта.
4. Показатели экстенсивного и интенсивного использования основных фондов.
5. Показатели фондоотдачи и фондоёмкости.
6. Показатели фондовооруженности и производительности труда.
7. Понятие амортизации основных фондов и расчёт нормы амортизационных отчислений.
8. Содержание категории аренда, виды аренды.
9. Лизинг – понятие, содержание и схема организации.
10. Расчёт лизинговых платежей.

### **Практические задачи для решения к Разделу 2**

#### **Задача 1**

Основные средства на начало года составляли 900 тыс. руб. В апреле сняты с эксплуатации и реализованы на сторону объекты на сумму 150 тыс. руб., в июле приобретено компьютерное оборудование стоимостью 90 тыс. руб., с октября введено в эксплуатацию подъемно-транспортное оборудование стоимостью 300 тыс. руб.

Рассчитайте:

- коэффициент обновления
- коэффициент выбытия
- коэффициент прироста

#### **Задача 2**

Стоимость основных средств предприятия на 1 января составила 250 тыс. руб., сумма начисленной амортизации 100 тыс. руб.

Определите коэффициенты износа и годности.

#### **Задача 3**

Согласно балансовым данным стоимость основных средств предприятия составила:

- на 1 января 500 тыс. руб.,
- на 1 февраля, 1 марта и 1 апреля 950 тыс. руб.,
- на 1 мая 600 тыс. руб.,
- на 1 июня, 1 июля 750 тыс. руб.,
- на 1 августа, 1 сентября, 1 октября 840 тыс. руб.,
- на 1 ноября, 1 декабря и на конец года 1140 тыс. руб..

Определите среднегодовую стоимость основных средств

#### **Задача 4**

Среднегодовая стоимость основных средств предприятия 900 тыс. руб., в том числе стоимость помещения 500 тыс. руб., годовой объем товарооборота 5200 тыс. руб., а прибыли 350 тыс. руб., среднесписочная численность работников 10 человек.

Сделайте расчет эффективности использования основных средств по складу и сравните со среднеотраслевыми показателями.



Показатель	Оптовый склад	Среднеотраслевые показатели	% к среднеотраслевым показателям
Фондоотдача		10 руб.	
Фондоёмкость		0,1 руб.	
Рентабельность основных средств		30%	
Фондовооруженность		35 тыс. руб.	

### Задача 5

Сравните показатели эффективности использования основных фондов двух объектов общественного питания.

Показатели	Ед.измерения	Столовая №1	Столовая №2
Товарооборот общественного питания	млн. р.	6720	700
Среднегодовая стоимость основных фондов	млн. р.	1300	1418
Фондоотдача	р.		

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

#### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Николенко, П. Г. Техническое оснащение гостиничных и ресторанных комплексов : учебник для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, А. Е. Фролова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 751 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/519684> (дата обращения: 08.03.2023).

Морозов, М. А. Экономика организаций сферы туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15216-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510100> (дата обращения: 09.03.2023).

#### Дополнительная литература

Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 06.03.2023).

### Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Перечислите основные финансовые ресурсы предприятия и их взаимосвязь и воздействие.
2. Оборотные фонды предприятия - экономическая категория.
3. Состав оборотных фондов предприятия.
4. Планирование потребности в оборотных фондах – формулы расчёта.
5. Коэффициенты использования оборотных средств.
6. Опишите основные задачи управления дебиторской задолженностью на предприятии, назовите формулы расчёта коэффициентов оборачиваемости дебиторской задолженности.

7. В чём заключается анализ и управление кредиторской задолженностью на предприятии, назовите формулы расчёта коэффициентов оборачиваемости дебиторской задолженности.

### Практические задачи для решения к Разделу 3

Задача 1. Исходные данные:

На конец финансового года запасы ресторана равны 90 000 руб., а себестоимость реализованной продукции – 250 000 руб. Определите коэффициент оборачиваемости запасов.

Задача 2. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

(млн. руб.)

Показатели	2023 год	2024 год	Отклонение (+ -)
Объём продаж	483,6	578,7	+ 95,1
Балансовая прибыль	51,9	63,5	+ 11,6
Среднегодовая стоимость основных фондов	31,9	31,2	- 0,7
Среднегодовая стоимость оборотных средств	93,2	218,1	+ 124,9

На основе анализа общей рентабельности основных фондов и оборотных средств за предыдущий и отчётный годы рассчитайте влияние на этот показатель стоимости основных фондов, фондоотдачи, оборачиваемости оборотных средств и балансовой прибыли.

Задача 3. Исходные данные:

Гостиничное предприятие осуществляет продажу номеров в кредит по корпоративным контрактам с фирмами. Деятельность гостиницы в отчетном месяце характеризуется следующими показателями:

Показатели	Единица измерения
Нормативный срок кредита по корпоративным контрактам (дн.)	30
Дополнительный срок кредита по корпоративным контрактам (дн.)	3
Объём продаж номеров по корпоративным контрактам за месяц (туродни)	100
Фактическая дебиторская задолженность (руб.)	345 000
Цена номера по корпоративным контрактам (руб.) в сутки	3 000

Определите сумму просроченной дебиторской задолженности на начало следующего месяца.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

#### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 08.03.2023).

Николенко, П. Г. Техническое оснащение гостиничных и ресторанных комплексов : учебник для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, А. Е. Фролова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 751 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/519684> (дата обращения: 08.03.2023).

Морозов, М. А. Экономика организаций сферы туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15216-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510100> (дата обращения: 09.03.2023).

#### Дополнительная литература

Лопарева, А. М. *Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517990> (дата обращения: 08.03.2023).*

Игнатьева, И. Ф. *Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 06.03.2023).*

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Классификация затрат по первичным элементам.
2. Классификация затрат по статьям калькуляции.
3. Классификация затрат по способу отнесения затрат на себестоимость продукции, услуг.
4. Классификация затрат по функциональной роли в формировании себестоимости продукции, услуг.
5. Классификация затрат по степени зависимости от изменения объема производства.
6. Классификация затрат в зависимости от времени возникновения и отнесения на себестоимость продукции.
7. Определите понятие «себестоимость продукции/услуг».
8. Дайте определение производственной себестоимости продукции/услуг.
9. Дайте определение полной себестоимости продукции/услуг.
10. В чем заключается нормативный метод калькуляции?
11. Объясните содержание позаказного метода калькуляции.
12. Охарактеризуйте альтернативные, бухгалтерские, явные и неявные издержки.
13. Сформулируйте основное отличие между постоянными и переменными издержками предприятия.
14. Содержание и формула расчета общих издержек предприятия.
15. Понятие и формула расчета средних постоянных издержек.
16. Понятие и формула расчета средних переменных издержек.
17. Понятие и формула расчета средних общих издержек.
18. Классификация затрат по первичным элементам.
19. Основное отличие «стандарт-костинга» от «директ-костинга»

#### Практические задачи для решения к Разделу 4

Задача 1. Малое предприятие «Радуга» решило заняться производством сувениров для туристов. Первоначальный собственный капитал 160 000 руб. В банке была взята долгосрочная ссуда 110 000 руб. В январе в банке открыт счет, на который были положены эти суммы. Расходы января: аренда помещений 175 000 руб., покупку оборудования 45 000 руб. Срок эксплуатации 10 лет, нулевая остаточная стоимость, равномерное начисление износа. Зарплата сотрудников 22 000 руб./мес., расходы на рекламу 6 000 руб./мес. Цена продажи сувенира 20 руб./шт. Считается, что в каждом месяце половина сувениров будет оплачена клиентами наличными, а половина будет приобретена турфирмами в кредит.

Предполагаемый объем продаж и производства задается следующим образом:

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь
Объем продаж (шт.)	2500	2100	3000	3300	3800	3300
Объем производства (шт.)	3000	1800	3000	3600	4000	3700

Себестоимость равна 10 руб./шт. При оплате за сырье предприятие пользуется одномесечным кредитом.

Задание № 1: составить смету текущих расходов.

- Задание № 2: составить смету дебиторской задолженности.  
 Задание № 3: составить смету кредиторской задолженности.  
 Задание № 4: составим сметный отчет о финансовых результатах.

Задача 2. В таблице приведены сметные и фактические показатели работы предприятия за истекший год.

Задание № 1: определить отклонения, валовую и чистую прибыль по принципу жесткой сметы.

	Сметные показатели, руб.	Фактические показатели, руб.
Объем продаж	300000	280000
Себестоимость проданной продукции	200000	190000
Расходы	50000	60000

Задание № 2: определить отклонения, валовую и чистую прибыль по принципу гибкой сметы.

Задача 3. В деловом центре гостиницы бизнесмен для подготовки отчетов использует шесть компьютеров и труд трех специалистов. Предельная продуктивность арендованных специалистов составляет  $MP_L = 7$  страниц/час. Предельная продуктивность арендованных компьютеров  $MP_K = 70$  страниц/час. Ставка оплаты труда арендованного специалиста  $w = 100$  руб./час. Арендная плата за использование компьютера  $r = 5\ 000$  руб./час. Используя принцип минимизации издержек, определите, организована ли работа бизнесмена на подготовку отчетов в оптимальном режиме.

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.

##### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Лежнин, В. В. Экономические основы функционирования туристской фирмы : учебное пособие : [16+] / В. В. Лежнин ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2022. — 128 с. : схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696356> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8158-2256-6. — Текст : электронный.

##### Дополнительная литература

Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517990> (дата обращения: 08.03.2023).

Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656> (дата обращения: 27.03.2023).

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Охарактеризуйте основные составляющие структуры цены.
2. Перечислите функции цены в экономике.
3. Охарактеризуйте основные направления ценовой политики.
4. Стратегии дифференцированного ценообразования.
5. Стратегии ассортиментного ценообразования.
6. Стратегии конкурентного ценообразования.
7. Объясните взаимосвязь целей фирмы, характеристик покупателей и стратегий ценообразования.
8. Охарактеризуйте маркетинговые методы ценообразования.

9. Методы ценообразования как установление надбавок к затратам.
10. Метод ценообразования «баланса доходов и расходов».
11. Параметрический метод определения цены.
12. Объясните алгоритм расчета цены продаж на услугу.
13. Объясните расчет цены по системе «директ-костинг».
14. Объясните особенности ценообразования в турфирме.
15. Поясните структуру цены на туристский продукт (тур).
16. Объясните формулу расчета туристского пакета и приведите пример расчета стоимости тура.

### Практические задачи для решения к Разделу 5

Задача 1. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

Показатель	млн. руб.
Затраты постоянные за год	7,0
Затраты переменные за год	3,0
Норма прибыли в %, установленная бюджетом на год	10,0
Количество номеров	100

Рассчитайте продажную цену за стандартный номер при условии, что точка безубыточности гостиницы достигается при коммерческой загрузке номеров в 80%. Определить общую сумму затрат гостиницы:

Задача 2. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия характеризуется следующими данными:

Показатель	млн. руб.
Затраты постоянные за год	7,0
Затраты переменные за год	3,0
Норма прибыли в % установленная бюджетом на год	10,0
Количество номеров	100

Рассчитайте продажную цену за стандартный номер при условии, что точка безубыточности гостиницы достигается при коммерческой загрузке номеров в 70%. Определите продажные цены на все категории номеров в гостинице, исходя из следующей планируемой разницей в цене:

- номер «студия» – надбавка 50%;
- номер «люкс» – надбавка 100%;
- номер апартамент – надбавка 200%.

Определить общую сумму затрат гостиницы.

Задача 3

Оценка конкурентоспособности номеров в 4-х звездной гостинице была произведена экспертами и представлена следующими данными:

Тип номера	Цена за номер в \$	Факторы оценки конкурентоспособности				Ср. взв. бал
		Доброжелательность персонала	Оснащенность номера	Уровень комфорта	Удобства ванной комнаты	
Номер (Б) люкс 2-х местный	400	3	5	5	5	4,5
Номер (А) стандартный 2-х	120	3	3	4	4	3,5

местный						
Уд. вес фактора в %		20	20	20	40	100

Определите по методу балльной оценки без учета затрат и только на основе параметров качества цену для номера (Б).

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.

### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 08.03.2023).

Лежнин, В. В. Экономические основы функционирования туристской фирмы : учебное пособие : [16+] / В. В. Лежнин ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2022. — 128 с. : схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696356> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8158-2256-6. — Текст : электронный.

### Дополнительная литература

Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517990> (дата обращения: 08.03.2023).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 6

1. Прибыль предприятия как экономическая категория, виды прибыли.
2. Метод прямого счета планирования прибыли.
3. Ассортиментный метод планирования прибыли.
4. Аналитический метод планирования прибыли.
5. Метод совмещенного расчета прибыли.
6. Мультипликативный метод расчета прибыли.
7. Охарактеризуйте механизм налогообложения прибыли на предприятии Гостинично-ресторанного бизнеса.
8. Алгоритм корректировки валовой прибыли.
9. Объясните понятие точки безубыточности предприятия и характеризующие ее показатели.
10. Операционный (производственный) рычаг и методы его расчета.
11. Финансовый рычаг и методы его расчета.
12. Сопряженный рычаг и методы его расчета.

## Практические задачи для решения к Разделу 6

Задача 1. Исходные данные:

Ресторан планирует обслужить 10 тыс. чел. Средние переменные издержки на один счет клиента составляют 150 руб., постоянные издержки - 2 500 тыс. руб. Ресторан планирует получить прибыль в размере 500 тыс. руб. Какова должна быть средняя сумма счета?

Задача 2. Исходные данные:

Турфирма оказывает одну услугу. Ее деятельность характеризуется следующими данными:

Показатели	(тыс. руб.)
выручка от реализации	150
переменные издержки	100
постоянные издержки	40
прибыль	10

Определить пороговую выручку.

Задача 3. Исходные данные:

На основе данных задачи 05 рассчитать запас прочности как процентное отклонение фактической выручки от пороговой.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.

#### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Морозов, М. А. Экономика организаций сферы туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15216-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510100> (дата обращения: 09.03.2023).

#### Дополнительная литература

Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517990> (дата обращения: 08.03.2023).

Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 06.03.2023).

### Задания для самостоятельной работы к Разделу 7

1. В чем заключается анализ хозяйственной деятельности (основные понятия, виды и методы анализа)?
2. Перечислите основные направления использования результатов анализа финансово-хозяйственной деятельности и цели его проведения.
3. Объясните структуру агрегированного баланса.
4. Объясните понятия вертикального и горизонтального анализа.
5. Коэффициенты рентабельности капитала.
6. Коэффициенты рентабельности продукции/услуг.
7. Коэффициенты эффективности труда.
8. Коэффициенты анализа дебиторской задолженности.
9. Коэффициенты анализа кредиторской задолженности.
10. Коэффициент анализа оборота товарно-материальных запасов.
11. Коэффициент анализа оборота общих активов.
12. Коэффициент анализа процентных выплат по займам.

### Практические задачи для решения к Разделу 7

Задача 1. Исходные данные:

На конец финансового года внеоборотные активы турагентства равны 100 000 руб., оборотные активы — 40 000 руб., а краткосрочные обязательства — 30 000 руб. В течение

отчетного финансового года объем продаж равен 300 000 руб. Определите коэффициент оборачиваемости активов.

Задача 2. Исходные данные:

На конец финансового года внеоборотные активы турагентства равны 100 000 руб., оборотные активы — 40 000 руб., а краткосрочные обязательства — 30 000 руб. В течение отчетного финансового года объем продаж равен 300 000 руб. Чистая прибыль равна 35 000 руб. Определите коэффициент рентабельности чистых активов.

Задача 3. Исходные данные:

По обращающимся привилегированным акциям выплачиваются ежегодные дивиденды  $D = 120$  руб. Цена акции  $A = 960$  руб. Определите доходность акции.

Задача 4. Исходные данные:

Один из владельцев АО «Московский ОТЕЛЬ» на собрании акционеров подал заявление о выходе из общества.

Показатели	Шт.	Руб.
Количества долей	900	
Номинальная стоимость доли		1000,0
Количество долей, принадлежащих выбывающему участнику	18	
Активы Всего ЗАО «Московский ОТЕЛЬ»		480 000,0

Собранием принято решение о выплате компенсации уходящему участнику в размере стоимости чистых активов, приходящихся на его доли. На основе вышеприведенных данных определите сумму средств, причитающихся выходящему участнику.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7.

### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Николенко, П. Г. Техническое оснащение гостиничных и ресторанных комплексов : учебник для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, А. Е. Фролова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 751 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/519684> (дата обращения: 08.03.2023).

### Дополнительная литература

Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517990> (дата обращения: 08.03.2023).

Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656> (дата обращения: 27.03.2023).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 8

1. Что такое финансовая устойчивость предприятия и в чем она выражается?
2. Факторы, влияющие на финансовую устойчивость.
3. Изложите методику оценки и анализа финансовой устойчивости по абсолютным показателям.
4. Расскажите о типах финансовой устойчивости предприятия на основе трехмерной модели.
5. Изложите методику оценки и анализа финансовой устойчивости по относительным показателям.
6. Коэффициенты ликвидности гостиничного предприятия.



7. Раскройте понятие «ликвидный денежный поток».
8. Изложите методику диагностики банкротства предприятия, формула расчета.
9. Аналитическая «Модель Альтмана» определения банкротства.
10. Двухфакторная модель определения банкротства.

### Практические задачи для решения к Разделу 8

Задача 1. Исходные данные:

Деятельность гостиничного предприятия в текущем году характеризуется следующими показателями:

Показатели на отчётную дату	
Недостаток собственных оборотных средств	200 тыс. руб.
Доля затрат (З) в активе баланса	25%
A <sub>1</sub> Внеоборотные активы	700 тыс. руб.
A <sub>3</sub> Убытки	100 тыс. руб.
П <sub>5</sub> Долгосрочные пассивы	200 тыс. руб.
Коэффициент маневренности	0,5

Составьте агрегированный баланс предприятия.

Задача 2. Исходные данные:

Деятельность предприятия характеризуется следующими данными:

№ п/п	Показатель	Значение
1.	Выручка от реализации, млн. руб.	2700
2.	Проценты по кредитам и займам, млн. руб.	54
3.	Налогооблагаемая прибыль, млн. руб.	180
4.	Рыночная цена акции, руб.:	
	обыкновенной	25,7
	привилегированной	90,3
5.	Число размещенных обыкновенных акций, шт.	50
6.	Число привилегированных акций, шт.	1

Агрегированный баланс гостиничного предприятия  
(млн. руб.)

Актив	На начало года	Пассив	На начало года
I. Внеоборотные активы	1170	III. Капитал и резервы В том числе нераспределенная прибыль отчетного года прошлых лет	810 108 487
II. Оборотные активы	630	IV. Долгосрочные пассивы	720
		V. Краткосрочные пассивы	270
Итог баланса	1800	Итог баланса	1800

Определите вероятность банкротства на основании формулы Z счета Альтмана, двухфакторной модели и при снижении рыночной стоимости акций, если в 2-х летней перспективе снижение рыночной стоимости акций составит: а) на 10% и б) на 70%.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 8.

### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Морозов, М. А. Экономика организаций сферы туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15216-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510100> (дата обращения: 09.03.2023).

### Дополнительная литература

Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517990> (дата обращения: 08.03.2023).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 9

1. Методы планирования хозяйственной деятельности предприятия.
2. Виды планов по срокам и продолжительности.
3. Основные статьи финансового плана.
4. Необходимые условия для применения маркетинга.
5. Главные составляющие комплекса маркетинга.
6. Бюджет как инструмент планирования и финансового контроля предприятия.
7. Методика расчета основных показателей бюджета.
8. Расчетная таблица бюджета.
9. Структура объяснительной записки к бюджету.
10. Бизнес-план и его структура.

## Практические задачи для решения к Разделу 9

Задача 1. Исходные данные:

Предприятие анализирует два инвестиционных проекта:

Год	Оценка чистых денежных поступлений (млн. руб.)	
	Проект А	Проект Б
1	0,9	0,8
2	1,6	1,1
3	-	0,6
Размер инвестиций (млн. руб.)	2,0	2,0
Альтернативные издержки по инвестициям (%)	12	12 или 15

Определите чистую приведенную стоимость и внутреннюю норму доходности для проект Б.

Задача 2. На основании данных бухгалтерского баланса и бизнес-плана определите фондоотдачу основных фондов, Фондоёмкость, уровень рентабельности основных средств, Фондовооруженность за отчётный год.

Сумма основных средств составляла:

на 1 января – 215 тыс. руб.на

1 апреля – 235 тыс. руб.

на 1 июля – 220 тыс. руб.

232,13на 1 октября – 246 тыс. руб.

на 1 января – 240 тыс. руб.

Показатели	По плану	Фактически
А	1	2

Товарооборот, тыс. руб.	17 200	17 350
Сумма прибыли от реализации, тыс. руб.	245	213
Численность работников, чел.	80	78

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 9.

### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Лежнин, В. В. Экономические основы функционирования туристской фирмы : учебное пособие : [16+] / В. В. Лежнин ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2022. — 128 с. : схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696356> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8158-2256-6. — Текст : электронный.

### Дополнительная литература

Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517990> (дата обращения: 08.03.2023).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 10

1. Сформулируйте структуру и состав кадров предприятия.
2. Формула определения текучести кадров на предприятии.
3. Основные разделы тарифно-квалификационной характеристики.
4. Понятие и формулы расчета выработки и трудоемкости.
5. Планирование роста производительности труда, формула расчета.
6. Планирование численности работников, формула расчета.
7. Сдельная оплата труда, формула расчета.
8. Повременная оплата труда, формула расчета.
9. В чем заключается достижение социального партнерства?
10. Источники информации для подготовки плана социального развития предприятия.
11. Охарактеризуйте основные разделы плана социального развития предприятия.

## Практические задачи для решения к Разделу 10

Задача 1. Исходные данные:

Деятельность турфирмы характеризуется следующими данными:

Показатели	Прошлый год	Отчётный год
Объём продаж (млн. руб.)	54 000	58 700
Численность работников (чел.)	45	48

Определите, как изменилась выработка на одного работника на предприятии и темп прироста производительности труда.

Задача 2. Исходные данные:

Деятельность гостиницы характеризуется следующими данными:

Показатели	План	Факт
Выручка от реализации (руб.)	122 000 000	123 576 000
Среднегодовая численность производственного персонала	180	190

Определите производительность труда и сравните показатели.

Задача 3. Исходные данные:

Деятельность гостиницы характеризуется следующими данными:

Показатели	В единице измерения
Фонд заработной платы в месяц (руб.)	4 500 000
Количество руководителей (чел.)	2
Коэффициент трудового участия (КТУ)	1,1
Квалификационный коэффициент	4,5
Количество работников	150
Коэффициент трудового участия (КТУ)	1,0
Квалификационный коэффициент	1,0
Продолжительность рабочего дня/смены (час.)	8
Число рабочих дней в месяце (дней)	21
Плановые потери рабочего времени (%)	7

Определите размер ежемесячной оплаты труда для руководителей и работников предприятия.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 10.

#### Основная литература

Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

Морозов, М. А. Экономика организаций сферы туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15216-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510100> (дата обращения: 09.03.2023).

#### Дополнительная литература

Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656> (дата обращения: 27.03.2023).

Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 06.03.2023).

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является экзамен и дифференцированный зачет, который проводится в устной / письменной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10

практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Предпринимательская и производственная функции на предприятии гостинично-ресторанного бизнеса	ОПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. Являются ли следующие определения рынка правильными?</p> <p>а) рынок – это обмен, организованный по законам товарного производства и обращения, совокупность отношений товарного обмена;</p> <p>б) рынок - это механизм взаимодействия покупателей и продавцов, иными словами, отношение спроса и предложения;</p> <p>в) рынок - это сфера обмена внутри страны и между странами, связывающая между собой производителей и потребителей продукции.</p> <p>2. Соперничество субъектов рынка за выгодное положение на нем идет между:</p> <p>а) продавцами;</p> <p>б) покупателями;</p> <p>в) продавцами и покупателями.</p> <p>3. Выполняют ли рыночные отношения следующие функции?</p> <p>а) информационная;</p> <p>б) посредническая;</p> <p>в) ценообразующая;</p> <p>г) регулирующая;</p> <p>д) санирующая.</p> <p>4. Включают ли рынки по конкуренции следующие типы?</p> <p>а) совершенный рынок;</p> <p>б) олигопольный рынок;</p> <p>в) монопольный рынок;</p> <p>г) рынок с олигопсонией;</p> <p>д) рынок с монопсонией.</p>

				<p>5. Включает ли классификация по объектам купли продаж следующие рынки?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) рынок рабочей силы;</li> <li>б) рынок средств производства;</li> <li>в) потребительский рынок;</li> <li>г) финансовый рынок;</li> <li>д) рынок услуг.</li> </ul>
2	Раздел 2. Основные средства предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	ОПК-5	Компьютерное тестирование	<p>1. Можно ли повысить эффективность использования имеющихся производственных фондов за счет?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) путем увеличения коэффициента сменности;</li> <li>б) более интенсивного использования оборудования;</li> <li>в) сокращения междусменных и внутрисменных простоев и др.</li> </ul> <p>2. Позволяют ли нежеперечисленные варианты определить потребность предприятия в оборудовании?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) экстенсивный путь развития, увеличение производства и предоставления услуг осуществляется за счет прироста оборудования на старой технической основе. Размер потребности в оборудовании находится в прямой зависимости от объема производства и выбытия оборудования;</li> <li>б) интенсивный путь развития, прирост производительности оборудования совпадает с приростом объема производства и предоставления услуг. В этих условиях не происходит прироста оборудования;</li> <li>в) интенсивный путь развития, прирост производительности оборудования превышает прирост объема производства и предоставления услуг. В этом случае увеличение количества оборудования имеет отрицательное значение;</li> <li>г) экстенсивный и интенсивный путь развития, увеличение объема производства и предоставления услуг осуществляется более высокими темпами, нежели прирост производительности оборудования.</li> </ul> <p>3. Можно ли основные показатели использования основных фондов объединить в следующие группы?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) показатели экстенсивного использования основных производственных фондов, отражающие уровень их использования по времени;</li> <li>б) показатели интенсивного использования основных фондов, отра-</li> </ul>

				<p>жающие уровень использования по мощности (производительности);</p> <p>в) показатели интегрального использования основных фондов, учитывающие совокупное влияние всех факторов, как экстенсивных, так и интенсивных;</p> <p>г) обобщающие показатели использования основных производственных фондов, характеризующие различные аспекты использования (состояния) основных фондов в целом по предприятию.</p> <p>4. Можно ли отнести к показателям экстенсивного использования основных производственных фондов?</p> <p>а) коэффициент экстенсивного использования оборудования;</p> <p>б) коэффициент сменности работы оборудования;</p> <p>в) коэффициент загрузки оборудования.</p> <p>5. Включают ли обобщающие показатели использования основных фондов?</p> <p>а) фондоотдачу;</p> <p>б) фондоемкость;</p> <p>в) фондовооруженность труда;</p> <p>г) рентабельность основных производственных фондов.</p>
3.	Раздел 3. Оборотные средства предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	ОПК-5	Компьютерное тестирование	<p>1. Можно ли определить уровень дебиторской задолженности такими факторами как?</p> <p>а) видом продукции/услуг;</p> <p>б) емкостью рынка;</p> <p>в) степенью насыщенности рынка данной продукцией/услугами;</p> <p>г) принятой на предприятии системой расчетов и др.</p> <p>2. Является ли информационной базой для анализа дебиторской задолженности?</p> <p>а) бухгалтерский отчет (раздел «Оборотные активы»);</p> <p>б) форма № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу» (раздел 2 «Дебиторская и кредиторская задолженность» и справки к нему);</p> <p>в) данные журналов-ордеров (ведомостей учета) расчета с покупателями и заказчиками, подотчетными лицами и т. д.</p> <p>3. Можно ли определить качество дебиторской задолженности по следующей информации?</p> <p>а) ликвидность дебиторской задолженности;</p>

				<p>б) изменение структуры дебиторской задолженности;</p> <p>в) сроки оплаты с учетом кредита, предусматриваемых типовыми договорами предприятия;</p> <p>г) задержка притока денежных средств в кассу и на счета предприятия, в нарушении сроков оплаты обязательств и расчетов по долгам.</p> <p>д) просроченными счетами покупателей и заказчиков.</p> <p>4. Включает ли нормативный срок дебиторской задолженности?</p> <p>а) стандартное число дней предоставления товарного кредита, в течение которых дебиторы обязаны погасить свою задолженность фигурирующее в договорной документации;</p> <p>б) дополнительное число дней, которые предприятие готово еще « подождать » до осуществления расчета по сделке.</p> <p>5. Когда при оценке результатов деятельности возникает просроченная дебиторская задолженность?</p> <p>а) если разницу между нормативным и фактическим сроками предоставления кредита отрицательная;</p> <p>б) если разницу между нормативным и фактическим сроками предоставления кредита положительная;</p> <p>в) если разницу между нормативным и фактическим сроками предоставления кредита равна нулю.</p>
4.	Раздел 4. Издержки производства предприятия и их учет	ОПК-5	Компьютерное тестирование	<p>1. Включает ли себестоимость продукции/услуг подразделения следующие затраты?</p> <p>а) сырьё и материалы;</p> <p>б) возвратные отходы (тара);</p> <p>в) затраты на расходные материалы и полуфабрикаты;</p> <p>г) топливо и энергия;</p> <p>д) затраты на оплату труда;</p> <p>е) отчисления на социальные нужды;</p> <p>ж) расходы на освоение производства (новое оборудование);</p> <p>з) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;</p> <p>и) общепроизводственные расходы;</p> <p>к) амортизация основных фондов.</p>

				<p>2. Отличается ли производственная себестоимость продукции/услуг предприятия от себестоимости подразделения на следующие затраты?</p> <p>а) общехозяйственные расходы;</p> <p>б) прочие производственные расходы;</p> <p>в) производственные потери.</p> <p>3. Для определения производственной себестоимости продукции/услуг необходимо:</p> <p>а) из общей суммы затрат исключить затраты, относимые на непроизводственные счета, — стоимость работ по капитальному строительству и капитальному ремонту зданий и сооружений, которые выполнялись для своего предприятия, транспортные услуги, оказываемые сторонним организациям, и т.п.;</p> <p>б) учесть изменение остатков расходов будущих периодов: при их увеличении сумма прироста вычитается из сумм затрат на производство, а при уменьшении — прибавляется;</p> <p>в) учесть изменение остатков незавершенного производства: прирост уменьшает себестоимость продукции/услуг, уменьшение — увеличивает.</p> <p>4. Отличается ли полная себестоимость от себестоимости продукции/услуг предприятия от производственной себестоимости на следующие затраты?</p> <p>а) внепроизводственные расходы.</p> <p>5. Включает ли процесс калькулирования себестоимости продукции/услуг следующие действия?</p> <p>а) разграничение затрат на производство основной и вспомогательной продукции и услуг;</p> <p>б) распределение затрат между видами продукции и услуг;</p> <p>в) определение суммы расходов, относящихся к готовой продукции и незавершенного производства;</p> <p>г) оценку отходов производства;</p> <p>д) расчет себестоимости единицы продукции/услуг.</p>
5.	Раздел 5. Ценообразование на	ОПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. Являются ли следующие цели основными для ценообразования?</p> <p>а) максимизация текущей прибыли;</p> <p>б) удержание позиций на рынке;</p>

	<p>предприятию гостинично-ресторанного бизнеса</p>		<p>вание</p>	<p>в) лидерство на рынке; г) лидерство в качестве услуг.</p> <p>2. Должны ли гостиничные предприятия, осваивающие гибкие методы ценообразования, с точки зрения комплекса маркетинга использовать следующие принципы?</p> <p>а) выбор ценовой политики должен быть тесно связан с позиционированием услуг гостиницы; б) для выработки цены необходима корреляция стратегии ценообразования с определением стадии жизненного цикла, на котором находится гостиничный продукт.</p> <p>3. Включают ли маркетинговые методы установления цены следующие методы?</p> <p>а) «гонка за лидером»; б) «ориентация на спрос»; в) «стратегия престижных цен».</p> <p>4. Входят ли в состав методов установления надбавок к затратам следующие?</p> <p>а) метод ценообразования на основе издержек - метод «издержки плюс»; б) издержки как «процент от продажи».</p> <p>5. Включает ли расчет цены по методу «баланса доходов и расходов» следующую последовательность действий?</p> <p>а) устанавливаются полные издержки предприятия на предстоящий финансовый год; б) определяется количество ночевок в гостинице, исходя из числа номеров (кровати - спальные места) и ожидаемой загрузки; в) устанавливается средняя цена за номер; г) определяются средние цены на номера различных категорий классности; д) определяется валовой доход исходя из установленных цен на номера, их удельного веса в гостинице, доходов предприятий общественного питания и других дополнительных доходов.</p>
<p>6.</p>	<p>Раздел 6. Прибыль и безубыточно</p>	<p>ОПК-5</p>	<p>Компьютерное тестирование</p>	<p>1. Рычаг (левередж) — это показатель, характеризующий взаимосвязь:</p> <p>а) дебиторской задолженности; б) структуры затрат;</p>

	<p>сть предприятия гостинично- ресторанног о бизнеса</p>		<p>вание</p>	<p>в) структуры капитала; г) финансового результата.</p> <p>2. Операционный (производственный) рычаг (ОПР) — это показатель: а) характеризующий потенциальные возможности изменения прибыли за счет изменения структуры затрат и объема реализации; б) определяющий сумму основного фонда; в) позволяющий рассчитать размер амортизационных отчислений.</p> <p>3. Характеризуется ли эффект операционного (производственного) рычага следующим? а) любое изменение выручки от реализации (за счет изменения объема) приводит к еще более сильному изменению прибыли; б) действие этого эффекта связано с непропорциональным влиянием постоянных и переменных затрат на результат финансово-экономической деятельности предприятия при изменении объема предоставления услуг.</p> <p>4. Характеризуется ли коэффициент операционного (производственного) рычага? а) соотношением постоянных и переменных издержек на предприятии; б) чем выше значение коэффициента операционных издержек на предприятии, тем в большей степени оно способно ускорять темпы прироста операционной прибыли по отношению к темпам прироста объема реализации продукции/услуг.</p> <p>5. Сила воздействия операционного (производственного) рычага показывает: а) степень предпринимательского риска, т.е. риска потери прибыли, связанного с колебаниями объема реализации; б) чем больше эффект операционного рычага, т.е. чем больше доля постоянных затрат, тем больше предпринимательский риск.</p>
<p>7.</p>	<p>Раздел 7. Анализ хозяйственн ой деятельности предприятия гостинично-</p>	<p>ОПК-5</p>	<p>Компью терное тестиро вание</p>	<p>1. Рентабельность - это: а) показатель доходности, измеряемый в процентах к затратам средств или капитала; б) отношение полученной предприятием выручки к сумме производственных затрат; в) чистой прибыли на один рубль объема реализованной продукции.</p> <p>2. Включают ли виды рентабельности?</p>

	ресторанного бизнеса			<ul style="list-style-type: none"> <li>а) инвестиций (капитала);</li> <li>б) производства;</li> <li>в) продукции;</li> <li>г) дохода.</li> </ul> <p>3. Рентабельность производственных фондов определяется отношением:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) балансовой прибыли к стоимости основных фондов и материальных оборотных средств;</li> <li>б) балансовой прибыли к средней стоимости имущества предприятия;</li> <li>в) прибыли от реализации к стоимости основных производственных фондов;</li> <li>г) отношением балансовой прибыли к объему реализации продукции.</li> </ul> <p>4. Порог рентабельности отражает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) чистый доход предприятия в денежной форме, необходимый для расширения воспроизводства;</li> <li>б) сумму выручки от реализации, при которой предприятие не имеет ни убытков, ни прибыли;</li> <li>в) минимально необходимую сумму выручки для возмещения постоянных затрат на производство и реализацию продукции;</li> <li>г) величину отношения полученной прибыли к затратам на производство.</li> </ul> <p>5. Рентабельность продукции/услуг рассчитывается как отношение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) балансовой прибыли к полной себестоимости реализованной продукции/услуг;</li> <li>б) прибыли от производства и реализации продукции/услуг к общим затратам на производство;</li> <li>в) прибыли от производства и реализации продукции/услуг к полной себестоимости реализованной продукции;</li> <li>г) прибыли от реализации продукции/услуг к выручке от реализации продукции/услуг.</li> </ul>
8.	Раздел 8. Финансовая устойчивость,	ОПК-5	Компьютерное тестирование	<p>1. Платежеспособность предприятия – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) способность своевременно и полностью выполнять свои финансовые обязательства;</li> <li>б) наличие прибыли;</li> </ul>



	<p>платежеспособность и рентабельность предприятия гостинично-ресторанного бизнеса</p>			<p>в) наличие имущества.</p> <p>2. Ликвидность предприятия - это:</p> <p>а) способность преобразования своих активов (имущества) в денежные средства;</p> <p>б) наличие у предприятия ликвидных средств в форме остатка денег в кассе, денежных средств на счетах в банках и легко реализуемых элементов оборотных активов (например, краткосрочных ценных бумаг).</p> <p>в) способность погасить свои долговые обязательства перед поставщиками, кредиторами, акционерами и государством, то есть платежеспособность в будущем.</p> <p>3. Для оценки платежеспособности и ликвидности предприятия проводятся:</p> <p>а) анализ ликвидности баланса;</p> <p>б) расчет и оценка финансовых коэффициентов ликвидности;</p> <p>в) анализ денежных (финансовых) потоков.</p> <p>4. Коэффициенты ликвидности включают:</p> <p>а) текущий коэффициент (ТК);</p> <p>б) пробный коэффициент (КК);</p> <p>в) коэффициент текущей ликвидности (К Тл);</p> <p>г) коэффициент срочной ликвидности К сл);</p> <p>д) коэффициент абсолютной ликвидности (К ал);</p> <p>е) коэффициент покрытия (К п);</p> <p>ж) степень немедленного покрытия долгов (С нп);</p> <p>з) степень покрытия краткосрочных долгов (С пк);</p> <p>и) степень общего покрытия (С оп).</p> <p>5. Предприятие считается платежеспособным, если:</p> <p>а) оборотные активы ОА (раздел II баланса) &gt; краткосрочные пассивы КО (раздел V баланса);</p> <p>б) оборотные активы ОА (раздел II баланса) = краткосрочные пассивы КО (раздел V баланса);</p> <p>в) оборотные активы ОА (раздел II баланса) &lt; краткосрочные пассивы КО (раздел V баланса).</p>
--	--	--	--	---

9.	Раздел 9. Планирование хозяйственной деятельности предприятия гостинично-ресторанного бизнеса	ОПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. Включаются ли в план маркетинга следующие вопросы?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) определение целей и стратегии маркетинга;</li> <li>б) ценообразование;</li> <li>в) схема сбыта услуг;</li> <li>г) методы стимулирования продаж и повторного обращения клиентов за услугами;</li> <li>д) реклама;</li> <li>е) формирование общественного мнения о предприятии и его услугах.</li> </ul> <p>2. Входят ли в план маркетинга следующие мероприятия?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) изучение потребителей услуг, их поведения на рынке;</li> <li>б) сегментирование рынка и выбор «ниши»;</li> <li>в) изучение конкурентов, анализ рыночных возможностей и установление доли рынка для предприятия;</li> <li>г) оценка возможности организации предоставления услуг предприятием, ожидаемых потребителем на рынке;</li> <li>д) определение требований к качеству предоставляемых услуг, контроль качества;</li> <li>е) разработка соответствующих методов ценообразования;</li> <li>ж) анализ используемых форм и каналов сбыта;</li> <li>з) позиционирование и продвижение услуг;</li> <li>и) выбор стратегии рекламы.</li> </ul> <p>3. Включает ли разработка системы качества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) определение процессов и структур гостиницы, включаемых в систему качества;</li> <li>б) описание бизнес-процессов и производственных функций структурами гостиницы для обеспечения требуемого качества;</li> <li>в) внедрение стандартов технического и функционального качества в деятельность гостиничного предприятия;</li> <li>г) создание необходимых нормативных документов для выполнения этих процессов и функций;</li> <li>д) организация контроля качества;</li> <li>е) совершенствование системы качества.</li> </ul> <p>4. Маркетинговые подходы к ценообразованию позволяют установить цену, исходя</p>
----	---	-------	---------------------------	--

				<p>из:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) себестоимости услуг;</li> <li>б) цены конкурентов на аналогичные услуги;</li> <li>в) уникальных свойств услуги;</li> <li>г) цены, определяемой спросом на данную услугу.</li> </ul> <p>5. Каналы сбыта характеризуются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) уровнем канала сбыта — это число посредников выполняющих ту или иную работу по приближению товара к конечному потребителю;</li> <li>б) глубиной проникновения на рынке – это число охватываемых сегментов;</li> <li>в) масштабом канала сбыта – это объем продаж по конкурентному каналу.</li> </ul>
10.	Раздел 10. Планирование трудовых ресурсов и оплата труда работников на предприятии гостинично-ресторанного бизнеса	ОПК-5	Компьютерное тестирование	<p>1. Верно ли утверждение, что повышение производительности труда проявляется?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) в уменьшении доли живого труда в изготавливаемой продукции/услугах;</li> <li>б) в увеличении доли прошлого труда, при этом абсолютная величина затрат живого и овеществленного труда на единицу продукции сокращается.</li> </ul> <p>2. Планирование производительности труда производится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) по участкам;</li> <li>б) цехам;</li> <li>в) рабочим местам.</li> </ul> <p>3. Планирование производительности труда осуществляется в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) определяется экономия численности от разработки и внедрения каждого мероприятия по повышению производительности труда;</li> <li>б) вычисляется суммарная экономия численности под воздействием всех технико-экономических факторов и мероприятий;</li> <li>в) рассчитывается прирост производительности труда на предприятии, достигаемый под влиянием всех факторов и мероприятий.</li> </ul> <p>4. Факторы роста производительности труда включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) повышение технического уровня производства;</li> <li>б) улучшение организации производства и труда;</li> <li>в) изменение объема производства и структурные изменения в производстве;</li> <li>г) изменение внешних, природных условий;</li> </ul>

				<p>д) прочие факторы.</p> <p>5. Концепция предельной производительности труда означает:</p> <p>а) дополнительное увеличение численности работников приводит к все меньшему росту предельного продукта;</p> <p>б) под предельным продуктом труда понимается количество дополнительной продукции, которое получит предприятие, нанимая одного дополнительного работника;</p> <p>в) в случае, когда предельный продукт труда больше предельных издержек на оплату труда, необходимо увеличивать число занятых, при этом общая прибыль предприятия с ростом числа занятых должна возрасти;</p> <p>г) если предельный продукт труда меньше предельных издержек на оплату труда, то прибыль начинает уменьшаться с последним принятым работником. Следовательно, можно увеличивать прибыль, лишь уменьшая число занятых.</p> <p>д) максимизация прибыли возможна лишь при таком уровне занятости на предприятии, когда предельный доход, получаемый в результате работы последнего принятого работника, равен предельным издержкам на оплату его труда.</p>
--	--	--	--	---

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Охарактеризуйте состав дисциплин входящих в экономическую науку.</li><li>2. Что изучает экономика предприятия?</li><li>3. Охарактеризуйте значение туризма на макроэкономическом уровне и перечислите показатели оценки эффективности деятельности туризма на макроуровне.</li><li>4. Охарактеризуйте значение туризма на микроэкономическом уровне и перечислите показатели оценки эффективности деятельности туризма на микроуровне.</li><li>5. Объясните понятия Экономическая деятельность предприятия и Экономические агенты.</li><li>6. Объясните понятие экономического кругооборота.</li><li>7. Охарактеризуйте состав предприятий гостинично-ресторанного бизнеса.</li><li>8. В чем заключается рыночный кругооборот благ и доходов?</li><li>9. Объясните понятие рынка и разновидности.</li><li>10. На каких рынках домохозяйство является продавцом, а на каких покупателем?</li><li>11. Как связаны равновесия на рынках совершенной конкуренции и двойной монополии?</li><li>12. Что такое рыночная власть?</li><li>13. Объясните понятие спроса и предложения в туризме, рыночное равновесие.</li><li>14. Традиционное и инновационное предпринимательство – основное отличие.</li><li>15. Необходимые условия для предпринимательства.</li></ol>

ОПК-5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ экономической деятельности гостиничного (ресторанного) туристического предприятия.</li> <li>2. Технология выполнения производственных операций различными службами гостиницы.</li> <li>3. Характеристика материально-технической базы гостиничного (туристического) предприятия. Эксплуатация материально-технической базы.</li> <li>4. Экономическая эффективность деятельности гостиничного (ресторанного) бизнеса.</li> <li>5. Планирование производственной деятельности гостиницы. Планирование структуры продукта.</li> <li>6. Внутрихозяйственный оборот и учет товароматериальных ценностей в ИГ и Т.</li> <li>7. Работа гостиничного/туристического предприятия с таможней.</li> <li>8. Организационно-правовые формы деятельности в ИГ и Т.</li> <li>9. Вычислительная техника в ИГ и Т: применение и экономическая эффективность.</li> <li>10. Особенности работы службы приема и размещения гостиничного комплекса/службы бронирования в гостинице.</li> <li>11. Анализ экономической деятельности гостиничных компаний (на примере России и зарубежных стран).</li> <li>12. Планирование персонала в ИГ и Т.</li> <li>13. Планирование инвестиций в развитие ИГ и Т.</li> <li>14. Планирование деятельности в ИГ и Т.</li> <li>15. Развитие рынка услуг предприятий общественного питания (на примере конкретного региона: Москва, регионы РФ, зарубежные страны и т. д.).</li> <li>16. Материально-техническая база предприятий общественного питания в РФ (и/или за рубежом).</li> <li>17. Организация обслуживания посетителей предприятий общественного питания (формы, методы, экономическая целесообразность использования, например, «шведский стол», «кейтеринг». «сервис в номерах» и т. д.).</li> <li>18. Определение экономического эффекта от внедрения новых форм обслуживания, прогрессивных технологий, нового оборудования и т. д. на предприятиях общественного питания.</li> <li>19. Использование хозяйственных средств предприятий общественного питания (основные, оборотные, отвлеченные: краткая характеристика, технико-экономические показатели/характеристики, описание хозяйственных средств конкретного предприятия).</li> <li>20. Определение источников формирования хозяйственных средств предприятий общественного питания (собственные и заемные средства: описание, удельный вес, специфика российских предприятий в условиях формирования рынка).</li> <li>21. Финансовый план предприятия общественного питания (структура, набор основных показателей, значение в экономическом планировании и оценке работы предприятия общественного питания).</li> <li>22. Производственная программа предприятий общественного питания (форма соединения производственных мощностей, финансовых</li> </ol>
-------	---

	<p>возможностей, кадрового потенциала предприятия общественного питания с маркетинговой концепцией развития - перспективное видение).</p> <p>23. Формирование плана-меню предприятий общественного питания (форма оперативного планирования учета и контроля за работой предприятия).</p> <p>24. Калькуляция себестоимости, учет издержек обращения и формирование цены на продукцию на предприятиях общественного питания (теоретическо-описательный вариант (с примерами) или конкретно-практический вариант на примере конкретного предприятия).</p> <p>25. Производительность и эффективность труда на предприятиях общественного питания.</p> <p>26. Система основных финансовых показателей работы предприятий общественного питания (теоретический вариант: методика определения, формулы для расчета, особенности применения на предприятиях в РФ и/или за рубежом; или/и практический вариант: набор показателей, динамика за несколько лет. анализ изменений, основные направления по повышению эффективности работы на примере конкретного предприятия).</p> <p>27. Анализ динамики прибыли, товарооборота и показателей (коэффициентов) рентабельности предприятий ИГ и Т.</p> <p>28. Анализ эффективности использования основных средств предприятий ИГ и Т.</p> <p>29. Анализ эффективности использования оборотных средств предприятия общественного питания или гостиницы.</p> <p>30. Влияние улучшения качества обслуживания (и/или других факторов) на повышение экономической эффективности работы предприятий общественного питания (определение основных факторов, характер зависимости, построение моделей, динамика за ряд лет).</p> <p>31. Экономическая стратегия развития и инвестирования предприятий Гостинично-ресторанного бизнеса.</p> <p>32. Бизнес-проектирование на предприятиях ИГ и Т (разработка нового мероприятия, организация предприятия: основные разделы, примеры расчета).</p>
--	--

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Скобкин, С. С. *Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).*
2. Сологубова, Г. С. *Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 08.03.2023).*
3. Николенко, П. Г. *Техническое оснащение гостиничных и ресторанных комплексов : учебник для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, А. Е. Фролова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 751 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/519684> (дата обращения: 08.03.2023).*

4. Лежнин, В. В. Экономические основы функционирования туристской фирмы : учебное пособие : [16+] / В. В. Лежнин ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2022. – 128 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696356> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-2256-6. – Текст : электронный.

5. Морозов, М. А. Экономика организаций сферы туризма : учебник для вузов / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15216-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510100> (дата обращения: 09.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13541-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517990> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656> (дата обращения: 27.03.2023).

3. Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515319> (дата обращения: 06.03.2023).

4. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 06.03.2023).

5. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. - URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>



### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практической занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету и экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

#### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные

компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	__.:__.____
2.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__.:__.____
3.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__.:__.____
4.		Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__.:__.____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**СЕРВИС-ДИЗАЙН В ГОСТИНИЧНОМ И РЕСТОРАННОМ БИЗНЕСЕ**

**Направление подготовки**  
*43.03.03 Гостиничное дело*

**Направленность**  
*«Гостиничная деятельность»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*очно-заочная*

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	13
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	13
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	13
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	20
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	20
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	20
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	20
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	21
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	23
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	28
5.1.1. Основная литература.....	28
5.1.2. Дополнительная литература.....	28
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 30	
5.4.1. Средства информационных технологий .....	30
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	30
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	31
5.6. Образовательные технологии.....	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	33

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Сервис-дизайн в гостиничном и ресторанном бизнесе» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины «Сервис-дизайн в гостиничном и ресторанном бизнесе» разработана рабочей группой в составе: канд.экон.наук, доцентом Шадской И.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторанным-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива  
(наименование кафедры)

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент

Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион  
Сухаревский, Москва

М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат исторических наук,  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО  
«Больше, чем путешествие»,  
Москва

М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук,  
доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и  
гостеприимства (РГСУ)

Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических в области планирования и организации ресурсов бизнеса (людей, инфраструктуры и процессов) с целью напрямую улучшить опыт сотрудников и косвенно улучшить клиентский опыт с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по определению концепции и стратегии развития экскурсионной организации; организации деятельности по реализации экскурсионных услуг; формированию и реализации кадровой политики экскурсионной организации.

Задачи дисциплины (модуля):

- сформировать целостное представление о понятии сервис-дизайна и сервис-мышлении;
- изучит задачи и технологии сервис-дизайна;
- изучение эффектов сервис-дизайна;
- приобрести опыт разработки и анализа концептуальных и теоретических моделей и методов управления проектированием сервиса и управления продуктом в профессиональной деятельности.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций ПК-1 ; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности	<i>Знать:</i> системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства <i>Уметь:</i> организовать оценку и обеспечить текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства в материальных ресурсах и персонале <i>Владеть:</i> навыками формирования системы



		подразделений организации сферы гостеприимства	бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства
	ПК-3 Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-3.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания	<i>Знать:</i> технико-экономическое обоснование бизнес-планов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности <i>Уметь:</i> осуществлять процесс бизнес-планирования и реализации бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности <i>Владеть:</i> навыками бизнес-планирования объектов профессиональной деятельности
ПК-3.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания			
ПК-3.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания			

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>50</b>	<b>50</b>			
Лекционные занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	32	32			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации	2	2			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>76</b>	<b>76</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>18</b>	<b>18</b>			
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>144</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>										
<b>Раздел 1. Подготовка к сервисному проектированию</b>	31	19	12	4		8				
Тема 1.1. Основы сервис-дизайна и управления услугой/продуктом	16	10	6	2		4				
Тема 1.2. Стейкхолдеры и глубинное интервью	15	9	6	2		4				
<b>Раздел 2. Исследования. Работа с данными</b>	31	19	12	4		8				
Тема 2.1. Исследование потребности клиента и его взаимодействие с продуктом	16	10	6	2		4				
Тема 2.2. Планирование исследования. Создание востребованного продукта в своей нише	15	9	6	2		4				
<b>Раздел 3. Поиск проблем и возможностей для проектирования нового сервисного опыта</b>	31	19	12	4		8				
Тема 3.1. Анализ результатов исследований и принятие решения	16	10	6	2		4				
Тема 3.2. Разработка (составление) карты пути клиента	15	9	6	2		4				
<b>Раздел 4. Завершающий обзор подхода сервис-дизайн</b>	31	19	12	4		8				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 4.1. Мотивирование сотрудников для предоставления качественного сервиса клиентам	16	10	6	2		4				
Тема 4.2. Проверка новых решений и внедрение в бизнес	15	9	6	2		4				
Контроль промежуточной аттестации (час)	18									
Форма промежуточной аттестации (указать)	экзамен									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>76</b>	<b>48</b>	<b>16</b>		<b>32</b>			2	

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПОДГОТОВКА К СЕРВИСНОМУ ПРОЕКТИРОВАНИЮ

##### Тема 1.1. Основы сервис-дизайна и управления услугой/продуктом

*Перечень изучаемых элементов содержания:* понятия «моделирование покупательского опыта», «сервис-дизайн», «управление продуктом». Функции сервис-дизайна. Сервисный дизайнер и как это связано с UX/UI. Бизнес-процессы. Методики, которые помогают понять и наладить бизнес-процессы. Роли сервисного дизайнера и работе с возникающими ограничениями.

##### Тема 1.2. Стейкхолдеры и глубинное интервью

*Перечень изучаемых элементов содержания:* Исследование клиентского опыта. Погружение в опыт пользователя. Карта стейкхолдеров. Методы исследования. Качественные методы исследования. Этнография. Этап Эмпатии – Глубинное интервью. Подготовка и проведение. Глубинное интервью: пять почему. Глубинное интервью, как их проводить; проблемные интервью; решенческие интервью; экспертные интервью. Отраслевые специалисты.

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

**Форма практического задания:** компьютерное тестирование и обсуждение тестовых заданий

**Примеры тестовых заданий к разделу 1:**

I:

S: Концентрическая стратегия формирования ассортимента означает:

- + : наращивание глубины ассортимента;
- : рост параметрического ряда товаров, услуг;
- : сокращение глубины ассортимента;
- : выход за рамки основного производства;

I:

S: К рыночным атрибутам товара, услуги не относится:

- + : объемные и энергопотребляющие характеристики товара;
- : оформление и цветовая гамма товара;
- : марочное название;
- : упаковка;

I:

S: Объективными характеристиками товара считаются:

- + : характеристики отражающие основное предназначение товара;
- : характеристики, отражающие систему ценностей покупателей;
- : характеристики, отражающие присутствие атрибутов в сознание покупателей;
- : характеристики, отражающие в восприятии покупателей особенности с равняемых марок товара;

I:

S: Заметными характеристиками товара считается:

- + : характеристики, отражающие присутствие атрибутов товара в сознание покупателей;
- : характеристики отражающие основное предназначение товара;
- : характеристики, отражающие систему ценностей покупателей;
- : характеристики, отражающие в восприятии покупателей особенности с равняемых марок товара;

I:

S: Важными характеристиками товара считаются:

- + : характеристики, отражающие систему ценностей покупателей;
- : характеристики отражающие основное предназначение товара;
- : характеристики, отражающие присутствие атрибутов в сознание покупателей;
- : характеристики, отражающие в восприятии покупателей особенности с равняемых марок товара;

I:

S: Ошибочный подход к позиционированию, в результате которого компания, ее товары или торговые марки

утрачивают в глазах потребителей определенную позицию, -?позиционирование.

- + : поверхностное;
- : однобокое;
- : неоднозначное;
- : спекулятивное;

:

S: Ошибочный подход к позиционированию, при котором у потребителей создается слишком узкое представление

о компании, ее товарах или торговых марках - ? позиционирование.

- + : однобокое;
- : спекулятивное;
- : поверхностное;
- : неоднозначное;

I:

S: Соответствие между примерами товара и его уровнями в соответствии с трехуровневой моделью Ф. Котлера

L1: Товар по замыслу

L2: Реальный товар

L3: Товар с подкреплением

R1: Холодильник- приспособление для хранения скоропортящихся товаров

R2: Холодильник- товар элегантного серебристого цвета с удобными полочками для размещения продуктов

R3: Холодильник- товар, который будет служить долго, а в случае поломки его быстро отремонтируют в службе

сервиса магазина

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 2. ИССЛЕДОВАНИЯ. РАБОТА С ДАННЫМИ**

#### **Тема 2.1. Исследование потребности гостя и его взаимодействие с продуктом**

*Перечень изучаемых элементов содержания: Метриках, сервис-дизайна: NPS(Net Promoter Score). Индекс потребительской лояльности, CSI(Customer Satisfaction Index). Уровень удовлетворенности клиентов, CES(Customer Effort Score). Оценка потребительских усилий, которая показывает, eNPS(Employee Net Promoter Score). Уровень лояльности персонала. Отслеживания поведения пользователей, оценка их удовлетворенность от услуги или продукта. Расставление в СМ метрики входа, обратной связи, удержания и развития.*

#### **Тема 2.2. Планирование исследования. Создание востребованного продукта в своей нише**

*Перечень изучаемых элементов содержания: Разработка новых сервисов и подходов. Изменение бизнес-модели. Новые фишки для клиентов. Дизайн, тексты и интерактивные элементы интерфейсов , как удерживать внимание. Привычки пользователей, влияние на их поведение. Этикой сервисного проектировщика. Руководство пользователя при покупке или клике. Теория Jobs To Be Done.*

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания: компьютерное тестирование и обсуждение тестовых заданий**

#### **Примеры тестовых заданий к разделу 2:**

I:

S: При осуществлении товарной концепции под понятием ? маркетинговая близорукость? понимают:

+: совершенствование товара без учета нужд потребителей;

-: отказ от стратегического планирования;

-: агрессивные усилия по сбыту товара;

-: использование только оптовых посредников;

I:

S: Вариация товара- это:

+: замена устаревшей модели товара более современной;

-: производство нового товара;

-: повышение качества товара, появление дополнительных гарантий и услуг;

-: пополнение модельного ряда товара;

I:

S: Компания ?Юнилинк? помимо йогуртов с традиционными вкусами наладила производство йогуртов с нестандартными добавками (лимон, зеленый чай). Это пример стратегии:

+: товарной дифференциации;

-: товарной диверсификации;

-: расширения ассортимента;

-: узкой специализации;

I:

S: Зазывными считаются товары:

+: являющиеся для покупателей показателем уровня цен в магазине;

-: с наибольшим объемом продаж;

-: товары повседневного спроса;

-: товары, приобретаемые без особых раздумий;

I:

S: Глубиной товарного ассортимента называется:

+: варианты предложения каждого товара;

-: общая численность производимых фирмой товарных единиц;

-: количество производимых товарных групп( ассортиментных позиций);

-: степень близости между производимыми товарными группами( ассортиментными позициями);

I:

S: Минимальная цена товара определяется:

- + : уровнем прямых издержек на производство товара;
- : уровнем совокупных издержек;
- : условиями конкуренции на рынке;
- : покупательским спросом;

I:

S: Покупатель рассматривает фотографию в журнале, на которой на берегу озера возле красивого дома стоит

легковая машина известной марки, и не может определить, что продвигается на рынок- дорогие земельные

участки, загородные дома или новые автомобили. Какая ошибка допущена производителем при разработке

стратегии позиционирования:

- + : неоднозначное позиционирование;
- : поверхностное позиционирование;
- : одностороннее позиционирование;
- : спекулятивное позиционирование;

I:

S: Позиционированием товаров на рынке называется:

- + : формирование отличия своему товару относительно товаров конкурентов;
- : рыночная доля товара на данном рынке;
- : выделение товаров, которым покупатели отдают предпочтение;
- : степень привлекательности товара для покупателей;

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:**

**Форма рубежного контроля –компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3. ПОИСК ПРОБЛЕМ И ВОЗМОЖНОСТЕЙ ДЛЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ НОВОГО СЕРВИСНОГО ОПЫТА**

### **Тема 3.1. Анализ результатов исследований и принятие решения**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** необходимые действия чтобы клиенты хотели пользоваться сервисом. Создадите базовый вовлекающий сценарий. Изучите разные механики вовлечения аудитории и то, как её измерять. Узнаете о популярном принципе МАУА, который помогает продавать новые продукты и привлекательно «упаковывать» старые. Поиск уникальной ценности продукта и способы донести её до аудитории.

### **Тема 3.2. Разработка (составление) карты пути клиента**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Работа с CJM (Customer Journey Map ,карта пути клиента): В каких точках аудитория соприкасается с продуктом. Как взаимодействуют с вашей компанией разные сегменты аудитории.

Какие этапы проходит пользователь перед покупкой и какие цели он преследует. Насколько удобно переходить с этапа на этап при взаимодействии с вашим продуктом. Какие эмоции испытывает клиент на пути к своим целям. С какими барьерами сталкиваются покупатели.

Построение карты пути клиента: Сбор информации о клиенте, Перечисление точек и каналов взаимодействия. Определение барьеров и их устранение.

Слои пользовательского Ошибки при составлении CJM привычек и wow-решений. *Типы цифровых интерфейсов на реальных кейсах рынка, влияет их на доверие и эмоции пользователей.*

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания: компьютерное тестирование и обсуждение тестовых заданий**

**Примеры тестовых заданий к разделу 3:**

I:

S: Ревитализация товара означает:

- + : оживление товара;
- : индивидуализация товара;

-: изменений представлений покупателей о товаре;

-: создание модельного ряда товара;

I:

S: Кастомизация товара означает:

+: индивидуализация товара;

-: оживление товара;

-: изменение представление покупателей о товаре;

-: создание модельного ряда товара;

I:

S: Репозиционирование товара означает:

+: изменений представлений покупателей о товаре;

-: оживление товара;

-: индивидуализация товара;

-: создание модельного ряда товара;

I:

S: Дифференциация товара означает:

+: создание модельного ряда товара;

-: оживление товара;

-: изменений представлений покупателей о товаре;

-: индивидуализация товара;

I:

S: Горизонтальная стратегия формирования ассортимента означает:

+: рост параметрического ряда товаров;

-: наращивание глубины ассортимента;

-: сокращение глубины ассортимента;

-: выход за рамки основного производства;

I:

S: Если фирма производит все виды одежды для военных, то скорее всего используется стратегия:

+: товарной дифференциации;

-: выборочной дифференциации;

-: сегментной дифференциации;

-: концентрации;

I:

S: Основной целью построения канала распределения является:

+: физическое перемещение товара от производителя к потребителю;

-: сервисное обслуживание товара;

-: продвижение товара(реклама) и стимулирование сбыта;

-: распределение риска- материальной и организационной ответственности за товар;

I:

S: Принципы формирования ассортимента товаров:

+: ориентация на определенную группу потребителей;

+: реализация товаров через одни и те же типы торговых точек;

-: одна и та же фаза жизненного цикла товара;

-: одинаковые способы продвижения товаров на рынок

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля –компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 4. ЗАВЕРШАЮЩИЙ ОБЗОР ПОДХОДА СЕРВИС-ДИЗАЙН**

**Тема 4.1. Мотивирование сотрудников для предоставления качественного сервиса клиентам**

**Перечень изучаемых элементов содержания:** Баланс интересов пользователя и бизнеса. Работа с противоречиями, построение логики проекта. Особенности создания продуктов, сервисов и решений для сотрудников. Карты пути сотрудников. Кейсы и корпоративные сервисы.

**Тема 4.2. Проверка новых решений и внедрение в бизнес**

**Перечень**

**изучаемых**

**элементов**

**содержания:**

Описание, обзор, взгляд на проекта с позиции сервис-дизайнер, точки роста, точки улучшения их можно улучшить. Приём Reframing Method, в общении с клиентом.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**

**Форма практического задания: компьютерное тестирование и обсуждение тестовых заданий**

**Примеры тестовых заданий к разделу 4:**

I:

S: Концепция нового товара ? это:

+: ограниченная несколькими экземплярами серия, предназначенная для выявления суждений потенциальных покупателей;

-: это совокупность идей по поводу нового товара;

-: это прошедшие отбор идеи нового товара;

-: это тщательный продуманный замысел нового товара;

I:

S: Критерии, раскрывающие свойства товара, его предназначения и области применения:

+: классификационные;

-: нормативно-производственный;

-: консаментные;

-: маркетинговые;

I:

S: Эргономические критерии являются составной частью:

+: консаментных критериев;

-: классификационных критериев;

-: нормативно-производственных критериев;

-: маркетинговых критериев;

I:

S: Оперативное управление ассортиментом товаров торгового предприятия предполагается:

+: определение укрупненного ассортимента;

+: формирование развернутого ассортимента;

-: отбор методов анализа ассортимента товаров;

-: элиминацию продуктового портфеля фирмы;

I:

S: Оперативное управление ассортиментом товаров производственного предприятия предполагает:

+: разработку и производство новинок;

+: вывод из производственной программы товаров, не пользующихся спросом;

-: определение укрупнённого ассортимента;

-: формирование развернутого ассотимента;

I:

S: Производитель переходит от короткого канала распространения к длинному. В этом случае верно утверждение:

+: уменьшается контроль над рынком;

-: увеличивается контроль над рынком;

-: снижается интенсивность распространения;

-: снижается средняя доля продаж;

I:

S: Участники традиционного канала распределения:

+: не могут контролировать других участников;

-: не являются отдельными предприятиями;

-: стремятся получить максимальную прибыль в интересах системы в целом;

-: заключают контракты для ведения совместной деятельности;

I:



S: Распространение бензина через сеть заправочных станций, владельцем которых является нефтяная компания

? это пример:

+: корпоративной вертикальной маркетинговой системы;

-: канала прямого маркетинга;

-: традиционного канала распространения продукции;

-: управляемой маркетинговой системы;

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:**

**Форма рубежного контроля –компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### *Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. (семестр 5)</b>		
Раздел 1. Подготовка к сервисному проектированию	19	Подготовка эссе
Раздел 2. Исследования. Работа с данными	19	Подготовка эссе
Раздел 3. Поиск проблем и возможностей для проектирования нового сервисного опыта	19	Подготовка эссе
Раздел 4. Завершающий обзор подхода сервис-дизайн	19	Подготовка эссе
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>76</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>76</b>	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Товар как экономическая и маркетинговая категория.
2. Значимость для компании эффективной товарной политики.
3. Система и уровни управления товаром.
4. Модель товара как общая композиция коммерческих характеристик товара.
5. Сущность понятий конкуренция и конкурентоспособность.

#### **Перечень тем эссе к Разделу 1:**

1. Технологии репозиционирования товаров.
2. Кастомизация товаров.
3. Ревитализация товаров.

4. Факторы и критерии конкурентоспособности товаров.
5. Методология и методы оценки конкурентоспособности товаров.
6. Понятие и фазы ЖЦТ.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Тимошенко, С. А. Проектирование процесса предоставления услуг: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис : [16+] / С. А. Тимошенко, Г. С. Урюпина ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. — 82 с. : ил., табл., схем — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690521> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература**

1. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.
3. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Модель трехуровневого исполнения.
2. Многоуровневые модели товара.
3. Моделирование мультиатрибутивного товара.
4. Основные идеи латерального маркетинга. Порядок разработки латеральных продуктов.

5. Основные идеи эмпирического маркетинга и порядок разработки эмпирического продукта.
6. Создание потребительской ценности путем моделирования виртуального рынка.
7. Блочные модели исполнения коммерческих характеристик товара: 4 ?P?, 7 ?P?, 4 ?A?, 4 ?C?, 4 ?i?.

#### **Перечень тем эссе к Разделу 2:**

1. Классификационные критерии и типология товаров на рынке ?в2в?.
2. Классификационные критерии и типология товаров на рынке ?b2c?.
3. Классификационные критерии и типология услуг.
4. Классификация взаимосвязей товаров в ассортименте.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

##### **Основная литература**

1. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Тимошенко, С. А. Проектирование процесса предоставления услуг: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис : [16+] / С. А. Тимошенко, Г. С. Урюпина ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. — 82 с. : ил., табл., схем — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690521> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.

##### **Дополнительная литература**

1. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.
3. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**  
**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Цели и стратегии маркетинга на разных фазах ЖЦТ.
2. Ограничения модели ЖЦТ.
3. Понятие и цели позиционирования товаров на рынке.
4. Подходы и порядок разработки стратегии позиционирования.
5. Конкурентное репозиционирование. Схемы разрушения ?торгового дрессинга?.
6. Разработка сообщения о позиционировании.
7. Понятие, цели построения и виды карт восприятия.
8. Построение карты восприятия и ее интерпретация (оценка позиционирования торговых марок по картам восприятия).
9. Понятие, функции и причины распространения марочных товаров..

**Перечень тем эссе к Разделу 3:**

1. Марочные стратегии производителя.
2. Понятие элиминация товаров и причины ее осуществления.
3. Матрица соответствия стратегическим целям Мак Кинзи. Модифицированная матрица Мак Кинзи / GE.
4. Матрица БКГ. Модифицированная матрица БКГ.
5. Анализ прибыльности продуктового портфеля.
6. Анализ стабильности продуктового портфеля.
7. Анализ сезонности продаж.

**Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

**Основная литература**

1. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Тимошенко, С. А. Проектирование процесса предоставления услуг: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис : [16+] / С. А. Тимошенко, Г. С. Урюпина ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. — 82 с. : ил., табл., схем — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690521> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.

**Дополнительная литература**

1. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

- 534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/512685> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатъева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатъевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.
  3. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4** **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Маркетинговые подходы к понятию новый товар.
2. Классификация новых товаров.
3. Этапы процесса разработки нового товара.
4. Методы генерирования и отбора идей нового товара.
5. Риски при разработке новых продуктов и стратегии их снижения.
6. Вариация и дифференциация товара как способ его модификации.

#### **Перечень тем эссе к Разделу 4:**

1. Классификация марок товаров.
2. Основные компоненты марки товара.
3. Понятие бренда. Основные параметры архитектуры бренда.
4. Аудит бренда. Стоимость бренда.
5. Границы контроля производителя за маркетингом марочных продуктов.
6. Решения об идентификации марок.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

#### **Основная литература**

1. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/511182> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Тимошенко, С. А. Проектирование процесса предоставления услуг: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис : [16+] / С. А. Тимошенко, Г. С. Урюпина ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. — 82 с. : ил., табл., схем — Режим доступа: по подписке. — URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690521> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

### Дополнительная литература

1. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/512685> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.
3. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел

ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание реферата (эссе).***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, которые проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.



Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Подготовка к сервисному проектированию	ПК-1	компьютерное тестирование	<p>1. Модель, представляющая товар в системе бизнес-планирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. модель виртуального рынка;</li> <li>б. модель эмпирического маркетинга;</li> <li>в. модель латерального маркетинга;</li> <li>г. модель многоуровневого товара;</li> </ul> <p>2. Модель, представляющая товар как новинку созданную на базе существующего товара и планирования ресурсов, способную удовлетворить новые потребности покупателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. модель материального маркетинга;</li> <li>б. модель эмпирического маркетинга;</li> <li>в. модель латерального маркетинга;</li> <li>г. модель виртуального рынка;</li> <li>д. модель многоуровневого товара;</li> </ul> <p>3. Дифференциация товара означает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а. пополнение модельного ряда существующего товара;</li> <li>б. изменение товара при условии, что прежний товар снимается с производства;</li> <li>в. производство нового товара;</li> <li>г. повышение качества товара появление дополнительных гарантий и услуг;</li> </ul> <p>4. Глубиной товарного ассортимента называется:</p>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>а. варианты предложения каждого товара;</li> <li>б. общая численность производимых фирмой товаров;</li> <li>в. количество производимых фирмой товарных групп;</li> <li>г. количество товаров, способных удовлетворить одну и ту же потребность;</li> </ul>
2.	Раздел 2. Исследования. Работа с данными	ПК-3	компьютерное тестирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Использование базы данных для дифференциации товара- это: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. пополнение модельного ряда товара;</li> <li>б. замена устаревшей модели товара более современной;</li> <li>в. производство нового товара;</li> <li>г. повышение качества товара, появление дополнительных гарантий и услуг;</li> </ul> </li> <li>2. Широтой товарного ассортимента при бизнес-планировании называется: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. количество производимых товарных групп;</li> <li>б. общая численность производимых фирмой товарных единиц;</li> <li>в. варианты предложения каждого товара;</li> <li>г. степень близости между производимыми товарными группами (ассортиментными позициями);</li> </ul> </li> <li>3. Максимальная цена товара определяется: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. покупательским спросом;</li> <li>б. уровнем прямых издержек на производство товара;</li> <li>в. уровнем совокупных издержек фирмы;</li> <li>г. условиями конкуренции на рынке;</li> </ul> </li> <li>4. Описание жизненного цикла товара в бизнес-плане: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. период времени от первоначального появления продукта на рынке до прекращения его реализации на данном рынке;</li> <li>б. рынке;</li> <li>в. период времени от начала разработки продукта до снятия его с производства;</li> <li>г. период времени от начала разработки продукта до прекращения его реализации;</li> <li>д. период времени от момента приобретения продукта потребителем до его утилизации;</li> </ul> </li> </ul>
	Раздел 3. Поиск проблем и возможностей для	ПК-3	компьютерное тестирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Соглашение внутри канала сбыта о привилегиях (франчайзинг) относится к _____ системе планирования деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. договорной;</li> <li>б. традиционной;</li> </ul> </li> </ul>

	<p>проектирования нового сервисного опыта</p>			<p>в. корпоративной; г. управляемой;</p> <p>2. Наиболее важные критерии при выборе ассортимента товаров при планировании деятельности и формировании материальных запасов:</p> <p>а. оборачиваемость запасов и валовая маржа; б. реклама соответствующих товаров и предоставляемые скидки; в. тип покупательского поведения; г. объемы поставок и упаковка;</p> <p>3. Сбор информации при репозиционировании товара означает:</p> <p>а. изменение представлений покупателей о товаре; б. замена устаревшей модели обновленной; в. повышение качества; г. анализ потребительского спроса</p> <p>4. Кастомизация товара при использовании программных продуктов при анализе рынка означает:</p> <p>а. подгонка стандартного товара под индивидуальные запросы покупателей; б. повышение качества товара; в. выявление проблемных товаров; г. модернизация товара;</p>
	<p>Раздел 4. Завершающий обзор подхода сервис-дизайн</p>	<p>ПК-1</p>	<p>компьютерное тестирование</p>	<p>1. Компании могут дифференцировать свои товары в ходе планирования деятельности по таким характеристикам, как ?:</p> <p>а. функциональность; б. консультации; в. компетентность; г. доставка;</p> <p>2. Схема потребительских предпочтений отображает?:</p> <p>а. результаты сравнения воспринимаемых потребителем свойств товара; б. результаты позиционирования товара; в. результаты сравнения основных свойств товара;</p>

				<p>г. мнение потребителей об идеальном сочетании свойств;</p> <p>3. Основу для планирования продукта составляют факторы?:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а. восприятие продуктов потребителями;</li><li>б. покупательского поведения потребителей;</li><li>в. поведения потребителей после покупки;</li><li>г. намерения потребителей совершить покупку;</li></ul> <p>4. Продлению жизненного цикла товара способствует:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а. разработка новых сфер применения и модификация товара;</li><li>б. выявление новых групп сбыта и повышение адресности продукции;</li><li>в. грамотное планирование потребности в ресурсах;</li><li>г. ограничение ассортимента наиболее популярными модификациями товара;</li></ul>
--	--	--	--	---

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Товар как экономическая и маркетинговая категория.</li><li>2. Маркетинговая классификация товаров и ее цели.</li><li>3.Классификация товаров отрасли гостеприимства и общественного питания при бизнес-планировании</li><li>5. Классификация услуг отрасли гостеприимства и общественного питания при бизнес-планировании</li><li>6. Классификация взаимосвязей товаров и услуг при планировании потребности отдельных подразделений в финансовых материальных и человеческих ресурсах</li><li>7. Понятие коммерческих и некоммерческих характеристик товара.</li><li>8. Многоуровневая модель исполнения характеристик товара..</li><li>9. Мультиатрибутивная модель исполнения характеристик товара.</li><li>10. Латеральная модель исполнения характеристик товара.</li><li>11. Эмпирическая модель исполнения характеристик товара.</li><li>12. Блочные модели исполнения товара.</li><li>13. Понятие и критерии классификации новых товаров отрасли гостеприимства и общественного питания при бизнес-планировании</li><li>14. Алгоритм разработки новых товаров отрасли гостеприимства и общественного питания при бизнес-планировании</li><li>15. Коммерциализация новых товаров при разработке бизнес-планов предприятий отрасли гостеприимства и общественного питания при бизнес-планировании</li></ol>
ПК-3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Модификация существующих товаров предприятий отрасли гостеприимства и общественного питания при бизнес-планировании</li><li>2. Факторы и оценочные критерии конкурентоспособности товаров.</li><li>3. Использование программных продуктов при планировании применения аналитических методов оценки конкурентоспособности товаров в бизнес-планировании</li><li>4. Использование программных продуктов при планировании применения графических методов оценки конкурентоспособности товаров в бизнес-планировании</li><li>5. Использование программных продуктов при планировании применения матричных методов оценки конкурентоспособности товаров.</li><li>6. Понятие и виды ЖЦТ.</li><li>7. Модель ЖЦТ .Стратегические следствия и ограничения модели.</li><li>8. Понятие и порядок разработки стратегии позиционирования товаров на рынке в ходе бизнес-планирования</li><li>9. Построение карты восприятия и оценка позиции торговых марок по картам восприятия.</li><li>10. Понятие и основные компоненты торговой марки. Параметры архитектуры марки товара.</li><li>11. Маркетинговые решения относительно марочных продуктов.</li></ol>

	<p>12. Понятие и принципы формирования ассортимента товаров.</p> <p>13. Оперативное управление ассортиментом товаров.</p> <p>14. Маркетинговые стратегии относительно промышленного ассортимента товаров.</p> <p>15. Маркетинговые стратегии относительно торгового ассортимента товаров.</p> <p>16. Диверсификация товаров (конгломерантные стратегии управления ассортиментом товаров).</p> <p>17. Методы анализа продуктового портфеля компании.</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Тимошенко, С. А. Проектирование процесса предоставления услуг: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис : [16+] / С. А. Тимошенко, Г. С. Урюпина ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. — 82 с. : ил., табл., схем — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690521> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

4. Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15237-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512685> (дата обращения: 08.03.2023).
5. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.
6. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст :



электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	__ . __ . ____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Менеджмент предприятий сферы гостеприимства и ресторанного бизнеса**

**Направление подготовки**  
**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	21
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	22
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	28
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	30
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	30
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	30
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	30
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	30
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	31
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	33
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	33
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	39
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	41
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	41
5.1.1. Основная литература .....	41
5.1.2. Дополнительная литература.....	41
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	41
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	42
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модуля) .....	43
5.4.1. Средства информационных технологий .....	43
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	43
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....	43
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	44
5.6. Образовательные технологии .....	44
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	45

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Менеджмент предприятий сферы гостеприимства и ресторанного бизнеса» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело». Утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Менеджмент предприятий сферы гостеприимства и ресторанного бизнеса» разработана рабочей группой в составе: кандидата экономических наук Зеленова В.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторанно-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра)

(наименование кафедры)

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион  
Сухаревский, Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о профессиональной деятельности в области рекламы и реализации маркетинговой стратегии гостиничного предприятия в рамках правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, применять нормативно-правовую базу РФ и международные нормы в гостиничной деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование знаний развития менеджмента и его особенностей в организациях сферы гостеприимства и общественного питания;
2. Изучение организаций сферы гостеприимства и общественного питания как объекта управления;
3. Анализ и оценка состояния мирового и российского рынка гостиничного и ресторанного бизнеса и изучения опыта организации управления в организациях сферы гостеприимства и общественного питания в России и за рубежом;
4. Изучение особенностей и содержания процесса управления, функций управления, организационных структур управления, моделей принятия решений и методов управления в организациях сферы гостеприимства и общественного питания;
5. Приобретение навыков, позволяющих обеспечить выполнения обязанностей по эффективному управлению с учетом новейших технологий номерным фондом гостиниц и технологий оказания гостиничных услуг и услуг общественного питания.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Технологии	ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.  ОПК-1.2 Осуществляет поиск и применяет технологические	<i>Знать:</i> приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии  <i>Уметь:</i>

		<p>новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-1.3 Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p>	<p>устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p>
Управление	<p>ПК-3 Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПК-3.1 Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПК-3.2 Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПК-3.3 Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p><i>Знать:</i> Задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p><i>Уметь:</i> Организовать формирование и функционирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания.</p>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Семестры
--------------------	-------	----------

	<b>часов</b>	3	4		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	74	36	38		
Лекционные занятия	24	12	12		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	48	24	24		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа	2		2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	115	63	52		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	27	9	18		
Форма промежуточной аттестации		Зачет	Экзамен		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>											
<b>Раздел 1.</b> Характеристика современного гостиничного хозяйства и общественного питания	33	21	12	4		8	0	-	-	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
Тема 1.1 Гостиничное хозяйство и общественное питание	16	10	6	2		4	0	-	-	0	0
Тема 1.2 Управление характеристиками гостиничных продукто	17	11	6	2		4	0	-	-	0	0
<b>Раздел 2.</b> Организационная структура управления гостиницами и организациями общественного питания	33	21	12	4		8	0	-	-	0	0
Тема 2.1 Процесс и функции управления гостиницами и организациями общественного питания	16	10	6	2		4	0	-	-	0	0
Тема 2.2 Методы управления в гостиницах и организациях общественного питания	17	11	6	2		4	0	-	-	0	0
Раздел 3. Трудовые процессы гостиниц и ресторанов	33	21	12	4		8	0	-	-	0	0
Тема 3.1 Подбор персонала в гостиницы и организации общественного питания	16	10	6	2		4	0	-	-	0	0
Тема 3.2 Права и обязанности руководителей подразделения	17	11	6	2		4	0	-	-	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Форма промежуточной аттестации (указать)	зачет										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>12</b>		<b>24</b>	<b>0</b>	-	-	-	0
<b>Модуль 2 (Семестр 4)</b>											
Раздел 4. Управление персоналом гостиниц и организаций общественного питания	29	17	12	4		8	0	-	-	0	0
Тема 4.1 Понятие и характеристики персонала	14	8	6	2		4	0	-	-	0	0
Тема 4.2 Карьера персонала в гостинице и организации общественного питания	15	9	6	2		4	0	-	-	0	0
Раздел 5. Власть, лидерство и руководство в менеджменте гостиниц и организаций общественного питания	29	17	12	4		8	0	-	-	0	0
Тема 5.1 Менеджмент деловых совещаний и переговоров в гостиницах и организациях общественного питания	14	8	6	2		4	0	-	-	0	0
Тема 5.2 Управление конфликтами в гостиницах и	15	9	6	2		4	0	-	-	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
организациях общественного питания											
<b>Раздел 6.</b> Управленческие решения в гостиницах и организациях общественного питания	<b>30</b>	<b>18</b>	12	4		8	0	-	-	0	0
Тема 6.1 Управление сбытовой политикой гостиниц и организаций общественного питания	<b>15</b>	<b>9</b>	6	2		4	0	-	-	0	0
Тема 6.2 Менеджмент финансовых ресурсов и доходов в гостиничных организациях и организациях общественного питания	<b>15</b>	<b>9</b>	6	2		4	0	-	-	0	0
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>										
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Экзамен</b>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>38</b>	<b>12</b>		<b>24</b>				<b>2</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>216</b>	<b>115</b>	<b>74</b>	<b>24</b>		<b>48</b>				<b>2</b>	

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Характеристика современного гостиничного хозяйства и общественного питания

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Сущность менеджмента гостиниц и организаций общественного питания. Характер управленческой деятельности в гостиничном хозяйстве и общественном питании.

Инновационный менеджмент гостиниц и организаций общественного питания. Особенности гостиничного и ресторанного дела. Основные модели управления гостиничным бизнесом и организациями общественного питания. Классификация гостиничных и ресторанных предприятий по стилям управления. Менеджмент номерного фонда гостиницы — управление процедурами размещения, учета и выписки госте. Управление эксплуатацией здания гостиницы

Понятие и специфика продукта гостиничного продукта. Участие потребителя в предложении гостиничного продукта.

Структура и уровни гостиничного продукта. Формирование характеристик продуктовой номенклатуры гостиничного предприятия. Технологии обслуживания. Организация разработки новых гостиничных продуктов. Управление стадиями жизненного цикла гостиничного продукта. Сегментный анализ гостиничного рынка. Изучение потребительское поведение на гостиничном рынке.

Технология учета потребностей потребителей при формировании характеристик гостиничного продукта. Организация позиционирования продукта гостиницы на гостиничном рынке.

### **Тема 1.1. Гостиничное хозяйство и общественное питание**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Сущность менеджмента гостиниц и организаций общественного питания. Характер управленческой деятельности в гостиничном хозяйстве и общественном питании. Инновационный менеджмент гостиниц и организаций общественного питания. Особенности гостиничного и ресторанного дела. Основные модели управления гостиничным бизнесом и организациями общественного питания. Классификация гостиничных и ресторанных предприятий по стилям управления. Менеджмент номерного фонда гостиницы — управление процедурами размещения, учета и выписки госте. Управление эксплуатацией здания гостиницы

### **Тема 1.2 Управление характеристиками гостиничных продуктов**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Понятие и специфика продукта гостиничного продукта. Участие потребителя в предложении гостиничного продукта.

Структура и уровни гостиничного продукта. Формирование характеристик продуктовой номенклатуры гостиничного предприятия. Технологии обслуживания. Организация разработки новых гостиничных продуктов. Управление стадиями жизненного цикла гостиничного продукта. Сегментный анализ гостиничного рынка. Изучение потребительское поведение на гостиничном рынке.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Управление характеристиками гостиничных продуктов.**

**Форма практического задания:** реферат

**Темы рефератов**

1. Гостиничный продукт. Понятие и виды.
2. Подходы к анализу гостиничного продукта
3. Стадия жизненного цикла гостиничного продукта
4. Управление жизненным циклом продукты
5. Потребительское поведение на рынке гостиничных услуг
6. Зависимость гостиничного продукта от потребителя.
7. Зависимость гостиничного продукта от состояния основных фондов.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Жизненный цикл гостиничного продукта – это:
  - а) это время его существования на рынке, охватывающее момент вывода гостиничного продукта на рынок
  - б) это время его существования на рынке, охватывающее промежуток с момента разработки и вывода на рынок до момента снятия с рынка
  - в) это время его существования на рынке, охватывающее момент разработки продукта
  - г) это время его существования на рынке, охватывающее промежуток вывода на рынок
2. В настоящее время выделяют 3 классические гостиничные концепции:
  - а) туристская гостиничная концепция
  - б) лечебно-оздоровительная гостиничная концепция
  - в) транзитная гостиничная концепция
  - г) гостиничная концепция развлечений
3. Выделяют 4 основных направления, ассоциирующихся с гостиничной индустрией:
  - а) перевозка, лечение, питание, отдых
  - б) размещение, питание, оздоровление, перевозка
  - в) питание, отдых перевозка, экскурсионное обслуживание
  - г) размещение, общественное питание, перевозка, отдых
4. Транзитная гостиница – это:
  - а) специализируется на предоставлении непродолжительного ночлега транзитным пассажирам
  - б) специализируется на предоставлении продолжительного ночлега
  - в) специализируется на предоставлении услуг туристам
  - г) специализируется на предоставлении бизнес клиентам
5. Процесс организации системы сбыта гостиничного предприятия состоит из нескольких этапов:
  - а) Определение стратегии сбыта
  - б) процесс разработки конкурентоспособной позиции на рынке
  - в) деление рынков потребителей гостиничных услуг по территориальному признаку
  - г) совокупность определенного количества и качества товаров и услуг

## **РАЗДЕЛ 2. Организационная структура управления гостиницами и организациями общественного питания**

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Структура управления организацией и ее элементы Требования к структуризации управления. Общая типология организационных структур и их характеристика. Понятие и принципы делегирования полномочий. Типология полномочий.

Особенности организационной структуры управления гостиницей .Особенности организационной структуры управления организацией общественного питания. Типы организационных структур управления гостиницами .Типы организационных структур управления организациями общественного питания.Характеристика основных элементов управления гостиницей . Характеристика основных элементов управления организацией общественного питания.Формальные и неформальные элементы управления гостиницей. Формальные и неформальные элементы управления организацией общественного питания.Проектирование организационной структуры управления гостиницей.Проектирование организационной структуры управления организацией общественного питания.

### **Тема 2.1 Процесс и функции управления гостиницами и организациями общественного питания**



## **Перечень изучаемых элементов содержания**

Структура управления организацией и ее элементы Требования к структуризации управления.Общая типология организационных структур и их характеристика. Понятие и принципы делегирования полномочий. Типология полномочий.

### **Тема 2.2 Методы управления в гостиницах и организациях общественного питания**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Особенности организационной структуры управления гостиницей .Особенности организационной структуры управления организацией общественного питания. Типы организационных структур управления гостиницами .Типы организационных структур управления организациями общественного питания.Характеристика основных элементов управления гостиницей . Характеристика основных элементов управления организацией общественного питания.Формальные и неформальные элементы управления гостиницей. Формальные и неформальные элементы управления организацией общественного питания.Проектирование организационной структуры управления гостиницей.Проектирование организационной структуры управления организацией общественного питания.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Методы управления в гостиницах и организациях общественного питания.**

**Форма практического задания:** реферат

**Темы рефератов**

1. Подбор управленческого персонала в гостиницу
2. Подбор управленческого персонала на предприятие питания
3. Формальные элементы управления
4. Неформальные элементы управление
5. Организационная структура гостиницы
6. Организационная структура предприятия питания.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. В период низкой активности гостиничного предприятия
  - а) потребность в персонале возрастает
  - б) активность гостиничного предприятия никак не сказывается на персонале
  - в) потребность в персонале уменьшается
  - г) потребность в персонале остается на уровне до снижения активности
2. Нематериальное стимулирование включает в себя
  - а) бонусные карты
  - б) компенсационный пакет
  - в) 10% от стоимости услуг
  - г) клиентская карта
3. Менеджер по связям с гостями выполняет одну из главных задач
  - а) управляет жалобами гостей, которые периодически случаются независимо от уровня внимания со стороны сотрудников и качества обслуживания
  - б) встречает гостей и провожает их до номера
  - в) управляет пресс-релизами гостиницы
  - г) создает маркетинговые кампании для партнеров

4. Под организационной структурой управления (менеджмента) гостиничного предприятия понимают:
  - а) разделение управленческого труда в гостиничном предприятии
  - б) состав и форма взаимоотношений между руководителями и работниками сферы гостеприимства
  - в) определение способов взаимоотношений между элементами структуры управления
  - г) определение управленческих функций
5. От какого одного из факторов зависит построение структуры управления
  - а) от состава руководителей
  - б) определение взаимоотношений между элементами структуры управления
  - в) от числа линейных и функциональных звеньев каждого уровня
  - г) разделение функций управления

### **РАЗДЕЛ 3. Трудовые процессы гостиниц и ресторанов** ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Трудовой процесс гостиницы . Трудовой процесс ресторана. Особенности трудового процесса гостиницы. Содержание трудового процесса на гостиничном предприятии . Особенности трудового процесса ресторана. Содержание трудового процесса на ресторанном предприятии .Управление затратами труда. Управленческий труд в гостиницах и ресторанах . Понятие управленческого труда . Разделение и кооперация управленческого труда . Делегирование полномочий . Управленческий контроль. Техническое обеспечение управленческого труда . Нормирование труда . Создание благоприятных условий труда . Культура управленческого труда .Задачи и функции управленческого труда руководителей подразделений в гостиницах.Задачи и функции управленческого труда руководителей подразделений в ресторанах.Права и обязанности руководителей подразделений в гостиница.Права и обязанности руководителей подразделений в ресторанах.Полномочия и ответственность руководителей подразделений в гостиницах.Полномочия и ответственность руководителей подразделений в ресторанах.

#### **Тема 3.1 Подбор персонала в гостиницы и организации общественного питания** ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Трудовой процесс гостиницы . Трудовой процесс ресторана. Особенности трудового процесса гостиницы. Содержание трудового процесса на гостиничном предприятии . Особенности трудового процесса ресторана. Содержание трудового процесса на ресторанном предприятии .Управление затратами труда. Управленческий труд в гостиницах и ресторанах . Понятие управленческого труда .

#### **Тема 3.2 Права и обязанности руководителей подразделения** ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Разделение и кооперация управленческого труда . Делегирование полномочий . Управленческий контроль. Техническое обеспечение управленческого труда . Нормирование труда . Создание благоприятных условий труда . Культура управленческого труда .Задачи и функции управленческого труда руководителей подразделений в гостиницах.Задачи и функции управленческого труда руководителей подразделений в ресторанах.Права и обязанности руководителей подразделений в гостиница.Права и обязанности руководителей подразделений в ресторанах.Полномочия и ответственность руководителей подразделений в гостиницах.Полномочия и ответственность руководителей подразделений в ресторанах.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Подбор персонала в гостиницы и организации общественного питания.**

**Форма практического задания: реферат**

#### **Темы рефератов**

1. Подбор управленческого персонала в гостиницу
2. Подбор управленческого персонала на предприятие питания
3. Формальные элементы управления
4. Неформальные элементы управления
5. Организационная структура гостиницы
6. Организационная структура предприятия питания.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Одноуровневый канал сбыта включает в себя:
  - а) продажа гостиницей своих услуг по относительно низким ценам в связи с необходимостью учета коммерческого интереса сразу у нескольких посредников внутри канала
  - б) включает в процесс сбыта не более 1-го посредника
  - в) включает в процесс сбыта более 1-го посредника
  - г) продажа гостиницей своих услуг по относительно низким ценам в связи с несколькими посредниками внутри канала
2. От какого одного из факторов зависит построение структуры управления
  - а) от состава руководителей
  - б) определение взаимоотношений между элементами структуры управления
  - в) от числа линейных и функциональных звеньев каждого уровня
  - г) разделение функций управления;
3. Работа в команде при высокоэффективной кадровой политике
  - а) Сотрудники делают только ту работу, которую им дал непосредственный начальник
  - б) Сотрудники помогают друг другу, не дожидаясь приказов
  - в) Сотрудники не помогают друг другу
  - г) Сотрудники не помогают друг другу, но при «горящих» ситуациях мобилизуются
4. Под организационной структурой управления (менеджмента) гостиничного предприятия понимают:
  - а) разделение управленческого труда в гостиничном предприятии
  - б) состав и форма взаимоотношений между руководителями и работниками сферы гостеприимства
  - в) определение способов взаимоотношений между элементами структуры управления
  - г) определение управленческих функций
5. Большая часть кадровой работы заключается в ...?
  - а) разработке должностных инструкций для сотрудников отеля
  - б) методе отбора персонала
  - в) приеме на работу
  - г) проведении тренингов

### **РАЗДЕЛ 4. Управление персоналом гостиниц и организаций общественного питания**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие и характеристики персонала. Структура персонала организации по различным признакам. Система управления персоналом и ее подсистемы на предприятии. Характеристика отдельных подсистем управления персоналом. Организационные структуры службы управления персоналом. Кадровая служба предприятия. Формирование трудовых

коллективов . Планирование потребности в трудовых ресурсах . Подбор и отбор персонала  
Рынки рабочей силы. Критерии оценки сотрудников. Оценка персонала. Прием на работу.  
Развитие и обеспечение персонала . Обучение персонала в гостинице . Внутреннее  
перемещение. Карьера персонала. Понятие и характеристики персонала гостиницы.  
Структура персонала гостиницы. Система управления персоналом и ее подсистемы на  
гостиничном предприятии. Характеристика отдельных подсистем управления персоналом  
гостиницы.. Организационные структуры службы управления персоналом в гостиницах.  
Формирование трудовых коллективов гостиницы . Планирование потребности в трудовых  
ресурсах гостиницы . Подбор и отбор персонала гостиницы. Критерии оценки сотрудников в  
гостиницах . Оценка персонала гостиницы. Прием на работу в гостиничное предприятие.  
Развитие и обеспечение персонала гостиницы . Обучение персонала в гостинице .  
Внутреннее перемещение персонала в гостиничном предприятии. Карьера персонала в  
гостинице. Понятие и характеристики персонала организации общественного питания.  
Структура персонала в организации общественного питания. Система управления  
персоналом и ее подсистемы в организации общественного питания. Характеристика  
отдельных подсистем управления персоналом в организации общественного  
питания. Организационные структуры службы управления персоналом в . в организации  
общественного питания. Формирование трудовых коллективов в организации общественного  
питания . Планирование потребности в трудовых ресурсах в организации общественного  
питания . Подбор и отбор персонала в организации общественного питания. Критерии  
оценки сотрудников в организации общественного питания . Оценка персонала в  
организации общественного питания. Прием на работу в организации общественного  
питания. Развитие и обеспечение персонала в организации общественного питания .  
Обучение персонала в организации общественного питания. Внутреннее перемещение  
персонала в организации общественного питания . Карьера персонала в организации  
общественного питания.

#### **Тема 4.1** Понятие и характеристики персонала

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие и характеристики персонала. Структура персонала организации по различным  
признакам. Система управления персоналом и ее подсистемы на предприятии.  
Характеристика отдельных подсистем управления персоналом. Организационные структуры  
службы управления персоналом. Кадровая служба предприятия. Формирование трудовых  
коллективов . Планирование потребности в трудовых ресурсах . Подбор и отбор персонала  
Рынки рабочей силы. Критерии оценки сотрудников. Оценка персонала. Прием на работу.  
Развитие и обеспечение персонала . Обучение персонала в гостинице . Внутреннее  
перемещение. Карьера персонала. Понятие и характеристики персонала гостиницы.  
Структура персонала гостиницы. Система управления персоналом и ее подсистемы на  
гостиничном предприятии. Характеристика отдельных подсистем управления персоналом  
гостиницы.. Организационные структуры службы управления персоналом в гостиницах.  
Формирование трудовых коллективов гостиницы.

#### **Тема 4.2** Карьера персонала в гостинице и организации общественного питания

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Структура персонала гостиницы. Система управления персоналом и ее подсистемы на  
гостиничном предприятии. Характеристика отдельных подсистем управления персоналом  
гостиницы.. Организационные структуры службы управления персоналом в гостиницах.  
Формирование трудовых коллективов гостиницы . Планирование потребности в трудовых  
ресурсах гостиницы . Подбор и отбор персонала гостиницы. Критерии оценки сотрудников в  
гостиницах . Оценка персонала гостиницы. Прием на работу в гостиничное предприятие.  
Развитие и обеспечение персонала гостиницы . Обучение персонала в гостинице .  
Внутреннее перемещение персонала в гостиничном предприятии. Карьера персонала в  
гостинице. Понятие и характеристики персонала организации общественного питания.

Структура персонала в организации общественного питания. Система управления персоналом и ее подсистемы в организации общественного питания. Характеристика отдельных подсистем управления персоналом в организации общественного питания. Организационные структуры службы управления персоналом в . в организации общественного питания. Формирование трудовых коллективов в организации общественного питания . Планирование потребности в трудовых ресурсах в организации общественного питания . Подбор и отбор персонала в организации общественного питания. Критерии оценки сотрудников в организации общественного питания . Оценка персонала в организации общественного питания. Прием на работу в организации общественного питания. Развитие и обеспечение персонала в организации общественного питания . Обучение персонала в организации общественного питания. Внутреннее перемещение персонала в организации общественного питания . Карьера персонала в организации общественного питания.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия:** Карьера персонала в гостинице и организации общественного питания

**Форма практического задания:** реферат

##### **Темы рефератов**

1. Карьера сотрудника гостиничного предприятия
2. Карьера сотрудника предприятия питания
3. Виды карьерного роста
4. Планирование карьеры
5. Ключевые должности в карьере в индустрии гостеприимства
6. Организация службы управления персоналом
7. Конец карьеры

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Как определяется этап карьеры:
  - а) временной период развития личности
  - б) фазы развития профессионала
  - в) периоды овладения деятельностью
  - г) все ответы правильные
2. При планировании карьеры различают следующие типы целей
  - а) личные, предметные, индустриальные
  - б) объективные, субъективные
  - в) личные, общественные
  - г) только личные
3. В процессе планирования карьеры учитываются три стороны
  - а) работник, руководитель, отдел человеческих ресурсов
  - б) работодатель, работник, помощник руководителя
  - в) отдел человеческих ресурсов, работник, преподаватель
  - г) руководитель, помощник руководителя, работник
4. Какие стадии проходит человек в ходе своей карьеры
  - а) подготовительная, первая, вторая, третья
  - б) первая, вторая, третья, заключительная
  - в) предварительная, первоначальная, стадия стабильной работы, стадия отставки
  - г) стадия стабильной работы, подготовительная, вторая, заключительная
5. Какой из этапов не входит в этапы карьеры?
  - а) этап сохранения
  - б) этап завершения
  - в) этап становления

г) этап планирования

## **РАЗДЕЛ 5. Власть, лидерство и руководство в менеджменте гостиниц и организаций общественного питания**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Сущность руководства и лидерства. Сущность стиля руководства. Типология стилей руководства. Теории стилей руководства и лидерства. Власть и влияние. Основы власти. Виды власти. Подходы к проблеме лидерства. Способы реализации власти. Качества эффективного лидера. Типы лидерства в организации. Теории лидерства и лидерского поведения. Личность менеджера. Роль менеджера гостиницы. Роль менеджера ресторана. Требования к менеджеру гостиницы. Требования к менеджеру ресторана. Особенности лидерства и руководства в работе менеджеров гостиничного бизнеса. Особенности лидерства и руководства в работе менеджеров ресторанного бизнеса.

Понятие управленческого общения. Значение и суть управленческого общения. Этика делового общения. Формы делового общения. Организация общения. Понятие деловых совещаний. Значение и задачи деловых совещаний. Классификация деловых совещаний. Организация проведения деловых совещаний. Эффективность деловых совещаний. Понятие деловых переговоров. Суть деловых переговоров. Подготовка деловых переговоров. Проведение переговоров. Решение проблемы и завершение переговоров. Анализ итогов деловых переговоров. Условия эффективности переговоров.

Сущность конфликтов. Типология конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Этапы процесса возникновения и развития конфликта. Методы разрешения конфликтов. Положительные и отрицательные стороны конфликтов. Последствия неразрешенных конфликтов. Причины возникновения конфликтов в гостиничных организациях. Причины возникновения конфликтов в организациях общественного питания. Особенности разрешения конфликтов в гостиничных организациях. Особенности разрешения конфликтов в организациях общественного питания.

**Тема 5.1** Менеджмент деловых совещаний и переговоров в гостиницах и организациях общественного питания

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Сущность руководства и лидерства. Сущность стиля руководства. Типология стилей руководства. Теории стилей руководства и лидерства. Власть и влияние. Основы власти. Виды власти. Подходы к проблеме лидерства. Способы реализации власти. Качества эффективного лидера. Типы лидерства в организации. Теории лидерства и лидерского поведения.

Понятие управленческого общения. Значение и суть управленческого общения. Этика делового общения. Формы делового общения. Организация общения. Понятие деловых совещаний. Значение и задачи деловых совещаний. Классификация деловых совещаний. Организация проведения деловых совещаний. Эффективность деловых совещаний. Понятие деловых переговоров. Суть деловых переговоров. Подготовка деловых переговоров. Проведение переговоров. Решение проблемы и завершение переговоров. Анализ итогов деловых переговоров. Условия эффективности переговоров.

**Тема 5.2** Управление конфликтами в гостиницах и организациях общественного питания

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Личность менеджера. Роль менеджера гостиницы. Роль менеджера ресторана. Требования к менеджеру гостиницы. Требования к менеджеру ресторана. Особенности лидерства и руководства в работе менеджеров гостиничного бизнеса. Особенности лидерства и руководства в работе менеджеров ресторанного бизнеса.

Сущность конфликтов. Типология конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Этапы процесса возникновения и развития конфликта. Методы разрешения конфликтов. Положительные и отрицательные стороны конфликтов. Последствия неразрешенных конфликтов. Причины возникновения конфликтов в гостиничных организациях. Причины возникновения конфликтов в организациях общественного питания. Особенности разрешения конфликтов в гостиничных организациях. Особенности разрешения конфликтов в организациях общественного питания.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

**Тема практического занятия:** Управление конфликтами в гостиницах и организациях общественного питания

**Форма практического задания:** реферат

#### **Темы рефератов**

1. Решение конфликтов в гостиничном предприятии
2. Типология конфликтных ситуаций
3. Роль скриптов в работе с конфликтными ситуациями
4. Подготовка персонала к возможным конфликтам и их последствиям
5. Виды конфликтных гостей
6. Роль лидера в гостиничных предприятиях
7. Возможные виды конфликтов на предприятиях общественного питания

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Аспекты возрастания роли обучения персонала
  - а) необходимость в соответствующем образовании
  - б) является второстепенным средством при обслуживании гостя в отеле
  - в) является средством для достижения материальных благ
  - г) является важнейшим средством достижения стратегических целей компании
2. Преимущество матричной структуры управления
  - а) простота построения системы управления
  - б) ориентация на конкретный проект и снижение оперативной нагрузки на высшее руководство
  - в) снижение оперативной нагрузки на высшее руководство
  - г) увеличение кол-ва управленческого персонала
3. Основные цели управления персоналом:
  - а) своевременное привлечение высококвалифицированных специалистов
  - б) поощрение отделов
  - в) формирование коллектива на дружеской основе
  - г) постоянное обновление информации о персонале
4. Холл гостиницы hotel lobby включает в себя следующие должности:
  - а) горничная, официант
  - б) менеджер по связям, менеджер охраны
  - в) официант, консьерж
  - г) консьерж, менеджер по связям с гостями
5. Большая часть кадровой работы заключается в ...?
  - а) разработке должностных инструкций для сотрудников отеля
  - б) методе отбора персонала
  - в) приеме на работу
  - г) проведении тренингов

## **РАЗДЕЛ 6. Управленческие решения в гостиницах и организациях общественного питания**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие управленческого решения. Отличительные признаки управленческих решений. Классификация управленческих решений. Управленческая информация, необходимая для принятия решений. Управленческая ситуация. Управленческая проблема и ее диагностика. Этапы процесса принятия и реализации управленческого решения. Ограничения и критерии принятия управленческого решения. Обоснование, оценка и выбор альтернатив при принятии управленческого решения. Методы принятия управленческого решения. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений в гостиничном бизнесе. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений в организациях общественного питания. Особенности процесса разработки и принятия управленческого решения в гостиничном бизнесе. Особенности процесса разработки и принятия управленческого решения в организациях общественного питания.

Сущность и этапы планирования сбытовой политики гостиницы. Функции и виды каналов сбыта услуг в гостиничном бизнесе. Продажи гостиничных продуктов организованным потребителям и посредникам на гостинично- туристическом рынке. Прямые продажи гостиничных продуктов индивидуальным заказчикам. Организация прямых продаж гостиничных продуктов корпоративным структурам. Организация продаж гостиничных продуктов через туристических посредников. Оценка эффективности работы гостиницы с каналами сбыта. Сущность и этапы планирования сбытовой политики организации общественного питания. Функции и виды каналов сбыта услуг в организациях общественного питания. Продажи организованным потребителям и посредникам на рынке общественного питания. Прямые продажи продукции общественного питания индивидуальным заказчикам. Организация прямых продаж продукции общественного питания корпоративным структурам. Организация продаж продукции общественного питания через туристических посредников. Оценка эффективности работы отеля с каналами сбыта.

Характеристика финансовых ресурсов в гостиничном бизнесе. Организационная модель финансовой системы гостиницы. Бухгалтерский учет на гостиничном предприятии. Бухгалтерский баланс: структура активов и пассивов отеля. Отчет о прибылях и убытках. Отчет о движении денежных средств. Структура доходов и расходов отеля. Анализ центров финансовой ответственности: центры прибыли и затрат отеля. Финансовая диагностика: интерпретация финансовых отчетов и оценка эффективности деятельности гостиницы. Бюджетирование в управлении финансовыми ресурсами гостиницы. Особенности и концепция управления доходами в гостиничном бизнесе. Методы прогнозирования факторов, влияющих на доходы гостиницы. Ключевые факторы, влияющие на доходы ресторана. Технологии максимизации ресторана. Возможности оптимизации затрат ресторана. Особенности и концепция управления доходами в ресторанном бизнесе. Методы прогнозирования факторов, влияющих на доходы ресторана

### **Тема 6.1 Управление сбытовой политикой гостиниц и организаций общественного питания**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений в гостиничном бизнесе. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений в организациях общественного питания. Особенности процесса разработки и принятия управленческого решения в гостиничном бизнесе. Особенности процесса разработки и принятия управленческого решения в организациях общественного питания.

Сущность и этапы планирования сбытовой политики гостиницы. Функции и виды каналов сбыта услуг в гостиничном бизнесе. Продажи гостиничных продуктов организованным потребителям и посредникам на гостинично- туристическом рынке. Прямые



продажи гостиничных продуктов индивидуальным заказчикам. Организация прямых продаж гостиничных продуктов корпоративным структурам. Организация продаж гостиничных продуктов через туристических посредников. Оценка эффективности работы гостиницы с каналами сбыта. Сущность и этапы планирования сбытовой политики организации общественного питания. Функции и виды каналов сбыта услуг в организациях общественного питания. Продажи организованным потребителям и посредникам на рынке общественного питания. Прямые продажи продукции общественного питания индивидуальным заказчикам. Организация прямых продаж продукции общественного питания корпоративным структурам. Организация продаж продукции общественного питания через туристических посредников. Оценка эффективности работы отеля с каналами сбыта.

**Тема 6.2** Менеджмент финансовых ресурсов и доходов в гостиничных организациях и организациях общественного питания

***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие управленческого решения. Отличительные признаки управленческих решений. Классификация управленческих решений. Управленческая информация, необходимая для принятия решений. Управленческая ситуация. Управленческая проблема и ее диагностика. Этапы процесса принятия и реализации управленческого решения. Ограничения и критерии принятия управленческого решения. Обоснование, оценка и выбор альтернатив при принятии управленческого решения. Методы принятия управленческого решения.

Характеристика финансовых ресурсов в гостиничном бизнесе. Организационная модель финансовой системы гостиницы. Бухгалтерский учет на гостиничном предприятии. Бухгалтерский баланс: структура активов и пассивов отеля. Отчет о прибылях и убытках. Отчет о движении денежных средств. Структура доходов и расходов отеля. Анализ центров финансовой ответственности: центры прибыли и затрат отеля. Финансовая диагностика: интерпретация финансовых отчетов и оценка эффективности деятельности гостиницы. Бюджетирование в управлении финансовыми ресурсами гостиницы. Особенности и концепция управления доходами в гостиничном бизнесе. Методы прогнозирования факторов, влияющих на доходы гостиницы. Ключевые факторы, влияющие на доходы ресторана. Технологии максимизации ресторана. Возможности оптимизации затрат ресторана. Особенности и концепция управления доходами в ресторанном бизнесе. Методы прогнозирования факторов, влияющих на доходы ресторана

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия:** Управление сбытовой политикой гостиниц и организаций общественного питания

**Форма практического задания:** реферат

**Темы рефератов**

1. Виды продаж в гостиницах
2. Виды продаж на предприятиях общественного питания
3. Продажи через посредников
4. Работа агрегаторов
5. Каналы сбыта продукции
6. Оценка эффективности работы различных каналов сбыта
7. Сбытовая стратегия

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Наиболее удачное определение управленческого решения - это:
  - а) инструмент управленческой деятельности;
  - б) продукт управленческой деятельности;

- в) выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий  
 г) форма воздействия субъекта на объект;
2. Юридическое свойство управленческого решения – это:  
 а) целенаправленность;  
 б) правомерность;  
 в) плановость;  
 г) коллегиальность.
3. Технологическое свойство управленческого решения - это:  
 а) комплексность;  
 б) стадийность;  
 в) целенаправленность;  
 г) актуальность.
4. Общие характеристики управленческих решений в организациях и частной жизни - это:  
 а) актуальность;  
 б) влияние на интересы субъекта разработки;  
 в) влияние на интересы коллектива работников;  
 г) разделение труда.
5. Классификация решений – это:  
 а) ранжирование решений;  
 б) оценка качества решений;  
 в) группировка решений по каким-либо признакам;  
 г) структуризация решений.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. (семестр 3)</b>		
<b>Раздел 1.</b> Характеристика современного гостиничного хозяйства и общественного питания	10	Подготовка реферата
	11	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2.</b> Организационная структура управления гостиницами и организациями общественного питания	10	Подготовка реферата
	11	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 3. Трудовые	10	Подготовка реферата

процессы гостиниц и ресторанов	11	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63	
<b>Модуль 1. (семестр 4)</b>		
<b>Раздел 4. Управление персоналом гостиниц и организаций общественного питания</b>	8	Подготовка реферата
	9	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 5. Власть, лидерство и руководство в менеджменте гостиниц и организаций общественного питания</b>	8	Подготовка реферата
	9	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 6. Управленческие решения в гостиницах и организациях общественного питания</b>	9	Подготовка реферата
	9	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	52	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	115	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Характеристики предприятий питания в гостиничном комплексе
2. Размещения предприятия питания в гостиничном комплексе
3. Система классификации гостиничного предприятия
4. Управления номерным фондом
5. Эксплуатация основных фондов гостиничного комплекса

##### **Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

1. Гостиничный продукт. Понятие и виды.
2. Подходы к анализу гостиничного продукта
3. Стадия жизненного цикла гостиничного продукта
4. Управление жизненным циклом продукты
5. Потребительское поведение на рынке гостиничных услуг
6. Зависимость гостиничного продукта от потребителя.

7. Зависимость гостиничного продукта от состояния основных фондов.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

### **Основная литература**

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 121 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-00032-532-2. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Менеджмент качества : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Клиентинг и управление клиентским портфелем : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-10.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Зависимость рынка услуг гостеприимства от потребительского спроса
2. Формирование потребительских свойств гостиничного продукта
3. Элементы управления гостиницей
4. Особенности управления предприятием общественного питания
5. Структура предприятия общественного питания
6. Структура предприятия гостеприимства

## **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. Подбор управленческого персонала в гостиницу
2. Подбор управленческого персонала на предприятие питания
3. Формальные элементы управления
4. Неформальные элементы управления
5. Организационная структура гостиницы
6. Организационная структура предприятия питания.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 121 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-00032-532-2. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Менеджмент качества : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Клиентинг и управление клиентским портфелем : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-10.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Нормирование рабочего времени на предприятии
2. Создание рабочего места на ресепшене гостиницы
3. Создание рабочего места на кухне
4. Создание рабочего места в баре
5. Создание рабочего места в административной зоне гостиничного комплекса

### **Перечень тем рефератов к Разделу 3:**

1. Подбор управленческого персонала в гостиницу
2. Подбор управленческого персонала на предприятие питания
3. Формальные элементы управления
4. Неформальные элементы управление
5. Организационная структура гостиницы
6. Организационная структура предприятия питания.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

### Основная литература

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 121 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-00032-532-2. — Текст : электронный.

### Дополнительная литература

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Менеджмент качества : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Клиентинг и управление клиентским портфелем : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-10.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.

### Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Работа кадровой службы гостиницы
2. Работа кадровой службы предприятия общественного питания
3. Управление трудовым коллективом
4. Рынок рабочей силы
5. Системы и подсистемы управления гостиничным хозяйством
6. Обучение персонала
7. Карьерный рост в индустрии гостеприимства

### Перечень тем рефератов к Разделу 4:

1. Карьера сотрудника гостиничного предприятия
2. Карьера сотрудника предприятия питания
3. Виды карьерного роста
4. Планирование карьеры
5. Ключевые должности в карьере в индустрии гостеприимства
6. Организация службы управления персоналом
7. Конец карьеры

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.

### Основная литература

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 121 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-00032-532-2. — Текст : электронный.

### Дополнительная литература

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Менеджмент качества : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Клиентинг и управление клиентским портфелем : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-10.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.

### Задания для самостоятельной работы к Разделу 5

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Составление скрипта работы с гостем гостиницы
2. Виды скриптов в гостиничном предприятии
3. Виды скриптов на предприятиях общественного питания
4. Составление скрипта работы с конфликтными ситуациями
5. Эффективность работы в конфликтных ситуациях

#### Перечень тем рефератов к Разделу 5:

1. Решение конфликтов в гостиничном предприятии
2. Типология конфликтных ситуаций
3. Роль скриптов в работе с конфликтными ситуациями
4. Подготовка персонала к возможным конфликтам и их последствиям
5. Виды конфликтных гостей
6. Роль лидера в гостиничных предприятиях
7. Возможные виды конфликтов на предприятиях общественного питания

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.

### Основная литература

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 121 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-00032-532-2. — Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Менеджмент качества : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Клиентинг и управление клиентским портфелем : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-10.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6 Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Факторы влияющие на успешность работы гостиниц
2. Факторы влияющие на успешность работы предприятий общественного питания
3. Факторы влияющие на успешность работы гостиничных комплексов
4. Центры финансовой ответственности предприятия
5. Движение капитала в гостиничных комплексах

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 6:**

1. Виды продаж в гостиницах
2. Виды продаж на предприятиях общественного питания
3. Продажи через посредников
4. Работа агрегаторов
5. Каналы сбыта продукции
6. Оценка эффективности работы различных каналов сбыта
7. Сбытовая стратегия

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**



### Основная литература

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 121 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-00032-532-2. — Текст : электронный.

### Дополнительная литература

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Менеджмент качества : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Клиентинг и управление клиентским портфелем : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-10.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### **Написание реферата (доклада).**

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учетом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного

объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<b>Раздел 1. Характеристика современного гостиничного хозяйства и общественного питания</b>	ОПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. Жизненный цикл гостиничного продукта – это:</p> <p>а) это время его существования на рынке, охватывающее момент вывода гостиничного продукта на рынок</p> <p>б) это время его существования на рынке, охватывающее промежуток с момента разработки и вывода на рынок до момента снятия с рынка</p> <p>в) это время его существования на рынке, охватывающее момент разработки продукта</p> <p>г) это время его существования на рынке, охватывающее промежуток вывода на рынок</p> <p>2. В настоящее время выделяют 3 классические гостиничные концепции:</p> <p>а) туристская гостиничная концепция</p> <p>б) лечебно-оздоровительная гостиничная концепция</p> <p>в) транзитная гостиничная концепция</p> <p>г) гостиничная концепция развлечений</p> <p>3. Выделяют 4 основных направления, ассоциирующихся с гостиничной индустрией:</p> <p>а) перевозка, лечение, питание, отдых</p> <p>б) размещение, питание, оздоровление, перевозка</p> <p>в) питание, отдых перевозка, экскурсионное обслуживание</p> <p>г) размещение, общественное питание, перевозка, отдых</p>

				<p>4. Транзитная гостиница – это:</p> <p>а) специализируется на предоставлении непродолжительного ночлега транзитным пассажирам</p> <p>б) специализируется на предоставлении продолжительного ночлега</p> <p>в) специализируется на предоставлении услуг туристам</p> <p>г) специализируется на предоставлении бизнес клиентам</p> <p>5. Процесс организации системы сбыта гостиничного предприятия состоит из нескольких этапов:</p> <p>а) Определение стратегии сбыта</p> <p>б) процесс разработки конкурентоспособной позиции на рынке</p> <p>в) деление рынков потребителей гостиничных услуг по территориальному признаку</p> <p>г) совокупность определенного количества и качества товаров и услуг</p>
2.	<b>Раздел 2. Организа ционная структура управления гостиницам и и организа циями обществен ного питания</b>	ОПК-1	Компью терное тестиро вание	<p>1. В период низкой активности гостиничного предприятия</p> <p>а) потребность в персонале возрастает</p> <p>б) активность гостиничного предприятия никак не сказывается на персонале</p> <p>в) потребность в персонале уменьшается</p> <p>г) потребность в персонале остается на уровне до снижения активности</p> <p>2. Нематериальное стимулирование включает в себя</p> <p>а) бонусные карты</p> <p>б) компенсационный пакет</p> <p>в) 10% от стоимости услуг</p> <p>г) клиентская карта</p> <p>3. Менеджер по связям с гостями выполняет одну из главных задач</p> <p>а) управляет жалобами гостей, которые периодически случаются независимо от уровня внимания со стороны сотрудников и качества обслуживания</p> <p>б) встречает гостей и провожает их до номера</p> <p>в) управляет пресс-релизами гостиницы</p> <p>г) создает маркетинговые кампании для партнеров</p> <p>4. Под организационной структурой управления (менеджмента) гостиничного предприятия понимают:</p> <p>а) разделение управленческого труда в гостиничном предприятии</p> <p>б) состав и форма взаимоотношений между руководителями и работниками сферы гостеприимства</p>

				<p>в) определение способов взаимоотношений между элементами структуры управления</p> <p>г) определение управленческих функций</p> <p>5. От какого одного из факторов зависит построение структуры управления</p> <p>а) от состава руководителей</p> <p>б) определение взаимоотношений между элементами структуры управления</p> <p>в) от числа линейных и функциональных звеньев каждого уровня</p> <p>г) разделение функций управления</p>
	<b>Раздел 3. Трудовые процессы гостиниц и ресторанов</b>	ОПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. Одноуровневый канал сбыта включает в себя:</p> <p>а) продажа гостиницей своих услуг по относительно низким ценам в связи с необходимостью учета коммерческого интереса сразу у нескольких посредников внутри канала</p> <p>б) включает в процесс сбыта не более 1-го посредника</p> <p>в) включает в процесс сбыта более 1-го посредника</p> <p>г) продажа гостиницей своих услуг по относительно низким ценам в связи несколькими посредникам внутри канала</p> <p>2. От какого одного из факторов зависит построение структуры управления</p> <p>а) от состава руководителей</p> <p>б) определение взаимоотношений между элементами структуры управления</p> <p>в) от числа линейных и функциональных звеньев каждого уровня</p> <p>г) разделение функций управления;</p> <p>3. Работа в команде при высокоэффективной кадровой политике</p> <p>а) Сотрудники делают только ту работу, которую им дал непосредственный начальник</p> <p>б) Сотрудники помогают друг другу, не дожидаясь приказов</p> <p>в) Сотрудники не помогают друг другу</p> <p>г) Сотрудники не помогают друг другу, но при «горящих» ситуациях мобилизуются</p> <p>4. Под организационной структурой управления (менеджмента) гостиничного предприятия понимают:</p> <p>а) разделение управленческого труда в гостиничном предприятии</p> <p>б) состав и форма взаимоотношений между руководителями и работниками сферы гостеприимства</p> <p>в) определение способов взаимоотношений между элементами структуры управления</p>



				<ul style="list-style-type: none"> <li>г) определение управленческих функций</li> <li>5. Большая часть кадровой работы заключается в ...? <ul style="list-style-type: none"> <li>а) разработке должностных инструкций для сотрудников отеля</li> <li>б) методе отбора персонала</li> <li>в) приеме на работу</li> <li>г) проведении тренингов</li> </ul> </li> </ul>
	<p><b>Раздел 4.</b> Управление персоналом гостиниц и организаций общественного питания</p>	ПК-3	Компьютерное тестирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Как определяется этап карьеры: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) временной период развития личности</li> <li>б) фазы развития профессионала</li> <li>в) периоды овладения деятельностью</li> <li>г) все ответы правильные</li> </ul> </li> <li>2. При планировании карьеры различают следующие типы целей <ul style="list-style-type: none"> <li>а) личные, предметные, индустриальные</li> <li>б) объективные, субъективные</li> <li>в) личные, общественные</li> <li>г) только личные</li> </ul> </li> <li>3. В процессе планирования карьеры учитываются три стороны <ul style="list-style-type: none"> <li>а) работник, руководитель, отдел человеческих ресурсов</li> <li>б) работодатель, работник, помощник руководителя</li> <li>в) отдел человеческих ресурсов, работник, преподаватель</li> <li>г) руководитель, помощник руководителя, работник</li> </ul> </li> <li>4. Какие стадии проходит человек в ходе своей карьеры <ul style="list-style-type: none"> <li>а) подготовительная, первая, вторая, третья</li> <li>б) первая, вторая, третья, заключительная</li> <li>в) предварительная, первоначальная, стадия стабильной работы, стадия отставки</li> <li>г) стадия стабильной работы, подготовительная, вторая, заключительная</li> </ul> </li> <li>5. Какой из этапов не входит в этапы карьеры? <ul style="list-style-type: none"> <li>а) этап сохранения</li> <li>б) этап завершения</li> <li>в) этап становления</li> <li>г) этап планирования</li> </ul> </li> </ul>
	<p><b>Раздел 5.</b> Власть, лидерство и</p>	ПК-3	Компьютерное тестирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Аспекты возрастания роли обучения персонала <ul style="list-style-type: none"> <li>а) необходимость в соответствующем образовании</li> <li>б) является второстепенным средством при обслуживании гостя в отеле</li> </ul> </li> </ul>

	руководство в менеджменте гостиниц и организаций общественного питания		терное тестирование	<p>в) является средством для достижения материальных благ  г) является важнейшим средством достижения стратегических целей компании</p> <p>2. Преимущество матричной структуры управления</p> <p>а) простота построения системы управления  б) ориентация на конкретный проект и снижение оперативной нагрузки на высшее руководство  в) снижение оперативной нагрузки на высшее руководство  г) увеличение кол-ва управленческого персонала</p> <p>3. Основные цели управления персоналом:</p> <p>а) своевременное привлечение высококвалифицированных специалистов  б) поощрение отделов  в) формирование коллектива на дружеской основе  г) постоянное обновление информации о персонале</p> <p>4. Холл гостиницы hotel lobby включает в себя следующие должности:</p> <p>а) горничная, официант  б) менеджер по связям, менеджер охраны  в) официант, консьерж  г) консьерж, менеджер по связям с гостями</p> <p>5. Большая часть кадровой работы заключаются в ...?</p> <p>а) разработке должностных инструкций для сотрудников отеля  б) методе отбора персонала  в) приеме на работу  г) проведении тренингов</p>
	<b>Раздел 6.</b> Управленческие решения в гостиницах и организациях общественного питания	ПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Наиболее удачное определение управленческого решения - это:</p> <p>а) инструмент управленческой деятельности;  б) продукт управленческой деятельности;  в) выбранный (утвержденный) вариант управленческих действий  г) форма воздействия субъекта на объект;</p> <p>2. Юридическое свойство управленческого решения – это:</p> <p>а) целенаправленность;  б) правомерность;  в) плановость;  г) коллегиальность.</p> <p>3. Технологическое свойство управленческого решения - это:</p>

				<p>а) комплексность; б) стадийность; в) целенаправленность; г) актуальность.</p> <p>4. Общие характеристики управленческих решений в организациях и частной жизни - это:</p> <p>а) актуальность; б) влияние на интересы субъекта разработки; в) влияние на интересы коллектива работников; г) разделение труда.</p> <p>5. Классификация решений – это:</p> <p>а) ранжирование решений; б) оценка качества решений; в) группировка решений по каким-либо признакам; г) структуризация решений.</p>
--	--	--	--	---

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Этапы исторического развития гостиничного хозяйства</li><li>2. Этапы исторического развития ресторанного дела</li><li>3. Гостиничные цепи(сети) и их характеристики</li><li>4. Факторы, влияющие на эффективность гостиничных сетей</li><li>5. Определение гостиницы</li><li>6. Определение организации общественного питания</li><li>7. Определение ресторана</li><li>8. Понятие коллективного средства размещения</li><li>9. Стандартная классификация средств размещения туристов</li><li>10. Примерная классификация гостиниц по различным признакам</li><li>11. Примерная классификация ресторанов по различным признакам</li><li>12. Примерная классификация организаций общественного питания по различным признакам</li><li>13. Классификации гостиниц по уровню комфорта</li><li>14. Мировая классификация гостиниц по типу (категориям) в соответствии с качеством предоставляемых услуг</li><li>15. Мировая классификация ресторанов по типу (категориям) в соответствии с качеством предоставляемых услуг</li><li>16. Государственная регламентация гостиничного комплекса России</li><li>17. Классификация организаций общественного питания в России с соответствием с нормативно- правовыми актами РФ</li><li>18. Классификация ресторанов в России с соответствием с нормативно-правовыми актами РФ</li><li>19. Особенности гостиничных предприятий как объекта управления</li><li>20. Особенности организаций общественного питания как объекта управления</li><li>21. Особенности ресторанов как объекта управления.</li><li>22. Особенности менеджмента гостиничных предприятий</li><li>23. Особенности менеджмента организаций общественного питания</li><li>24. Особенности менеджмента ресторанов</li><li>25. Содержание и виды работ гостиничной управленческой деятельности</li><li>26. Содержание и виды работ управленческой деятельности в организациях общественного питания</li><li>27. Содержание и виды работ ресторанной управленческой деятельности</li><li>32. Содержание и виды работ ресторанный управленческой деятельности</li><li>26. Инновационный менеджмент гостиниц</li><li>27. Инновационный менеджмент организаций общественного питания</li></ol>

ПК-3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и признаки трудового процесса гостиницы 173. Понятие и признаки трудового процесса ресторана 174. Условия труда в гостинице</li> <li>2. Условия труда в ресторане</li> <li>3. Организация и нормирование труда в гостинице</li> <li>4. Организация и нормирование труда в гостинице</li> <li>5. Особенности трудового процесса гостиницы</li> <li>6. Особенности трудового процесса ресторана</li> <li>7. Содержание трудовых операций в трудового процесса на гостиничном предприятии</li> <li>8. Содержание трудовых операций в трудового процесса ресторана</li> <li>9. Управление затратами труда</li> <li>10. Управленческий труд в гостиницах и ресторанах</li> <li>11. Понятие управленческого труда</li> <li>12. Разделение и кооперация управленческого труда</li> <li>13. Делегирование полномочий</li> <li>14. Управленческий контроль за результатами трудовой деятельности.</li> <li>15. Техническое обеспечение управленческого труда</li> <li>16. Нормирование труда</li> <li>17. Создание благоприятных условий труда</li> <li>18. Культура управленческого труда</li> <li>19. Задачи и функции управленческого труда руководителей подразделений в гостиницах 193. Задачи и функции управленческого труда руководителей подразделений ресторанах</li> <li>20. Права и обязанности руководителей подразделений в гостиницах</li> <li>21. Права и обязанности руководителей подразделений ресторанах</li> <li>22. Полномочия и ответственность руководителей подразделений в гостиницах</li> <li>23. Полномочия и ответственность руководителей подразделений ресторанах</li> <li>24. Характеристика отдельных подсистем управления персоналом</li> <li>25. Организационные структуры службы управления персоналом</li> <li>26. Кадровая служба предприятия. Формирование трудовых коллективов</li> <li>27. Планирование потребности в трудовых ресурсах</li> <li>28. Подбор и отбор персонала Рынки рабочей силы</li> <li>29. Критерии оценки сотрудников. Оценка персонала</li> <li>30. Прием на работу</li> <li>31. Развитие и обеспечение персонала</li> <li>32. Обучение персонала в гостинице</li> <li>33. Внутреннее перемещение</li> <li>34. Карьера персонала</li> <li>35. Понятие и характеристики персонала гостиницы</li> <li>36. Структура персонала гостиницы</li> <li>37. Система управления персоналом и ее подсистемы на гостиничном предприятии</li> </ol>
------	---

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Организация производства и логистика предприятий индустрии питания и ресторанного бизнеса : учебное пособие : [16+] / Н. С. Родионова, Я. П. Домбровская, А. А. Дерканосова, Е. В. Белокурова ; науч. ред. Н. С. Родионова ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 121 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688147> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-00032-532-2. — Текст : электронный.

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Менеджмент качества : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Клиентинг и управление клиентским портфелем : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-10.html> (дата обращения: 09.03.2023). - Режим доступа: по подписке.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

	библиотека eLIBRARY.ru	аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету и экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>



5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>
----	--------------------------------------	--	---

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 515 08.06.2017г	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» апреля 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	__.:__.:____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	__.:__.:____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	__.:__.:____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ЛОГИСТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ**  
**ОБСЛУЖИВАНИЕМ В ГОСТИНИЧНОМ ХОЗЯЙСТВЕ**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	28
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	28
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	29
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	38
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	39
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	39
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	39
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	39
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	40
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	41
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	43
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	43
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	52
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	57
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ....	57
5.1.1. Основная литература.....	57
5.1.2. Дополнительная литература.....	57
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	57
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	58
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	59
5.4.1. Средства информационных технологий .....	59
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	59
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	59
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	60
5.6. Образовательные технологии.....	60
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	61

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Логистические системы организации управления обслуживанием в гостиничном хозяйстве» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины «Логистические системы организации управления обслуживанием в гостиничном хозяйстве» разработана доктором экономических наук, доцентом Руденко Л.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторанным-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива  
(наименование кафедры)

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион  
Сухаревский, Москва



М.Ф.Курджијева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

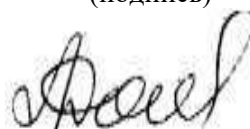
Кандидат исторических наук,  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва, Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях логистики в гостиничном хозяйстве с последующим применением в практической деятельности умений и навыков логистического подхода в управлении ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса, в контроле и оценке эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать теоретические основы управления ресурсами в отеле с применением логистического подхода.
2. Выявить логистические технологии, применяемые в гостиничном хозяйстве.
3. Получить навыки оптимизации ценовой и сбытовой деятельности в гостиничном хозяйстве с помощью логистики.
4. Определить направления повышения эффективности деятельности в гостиничном хозяйстве с помощью логистического подхода.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение	<i>Знать:</i> системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства
		ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале	<i>Уметь:</i> организовать оценку и обеспечить текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства в материальных ресурсах и персонале
		ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации	<i>Владеть:</i> навыками формирования системы

		сферы гостеприимства	бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства
	ПК-3 Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-3.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания	<i>Знать:</i> технико-экономическое обоснование бизнес-планов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности
ПК-3.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания		<i>Уметь:</i> осуществлять процесс бизнес-планирования и реализации бизнес-планов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности	
ПК-3.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания		<i>Владеть:</i> навыками бизнес-планирования объектов профессиональной деятельности	

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	76	38	38		
Лекционные занятия	24	12	12		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	48	24	24		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации	4	2	2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	104	52	52		

<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		
Форма промежуточной аттестации		экзамен	экзамен		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>										
<b>Раздел 1. Концепция логистики и логистические системы</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 1.1. Концептуальные основы логистики	14	8	6	2		4				
Тема 2.2. Логистические операции и системы	14	8	6	2		4				
<b>Раздел 2. Закупочная логистика в гостиничном хозяйстве</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 2.1. Сущность закупочной логистики и определение способа закупок	14	8	6	2		4				
Тема 2.2. Выбор поставщика	16	10	6	2		4				
<b>Раздел 3. Сбытовая логистика в гостиничном хозяйстве</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>6</b>			<b>2</b>	



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>
Тема 3.1. Логистические каналы и логистические цепи	12	8	4	2		2				
Тема 3.2. Организация службы сбыта в гостиничном хозяйстве. Распределительная инфраструктура товарных рынков	16	10	6	2		4			2	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	18									
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен									
<b>Общий объем часов по дисциплине (модулю)</b>	108	52	36	12		22			2	
<b>Модуль 1 (Семестр 4)</b>										
<b>Раздел 4. Транспортная логистика в гостиничном хозяйстве</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 4.1. Сущность и задачи транспортной логистики	14	8	6	2		4				
Тема 4.2. Выбор вида транспортного средства и составление маршрутов движения транспорта	14	8	6	2		4				
<b>Раздел 5. Складская логистика в гостиничном хозяйстве</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации	<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Тема 5.1. Функции складов, их наличие и их техническое оснащение	14	8	6	2	4					
Тема 5.2. Логистический процесс на складе	16	10	6	2	4					
<b>Раздел 6. Информационная логистика в гостиничном хозяйстве</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>6</b>				<b>2</b>	
Тема 6.1. Понятие, цель и задачи информационной логистики	12	8	4	2	2					
Тема 6.2. Информационные технологии в логистике и принципы построения информационных логистических систем	16	10	6	2	4				2	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	18									
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен									
<b>Общий объем часов по дисциплине (модулю)</b>	108	52	36	12	22				2	
<b>Общий объем часов по дисциплине</b>	216	104	72	24	44				4	

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **РАЗДЕЛ 1. Концепция логистики и логистические системы**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Концепции логистики, понятия. Функции логистики. Принципы логистики. Понятие и виды логистических операций. Логистическая система: понятие, виды, свойства, структура и основные требования к формированию. Особенности логистики в гостиничном хозяйстве.

#### **Тема 1.1. Концептуальные основы логистики**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Концепции логистики, понятия. Функции логистики. Принципы логистики.

#### **Тема 1.2. Логистические операции и системы**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и виды логистических операций. Логистическая система: понятие, виды, свойства, структура и основные требования к формированию. Особенности логистики в гостиничном хозяйстве.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Тема практического занятия 1.1: Концептуальные основы логистики**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Концептуально-методологические основы логистики.
2. Концепция логистики и ее особенности в отеле. Логистическая инфраструктура.
3. Глобальная логистика.
4. Прогнозирование в логистике.
5. Причины применения логистики в гостинице.
6. Пути оптимизации работы отеля с помощью логистического подхода.

#### **Тема практического занятия 1.2: Логистические операции и системы**

**Форма практического задания:** доклады

**Темы докладов:**

1. Особенности логистики в гостиничном хозяйстве.
2. Логистическая инфраструктура.
3. Логистика в жизненном цикле продукта.
4. Интегрированная цепь в логистике.
5. Логистические операции в гостинице.
6. Логистика и репутация менеджмент в отеле.
7. Логистика и программы лояльности в гостинице.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Примерные тесты:

1. 1. Объектом изучения учебной дисциплины логистика являются:

- а) материальные потоки;
- б) информационные потоки;
- в) материальные и информационные потоки;
- г) финансовые потоки;
- д) материальные, а также связанные с ними информационные и финансовые потоки;
- е) нет правильных ответов.

2. Термин «логистика» произошел от греческого «logistike», что значит...

- а) размышлять, вычислять;
- б) перевозить, складировать;
- в) строить цепочку рассуждений;
- г) точность, умелость;
- д) обеспечивать войска продовольствием;
- е) нет правильных ответов.

3. Третий исторический этап развития логистики с 1980 по 1990-е годы характеризуется стремительным развитием современных маркетинговой и ... логистической концепции в индустриальных странах запада. (вставьте пропущенное слово).

- а) глобальной;
- б) интегральной;
- в) качественной;
- г) многоцелевой;
- д) все ответы верны;
- е) нет правильных ответов.

4. Что из нижеперечисленного не является одним из вариантов определения логистики:

- а) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте в нужное время с минимальными затратами;
- б) интеграция перевозочного и производственного процесса;
- в) процесс планирования затрат по перемещению и хранению грузов от производства до потребления;
- г) форма управления физическим распределением продукта;
- д) эффективное движение готовой продукции от места производства до места потребления;
- е) нет правильных ответов.

5. К задачам логистики относят:

- а) прогноз спроса и на его основе планирование запасов;
- б) определение необходимой мощности производства и транспорта;
- в) разработка научных принципов распределения готовой продукции;
- г) верны варианты а) и б);
- д) верны варианты а), б) и в);
- е) все варианты неверны.

6. Проведенные в Великобритании исследования показали, что в стоимости продукта, попавшего к конечному потребителю, более ... составляют расходы, связанные с хранением, транспортировкой, упаковкой и другими операциями, обеспечивающими продвижение материального потока (вставьте пропущенное значение).

- а) 20%;
- б) 70%;

- в) 40%;
- г) 60%
- д) 50%;
- е) 30%.

## **РАЗДЕЛ 2. Закупочная логистика в гостиничном хозяйстве**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Функциональные области логистики. Цель закупочной логистики. Понятие и задачи службы снабжения. Основные понятия в снабжении: политика, функции, принципы, требования к системе снабжения. Критерии выбора поставщика. Планирование закупок продукции. Особенности закупочной деятельности в гостиничном хозяйстве.

### **Тема 2.1. Сущность закупочной логистики и определение способа закупок**

Функциональные области логистики. Цель закупочной логистики. Понятие и задачи службы снабжения. Основные понятия в снабжении: политика, функции, принципы, требования к системе снабжения.

### **Тема 2.2. Выбор поставщика**

Критерии выбора поставщика. Планирование закупок продукции. Особенности закупочной деятельности в гостиничном хозяйстве.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия 2.1:** Сущность закупочной логистики и определение способа закупок

**Форма практического задания:** защита доклада.

**Темы докладов:**

1. Цель закупочной логистики.
2. Понятие и задачи службы снабжения.
3. Основные понятия в снабжении: политика, функции, принципы, требования к системе снабжения.
4. Планирование закупок в отеле.
5. Особенности закупочной деятельности гостиничного предприятия.
6. Логистика снабжения, ее место в логистической системе.
7. Механизм функционирования логистики снабжения.
8. Сущность и задачи закупочной логистики. Задача «сделать или купить».
9. Экономическая эффективность применения материально-технического обеспечения.
10. Основные пути снижения издержек в процессе закупки товаров производственного и потребительского назначения.
11. Определить пути повышения эффективности системы закупок материально-технических ресурсов.
12. Особенности подбора сотрудников в службу снабжения отеля.
13. Критерии оценки эффективности работы службы снабжения.
14. Методы оценки эффективности материальных ресурсов.
15. Применение информационных систем в закупочной деятельности отеля.

16. Основные направления контроля над закупочной деятельностью в отеле.

**Тема практического занятия 2.2:** Выбор поставщика

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Задачи для решения:**

**1. Задача (задача на выбор поставщика).** Принять решение по выбору поставщика ТМЦ, если их поставляют на предприятие три фирмы (А, Б и С), производящие одинаковую продукцию, одинакового качества.

Характеристики фирм следующие:

- удаленность от предприятия: А – 236 км, Б – 195 км, С – 221 км;
- разгрузка: А и С – механизированная, Б – ручная;
- время выгрузки: при механизированной разгрузке – 1 час 30 мин., при ручной – 4 часа 30 мин.;
- транспортный тариф: до 200 км – 0,9 тыс.руб./км, от 200 до 300 км – 0,8 тыс.руб./км;
- часовая тарифная ставка рабочего, осуществляющего разгрузку – 450 руб./час.

**2. Задача:** выполнить дифференциацию объектов управления по степени их важности и влияния на конечный результат с использованием ABC-анализа. По результатам анализа построить график.

Исходные данные приведены в таблице. Имеем десять товарных позиций. Для каждой дано значение среднего запаса за последний квартал.

*Таблица – Исходные данные для проведения ABC-анализа*

Номер позиции	Средний запас в квартале, у.е.
1	2500
2	760
3	3000
4	560
5	110
6	1880
7	190
8	17050
9	270
10	4000

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Примерные тесты:**

1. Закупочная логистика – это управление ...
  - а) материальным потоком на стадии производственного звена;
  - б) материальным потоком в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами;
  - в) материальным потоком на транспортных узлах;
  - г) информационными потоками на всем пути прохождения материального потока;
  - д) распределением материального потока между оптовыми покупателями;

- е) нет правильных ответов.
2. В задачи службы снабжения **не** входит:
- а) выдерживание обоснованных сроков закупки сырья и комплектующих изделий;
  - б) обеспечение точного соответствия между количеством поставок и потребностями в них;
  - в) обеспечение связей с посредниками в области доставки готовой продукции;
  - г) соблюдение требований производства по качеству сырья и комплектующих изделий;
  - д) все ответы верны;
  - е) нет правильных ответов.
3. На скольких уровнях рассматривается служба снабжения на предприятии
- а) на одном (уровне предприятия);
  - б) на двух;
  - в) на трех;
  - г) на четырех;
  - д) зависит от службы снабжения;
  - е) нет правильных ответов.
4. К **основным** критериям выбора поставщика относят следующие...
- а) кредитоспособность и финансовое положение поставщика и качество обслуживания;
  - б) кредитоспособность и финансовое положение поставщика и стоимость приобретения товаров и услуг;
  - в) качество обслуживания и стоимость приобретения товаров и услуг;
  - г) удаленность поставщика от потребителя и стоимость приобретения товаров и услуг;
  - д) удаленность поставщика от потребителя и качество обслуживания;
  - е) удаленность поставщика от потребителя и кредитоспособность и финансовое положение поставщика.
5. Стоимость приобретения товаров и услуг **не** включает в себя
- а) надежность обслуживания;
  - б) цена продукции;
  - в) изменение имиджа организации;
  - г) перспективы роста и развития производства;
  - д) гарантированность обслуживания;
  - е) верны варианты а) и д).
6. При отборе источников информации при выборе поставщика следует руководствоваться следующим (-и) правилом (правилами)
- а) нельзя ограничиваться одним источником информации;
  - б) как минимум один из используемых источников должен быть независимым;
  - в) источник информации должен быть компетентным;
  - г) верны варианты а) и б);
  - д) верны варианты а) и в);
  - е) нет правильных вариантов.

### **РАЗДЕЛ 3. Сбытовая логистика в гостиничном хозяйстве**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Специфика и принципы сбытовой логистики. Задачи сбытовой логистики на микро- и макроуровне. Канала распределения. Функции посредников. Концепция сбыта. Основные правила распределительной логистики. Организация службы сбыта в гостиничном хозяйстве. Роль распределительной инфраструктуры товарных рынков. Программа сбыта. Формы сбыта

продукции и способы его стимулирования. Классификация торговых предприятий. Взаимосвязь логистики и маркетинга. Особенности сбытовой логистики в гостиничном хозяйстве.

### **Тема 3.1. Логистические каналы и логистические цепи**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Специфика и принципы сбытовой логистики. Задачи сбытовой логистики на микро- и макроуровне. Канала распределения. Функции посредников. Концепция сбыта. Основные правила распределительной логистики.

### **Тема 3.2. Организация службы сбыта в гостиничном хозяйстве. Распределительная инфраструктура товарных рынков**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Организация службы сбыта в гостиничном хозяйстве. Роль распределительной инфраструктуры товарных рынков. Программа сбыта. Формы сбыта продукции и способы его стимулирования. Классификация торговых предприятий. Взаимосвязь логистики и маркетинга. Особенности сбытовой логистики в гостиничном хозяйстве.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия 3.1:** Логистические каналы и логистические цепи

**Форма практического задания:** реферат.

**Темы рефератов:**

1. Специфика и принципы сбытовой логистики.
2. Задачи сбытовой логистики на микро- и макроуровне.
3. Канала распределения.
4. Функции посредников.
5. Концепция сбыта.
6. Программа сбыта.
7. Формы сбыта продукции и способы его стимулирования.
8. Классификация торговых предприятий.
9. Взаимосвязь логистики и маркетинга.
10. Особенности сбытовой логистики гостиничного предприятия
11. Предмет, цель, объект изучения и понятийно-терминологический аппарат сбытовой логистики.
12. Распределительные каналы: понятие, основные характеристики и виды
13. Взаимосвязь и разграничение компетенций маркетинга и сбытовой логистики.
14. Комплексная методика создания логистической сбытовой цепи.
15. Дать определение сбытовой (распределительной) логистики, определить ее задачи.
16. Охарактеризовать направления совершенствования управления сбытовой деятельностью.
17. Определить понятие гостиничной услуги. Привести их примеры.
18. Охарактеризовать экономические методы управления сбытовой деятельностью при реализации гостиничных услуг.
19. Дать определение логистических каналов и логистических цепей. Привести их примеры в гостинице
20. Охарактеризовать методы оценки эффективности сбытовой деятельности на предприятиях и в организациях. Привести пример применения одного из методов в работе отеля.



21. Задача оптимизации расположения распределительного центра на обслуживаемой территории.
22. Специфика работы с корпоративным каналом сбыта в отеле.
23. Специфика работы с агентским каналом сбыта в отеле.
24. Специфика и пути оптимизации сбытовой деятельности при работе с ОТА.
25. Причины и направления применения логистики в сбытовой деятельности отеля.

**Тема практического занятия 3.2:** Организация службы сбыта в гостиничном хозяйстве.

Распределительная инфраструктура товарных рынков

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Задачи для решения:**

**1. Задача.** В целях укрепления позиции на рынке руководство отеля приняло решение расширить перечень дополнительных услуг. Перед службой логистики была поставлена задача усиления контроля за реализацией дополнительных услуг. Необходимо провести анализ ассортимента дополнительных услуг по методам **ABC** и **XYZ**, в результате чего распределить дополнительные услуги по группам и сформулировать соответствующие рекомендации по управлению сбытом.

Исходные данные

Номер услуги	Выручка за год по дополнительной услуге, руб.	Выручка за квартал, руб.			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	15300	4000	3700	3500	4100
2	1280	240	300	340	400
3	2400	500	600	400	900
4	7800	3300	1000	1500	2000
5	320	50	70	180	20
6	1880	450	490	460	480
7	4940	1400	1040	1200	1300
8	6900	400	1600	2000	2900
9	14300	3600	3300	4000	3400

**2. Задача.** Имеются следующие данные об услугах, оказываемых фирмой. Перечень теоретически возможных услуг приведен в таблице.

Таблица - Перечень услуг, которые теоретически могут быть оказаны фирмой

Номер услуги	Время, необходимое для оказания услуги, чел./ч	Номер услуги	Время, необходимое для оказания услуги, чел./ч	Номер услуги	Время, необходимое для оказания услуги, чел./ч	Номер услуги	Время, необходимое для оказания услуги, чел./ч
1	0,5	9	1	17	1	25	3
2	1	10	1	18	4	26	2
3	2	11	2	19	4	27	0,5
4	2	12	1	20	2	28	0,5
5	1	13	3	21	0,5	29	4
6	0,5	14	2	22	0,5	30	1
7	4	15	0,5	23	1	31	0,5
8	0,5	16	1	24	0,5	32	2

Номера услуг, фактически оказываемых отелем: 7, 8, 11, 16, 21, 27, 32.  
 Определите уровень сервиса.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

1. Какое количество основополагающих принципов выделяют в сбытовой (распределительной) логистике?

- а) один;
- б) два;
- в) три;
- г) четыре;
- д) пять;
- е) нет правильных ответов.

2. Для успешного продвижения товара на рынок необходимо...

- а) провести планирование объема номенклатуры товаров;
- б) провести проверку планирования путем моделирования сбытовой деятельности фирмы;
- в) принять план действий по сбыту;
- г) верны варианты а) и б);
- д) верны варианты б) и в);
- е) верны варианты а), б) и в).

3. К задачам сбытовой логистики по управлению материальными потоками на участке поставщик-потребитель на макроуровне относятся

- а) организация получения и обработки заказа;
- б) выбор тары и упаковки;
- в) организация доставки и контроль за транспортировкой;
- г) выбор схемы распределения материального потока;
- д) организация послереализационного обслуживания;
- е) нет правильных ответов.

4. К задачам сбытовой логистики по управлению материальными потоками на участке поставщик-потребитель на микроуровне относятся

- а) определение оптимального месторасположения распределительного центра на обслуживаемой территории;

- б) обеспечение технико-технологической сопряженности участников логистического процесса;
  - в) определение оптимального количества распределительных центров (складов) на обслуживаемой территории;
  - г) выбор схемы распределения материального потока;
  - д) все варианты верны;
  - е) нет правильных ответов.
5. Канал распределения – это совокупность организаций или отдельных лиц, которые принимают на себя или помогают другому лицу...
- а) передать право собственности на конкретный товар или услугу на пути от производителя к потребителю;
  - б) распределить товар или услугу на пути от производителя к потребителю;
  - в) передать конкретный товар или услугу от производителя к потребителю;
  - г) произвести товар или услугу для его/ее последующей продажи;
  - д) закупить сырье, комплектующие и материалы для производства товара;
  - е) нет правильных ответов.
6. К функциям посредников **не** относится...
- а) сбор информации, необходимой для распределения продукции и услуг;
  - б) стимулирование сбыта путем распространения информации о товаре;
  - в) установление контактов с потенциальными покупателями;
  - г) организация транспортировки и складирования;
  - д) все ответы верны;
  - е) нет правильных ответов.
7. Структура канала – это...
- а) посредник, который выполняет работу по приближению товара и права собственности на него конечному потребителю;
  - б) количество уровней канала;
  - в) конкретный состав членов канала;
  - г) это совокупность организаций или отдельных лиц, которые принимают на себя или помогают другому лицу передать право собственности на конкретный товар или услугу на пути от производителя к потребителю;
  - д) верны варианты б) и в);
  - е) нет правильных ответов.

## **РАЗДЕЛ 4. Транспортная логистика в гостиничном хозяйстве**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие и специфика транспортной логистики. Перевозчик и экспедитор в транспортной логистике. Транспортное предприятие. Международная перевозка. Виды транспорта. Плюсы и минусы автомобильного, железнодорожного, водного (морского и речного) и воздушного транспорта. Техничко-эксплуатационные показатели транспортировки. Виды маршрутов движения. Транспортная документация: накладная, путевой лист и пр. Особенности транспортной логистики в гостиничном хозяйстве.

### **Тема 4.1. Сущность и задачи транспортной логистики** **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и специфика транспортной логистики. Перевозчик и экспедитор в транспортной логистике. Транспортное предприятие. Международная перевозка.

**Тема 4.2. Выбор вида транспортного средства и составление маршрутов движения транспорта**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Виды транспорта. Плюсы и минусы автомобильного, железнодорожного, водного (морского и речного) и воздушного транспорта. Техничко-эксплуатационные показатели транспортировки. Виды маршрутов движения. Транспортная документация: накладная, путевой лист и пр. Особенности транспортной логистики в гостиничном хозяйстве.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия 4.1:** Сущность и задачи транспортной логистики.

**Форма практического задания:** реферат.

**Перечень тем рефератов к разделу:**

1. Понятие и специфика транспортной логистики.
2. Перевозчик и экспедитор в транспортной логистике.
3. Транспортное предприятие.
4. Международная перевозка.
5. Техничко-эксплуатационные показатели транспортировки.
6. Виды маршрутов движения.
7. Управление транспортировкой и транспортная инфраструктура
8. Сущность и задачи транспортной логистики. Экспертные системы в логистике.
9. Характеристики магистральных видов транспорта общего пользования.
10. Дать определение транспортному потоку. Определение и основные принципы системного подхода.
11. Указать направления совершенствования управления транспортными потоками (по видам транспорта).
12. Транспортные тарифы и правила их применения.
13. Охарактеризовать пути повышения эффективности работы транспортных предприятий и организаций.

**Тема практического занятия 4.2:** Выбор вида транспортного средства и составление маршрутов движения транспорта.

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Задачи для решения:**

**1.Задача.** В гостинице осуществляются ремонтные работы. Продукция транспортируется в стандартных контейнерах в ящиках или на поддонах. Если используются поддоны, то в контейнер вмещается 300 изделий (25 поддонов в одном контейнере, 12 изделий на одном поддоне). Если штабелируются ящики, то в контейнер вмещается 480 изделий (40 ящиков в одном контейнере, 12 изделий в одном ящике).

Транспортные расходы в расчете на один контейнер:

- при транспортировке на 100-249 км — 500 у.е.,
- при транспортировке на 250—499 км — 800 у.е.,
- при транспортировке на 500—999 км — 1200 у.е.,
- при транспортировке на 1000—1999 км — 2000 у.е.,

—при транспортировке на 2000 и более км — 3000 у.е.

Почасовая ставка погрузочно-разгрузочных работ (ПРР):

—вручную—36 у.е.,

—вилочным погрузчиком — 54 у.е.

Затраты рабочего времени на погрузку:

—одного поддона: вручную— 4,8 мин, вилочным погрузчиком-2,4 мин;

—одного ящика: вручную — 1,8 мин, вилочным погрузчиком 0,9 мин.

Необходимо определить затраты на один поддон и один ящик при транспортировке продукции на каждое из указанных расстояний, на основе расчетов выбрать наиболее рациональный вид тары.

**2.Задача.** По результатам анализа рынка транспортных услуг службой логистики коммерческой фирмы были отобраны два перевозчика, отвечающие всем предъявляемым требованиям по транспортировке товаров фирмы. Часть критериев, по которым проводилась оценка - качественные, другая часть – количественные. С помощью интегральной оценки определить наиболее приемлемого перевозчика

Критерии выбора перевозчика

№ п/п	Критерий (показатель)	Ранг	Перевозчик					
			А	В				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Надежность времени доставки (транзита)*	1	0,87	0,86				
2	Тарифы (затраты) транспортировки «от двери до двери», у.д.е./км	2	0,84	0,75				
3	Общее время транзита «отдвери до двери»**, %	3	10	15				
4	Готовность перевозчика к переговорам об изменении тарифа	4	Хорошо	Очень хорошо				
5	Финальная стабильность перевозчика***	5	7	8				
6	Наличие дополнительного оборудования (по грузопереработке)	6	Удовлетворительно	Удовлетворительно				
7	Частота сервиса	7	Удовлетворительно	Хорошо				
8	Наличие дополнительных услуг по комплектации и	8	Хорошо	Очень хорошо				

	доставке груза							
--	----------------	--	--	--	--	--	--	--

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Пример тестов:

1. Перевозчик – это...

- а) юридическое лицо, осуществляющее профессиональную деятельность перевозчика грузов и имеющее лицензию на выполнение транспортных операций, выданную компетентными органами в стране регистрации;
- б) оператор смешанной перевозки, который принимает на себя ответственность за выполнение договора смешанной перевозки в роли перевозчика;
- в) физическое или юридическое лицо, реально выполняющее перевозки грузов собственным транспортом или любое лицо, принимающее на себя такую же ответственность;
- г) физическое или юридическое лицо, осуществляющее деятельность по транспортировке грузов как внутри страны, так и за ее пределами по поручению других физических или юридических лиц от своего имени и выполняющее все необходимые вспомогательные операции;
- д) верны варианты б) и г);
- е) нет правильных ответов.

2. Экспедитор – это...

- а) юридическое лицо, осуществляющее профессиональную деятельность перевозчика грузов и имеющее лицензию на выполнение транспортных операций, выданную компетентными органами в стране регистрации;
- б) оператор смешанной перевозки, который принимает на себя ответственность за выполнение договора смешанной перевозки в роли перевозчика;
- в) физическое или юридическое лицо, реально выполняющее перевозки грузов собственным транспортом или любое лицо, принимающее на себя такую же ответственность;
- г) физическое или юридическое лицо, осуществляющее деятельность по транспортировке грузов как внутри страны, так и за ее пределами по поручению других физических или юридических лиц от своего имени и выполняющее все необходимые вспомогательные операции;
- д) верны варианты б) и г);
- е) нет правильных ответов.

3. К функциям экспедирования относят

- а) выбор перевозчика;
- б) отслеживание поставок;
- в) аудит и визирование оплаты тарифов на перевозку;
- г) оценка деятельности перевозчика;
- д) все варианты верны;
- е) нет правильных ответов.

4. К транспорту не общего пользования относят

- а) автомобильный транспорт;
- б) трубопроводный транспорт;
- в) внутрипроизводственный транспорт;
- г) воздушный транспорт;

- д) верны варианты а) и г);  
е) нет правильных ответов.
5. К недостаткам автомобильного транспорта относится...
- а) жесткие требования к упаковке и креплению грузов;
  - б) высокие грузовые тарифы;
  - в) зависимость от метеоусловий;
  - г) срочность разгрузки;
  - д) ограничение в применении;
  - е) нет правильных ответов;
6. К достоинствам воздушного транспорта относят...
- а) высокая маневренность;
  - б) хорошую приспособленность к перевозкам различных партий грузов при любых погодных условиях;
  - в) менее жесткие требования к упаковке товара;
  - г) возможность достижения отдаленных пунктов;
  - д) низкие грузовые тарифы;
  - е) нет правильных ответов.
7. К недостаткам железнодорожного транспорта относится...
- а) жесткие требования к упаковке и креплению грузов;
  - б) высокие грузовые тарифы;
  - в) зависимость от метеоусловий;
  - г) срочность разгрузки;
  - д) ограничение в применении;
  - е) нет правильных ответов;
8. К достоинствам трубопроводного транспорта относят...
- а) высокая маневренность;
  - б) хорошую приспособленность к перевозкам различных партий грузов при любых погодных условиях;
  - в) менее жесткие требования к упаковке товара;
  - г) возможность достижения отдаленных пунктов;
  - д) низкие грузовые тарифы;
  - е) нет правильных ответов.
9. К основным факторам, влияющим на выбор вида транспорта, не относится...
- а) стоимость перевозки;
  - б) надежность соблюдения графика поставки;
  - в) время доставки;
  - г) страна регистрации экспедиторской компании;
  - д) способность перевозить разные грузы;
  - е) частота отправления груза.
10. Какое количество способов организации транспортировки существует?
- а) два;
  - б) три;
  - в) четыре;
  - г) пять;
  - д) более пяти;
  - е) нет правильных ответов.

## **РАЗДЕЛ 5. Складская логистика в гостиничном хозяйстве**

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Понятие и виды запасов. Системы и методы управления запасами. Основные показатели управления запасами. Понятие и функции склада. Задачи складирования. Штриховое кодирование продукции. Требования к организации работы склада. Классификация складов. Техническое оснащение складов. Требования к планированию складских помещений. Специфика складской логистики в гостинице.

### **Тема 5.1. Функции складов, их наличие и их техническое оснащение**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и виды запасов. Системы и методы управления запасами. Основные показатели управления запасами. Понятие и функции склада. Задачи складирования. Требования к организации работы склада. Классификация складов. Техническое оснащение складов.

### **Тема 5.2. Логистический процесс на складе**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Штриховое кодирование продукции. Требования к планированию складских помещений. Специфика складской логистики в гостинице.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

**Тема практического занятия 5.1:** Функции складов, их наличие и их техническое оснащение.

**Форма практического задания:** рефераты, решение практических задач

#### **Перечень тем рефератов:**

1. Понятие и виды запасов.
2. Системы и методы управления запасами.
3. Основные показатели управления запасами.
4. Понятие и функции склада.
5. Задачи складирования.
6. Штриховое кодирование продукции.
7. Требования к организации работы склада.
8. Классификация складов.
9. Требования к планированию складских помещений.
10. Специфика складской логистики в гостинице.
11. Сущность и роль товарно-материальных запасов в логистике.
12. Основные модели управления запасами
13. Методические основы проектирования моделей управления запасами
14. Роль и место складирования в логистической системе
15. Проблемы эффективного функционирования логистики складирования
16. Система складирования
17. Основные критерии оценки рентабельности складирования
18. Дать определение запасов. Классификация и виды запасов.
19. Пути оптимизации величины текущих запасов материальных ресурсов гостиничного предприятия.



20. Понятие материального запаса. Причины создания запасов продукции на складе отеля.
21. Охарактеризовать методы управления запасами продукции на складе отеля.
22. Охарактеризовать экономические факторы наличия запасов материальных ресурсов на базах и складах гостиницы.
23. Охарактеризовать факторы, влияющие на определение величины запасов материально-технических ресурсов в отеле.
24. Склады, их определение и виды. Уровень логистического обслуживания.
25. Определить формы организации складского хозяйства и направления её совершенствования.
26. Охарактеризовать пути снижения издержек при осуществлении операций по складированию продукции.

**Тема практического занятия 5.2:** Логистический процесс на складе.

**Форма практического задания:** решение практических задач

**Задачи для решения:**

**1. Задача.** Склад в течение месяца (30 дней) работал 18 дней. Определите процент груза, который прошел через приемочную экспедицию, если товары в течение месяца поступали равномерно; и в рабочие, и в выходные дни?

**2. Задача.** Имеются координаты гостиниц (в километрах) и данные об их обороте ( $G_i$ ). Координаты гостиниц в соответствии с их номерами (X, Y): № 1 (15,40); № 2 (50,40); № 3 (30,55); № 4 (50,10); № 5 (80,45); № 6 (85, 35); № 7 (70, 20); № 8 (90, 25). Оборот гостиниц в соответствии с их номерами (тонн в месяц): 35, 60, 20, 45, 60, 10, 55, 10. Определите место для размещения распределительного склада методом определения центра тяжести грузовых потоков.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

Примеры тестов:

1. Материальный запас – это ... материального потока на пути движения от первичного источника к конечному потребителю (вставьте пропущенное слово).
  - а) задержка;
  - б) планирование;
  - в) прогнозирование;
  - г) формирование;
  - д) складирование;
  - е) нет правильных ответов.
2. К категориям запасов в зависимости от их сырьевого предназначения не относят:
  - а) сезонные запасы;
  - б) текущие запасы;
  - в) незавершенное производство;
  - г) неликвидные запасы;
  - д) готовая продукция;
  - е) верны варианты в) и д).

3. К функциям запасов относятся:

- а) прогнозирование материального потока;
- б) географическая специализация;
- в) преобразование материальных потоков;
- г) уравнивание спроса и предложения;
- д) верны варианты б) и г);
- е) верны варианты а) и в).

4. Толковая политика управления запасами строится на избирательном распределении ресурсов по ... признакам (вставьте пропущенное число).

- а) 2;
- б) 3;
- в) 4;
- г) 5;
- д) 6;
- е) 7.

5. По конструкции склады различаются на следующие виды

- а) закрытые и открытые;
- б) закрытые, полузакрытые и открытые;
- в) открытые, полуоткрытые и закрытые;
- г) закрытые, полузакрытые, полуоткрытые и открытые;
- д) закрытые и полузакрытые;
- е) открытые и полуоткрытые.

6. К складам на участке движения товаров народного потребления относят

- а) оптовые склады в местах производства или потребления;
- б) склады сырья;
- в) внутрипроизводственные склады;
- г) склады готовой продукции;
- д) верны варианты б) и в);
- е) верны варианты в) и г).

7. К функциям складов не относится

- а) преобразование материальных потоков;
- б) обеспечение логистического сервиса в системе обслуживания;
- в) временное размещение материальных запасов;
- г) географическая специализация;
- д) хранение материальных запасов;
- е) нет правильных ответов.

8. В комплексе складских операций 4-м этапом является...

- а) приемка товаров;
- б) отборка товаров из мест хранения;
- в) внутрискладское перемещение грузов;
- г) комплектование и упаковка товаров;
- д) размещение на хранение;
- е) погрузка.

9. Постоянные издержки склада составляют 200 000 долл. в год. Каждая прошедшая через склад тонна груза для своей обработки требует 20 долл. и приносит доход в 60 долл. Минимальный

грузооборот, при котором издержки склада равны доходам (точка безубыточности склада), составляет ... т в год

- а) 2000
- б) 3000
- в) 4000
- г) 5000
- д) 6000
- е) 7000

10. Принцип пропорциональности складского процесса означает...

- а) повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- б) подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- в) устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- г) одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- д) соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости
- е) все варианты неверны

## **РАЗДЕЛ 6. Информационная логистика в гостиничном хозяйстве**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие и виды информационных потоков. Понятие и виды информационных систем. Задачи информационных систем. Основные понятия информационного обеспечения логистики. Рекомендации при внедрении информационных систем. Применение информационных технологий в логистических операциях в России. Специфика информационной логистики в гостиничном хозяйстве.

### **Тема 6.1. Понятие, цель и задачи информационной логистики**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и виды информационных потоков. Понятие и виды информационных систем. Задачи информационных систем. Основные понятия информационного обеспечения логистики..

### **Тема 6.2. Информационные технологии в логистике и принципы построения информационных логистических систем**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Рекомендации при внедрении информационных систем. Применение информационных технологий в логистических операциях в России. Специфика информационной логистики в гостиничном хозяйстве.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия 6.1:** Понятие, цель и задачи информационной логистики

**Форма практического задания:** доклады.

### **Перечень тем докладов:**

1. Понятие и виды информационных потоков.
2. Понятие и виды информационных систем.
3. Задачи информационных систем.
4. Основные понятия информационного обеспечения логистики.
5. Рекомендации при внедрении информационных систем.
6. Применение информационных технологий в логистических операциях в России.
7. Специфика информационной логистики гостиничного предприятия.
8. Роль и значение информации в логистике
9. Иерархия и состав информационных решений в логистике
10. Принципы формирования логистической информации
11. Понятие, особенности и варианты взаимодействия информационных потоков в логистике
12. Классификация логистических информационных потоков
13. Методы исследования логистических информационных потоков
14. Методы проектирования логистических информационных потоков
15. Функциональность логистических информационных систем
16. Информационные технологии в логистике
17. Информационно-коммуникационные технологии в логистике
18. Дать понятие информационных сетей и информационных систем.
19. Определить пути повышения эффективности информационных сетей и систем.
20. Причины применения информационных систем в отеле.
21. Основные модули информационных систем гостиничного предприятия.
22. Взаимосвязь информационных систем в отеле и руководства сотрудников.
23. Специфика информационных потоков транснациональных гостиничных цепей.
24. Особенности информационной логистики в гостинице.
25. Основные разделы ночного аудита в отеле как применение логистического подхода в работе с информационными потоками.

**Тема практического занятия 6.2:** Информационные технологии в логистике и принципы построения информационных логистических систем

**Форма практического задания:** проект

**Задание на разработку проекта.** В рамках данного проекта разработать бизнес-план постройки небольшой гостиницы с 30 номерами. В рамках бизнес-плана сформировать информационную модель бизнес-процесса “управление закупками”.

Структура бизнес-плана:

Титульный

1. Резюме.
2. Описание бизнеса, продукта или услуги.
3. Описание рынка сбыта (оценка конкуренции на рынке).
4. План маркетинга.
5. План производства (включая информационную модель бизнес-процесса “управление закупками”).
6. Организационный план.
7. Финансовый план.

## 8. Факторы риска.

### Приложения

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

##### **форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

пример тестов:

1. Информационный поток – это совокупность циркулирующих в логистической системе, между логистической системой и внешней средой сообщений, необходимых для управления и контроля...

- а) за деятельностью предприятия;
- б) логистических операций;
- в) отдела закупок;
- г) логистических систем;
- д) логистической инфраструктуры;
- е) нет правильных ответов.

2. В логистике выделяют следующие виды информационных потоков:

- а) горизонтальные и вертикальные;
- б) входные и выходные;
- в) внешние и внутренние;
- г) верны только варианты а) и б);
- д) верны только варианты б) и в);
- е) верны варианты а), б) и в);

3. Информационный поток **не** характеризуется следующими показателями:

- а) направление движения;
- б) интенсивность;
- в) вариативность;
- г) источник возникновения;
- д) скорость передачи и приема;
- е) нет правильных ответов.

4. Наиболее часто информационные системы подразделяются на ... подсистемы (вставьте пропущенное число)

- а) 2;
- б) 3;
- в) 4;
- г) все варианты верны (все зависит от информационного потока);
- д) нет правильных ответов;
- е) 23.

5. Выберите верный вариант ответа

- а) информационное обеспечение является элементом функциональной подсистемы;
- б) техническое обеспечение является элементом обеспечивающей подсистемы;
- в) информационное обеспечение является элементом функциональной подсистемы;
- г) математическое обеспечение является элементом обеспечивающей подсистемы;
- д) верны варианты а) и в);
- е) верны варианты б) и г).

6. К информационным системам на макроуровне относятся

- а) плановые;

- б) диспозитивные;
  - в) исполнительские;
  - г) верны варианты а) и б);
  - д) верны варианты а) и в);
  - е) нет правильных ответов.
7. Диспозитивные информационные системы создаются на ... (продолжите фразу)
- а) административном уровне управления и служат для принятия долгосрочных решений стратегического характера;
  - б) уровне управления складом или цехом и служат для обеспечения работы логистических систем;
  - в) уровне административного и оперативного управления;
  - г) уровне отдела закупок предприятия;
  - д) уровне отдела логистики предприятия;
  - е) нет правильных ответов.
8. К задачам информационных систем относят
- а) планирование производства;
  - б) прогнозирование спроса;
  - в) управление запасами;
  - г) верны варианты а) и б);
  - д) верны варианты а) и в);
  - е) верны варианты б) и в).
9. От информации в области логистики более других зависят следующие компоненты
- а) прогнозирование;
  - б) управление заказами;
  - в) системы управления производством;
  - г) верны варианты а) и б);
  - д) верны варианты а) и в);
  - е) верны варианты б) и в).
10. Системы управления - ... - служат примерами моделей логистического менеджмента, появление которых стало возможным благодаря современным информационным технологиям (вставьте пропущенные слова)
- а) «точно-в-срок», «быстрое реагирование»;
  - б) «точно-в-срок», «непрерывное пополнение запасов»;
  - в) «точно-в-срок», «быстрое реагирование», «непрерывное пополнение запасов»;
  - г) «быстрое реагирование», «непрерывное пополнение запасов»;
  - д) все варианты верны;
  - е) нет правильных ответов.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 3)</b>		

Раздел 1. Логистические операции и системы	16	Подготовка реферата
Раздел 2. Закупочная логистика в гостиничном хозяйстве	12	Подготовка эссе
	6	Выполнение кейс - задания
Раздел 3. Сбытовая логистика в гостиничном хозяйстве	12	Подготовка эссе
	6	Выполнение кейс - задания
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	52	
<b>Модуль 2. (семестр 4)</b>		
Раздел 4. Транспортная логистика в гостиничном хозяйстве	10	Подготовка эссе
	6	Выполнение кейс - задания
Раздел 5. Складская логистика в гостиничном хозяйстве	18	Подготовка эссе
Раздел 6. Информационная логистика в гостиничном хозяйстве	18	Подготовка эссе
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	52	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	104	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1 Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Что понимается под концепцией логистики?
2. Перечислите основные концепции логистики.

3. Перечислите концепции логистики второго плана.
4. Какие функции логистики вы знаете?
5. Назовите основные принципы логистики.
6. Перечислите логистические принципы оптимизации процесса.
7. Что такое материальный поток и по каким признакам он классифицируется?
8. Что такое логистическая операция и логистическая процедура?
9. Раскройте понятие логистической системы и четыре ее признака.
10. Какие выделяются виды логистических систем?
11. Назовите и охарактеризуйте три вида микрологистической системы.
12. В чем заключается системный подход логистики?
13. Назовите и охарактеризуйте основные функциональные области логистики.
14. Какие модели применяются в исследованиях логистических систем?
15. Охарактеризуйте варианты организации материального потока.
16. Раскройте правило Паретто.
17. Что представляет собой метод ABC?
18. Что представляет собой анализ XYZ?

### **Перечень тем рефератов к Разделу 1**

1. Основные виды логистических операций.
2. Примеры логистической операции исходя из ее определения.
3. Основные виды логистических систем.
4. Особенности формирования логистических систем.
5. Традиционные и специфические методы логистики.
6. Системный подход в логистике.
7. основополагающие принципы логистики.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511010> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510840> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. В чем сущность закупочной логистики?
2. Что такое снабжение, закупки, поставки?
3. В чем заключается закупочная политика?
4. Охарактеризуйте традиционный подход к снабжению и современный. Приведите примеры эффективных технологий снабжения.
5. Какие применяются способы определения потребности в материальных ресурсах?
6. Что такое нормирование, норма расхода и для чего они используются?
7. В чем заключается суть изучения рынка для осуществления закупок?
8. Какова постановка задачи «сделать или купить», ее цели и как решается выбор варианта?
9. Как осуществляется выбор поставщика материальных ресурсов?



10. Опишите систему поставки «точно в срок», ее особенности и преимущества.
11. Как используется метод быстрого реагирования в системе закупок?

### Перечень тем эссе к Разделу 2

1. В чем заключается научность логистики?
2. Что такое конкретность логистики?
3. В чем состоит конструктивность логистики?
4. В чем проявляется системность логистики?
5. Пять основных и три дополнительных областей логистики.
6. Дайте определение представленным функциональным областям логистики.
7. Приведите понятие и уровни службы снабжения.
8. Какова роль службы снабжения в закупочной логистике?
9. Каковы основные и неосновные критерии выбора поставщика?
10. Как осуществляется работа с информацией при выборе поставщиков?

### Кейс-заданий к Разделу 2

#### 1. Кейс «Исключение из товарных позиций «неликвида».

Провести анализ запасов по методу ABC. У компании N на складах находятся тысячи номенклатурных позиций товаров. Как организовать эффективный контроль за ними? Как выявить лидеров в формировании дохода? Достаточно ли ориентироваться на высокую продажную цену? Или лучше на стабильность реализации? Чтобы ответить на эти вопросы, проведите ABC-анализ.

Предположим: организация продает 10 видов товаров. Результаты по доходам за год были такими.

**Таблица . Исходные данные**

Ассортиментная позиция	Выручка, млн руб.
Товар 1	1,5
Товар 2	1,8
Товар 3	10,2
Товар 4	84,1
Товар 5	18,8
Товар 6	55,6
Товар 7	2,5
Товар 8	3,1
Товар 9	11,5
Товар 10	42,4

Наша задача: выделить из массива три группы. Первая должна формировать 80% дохода или чуть меньше. Вторая – около 15%. Третья – оставшиеся примерно 5%.

Чтобы ее решить:

- перестроим отчет по убыванию выручки. В этом поможет функция Excel Сортировка и фильтр → Настраиваемая сортировка;

- рассчитаем процентную долю выручки по каждому товару в общей величине;
- сложим ее нарастающим итогом;
- найдем в нарастающих итогах, между какими товарами пролегают две условные границы в примерно 80 и 95%. Все позиции, которые окажутся выше 80%, попадают в группу А. Те, что находятся между 80 и 95%, – в группу В. Оставшиеся – это категория С.

**2. Кейс** «Определение товаров реализация которых существенно снижается или даже отсутствует».

Провести анализ запасов по методу XYZ. Может показаться, что метод ABC самодостаточен: расчеты сделаны, выводы получены. Однако у него есть существенный недостаток. А что если группа С – это не неликвиды, а недорогие товары повседневного спроса, например, хлеб и соль? Они продаются постоянно, но цена невелика, поэтому они не могут конкурировать с, допустим, элитным коньяком и шоколадом. Последние реализуются намного реже, но зато сразу «делают кассу».

Чтобы исключить подобного рода ошибки в интерпретации данных, прибегают к XYZ-подходу.

Выделение номенклатурных групп по методу XYZ

Метод учитывает стабильность реализации для товаров или списания в производство для материалов. Позволяет увидеть, что стоит за высокой суммой выручки: разовая продаж супердорогой ассортиментной позиции или постоянный клиентский спрос. В сочетании с ABC дает отличные результаты. Ведь теперь ошибиться в том, где явные складские залежи, а где просто дешевые, но каждодневно продающиеся запасы, окажется невозможно.

Суть в том, чтобы:

- взять ту же выборку по товарам, что и для ABC, но только с разбивкой по месяцам или кварталам года;

- рассчитать в разрезе номенклатурных позиций так называемую вариацию. Ее значение определит искомую стабильность. Считается, что когда она не более 10%, то товар продается от периода к периоду в примерно одинаковых объемах. А если свыше 25%, то в иные месяцы реализация существенно снижается или даже отсутствует;

- на основе вариации распределить товары по трем группам – X, Y, Z.

Исходные данные.

**Таблица** . Натуральный объем продаж в поквартальном разрезе, ед.

Ассортиментная позиция	Кварталы			
	I	II	III	IV
Товар 1	115	144	128	135
Товар 2	72	50	37	82
Товар 3	289	357	318	264
Товар 4	530	459	597	542
Товар 5	18	22	24	35
Товар 6	680	621	644	702
Товар 7	69	87	71	92
Товар 8	443	498	503	540
Товар 9	139	158	146	162

Товар 10	758	726	859	812
----------	-----	-----	-----	-----

Заметьте: если у товаров разные единицы измерения (штуки, килограммы, литры и т.д.), то это не играет роли и не мешает применению метода. Ведь вариация рассчитывается внутри ассортиментной группы, а там цифры являются сопоставимыми.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

1. Янченко, А. А. Логистика снабжения : учебное пособие для вузов / А. А. Янченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15698-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/520579> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510840> (дата обращения: 08.03.2023).

### Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Раскройте понятие сбытовой логистики.
2. Каковы задачи сбытовой логистики?
3. Что такое канал распределения, логистическая цепь?
4. Опишите типы посредников в каналах распределения.
5. Каковы три подхода к решению проблемы распределения продукции?
6. В чем суть организации службы сбыта на предприятии. Опишите основные принципы этой организации.
7. Каковы основные правила распределительной логистики?
8. В чем заключается развитие инфраструктуры товарных рынков?

#### Перечень тем эссе к Разделу 3

1. Каковы два основополагающих принципа в целостной стратегии распределительной логистики?
2. Каковы задачи сбытовой логистики на макроуровне?
3. Назовите основные задачи сбытовой логистики на микроуровне?
4. что такое канал распределения?
5. Каковы основные функции посредников?
6. Назовите основные виды посредников, и как они классифицируются?
7. Каковы точки соприкосновения 4 P маркетинга и 7 R логистики?
8. В чем принцип работы с посредниками, исходя из «тянущего» и «толкающего» принципов?
9. Каковы особенности сбытовой логистики в гостинице?
10. Каковы основные каналы сбыта в гостиничном хозяйстве?

#### Кейс-задания к Разделу 3

**Кейс** «Оценка результативности работы торгового агента по реализации услуг на основе подсчета прибыли на управляемые им активы».

Все более популярным становится метод оценки результативности работы торгового агента на основе подсчета *прибыли на управляемые им активы*  $P_A$ :

$$P_A = dv$$

$d$  – доля прибыли в процентах, отнесенная к объему реализованной продукции:

$$d = D/W$$

$v$  – скорость оборота активов:

$$v = W/A$$

$D$  – прибыль, полученная торговым посредником;

$W$  – объем реализованной торговым посредником продукции;

$A$  – управляемые торговым посредником активы.

Например, объем продаж в 4-й и 7-й зонах сбыта оказался одинаковым за данный период. Какой из торговых посредников работал более эффективно? Используя информацию таблицы и приведенные выше формулы, можно ответить на этот вопрос. Рассчитайте недостающие данные в таблице и сделайте вывод.

Показатель	Зона сбыта продукции	
	4-я	7-я
1. Объем продаж, долл.	1 750 000	1 750 000
2. Себестоимость продукции, долл.	1 250 000	1 050 000
3. Валовая прибыль, долл. ([1]-[2])		
4. Расходы на организацию сбыта, долл.	160 000	150 000
5. Прибыль частного торгового посредника, долл. ([3]-[4])		
6. Ожидаемые поступления, долл.	750 000	500 000
7. Запасы продукции, долл.	850 000	850 000
8. Управляемые активы, долл. ([6]+[7])		
9. Доля прибыли $d$ , % ([5]:[1])		
10. Скорость оборота активов ([1]:[8])		
11. Прибыль на управляемые активы $P_A$ , % ([9]×[10])		

Прежде всего, это происходит за счет разницы в полученной прибыли, хотя объем продаж одинаков в обеих зонах, а в 4-й зоне он еще и растет более высокими темпами

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

1. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511010> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510840> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4** **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. В чем сущность транспортной логистики?
2. Перечислите задачи транспортной логистики.
3. Как можно организовать перевозку груза несколькими (смешанными) видами транспорта?
4. Как происходит обеспечение технической, технологической и экономической сопряженности участников транспортного процесса?
5. Что такое транспортный коридор и транспортная цепь?
6. Каковы преимущества и недостатки различных видов транспорта при выборе вида транспортировки груза?
7. Перечислите шесть основных факторов, влияющих на выбор вида транспорта.
8. В чем заключается международный опыт логистизации транспортного обслуживания?
9. Какова перспектива развития логистических транспортных сетей в России?

#### **Перечень тем эссе к Разделу 4**

1. Дайте определение понятиям экспедитор, транспортное предприятие, перевозчик.
2. На какие группы изначально делится транспорт в логистике?
3. Каковы достоинства и недостатки автомобильного, железнодорожного, воздушного, водного и трубопроводного транспорта в логистике?
4. Каковы основные факторы, влияющие на выбор транспорта?
5. Как можно организовать транспортировку?
6. Взаимосвязь скорости и издержек при транспортировке.
7. Что необходимо учитывать в транспортировке при формировании логистической инфраструктуры?
8. Каковы особенности транспортной логистики в отеле?
9. Каковы пути совершенствования транспортной логистики в гостинице?
10. Какие виды транспорта преимущественно используются гостиничным предприятием и почему?

#### **Кейс-задание к Разделу 4**

**Кейс** «Покупка комплектующих для дорогостоящего оборудования».

В обратились в консультационную фирму с вопросом: где выгоднее закупать комплектующие для дорогостоящего оборудования в ресторан гостиницы: в Европе или в Юго- Восточной Азии?

*Исходные данные:*

- удельная стоимость поставляемого груза — 3000 долл. США/куб. м;
  - транспортный тариф — 105 долл. США/куб, м;
  - импортная пошлина на товар из Юго-Восточной Азии — 12%;
  - ставка на запасы: в пути — 1,9%, страховые — 0,8%;
  - стоимость товара: в Европе — 108 долл. США, в Юго-Восточной Азии — 89.
- Какой ответ Вам даст консультационная компания?

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

1. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511010> (дата обращения: 08.03.2023).

2.Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

3.Янченко, А. А. Логистика снабжения : учебное пособие для вузов / А. А. Янченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15698-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/520579> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5** **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Каково основное назначение склада и его функции?
2. При каких условиях целесообразно создать собственный склад или использовать склад общего пользования?
3. Сформулируйте определение количества складов и размещение складской сети.
4. Что включает логистический процесс на складе?
5. Прокомментируйте процессы снабжения запасами, контроль поставок, разгрузку и приемку грузов.
6. Как осуществляется внутрискладская транспортировка и перевалка, складирование и хранение грузов?
7. Как осуществляют комплектацию и отгрузку, транспортировку и контроль выполнения заказов?
8. Что представляет собой система складирования? Разработка системы складирования.
9. Назовите виды складирования и складского оборудования.

### **Перечень тем эссе к Разделу 5:**

1. Что такое материальный запас?
2. Какие виды запасов в логистике существуют?
3. Каковы функции запасов?
4. Как осуществляется управление запасами?
5. Что такое склад в логистике и какие виды складов вы знаете?
6. Каковы функции складов?
7. Приведите примеры и последовательность складских операций?
8. Какова специфика работы складов в логистике при западном подходе?
9. Каковы особенности складской логистики в отеле?
10. Каковы пути оптимизации работы склада в гостиничном хозяйстве?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

1.Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/511010> (дата обращения: 08.03.2023).

2.Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Янченко, А. А. Логистика снабжения : учебное пособие для вузов / А. А. Янченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15698-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/520579> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6** **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Сформулируйте понятие, цель и задачи информационной логистики.
2. Что представляет собой информационный поток и какова его классификация?
3. Что такое «информационные системы в логистике»?
4. Как применяются информационные технологии в логистике?
5. Перечислите принципы построения информационной системы предприятия на основе логистики.
6. Что такое ЛИС и каковы основные требования к ее созданию?
7. Определите модули и последовательность формирования ЛИС.
8. Что такое классификация, идентификация?
9. Как применяются штриховые коды в логистике?
10. Перечислите преимущества использования штриховых кодов идентификации товаров.

### **Перечень тем эссе к Разделу 6:**

1. Что такое информационный поток?
2. Какие виды информационных потоков существуют?
3. Какова роль информации в логистике?
4. Что такое информационная система?
5. Что в себя включает функциональная и обеспечивающая подсистема?
6. Что собой представляют плановые, диспозитивные и исполнительские информационные системы?
7. Какова специфика и роль информации в логистике согласно западному подходу?
8. Какова специфика информационной логистики в отеле?
9. Каковы пути оптимизации информационной логистики гостиницы?
10. Какие подразделения в гостиничном хозяйстве занимаются информационной логистикой?
11. Какие информационные системы используются в отеле?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

1. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511010> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Янченко, А. А. Логистика снабжения : учебное пособие для вузов / А. А. Янченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15698-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/520579> (дата обращения: 08.03.2023).

4. Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».



Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является экзамен, который проводится в **письменной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с

накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел -1 «Логистические операции и системы»	ПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. Что из приведенного ниже <i>не</i> относится к шести правилам логистики:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) груз – нужный груз;</li><li>б) персонал – необходимый персонал;</li><li>в) количество – в нужном количестве;</li><li>г) время – в нужное время;</li><li>д) место – в нужное место;</li><li>е) затраты – с минимальными затратами.</li></ul> <p>2. К основным положениям концепции логистики <i>не</i> относят:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) реализация принципа системного подхода;</li><li>б) учет логистических издержек на протяжении всей логистической цепи;</li><li>в) гуманизация технологических процессов и создание современных условий труда;</li><li>г) децентрализация деятельности предприятия;</li><li>д) развитие услуг сервиса на современном этапе;</li><li>е) способность логистических систем к адаптации в условиях неопределенности окружающей среды.</li></ul> <p>3. Участниками процесса управления материальными потоками в экономике гостиничного предприятия являются:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) предприятия-изготовители;</li><li>б) коммерческо-посреднические организации;</li></ul>

				<p>в) транспортные предприятия;  г) предприятия оптовой торговли;  д) все ответы верны;  е) верны варианты а) и б).</p> <p>4. Под материальным потоком понимаются ..., рассматриваемые (-ое, ая) в процессе приложения к ним различных логистических операций, а также информационных и сопутствующих им финансовых потоков. (вставьте пропущенное слово или фразу).</p> <p>а) грузы, детали, товарно-материальные ценности;  б) незавершенное производство;  в) сырье, материалы, комплектующие;  г) готовая продукция;  д) верны только ответы в) и г);  е) нет правильных ответов.</p>
2.	<b>Раздел -2 «Закупочная логистика в гостиничном хозяйстве»</b>	ПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. Закупочная логистика – это управление ...</p> <p>а) материальным потоком на стадии производственного звена;  б) материальным потоком в процессе обеспечения предприятия материальными ресурсами;  в) материальным потоком на транспортных узлах;  г) информационными потоками на всем пути прохождения материального потока;  д) распределением материального потока между оптовыми покупателями;  е) нет правильных ответов.</p> <p>2. В задачи службы снабжения <b>не</b> входит:</p> <p>а) выдерживание обоснованных сроков закупки сырья и комплектующих изделий;  б) обеспечение точного соответствия между количеством поставок и потребностями в них;  в) обеспечение связей с посредниками в области доставки готовой продукции;  г) соблюдение требований производства по качеству сырья и комплектующих изделий;  д) все ответы верны;</p>

				<p>е) нет правильных ответов.</p> <p>3. На скольких уровнях рассматривается служба снабжения на гостиничном предприятии:</p> <p>а) на одном (уровне предприятия);</p> <p>б) на двух;</p> <p>в) на трех;</p> <p>г) на четырех;</p> <p>д) зависит от службы снабжения;</p> <p>е) нет правильных ответов.</p> <p>4. К <b>основным</b> критериям выбора поставщика относят следующие...</p> <p>а) кредитоспособность и финансовое положение поставщика и качество обслуживания;</p> <p>б) кредитоспособность и финансовое положение поставщика и стоимость приобретения товаров и услуг;</p> <p>в) качество обслуживания и стоимость приобретения товаров и услуг;</p> <p>г) удаленность поставщика от потребителя и стоимость приобретения товаров и услуг;</p> <p>д) удаленность поставщика от потребителя и качество обслуживания;</p> <p>е) удаленность поставщика от потребителя и кредитоспособность и финансовое положение поставщика.</p> <p>5. Стоимость приобретения товаров и услуг <b>не</b> включает в себя</p> <p>а) надежность обслуживания;</p> <p>б) цена продукции;</p> <p>в) изменение имиджа организации;</p> <p>г) перспективы роста и развития производства;</p> <p>д) гарантированность обслуживания;</p> <p>е) верны варианты а) и д).</p>
3.	Раздел -3 «Сбытовая логистика в	ПК-1	Компьютерное	<p>1. Какое количество основополагающих принципов выделяют в сбытовой (распределительной) логистике?</p> <p>а) один;</p>

	<p><b>ГОСТИНИЧНО М ХОЗЯЙСТВЕ»</b></p>		<p>тестиро вание</p>	<p>б) два; в) три; г) четыре; д) пять; е) нет правильных ответов.</p> <p>2. Для успешного продвижения товара (услуги) на рынок необходимо...</p> <p>а) провести планирование объема номенклатуры товаров; б) провести проверку планирования путем моделирования сбытовой деятельности фирмы; в) принять план действий по сбыту; г) верны варианты а) и б); д) верны варианты б) и в); е) верны варианты а), б) и в).</p> <p>3. К задачам сбытовой логистики по управлению материальными потоками на участке поставщик-потребитель на макроуровне относятся</p> <p>а) организация получения и обработки заказа; б) выбор тары и упаковки; в) организация доставки и контроль за транспортировкой; г) выбор схемы распределения материального потока; д) организация послереализационного обслуживания; е) нет правильных ответов.</p> <p>4. К задачам сбытовой логистики по управлению материальными потоками на участке поставщик-потребитель на микроуровне относятся</p> <p>а) определение оптимального месторасположения распределительного центра на обслуживаемой территории; б) обеспечение технико-технологической сопряженности участников логистического процесса; в) определение оптимального количества распределительных центров (складов) на обслуживаемой территории; г) выбор схемы распределения материального потока;</p>
--	---	--	--------------------------	--



				<p>д) все варианты верны;</p> <p>е) нет правильных ответов.</p> <p>5. Канал распределения – это совокупность организаций или отдельных лиц, которые принимают на себя или помогают другому лицу...</p> <p>а) передать право собственности на конкретный товар или услугу на пути от производителя к потребителю;</p> <p>б) распределить товар или услугу на пути от производителя к потребителю;</p> <p>в) передать конкретный товар или услугу от производителя к потребителю;</p> <p>г) произвести товар или услугу для его/ее последующей продажи;</p> <p>д) закупить сырье, комплектующие и материалы для производства товара;</p> <p>е) нет правильных ответов.</p>
4	<b>Раздел -4 «Транспортная логистика в гостиничном хозяйстве»</b>	ПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. К транспорту не общего пользования относят</p> <p>а) автомобильный транспорт;</p> <p>б) трубопроводный транспорт;</p> <p>в) внутрипроизводственный транспорт;</p> <p>г) воздушный транспорт;</p> <p>д) верны варианты а) и г);</p> <p>е) нет правильных ответов.</p> <p>2. К недостаткам автомобильного транспорта относится...</p> <p>а) жесткие требования к упаковке и креплению грузов;</p> <p>б) высокие грузовые тарифы;</p> <p>в) зависимость от метеоусловий;</p> <p>г) срочность разгрузки;</p> <p>д) ограничение в применении;</p> <p>е) нет правильных ответов;</p> <p>3. К достоинствам воздушного транспорта относят...</p> <p>а) высокая маневренность;</p> <p>б) хорошую приспособленность к перевозкам различных партий грузов при любых погодных условиях;</p> <p>в) менее жесткие требования к упаковке товара;</p>

				<p>г) возможность достижения отдаленных пунктов;</p> <p>д) низкие грузовые тарифы;</p> <p>е) нет правильных ответов.</p> <p>4. К недостаткам железнодорожного транспорта относится...</p> <p>а) жесткие требования к упаковке и креплению грузов;</p> <p>б) высокие грузовые тарифы;</p> <p>в) зависимость от метеоусловий;</p> <p>г) срочность разгрузки;</p> <p>д) ограничение в применении;</p> <p>е) нет правильных ответов;</p> <p>5. К достоинствам трубопроводного транспорта относят...</p> <p>а) высокая маневренность;</p> <p>б) хорошую приспособленность к перевозкам различных партий грузов при любых погодных условиях;</p> <p>в) менее жесткие требования к упаковке товара;</p> <p>г) возможность достижения отдаленных пунктов;</p> <p>д) низкие грузовые тарифы;</p> <p>е) нет правильных ответов.</p> <p>6. К основным факторам, влияющим на выбор вида транспорта, <b>не</b> относится...</p> <p>а) стоимость перевозки;</p> <p>б) надежность соблюдения графика поставки;</p> <p>в) время доставки;</p> <p>г) страна регистрации экспедиторской компании;</p> <p>д) способность перевозить разные грузы;</p> <p>е) частота отправления груза.</p>
5	<b>Раздел -5 «Складская логистика в гостинице»</b>	ПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. Материальный запас – это ... материального потока на пути движения от первичного источника к конечному потребителю (вставьте пропущенное слово).</p> <p>а) задержка;</p> <p>б) планирование;</p> <p>в) прогнозирование;</p>

	хозяйстве»			<p>г) формирование;  д) складирование;  е) нет правильных ответов.</p> <p>2. К категориям запасов в зависимости от их сырьевого предназначения <b>не</b> относят:  а) сезонные запасы;  б) текущие запасы;  в) незавершенное производство;  г) неликвидные запасы;  д) готовая продукция;  е) верны варианты в) и д).</p> <p>3. К функциям запасов относятся:  а) прогнозирование материального потока;  б) географическая специализация;  в) преобразование материальных потоков;  г) уравнивание спроса и предложения;  д) верны варианты б) и г);  е) верны варианты а) и в).</p> <p>4. Толковая политика управления запасами строится на избирательном распределении ресурсов по ... признакам (вставьте пропущенное число).  а) 2;  б) 3;  в) 4;  г) 5;  д) 6;  е) 7.</p> <p>5. По конструкции склады различаются на следующие виды  а) закрытые и открытые;  б) закрытые, полузакрытые и открытые;  в) открытые, полуоткрытые и закрытые;  г) закрытые, полузакрытые, полуоткрытые и открытые;</p>
--	------------	--	--	--

				<p>д) закрытые и полузакрытые; е) открытые и полуоткрытые.</p>
6	<b>Раздел -6 «Информационная логистика в гостиничном хозяйстве»</b>	ПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Информационный поток – это совокупность циркулирующих в логистической системе, между логистической системой и внешней средой сообщений, необходимых для управления и контроля...</p> <p>а) за деятельностью предприятия; б) логистических операций; в) отдела закупок; г) логистических систем; д) логистической инфраструктуры; е) нет правильных ответов.</p> <p>2. Что такое бизнес-план?</p> <p>а) инструмент технического, организационно-экономического, финансового, управленческого обоснования дела, включая взаимоотношения с банками и инвестиционными, сбытовыми организациями, посредниками, потребителями б) основной документ, на основании которого партнеры и инвесторы дают деньги в) план предпринимательской деятельности фирмы, предприятия г) все перечисленное верно</p> <p>3. Определить NPV проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта гостиничного комплекса 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта, составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.</p> <p>а) 0 б) 140 в) 245,3 г) 45,3</p> <p>4. Определить индекс доходности проекта, если известно, что гостиничное предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.</p>

				a) 0,82 б) 1,12 в) 1,23 г) 1,70
--	--	--	--	--

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Концепция логистики.</li><li>2. Правила логистики.</li><li>3. Логистические функции.</li><li>4. Потoki в логистике.</li><li>5. Принципы в логистике.</li><li>6. Влияние логистики на создание конкурентных преимуществ компании.</li><li>7. Понятие и виды логистических операций.</li><li>8. Логистическая система: понятие, виды, свойства, структура и основные требования к формированию.</li><li>9. Особенности логистики гостиничного предприятия.</li><li>10. Концептуально-методологические основы логистики</li><li>11. Логистическая инфраструктура</li><li>12. Логистика в жизненном цикле продукта</li><li>13. Глобальная логистика</li><li>14. Интегрированная цепь в логистике</li><li>15. Прогнозирование в логистике</li><li>16. Причины применения логистики в гостинице</li><li>17. Пути оптимизации работы отеля с помощью логистического подхода</li><li>18. Логистические операции в гостинице</li><li>19. Концепция логистики и ее особенности в отеле</li><li>20. Логистика и ревенью менеджмент в отеле</li><li>21. Логистика и программы лояльности в гостинице.</li><li>22. Функциональные области логистики.</li><li>23. Цель закупочной логистики.</li></ol>

24. Понятие и задачи службы снабжения.
25. Основные понятия в снабжении: политика, функции, принципы, требования к системе снабжения.
26. Критерии выбора поставщика.
27. Планирование закупок продукции.
28. Особенности закупочной деятельности гостиничного предприятия.
29. Логистика снабжения, ее место в логистической системе
30. Механизм функционирования логистики снабжения
31. Сущность и задачи закупочной логистики. Задача «сделать или купить»
32. Экономическая эффективность применения материально-технического обеспечения.
33. Основные пути снижения издержек в процессе закупки товаров производственного и потребительского назначения.
34. Дать определение материально-технических ресурсов (МТР). Задача выбора поставщика.
35. Определить пути повышения эффективности системы закупок материально-технических ресурсов
36. Особенности подбора сотрудников в службу снабжения отеля
37. Критерии оценки эффективности работы службы снабжения
38. Какие существуют методы оценки эффективности материальных ресурсов. Охарактеризовать их.
39. Дать определение закупочной логистики, ее сущность и задачи. Дать определение материально-технического обеспечения (МТО) предприятия.
40. Указать направления совершенствования управлением МТО предприятия.
41. Дать понятие материального запаса, назвать причины их создания.
42. Указать направления совершенствования планирования материально-технического обеспечения предприятия.
43. Основные пути совершенствования работы службы снабжения отеля.
44. Планирование закупок в отеле.
45. Применение информационных систем в закупочной деятельности отеля.
46. Основные направления контроля над закупочной деятельностью в отеле.
47. Специфика и принципы сбытовой логистики.
48. Задачи сбытовой логистики на микро- и макроуровне.
49. Канала распределения.
50. Функции посредников.
51. Концепция сбыта.

52. Программа сбыта.
53. Формы сбыта продукции и способы его стимулирования.
54. Классификация торговых предприятий.
55. Взаимосвязь логистики и маркетинга.
56. Особенности сбытовой логистики гостиничного предприятия
57. Предмет, цель, объект изучения и понятийно-терминологический аппарат сбытовой логистики.
58. Распределительные каналы: понятие, основные характеристики и виды
59. Взаимосвязь и разграничение компетенций маркетинга и сбытовой логистики.
60. Комплексная методика создания логистической сбытовой цепи.
61. Дать определение сбытовой (распределительной) логистики, определить ее задачи.
62. Охарактеризовать направления совершенствования управления сбытовой деятельностью.
63. Определить понятие гостиничной услуги. Привести их примеры.
64. Охарактеризовать экономические методы управления сбытовой деятельностью при реализации гостиничных услуг.
65. Дать определение логистических каналов и логистических цепей. Привести их примеры в гостинице
66. Охарактеризовать методы оценки эффективности сбытовой деятельности на предприятиях и в организациях. Привести пример применения одного из методов в работе отеля.
67. Задача оптимизации расположения распределительного центра на обслуживаемой территории.
68. Специфика работы с корпоративным каналом сбыта в отеле.
69. Специфика работы с агентским каналом сбыта в отеле.
70. Специфика и пути оптимизации сбытовой деятельности при работе с ОТА.
71. Причины и направления применения логистики в сбытовой деятельности отеля.
72. Понятие и специфика транспортной логистики.
73. Перевозчик и экспедитор в транспортной логистике.
74. Транспортное предприятие.
75. Международная перевозка. Виды транспорта.
76. Плюсы и минусы автомобильного, железнодорожного, водного (морского и речного) и воздушного транспорта.
77. Технично-эксплуатационные показатели транспортировки.
78. Виды маршрутов движения.
79. Транспортная документация: накладная, путевой лист и пр.



	<p>80. Особенности транспортной логистики гостиничного предприятия.</p> <p>81. Управление транспортировкой и транспортная инфраструктура</p> <p>82. Сущность и задачи транспортной логистики. Экспертные системы в логистике.</p> <p>83. Характеристики магистральных видов транспорта общего пользования.</p> <p>84. Дать определение транспортного потока. Определение и основные принципы системного подхода.</p> <p>85. Указать направления совершенствования управления транспортными потоками (по видам транспорта).</p> <p>86. Транспортные тарифы и правила их применения.</p> <p>87. Охарактеризовать пути повышения эффективности работы транспортных предприятий и организаций.</p> <p>88. Выбор вида транспортного средства. Критерии качества логистического обслуживания.</p> <p>89. Принципы и методы выбора видов транспорта потребителями транспортных услуг.</p> <p>90. Направления повышения эффективности и конкурентоспособности различных видов транспорта.</p> <p>91. Какие существуют виды транспорта? Существующие тарифы для различных видов транспорта.</p> <p>92. Виды транспорта и способы доставки продукции в курортные отели.</p> <p>93. Виды транспорта и способы доставки продукции в конгресс отели.</p> <p>94. Пути оптимизации транспортной логистики в гостинице.</p> <p>95. Особенности транспортной логистики транснациональных гостиничных цепей.</p>																						
ПК-3	<p>Задание 1. Предположим, что инвестор хочет модернизировать систему автоматизации бизнес-процесса гостиничного комплекса. Предполагается, что сумма затрат на автоматизацию составит 50 000,00 руб. При этом планируется увеличение загрузки номерного фонда, как следствие — увеличение объемов продаж в течение ближайших 5 лет. Приток денежных средств за 1-й год составит 45 000,00 руб., за 2-й год — 40 000,00 руб., за 3-й год — 35 000,00 руб., за 4-й год — 30 000,00 руб., за 5-й год — 25 000,00 руб. Необходимая норма прибыли — 10%.  Определить: NPV, PI, сроки окупаемости простой и дисконтированный</p> <p>Задание 2. Выбрать наиболее эффективный инвестиционный проект при норме прибыли <math>r = 15\%</math> и следующих условиях:</p> <table border="1" data-bbox="448 1129 1720 1412"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Проект</th> <th rowspan="2">Инвестиции</th> <th colspan="4">Прибыль по годам (P) у.е.</th> </tr> <tr> <th>P1</th> <th>P2</th> <th>P3</th> <th>P4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>П1</td> <td>300</td> <td>90</td> <td>100</td> <td>120</td> <td>150</td> </tr> <tr> <td>П2</td> <td>300</td> <td>150</td> <td>120</td> <td>100</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table>	Проект	Инвестиции	Прибыль по годам (P) у.е.				P1	P2	P3	P4	П1	300	90	100	120	150	П2	300	150	120	100	90
Проект	Инвестиции			Прибыль по годам (P) у.е.																			
		P1	P2	P3	P4																		
П1	300	90	100	120	150																		
П2	300	150	120	100	90																		

Определить: NPV, PI

Задание 3.

**Дано:** Инвестиции в бизнес составили 500 тыс. рублей.

Ожидаемые доходы ( $CF_i$ ) за 5 лет составят:

2014 год – 100 тыс. рублей. 2015 год – 150 тыс. рублей.

2016 год – 200 тыс. рублей. 2017 год – 250 тыс. рублей.

2018 год – 300 тыс. рублей.

Ставка дисконтирования 20%.

**Требуется рассчитать:**

1. чистый дисконтированный доход (NPV) за 5 лет,
2. индекс прибыльности (PI),
3. сроки окупаемости простой и дисконтированный,
4. внутреннюю норму доходности (IRR).

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/511010> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Янченко, А. А. Логистика снабжения : учебное пособие для вузов / А. А. Янченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15698-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/520579> (дата обращения: 08.03.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03586-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/510840> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://ura.it.ru/">https://ura.it.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче

на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>

5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>
----	--------------------------------------	--	---

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	__ . __ . ____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**МАРКЕТИНГ ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	44
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	44
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	45
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	53
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	54
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	54
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	55
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	55
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	55
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	56
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	58
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	58
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	67
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	70
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	70
5.1.1. Основная литература.....	70
5.1.2. Дополнительная литература.....	70
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	70
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	71
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	72
5.4.1. Средства информационных технологий .....	72
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	72
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	72
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	73
5.6. Образовательные технологии.....	73

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Маркетинг индустрии туризма и гостеприимства» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело(далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины «Маркетинг индустрии туризма и гостеприимства» разработана доктором экономических наук, доцентом Руденко Л.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива  
(наименование факультета)

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион Сухаревский,  
Москва



М.Ф. Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у студентов представления о маркетинге индустрии туризма и гостеприимства как составной части маркетинга; в обеспечении знаний в области теоретических основ маркетинга индустрии туризма и гостеприимства; в формировании навыков использования современного инструментария и технологий в изучаемой сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

- дать представление о теоретических основах современной сферы услуг;
- освоение принципов, методов, функций и инструментария проведения маркетинговых исследований отраслей сервиса;
- изучить основы формирования маркетинговой стратегии предприятия сервиса;
- научить студентов принципам формирования продуктовой и ценовой стратегий организации;
- ознакомиться со спецификой сбытовой и коммуникационных стратегий предприятия изучаемой сферы.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4; ПК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Маркетинг	ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов	Знать: - теоретические основы методов исследования рынка, организации продажи и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания; Уметь: - определять перспективные направления исследований рынка индустрии туризма и гостеприимства Уметь: - осуществлять продвижение и продажи
		ОПК-4.2 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий	
		ОПК-4.3 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том	

		числе в сети Интернет	услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет
ПК-5 Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ПК-5.1	Использует статистические и другие прикладные методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении рыночных исследований в сфере гостеприимства и общественного питания	Знать: методы прикладных исследований в сфере индустрии туризма и гостеприимства Уметь: применять прикладные методы исследования в сфере индустрии туризма и гостеприимства Владеть: методами прикладных исследований в сфере индустрии туризма и гостеприимства
	ПК-5.2	Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в сфере гостеприимства и общественного питания	
	ПК-5.3	Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	100	50	50		
Лекционные занятия	32	16	16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	64	32	32		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации	4	2	2		

<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	152	76	76		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		
Форма промежуточной аттестации		экзамен	экзамен		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>288</b>	<b>144</b>	<b>144</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>										
Раздел 1. Содержание и социально-экономическая сущность маркетинга в туризме и гостеприимстве.	31	19	12	4		8				
Тема 1.1. Ключевые характеристики и особенности маркетинга в индустрии туризма и гостеприимства	15	9	6	2		4				
Тема 1.2. Концепция маркетинга в туризме и гостеприимстве.	16	10	6	2		4				
Раздел 2. Маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства	31	19	12	4		8				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 2.1. Внутренняя маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства	15	9	6	2	4					
Тема 2.2. Внешняя маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства	16	10	6	2	4					
Раздел 3. Маркетинговые исследования поведения потребителей и определение целевого рынка в индустрии туризма и гостеприимства	31	19	12	4	8					
Тема 3.1. Поведение потребителей в индустрии туризма и гостеприимства: мотивация и ожидания	15	9	6	2	4					
Тема 3.2. Сегментационный подход к выбору целевых рынков	16	10	6	2	4					
Раздел 4. Формирование стратегии маркетинга на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства	33	19	14	4	8				2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 4.1. Маркетинговые стратегии на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства	15	9	6	2	4					
Тема 4.2. Программа и бюджет маркетинга	18	10	8	2	4				2	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	18									
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен									
<b>Общий объем часов по дисциплине (модулю)</b>	144	76	50	16	32				2	
<b>Модуль 2(Семестр4)</b>										
Раздел 5. Продуктовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства	31	19	12	4	8					
Тема 5.1. Управление структурой ассортимента	15	9	6	2	4					
Тема 5.2. Разработка нового продукта	16	10	6	2	4					
Раздел 6. Ценовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства	31	19	12	4	8					
Тема 6.1. Методы ценообразования	15	9	6	2	4					
Тема 6.2. Ценовая стратегия	16	10	6	2	4					
Раздел 7. Сбытовая	31	19	12	4	8					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации из них: в форме практической подготовки			
политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства										
Тема 7.1. Сбытовая система предприятий индустрии туризма и гостеприимства	15	9	6	2		4				
Тема 7.2. Разработка сбытовой политик	16	10	6	2		4				
Раздел 8. Маркетинговые коммуникации в туризме и гостеприимстве	33	19	14	4		8			2	
Тема 8.1. Инструменты маркетинговых коммуникаций	15	9	6	2		4				
Тема 8.2. Разработка маркетинговой коммуникационной стратегии	18	10	8	2		4			2	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	18									
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен									
<b>Общий объем часов по дисциплине (модулю)</b>	144	76	50	16		32			2	
<b>Общий объем часов по дисциплине (модулю)</b>	288	152	100	32		64			4	

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Содержание и социально-экономическая сущность маркетинга в туризме и гостеприимстве

##### Перечень изучаемых элементов содержания



Роль маркетинга в компании и в рыночной экономике. Традиционная концепция маркетинга и её ограничения. Изменяющаяся роль маркетинга в компании. Динамика функций маркетинга Эволюция роли маркетинга в компании. Изменение приоритетной роли маркетинга. Встраивание маркетинга в процедуру стратегического управления. Стратегические ориентиры маркетингового управления. Отличительные характеристики концепции рыночной ориентации. Характеристика туристского и гостиничного рынка. Маркетинг в туризме и гостеприимстве как составляющая маркетинга услуг. Сущность, содержание, специфика маркетинга в туризме и гостеприимстве. Основные понятия и определения. World Tourism Organization (WTO) об основных функциях маркетинга в туризме и гостеприимстве.

### **Тема 1.1. Ключевые характеристики и особенности маркетинга в индустрии туризма и гостеприимства**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Роль маркетинга в компании и в рыночной экономике. Традиционная концепция маркетинга и её ограничения. Изменяющаяся роль маркетинга в компании. Динамика функций маркетинга Эволюция роли маркетинга в компании. Изменение приоритетной роли маркетинга. Встраивание маркетинга в процедуру стратегического управления. Стратегические ориентиры маркетингового управления. Отличительные характеристики концепции рыночной ориентации.*

### **Тема 1.2. Концепция маркетинга в туризме и гостеприимстве**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Характеристика туристского и гостиничного рынка. Маркетинг в туризме и гостеприимстве как составляющая маркетинга услуг. Сущность, содержание, специфика маркетинга в туризме и гостеприимстве. Основные понятия и определения. World Tourism Organization (WTO) об основных функциях маркетинга в туризме и гостеприимстве.*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:** Ключевые характеристики и особенности маркетинга в индустрии туризма и гостеприимства

**Форма практического задания:** решение кейс-задания.

#### **Кейс-задание:**

Проанализируйте ряд определений маркетинга, данных в отечественной литературе:

- а) маркетинг – это «такая система внутрифирменного управления, которая направлена на изучение и учет рыночного спроса... с тем, чтобы обеспечить фирме получение намеченного уровня рентабельности» (И.Н. Герчикова);
- б) маркетинг – «вид рыночной деятельности, при котором производителем используется системный подход и программно-целевой метод решения хозяйственных проблем, а рынок, его требования и характер реакции являются критериями эффективности деятельности» (П.С. Завьялов, В.Е. Демидов);
- в) маркетинг – это «реально существующая форма конкурентной борьбы крупных капиталистических компаний за рынки сбыта» (С.Н. Лавров, С.Ю. Злобин).

Вопросы для обсуждения:

1. Согласны вы с ними или нет, в чем конкретно, почему?
2. Как строгое следование этим определениям повлияло бы:
  - на жизнь общества?
  - на малый и средний бизнес?
  - на конкуренцию и сотрудничество предпринимателей?
  - на потребителей?

**Тема практического занятия:** Концепция маркетинга в туризме и гостеприимстве

**Форма практического задания:** доклады

**Темы докладов:**

1. Развитие теории и практики маркетинга
2. Уровни и координация маркетинга в туризме
3. Маркетинг туризма на национальном уровне
4. Туристское предприятие - основное звено реализации концепции маркетинга
5. Современные тенденции развития маркетинга туристских предприятий
6. Основные условия применения и принципы маркетинга в туризме
7. Технология реализации концепции маркетинга на туристском предприятии

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2. Маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Инструменты анализа внешней и внутренней среды и их использование в индустрии туризма и гостеприимства. Анализ внешней среды. Ее благоприятные возможности и опасности. STEP-анализ. Анализ внутренней среды: преимуществ и недостатков. SWOT– анализ. Формулирование целей предприятия. Информационное обеспечение маркетинга в туризме и гостеприимстве. Характеристика процесса маркетинговых исследований в сфере туризма и гостеприимства. Определение степени влияния факторов внутренней и внешней среды маркетинга в туризме и гостеприимстве.

### **Тема 2.1. Внутренняя маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Инструменты анализа внутренней среды и их использование в индустрии туризма и гостеприимства. Анализ внутренней среды: преимуществ и недостатков. SWOT– анализ. Формулирование целей предприятия. Информационное обеспечение маркетинга в туризме и гостеприимстве. Характеристика процесса маркетинговых исследований в сфере туризма и гостеприимства. Определение степени влияния факторов внутренней среды маркетинга в туризме и гостеприимстве.*

### **Тема 2.2. Внешняя маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Инструменты анализа внешней среды и их использование в индустрии туризма и гостеприимства. Анализ внешней среды. Ее благоприятные возможности и опасности. STEP-анализ. Информационное обеспечение маркетинга в туризме и гостеприимстве. Характеристика процесса маркетинговых исследований в сфере туризма и гостеприимства. Определение степени влияния факторов внешней среды маркетинга в туризме и гостеприимстве.*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** Внутренняя маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства

**Форма практического задания:** решение кейс-задания.

**Кейс задание:** SWOT анализ отеля «Шереметев Парк Отель».

Отель находится в центре города Иваново, на побережье реки Уводь. Данный отель начал свою работу с октября 2006 года, название отелю было дано в связи с его расположением на Шереметьевском проспекте.

«Шереметев Парк Отель» – это 1-ый в городе отель, предлагающий гостям сервис уровня четырех звезд.

Отель за годы работы, начиная с 2006 года, уже получил много разных наград на конкурсах в области гостиничного бизнеса. Отель оказывает постояльцам разнообразные услуги, некоторые из которых включены в цену проживания, некоторые оказываются за дополнительную плату.

«Шереметев Парк Отель» объединяет в себе много параметров, важных для хорошего отдыха: это и велнес-центр, услуги которого помогают ощутить бодрость, омолодиться; Бизнес-центр, оказывающий услуги деловым гостям, рестораны Ресторан-Клуб "Шереметев" и «Буфет», и люксовые комфортабельные гостиничные номера.

**Задание:**

1) Используя методику SWOT анализа выявить сильные стороны (внутренний потенциал) (S), слабые стороны (внутренние недостатки) (W), внешние возможности (O), имеющиеся угрозы (T).

2) Сделать управленческие выводы.

**Тема практического занятия:** Внешняя маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства

**Форма практического задания:** решение кейс-задания.

**Кейс-задание: «Гостиничный комплекс «DoubleTree by Hilton Moscow-Marina»**

**Цель кейса** – формирование профессиональных знаний и управленческих компетенций бакалавров по разработке комплекса маркетинговых мероприятий по позиционированию, развитию и продвижению гостиничного комплекса в мегаполисе.

**ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ**

*«DoubleTree by Hilton Moscow-Marina»*ценит Ваше время, поэтому предлагает по достоинству оценить уникальную возможность воспользоваться всеми преимуществами бизнес-отеля, расположенного всего в нескольких шагах от единственного на территории Москвы водохранилища.

Гостям нет нужды покидать пределы города, чтобы отдохнуть от городской суеты на живописном берегу или прогуляться под сенью вековых деревьев в парке».



Отель DoubleTree by Hilton Moscow - Marina — флагманский проект бренда DoubleTree by Hilton в Москве. Особая корпоративная культура сервиса и предельное внимание к деталям сети отелей бизнес-класса известны по всему миру. DoubleTree by Hilton Moscow - Marina – один из 14 дизайнерских отелей, отмеченных журналом AD, признанным экспертом в области архитектуры и дизайна.

Отель находится на Ленинградском шоссе (рис.1) — главной транспортной магистрали Москвы, которая соединяет аэропорт Шереметьевос центром города. Корпоративные клиенты оценят близость бизнес-центров

«Олимпия-Парк» и «Метрополис», а также возможность в минимальные сроки добраться до международного выставочного центра «Крокус-Экспо».

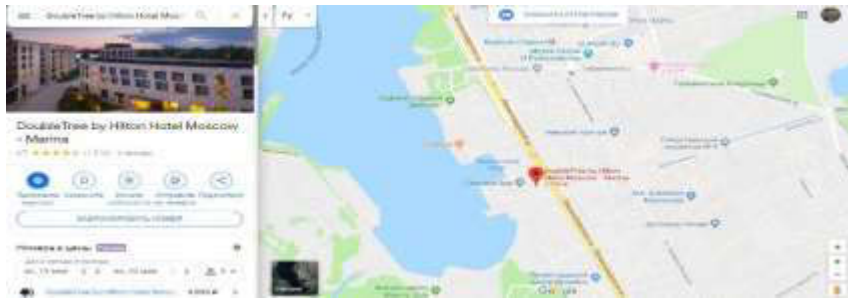


Рис.1. Месторасположение отеля.

- Аэропорт Шереметьево 16 км.
- Аэропорт Внуково 30 км.
- М.Водный стадион 10 мин.

В DoubleTree by Hilton создают незабываемые впечатления для гостей, обеспечивая комфортные условия и заботу, позволяя восполнить силы и почувствовать себя как дома. Визит гостя неизменно начинается с приятного комплимента — фирменного теплого печенья с шоколадной крошкой.

#### Об отеле

Отель DoubleTree by Hilton Moscow – Marina, слоган: «Ценим Ваше время и комфорт!».

Отель расположен на главной магистрали Москвы, Ленинградском шоссе, в непосредственной близости от крупных бизнес-центров. Отель предоставляет своим гостям все возможности для комфортной организации бизнеса без больших временных затрат. Пешая доступность станции метро «Водный стадион» позволяет добраться до центра города без пересадок за 25 минут. Также гости отеля могут воспользоваться услугами комфортных микроавтобусов марки «Мерседес». Находясь в акватории Химкинского водохранилища, отель предлагает своим клиентам возможность отдохнуть у воды от ритма мегаполиса и восстановить собственные силы, не покидая границ города. Благодаря партнерам, гости отеля могут выбрать любой вид отдыха: парусные регаты от яхт-клуба Royal Yacht Club и компании PROyachting, шезлонги на золотом песке пляжа Beach club летом, катание на лыжах по зеркалу водохранилища зимой или изысканная кухня в ресторане «Vодный». А любителям велосипедных и пеших прогулок придется по вкусу тенистые аллеи старейшего парка Москвы Покровского-Стрешнево.

#### К услугам гостей отеля DoubleTree by Hilton Moscow – Marina:

- 270 номеров, от уютных стандартных до элегантного президентского люкса
- Представительская гостиная с живописным видом на акваторию водохранилища, снеками и безалкогольными напитками в течение дня
- 11 многофункциональных конференц-залов с дневным освещением и вместимостью более 1000 человек
- ARTЯШОК & LA VERANDA ресторан европейской кухни
- Lobby Bar & Lounge с уютным камином
- Удивительный мир Chavana Spa со специалистами с острова Бали
- Круглосуточный Фитнес-Центр
- Термальная зона: бассейн, хаммам, финская сауна, снежный фонтан и душ

#### впечатлений

- Салон Красоты с полным комплексом услуг
- Бесплатный Wi-Fi доступ в Интернет
- Подземная парковка
- Трансфер
- Трансфер в «Крокус-Экспо»
- Прачечная и химчистка

- Круглосуточное обслуживание номеров
- Банкомат

Номерной фонд:

В распоряжении гостей отеля DoubleTree by Hilton Moscow - Marina 270 уютных номеров.

Таблица 1. Номерной фонд отеля.

ТИП НОМЕРА	ОПИСАНИЕ
<u>Стандартный номер</u>	Площадь номера 28 кв.м. Кровать размера King/Twin Бесплатный Wi-Fi
<u>Стандартный номер с балконом</u>	Балкон Кровать размера King Бесплатный Wi-Fi
<u>Представительский номер</u>	Площадь номера 29 кв.м. Доступ в Представительскую гостиную Халат и тапочки
<u>Номер Делюкс</u>	Площадь номера 38 кв.м. Сейф Бесплатный Wi-Fi
<u>Представительский Делюкс</u>	Халат и тапочки Бесплатный Wi-Fi Доступ в Представительскую гостиную
<u>Номер Люкс</u>	Площадь номера 54 кв.м. 2 комнаты Доступ в Представительскую гостиную
<u>Президентский Люкс</u>	Площадь номера 110 кв.м. 3 комнаты Кухня
<u>Представительская гостиная</u>	Напитки и снеки в течение дня Живописный вид на Royal Yacht Club Высокоскоростной доступ в Интернет Во всех номерах отеля к услугам гостей: кровать размера King или Twin; матрац, разработанный по фирменной концепции Sweet Dreams by DoubleTree Sleep Experience, 100% хлопок; рабочий стол с телефоном и розетками, необходимыми для работы с ноутбуком; сейф, вмещающий ноутбук 15''; бесплатный Wi-Fi доступ в Интернет; высокоскоростной Интернет за дополнительную плату; телевизионная панель; спутниковое телевидение; набор для приготовления чая и кофе; мини-бар; утюг и гладильная доска; фен и косметическое зеркало; ванна с нескользящим покрытием и душевая кабина; косметические принадлежности; махровый халат и тапочки.

Мероприятия и свадьбы

Отель DoubleTree by Hilton Moscow - Marina предлагает широкий выбор возможностей для проведения встреч любого уровня. Будь то презентация, конференция, семинар или просто торжественный ужин, в Вашем распоряжении 11 многофункциональных конференц-залов, оборудованных новейшей техникой, что позволяет проводить мероприятия любой сложности. Просторные залы с дневным освещением могут трансформироваться в зависимости от формата события.

Шеф-повар отеля позаботится об изысканном кулинарном сопровождении встреч – легкие закуски для фуршетов, изысканные десерты во время кофе-брейков, полноценные обеды и ужины в авторском исполнении шеф-повара.

Уникальное местоположение отеля, на берегу водохранилища в непосредственной близости от яхт-клуба Roayl Yacht Club и спортивных площадок спорт-комплекса «Динамо», позволяет выйти за рамки классического представления о тренингах, семинарах и тимбилдингах. Добавьте яркие штрихи, приняв участие в настоящих парусных регатах или турнирах по теннису и пляжному волейболу.

«Мы понимаем, что успех предприятия во многом зависит от уровня проведения и организации бизнес-мероприятий и деловых встреч, поэтому предлагаем воспользоваться профессионализмом нашей команды»- отель предлагает услуги по организации мероприятий любого вида и уровня.

#### Организация питания:

LA VERANDA, полная воздуха и света, предлагает приятную альтернативу строгому и деловому ресторану. Рыба и мясо, приготовленные на гриле, классические блюда итальянской и японской кухни в авторском исполнении шеф-повара, легкие салаты и домашние десерты.

Зарядитесь энергией на целый день за завтраком в ресторане ARTЯШОК. В буфете Вы найдете все необходимое для здорового завтрака: мюсли, йогурт, цельнозерновой хлеб, каши и многое другое.

Просторный, полный воздуха Lobby Bar & Lounge - идеальное место для непринужденных бесед с коллегами и друзьями. Бармены предложат вам элитные спиртные напитки и изысканные коктейли под аккомпанемент легких закусок, салатов или домашних десертов.

А так же:

**62 ресторана** в пределах 1 км **10 развлечений** в пределах 1 км Социальные сети

Рис.2. Профиль отеля на

Анализируя деятельность отсутствует СММ-специализация взаимодействие с аудиторией **Вопросы и задания для**

1. Опишите сильные стороны
2. Какие дополнительные услуги предоставляет комплекс.
3. Как расширить сферу предоставляемых услуг.
4. Как повысить осведомленность потребителя о существовании комплекса и повысить узнаваемость бренда.
5. Предложить комплекс мероприятий по продвижению.



6. Проанализировать ценовую политику гостиничного комплекса, выявить сильные и слабые стороны.
7. Оцените слоган и логотип отеля, опишите плюсы и минусы.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 3. Маркетинговые исследования поведения потребителей и определение целевого рынка в индустрии туризма и гостеприимства**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Потребительское поведение. Модель потребительского поведения. Факторы, влияющие на потребительское поведение. Культурные, социальные, личностные и психологические характеристики потребителя. Поведение потребителя в разных национальных культурах. Целевой маркетинг и сегментация рынка. Этапы целевого маркетинга: сегментация рынка, выделение целевого рынка, позиционирование товара на целевом сегменте рынка. Признаки и критерии сегментации рынка. Основные сегменты рынка услуг туризма. Требования к эффективной сегментации. Разработка способов измерения привлекательности сегментов. Определение целевого рынка.

**Тема 3.1. Поведение потребителей в индустрии туризма и гостеприимства: мотивация и ожидания**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Потребительское поведение. Модель потребительского поведения. Факторы, влияющие на потребительское поведение. Культурные, социальные, личностные и психологические характеристики потребителя. Поведение потребителя в разных национальных культурах.*

**Тема 3.2. Сегментационный подход к выбору целевых рынков**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Целевой маркетинг и сегментация рынка. Этапы целевого маркетинга: сегментация рынка, выделение целевого рынка, позиционирование товара на целевом сегменте рынка. Признаки и критерии сегментации рынка. Основные сегменты рынка услуг туризма. Требования к эффективной сегментации. Разработка способов измерения привлекательности сегментов. Определение целевого рынка.*

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия:** Поведение потребителей в индустрии туризма и гостеприимства: мотивация и ожидания

**Форма практического задания:** решение кейс-задания.

**Кейс-задание:** Реальные методы удержания клиентов: опыт гостиничного бизнеса

Гостиничный бизнес, как и любой другой, находится в состоянии жесткой конкуренции. Чтобы удержаться на рынке, необходимо бороться за каждого клиента, следовательно, предоставлять такой набор услуг, благодаря которому он захочет остановиться в этом же отеле еще раз.

Специфика привлечения клиентов в гостиничном деле состоит в следующем: здесь нельзя точно спрогнозировать вероятность того, что клиент станет постоянным, даже если обслуживание в отеле было на самом высоком уровне и произвело хорошее впечатление. Клиенту может не понравиться сам город или вообще он собирался посетить это место всего один раз в жизни.

Другое дело, если профессия человека требует постоянных поездок. В этих случаях персонал гостиницы прилагает все усилия, чтобы постоялец остался доволен услугами, верен данному отелю и поделился своими впечатлениями со знакомыми.

Гостиницы, заинтересованные в своей репутации и максимальном количестве постояльцев, предлагают самое высокое качество обслуживания в совокупности с предложением дополнительных услуг, скидок, гарантий и выполнением индивидуальных заказов. Такая организация деятельности будет привлекательна и людям, находящимся в поиске подходящей гостиницы, и тем, кто уже знаком с комфортом и качеством обслуживания в данном отеле.

Но на выбор гостиницы влияет не только качество обслуживания и предоставление дополнительных услуг. Клиенту важна экономия времени и сил при процедуре оформления. Большинство отелей сейчас имеют свои Интернет-сайты.

Так, «Балчуг Кемпински Москва» предоставляет возможность ознакомиться со схемой здания, увидеть подробный план этажей, расположение номеров и залов, посмотреть вид комнаты. Также можно получить информацию о наличии свободных мест и забронировать номер через Интернет. Гостиница «Аэростар» предоставляет видеопросмотр внутреннего убранства помещения. Посредством Интернета «Балчуг» дает возможность подписки на новости, где можно получить информацию о событиях, мероприятиях, выставках, проходящих в отеле. Также благодаря сайту можно отправить виртуальную открытку с изображением этой гостиницы своим знакомым. Потребителю предоставляется возможность заранее изучить расценки на номера и рассчитать стоимость проживания. Обеспечение отелями оперативного доступа к информации через Интернет на сегодняшний день дает неоспоримое преимущество перед конкурентами.

Кроме стандартного набора услуг для привлечения клиентов гостиницы предлагают и дополнительные. Например, «Балчуг Кемпински» дает своим клиентам возможность проживания с домашними животными. Также постояльцы, имеющие детей, могут воспользоваться услугами няни – служащей гостиницы. Такие крупные отели, как «Аэростар»,

«Балчуг», «Метрополь», «Украина» принимают активное участие в проведении праздников, приемов, конференций, различных общественных и культурных мероприятий, подготавливая для таких случаев банкетные или конференц-залы.

Также по желанию гостей организовываются деловые встречи, тематические вечера. Постояльцы отелей имеют доступ к Интернету. Предоставляются услуги прачечной и химчистки. Представительницы прекрасного пола могут, не выходя из гостиницы, воспользоваться услугами косметолога или парикмахера. Служащие гостиницы «Метрополь» организуют экскурсии в Кремль, в здании отеля находится касса билетов Большого театра.

Владельцы гостиницы стараются обеспечить своим клиентам максимально комфортное проживание и экономию времени. Отели «Балчуг» и «Метрополь» дают возможность заказать лимузин или воспользоваться услугами банка, который также находится в здании гостиницы. Также отели предоставляют возможность покупки или обмена авиабилетов.

Работники гостиниц берут на себя и организацию досуга своих клиентов. Постояльцы отелей и их гости в любое время, не выходя на улицу, могут посетить казино и приятно развлечься, также к их услугам кафе и рестораны, которые расположены в этом же здании. Гостиницы, высоко держащие свою марку, имеют в наличии и оздоровительный центр, где клиенты могут поддерживать форму, занимаясь фитнесом или плавать в бассейне, также в их распоряжении находятся сауна и солярий. Для обеспечения еще большего удобства постояльцев отели предоставляют услуги бутиков, цветочных магазинов, газетных киосков или отделов, торгующих сувенирами. Обычно эти заведения расположены на первом этаже гостиницы и создают в стенах одного здания небольшой городок, который дает возможность делать покупки, проводить деловые встречи, банковские операции и развлекаться, не выходя на улицу. Такая организация удобна клиенту гостиницы, и чем больше возможностей она будет ему предоставлять, тем больше вероятность, что именно этот отель он выберет в следующий раз или посоветует своим знакомым.

Привлекает клиентов и предоставление гарантий. Так, сеть мотелей «Хамптон Инн» гарантирует «высокое качество предоставляемых услуг». Если во время проживания в отеле у клиента возникают «обоснованные претензии» по поводу обслуживания, ему полностью возвращаются деньги. Также практикуется выплачивание компенсации за причиненное беспокойство или вручается ценный подарок. При возникновении спорных



ситуаций или каких-либо проблем инцидент улаживается в пользу клиента, руководствуясь принципом: клиент всегда прав.

Эффективным способом увеличения клиентуры является предоставление всевозможных скидок. В основном такую привилегию получают люди, постоянно пользующиеся услугами определенной гостиницы, но применяется эта система и по отношению к другим постояльцам. Гостиница «Украина» предоставляет скидки в том случае, если клиент покупает целый пакет услуг, в который входят проживание, аренда залов и питание. Отель «Аэростар» дает возможность бесплатного проживания детям младше 12 лет, также он заключает договоры на корпоративной основе при перелете на самолете компании «Аэрофлот» и позволяет использовать набранные очки для повышения класса обслуживания. Благодаря этому сотрудничеству группа отелей «Кемпински» получила доступ к клиентской базе «Аэрофлота».

Для постоянных клиентов существует особая система поощрений. Предоставление скидок при оплате номера, возможность проживания в номере классом выше, чем оплаченный, специальные подарки и поздравления ко дню рождения, обустройство номера по индивидуальному заказу – все это будет залогом для гостиницы, что клиент не захочет расстаться со своими привилегиями, а следовательно не воспользуется услугами конкурентов. Обычно отели располагают базой данных своих клиентов, где указываются их возраст, день рождения, семейное положение, вкусы и предпочтения. Например, если клиент при первом посещении гостиницы выразил желание жить в номере с окнами, выходящими на север, такая особенность будет занесена в базу данных предпочтений этого постояльца.

Другим вариантом привлечения клиентов является совершенно противоположный способ – отказ гостиницы от предоставления дополнительных услуг, выполнения индивидуальных заказов и обеспечения высшего уровня комфорта. Все вышеперечисленные сервисы предназначены исключительно для обеспеченных клиентов, а человек среднего достатка отель такого уровня даже не будет рассматривать в качестве возможного места остановки. Поэтому гостиницы среднего класса имеют возможность максимально снизить цены на проживание. Таким образом, сокращение количества услуг, влекущее за собой снижение стоимости, также является средством привлечения и сохранения клиентов.

#### **Возможные вопросы для обсуждения:**

1. Предложите новые направления маркетинговой коммуникации отелей с целевым рынком.
2. Назовите посредников при сбыте гостиничных услуг. Каковы возможные способы продвижения для посредников?
3. При каком условии оказание широкого спектра дополнительных услуг способно повысить конкурентоспособность и привлечь клиента?
4. Какова стратегия маркетинга по отношению к различным сегментам потребителей?
5. Что дает производителям туруслуг обмен клиентскими базами? Между какими фирмами целесообразен такой обмен?<sup>1</sup>

**Тема практического занятия:** Сегментационный подход к выбору целевых рынков

**Форма практического задания:** решение кейс-задания.

#### **Кейс-задание: Методика сегментации потребительского рынка «с нуля»**

Сегментация целевой аудитории — важный процесс, от того, на какой потребительской группе решит сосредоточить свои усилия компания, зависят дальнейшие решения относительно свойств товара, цены, способов продажи и рекламных кампаний. В данном примере мы пройдем все этапы сегментации потребительского рынка, определим критерии и принципы сегментирования потребителей и научимся выбирать наиболее привлекательную целевую аудиторию.

**Шаг первый:** составьте полный список критериев сегментирования

---

<sup>1</sup> <https://www.vvsu.ru/files/BE632B05-5FE7-4E29-8B25-4858CD0288DA.pdf>

Выпишите все возможные критерии сегментации потребителей, которые придут вам в голову. Чем подробнее список, тем проще выделить микрониши, особенно на рынках с высоким уровнем дифференциации товара.

<b>социально-демографические</b>
пол
возраст
доход
семейное положение
жизненный цикл семьи
кол-во и возраст детей
род занятий
образование
сфера деятельности
<b>географические</b>
регион проживания
размер населенных пунктов
урбанизация города

Затем, посмотрите внимательно на выписанные критерии и вычеркните те, которые точно не подходят для разделения потребителей рынка на однородные группы.

<b>социально-демографические</b>
<del>пол</del>
возраст
доход
семейное положение
жизненный цикл семьи
<del>кол-во и возраст детей</del>
род занятий
образование
<del>сфера деятельности</del>
<b>географические</b>
<del>регион проживания</del>
размер населенных пунктов
урбанизация города

В результате первых двух шагов у вас получится список возможных критериев сегментирования рынка. Из данного списка вам необходимо будет выбрать 2-3 ключевых критерия, которые наилучшим образом объясняют разницу в поведении компаний в отрасли. Остальные критерии из данного списка будут носить описательный характер и помогут вам подробно охарактеризовать каждый сегмент.

социально-демографические
<b>возраст</b>
<i>до 25 лет</i>
<i>25-40 лет</i>
<i>40-55 лет</i>
<i>55+</i>
<b>доход</b>
<i>низкий</i>
<i>средний</i>
<i>высокий</i>
<b>семейное положение</b>
<i>в браке</i>
<i>отсутствуют семейные отношения</i>
<i>состоят в гражданском браке</i>
<i>в разводе</i>

Несколько слов о том, откуда брать информацию для описания каждого критерия. Перед тем, как приступить к процессу рыночной сегментации, вам необходимо погрузиться в рынок и досконально изучить его. Нельзя без понимания рынка пытаться выделить сегменты. Ознакомьтесь с последними обзорами исследовательских агентств о вашем рынке, проведите глубинные интервью или фокус-группы с собственниками бизнеса или лицами, отвечающими за принятие решения на вашем рынке, опросите менеджеров по продажам, непосредственно контактирующих с клиентами.

**Шаг второй:** Опишите потребителей и не потребителей Вашего товара

По выделенным принципам сегментации опишите следующие группы покупателей вашего товара (важно: при описании групп старайтесь описать наиболее характерных представителей каждой группы, это упростит процесс сегментирования):

- Лояльные покупатели Вашего товара, которые покупают Ваш товар постоянно и с низкой вероятностью переключатся на конкурентов
- Нелояльные покупатели Вашего товара, которые покупают Ваш товар нерегулярно, наряду с товарами конкурентов
- Покупатели, которые никогда не купят Ваш товар

Такая характеристика потребительских групп поможет выявить причины высокой и низкой лояльности покупателей, посмотреть на данные группы в разрезе социальных, демографических, поведенческих и психографических признаков.

Критерии сегментирования	Лояльные покупатели	Непостоянные покупатели	Никогда не купят
<b>социально-демографические</b>			
<b>возраст</b>			
<i>до 25 лет</i>			1
<i>25-40 лет</i>		1	
<i>40-55 лет</i>	1	1	
<i>55+</i>	1		
<b>доход</b>			
<i>низкий</i>	1	1	
<i>средний</i>	1	1	
<i>высокий</i>			1
<b>род занятий</b>			
<i>собственники бизнеса</i>			1
<i>руководители среднего звена</i>		1	
<i>офисные сотрудники младшего звена</i>	1	1	
<i>пенсионеры</i>	1		
<i>студенты</i>			1
<i>домохозяйки</i>	1	1	

### Шаг третий: Опишите потребителей ключевых игроков рынка

По этим же критериям сегментации опишите следующих потребителей конкурентов (важно: при описании групп старайтесь описать наиболее характерных представителей каждой группы, это упростит процесс сегментирования. Если конкурентов в каждой группе несколько, то лучше описать потребителей каждого по отдельности):

- потребителей основного конкурента, чьи товары стоят дешевле Ваших
- потребителей основного конкурента, чьи товары стоят на одном уровне с Вашими
- потребителей основного конкурента, чьи товары стоят дороже Ваших

Описание покупателей разных ценовых сегментов и разных игроков поможет в поиске ключевых отличий в уже устоявшихся и сформировавшихся моделях потребления. А значит поможет найти правильные критерии сегментирования.

Критерии сегментирования	Конкуренты с низкой ценой	Конкуренты с равной ценой	Конкуренты с высокой ценой
<b>социально-демографические</b>			
<b>возраст</b>			
<i>до 25 лет</i>		1	1
<i>25-40 лет</i>		1	1
<i>40-55 лет</i>		1	
<i>55+</i>	1	1	
<b>доход</b>			
<i>низкий</i>	1		
<i>средний</i>		1	
<i>высокий</i>			1
<b>род занятий</b>			
<i>собственники бизнеса</i>		1	1
<i>руководители среднего звена</i>		1	1
<i>офисные сотрудники младшего звена</i>		1	
<i>пенсионеры</i>	1		
<i>студенты</i>			1
<i>домохозяйки</i>			1

**Шаг четвертый: Анализ различий и определение финальных критериев сегментирования**  
Самый важный шаг в процессе сегментации рынка. Не жалейте времени на подробный анализ. Внимательно проанализируйте таблицу и выделите те критерии сегментирования, по которым клиенты всех групп явно отличаются между собой. Из выделенного списка определите важные параметры, которые наилучшим способом описывают причину покупки, причину переключения

и причину отказа от товара. Таких важных параметров у вас должно получиться не более 3. Выявленные критерии и будут являться основой для сегментирования. Остальные критерии будут являться описательными характеристиками сегмента.

Совет: обратите внимание на различия в поведенческих и психографических критериях. Именно данные критерии лучше всего подходят для основных критериев сегментирования. Социально-демографические и географические факторы в большинстве случаев являются описательными характеристиками аудитории и нужны для подробного описания аудитории сегмента и в последствии помогают спланировать таргетинг в рекламных кампаниях.

### Шаг пятый: Определение и описание сегментов

На основе выбранных критериев сегментации разделите потребителей на сегменты.

Критерии сегментирования		Критерий 2		
		Вар 1	Вар 2	Вар 3
Критерий 1	Вар 1	Описание сегмента 1	Описание сегмента 4	Описание сегмента 6
	Вар 2	Описание сегмента 2	Описание сегмента 5	Описание сегмента 7
	Вар 3	Описание сегмента 3	Описание сегмента 6	Описание сегмента 8

Проверьте себя: Разные сегменты потребителей должны требовать различных характеристик товара, разный уровень сервиса, по-разному воспринимать качество одного и того же продукта, иметь различные привычки поведения и покупать различный набор торговых марок. Дайте название каждому сегменту и максимально подробно опишите каждый сегмент по следующим критериям:

- социально-демографические характеристики сегмента: пол, возраст, доход, образование, профессиональная квалификация, семейное положение и количество детей
- географические характеристики: регион проживания, тип населенного пункта и размер населенного пункта
- поведенческие характеристики: частота покупки и пользования товаром, кол-во покупаемых брендов, место покупки, свойства, которые ценят в товаре, отношение к товару компании
- психографические характеристики: ценности и жизненная позиция, образ жизни и мотивация покупки

Критерии сегментирования		Эффективность от использования	
		Могут оценить эффект	Не могут оценить эффект
Известность марки	важна	"Вовлеченные консерваторы"	"Не вовлеченные консерваторы"
	не важна	"Вовлеченные новаторы"	"Не вовлеченные новаторы"

С примером описания покупателей каждого сегмента можно ознакомиться в методике описания целевой аудитории рынка.

Шаг шестой: Оценка размера и потенциала сегментов

После того, как Вы разбили рынок на сегменты и описали их, необходимо оценить привлекательность сегмента для Вашей компании. Для этого решите три задачи:

1. Определите текущий размер (емкость) каждого сегмента
2. Оцените потенциал и перспективы развития каждого сегмента
3. Оцените конкурентоспособность и возможности роста товара компании в сегменте

**Шаг седьмой:** Выбор целевых сегментов рынка

Завершающий этап процесса сегментации рынка, на котором вы должны выбрать одну из 5 основных стратегий целевого маркетинга. Читайте о них подробнее в статье Понятие целевого сегментирования в маркетинге<sup>2</sup>.

**Задание:**

Используя представленную методику проведите сегментацию потребителей/рынка для строительства нового отеля. Выберите самостоятельно регион и метод расположения отеля.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 4. Формирование стратегии маркетинга на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие «маркетинговая стратегия» туристского предприятия. Группы маркетинговых стратегий. Модели принятия стратегических маркетинговых решений. Процесс разработки маркетинговой стратегии и программы маркетинга. Формирование бюджета маркетинга.

### ***Тема 4.1. Маркетинговые стратегии на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства***

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Понятие «маркетинговая стратегия» туристского предприятия. Группы маркетинговых стратегий. Модели принятия стратегических маркетинговых решений.*

### ***Тема 1.2. Программа и бюджет маркетинга***

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Процесс разработки маркетинговой стратегии и программы маркетинга. Формирование бюджета маркетинга.*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия:** Маркетинговые стратегии на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства.

**Форма практического задания:** решение кейс-задание.

**Кейс-задание:** Разработка стратегического плана маркетинга в компании Хилтон Интернэшнл

После приобретения Хилтон Интернэшнл в сентябре 1987 г. вторая по величине британская компания Ладброк стала оператором более чем 90 гостиниц в 44 странах. В момент сделки Хилтон славилась консервативной культурой обслуживания в сфере конгрессного бизнеса. Но ожидаемая конкуренция на международной арене с другими крупными цепями, такими, как Шератон, Хаятт, Мариотт и Интерконтиненталь, а особенно изменение спроса со стороны клиентов во всем мире бросали новый вызов.

И. Ладброк разработала программу исследования на ключевых рынках - в США, Великобритании, Германии, Австралии и Японии. Исследования показали, что ее имя было

---

<sup>2</sup> <http://powerbranding.ru/segmentirovanie/potrebitelskii-rynok/>

сильнее в США и Японии по отношению к Германии и Австралии. Имя Хилтон имело сильное значение при выборе отеля и примерно треть путешественников свой выбор останавливали на нем именно из-за торгового знака Хилтон и его репутации. Что касается составных торгового знака Хилтон, то Хилтон Интернэшнл и Хилтон Националь играли малую роль, а Хилтон Интернэшнл даже заняла последнее место среди семи исследуемых цепей.

Хилтон занял первое место в таких ключевых сферах имиджа, как престиж, бизнес-ориентация и эффективность, но и также он был определен как недружеский и малотрадиционалистский, с оттенком самодовольства. Опрос работников компании, проведенный по всему миру путем письменного опроса, также показал:

- Хилтон Интернэшнл должна стать клиентно-ориентированной;
- нужно увеличить тренинг персонала;
- персонал должен заново утвердиться

Новая система управления откликнулась на эти требования и разработала клиентно-ориентированную программу коммуникаций. Была пущена в ход глобальная кампания продвижения "Бери меня в Хилтон", которая означала, что Хилтон является естественным и подходящим выбором для закаленных, проницательных путешественников во всем мире.

Эти изменения сопровождались внутренним развитием. Среди высшего руководства внушалась мысль, что удовлетворение потребностей гостей зависит от акцентирования отдельного работника на культуре управления как главного барьера в деле достижения целей удовлетворения гостей. Исходя из этого, Хилтон Интернэшнл разработала стратегию по обслуживанию своих японских клиентов, отражающую утонченные формы ориентации продукта на клиента.

Количество японских гостей в отелях Хилтон Интернэшнл по всему миру росло быстрыми темпами и удвоилось с 1988 г., составляя 21% общего объема гостей компании. Повторное удвоение японских гостей прогнозировалось в 1995 г. Однако японцы меньше путешествуют, чем другие национальности, из-за культурного различия. Это послужило причиной принятия решения создания торгового знака, который смог бы удовлетворять специфические потребности и деловых японских путешественников, и отдыхающих японцев.

Кульминацией исследований, проведенных компанией Хилтон, стала разработка так называемого торгового знака "Ва Но Куцуроги", предлагающего комфорт и обслуживание по-японски. Эта концепция включает японоговорящий персонал; предлагает отдельные персональные депозитные ячейки; информацию об отеле, меню, список вин, инструкцию по безопасности на японском языке; восточные продукты, предпочтительно японской кухни; японское чаепитие с предложением зеленого чая; разные другие атрибуты, такие, как домашние тапочки, халат для купания и японские газеты. Эмблемой торгового знака послужила японская национальная эмблема - журавль Цуру. Целью всего этого служит привлечение как можно больше японских бизнесменов в отели компании Хилтон.

Инспекции с целью валидации проводили японские компании в зависимости от месторасположения отелей. Требовалось пятнадцать успешных проверок с повторением каждый год. В этой связи японские компании тесно работают с партнерами, предлагающими свои отели для разработки продукта, удовлетворяющего их сотрудников.

Компании, работая под торговым знаком Хилтон, также разрабатывают другие новые продукты, нацеленные на специфичный рынок:

Хилтон Клаб создала детальную централизованную базу данных о гостях. Это обеспечивает специальное обслуживание постоянных клиентов для получения их лояльности; Хилтон Миитинг 2000 является бизнес-обслуживанием, нацеленным на организацию небольших собраний.

В начале 1991 г. Хилтон Интернэшнл повторила часть своих исследований, проведенных на рынках Австралии, Германии и Японии в 1988 г. Результаты этих исследований показали, что на всех трех рынках Хилтон твердо сохраняет свою позицию и репутацию благодаря новой системе рекламы.

Результаты исследований также показали, что компания Ладброк в течение пяти лет не только создала торговый знак вместе с клиентами (их познанием), но и существенно улучшила

показатели своей деятельности загруженность увеличилась на 6% с 1986 по 1991 г. и даже в течение одного 1991 г. достигла уровня загруженности, превышающего уровень 1986 г.; общие поступления в тот же период увеличились на 97%; отношение валовой прибыли к объему продаж увеличилось на 28% в течение этого периода, отражая и экономию издержек, и улучшение привлечения средств с помощью торгового знака Хилтон, валовая прибыль увеличилась на 147% между 1986 и 1991 гг.

Эта программа исследования рынка внесла значительный вклад в решение многих проблем, в то время как успех компании Ладброк во многом зависел от управленческих навыков, интуиции и предпринимательских способностей ее менеджеров<sup>3</sup>.

**Задание:**

- 1) Прочитайте внимательно кейс.
- 2) Обновите статистические данные.
- 3) Формализуйте стратегические план маркетинга, выделив в нем структурные элементы.

**Тема практического занятия:** Программа и бюджет маркетинга

**Форма практического задания:** решение кейс-задания.

**Кейс-задание. Составление бюджета маркетинга**

Для реализации проекта рекламной кампании и дальнейшего эффективного продвижения курортного комплекса «Гамма» на рынке делового туризма необходимо совершенствование структуры и организации маркетинговой деятельности. Так как в гостинице не уделяется должного внимания изучению рынка, поведению потребителей, отсутствует четкая система проведения маркетинговых исследований и т.д. То есть в гостинице не уделяется внимание комплексной системе маркетинга. Предлагается ввести должности менеджера по рекламе и менеджера по маркетингу, новая структура отдела маркетинга представлена на рис. 1.

□

□

**Рис. 1. Новая структура отдела маркетинга курортного комплекса «Гамма»**

Функции менеджера по маркетингу:

1. Разработка, согласование и представление на утверждение плановреализации услуг.
2. Ведение документации по всем маркетинговым мероприятиям гостиницы.
3. Проведение маркетинговых исследований рынка.
4. Разработка плана маркетинга.
5. Разработка бюджета маркетинга.
6. Составление отчетов о выполнении плана и бюджета маркетинга.
7. Оценка конкурентоспособности предлагаемых услуг и разработкарекомендаций по ее повышению.
8. Поиск новых видов услуг и их внедрение.
9. Сбор информации об удовлетворенности клиентов и ее анализ. 10. Анализ деятельности секции маркетинга гостиницы, разработка рекомендаций по повышению эффективности.

Функции менеджера по рекламе:

---

<sup>3</sup> [https://tourlib.net/books\\_tourism/papiran\\_men93.htm](https://tourlib.net/books_tourism/papiran_men93.htm)



1. Разработка стратегии и тактики продвижения услуг гостиницы.
2. Рекламно-информационная поддержка услуг компании.
3. Контроль разработки и производства рекламных и информационных материалов.
4. Разработка медиапланов и контроль их исполнения.
5. Организация рекламы (наружной, транзитной, в СМИ и пр.).
6. Оценка эффективности рекламных мероприятий.
7. Поиск новых эффективных способов продвижения услуг компании.
8. Координация и контроль подрядчиков.

Оба специалиста секции маркетинга подчиняются коммерческому директору и имеют равное положение в компании. Их работа регламентируется должностными инструкциями и планами работы на месяц, цели и задачи, к которым разрабатывает их руководитель.

Необходимо рассчитать затраты и представить в таблице 1.

Предполагается, что специалисты секции маркетинга, отвечающие за маркетинговые процессы гостиницы, позволят повысить эффективность ее деятельности в целом и увеличить прибыль.

**Таблица 1**

**Примерный бюджет отдела маркетинга на год**

	Вид затрат	Количество	Цена руб.	Стоимость руб.
1.	Набор мебели офисной	2		
2.	Компьютеры	2		
3.	Лазерный принтер	1		
4.	Канцелярские расходы	12 мес.		
5.	Заработная плата	2 на 12 мес.		
	<b>ИТОГО:</b>			

Так же для успешного осуществления маркетинговой деятельности в отеле предлагается ряд рекомендаций:

- 1) Создание базы данных о постоянных клиентах, в ней фиксируются предпочтения гостя, такие, как тип номера, этаж, вид из окна, номер комнаты, отдаленность от лифтов и т.д.
- 2) Повышать квалификацию работников отеля в области маркетинга.
- 3) Осуществлять поиск зарубежных партнеров с целью обмена информацией;
- 4) Использование ревеню-менеджмента (экономическая техника, нацеленная на определение наилучшей ценовой политики для оптимизации дохода отеля на основе прогнозирования спроса)
- 5) Изучение потребительских предпочтений (опросы и анкетирование клиентов гостиницы)
- 6) Проводить дальнейшие маркетинговые исследования с целью изучения новых сегментов рынка;

Усовершенствование работы отдела маркетинга способствует повышению эффективности его деятельности, тем самым повышается одна из его основных функций – расширение сбыта и увеличение объема реализации продукции.

Для более эффективного продвижения курортного комплекса «Гамма» на рынке делового туризма следует обратить внимание на потребности и особенности данного сегмента в туристической отрасли.

Наиболее действенный способ — это реклама во всех средствах массовой информации. Разработка рекламной кампании требует последовательного подхода. Необходимо проанализировать каждый способ и выбрать самый эффективный.

Рекламная кампания — это комплекс рекламных мероприятий, разработанных в соответствии со стратегией маркетинга и направлений на различные сегменты клиентов

туристского предприятия с целью вызвать их интерес к данному предприятию. Тем самым достичь поставленных стратегических и тактических задач. С помощью рекламных мероприятий устанавливается обратная связь с рынком, обеспечивается взаимодействие туруслуг с окружающей рыночной средой - посредники, конкуренты.

Следует уделить внимание распространению информации о гостинице, как о наилучшем месте для проведения конференции, семинаров и бизнес- встреч.

Постановка целей рекламной кампании курортного комплекса «Гамма»:

- 1) увеличение загрузки в межсезонье;
- 2) повышение имиджа отеля.

Определение задач рекламной кампании:

- 1) стимулирование турагентств в межсезонье по загрузке отеля;
- 2) увеличение дохода за счёт реализации услуг местной аудитории;
- 3) реализация программ по развитию туризма (семинары, форумы, конференции);

Целевые группы воздействия:

- 1) дипломатические представительства и международные организации;
- 2) представительства и филиалы иногородних банков, промышленные предприятия, имеющие связи с зарубежьем и другими регионами, филиалы и представительства иногородних и зарубежных компаний; иностранные и российские туристы; выставочные компании и консалтинговые фирмы;
- 3) научные институты;
- 4) местная аудитория.

Задачи рекламной кампании для покупателей в лице крупных фирм, участвующих в больших деловых мероприятиях (форумы, конгрессы, деловые встречи на высшем уровне):

- 1) стимулирование продаж;
- 2) повышение имиджа отеля как идеального места для делового туризма;
- 3) разработка элементов фирменной символики для определённых групп: майки, папки, ручки, кепки и т.п.

Задачи рекламной кампании для российских и иностранных туристов:

- 1) привлечь внимание к отелю через наружные средства рекламы;
- 2) возможность воспользоваться услугами бара, кафе, проживания в номерах (уик-энды) и ресторана.

Рассчитать объявленный бюджет и проецировать в таблице 2.

Таблица 2

**Бюджет рекламной кампании курортного комплекса «Гамма»**

№ п/п	Статьи затрат на рекламоносители	Сроки исполнения	Стоимость, в тыс.руб.
1.	Выставки	Январь, февраль, март, сентябрь, октябрь	
2.	Рекламе в прессе	В течение года	
3.	Реклама на радио	По отдельному плану	
4.	Директ-мейл	В течение года	
5.	Полиграфия, сувениры	В течение года	
6.	Наружная реклама	К сезону	
7.	Размещение рекламы на известных Интернет-порталах	В течении года	
8.	Презентации, фестивали и другие крупные мероприятия PR	По календарному плану	
Итого:			

**Задание:**

- 1) Составить примерный бюджет отдела маркетинга на год;

- 2) Составить примерный бюджет рекламной кампании курортного комплекса «Гамма».

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 5. Продуктовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Цели и задачи управления товарным ассортиментом. Система управления товарным ассортиментом. Трудности и ошибки в управлении. Рабочие инструменты для управления. ABC и XYZ анализ. Матрица BCG.

Генерирование идеи продукта для избранного ранее целевого рынка. Оценка степени новизны продукта, определение его отличительных особенностей и преимуществ. Формулировка стратегии позиционирования, рекомендаций по комплексу маркетинга для поддержания соответствующей позиции. Выбор и разработка маршрута: посещаемые пункты, средства передвижения, последовательность, продолжительность. Формирование пакета услуг. Выбор формы обслуживания (тур- группы и/или индивидуалы), класса обслуживания. Предложение возможных дополнительных услуг. Описание долговременного подхода (по стадиям ЖЦТ).

### **Тема 5.1. Управление структурой ассортимента**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Цели и задачи управления товарным ассортиментом. Система управления товарным ассортиментом. Трудности и ошибки в управлении. Рабочие инструменты для управления. ABC и XYZ анализ. Матрица BCG.

### **Тема 5.2. Разработка нового продукта**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Генерирование идеи продукта для избранного ранее целевого рынка. Оценка степени новизны продукта, определение его отличительных особенностей и преимуществ. Формулировка стратегии позиционирования, рекомендаций по комплексу маркетинга для поддержания соответствующей позиции. Выбор и разработка маршрута: посещаемые пункты, средства передвижения, последовательность, продолжительность. Формирование пакета услуг. Выбор формы обслуживания (тур- группы и/или индивидуалы), класса обслуживания. Предложение возможных дополнительных услуг. Описание долговременного подхода (по стадиям ЖЦТ).

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

**Тема практического занятия:** Управление структурой ассортимента.

**Форма практического задания:** решение практических задач.

**Пример задачи для решения:**

**Задача.** В целях укрепления позиции на рынке руководство отеля приняло решение расширить перечень дополнительных услуг. Перед службой логистики была поставлена задача усиления контроля за реализацией дополнительных услуг. Необходимо провести анализ ассортимента дополнительных услуг по методам ABC и XYZ, в результате чего распределить дополнительные услуги по группам и сформулировать соответствующие рекомендации по управлению сбытом.

Исходные данные

<b>Номер услуги</b>	<b>Выручка за год по дополнительной услуге, руб.</b>	<b>Выручка за квартал, руб.</b>
---------------------	--	---------------------------------

Номер услуги	Выручка за год по дополнительной услуге, руб.	Выручка за квартал, руб.			
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	15300	4000	3700	3500	4100
2	1280	240	300	340	400
3	2400	500	600	400	900
4	7800	3300	1000	1500	2000
5	320	50	70	180	20
6	1880	450	490	460	480
7	4940	1400	1040	1200	1300
8	6900	400	1600	2000	2900
9	14300	3600	3300	4000	3400

**Тема практического занятия:** Разработка нового продукта

**Форма практического задания:** решение кейс-задания.

**Кейс-задание:** Разработка продукта в компании Мариотт.

Несмотря на быстрый рост компании Мариотт в середине 80-х годов, ее руководство поняло, что ему не удастся сохранить и дальше 20%-ный годовой рост доходов. Более того, темп роста дорогостоящего сегмента рынка замедлится на 2% в год в конце 80-х годов. Также менеджеры компании поняли, что дальше будет сложнее найти недорогостоящие места для размещения будущих отелей, хотя планировалось строить от 80 до 90 тыс новых номеров. Таким образом, компания встала перед выбором между дальнейшим замедлением темпов своего роста и сворачиванием своих проектов, несмотря на высокий уровень загруженности в собственных отелях (80%). Компания выбрала путь продолжения своего роста через захват новых сегментов рынка размещения.

После запуска нового продукта, концепции Кортярд, (три отеля в 1983 г ) количество отелей этой концепции достигло теперь более двухсот.

Разработка своего нового продукта Кортярд со стороны компании Мариотт является хорошим примером применения многовариантного статистического анализа для разработки нового продукта в индустрии гостеприимства. Результаты исследования подсказали компании Мариотт занять нишу на рынке отелей среднего класса, а концепция Кортярд послужила катализатором в процессе реструктуризации гостиничной индустрии и среднего ценового уровня Северной Америки (от 35 до 60 долл. за ночь за комфортабельный номер)

В прошлом свои новые отели компания в основном строила для бизнесменов и участников разных конференций, готовых платить от 70 до 90 долл. за ночь за относительно просторный номер и сравнительно хороший сервис в комфортабельных отелях, находящихся в крупных городах.

При разработке концепции Кортъярд компания Мариотт придерживалась следующих трех критериев:

создание уверенности в том, что новая концепция предлагает клиентам хорошую стоимость,

минимизация предложения со стороны других собственных отелей;

построение такой позиции на рынке, которая обеспечила бы управление значительным конкурентным преимуществом.

Процесс разработки продукта состоял из следующих этапов.

- отбор команды для разработки продукта;
- анализ окружающей среды и конкурентов;
- анализ клиентуры;
- генерация идей;
- уточнение продукта;
- позиционирование продукта;
- мониторинг результатов.

Отбор команды для разработки продукта проводился по двум критериям: во-первых, команда должна была иметь маленький размер для сохранения эффективного функционирования и сочетать знание с опытом; во-вторых, команда должна была включать специалистов, уже успевших создать хороший продукт, и чей энтузиазм мог бы преодолеть сложности и барьеры.

Анализ окружающей среды и конкурентов основывался на традиционном на Западе подходе SWOT (первые буквы английских слов strengths, weaknesses, opportunities, threats и на русском - соответственно сила, слабость, возможности, угроза) и заключался в исследовании конкуренции во всех сегментах рынка, включая отелей всех ценовых категорий. Анализ обнаружил неудовлетворенный спрос и на рынке отдыха, и на рынке бизнес-путешествий для дешевого гостиничного продукта по цене на 2 или 3 долл. ниже традиционного продукта компании Холидей Инн.

Анализ клиентуры был обширным и представлял собой проведение собеседований с целевыми группами, а также изучение сегмента клиентов, чей годовой доход превышает 300 тыс. долл. в год. Одной из главных находок анализа являлась категоризация клиентов по двум основным видам, а именно "желающих безопасность" (хотят безопасный замок на двери, хорошее освещение коридоров, надежную пожарную безопасность) и "желающих функциональные номера" (хотят номер, удобный и для бизнеса, и для социальной деятельности).

Собранная информация из двух вышеназванных этапов использовалась в процессе генерации идей, когда с помощью "мозговой атаки" находился возможный продукт для дальнейшего исследования.

Фаза уточнения продукта - также обширный процесс, его целью является нахождение оптимального, с точки зрения клиентов, комплекса качеств и атрибутов в новом продукте. Исследование проводилось среди 601 клиента, выбранных из четырех крупных городов - Атланта, Даллас, Сан-Франциско и Чикаго (США). От каждого респондента требовалось выбрать наилучший среди 150 атрибутов, связанных с ценой продукта. Исходя из этой стадии, Мариотт составила основную концептуальную схему продукта, которая удовлетворяла следующим критериям:

- он должен быть нацелен на сегмент рынка с ценой среднего уровня;
- он должен быть относительно маленького размера (150 номеров или меньше);
- он должен предлагать неограниченное меню и неменьший уровень вежливого обращения, чем конкуренты;
- он должен быть стандартизованным продуктом в группах (т. е. от пяти до восьми отелей в одной зоне);
- имя Мариотт должно использоваться для узнавания.

В 1982 г. был разработан первый прототип продукта с использованием передвижной стены. Клиентам предлагалось высказать свою позицию по трем конфигурациям комнат. Полученная информация о занимаемой позиции клиентов в отношении длины комнаты дала

возможность рекомендовать компании Мариотт проводить корректировку, которая позволила бы сэкономить 80 тыс. долл. при строительстве каждого отеля

Далее Мариотт подготовила сообщение о позиционировании продукта для новой концепции. Из этого сообщения вытекало, что только названный продукт Кортярд будет обслуживать бизнес-путешественников, которые хотят располагаться в отелях по новым ценам и с последовательно высоким уровнем обслуживания, а также людей, путешествующих для удовольствия и которые хотят комфортабельный номер.

Первым рынком для апробации нового продукта компании Мариотт - Кортярд был г. Атланта, где первые три отеля этой концепции были открыты в 1983 г. Одноместные номера стоили 48 долл. за ночь против 57 долл. за ночь в ближайших отелях компании Холидей Инн. Последние пробы на рынке послужили к наведению последних штрихов в новом продукте. Например, были сокращены размеры номеров, а двери шкафов переделали так, чтобы они открывались вовнутрь шкафа. Уровень загруженности в первые шесть месяцев деятельности составил 90%.

В заключение был проведен мониторинг результатов. И по настоящий день Мариотт последовательно держит руку на пульсе реакции рынка на малейшие изменения концепции Кортярд.

Как отмечалось выше, фаза утончения продукта очень большая, что связано с большой исследовательской работой, проводящейся в компании Мариотт, которая использовала разные исследовательские приемы, такие, как анализ с помощью объединения (использовался для определения относительной важности разных предпочтений, которые клиенты отдают при принятии решений, например при продаже автомобилей из трех разных цветов более предпочтительным оказывается белый цвет, чем красный и зеленый цвета соответственно), мульти-размерное шкалирование, многовариантный анализ групп (оба связаны с демографическими и физиологическими характеристиками использования тех или иных отелей).

#### **При решении кейса необходимо дать ответы на следующие вопросы:**

Существует ли достаточный спрос для новой гостиничной концепции, нацеленной на сегменты бизнес-путешествий и отдыха, для удовлетворения задач роста и финансовой отдачи?

В чем заключается наилучшее позиционирование для новых отелей?

Какую комбинацию нужно предлагать для показателей разных отелей и видов услуг?

Какой должна быть стратегия ценообразования для номеров в новых отелях?

Какой должна быть стратегия размещения на местности для новых отелей?<sup>4</sup>

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 6. Ценовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Сущность и функции цены как экономической категории. Методы ценообразования, ориентированные на издержки (затратные методы ценообразования). Методы ценообразования, ориентированные на спрос. Методы ценообразования, ориентированные на конкурентов. Методы, основывающиеся на воспринимаемой ценности товара. Параметрические методы ценообразования. Комбинированные методы ценообразования.

Выбор модели формирования цены на продукт. Калькуляция себестоимости продукта, определение маржи. Определение цены на отдельные услуги, на комплексное обслуживание, цены одного туродня, цены тура. Разработка политики дифференциации цен (по форме обслуживания, сезонам, дестинациям, качеству, количеству услуг). Разработка системы скидок и надбавок. Исследование цен конкурентов.

### **Тема 6.1. Методы ценообразования**

---

<sup>4</sup> [https://tourlib.net/books\\_tourism/papiran\\_men91.htm](https://tourlib.net/books_tourism/papiran_men91.htm)

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Сущность и функции цены как экономической категории. Методы ценообразования, ориентированные на издержки (затратные методы ценообразования). Методы ценообразования, ориентированные на спрос. Методы ценообразования, ориентированные на конкурентов. Методы, основывающиеся на воспринимаемой ценности товара. Параметрические методы ценообразования. Комбинированные методы ценообразования.*

### **Тема 6.2. Ценовая стратегия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Выбор модели формирования цены на продукт. Калькуляция себестоимости продукта, определение маржи. Определение цены на отдельные услуги, на комплексное обслуживание, цены одного тура, цены тура. Разработка политики дифференциации цен (по форме обслуживания, сезонам, дестинациям, качеству, количеству услуг). Разработка системы скидок и надбавок. Исследование цен конкурентов.*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия:** Методы ценообразования

**Форма практического задания:** решение ситуационных задач.

**Ситуационная задача:**

**Задача 1.** Вы только что приняты на работу менеджером туристской фирмы. Директор попросил вас рассмотреть цены на предлагаемые фирмой продукты и определить, нуждаются ли они в изменении.

**Вопрос и задание:**

Как бы вы решили эту задачу?

Ответ аргументируйте с теоретических позиций.

Приведите практические примеры.

**Задача 2.** Проведите исследование цен на аналогичные турпродукты, предлагаемые турфирмами (воспользуйтесь рекламными материалами в прессе).

**Вопросы и задания:**

Сделайте анализ и выявите, существует ли система формирования цен в разных туристских предприятиях. Как вы считаете, какой из методов ценообразования они используют?<sup>5</sup>

**Тема практического занятия:** Ценовая стратегия

**Форма практического задания:** решение ситуационных задач.

**Ситуационная задача:**

**Задача 1.** Туристская фирма «Триумф» проводила в жизнь агрессивную стратегию низких цен и завоевала значительную долю рынка, но попала сразу в три «капкана»:

- 1) низкого качества;
- 2) недолговечности доли рынка;
- 3) мелкого кармана.

**Вопросы и задания:**

1. Можете ли вы объяснить, что представляют собой эти три «капкана»?
2. В каких условиях оказывается эффективной стратегия цен проникновения на рынок.
3. Дайте сравнительную характеристику стратегий «снятия сливок» и цен проникновения на рынок.
4. Приведите примеры эффективного использования стратегии престижных цен в практике работы отечественных туристских предприятий. Убедитесь сами и докажите, что вы привели хорошие примеры.

---

<sup>5</sup> <https://vvyu.pf/files/B254BBC5-F515-4F98-9EE7-B92DBA452426.pdf>

**Задача 2.** На процесс ценообразования в сфере туризма оказывает влияние ряд особенностей.

**Задание:**

Приведите примеры применения этих особенностей в практике работы отечественных турфирм<sup>6</sup>.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 7. Сбытовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Сбытовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства. Виды, функции каналов сбыта. Вертикальные (договорные) маркетинговые системы сбыта.

Выбор типа сбытовой политики, каналов сбыта. Определение возможных посредников: туроператоров, турагентов (требования к их специализации, территориальному размещению).

Моделирование взаимоотношений с партнерами. Проработка основных условий соглашения. Выбор способов поддержки и стимулирования деятельности партнеров.

#### **Тема 7.1. Сбытовая система предприятий индустрии туризма и гостеприимства**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Сбытовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства. Виды, функции каналов сбыта. Вертикальные (договорные) маркетинговые системы сбыта.*

#### **Тема 7.2. Разработка сбытовой политики**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Выбор типа сбытовой политики, каналов сбыта. Определение возможных посредников: туроператоров, турагентов (требования к их специализации, территориальному размещению).*

*Моделирование взаимоотношений с партнерами. Проработка основных условий соглашения. Выбор способов поддержки и стимулирования деятельности партнеров.*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7**

**Тема практического занятия:** Сбытовая система предприятий индустрии туризма и гостеприимства

**Форма практического задания:** решение ситуационных задач.

**Ситуационная задача:**

**Задача 1.** Туристская компания «Миг-вояж» является классическим туроператором. Среди направлений, предлагаемых компанией, Египет (отдых, экскурсионные туры, любые индивидуальные программы), Италия (отдых на курортах Римини и Чезенатико, классическая и экскурсионные программы), Греция.

«Режим наибольшего благоприятствования для агентств» — вот принцип, которого строго придерживается компания в своей работе. Все турагенты после заключения договора о сотрудничестве ставятся получателями факс-бюллетеней, в которых, помимо прайс-листов, содержатся оперативные сведения о курортах (вплоть до температуры воздуха и воды), информация о наличии мест на ближайшие заезды, изменения консульских требований и т.д. То, от чего приходят в восторг региональные партнеры, — это принцип «обратного звонка», который компания «Миг-вояж» стала использовать в международных телефонных разговорах. Турагенту достаточно позвонить в компанию, представиться, назвать номер телефона и сказать: «Обратный звонок, пожалуйста». И менеджеры компании сами перезвонят агенту, так что дальнейшее общение по международной линии будет происходить за счет туроператора.

**Вопросы и задания**

---

<sup>6</sup> <https://vvyu.pf/files/B254BBC5-F515-4F98-9EE7-B92DBA452426.pdf>



1. Охарактеризуйте канал сбыта, используемый компанией «Миг-воаяж». В чем его достоинства и недостатки?
2. Какие еще каналы сбыта туристского продукта вы знаете? Дайте им характеристику.
3. Какими критериями вы бы руководствовались при выборе турагента?
4. В чем заключаются особенности работы компании «Миг-воаяж» с турагентами? Какие еще приемы установления взаимоотношений с турагентами вам известны?

**Задача 2.** Каким образом научно-технический прогресс изменит каналы сбыта услуг в сфере туристского бизнеса? Дайте развернутый ответ.

**Задача 3.** В чем состоят главные различия между каналами сбыта компании, производящей товары в материальной форме, и фирмы, занимающейся туристским бизнесом?<sup>7</sup>

**Тема практического занятия:** Разработка сбытовой политики

**Форма практического задания:** решение кейс-задания.

**Кейс-задание: «Продвижение бизнес-отеля».**

**Цель кейса** – формирование профессиональных знаний и управленческих компетенций бакалавров по разработке комплекса маркетинговых мероприятий по позиционированию, развитию и продвижению бизнес-отеля в г. Москва.

В кейсе представлены основное содержание, аннотация, кейс-ситуация, вопросы для обсуждения, список рекомендуемой литературы.

#### **ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ**

Бизнес корпус отеля Crowne Plaza Moscow WTC был построен в 1980 г, но полная реновация всех его номеров завершилась в 2018 г. Благодаря этому здание объединяет историческую и архитектурную значимость с современным комфортом, предлагая всё необходимое для плодотворной работы и полноценного отдыха, в сочетании с полным спектром услуг бизнес-отеля 5\*. Премиальный Клубный корпус был построен в 2011 году с учетом всех современных решений в планировке и дизайне пространств. Высокие потолки, панорамное остекление, увеличенная площадь номеров и авторская итальянская мебель служат отличной оправой для предоставляемого гостям сервиса высочайшего уровня.

#### **Услуги:**

Для всех гостей Бизнес корпуса предоставляется:

- Высокоскоростной беспроводной Wi-Fi без оплаты;
- Бесплатная парковка;
- Услуги хранения багажа и консьерж-сервис;;
- Круглосуточное ресторанное обслуживание в номерах;
- Доступ в фитнес-зал.

В дополнение к остальным услугам отеля, для гостей Клубного корпуса предоставляется:

- Доступ в Клубный Лаунж с включенным завтраком и ужином;
- Высокоскоростной беспроводной Wi-Fi без оплаты;
- Отдельная стойка для быстрой регистрации индивидуального подхода к гостям;
- Бесплатная парковка;
- Доступ в фитнес-центр WTC Fitness с бассейном, сауной, джакузи, хаммамом и ультрасовременными тренажерами;

**Местоположение:**

Отель является неотъемлемой частью Центра международной торговли Москвы (ЦМТ) – одного из крупнейших многопрофильных бизнес-комплексов России.

До Crowne Plaza легко добраться на автомобиле со стороны Третьего Транспортного

---

<sup>7</sup> <https://vbyu.pf/files/B254BBC5-F515-4F98-9EE7-B92DBA452426.pdf>

Кольца или улицы Новый Арбат. В непосредственной близости находится сердце бизнес-жизни столицы - Москва-Сити. До ближайших станций метро – «Улица 1905 года», «Деловой центр» или «Выставочная» - можно немного прогуляться пешком или воспользоваться регулярными маршрутами общественного транспорта.

Также отель является частью Центра международной торговли и находится на Краснопресненской набережной, всего в 10 минутах ходьбы по живописной набережной от Экспоцентра. В дни выставок между гостиницей и территорией Экспоцентра курсирует бесплатный шаттл.

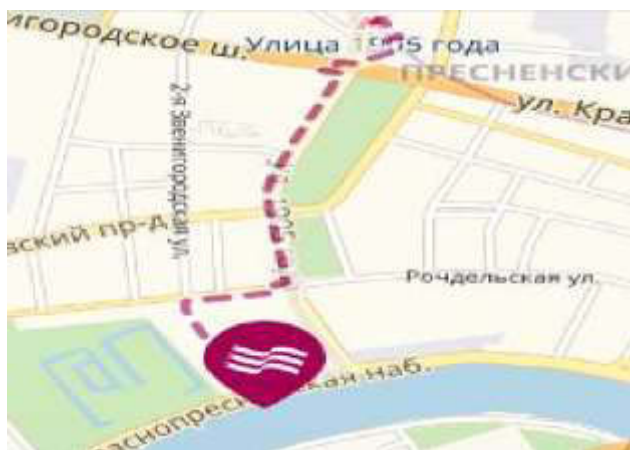


Рис.1 Месторасположение отеля.

**Номерной фонд:**

В отеле 724 элегантных номера, в том числе 149 клубных комнат повышенной комфортности с роскошными панорамными видами на город.

Таблица 1. Номерной фонд.

Тип номера		Цена за одну ночь, RUB
Стандарт	Бизнес Номер	8 730
	Номер Делюкс	10 476
Suite	Номер Люкс Для Некурящих С Большой Кроватью	19 206
	Роскошный Клубный Студио Для Некурящих С Большой Кроватью	19 206
	Luxurious Presidential Suite Nonsmoking	242 500
2 кровати	Бизнес Номер Для Некурящих С 2 Кроватями	8 730

1 кровать	Бизнес Номер Для Некурящих С 1Большой Кроватью	8 730
	Клубный Номер Для Некурящих СБольшой Кроватью	10 476

### **IHG Rewards Club:**

В 2018 году сеть отелей Crowne Plaza включили в единую всемирную программу лояльности IHG Rewards Club.

### **Pets Friendly:**

Размещение гостей с домашними животными разрешено при наличии ветеринарных документов установленного образца (справка от ветеринарного врача с отметкой обо всех прививках). Стандартный депозит за размещение питомца составляет 10 000 руб.

### **Динамика численности и производительности труда:**

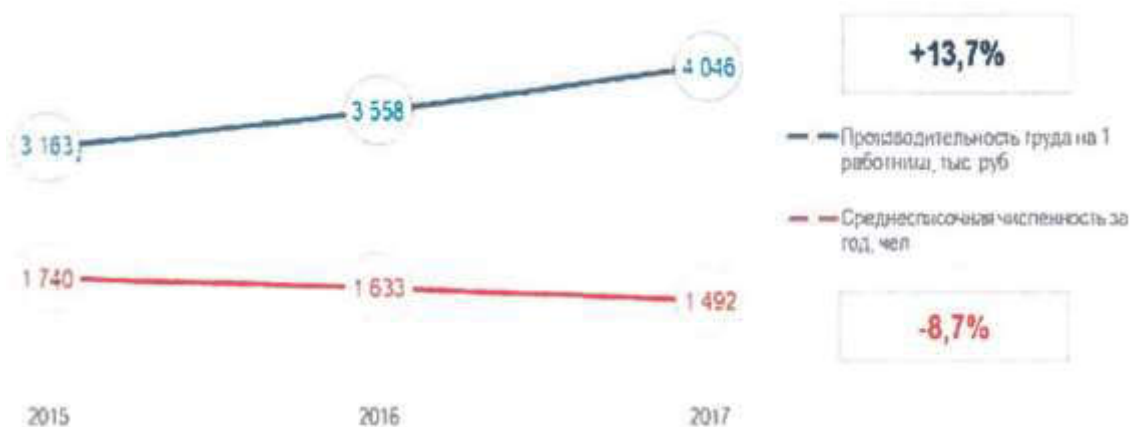
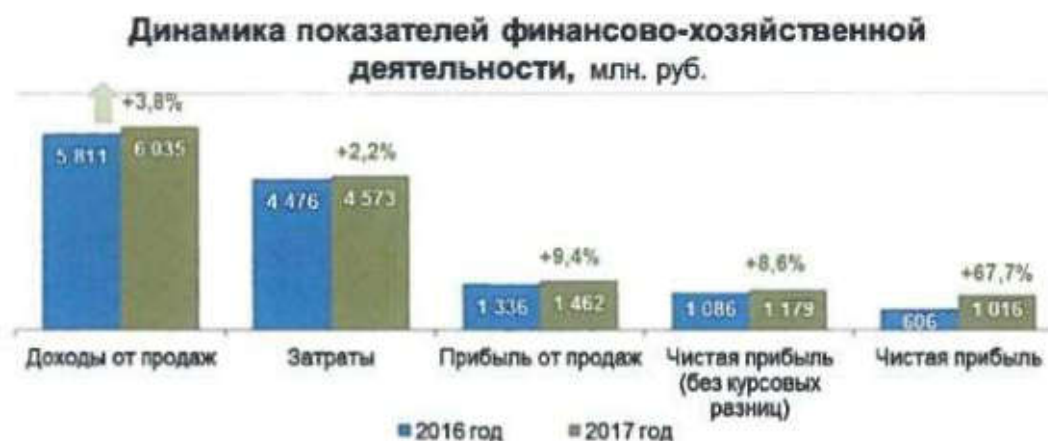


Рис. 2. Численность и производительность труда.

Рис. 3. Категории работников.

На рисунках 2 и 3 видно, что хоть численность работников Crowne Plaza Moscow WTC и снижается, по словам самого отеля, их производительность растет. Средний возраст работников составляет 46 лет, среди них 48% женщины 52% мужчин. Руководители занимают от общего числа сотрудников 11 %, специалисты- 40% и рабочие -49%, что характеризует гармоничное соотношение между категориями сотрудников.

### **Финансовые показатели:**



### Анализ факторов и условий, влияющих на деятельность отеля:

- 2018-й год был рекордным по росту, что связано с проведением Чемпионата мира по футболу. Однако турпоток будет расти и в 2019 году и предположительно составит 27,6 миллионов человек.
- Вместе с тем, большинство предпринимателей зачастую отмечает пониженный уровень клиентского спроса. Результатом низкого потребления становится резкое сокращение расходов на содержание гостиниц и, как следствие, ухудшение качества обслуживания. На сайте booking.com можно увидеть очень большое количество плохих отзывов, связанных с непрофессиональным отношением со стороны персонала отеля. Самые частые замечания получают охранники и работники ресепшена.
- Также поступает много жалоб на грязь, некачественные и старые полотенца и постельное белье, а также непродуманную систему вентиляции: окна в номерах не открываются, а зимой происходит подача только теплого воздуха.
- В 2018 году в Crowne Plaza проводился косметический ремонт, однако был выполнен некачественно и направлен не на те вещи, которые не нравились гостям.
- За 2018 год в Москве открылось несколько новых отелей, некоторые из них окажут непосредственное влияние на Crowne Plaza Moscow World Trade Centre и существующий «портфель клиентов», а именно: 379 номеров гостиницы «Рэдиссон Блю Олимпийский», 228 номеров гостиницы «Pentahotel Арбат». Проблемой является агрессивная маркетинговая и ценовая политика конкурентов. Новые игроки рынка зачастую применяют ценовой демпинг.
- Отель слабо представлен в социальных сетях.

### Вопросы и задания для обсуждения:

1. Опишите сильные и слабые стороны данного гостиничного комплекса.
2. Какие дополнительные мероприятия можно проводить в гостиничном комплексе.
3. Как расширить сферу предоставляемых услуг.
4. Как повысить осведомленность потребителя о существовании комплекса и повысить узнаваемость бренда.
5. Предложить комплекс мероприятий по продвижению.
6. Проанализировать ценовую политику гостиничного комплекса, выявить сильные и слабые стороны.
7. Оцените логотип и слоган отеля, опишите преимущества и недостатки.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

## **РАЗДЕЛ 8. Маркетинговые коммуникации в туризме и гостеприимстве**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие маркетинговых коммуникаций и особенности формирования коммуникационной политики в индустрии туризма и гостеприимства, в том числе реклама, связи с общественностью, пропаганда, фирменный стиль. Функции рекламной кампании. Задачи, виды и средства рекламы, применяемые в индустрии туризма и гостеприимства. Функции, задачи, инструменты и методы PR. Интернет-технологии продвижения. Компоненты фирменного стиля гостиничного предприятия. Основы проектирования сайта гостиничного предприятия. Реклама в индустрии гостеприимства — роль, значение и виды.

Изучение и анализ образцов рекламной продукции турфирм и конкретных турпродуктов.

Формулирование конкретных целей, выбор направлений коммуникации. Определение способов продвижения своего продукта и их соотношения в promotion-mix. Выбор носителей рекламы. Предложение рекламных аргументов для воздействия на целевые аудитории. Разработка базового рекламного обращения, рекламного слогана.

Решение о способах стимулирования потенциальных клиентов, розничных агентств. Разработка рекомендаций по связям с общественностью: основные средства и мероприятия. Обеспечение системы обратной связи и укрепления лояльности потребителей. Разработка графика выхода обращений. Координация различных элементов продвижения по времени. Рекламная кампания предприятия индустрии туризма и гостеприимства.

### **Тема 8.1. Инструменты маркетинговых коммуникаций**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Понятие маркетинговых коммуникаций и особенности формирования коммуникационной политики в индустрии туризма и гостеприимства, в том числе реклама, связи с общественностью, пропаганда, фирменный стиль. Функции рекламной кампании. Задачи, виды и средства рекламы, применяемые в индустрии туризма и гостеприимства. Функции, задачи, инструменты и методы PR. Интернет-технологии продвижения. Компоненты фирменного стиля гостиничного предприятия. Основы проектирования сайта гостиничного предприятия. Реклама в индустрии гостеприимства — роль, значение и виды.*

### **Тема 8.2. Разработка маркетинговой коммуникационной стратегии**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Изучение и анализ образцов рекламной продукции турфирм и конкретных турпродуктов.*

*Формулирование конкретных целей, выбор направлений коммуникации. Определение способов продвижения своего продукта и их соотношения в promotion-mix. Выбор носителей рекламы. Предложение рекламных аргументов для воздействия на целевые аудитории. Разработка базового рекламного обращения, рекламного слогана.*

*Решение о способах стимулирования потенциальных клиентов, розничных агентств. Разработка рекомендаций по связям с общественностью: основные средства и мероприятия. Обеспечение системы обратной связи и укрепления лояльности потребителей. Разработка графика выхода обращений. Координация различных элементов продвижения по времени. Рекламная кампания предприятия индустрии туризма и гостеприимства.*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 8**

**Тема практического занятия:** Инструменты маркетинговых коммуникаций

**Форма практического задания:** решение ситуационных задач.

**Ситуационная задача:**

**Задача 1.** Во всем мире все большей популярностью пользуется сельский «зеленый» туризм, или агротуризм. Только в Германии бюджет получает ежегодно около 1 млрд марок в качестве отчислений от сельского «зеленого» туризма. Моду на этот вид туризма подтверждают и опросы общественного мнения. Для граждан СНГ этот вид туризма – совершенно новый и необычный. Он представляет собой активный отдых на природе, в сельской местности, с проживанием в

отдельных коттеджах или в домах местных жителей. В Латвии государственный департамент туризма призвал крестьян развивать подобный туризм, а среди горожан принялся рекламировать этот вид отдыха. Воодушевленные призывом жители местности бросились приводить в порядок дома и хутора к приему гостей, а частные турфирмы выпустили несколько каталогов, объединяющих данные об этом виде туризма. Например, в каталоге фирмы «Апзо» – более 50 фотографий крестьянских домов, и перечень пяти услуг, которые будут оказаны в этих домах туристам. Уже три года все большее число турфирм к началу летнего сезона выпускает справочники. Один из последних называется «Сельский отдых в Латвии» фирмы «А». В этом каталоге — подробный иллюстрированный рассказ о 44 латвийских домах, хуторах и фермах в лесу, на берегу озера или моря. Хозяева щедры на выдумку в описании услуг: деревенская банька, дегустация домашнего пивка, катание на лошадях, ловля больших карасей в «фамильном» пруду. Рыбацкий хутор предлагает ночную рыбалку сетями в море, а семья мельника приглашает отдыхать на экзотической старинной скрипучей мельнице, стоящей у заросшего лилиями озера. Кого-то привлечет «ежедневно – парное молоко и деревенский хлеб с медом», а кого-то – «приятные вечера с шами в домашнем кругу под настоящий граммофон». В Европе, особенно в Германии, Австрии, странах Скандинавии, фермерский туризм популярен уже более четверти века. Но поклонникам этого вида отдыха в цивилизованной Европе тесно, не хватает первозданности природы, нет чувства уединенности. Поэтому и устремляют свой взор европейцы на страны вроде Латвии. И на нас бы обратили внимание. Только мы и сами в деревне не отдыхаем, и иностранцев не приглашаем. А они, помешанные на экологическом туризме, ринулись бы в районы, незатронутые, естественно, Чернобылем. В Латвии поток иностранных туристов уже такой, что хозяева хуторов учат английский. А в целом в Европе, по данным Европейского института туризма, половина всех туристов готовы платить на 20% больше за то, чтобы проводить отпуск в экологически чистой окружающей среде. Как нельзя более отвечают этому требованию многие места Беларуси.

### **Вопросы и задания**

1. Оцените перспективы развития агротуризма в республике.
2. Предложите турпродукт, наиболее привлекательный, на ваш взгляд, для жителей крупных городов республики.
3. Предположим, что ваше туристское предприятие решило внедрить разработанный вами турпродукт. Для этого необходима соответствующая коммуникационная стратегия. Ваши предложения по ее разработке?

**Задача 2.** Основные элементы маркетинговых коммуникаций отличаются друг от друга по возможностям достижения эффективности, степени привлечения внимания и другим важным аспектам.

### **Задание:**

Дайте характеристику каждого элемента маркетинговых коммуникаций с учетом их достоинств и недостатков<sup>8</sup>.

**Тема практического занятия:** Разработка маркетинговой коммуникационной стратегии

**Форма практического задания:** решение кейс-задания

**Кейс-задание:** Разработка рекламной кампании курортного комплекса «Гамма»:

Постановка целей рекламной кампании курортного комплекса «Гамма»:

1. увеличение загрузки в межсезонье;
2. повышение имиджа отеля.

Определение задач рекламной кампании:

1. стимулирование турагентств в межсезонье по загрузке отеля;
2. увеличение дохода за счёт реализации услуг местной аудитории;

---

<sup>8</sup> <https://vbyu.pф/files/B254BBC5-F515-4F98-9EE7-B92DBA452426.pdf>

3.реализация программ по развитию туризма (семинары, форумы, конференции);

Целевые группы воздействия:

дипломатические представительства и международные организации;

1.представительства и филиалы иногородних банков, промышленные предприятия, имеющие связи с зарубежьем и другими регионами, филиалы и представительства иногородних и зарубежных компаний; иностранные и российские туристы;выставочные компании и консалтинговые фирмы;

2. научные институты;

3. местная аудитория.

Задачи рекламной кампании для покупателей в лице крупных фирм, участвующих в больших деловых мероприятиях (форумы, конгрессы, деловые встречи на высшем уровне):

- стимулирование продаж;
- повышение имиджа отеля как идеального места для деловоготуризма;
- разработка элементов фирменной символики для определённыхгрупп: майки, папки, ручки, кепки и т.п.

Задачи рекламной кампании для российских и иностранных туристов:

- привлечь внимание к отелю через наружные средства рекламы;
- возможность воспользоваться услугами бара, кафе, проживания вномерах (уик-энды) и ресторана.

Составьте бюджет рекламной кампании в таблице 1.

Таблица 1

**Бюджет рекламной кампании курортного комплекса «Гамма»**

№п/п	Статьи затрат на рекламоносители	Сроки исполнения	Стоимость, в тыс.руб.
1.	Выставки	Январь, февраль, март, сентябрь, октябрь	
2.	Рекламе в прессе	В течение года	
3.	Реклама на радио	По отдельному плану	
4.	Директ-мейл	В течение года	
5.	Полиграфия, сувениры	В течение года	
6.	Наружная реклама	К сезону	
7.	Размещение рекламы на известных Интернет-порталах	В течении года	
8.	Презентации, фестивали и другие крупные мероприятия PR	По календарному плану	
Итого:			

Конъюнктура рынка в 20\_\_ году была очень благоприятной. Это создало стабильную среду для эффективного воздействия рекламных мероприятий. Отдача от рекламы также наблюдалась. При росте стоимостных показателей сбыта дополнительные вложения в рекламу оправданы и доходны.

Участие курортного комплекса «Гамма» в международной выставке МПТ-2015 и на сочинской выставке «Курорты и туризм-2015» способствовало эффективному продвижению торговой марки отеля и предоставляемых услуг, а также повысить уровень его привлекательности и создать тем самым необходимый избыток спроса на турпакеты. Практика показывает, что наибольшая эффективность продвижения и продаж турпакетов достигается при участии в составе консолидированного стенда региона на крупнейшей туристской бирже России - МПТ.

Результаты от участия в выставке «Курорты и туризм» в январе 2015 года также положительно сказались на продвижении отеля.

На выставках есть реальная возможность пустить в ход весь арсенал рекламных средств, начиная от рекламно-информационных листовок и заканчивая рассказом об отеле из первых уст

от генерального директора в рамках семинаров, пресс-конференций и интервью СМИ, проводимых во время работы выставок.

Цель печатных СМИ - имиджевое воздействие на туроператоров, турагентов. Реклама в прессе включает такие издания как газеты, журналы, справочники, каталоги. При выборе конкретного издания учитывается:

- 1) тираж;
- 2) периодичность;
- 3) специализация издания;
- 4) характер рекламы.

Необходимо выбрать популярные, хорошо «раскрученные» издания. Для ежемесячных изданий эффективность рекламы высока при её размещении в каждом номере. При этом следует чередовать имиджевую рекламу с рекламой тех или иных услуг.

Так, в специализированных изданиях, адресованных профессионалам турбизнеса и отдыхающим - «Туринфо», «Вояж», «Туризм: практика, проблемы, перспективы», «Туристский бизнес», «Туризм и отдых» - рекламу следует приурочивать к началу сезона - май и в середине сезона для поддержания имиджа (табл. 2).

№п/п	Название издания	Стоимость публикации	Количество выходов	Сумма, в рублях
<b>Газеты</b>				
<b>1. Центральные</b>				
1.	«Российская газета»		6	
2.	«Комсомольская правда»		6	
3.	«Туринфо»		25	
<b>2. Московские</b>				
4.	«Московский комсомолец»		2	
5.	«Коммерсант Дейли»		2	
<b>3. Региональные</b>				
6.	«Кубанская неделя»		10	
7.	«Вечерний Ростов»		10	
8.	«Деловой Петербург»		2	
<b>4. Местные</b>				
9.	«Черноморская здравница»		10	
<b>Всего:</b>				
<b>Журналы</b>				
10.	«Вояж»		1	
11.	«Туризм: практика, проблемы, перспективы»		1	
12.	«Туристский бизнес»		2	
13.	«Business Travel»		4	
14.	«Отель»		1	
<b>Всего:</b>				
<b>Справочники, каталоги</b>				
15.	«Курорты России»		1	
16.	«Отдых на Кубани»		1	
17.	«Российский туризм»		1	
<b>Всего:</b>				
<b>Итого:</b>				



Накануне сезона необходимо дать публикацию в местной прессе. Это может быть серия репортажей о готовности отеля к сезону, о новых программах отдыха для гостей, о работе отеля по повышению качества обслуживания. С целью привлечения деловых туристов подготовить статью о наличии конгресс-услуг в отеле, возможности организации деловых встреч.

Реклама на радио. Этот вид рекламы воздействует на широкую аудиторию и является эффективным способом по продвижению услуг отеля и его имиджа в целом. Радиореклама обладает такими преимуществами как широта охвата, избирательность, относительно недорогой вид рекламоносителя. Рекламный радиоролик для госткурортного комплекса «Гамма» можно проводить на различных радиостанциях как местных и региональных, так и популярных российских радиостанциях. Для «Гаммы» возможна реклама на радиостанции «Русское радио». Расходы на прокат радиороликов на радиостанции приведены в табл. 3.

**Таблица 3**

**Расходы на прокат рекламы на радиостанции «Русское радио»**

№п/п	График выходов, месяц	Хроном.	Стоимость 1 выхода	Кол-во выходов	Стоимость, руб.
1.	Октябрь,	30			
2.	Ноябрь,	30			
3.	Декабрь,	30			
4.	Январь,	15			
5.	Февраль,	15			
6.	Май,	30			
Итого:					

В октябре, ноябре интенсивная реклама межсезонья. Количество выходов рекламного спота 3 раза в день (9 : 00; 10 : 00; 19 : 00). Стоимость изготовления 900 рублей.

Директ мейл. Прямая почтовая рассылка («direct mail»), распространение информационно-рекламных материалов на выставках - традиционно зарекомендовали себя как один из эффективных видов рекламы в туризме. Успех их состоит в рассылке материалов и специально подобранным адресам заинтересованным лицам и потенциальным покупателям. Этот метод имеет одно очень существенное преимущество - относительно минимальные затраты.

Этот вид рекламы используют для рассылки информации о различных предложениях в период межсезонья. Данный способ особенно привлекателен, так как постоянным и корпоративным клиентам, бизнес- туристам очень удобно узнавать о новинках в отеле именно через direct mail. Рассылки содержат предложения, оформленные на фирменном бланке, отправленные по интернету.

Печатная продукция. Один из наиболее существенных и важных средств рекламы при рекламе различных услуг является рекламная полиграфия. Полиграфия незаменима как один из видов наглядной агитации, сочетает в себе краткость и информативность, является одним из средств для проведения ряда рекламных акций.

Известно, что полиграфия необязательна для эффективной рекламы товаров, но крайне необходима при продвижении услуг. Принципиально важным здесь является присутствие единого фирменного стиля отеля и цветового решения. Тираж должен быть значительным для удовлетворения двухгодичных потребностей отелей. Более короткий срок (тираж) невыгоден, более длительный может потребовать досрочного внесения в prospect произошедших за это время изменений.

Годовая потребность в полиграфической продукции определяется частотой участия в выставках, размерами агентской сети отеля. Для «Гаммы» оптимальной партией буклетов, удовлетворяющей потребности в работе на 2 года - 1000 экземпляров. Изменяющаяся информация будет содержаться на специальном вкладыше и обновляться по мере необходимости (табл. 4).

**Таблица 4**

### Виды рекламной полиграфии

№п/п	Наименование	Количество,тыс. Шт.	Стоимость,тыс.руб.
1.	Буклет	2	29,0
2.	Проспект	1	15,0
3.	Карманные календари	1	11,6
4.	Фирменный бланк	2	20,0
5.	Ручки с фирменной символикой	0,25	5,0
6.	Визитные карточки	0,7	1,4
7.	Фирменные конверты	2	8,0
8.	Визитка отеля	0,5	1,0
9.	Фирменные папки	1,5	15,0
10.	Специальные вкладыши	1	1,0
11.	Рекламный листок	2	24,0
Итого			131,0

Наружная реклама. Курортного комплекс «Гамма» размещает свою рекламу в аэропорту г. Краснодара, на железнодорожном вокзале Туапсе. Необходимо усилить воздействие рекламы, поместив информацию об отеле на указателях развилки дорог по пути следования к самому отелю и в центре города Туапсе. Стоимость такого указателя размером 1\*0,5 м около 4350 рублей. Сроки представлены в табл. 5.

**Таблица 5**

#### Рекламная кампания курортного комплекса «Гамма» на 2016-2017 гг.

Этап проведения рекламной кампании	Сроки	Основные мероприятия	Виды рекламы
I	Сентябрь- ноябрь 20__ г.	Участие в выставке «Отдых-20__», Москва, Продвижение услуг в межсезонье	Стимулирующая
II	Декабрь 20__ г.	Статьи в печатных изданиях	Убеждающая, имиджевая
III	Январь- февраль 20__ г.	Участие в выставках в Сочи и в Москве	Имиджевая
IV	Март 20__ г.	Участие в МПТ	Имиджевая
V	Апрель-июнь 20__ г.	Заключение договоров на сезон 20__ г.	Информационная

#### Задание:

1. Рассчитайте дополнительный доход от проведения рекламной кампании.
2. Рассчитайте прибыль от проведения рекламной кампании.
3. Рассчитайте рентабельность рекламной кампании.

4. Рассчитайте коэффициент возврата инвестиций EROI от проведения рекламной кампании.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ8**  
**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 3)</b>		
Раздел 1. Содержание и социально-экономическая сущность маркетинга в туризме и гостеприимстве.	19	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 2. Маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства	19	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 3. Маркетинговые исследования поведения потребителей и определение целевого рынка в индустрии туризма и гостеприимства	19	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 4. Формирование стратегии маркетинга на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства	19	Самостоятельное изучение материала раздела
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	76	
<b>Модуль 2. (семестр 4)</b>		
Раздел 5. Продуктовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства	19	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 6. Ценовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства	19	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 7. Сбытовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства	19	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 8. Маркетинговые коммуникации в туризме и гостеприимстве	19	Самостоятельное изучение материала раздела
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	76	

Общий объем по дисциплине (модулю), часов	152	
---	-----	--

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы и задания.

1. Исторические аспекты маркетинга туризма и гостиничного хозяйства.
2. Функции маркетинга гостиничного хозяйства.
3. Комплекс маркетинга в сфере гостиничного хозяйства.
4. Особенности маркетинга гостиничного хозяйства в России
5. Исторические аспекты маркетинга туризма и гостиничного хозяйства.
6. Функции маркетинга гостиничного хозяйства.
7. Комплекс маркетинга в сфере гостиничного хозяйства.
8. Особенности маркетинга гостиничного хозяйства в России

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

##### Основная литература

1. Восколович, Н. А. *Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).*

2. Джанджугазова, Е. А. *Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 192 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 164-165. — ISBN 978-5-4499-1541-2. — DOI 10.23681/597798. — Текст : электронный.*

3. Скобкин, С. С. *Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514813> (дата обращения: 08.03.2023).*

4. Кирьянова, Л. Г. *Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490727> (дата обращения: 06.03.2023).*

##### Дополнительная литература

1. Короткова, Т. Л. *Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514184> (дата обращения: 08.03.2023).*

2. Баумгартен, Л. В. *Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).*

3. Морозова, Н. С. *Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,*

2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/515319> (дата обращения: 08.03.2023).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы и задания.

1. Маркетинговые исследования как составная и неотъемлемая часть маркетинга гостиничного хозяйства.
2. Система маркетинговых исследований в сфере гостиничного хозяйства.
3. Базисные направления, методические основы, правила и процедуры маркетинговых исследований в сфере гостиничного хозяйства.
4. Маркетинговая информация индустрии гостеприимства

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

### Основная литература

1. Восколович, Н. А. *Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов* / Н. А. Восколович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).

2. Джанджугазова, Е. А. *Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова.* — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 192 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 164-165. — ISBN 978-5-4499-1541-2. — DOI 10.23681/597798. — Текст : электронный.

3. Скобкин, С. С. *Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов* / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/514813> (дата обращения: 08.03.2023).

4. Кирьянова, Л. Г. *Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов* / Л. Г. Кирьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/490727> (дата обращения: 06.03.2023).

### Дополнительная литература

1. Короткова, Т. Л. *Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов* / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/514184> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Баумгартен, Л. В. *Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов* / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Морозова, Н. С. *Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов* / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/515319> (дата обращения: 08.03.2023).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

## Вопросы и задания.

1. Факторы, оказывающие влияние на туристические потребности.
2. Исследования социально-психологического портрета потребителя гостиничных услуг.
3. Особенности поведения современного российского потребителя.
4. Виды потребителей Потребительский рынок сферы гостиничных услуг.
5. Выделение социальных групп (сегментирование рынка).
6. Характеристика основных социальных групп в России.
7. Потребности и их структура в системе маркетинга.
8. Оценка уровня потребностей консументов.
9. Потребительские рынки и покупательское поведение потребителей.
10. Назовите этапы проведения сегментации рынка услуг и их основные особенности.
11. Определите основные критерии, по которым осуществляется сегментация рынка услуг.
12. На какие группы делятся потребители гостиничных и туристских услуг по типу поведения?
13. В чем проявляются особенности сегментации российского туристского рынка?
14. Что собой представляет стратегия недифференцируемого маркетинга при выборе рынка?
15. В чем заключается стратегия дифференцируемого маркетинга?
16. Каковы особенности стратегии целевого маркетинга?
17. Что собой представляет позиционирование туристского продукта на рынке?
18. Что такое дифференциация сегментов по физическим атрибутам и типу обслуживания?
19. Что такое дифференциация сегментов по персоналу и местонахождению?

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

### Основная литература

1. Восколович, Н. А. *Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов* / Н. А. Восколович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).

2. Джанджугазова, Е. А. *Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова.* — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 192 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 164-165. — ISBN 978-5-4499-1541-2. — DOI 10.23681/597798. — Текст : электронный.

3. Скобкин, С. С. *Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов* / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514813> (дата обращения: 08.03.2023).

4. Кирьянова, Л. Г. *Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов* / Л. Г. Кирьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490727> (дата обращения: 06.03.2023).

### Дополнительная литература

1. Короткова, Т. Л. *Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов* / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514184> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Баумгартен, Л. В. *Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Морозова, Н. С. *Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов.* — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515319> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

Вопросы и задания.

1. Разработка маркетинговой стратегии. Постановка проблемы, определение целей и задач стратегии фирмы.
2. Разработка тактических задач.
3. Анализ структуры и содержания стратегических планов.
4. Анализ потребностей посредством сегментации рынков.
5. Виды туристических рынков. Система равновесия на рынке туризма.
6. Осуществление стратегии сегментации. Контроль деятельности маркетинговой службы.
7. Стратегии работы фирмы с потребителями.
8. Стратегии охвата потребительского рынка.
9. Коммуникационные стратегии в канале сбыта.
10. Процесс рекламной коммуникации.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

##### **Основная литература**

1. Восколович, Н. А. *Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович.* — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).

2. Джанджугазова, Е. А. *Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова.* — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 192 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 164-165. — ISBN 978-5-4499-1541-2. — DOI 10.23681/597798. — Текст : электронный.

3. Скобкин, С. С. *Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов / С. С. Скобкин.* — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514813> (дата обращения: 08.03.2023).

4. Кирьянова, Л. Г. *Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова.* — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490727> (дата обращения: 06.03.2023).

##### **Дополнительная литература**

1. Короткова, Т. Л. *Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514184> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Баумгартен, Л. В. *Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Морозова, Н. С. *Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов.* — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515319> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

Вопросы и задания.

1. Что такое «товар» в маркетинге?
2. Подходы к классификации товаров и услуг.
3. Качество и конкурентоспособность товара.
4. Ассортимент и номенклатура.
5. Сервис.
6. Сегментирование рынка и позиционирование товара.
7. Разработка новых товаров и их жизненный цикл.
8. Маркировка, торговая марка, бренд и упаковка.
9. Проблемы товарной политики в России.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

#### **Основная литература**

1. Восколович, Н. А. *Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович.* — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).

2. Джанджугазова, Е. А. *Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова.* — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 192 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 164-165. — ISBN 978-5-4499-1541-2. — DOI 10.23681/597798. — Текст : электронный.

3. Скобкин, С. С. *Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов / С. С. Скобкин.* — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514813> (дата обращения: 08.03.2023).

4. Кирьянова, Л. Г. *Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова.* — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490727> (дата обращения: 06.03.2023).

#### **Дополнительная литература**



1.Короткова, Т. Л. *Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514184> (дата обращения: 08.03.2023).

2.Баумгартен, Л. В. *Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

3.Морозова, Н. С. *Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов.* — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515319> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

Вопросы и задания.

1. Особенности ценообразования в сфере гостиничного хозяйства.
2. Особенности ценообразования в туризме.
3. Цена как показатель соотношения спроса и предложения.
4. Характеристика ценовых решений.
5. Стратегия ценовой и неценовой конкуренции.
6. Характеристика факторов, влияющих на решения о ценах.
7. Гибкость в стратегиях ценообразования.
8. Риски и их нейтрализация

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

#### **Основная литература**

1.Восколович, Н. А. *Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович.* — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).

2.Джанджугазова, Е. А. *Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова.* — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 192 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 164-165. — ISBN 978-5-4499-1541-2. — DOI 10.23681/597798. — Текст : электронный.

3.Скобкин, С. С. *Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов / С. С. Скобкин.* — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514813> (дата обращения: 08.03.2023).

4.Кирьянова, Л. Г. *Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова.* — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490727> (дата обращения: 06.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1.Короткова, Т. Л. *Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование).

образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514184> (дата обращения: 08.03.2023).

2.Баумгартен, Л. В. *Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

3.Морозова, Н. С. *Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов.* — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515319> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 7**

Вопросы и задания.

1. Сущность и функции товародвижения и сбыта в индустрии туризма и гостеприимства.
2. Каналы сбыта: виды, выбор, построение и управление.
3. Логистика.
4. Маркетинг закупок.
5. Маркетинг продаж.
6. Становление нового сбыта и торговли в России.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7.**

#### **Основная литература**

1.Восколович, Н. А. *Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович.* — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).

2.Джанджугазова, Е. А. *Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова.* — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 192 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 164-165. — ISBN 978-5-4499-1541-2. — DOI 10.23681/597798. — Текст : электронный.

3.Скобкин, С. С. *Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов / С. С. Скобкин.* — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514813> (дата обращения: 08.03.2023).

4.Кирьянова, Л. Г. *Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова.* — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490727> (дата обращения: 06.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1.Короткова, Т. Л. *Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514184> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Баумгартен, Л. В. *Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Морозова, Н. С. *Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов.* — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515319> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 8**

Вопросы и задания.

1. Современные коммуникационные технологии продвижения в туризме и гостеприимстве.
2. Понятие и структура массовых коммуникаций.
3. Пропаганда.
4. PR-технологии.
5. Личные продажи.
6. Интернет-продажи.
7. Реклама – как социально-экономическая категория.
8. Цели, задачи и функции рекламы индустрии туризма и гостеприимства.
9. Требования к рекламе.
10. Носители рекламы услуг индустрии туризма и гостеприимства.
11. Реклама в периодической печати.
12. Рейтинг печатных изданий.
13. Выбор места, формы и цвета для рекламы в периодических СМИ.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 8.**

#### **Основная литература**

1. Восколович, Н. А. *Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович.* — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).

2. Джанджугазова, Е. А. *Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова.* — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 192 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 164-165. — ISBN 978-5-4499-1541-2. — DOI 10.23681/597798. — Текст : электронный.

3. Скобкин, С. С. *Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов / С. С. Скобкин.* — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514813> (дата обращения: 08.03.2023).

4. Кирьянова, Л. Г. *Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова.* — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490727> (дата обращения: 06.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1.Короткова, Т. Л. *Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/514184> (дата обращения: 08.03.2023).

2.Баумгартен, Л. В. *Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

3.Морозова, Н. С. *Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов.* — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/515319> (дата обращения: 08.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические

материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является экзамен, который проводится в **письменной** форме.

## 4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Содержание и социально-экономическая сущность маркетинга в туризме и гостеприимстве.	ОПК-4	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Маркетинг определяется как               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) государственное управление производством и торговлей;</li> <li>2) финансовый и экономический потенциал фирмы;</li> <li>3) деятельность, направленная на получение прибыли за счет удовлетворения потребности покупателя;</li> <li>4) вид человеческой деятельности, направленный на улучшение социально-экономической обстановки в обществе.</li> </ol> </li> <li>2. В функции туристского маркетинга не входит               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) определение ассортиментной политики предприятия;</li> <li>2) поиск резервов для снижения издержек обращения;</li> <li>3) формирование ценовой политики;</li> <li>4) организация системы товародвижения.</li> </ol> </li> <li>3. Цель концепции социально-этического маркетинга — это               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) удовлетворение разумных потребностей;</li> <li>2) защита окружающей среды;</li> <li>3) комплексный учет интересов потребителей, предприятия и общества в целом;</li> <li>4) улучшение условий производства.</li> </ol> </li> </ol>

				<p>4. Туруслугам характерна следующая характеристика</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) непривязанность туруслуги к определенному месту;</li> <li>2) совпадение факта продажи туруслуги и ее потребления;</li> <li>3) способность к хранению;</li> <li>4) территориальная разобщенность потребителей и производителей туруслуги.</li> </ol> <p>5. Рынок туризма характеризуют следующие моменты</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) спрос на туруслуги неэластичен;</li> <li>2) комплексность туристского предложения;</li> <li>3) низкая фондоемкость туристской индустрии;</li> <li>4) незначительное количество посреднических звеньев.</li> </ol>
2.	Раздел 2. Маркетинговая среда предприятий индустрии туризма и гостеприимства	ПК-5	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внутренний маркетинг – это маркетинг <ol style="list-style-type: none"> <li>1) направленный на освоение нескольких сегментов рынка с разными продуктами;</li> <li>2) основанный на непрерывном совершенствовании продуктов и инструментов маркетинга;</li> <li>3) основанный на изменении отрицательного отношения потребителя к продукту;</li> <li>4) направленный на эффективное обучение и мотивацию труда сотрудников.</li> </ol> </li> <li>2. Необходимость внутреннего маркетинга обуславливается <ol style="list-style-type: none"> <li>1) негибкостью производства;</li> <li>2) упрощением технологии производства;</li> <li>3) снижением конкуренции на рынке туруслуг;</li> <li>4) неопределенностью внешней среды.</li> </ol> </li> <li>3. Принцип производственной культуры – это <ol style="list-style-type: none"> <li>1) усиление иерархических барьеров внутри персонала;</li> <li>2) явный контроль;</li> <li>3) ликвидация привилегий управленцев;</li> </ol> </li> </ol>

				<p>4) незначительное делегирование полномочий.</p> <p>4. К функциям руководителя службы маркетинга относятся:</p> <p>1) контроль бухгалтерской отчетности службы маркетинга;</p> <p>2) установление цен на изготавливаемую продукцию;</p> <p>3) выбор целей и стратегий маркетинговой деятельности;</p> <p>4) решение производственных вопросов.</p> <p>5. Для стимулирования персонала используются такие меры материального поощрения, как</p> <p>1) проведение профессиональных конкурсов;</p> <p>2) предоставление бесплатных турпоездки;</p> <p>3) награждение грамотами;</p> <p>4) объявление благодарности;</p>
3.	Раздел 3. Маркетинговые исследования поведения потребителей и определение целевого рынка в индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-4 ПК-5	Компьютерное тестирование	<p>1. Сбор данных, их обработка, отчет о результатах – это</p> <p>1) маркетинговое исследование;</p> <p>2) информационный поток;</p> <p>3) маркетинговые информационные системы;</p> <p>4) прогнозирование.</p> <p>2. Целью функционирования МИС является</p> <p>1) обеспечение полной и качественной информации о потребителе;</p> <p>2) предоставление маркетинговой информации для принятия управленческих решений;</p> <p>3) разработка решений по продвижению товара;</p> <p>4) сбор информации о каналах сбыта.</p> <p>3. В систему вторичной информации входит такой прием, как</p> <p>1) организация презентации;</p> <p>2) полученных данных с предварительно созданной ситуацией;</p> <p>3) наблюдение за поведением покупателей в магазине</p>

				<p>4) исследование статистической информации.</p> <p>4. Начальным этапом маркетинговых исследований является</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) сбор информации;</li> <li>2) отбор источников информации;</li> <li>3) анализ собранной информации;</li> <li>4) предоставление полученных результатов.</li> </ol> <p>5. Периодические опросы специально выделяемых групп лиц, называемые исследованиями</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) полевыми;</li> <li>2) кабинетными;</li> <li>3) панельными;</li> <li>4) групповыми.</li> </ol>
4	Раздел 4. Формирование стратегии маркетинга на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-4	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование программы маркетинга осуществляется по двум направлениям: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) вещественному и временному;</li> <li>2) вещественному и стратегическому;</li> <li>3) временному и функциональному;</li> <li>4) стратегическому и функциональному.</li> </ol> </li> <li>2. Оптимально составленный комплекс маркетинга – это <ol style="list-style-type: none"> <li>1) директ-маркетинг;</li> <li>2) маркетинг-микс;</li> <li>3) прямой маркетинг;</li> <li>4) стратегический маркетинг.</li> </ol> </li> <li>3. Программа маркетинга рассчитывается на <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 1 год;</li> <li>2) 5 лет;</li> <li>3) 3 года;</li> <li>4) 6 лет.</li> </ol> </li> </ol>

				<p>4. На заключительном этапе составления программы маркетинга</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) рассчитывается бюджет реализации программы маркетинга;</li> <li>2) анализируются сильные и слабые стороны;</li> <li>3) разрабатывается товарная стратегия;</li> <li>4) строится стратегия развития целевого рынка.</li> </ol> <p>5. Раздел, посвященный рыночной стратегии компании, называется</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) стратегией формирования и развития каналов товародвижения;</li> <li>2) товарной стратегией;</li> <li>3) маркетинговой стратегией;</li> <li>4) стратегией формирования спроса.</li> </ol>
5	Раздел 5. Продуктовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства	ПК-5	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Жизненный цикл товара – это <ol style="list-style-type: none"> <li>1) интервал времени с момента приобретения до момента утилизации;</li> <li>2) совокупность фаз внедрения, роста продаж, зрелости спада продаж товара;</li> <li>3) процесс развития продаж и получения прибыли;</li> <li>4) процесс продажи товара.</li> </ol> </li> <li>2. Смысл модели жизненного цикла товара в <ol style="list-style-type: none"> <li>1) прогнозе срока, в течение которого товар будет пользоваться спросом;</li> <li>2) прогнозировании момента, когда фирма должна приступить к разработке нового товара;</li> <li>3) анализе типа жизненного цикла товара для адаптации к его специфике;</li> <li>4) разработке маркетинговых инструментов, с помощью которых фирма может адаптироваться к его специфике.</li> </ol> </li> <li>3. Конкуренция характеризуется <ol style="list-style-type: none"> <li>1) одинаковым доходом предприятий;</li> <li>2) разными сферами деятельности;</li> <li>3) наличием нескольких соперников;</li> <li>4) несовпадающей целью.</li> </ol> </li> </ol>

				<p>4. Тип рынка, на котором торговые операции нестабильны, называются</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) основным;</li> <li>2) бесплодным;</li> <li>3) прослоенным;</li> <li>4) дополнительным.</li> </ol> <p>5. Предприятие, имеющее 30% доли на конкурентном рынке играет роль</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) предприятия-лидера;</li> <li>2) претендента на лидерство;</li> <li>3) ведомого;</li> <li>4) предприятия-новичка.</li> </ol>
6	Раздел 6. Ценовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства	ПК-5	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегия средних цен может быть представлена в виде стратегии <ol style="list-style-type: none"> <li>1) проникновения на рынок;</li> <li>2) нейтрального ценообразования;</li> <li>3) следования за лидером;</li> <li>4) преимущественной цены.</li> </ol> </li> <li>2. Стратегия высоких цен может быть представлена в виде стратегии <ol style="list-style-type: none"> <li>1) проникновения на рынок;</li> <li>2) премиального ценообразования;</li> <li>3) следования за лидером;</li> <li>4) справедливого ценообразования.</li> </ol> </li> <li>3. Наиболее низкий уровень цен, когда фирма ориентирована на достижение цели <ol style="list-style-type: none"> <li>1) максимизация текущей прибыли;</li> <li>2) удержание позиций на рынке;</li> <li>3) лидерство в качестве продуктов;</li> <li>4) лидерство на рынке.</li> </ol> </li> <li>4. Последним этапом в разработке ценовой политики является</li> </ol>

				<ol style="list-style-type: none"> <li>1) выбор метода ценообразования;</li> <li>2) определение ценовой стратегии предприятия;</li> <li>3) выявление внешних факторов, влияющих на цены;</li> <li>4) постановка ценообразования.</li> </ol> <p>5. К задачам ценообразования в туротрасли не относится</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) обеспечение лидерства по показателям качества;</li> <li>2) обеспечение лидерства по доли рынка;</li> <li>3) сохранение выживаемости;</li> <li>4) снижение издержек.</li> </ol>
7	Раздел 7. Сбытовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-4	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Канал распределения — это <ol style="list-style-type: none"> <li>1) способ распространения рекламы;</li> <li>2) совокупность фирм или лиц, способствующих перемещению товара к потребителю;</li> <li>3) способ транспортировки товара;</li> <li>4) совокупность фирм, занимающихся продвижением товара.</li> </ol> </li> <li>2. К посреднической турагентской сети относится <ol style="list-style-type: none"> <li>1) контрагентская сеть;</li> <li>2) бюро продаж;</li> <li>3) продажа туров по почте;</li> <li>4) розничные агентства.</li> </ol> </li> <li>3. Объединение нескольких турфирм одного уровня, называется <ol style="list-style-type: none"> <li>1) традиционной системой распределения;</li> <li>2) вертикальной маркетинговой системой;</li> <li>3) горизонтальной маркетинговой системой;</li> <li>4) диверсификационной системой распределения.</li> </ol> </li> <li>4. Способность турфирм выполнять обязанности и права, вытекающие из сделки, означает понятие</li> </ol>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>1) кредитоспособность;</li> <li>2) дееспособность;</li> <li>3) правоспособность;</li> <li>4) юридическая ответственность.</li> </ul> <p>55. Широта канала распределения означает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) число посредников на одном уровне канала;</li> <li>2) количество реализуемых товарных групп;</li> <li>3) число уровней канала распределения;</li> <li>4) количеством торговых предприятий.</li> </ul>
8	Раздел 8. Маркетинговые коммуникации в туризме и гостеприимстве	ОПК-4	Компьютерное тестирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Термин «маркетинговые коммуникации» означает <ul style="list-style-type: none"> <li>1) транспортировку товара;</li> <li>2) продажу потребительских товаров на рынке других регионов;</li> <li>3) форму сообщений для информации потребителям о товаре;</li> <li>4) рекламу товара.</li> </ul> </li> <li>2. Продвижение туруслуги на рынке – это <ul style="list-style-type: none"> <li>1) побудительные меры поощрения покупки;</li> <li>2) платная деятельность по продвижению туруслуги на рынке;</li> <li>3) совокупность действий в целях повышения спроса;</li> <li>4) система некоммерческих средств увеличения спроса.</li> </ul> </li> <li>3. Рекламная компания начинается с выбора <ul style="list-style-type: none"> <li>1) целевой аудитории;</li> <li>2) направлений и тем рекламы;</li> <li>3) целей рекламного сообщения;</li> <li>4) способа проведения рекламной компании.</li> </ul> </li> <li>4. На этапе зрелости ЖЦТ эффективна реклама <ul style="list-style-type: none"> <li>1) информативная;</li> <li>2) увещательная;</li> </ul> </li> </ul>



				3) напоминающая; 4) скрытая. 5. Экономическая функция рекламы заключается в 1) расширении рынков сбыта; 2) анализе процесса реализации товара; 3) изучении рекламной деятельности анкет; 4) поддержании обратной связи с рынком.
--	--	--	--	--

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ОПК-4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Предмет, цели и задачи изучения дисциплины «Маркетинг индустрии туризма и гостеприимства».</li><li>2. Маркетинг: сущность, значение.</li><li>3. Социально-экономические предпосылки возникновения маркетинга.</li><li>4. Формы маркетинга по различным признакам.</li><li>5. Основные функции маркетинга.</li><li>6. Концепции маркетинга: сущность.</li><li>7. Управление маркетингом на предприятии.</li><li>8. Условия существования маркетинга.</li><li>9. Основные принципы маркетинга.</li><li>10. Содержание комплексного маркетинга.</li><li>11. Специфика маркетинга в туризме.</li><li>12. Информационное обеспечение маркетинга.</li><li>13. Цели маркетинговых исследований в туризме.</li><li>14. Формы маркетинговых исследований.</li><li>15. Методы сбора информации.</li><li>16. Требования к составлению анкет.</li><li>17. Сегментирование рынка: сущность, этапы.</li><li>18. Критерии привлекательности сегментов рынка.</li><li>19. Сущность маркетинговых коммуникаций.</li><li>20. Целевые аудитории маркетинговых коммуникаций.</li><li>21. Элементы комплекса маркетинговых коммуникаций.</li><li>22. Этапы разработки коммуникационной стратегии.</li></ol>

- |  |  |
|--|--|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>23. Выбор структуры комплекса коммуникаций.</li><li>24. Каналы розничной продажи турпродукта.</li><li>25. Основные функции каналов сбыта турпродукта.</li><li>26. Стимулирование продаж туристских и гостиничных услуг.</li><li>27. Ситуационный анализ при стратегическом планировании.</li><li>28. Личная продажа в комплексе маркетинговых коммуникаций.</li><li>29. Реклама в комплексе маркетинговых коммуникаций.</li><li>30. Виды туристской рекламы.</li><li>31. Выбор средств распространения рекламы.</li><li>32. Связи с общественностью в туристском бизнесе.</li><li>33. Приемы, используемые при завершении процесса личной продажи.</li><li>34. Характеристика выставочных мероприятий.</li><li>35. Процесс участия турфирмы в работе выставки.</li><li>36. Классификация выставочных мероприятий по ряду признаков.</li><li>37. Оценка эффективности участия в выставочных мероприятиях.</li><li>38. Принципы построения маркетинговой структуры.</li><li>39. Внутренний маркетинг и его задачи.</li></ol> |
|--|--|

ПК-5	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Среда маркетинга: понятие, структура.</li><li>2. Факторы внешней среды маркетинга.</li><li>3. Туристский маркетинг: сущность, основные задачи.</li><li>4. Туррынок: определение, структура.</li><li>5. Компоненты спроса и предложения на туристском рынке.</li><li>6. Характеристики и отличительные свойства турпродукта.</li><li>7. Особенности спроса на услуги туризма и гостеприимства.</li><li>8. Основные функции управления маркетингом в туризме.</li><li>9. Значение ценовых решений в маркетинге.</li><li>10. Дифференциация цен и скидок на туруслуги.</li><li>11. Методы ценообразования на туруслуги.</li><li>12. Модели формирования цен на туруслуги.</li><li>13. Варианты организации маркетинга на турпредприятии.</li><li>14. Функциональная организация службы маркетинга.</li><li>15. Организация службы маркетинга по продуктовому принципу.</li><li>16. Сильные и слабые стороны организационных структур служб маркетинга.</li></ol>
------	--

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Восколович, Н. А. *Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович.* — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).

2. Джанджугазова, Е. А. *Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства : учебное пособие : [16+] / Е. А. Джанджугазова.* — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 192 с. : ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597798> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 164-165. — ISBN 978-5-4499-1541-2. — DOI 10.23681/597798. — Текст : электронный.

3. Скобкин, С. С. *Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов / С. С. Скобкин.* — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15696-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514813> (дата обращения: 08.03.2023).

4. Кирьянова, Л. Г. *Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова.* — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490727> (дата обращения: 06.03.2023).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Короткова, Т. Л. *Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/514184> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Баумгартен, Л. В. *Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Морозова, Н. С. *Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов.* — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515319> (дата обращения: 08.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).



В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта (указать реквизиты ФГОС)– <i>бакалавриата</i> по направлению подготовки <i>43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	__.:__.____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «__» ____ 20__ года	__.:__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «__» ____ 20__ года	__.:__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «__» ____ 20__ года	__.:__.____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ  
И ОРГАНИЗАЦИЙ ТУРИЗМА,  
ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

**Направление подготовки**  
*43.03.03 «Гостиничное дело»*

**Направленность**  
*«Гостиничная деятельность»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*очно-заочная*

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	15
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	15
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	21
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	22
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	23
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	24
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	31
5.1.1. Основная литература.....	32
5.1.2. Дополнительная литература.....	32
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	
5.4.1. Средства информационных технологий .....	35
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	35
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	37
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	
5.6. Образовательные технологии	
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	39

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Охрана труда и техника безопасности предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Охрана труда и техника безопасности предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания» разработана рабочей группой в составе: канд. геогр. наук, доцента Хетагуровой В.Ш..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса и гастрономии Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива.

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
докт. экон. наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион Сухаревский,  
Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

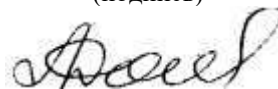
Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент  
Доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основах создания системы безопасности труда на предприятиях туризма и гостеприимства, а также противодействия пожарной, террористической, информационной и иной угрозы в сфере туризма и гостеприимства с последующим применением в практической деятельности полученных навыков обеспечения безопасности, для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов и охраны труда в индустрии туризма и гостеприимства; основах обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать и систематизировать теоретические основы охраны труда и техники безопасности в сфере туризма и гостеприимства.
2. Выявить основные элементы безопасности труда и их специфику на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания.
3. Определить основные направления угроз безопасности жизнедеятельности в сфере туризма и гостеприимства, включая пожарную, антитеррористическую, финансовую и информационную безопасность.
4. Сформулировать комплекс мер по созданию системы обеспечения безопасности на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания, включая создание безопасных условий труда.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-7 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность обслуживания	ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных	ОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и	<b>Знать:</b> правила обслуживания потребителей услуг сферы туризма, гостеприимства и общественного питания  <b>Уметь:</b> обеспечить безопасность обслуживания потребителей услуг

	сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	общественного питания. <b>ОПК-7.2</b> Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.	организаций сферы туризма, гостеприимства и общественного питания  <b>Владеть:</b> правилами соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил безопасности
--	--	---	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	36	36			
Лекционные занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	63	63			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них, в форме практической подготовки</i>	Семинарские / практические занятия	<i>из них, в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 4)</b>									
Раздел 1. Организационно-правовые основы охраны труда и техники безопасности предприятий сферы туризма, гостеприимства и общественного питания	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>4</b>			<b>8</b>		
Тема 1.1. Организационные основы охраны труда и техники безопасности предприятий сферы туризма, гостеприимства и общественного питания	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2</b>			<b>4</b>		
Тема 1.2. Правовые основы охраны труда и техники безопасности предприятий сферы туризма, гостеприимства и общественного питания	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>2</b>			<b>4</b>		
Раздел 2. Производственная санитария на предприятиях туризма,	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>4</b>			<b>8</b>		



гостеприимства и общественного питания									
Тема 2.1. Факторы, влияющие на условия труда и меры по предотвращению их вредного воздействия	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>			
Тема 2.2 Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Травматизм на рабочем месте	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>			
Раздел 3. Меры по обеспечению безопасности в индустрии туризма, гостеприимства и общественного питания	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>			
Тема 3.1. Обеспечение террористической безопасности на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>			
Тема 3.2. Финансовая, пожарная и информационная безопасность предприятий туризма, гостеприимства и общественного питания	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>4</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>								
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет</b>								
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>12</b>		<b>24</b>			

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **РАЗДЕЛ 1. Организационно-правовые основы охраны труда и техники безопасности предприятий сферы туризма, гостеприимства и общественного питания**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Основы охраны труда и техники безопасности на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания. Основные термины, определения и понятия, применяемые в сфере охраны труда. Права и обязанности работодателя. Общие понятия о трудовой деятельности человека и условиях труда. Нормы российского трудового права. Государственная политика в области охраны труда. Государственное регулирование в области охраны труда. Нормативная база охраны труда. Технические регламенты и стандарты. Гарантии и компенсации работнику в связи с условиями труда. Локальные нормативные акты по охране труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Техническое регулирование. Особенности регулирования труда женщин, подростков и инвалидов. Ответственность за нарушение законодательства. Права и обязанности работника в области охраны труда. Служба охраны труда. Комитет (комиссия) по охране труда. Общественный контроль за охраной труда. Государственный надзор за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда. Планирование мероприятий по охране труда. Обучение и инструктажи по охране труда. Система управления охраной труда в организациях и на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания. Регулирование охраны труда в коллективном договоре.

#### **Тема 1.1. Организационные основы охраны труда и техники безопасности предприятий сферы туризма, гостеприимства и общественного питания**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Общие понятия о трудовой деятельности человека и условиях труда. Основы охраны труда и техники безопасности на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания. Основные термины, определения и понятия, применяемые в сфере охраны труда. Права и обязанности работодателя. Права и обязанности работника в области охраны труда. Служба охраны труда. Комитет (комиссия) по охране труда. Общественный контроль за охраной труда. Государственный надзор за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда. Планирование мероприятий по охране труда. Обучение и инструктажи по охране труда. Система управления охраной труда в организациях и на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания. Регулирование охраны труда в коллективном договоре.

#### **Тема 1.2. Правовые основы охраны труда и техники безопасности предприятий сферы туризма, гостеприимства и общественного питания**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Нормы российского трудового права. Государственная политика в области охраны труда. Государственное регулирование в области охраны труда. Нормативная база охраны труда. Технические регламенты и стандарты. Гарантии и компенсации работнику в связи с условиями труда. Локальные нормативные акты по охране труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Техническое регулирование. Особенности регулирования труда женщин, подростков и инвалидов. Ответственность за нарушение законодательства.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Тема практического занятия 1.1: Организационные основы охраны труда и техники безопасности предприятий сферы туризма, гостеприимства и общественного питания**

**Форма практического задания: дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Основные направления государственной политики в области охраны труда
2. Охрана труда в коллективных договорах.
3. Охрана труда в трудовом договоре.
4. Охрана труда в правилах внутреннего трудового распорядка.
5. Охрана труда в соглашениях по охране труда.
6. Финансирование мероприятий по охране труда.
7. Профессиональные стандарты и их применение.
8. Независимая оценка квалификации работника на соответствие профессиональному стандарту или квалификационным требованиям.
9. Режим рабочего времени и времени отдыха.
10. Социальное страхование работников от несчастных случаев, профессиональных заболеваний и временной нетрудоспособности.

**Тема практического занятия 1.2: Правовые основы охраны труда и техники безопасности предприятий сферы туризма, гостеприимства и общественного питания**

**Форма практического задания: дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Федеральный государственный надзор в сфере труда
2. Контроль за соблюдением законодательства по охране труда профсоюзами, трудовыми коллективами.
3. Самозащита работников своих прав в области охраны труда.
4. Дисциплинарная ответственность за нарушение требований охраны труда
5. Административная ответственность за нарушения требований охраны труда
6. Уголовная ответственность за нарушения требований охраны труда.
7. Материальная ответственность за нарушения требований охраны труда.
8. Возмещение морального ущерба.
9. Регулирование труда отдельных категорий работников.
10. Компенсация работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

**РАЗДЕЛ 2. Производственная санитария на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания**

***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Гигиенические критерии и классификация условий труда. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Безопасность производственного оборудования. Средства коллективной защиты.

Соответствие производственных объектов и продукции государственным нормативным требованиям охраны труда. Безопасность применения персональных компьютеров. Освещение. Идентификация опасных и вредных факторов производства и оценка риска. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов. Защита от вредных факторов. Обеспечение электробезопасности, защита от неионизирующих электромагнитных полей и излучений, защита от ионизирующих излучений, защита от тепловых излучений. Защита от вибраций и акустических воздействий. Анализ состояния условий труда и охраны труда в РФ. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Особенности расследования несчастных случаев на предприятиях туристической, гостеприимства и общественного питания. Классификация профессиональных заболеваний. Порядок установления наличия профзаболеваний, порядок расследования и учета профзаболеваний. Анализ травматизма, профзаболеваний и их причины.

### **Тема 2.1. Факторы, влияющие на условия труда и меры по предотвращению их вредного воздействия**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Идентификация опасных и вредных факторов производства и оценка риска. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов. Защита от вредных факторов. Обеспечение электробезопасности, защита от неионизирующих электромагнитных полей и излучений, защита от ионизирующих излучений, защита от тепловых излучений. Защита от вибраций и акустических воздействий. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Гигиенические критерии и классификация условий труда. Безопасность производственного оборудования. Средства коллективной защиты. Соответствие производственных объектов и продукции государственным нормативным требованиям охраны труда. Безопасность применения персональных компьютеров. Медицинская экспертиза профессиональной пригодности или непригодности работников по состоянию здоровья.

### **Тема 2.2. Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Травматизм на рабочем месте**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Анализ состояния условий труда и охраны труда в РФ. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Особенности расследования несчастных случаев на предприятиях туристической, гостеприимства и общественного питания. Классификация профессиональных заболеваний. Порядок установления наличия профзаболеваний, порядок расследования и учета профзаболеваний. Анализ травматизма, профзаболеваний и их причины.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия 2.1: Факторы, влияющие на условия труда и меры по предотвращению их вредного воздействия**

**Форма практического задания:** дискуссия

#### **Темы вопросов для обсуждения:**

1. Гигиенические критерии и классификация условий труда.
2. Аттестация рабочих мест по условиям труда.

3. Организация, проведение и оформление результатов СОУТ.
4. Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям.
5. Исследование и измерение идентифицированных вредных и опасных производственных факторов.
6. Оздоровление воздушной среды.
7. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий.
8. Медицинская экспертиза профессиональной пригодности или непригодности работников по состоянию здоровья.
9. Обязательные медицинские осмотры некоторых категорий работников.
10. Безопасность производственного оборудования.

**Тема практического занятия 2.2: Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Травматизм на рабочем месте.**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве.
2. Общие принципы возмещения причиненного вреда и страхование ответственности за его причинение.
3. Законодательство РФ об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.
4. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.
5. Медицинское освидетельствование на опьянение.
6. Порядок расследования профессиональных заболеваний.
7. Травматизм на производстве и его причины.
8. Отчетность по травматизму.
9. Обеспечение по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.
10. Средства на осуществление обязательного социального страхования.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование**

**РАЗДЕЛ 3. Меры по обеспечению безопасности в индустрии туризма, гостеприимства и общественного питания**

***Перечень изучаемых элементов содержания***

Организационные вопросы разработки и внедрения концепции безопасности в гостинице. Организационные вопросы функционирования службы безопасности в гостинице. Общая характеристика единой интегрированной системы безопасности гостиницы. Персонал службы безопасности, отбор, требования, количественный состав, тренинг. Основные угрозы для гостей, персонала, владельцев. Страховые случаи у туристов: при доставке, поселении, проживании в гостинице и отъезде. Угроза безопасности, жизненно важные интересы, объект и субъект безопасности. Угрозы безопасности их классификация. Содержание внутренних и внешних социально-экономических угроз. Принципы системы обеспечения безопасности гостиницы. Силы, средства и ресурсы обеспечения безопасности их содержание. Система безопасности.

Цели, задачи системы безопасности. Объекты, подлежащие защите от потенциальных угроз и противоправных посягательств. Подсистемы безопасности и их содержание. Структура службы безопасности. Основные задачи структурных подразделений. Обязанности специалиста службы безопасности фирмы. Режимы функционирования системы безопасности. Группа безопасности внешней деятельности. Отдел режима и охраны: структура, задачи отдела. Задачи службы охраны и контрольно-пропускного режима. Порядок проверки карты гостя, пропусков и документов, удостоверяющих личность. Виды пропускных документов, срок действия пропусков. Основные принципы режима охраны. Экономическая безопасность. Проверка платежеспособности клиента. Способы подделки карт, считывания информации, использование посторонними. Коммерческая тайна, носители, допуск, способы охраны. Сохранение коммерческой тайны после увольнения сотрудников. Поддельные платежные документы (карты, ваучеры, векселя, путевки). Недобросовестная конкуренция. Защита информации, договоров, сделок, способы съема. Шпионаж и бизнес, коммерческая разведка, способы использования сотрудников. Защита системы ведения внутренних расчетов в гостинице. Противопожарная система – диспетчерский пункт (центральный пульт), тревожная кнопка; способы оповещения, система речевого оповещения пожара, время включения системы оповещения. Причины возникновения пожаров и взрывов. Меры пожарной безопасности в гостиничном предприятии.

### **Тема 3.1. Обеспечение террористической безопасности на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Организационные вопросы разработки и внедрения концепции безопасности в гостинице. Организационные вопросы функционирования службы безопасности в гостинице. Общая характеристика единой интегрированной системы безопасности гостиницы. Технические средства охраны гостиничного комплекса. Технические средства обеспечения безопасности: периметра (подступы, на проходной, въезды, береговая полоса, требования к насаждениям), здания (подвал, стены, перегородки, окна, крыши, входов гостевых и служебных), внутренних помещений здания (вестибюль, лестницы, лифты, коридоры, подходы к охраняемым комнатам, и др.). Угроза безопасности, жизненно важные интересы, объект и субъект безопасности. Угрозы безопасности их классификация. Содержание внутренних и внешних социально-экономических угроз. Принципы системы обеспечения безопасности гостиницы. Силы, средства и ресурсы обеспечения безопасности их содержание. Система безопасности. Цели, задачи системы безопасности. Объекты, подлежащие защите от потенциальных угроз и противоправных посягательств. Подсистемы безопасности и их содержание. Структура службы безопасности. Основные задачи структурных подразделений. Обязанности специалиста службы безопасности фирмы. Режимы функционирования системы безопасности. Группа безопасности внешней деятельности. Отдел режима и охраны: структура, задачи отдела. Задачи службы охраны и контрольно-пропускного режима. Порядок проверки карты гостя, пропусков и документов, удостоверяющих личность. Виды пропускных документов, срок действия пропусков. Основные принципы режима охраны. Безопасность при проведении массовых мероприятий в гостинице.

### **Тема 3.2. Финансовая, пожарная и информационная безопасность предприятий туризма, гостеприимства и общественного питания**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Экономическая безопасность. Проверка платежеспособности клиента. Способы подделки карт, считывания информации, использование посторонними. Коммерческая тайна, носители, допуск, способы охраны. Сохранение коммерческой тайны после увольнения сотрудников. Поддельные платежные документы (карты, ваучеры, векселя, путевки). Недобросовестная конкуренция.

Защита информации, договоров, сделок, способы съема. Шпионаж и бизнес, коммерческая разведка, способы использования сотрудников. Защита системы ведения внутренних расчетов в гостинице. Противопожарная система – диспетчерский пункт (центральный пульт), тревожная кнопка; способы оповещения, система речевого оповещения пожара, время включения системы оповещения. Причины возникновения пожаров и взрывов. Меры пожарной безопасности в гостиничном предприятии. Безопасность клиентов в гостиничных помещениях для совместного использования с посторонними. Особый режим работы инженерно-технических служб, обслуживающего персонала, работников службы безопасности, привлечение сотрудников МВД и ФСБ, совместная работа сотрудников службы безопасности и охраны клиентов при посещении вип-персон. Медицинская безопасность, медсанчасть, санитарный пост. Требования к фильтрам кондиционеров, к уборке санузлов (к технологии уборки, средствам, персоналу, к качеству уборки). Требования к: постельному белью, помещениям прачечных, очистке сточных вод прачечных, технологии стирки и обработке постельного белья. Мероприятия по сбору, хранению и удалению пищевых и бытовых отходов в гостиницах. Организация безопасности питания в гостинице. Требования к местам производства, правила перевозки и доставки продуктов в гостиницу. Требования к заготовке продуктов, к условиям хранения, подготовке и приготовлению блюд. Проверка продуктов питания, условий хранения и технологии приготовления блюд. Фальсифицированные продукты питания, упаковка, требования к сопроводительным документам.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия 3.1: Обеспечение террористической безопасности на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания**

**Форма практического задания: кейс-задание**

**Содержание задания:**

Изучить актуальную форму паспорта безопасности гостиниц или иных средств размещения, выбрать средство размещения (гостиница, хостел, общежитие, отель и др.) и заполнить документ по следующему плану:

1. Общие сведения о гостинице
2. Характеристика зданий (сооружений, территории) гостиницы или иного средства размещения
3. Общие сведения о работниках гостиницы или иного средства размещения
4. Сведения об арендаторах
5. Сведения об организациях, осуществляющих обслуживание гостиницы или иного средства размещения
6. Сведения о потенциально опасных участках и (или) критических элементах гостиницы или иного средства размещения
7. Возможные противоправные действия на территории гостиницы или иного средства размещения
8. Оценка социально-экономических последствий террористического акта на территории гостиницы или иного средства размещения
9. Силы и средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности гостиницы или иного средства размещения

10. Меры по инженерно-технической, физической защите и пожарной безопасности гостиницы или иного средства размещения
11. Оценка достаточности мероприятий по защите потенциально опасных участков и критических элементов гостиницы или иного средства размещения
12. Выводы о надежности охраны гостиницы и рекомендации по укреплению ее антитеррористической защищенности
13. Дополнительная информация с учетом особенностей гостиницы или иного средства размещения

### **Тема практического занятия 3.2: Финансовая, пожарная и информационная безопасность предприятий туризма, гостеприимства и общественного питания**

**Форма практического задания: дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Виды и формы недобросовестной конкуренции.
2. Роль плана в защите коммерческих интересов предприятия.
3. Способы несанкционированного доступа к источникам конфиденциальной информации.
4. Порядок допуска специалистов к конфиденциальной информации.
5. Порядок ведения личных дел лиц, допущенных к конфиденциальной информации.
6. Система допуска сотрудников, командированных и частных лиц к сведениям, составляющим коммерческую тайну.
7. Порядок проведения закрытых совещаний и переговоров.
8. Памятка сотруднику о сохранении коммерческой тайны.
9. Источники конфиденциальной информации.
10. Сведения не составляющие коммерческую тайну.
11. Что предусматривает защита коммерческой тайны?

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование**



**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
(МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. семестр 4</b>		
Раздел 1 Организационно-правовые основы охраны труда и техники безопасности предприятий сферы туризма, гостеприимства и общественного питания	21	Подготовка эссе
Раздел 2. Производственная санитария на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания	21	Подготовка эссе
Раздел 3  Меры по обеспечению безопасности в индустрии туризма, гостеприимства и общественного питания	21	Подготовка эссе
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>63</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>63</b>	

**3.2. Задания для самостоятельной работы**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Основные направления государственной политики в области охраны труда
2. Общие понятия о трудовой деятельности человека и условиях труда.
3. Нормы российского трудового права.
4. Государственная политика в области охраны труда.

5. Государственное регулирование в области охраны труда.
6. Нормативная база охраны труда.
7. Технические регламенты и стандарты.
8. Гарантии и компенсации работнику в связи с условиями труда.
9. Локальные нормативные акты по охране труда.
10. Государственные нормативные требования охраны труда.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

#### **Перечень тем эссе к Разделу 1:**

1. Техническое регулирование. Особенности регулирования труда женщин, подростков и инвалидов.
2. Ответственность за нарушение законодательства.
3. Права и обязанности работника в области охраны труда. Служба охраны труда. Комитет (комиссия) по охране труда.
4. Общественный контроль за охраной труда.
5. Государственный надзор за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда.
6. Планирование мероприятий по охране труда.
7. Обучение и инструктажи по охране труда.
8. Система управления охраной труда в организациях и на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания.
9. Регулирование охраны труда в коллективном договоре.
10. Финансирование мероприятий по охране труда.
11. Профессиональные стандарты и их применение.
12. Независимая оценка квалификации работника на соответствие профессиональному стандарту или квалификационным требованиям.
13. Охрана труда в коллективных договорах.
14. Охрана труда в трудовом договоре.
15. Федеральный государственный надзор в сфере труда
16. Контроль за соблюдением законодательства по охране труда профсоюзами, трудовыми коллективами.
17. Регулирование труда отдельных категорий работников.
18. Социальное страхование работников от несчастных случаев, профессиональных заболеваний и временной нетрудоспособности.
19. Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность за нарушение требований охраны труда
20. Организация и координация работ по охране труда на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Безопасный отдых и туризм: учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/513523> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656> (дата обращения: 06.03.2023).

3. Каракеян, В. И. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник для вузов / Е. А. Севрюкова ; под общей редакцией В. И. Каракеяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8837-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510914> (дата обращения: 09.03.2023).
4. Суворова, Г. М. Безопасность в туризме : учебник для вузов / Г. М. Суворова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14404-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519999> (дата обращения: 08.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Анализ состояния условий и охраны труда в РФ.
2. Специальная оценка условий труда.
3. Гигиенические критерии и классификация условий труда.
4. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве
5. Опасные и вредные факторы производства и оценка риска.
6. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов.
7. Защита от вредных факторов.
8. Безопасность эксплуатации зданий и сооружений.

### **Перечень тем эссе к Разделу 2:**

1. Обеспечение электробезопасности.
2. Обеспечение защиты от неионизирующих электромагнитных полей и излучений.
3. Защита от ионизирующих излучений, защита от тепловых излучений.
4. Защита от вибраций и акустических воздействий.
5. Аттестация рабочих мест по условиям труда.
6. Безопасность производственного оборудования.
7. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
8. Защита от вредных факторов.
9. Безопасность эксплуатации зданий и сооружений.
10. Соответствие производственных объектов и продукции государственным нормативным требованиям охраны труда.
11. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов.
12. Безопасность применения персональных компьютеров.
13. Медицинская экспертиза профессиональной пригодности или непригодности работников по состоянию здоровья.
14. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.
15. Особенности расследования несчастных случаев на предприятиях гостеприимства.
16. Особенности расследования несчастных случаев на предприятиях общественного питания.
17. Особенности расследования несчастных случаев на предприятиях туризма.
18. Порядок расследования несчастного случая.
19. Классификация профессиональных заболеваний.
20. Травматизм на рабочем месте.
21. Несчастные случаи, произошедшие на производстве, подлежащие обязательному расследованию и учету.
22. Медицинские осмотры.

23. Безопасность применения персональных компьютеров.
24. Освещение. Виды освещения. Гигиенические требования к освещению.
25. Назначение и содержание технического паспорта на здание.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12634-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510832> (дата обращения: 09.03.2023)
2. Каракеян, В. И. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник для вузов / В. И. Каракеян ; под общей редакцией В. И. Каракеяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8837-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510914> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12794-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511426> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Суворова, Г. М. Безопасность в туризме : учебник для вузов / Г. М. Суворова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14404-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519999> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Безопасность. Угроза безопасности
2. Жизненно важные интересы, объект и субъект безопасности.
3. Защита информации от несанкционированного доступа, Информационная безопасность.
4. Терроризм и его место в современном мире. Террористический акт и его формы.
5. Цели обеспечения безопасности предприятия. Внешние и внутренние субъекты безопасности предприятия.
6. Требования, предъявляемые к концепции безопасности предприятия. Структура и содержание концепции безопасности.
7. Угрозы безопасности их классификация. Содержание внутренних и внешних социально-экономических угроз.
8. Состав, задачи и функции службы безопасности гостиничного предприятия.
9. Обязанности специалиста службы безопасности фирмы.
10. Состав, задачи кризисной группы. Виды планов кризисной группы.

#### **Перечень тем эссе к Разделу 3:**

1. Режимы функционирования системы безопасности.
2. Принципы обеспечения безопасности гостиничной фирмы (предприятия).
3. Силы обеспечения безопасности фирмы. Критерии их оценки.
4. Средства обеспечения безопасности, ресурсы обеспечения безопасности фирмы.
5. Права сотрудника охраны при выполнении служебных обязанностей.

6. Направления контроля ОВД за деятельностью службы безопасности фирмы.
7. Обязанности сотрудника службы безопасности. Обязанности начальника службы безопасности. Обязанности сотрудника службы безопасности при применении специальных средств или огнестрельного оружия.
8. Внешние источники угроз экономической безопасности предприятия. Раскрыть содержание понятия «теневые» экономические отношения.
9. Виды и формы недобросовестной конкуренции.
10. Особенности российского рынка, основные проблемы безопасности отечественного бизнеса.
11. Структура службы безопасности. Основные задачи структурных подразделений. Режимы функционирования системы безопасности.
12. Планирование экономической безопасности и физической охраны VIP клиентов.
13. Способы несанкционированного доступа к источникам конфиденциальной информации. Порядок допуска специалистов к конфиденциальной информации.
14. Порядок ведения личных дел лиц, допущенных к конфиденциальной информации.
15. Система допуска сотрудников, командированных и частных лиц к сведениям, составляющим коммерческую тайну. Памятка сотруднику о сохранении коммерческой тайны.
16. Источники конфиденциальной информации. Сведения не составляющие коммерческую тайну. Что предусматривает защита коммерческой тайны.
17. Группа безопасности внешней деятельности. Структура, задачи.
18. Мероприятия по блокированию несанкционированного получения информации с помощью технических средств. Порядок действий при поступлении угрозы по телефону.
19. Отдел режима и охраны структура, задачи отдела. Задачи службы охраны и контрольно-пропускного режима.
20. Порядок проверки карты гостя, пропусков и документов, удостоверяющих личность.
21. Факторы, влияющие на выбор приемов и средств охраны.
22. Способы охраны их содержание.
23. Обязанности служба охраны при проведении деловых встреч и приемов.
24. Виды пропускных документов, срок действий пропусков.
25. Основные принципы режима охраны. Обеспечение безопасности на предприятиях общественного питания.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность: учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09831-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512037> (дата обращения: 09.03.2023).
2. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10905-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512039> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Суворова, Г. М. Безопасность в туризме : учебник для вузов / Г. М. Суворова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14404-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519999> (дата обращения: 08.03.2023).

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.



Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<b>Раздел 1.</b>	ОПК-7	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте определение терминам «трудовая деятельность», «наемный труд».</li> <li>2. Какие процессы относятся к ручным, машинным, автоматизированным и аппаратным процессам труда?</li> <li>3. Дайте определение терминам «условия труда», «безопасные условия труда».</li> <li>4. Какими документами регулируются трудовые отношения в Российской Федерации?</li> <li>5. Охарактеризуйте особенности регулирования труда женщин, подростков, инвалидов?</li> <li>6. Что собой представляет «нормативный правовой акт»?</li> <li>7. Опишите право работодателя на принятие локальных нормативных актов по охране труда.</li> <li>8. Каковы основные направления государственной политики в области охраны труда?</li> <li>9. Перечислите направления государственной политики в области охраны труда профилактического характера.</li> <li>10. Каковы основные принципы государственного регулирования охраны труда?</li> </ol>

				<p>11. Перечислите основные государственные гарантии работникам.</p> <p>12. Охарактеризуйте систему государственных нормативных актов по охране труда.</p> <p>13. Опишите порядок разработки и утверждения государственных нормативных требований охраны труда.</p> <p>14. Приведите перечень нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.</p> <p>15. Какие требования предъявляются к межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда?</p> <p>16. Что собой представляет Система стандартов безопасности труда (ССБТ)? Приведите классификацию стандартов.</p> <p>17. Приведите перечень основных нормативных правовых актов, устанавливающих санитарно-гигиенические и санитарно-эпидемиологические требования.</p> <p>18. Опишите цель принятия технических регламентов и требования к объектам технического регулирования.</p> <p>19. Каковы могут быть неблагоприятные последствия воздействия условий труда на человека?</p> <p>20. Какие основные права и обязанности по охране труда возложены на работодателя согласно ст. 212 ТК РФ?</p> <p>21. Охарактеризуйте права и обязанности работника по соблюдению требований охраны труда.</p> <p>22. Охарактеризуйте работу службы охраны труда в организации.</p> <p>23. Опишите основные задачи службы охраны труда.</p> <p>24. Охарактеризуйте цель и назначения общественного контроля за охраной труда.</p> <p>25. Раскройте содержание работы комитета (комиссии) по охране труда.</p> <p>26. Опишите назначение и роль уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза.</p> <p>27. Каковы права и задача технической инспекции труда профсоюза?</p>
--	--	--	--	--

				<p>28. Раскройте содержание работы кабинета охраны труда организации.</p> <p>29. Опишите порядок организации планирования и финансирования мероприятий по охране труда.</p> <p>30. Каков порядок организации обучения по охране труда?</p> <p>31. Назовите виды инструкций по охране труда.</p> <p>32. Какова периодичность проверки знаний по охране труда?</p> <p>33. В чем состоит сущность системы управления охраной труда в организации? Раскройте политику организации в области охраны труда.</p> <p>34. Охарактеризуйте элементы системы управления охраной труда в организации (оценка рисков, планирование, документация и управление документами и т.д.).</p> <p>35. Раскройте назначение коллективного договора (соглашения) в решении вопросов условий и охраны труда.</p>
2.	<b>Раздел 2.</b>	ОПК-7	Компьютерное тестирование	<p>1. <i>Травма — повреждение тканей организма и нарушение его функций при несчастных случаях, т. е. При воздействии на работающих опасных и вредных производственных факторов. Они могут быть:</i></p> <p>Соедините элементы попарно (неверно соединенную пару можно разбить, щелкнув на крестик)</p> <p>A. химическими  B. психологические  C. термические  D. электрические  E. механические</p> <p style="text-align: right;">1) электрометаллизация кожи  2) вывих  3) испуг  4) химический ожог  5) обморожение</p> <p>2. <i>Как называется система сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия?</i>  <b>Выбрать 1 правильный ответ.</b></p>

				<p>A. условия труда  B. охрана труда  C. безопасность труда  D. комфортность труда</p> <p><b>3. Какие случаи подлежат расследованию в качестве несчастного случая, связанного с производством? Выбрать один или несколько правильных ответов.</b></p> <p>A. повреждение здоровья в результате алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения  B. смерть вследствие самоубийства  C. тепловой удар по причине неправильного применения СИЗ  D. поражение электрическим током в ходе работы оборудования</p> <p><b>4. Расследование несчастного случая, в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией в течение (дайте 1 правильный ответ):</b></p> <p>A. Двух дней  B. Пяти дней  C. Трех дней  D. Одного дня</p>
2.	Раздел 3.	ОПК-7	Компьютерное тестирование	<p><b>1. В каком случае для пожаротушения нельзя применять воду? Дайте 1 правильный ответ:</b></p> <p>A. для тушения пожара в лесу  B. для тушения пожара вблизи источника тепла  C. для тушения пожара в электроустановках  D. для тушения пожара на складе древесины</p> <p><b>2. Объекты, подлежащие защите от потенциальных угроз и противоправных посягательств? Дайте 1 правильный ответ:</b></p> <p>A. Клиенты, персонал, финансовые средства, материальные средства, информационные ресурсы,</p>

				<p>технические средства и системы охраны;</p> <p>В. VIP клиенты, акции, служебные переговоры, конфиденциальные связи, банковские счета, личный транспорт;</p> <p>С. Финансовые, материально-технические средства, личные сбережения, конфиденциальная информация, члены семьи руководителя;</p> <p>Д. Государственная граница, конституция, территориальная целостность государства;</p> <p>Е. Служебные переговоры, конфиденциальные связи, банковские счета;</p> <p>Ф. Клиенты, персонал, финансовые средства, личные связи</p> <p><b>3. Организационно система безопасности фирмы (предприятия) состоит из:</b></p> <p>А. Органы правопорядка, частные охранные предприятия, экипировка;</p> <p>В. Частные охранные предприятия, совет безопасности, средства доставки и охраны;</p> <p>С. Средства доставки и охраны, ресурсы обеспечения безопасности;</p> <p>Д. Ресурсы обеспечения безопасности, органы правопорядка, частные охранные предприятия;</p> <p>Е. Силы, средства и ресурсы обеспечения безопасности;</p> <p>Ф. Силы правоохранительных органов, служба безопасности, средства доставки и охраны;</p> <p><b>4. Способы охраны гостиничного предприятия:</b></p> <p>А. Охрана патрулированием (выставление постов), охрана с помощью технических средств, комбинированная охрана;</p> <p>В. Визуальное наблюдение, обход (объезд) территории, выведение сигнала тревоги на пульт дежурного УВД;</p> <p>С. Использование телевизионных установок, применение кодовых замков, сопровождение VIP клиентов;</p> <p>Д. Выведение сигнала тревоги на пульт дежурного УВД, пожарной охраны;</p> <p>Е. Выставление охранников, сотрудников ОВД, наличие средств сигнализации;</p> <p>Ф. Сопровождение VIP клиентов, охрана с помощью технических средств, комбинированная охрана.</p>
--	--	--	--	--

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

<b>Коды контролируе мой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-7	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Основы охраны труда и техники безопасности на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания.</li><li>2. Права и обязанности работодателя.</li><li>3. Охрана труда в правилах внутреннего трудового распорядка.</li><li>4. Охрана труда в соглашениях по охране труда.</li><li>5. Общие понятия о трудовой деятельности человека и условиях труда.</li><li>6. Нормы российского трудового права.</li><li>7. Государственная политика в области охраны труда.</li><li>8. Государственное регулирование в области охраны труда.</li><li>9. Нормативная база охраны труда.</li><li>10. Технические регламенты и стандарты.</li><li>11. Гарантии и компенсации работнику в связи с условиями труда.</li><li>12. Локальные нормативные акты по охране труда.</li><li>13. Государственные нормативные требования охраны труда.</li><li>14. Техническое регулирование.</li><li>15. Особенности регулирования труда женщин, подростков и инвалидов.</li><li>16. Ответственность за нарушение законодательства.</li><li>17. Права и обязанности работника в области охраны труда.</li><li>18. Служба охраны труда. Комитет (комиссия) по охране труда. Общественный контроль за охраной труда.</li><li>19. Государственный надзор за соблюдением государственных нормативных требований охраны труда.</li><li>20. Планирование мероприятий по охране труда. Обучение и инструктажи по охране труда.</li><li>21. Система управления охраной труда в организациях и на предприятиях туризма, гостеприимства и общественного питания.</li><li>22. Регулирование охраны труда в коллективном договоре.</li></ol>

23. Режим рабочего времени и времени отдыха.
24. Самозащита работников своих прав в области охраны труда.
25. Материальная ответственность за нарушения требований охраны труда.
26. Возмещение морального ущерба.
27. Компенсация работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями.
28. Гигиенические критерии и классификация условий труда. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Безопасность производственного оборудования.
29. Средства коллективной защиты.
30. Соответствие производственных объектов и продукции государственным нормативным требованиям охраны труда.
31. Безопасность применения персональных компьютеров.
32. Освещение.
33. Идентификация опасных и вредных факторов производства и оценка риска.
34. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов.
35. Защита от вредных факторов.
36. Обеспечение электробезопасности, защита от неионизирующих электромагнитных полей и излучений, защита от ионизирующих излучений, защита от тепловых излучений.
37. Защита от вибраций и акустических воздействий.
38. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.
39. Особенности расследования несчастных случаев на предприятиях туристической, гостеприимства и общественного питания.
40. Классификация профессиональных заболеваний. Порядок установления наличия профзаболеваний, порядок расследования и учета профзаболеваний.
41. Анализ травматизма, профзаболеваний и их причины.
42. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве.
43. Общие принципы возмещения причиненного вреда и страхование ответственности за его причинение.
44. Законодательство РФ об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний
45. Организационные вопросы разработки и внедрения концепции безопасности в гостинице.
46. Организационные вопросы функционирования службы безопасности в гостинице. Общая характеристика единой интегрированной системы безопасности гостиницы.
47. Персонал службы безопасности, отбор, требования, количественный состав, тренинг. Основные угрозы для



- гостей, персонала, владельцев.
48. Страховые случаи у туристов: при доставке, поселении, проживании в гостинице и отъезде.
  49. Угроза безопасности, жизненно важные интересы, объект и субъект безопасности.
  50. Угрозы безопасности их классификация. Содержание внутренних и внешних социально-экономических угроз.
  51. Принципы системы обеспечения безопасности гостиницы. Силы, средства и ресурсы обеспечения безопасности их содержание.
  52. Система безопасности. Цели, задачи системы безопасности. Объекты, подлежащие защите от потенциальных угроз и противоправных посягательств. Подсистемы безопасности и их содержание.
  53. Структура службы безопасности. Основные задачи структурных подразделений. Обязанности специалиста службы безопасности фирмы.
  54. Режимы функционирования системы безопасности. Группа безопасности внешней деятельности.
  55. Отдел режима и охраны: структура, задачи отдела.
  56. Задачи службы охраны и контрольно-пропускного режима. Порядок проверки карты гостя, пропусков и документов, удостоверяющих личность. Виды пропускных документов, срок действий пропусков.
  57. Основные принципы режима охраны.
  58. Экономическая безопасность. Проверка платежеспособности клиента. Способы подделки карт, считывания информации, использование посторонними.
  59. Коммерческая тайна, носители, допуск, способы охраны. Сохранение коммерческой тайны после увольнения сотрудников.
  60. Поддельные платежные документы (карты, ваучеры, векселя, путевки).
  61. Недобросовестная конкуренция. Защита информации, договоров, сделок, способы съема. Шпионаж и бизнес, коммерческая разведка, способы использования сотрудников.
  62. Защита системы ведения внутренних расчетов в гостинице.
  63. Противопожарная система – диспетчерский пункт (центральный пульт), тревожная кнопка; способы оповещения, система речевого оповещения пожара, время включения системы оповещения.
  64. Причины возникновения пожаров и взрывов.
  65. Меры пожарной безопасности в гостиничном предприятии.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

### 5.1.1. Основная литература

1. Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/513523> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/513656> (дата обращения: 06.03.2023).
3. Каракеян, В. И. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник для вузов / Е. А. Севрюкова ; под общей редакцией В. И. Каракеяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8837-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/510914> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Суворова, Г. М. Безопасность в туризме : учебник для вузов / Г. М. Суворова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14404-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/519999> (дата обращения: 08.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12634-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/510832> (дата обращения: 09.03.2023)
2. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность: учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09831-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/512037> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10905-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/512039> (дата обращения: 09.03.2023).

4. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12794-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511426> (дата обращения: 08.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете

по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

	библиотека eLIBRARY.ru	аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории)

посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриата</i> по направлению подготовки 43.03.03 <i>Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>2</u> от « <u>27</u> » <u>  </u> апреля <u>  </u> 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>      </u> от « <u>   </u> » <u>      </u> 20 <u>   </u> года	. . . . .
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>      </u> от « <u>   </u> » <u>      </u> 20 <u>   </u> года	. . . . .
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>      </u> от « <u>   </u> » <u>      </u> 20 <u>   </u> года	. . . . .



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТУРИЗМА,  
ГОСТЕПРИИМСТВА И РЕСТОРАННОГО БИЗНЕСА**

**Направление подготовки**  
*43.03.03 Гостиничное дело*

**Направленность**  
«Гостиничная деятельность»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*очно-заочная*

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	11
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	17
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	17
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	18
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	19
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	20
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	23
5.1.1. Основная литература.....	23
5.1.2. Дополнительная литература.....	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	24
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	25
5.4.1. Средства информационных технологий .....	25
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	25
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	26
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.6. Образовательные технологии.....	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Контрольно-надзорная деятельность в сфере туризма, гостеприимства и ресторанного бизнеса» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность в сфере туризма, гостеприимства и ресторанного бизнеса» разработана рабочей группой в составе: канд.экон.наук, доцентом Шадской И.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива  
(наименование кафедры)

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

ведущий кафедрой  
ктор экономических наук, доцент



Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион  
Сухаревский, Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

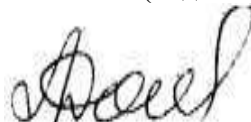
Кандидат исторических наук,  
Специалист-эксперт Отдела  
туристских событий и  
маркетинговых технологий  
Департамента развития туризма  
Минэкономразвития России,  
Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук,  
доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и  
гостеприимства (РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о месте и роли государственного контроля и надзора в функционировании предприятий отрасли туризма и гостинично-ресторанного бизнеса, о принципах, видах и формах организации соответствующей деятельности, о реформе контрольно-надзорной деятельности, а также об основных направлениях ее развития с целью соблюдения предприятиями отрасли законодательства при организации и в ходе текущей деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- знакомство с теоретическими основами регулирования данной сферы общественных отношений, понятийным аппаратом;
- формирование представлений о видах, формах государственного контроля отрасли туризма и гостинично-ресторанного бизнеса, основных принципах государственного контроля;
- освоение правовых основ организации контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации;
- формирование у обучающихся целостного представления о причинах, основных направлениях и ожидаемых результатах контрольно-надзорной деятельности предприятий отрасли туризма и гостинично-ресторанного бизнеса
- привить обучающимся способность понимать значение эффективной контрольно-надзорной деятельности как условия безопасности осуществления сервисной деятельности, благополучия персонала и потребителей услуг предприятий туризма и гостинично-ресторанного бизнеса;
- освоение знаний о принципах организации, приемах, методах и особенностях функционирования контроля и надзора в сфере финансового мониторинга предприятий туризма и гостинично-ресторанного бизнеса;
- освоение наиболее актуальных знаний и навыков, необходимых для решения профессиональных задач, решение которых помогает избегать штрафных санкций по итогам проведения контрольно-надзорных мероприятий на предприятиях отрасли туризма и гостинично-ресторанного бизнеса

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций ОПК-2; ОПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и

	организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	общественного питания. Уметь: обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания Владеть: основными методами и приемами планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.
	ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области.	Знать: законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности Уметь: осуществлять поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. Владеть: методами организации документооборота в соответствии с нормативными требованиями.
ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.			
ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.			

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24	24			

Лекционные занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	<b>Зачет с оц.</b>	<b>Зачет с оц.</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия		Практические занятия	Лабораторные занятия		Консультации	
				из них: в форме практической подготовки	из них: в форме практической подготовки		из них: в форме практической подготовки	из них: в форме практической подготовки		
<b>Модуль 1 (Семестр 6)</b>										
<b>РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И ЗАДАЧИ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 1.1. Общая характеристика контрольно-надзорной деятельности.	15	9	6	2		4				
Тема 1.2. Правовые основы контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации	16	10	6	2		4				
<b>РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОТНОШЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЙ ОТРАСЛИ</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИММСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ</b>										
Тема 2.1. Общие положения организации контрольно-надзорной деятельности в сфере туризма, гостеприимства и ресторанного бизнеса	16	10	6	2		4				
Тема 2.2. Виды проверок предприятий отрасли туризма, гостеприимства и ресторанного бизнеса и органы, их осуществляющие	16	10	6	2		4				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет с оц</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>8</b>		<b>16</b>				

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И ЗАДАЧИ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Истоки контрольной деятельности. Актуальность проблемы контроля в современной предпринимательской деятельности. Контроль, государственный контроль, надзор (основные понятия). Принципы государственного контроля. Виды и формы государственного контроля. Виды государственного контроля по субъектам контрольно-надзорной деятельности. Роль Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в формировании правовых основ государственного контроля в Российской Федерации. Сфера применения Федерального закона. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Уведомительный характер начала



предпринимательской деятельности. Уровни организации и осуществления контрольно-надзорной деятельности. Мероприятия по контролю. Проверка. Предмет и порядок организации плановой проверки. Внеплановая проверка: порядок организации и основания для проведения. Риск-ориентированный подход и профилактика нарушений обязательных требований. Проблемы в развитии контрольно-надзорной сферы, остающиеся нерешенными. Необходимость совершенствования контрольно-надзорной деятельности.

### **Тема 1.1. Общая характеристика контрольно-надзорной деятельности.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Истоки контрольной деятельности. Актуальность проблемы контроля в современной предпринимательской деятельности. Контроль, государственный контроль, надзор (основные понятия). Принципы государственного контроля. Виды и формы государственного контроля. Виды государственного контроля по субъектам контрольно-надзорной деятельности.

### **Тема 1.2. Правовые основы контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Роль Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в формировании правовых основ государственного контроля в Российской Федерации. Сфера применения Федерального закона. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Уведомительный характер начала предпринимательской деятельности. Уровни организации и осуществления контрольно-надзорной деятельности. Мероприятия по контролю. Проверка. Предмет и порядок организации плановой проверки. Внеплановая проверка: порядок организации и основания для проведения. Риск-ориентированный подход и профилактика нарушений обязательных требований. Проблемы в развитии контрольно-надзорной сферы, остающиеся нерешенными. Необходимость совершенствования контрольно-надзорной деятельности.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тема практического занятия 1.1: Общая характеристика контрольно-надзорной деятельности.**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Понятие «контроль» и «надзор»: соотношение и различия.
2. Понятие и содержание надзорной деятельности.
3. Виды и субъекты надзорной деятельности.
4. Понятие «государственный контроль» как одна из форм осуществления государственной власти и контрольно-надзорной деятельности: его основные элементы и целевая направленность.
5. Сущность и социальное назначение государственного контроля и надзора в сфере сервисного предпринимательства
6. Соотношение понятий «государственный контроль» и «административный надзор».
7. Правовое регулирование деятельности государственных органов, обладающих контрольно-надзорными полномочиями.
8. Современное состояние и основные тенденции развития нормативной базы о государственном контроле и надзоре.
9. Принципы организации и деятельности государственного контроля в РФ: конституционные, общие, специальные и проблемы их реализации.

## **Тема практического занятия 1.2: Правовые основы контрольно-надзорной деятельности в Российской Федерации**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Законодательство Российской Федерации об организации и осуществлении надзорной деятельности.
2. ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»,
3. Антикоррупционные меры, применяемые в надзорной деятельности.
4. Меры государственного принуждения при осуществлении надзорной деятельности.
5. Основные направления реорганизации государственного контроля в условиях административной реформы.
6. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно- надзорной деятельности.
7. Роль контрольной деятельности в системе государственного и муниципального управления.
8. Конституционные и правовые основы государственного контроля и надзора.
9. Принципы организации и деятельности государственного контроля.
10. Организационно-правовые основы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольную деятельность.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОТНОШЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЙ ОТРАСЛИ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Ключевые нормативные акты по каждому виду проверок. Порядок подготовки предприятия к проверке. Плановая и внеплановая проверка. Контрольные мероприятия. Документарная проверка. Выездная проверка. Порядок проверки. Результаты проверки. Акты проверок. Предписания. Нарушения и штрафы. ФГИС «Единый реестр проверок» Проверка по жалобе на качество услуги. Государственный контроль (надзор) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма. Проверка санитарно-эпидемиологических правил, прав потребителей и качеством товаров или оказания услуг Роспотребнадзором РФ (Федеральная служба в сфере защиты прав потребителей): задачи, периодичность, виды, формы проверок, необходимые документы. Проверка санитарного состояния Россельхознадзором. Проверка пожарной безопасности Госпожнадзором (Противопожарная служба МЧС России). Проверка оформления трудовых отношений, соблюдения трудового законодательства и требований охраны труда Государственной инспекцией труда. Проверка правил обращения с отходами Росприроднадзором. Проверка соблюдения миграционного законодательства ГУ по вопросам миграции при МВД РФ. Проверка соблюдение налогового законодательства и законодательства о применении и контрольно-кассовой техники Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами. Проверка соблюдения законодательства об страховых взносах Пенсионным фондом РФ. Проверка соблюдение законодательства о персональных данных службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

**Тема 2.1. Общие положения организации контрольно-надзорной деятельности в сфере туризма, гостеприимства и ресторанного бизнеса**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Ключевые нормативные акты по каждому виду проверок. Порядок подготовки предприятия к проверке. Плановая и внеплановая проверка. Контрольные мероприятия. Документарная проверка. Выездная проверка. Порядок проверки. Результаты проверки. Акты проверок. Предписания. Нарушения и штрафы. ФГИС «Единый реестр проверок» Проверка по жалобе на качество услуги.

## **Тема 2.2. Виды проверок предприятий отрасли туризма, гостеприимства и ресторанного бизнеса и органы, их осуществляющие**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

*Государственный контроль (надзор) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма. Проверка санитарно-эпидемиологических правил, прав потребителей и качеством товаров или оказания услуг Роспотребнадзором РФ (Федеральная служба в сфере защиты прав потребителей): задачи, периодичность, виды, формы проверок, необходимые документы. Проверка санитарного состояния Россельхознадзором. Проверка пожарной безопасности Госпожнадзором (Противопожарная служба МЧС России). Проверка оформления трудовых отношений, соблюдения трудового законодательства и требований охраны труда Государственной инспекцией труда. Проверка правил обращения с отходами Росприроднадзором. Проверка соблюдения миграционного законодательства ГУ по вопросам миграции при МВД РФ. Проверка соблюдение налогового законодательства и законодательства о применении и контрольно-кассовой техники Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами. Проверка соблюдения законодательства об страховых взносах Пенсионным фондом РФ. Проверка соблюдение законодательства о персональных данных службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия 2.1: Общие положения организации контрольно-надзорной деятельности в сфере туризма, гостеприимства и ресторанного бизнеса**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Виды и формы проверок
2. Сроки проверок
3. Специалисты, проводящие проверку, эксперты
4. Этапы подготовки к проверке
5. Контрольные мероприятия
6. Акт и предписания к устранению нарушений
7. Обжалование результатов проверок
8. Возможные нарушения со стороны проверяющих
9. Распространенные нарушения и штрафы
10. Примеры возможных предписаний

**Тема практического занятия 2.2. Виды проверок предприятий отрасли туризма, гостеприимства и ресторанного бизнеса и органы, их осуществляющие**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Государственный контроль (надзор) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма.

2. Проверка санитарно-эпидемиологических правил, прав потребителей и качеством товаров или оказания услуг Роспотребнадзором РФ (Федеральная служба в сфере защиты прав потребителей): задачи, периодичность, виды, формы проверок, необходимые документы.
3. Проверка санитарного состояние Россельхознадзором.
4. Проверка пожарной безопасности Госпожнадзором (Противопожарная служба МЧС России).
5. Проверка оформления трудовых отношений, соблюдения трудового законодательства и требований охраны труда Государственной инспекцией труда.
6. Проверка правил обращения с отходами Росприроднадзором.
7. Проверка соблюдения миграционного законодательства ГУ по вопросам миграции при МВД РФ.
8. Проверка соблюдение налогового законодательства и законодательства о применении и контрольно-кассовой техники Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами.
9. Проверка соблюдения законодательства об страховых взносах Пенсионным фондом РФ.
10. Проверка соблюдение законодательства о персональных данных службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций
11. Положение о федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. (семестр б)</b>		
РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И ЗАДАЧИ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	19	Контрольная работа
РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОТНОШЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЙ ОТРАСЛИ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИММСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ	20	Кейс-задание
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Роль Федерального закона № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в формировании правовых основ государственного контроля в Российской Федерации.
2. Сфера применения Федерального закона.
3. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
4. Уведомительный характер начала предпринимательской деятельности.
5. Уровни организации и осуществления контрольно-надзорной деятельности.
6. Мероприятия по контролю.
7. Проверка.
8. Предмет и порядок организации плановой проверки.
9. Внеплановая проверка: порядок организации и основания для проведения.
10. Риск-ориентированный подход и профилактика нарушений обязательных требований.
11. Проблемы в развитии контрольно-надзорной сферы, остающиеся нерешенными.
12. Необходимость совершенствования контрольно-надзорной деятельности.

##### Темы контрольных работ к Разделу 1:

1. Понятие «контроль» и «надзор»: соотношение и различия.
2. Понятие и содержание надзорной деятельности.
3. Виды и субъекты надзорной деятельности.
4. Понятие «государственный контроль» как одна из форм осуществления государственной власти и контрольно-надзорной деятельности: его основные элементы и целевая направленность.
5. Сущность и социальное назначение государственного контроля и надзора в сфере сервисного предпринимательства
6. Соотношение понятий «государственный контроль» и «административный надзор».
7. Правовое регулирование деятельности государственных органов, обладающих контрольно-надзорными полномочиями.
8. Современное состояние и основные тенденции развития нормативной базы о государственном контроле и надзоре.
9. Принципы организации и деятельности государственного контроля в РФ: конституционные, общие, специальные и проблемы их реализации.
10. Законодательство Российской Федерации об организации и осуществлении надзорной деятельности.
11. ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»,
12. Антикоррупционные меры, применяемые в надзорной деятельности.
13. Меры государственного принуждения при осуществлении надзорной деятельности.
14. Основные направления реорганизации государственного контроля в условиях административной реформы.
15. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно- надзорной деятельности.
16. Роль контрольной деятельности в системе государственного и муниципального управления.
17. Конституционные и правовые основы государственного контроля и надзора.

18. Принципы организации и деятельности государственного контроля.
19. Организационно-правовые основы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольную деятельность

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Экспертиза безопасности труда : учебное пособие для вузов / В. С. Сердюк [и др.] ; под редакцией В. С. Сердюка. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Омск : Изд-во ОмГТУ. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11765-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8149-2675-3 (Изд-во ОмГТУ). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498977> (дата обращения: 09.03.2023).
2. Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для вузов / Н. Ф. Попова ; под редакцией М. А. Лапиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15047-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512598> (дата обращения: 09.03.2023).
4. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656> (дата обращения: 06.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

5. Каракеян, В. И. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник для вузов / В. И. Каракеян ; под общей редакцией В. И. Каракеяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8837-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510914> (дата обращения: 09.03.2023).
6. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10905-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512039> (дата обращения: 27.03.2023).
7. Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12634-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510832> (дата обращения: 09.03.2023).
8. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09831-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512037> (дата обращения: 09.03.2023).
9. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10905-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512039> (дата обращения: 09.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Правила надзора за деятельностью туроператоров
2. Особенности государственного контроля туристской деятельности России
3. Федеральный государственный контроль за деятельностью аккредитованных организаций, осуществляющих:
  - классификацию гостиниц,
  - классификацию горнолыжных трасс,
  - классификацию пляжей,
4. Порядок аккредитации организаций, осуществляющих классификацию гостиниц, классификацию горнолыжных трасс, классификацию пляжей
5. Осуществление контрольной деятельности в целях обеспечения безопасности туризма
6. Надзорная деятельность в рамках выполнения Закона «О защите прав потребителей»,
7. Надзорная деятельность в рамках выполнения Закона «Об основах туристской деятельности в РФ»,
8. Надзорная деятельность в рамках выполнения Правил оказания услуг по реализации туристского продукта

### **Кейс-задание к Разделу 2:**

Описать процедуру подготовки и проведения следующих контрольно-надзорных мероприятий (в турфирме, гостиницах разных видов и типов, предприятиях питания разных видов):

- Проверка санитарно-эпидемиологических правил, прав потребителей и качеством товаров или оказания услуг Роспотребнадзором РФ (Федеральная служба в сфере защиты прав потребителей)
- Проверка санитарного состояние Россельхознадзором.
- Проверка пожарной безопасности Госпожнадзором (Противопожарная служба МЧС России).
- Проверка оформления трудовых отношений, соблюдения трудового законодательства и требований охраны труда Государственной инспекцией труда.
- Проверка правил обращения с отходами Росприроднадзором.
- Проверка соблюдения миграционного законодательства ГУ по вопросам миграции при МВД РФ.
- Проверка соблюдение налогового законодательства и законодательства о применении и контрольно-кассовой техники Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами.
- Проверка соблюдения законодательства об страховых взносах Пенсионным фондом РФ.
- Проверка соблюдение законодательства о персональных данных службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

1. Экспертиза безопасности труда : учебное пособие для вузов / В. С. Сердюк [и др.] ; под редакцией В. С. Сердюка. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Омск : Изд-во ОмГТУ. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11765-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8149-2675-3 (Изд-во ОмГТУ). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498977> (дата обращения: 09.03.2023).

2. Николенко, П. Г. Администрирование отеля: учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для вузов / Н. Ф. Попова ; под редакцией М. А. Лапиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15047-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512598> (дата обращения: 09.03.2023).
4. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656> (дата обращения: 06.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

5. Каракеян, В. И. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник для вузов / Е. А. Севрюкова ; под общей редакцией В. И. Каракеяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8837-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510914> (дата обращения: 09.03.2023).
6. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10905-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512039> (дата обращения: 27.03.2023).
7. Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12634-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510832> (дата обращения: 09.03.2023).
8. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09831-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512037> (дата обращения: 09.03.2023).
9. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10905-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512039> (дата обращения: 09.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.



Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Написание реферата (эссе).***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в

составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### 4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### 4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемых компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И ЗАДАЧИ КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	ОПК-2	Компьютерное тестирование	1. Какой документ готовится руководителями и персоналом гостиничного предприятия к проверке: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. Паспорт систем вентиляции</li> <li>б. Договор на вывоз ТБО</li> <li>в. Книга жалоб и предложений</li> <li>г. Журнал учета получения и расхода дезинфицирующих средств</li> </ul> 2. Персонал какой службы гостинично-ресторанного предприятия принимает участие в проверке Роспотребнадзором: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. СПиР</li> <li>б. Хозяйственной службы</li> <li>в. Службы номерного фонда</li> <li>г. Службы питания</li> </ul>
2.	РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОТНОШЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЙ ОТРАСЛИ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИМСТВА И	ОПК-6	Компьютерное тестирование	1. Какой документ готовится контрольно-ревизионным органом по итогам проверки: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. Отчет</li> <li>б. Акт</li> <li>в. Предписание</li> <li>г. Заключение</li> </ul> 3. Какой надзорно-ревизионный орган в соответствии с законодательством проводит проверку наличия у персонала медицинских книжек и соблюдение на кухне ресторана СанПиНов <ul style="list-style-type: none"> <li>а. Россельхознадзор</li> <li>б. Роспотребнадзор</li> </ul>

	ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ			в. Росприроднадзором г. Инспекция по труду
--	--------------------------	--	--	---

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мероприятия по контролю и участие в них персонала предприятия.</li> <li>2. Проверка и участие в ней персонала предприятия.</li> <li>3. Предмет и порядок организации плановой проверки.</li> <li>4. Виды и формы проверок</li> <li>5. Сроки проверок</li> <li>6. Специалисты, проводящие проверку, эксперты</li> <li>7. Этапы подготовки к проверке со стороны персонала предприятия</li> <li>8. Контрольные мероприятия</li> <li>9. Акт и предписания к устранению нарушений</li> <li>10. Действия руководителей и персонала предприятия по итогам проверки</li> <li>11. 10. Действия руководителей и персонала предприятия для устранения нарушений</li> <li>12. Обжалование результатов проверок со стороны руководителя предприятия</li> <li>13. Возможные нарушения со стороны проверяющих</li> <li>14. Распространенные нарушения деятельности предприятий и штрафы</li> <li>15. Примеры возможных предписаний</li> </ol>
ОПК-6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль Федерального закона № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в формировании правовых основ государственного контроля в Российской Федерации.</li> <li>2. Сфера применения Федерального закона.</li> <li>3. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</li> <li>4. Уровни организации и осуществления контрольно-надзорной деятельности.</li> <li>5. Внеплановая проверка: порядок организации и основания для проведения.</li> <li>6. Риск-ориентированный подход и профилактика нарушений обязательных требований.</li> <li>7. Проблемы в развитии контрольно-надзорной сферы, остающиеся нерешенными.</li> <li>8. Необходимость совершенствования контрольно-надзорной деятельности.</li> <li>9. Правила надзора за деятельностью туроператоров</li> <li>10. Особенности государственного контроля туристской деятельности России</li> <li>11. Федеральный государственный контроль за деятельностью аккредитованных организаций.</li> <li>12. Порядок аккредитации организаций, осуществляющих классификацию гостиниц, классификацию горнолыжных трасс, классификацию пляжей</li> </ol>

	<p>13. Осуществление контрольной деятельности в целях обеспечения безопасности туризма</p> <p>14. Надзорная деятельность в рамках выполнения Закона «О защите прав потребителей»,</p> <p>15. Надзорная деятельность в рамках выполнения Закона «Об основах туристской деятельности в РФ»,</p> <p>16. Надзорная деятельность в рамках выполнения Правил оказания услуг по реализации туристского продукта</p>
--	--

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Экспертиза безопасности труда : учебное пособие для вузов / В. С. Сердюк [и др.] ; под редакцией В. С. Сердюка. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 ; Омск : Изд-во ОмГТУ. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11765-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8149-2675-3 (Изд-во ОмГТУ). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498977> (дата обращения: 09.03.2023).
2. Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 09.03.2023).
3. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для вузов / Н. Ф. Попова ; под редакцией М. А. Лапиной. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15047-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512598> (дата обращения: 09.03.2023).
4. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513656> (дата обращения: 06.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Каракеян, В. И. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник для вузов / Е. А. Севрюкова ; под общей редакцией В. И. Каракеяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8837-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510914> (дата обращения: 09.03.2023).
2. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10905-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512039> (дата обращения: 27.03.2023).
3. Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12634-1. — Текст : электронный //



Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510832> (дата обращения: 09.03.2023).

4. Беляков, Г. И. Пожарная безопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09831-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512037> (дата обращения: 09.03.2023).

5. Беляков, Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для вузов / Г. И. Беляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10905-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512039> (дата обращения: 09.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	__.:__.____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от «__» ____ 20 ____ года	__.:__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от «__» ____ 20 ____ года	__.:__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от «__» ____ 20 ____ года	__.:__.____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ КОНТАКТНОЙ И АДМИНИСТРАТИВНОЙ ЗОНЫ**  
**ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

**Направление подготовки**  
**43.03.03 «Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА**  
**БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	17
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	18
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	22
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	24
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	24
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	24
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	25
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	27
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	35
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	39
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	39
5.1.1. Основная литература .....	39
5.1.2. Дополнительная литература .....	40
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	40
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	41
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	42
5.4.1. Средства информационных технологий.....	42
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	42
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....	42
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)....	43
5.6. Образовательные технологии .....	43
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	44

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Особенности работы контактной и административной зоны гостиничного предприятия» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело». Утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Особенности работы контактной и административной зоны гостиничного предприятия» разработана рабочей группой в составе: кандидата экономических наук Зеленова В.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива  
(наименование кафедры)

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года  
Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион  
Сухаревский, Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

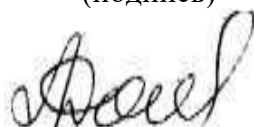
Кандидат исторических наук,  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва, Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об оптимальных методах решения задач в рамках правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, применять нормативно-правовую базу РФ и международные нормы в гостиничной деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать теоретические основы управления ресурсами и персоналом службы приема и размещения гостиницы.
2. Выявить специфику контроля деятельности службы приема и размещения гостиницы.
3. Определить основные направления повышения эффективности деятельности службы приема и размещения гостиницы.
4. Получить умения и навыки разработки инновационных проектов и применения технологий обслуживания в службе приема и размещения гостиницы.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3, ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Право	ОПК-3  Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1  Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	Знать: формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства  Уметь: осуществлять формировать цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и
		ОПК-3.2  Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество	

		<p>процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)</p>	<p>общественного питания и организует их выполнение; организовать оценку и обеспечить текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства в материальных ресурсах и персонале; формировать спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства на основе современных технологий</p>
	<p>ПК-4</p> <p>Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации в сфере гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПК-4.1</p> <p>Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности</p> <p>ПК-4.2</p> <p>Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПК-4.3</p> <p>Обеспечивает</p>	<p>Знать:</p> <p>цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности, процесса проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать предложения по совершенствованию технологий обслуживания в</p>

		взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами, ресторанами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями и структурами	организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья
--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	8	8			
из них: в форме практической подготовки	0	0			
Практические занятия	16	16			
из них: в форме практической подготовки	0	0			
Консультации / Иная контактная работа	16	16			
из них: в форме практической подготовки	0	0			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зач	зач			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки				
<b>Модуль 1 (Семестр 6)</b>											
<b>Раздел 1.</b> Особенности работы контактной гостиничного предприятия	32	20	12	4	0	8	0	-	-	0	0
Тема 1.1 Организация работы СПиР	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
Тема 1.2 Стандарты обслуживания гостей гостиничных предприятий различных типов.	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Раздел 2.</b> Особенности обслуживания гостей во время проживания.	31	19	12	4	0	8	0	-	-	0	0
Тема 2.1 Процедура въезда, выезда и расчета гостя.	15	9	6	2	0	4	0	-	-	0	0
Тема 2.2 Гостиничный и ресторанный менеджмент.	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Форма промежуточной аттестации (указать)	зачет										
Общий объем, часов	72	39	24	8	0	16	0	-	-	0	

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Особенности работы контактной зоны гостиничного предприятия

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия, нормативные документы, действующие в сфере гостиничного хозяйства. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ. Особенности деятельности службы приема и размещения в зависимости от типа предприятия. Цели, задачи, роль службы приема и размещения. Структура службы приема и размещения. Основные функциональные обязанности персонала. Графики работы сотрудников службы приема и размещения. Техническое оснащение службы приема и размещения. Организация работы администраторов, ночных аудиторов, кассиров. Служба телефонных операторов. Оборудование рабочего места сотрудников службы приема и размещения. Побудка гостей к определенному времени и прочие бесплатные услуги службы приема и размещения. Организация работы службы консьержей и батлеров.

Программа Mystery Guest. Анонимная оценка выполнения стандартов качества продукции и услуг гостиницы. Требования, предъявляемые к работникам службы приема и размещения. Стандарт внешнего вида сотрудников отеля. Стандарт поведения в гостевой зоне. Стандарт делового общения. Другие стандарты обслуживания гостей в службе приема и размещения. Урегулирование конфликтных ситуаций в гостинице. Технологии работы с жалобами гостей. Телефонный этикет сотрудников службы приема и размещения.

#### Тема 1.1. Организация работы СПиР

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия, нормативные документы, действующие в сфере гостиничного хозяйства. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ. Особенности деятельности службы приема и размещения в зависимости от типа предприятия. Цели, задачи, роль службы приема и размещения. Структура службы приема и размещения. Основные функциональные обязанности персонала. Графики работы сотрудников службы приема и размещения. Техническое оснащение службы приема и размещения. Организация работы администраторов, ночных аудиторов, кассиров. Служба телефонных операторов. Оборудование рабочего места сотрудников службы приема и размещения. Побудка гостей к определенному времени и прочие бесплатные услуги службы приема и размещения. Организация работы службы консьержей и батлеров.

## **Тема 1.2 Стандарты обслуживания гостей гостиничных предприятий различных типов.**

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Программа Mystery Guest. Анонимная оценка выполнения стандартов качества продукции и услуг гостиницы. Требования, предъявляемые к работникам службы приема и размещения. Стандарт внешнего вида сотрудников отеля. Стандарт поведения в гостевой зоне. Стандарт делового общения. Другие стандарты обслуживания гостей в службе приема и размещения. Урегулирование конфликтных ситуаций в гостинице. Технологии работы с жалобами гостей. Телефонный этикет сотрудников службы приема и размещения.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:** Особенности работы контактной зоны гостиничного предприятия

**Форма практического задания:** реферат

### **Темы рефератов**

1. Основные понятия, нормативные документы, действующие в сфере гостиничного хозяйства.
2. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ.
3. Особенности деятельности службы приема и размещения в зависимости от типа предприятия.
4. Цели, задачи, роль службы приема и размещения.
5. Структура службы приема и размещения.
6. Основные функциональные обязанности Руководителя службы приема и размещения.
7. Основные функциональные обязанности заместителя руководителя службы приема и размещения.
8. Основные функциональные обязанности портье.
9. Основные функциональные обязанности ночного аудитора.
10. Основные функциональные обязанности консьержа.
11. Основные функциональные обязанности дворцового.
12. Основные функциональные обязанности швейцара.
13. Основные функциональные обязанности багажиста.
14. Основные функциональные обязанности телефонного оператора службы приема и размещения.
15. Основные функциональные обязанности паспортиста.
16. Основные функциональные обязанности посыльного.
17. Графики работы сотрудников службы приема и размещения.
18. Техническое оснащение службы приема и размещения.
19. Служба телефонных операторов.

20. Оборудование рабочего места сотрудников службы приема и размещения.
21. Побудка гостей к определенному времени и прочие бесплатные услуги службы приема и размещения.
22. Журнал передачи смены службы приема и размещения.
23. Основные понятия представленные в Правилах предоставления гостиничных услуг.
24. Законодательные акты и другие нормативно-правовые документы, которыми руководствуется в своей деятельности гостиница.
25. Типы организационных структур, использующихся для управления гостиницей.
26. Стандарты обслуживания гостей гостиничных предприятий различных типов.
27. Программа Mystery Guest. Анонимная оценка выполнения стандартов качества продукции и услуг гостиницы.
28. Требования, предъявляемые к работникам службы приема и размещения.
29. Стандарт внешнего вида сотрудников отеля.
30. Стандарт поведения в гостевой зоне.
31. Стандарт делового общения.
32. Урегулирование конфликтных ситуаций в гостинице.
33. Стандарт «Работа с жалобами гостей по системе LEARN».
34. Стандарт «Работа с жалобами гостей по системе LAST».
35. Телефонный этикет сотрудников службы приема и размещения.
36. Требования к расположению службы приема и размещения на территории гостиницы.
37. Требования к стойке регистрации службы приема и размещения.
38. Правила работы с программным обеспечением гостиницы.
39. Правила работы с системами электронных замков на магнитных картах в гостинице.
40. Требования к службе приема и размещения о конфиденциальности гостя.
41. Правила внутреннего трудового распорядка гостиницы.
42. Правила приема, размещения и обслуживания российских и иностранных граждан.
43. Униформа как стандарт обслуживания сотрудников службы приема и размещения.
44. Стандарт «Поддержание чистоты в отеле».
45. Умение превзойти ожидания гостей или WOW эффект при оказании услуг службой приема и размещения.
46. Язык тела сотрудников службы приема и размещения.
47. Правила безопасной работы для сотрудников службы приема и размещения.
48. Правила оказания первой помощи.
49. Правила поведения сотрудников отеля в чрезвычайных ситуациях.
50. Правила гигиены для сотрудников службы приема и размещения отеля.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Кто входит в службу приема и размещения?
  - a) Консьерж
  - b) Швейцар
  - c) Стюард
  - d) Ночной аудитор
  - e) Портъе
  - f) Кастильянша
2. Служба приема и размещения является структурным подразделением:
  - a) Коммерческой службы
  - b) Службы управления номерным фондом
  - c) Административной службы
  - d) Финансовой службы

е) Службы бронирования

ф) Службы контроля качества

3. К функциям руководителя службы приема и размещения относят:

а) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения

б) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов

с) Оформление гостя при заселении и выезде

д) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п

е) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории

ф) несет дежурство у входных дверей

4. К функциям заместителя руководителя службы приема и размещения (Front desk manager) относят:

а) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения

б) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов

с) Оформление гостя при заселении и выезде

д) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п

е) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории

ф) несет дежурство у входных дверей

5. К функциям швейцара относят:

а) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения

б) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов

с) Оформление гостя при заселении и выезде

д) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п

е) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории

ф) несет дежурство у входных дверей

6. К функциям консьержа относят:

а) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения

б) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов

с) Оформление гостя при заселении и выезде

д) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п

е) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории

ф) несет дежурство у входных дверей

7. К функциям портье относят:

а) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения

б) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов

с) Оформление гостя при заселении и выезде

д) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п

е) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории

ф) несет дежурство у входных дверей

8. К функциям дворцового относят:

а) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения



- b) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов
  - c) Оформление гостя при заселении и выезде
  - d) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п
  - e) Услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории
  - f) Несет дежурство у входных дверей, наблюдает за входом и выходом гостей
9. К функциям ночного аудитора относят:
- a) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения
  - b) Формирует окончательный отчет обо всех задолженностях по счетам гостей по всем службам гостиницы
  - c) Оформление гостя при заселении и выезде
  - d) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п
  - e) Услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории
  - f) Несет дежурство у входных дверей, наблюдает за входом и выходом гостей
10. К функциям посыльного относят:
- a) Несет дежурство у входных дверей, наблюдает за входом и выходом гостей
  - b) Формирует окончательный отчет обо всех задолженностях по счетам гостей по всем службам гостиницы
  - c) Оформление гостя при заселении и выезде
  - d) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п
  - e) Услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории
  - f) Несет дежурство у входных дверей, наблюдает за входом и выходом гостей
11. Требования к униформе сотрудников службы приема и размещения:
- a) Должна быть чистой и аккуратно выглаженной
  - b) Должна подходить по размеру, быть в полном порядке
  - c) Полную форму следует носить постоянно в рабочее время
  - d) Форма должна включать рубашку/блузку, брюки/юбку и пиджак
  - e) Униформа включает значок с именем, который прикалывается на левую сторону
  - f) Все правила чистки и стирки должны быть соблюдены
12. Требования к внешнему виду сотрудников службы приема и размещения
- a) обувь должна быть хорошо начищенной, подходить к цвету и стилю униформы, предпочтительно кожаной
  - b) серьги разрешаются только для женщин, по одной в каждом ухе, кроме клипсов или длинных серег
  - c) аккуратные ногти, лак для ногтей естественных цветов
  - d) волосы чистые, аккуратно уложенные. Длинные волосы (ниже плеч) должны быть убраны в прическу
  - e) парфюмерия на вкус сотрудника
  - f) татуировки и пирсинг на вкус сотрудника
13. Что относится к этапам техники работы с жалобами LEARN?
- a) Выслушайте
  - b) Выразите сочувствие
  - c) Реагируйте
  - d) Поблагодарите
  - e) Извинитесь
  - f) Сообщите о происшедшем
14. Что не надо делать при работе с жалобами согласно технике LEARN?
- a) Оправдываться
  - b) Договаривать за гостя
  - c) Жаловаться
  - d) Поддерживать зрительный контакт

- e) Смущать гостя
  - f) Спорить с гостем
15. Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с жалобами  
Listen:
- a) Задавайте вопросы для прояснения ситуации
  - b) Дайте гостю закончить – не делайте поспешных выводов
  - c) Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме
  - d) Перефразируйте слова собеседника, чтобы убедиться, что вы его правильно понимаете
  - e) Сформулируйте проблему еще раз, не забыв упомянуть при этом состояния гостя
  - f) Полностью сконцентрируйтесь на данном госте – не занимайтесь в это же время другими делами
16. Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с жалобами  
Empathize:
- a) Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме
  - b) Возьмите ответственность на себя и говорите от имени компании, говорите «мы» а не «они»
  - c) Сформулируйте проблему еще раз, не забыв упомянуть при этом состояния гостя
  - d) Дайте гостю закончить – не делайте поспешных выводов
  - e) Продемонстрируйте гостю, что вам понятны его чувства
  - f) Поставьте в известность ваше руководство
17. Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с жалобами  
Apologize:
- a) Извинитесь за причиненные неудобства
  - b) Извинитесь, но не оправдывайтесь
  - c) Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме
  - d) Возьмите ответственность на себя и говорите от имени компании, говорите «мы» а не «они»
  - e) Предлагайте альтернативные решения
  - f) Если МЫ допустили ошибку, признайте это!
18. Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с жалобами  
React:
- a) Продемонстрируйте гостю, что вам понятны его чувства
  - b) Предлагайте альтернативные решения
  - c) Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме
  - d) Сообщите гостю, что вы сразу обо всем позаботитесь
  - e) Никогда не обещайте того, что вы не можете выполнить
  - f) Позовите менеджера в случае трудностей
19. Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с жалобами  
Notify:
- a) Поставьте в известность ваше руководство для того, чтобы оно обратило внимание на недостаток и устранило его возможную причину впредь
  - b) Никогда не обещайте того, что вы не можете выполнить
  - c) Возьмите ответственность на себя и говорите от имени компании, говорите «мы» а не «они»
  - d) Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме
  - e) Задавайте вопросы для прояснения ситуации
  - f) Дайте гостю закончить – не делайте поспешных выводов
20. Что необходимо сделать, подняв трубку, согласно телефонному этикету?
- a) Поздороваться
  - b) Назвать отдел
  - c) Представиться
  - d) Предложить помощь
  - e) Нажать на клавишу HOLD
  - f) Переключить на службу, которая решит вопрос

## **РАЗДЕЛ 2. Особенности обслуживания гостей во время проживания.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Обслуживание гостей во время проживания. Бизнес-центр. Услуги питания. Мини-бары. Обслуживание в номерах. Услуги интерактивного и платного телевидения. Телекоммуникационные услуги. Организация хранения личных вещей гостя: камера хранения, депозитные ячейки, индивидуальные электронные сейфы. Организация отдыха и развлечений. Особенности предоставления основных и дополнительных услуг в гостинице. Формирование счета. Программы обслуживания постоянных гостей в гостинице. Программы обслуживания VIP-гостей в гостинице

Процедура выписки гостя. Порядок расчета за проживание, за дополнительные платные услуги. Организация работы ночных аудиторов. Закрытие финансового дня в гостинице. Суточный отчет финансовой деятельности. Порядок расчета за проживание: наличный и безналичный расчет, расчеты по кредитной карте, туристическими ваучерами. Экспресс-оплата гостиничного счета.

Организационная структура управления предприятиями индустрии гостеприимства. Методы и стиль управления. Управление процессами обслуживания на предприятиях питания. Менеджмент персонала гостиниц и ресторанов. Управленческие решения.

### **Тема 2.1 Процедура въезда, выезда и расчета гостя.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Обслуживание гостей во время проживания. Бизнес-центр. Услуги питания. Мини-бары. Обслуживание в номерах. Услуги интерактивного и платного телевидения. Телекоммуникационные услуги. Организация хранения личных вещей гостя: камера хранения, депозитные ячейки, индивидуальные электронные сейфы. Организация отдыха и развлечений. Особенности предоставления основных и дополнительных услуг в гостинице. Формирование счета. Программы обслуживания постоянных гостей в гостинице. Программы обслуживания VIP-гостей в гостинице

Процедура выписки гостя. Порядок расчета за проживание, за дополнительные платные услуги. Организация работы ночных аудиторов. Закрытие финансового дня в гостинице. Суточный отчет финансовой деятельности. Порядок расчета за проживание: наличный и безналичный расчет, расчеты по кредитной карте, туристическими ваучерами. Экспресс-оплата гостиничного счета.

### **Тема 2.2 Гостиничный и ресторанный менеджмент.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Организационная структура управления предприятиями индустрии гостеприимства. Методы и стиль управления. Управление процессами обслуживания на предприятиях питания. Менеджмент персонала гостиниц и ресторанов. Управленческие решения.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Особенности обслуживания гостей во время проживания.**

**Форма практического задания: реферат**

## Темы рефератов

1. Процедура выписки гостя.
2. Порядок расчета за проживание, за дополнительные платные услуги.
3. Организация работы ночных аудиторов.
4. Суточный отчет финансовой деятельности.
5. Порядок расчета за проживание: наличный и безналичный расчет, расчеты по кредитной карте, туристическими ваучерами.
6. Экспресс-оплата гостиничного счета.
7. Процедура проверки номеров на предмет выезда.
8. Стандарты работы расчета гостей.
9. Стандарты обслуживания и последовательность расчета гостей.
10. Процедура проверки баланса гостей.
11. Процедура закрытия счета.
12. Зачисление расходов на номер гостя.
13. Закрытие смены сотрудником службы приема и размещения.
14. Причины проведения ночного аудита в отеле.
15. Подготовка к проведению ночного аудита.
16. Первый этап ночного аудита: проверка всех счетов и начислений за день.
17. Второй этап ночного аудита: исправление всех ошибок и неточностей в оплате услуг за день.
18. Третий этап ночного аудита: закрытие финансового дня в отеле.
19. Четвертый этап ночного аудита: запуск аудита в PMS отеля.
20. Пятый этап ночного аудита: распределение полученных отчетов между службами отеля для работы на следующий день.
21. Основные отчеты ночного аудита и их содержание.
22. Показатели деятельности отеля из ночного аудита. Их расчет и динамика.
23. Требования к ночным аудиторам отеля в различных гостиничных цепях.
24. Процедура опроса гостя при выписке из отеля.
25. Процедура проведения аттестации сотрудников службы приема и размещения.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

### форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Что входит в обязанности портье-кассира?
  - a) Осуществлять операции со всеми платежами, удостовериться в правильности сумм, четко отслеживать стоимость номеров в зависимости от корпоративных скидок;
  - b) Ежедневно фиксировать излишки и недостачи наличности, составлять в конце смены итоговый отчет по излишкам / недостачам наличности;
  - c) Все денежные операции подтверждать кассовыми чеками, обеспечивать закрытие всех чеков в соответствии с требуемой формой оплаты;
  - d) Аккуратно выдавать сдачу и копию счетов;
  - e) Иметь в кассе личные деньги и деньги, не учтенные кассовым аппаратом;
  - f) Производить разменно – обменные операции
2. Кассир службы расчета обязан знать и применять на практике:
  - a) Необходимые для своей деятельности нормы трудового и уголовного законодательства;
  - b) Таможенный кодекс РФ;

- с) Положения, инструкции, руководящие материалы и другие нормативные документы по ведению кассовых операций;
- д) Правила приема, выдачи, учета и хранения денежных сумм;
- е) Порядок оформления приходно-расходных документов;
- ф) Порядок составления кассовой отчетности

3. Оплата гостевого счета может быть произведена:

- а) Наличными денежными средствами;
- б) Банковской картой;
- с) Оплата компанией всего гостевого счета;
- д) Оплата компанией части гостевого счета (обычно цена за номер или цена за номер и завтрак);
- е) Оплата может быть не произведена, если гостя не устроит качество обслуживания
- ф) Оплата другим физическим лицом (либо внесенная заранее – депозит, либо в присутствии гостя).

4. Что относится к рекомендациям при выписке гостя?

- а) Необходимо радушно и с улыбкой поприветствовать гостя;
- б) Проверить точность счета, посмотреть вместе с гостем все начисления на его счет за время пребывания в гостинице;
- с) Объяснить гостю, за какие услуги берется оплата;
- д) Поинтересоваться у гостя не нанес ли он какой-то урон номеру или отелю в целом
- е) Принять оплату;
- ф) Поинтересуйтесь, все ли понравилось гостю в вашей гостинице.

5. Что относится к процедуре закрытия счета?

- а) Предложите гостю проверить свой счет.
- б) Уточните, использовал ли он мини-бар.
- с) Проинформируйте гостя, что оплата может быть либо наличными, либо банковской картой.
- д) Если гость хочет изменить метод оплаты, сделайте копию новой кредитной карты на регистрационной карте или примите наличные рубли и далее следуйте стандартной процедуре.
- е) Если гость не согласен, с каким-либо начислением, перенесите его в другое окно счета и откорректируйте.
- ф) Если часть расходов или все расходы гостя оплачиваются компанией или тур. агентством, проверьте наличие ваучера или гарантийного письма

6. В каком случае кассир производит возврат денежных средств гостю?

- а) в случае перевода гостя из номера в номер (другой категории, меньшей стоимости);
- б) по желанию клиента;
- с) отъезд гостя ранее предварительного оплаченного срока;
- д) при изменении вида оплаты с ваучера на наличный расчет;
- е) при изменении вида оплаты с наличного расчета на безналичный расчет.

7. Какие функции НЕ относят к ночному аудиту?

- a) проверка платежеспособности гостя;
- b) проверка счетов по оплате услуг, оказанных гостям за день;
- c) предотвращение утечек информации;
- d) ведение параллельного учета.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Очно-заочной формы обучения**

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. семестр 7</b>		
<b>Раздел 1.</b> <b>Особенности работы контактной зоны гостиничного предприятия</b>	10	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела
<b>Раздел 2.</b> Особенности обслуживания гостей во время проживания.	10	Подготовка реферата
	9	Самостоятельное изучение материала раздела
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

## 3.2. Задания для самостоятельной работы

### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Понятие и сущность туристского права.
2. Предмет правового регулирования туристского права.
3. Исторические этапы развития туристского права.
4. Понятие и виды туристских правоотношений.
5. Субъекты, объекты и содержание туристских правоотношений.
6. Источники туристского права, их виды, система.
7. Закон о туристской деятельности — как основа туристского права
8. Понятие и виды туристской деятельности.
9. Правовая основа туристской деятельности: общая характеристика.
10. Договор на оказание услуг по туристическому обслуживанию: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.
11. Договор о реализации туристского продукта: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.
12. Договоры между субъектами туристской деятельности: понятие, виды, общая характеристика.
13. Полномочия национальной туристской администрации.
14. Учет субъектов туристской индустрии. Федеральный реестр туроператоров.

#### Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Что такое стандарт?
2. Какие основные стандарты существуют в отеле?
3. Какие стандарты разрабатываются для сотрудников службы приема и размещения?
4. Что из себя представляет программа Mystery Guest?
5. Каковы основные требования к сотрудникам службы приема и размещения?
6. Что в себя включает стандарт внешнего вида?
7. Что в себя включает стандарт делового общения?
8. Что в себя включает стандарт телефонный этикет?
9. Как проводится работа с жалобами службой приема и размещения?
10. Как урегулируются конфликты службой приема и размещения?
11. Что такое тариф?
12. Какие виды тарифов существуют?
13. Каковы особенности тарифной политики гостиницы?
14. Как рассчитывается среднесуточная цена за номер?
15. Как рассчитывается загрузка отеля?
16. Как осуществляется бронирование номеров в отеле?
17. Какие виды бронирования существуют в отеле?
18. Как оформляется заявка на бронирование?
19. В чем особенности гарантированного бронирования?
20. Зачем отелю и гостю негарантированное бронирование?

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

#### Основная литература

Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

Василенко, В. А. Управление персоналом: научная методология : учебное пособие : [16+] / В. А. Василенко. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 200 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687654> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 191-196. — ISBN 978-5-4499-3076-7. — Текст : электронный.

Николенко, П. Г. Администрирование отеля: учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).

### Дополнительная литература

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатъева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатъевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512424> (дата обращения: 28.03.2023).

Василенко, В. А. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие : [16+] / В. А. Василенко. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. — 208 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621205> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 200-202. — ISBN 978-5-4499-2767-5. — DOI 10.23681/621205. — Текст : электронный.

Ефремова, М. В. Управление качеством гостиничных услуг : учебник и практикум для вузов / М. В. Ефремова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12253-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518272> (дата обращения: 28.03.2023).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. В чем специфика обслуживания гостя службой приема и размещения во время его проживания?
2. Какие в отеле могут оказываться услуги?
3. Какие бесплатные услуги может получить гость в службе приема и размещения?
4. Какие платные услуги может получить гость в службе приема и размещения?
5. Какие услуги питания может оплатить гость в период проживания в отеле?
6. Какие услуги бизнес-центра может получить гость во время проживания?



7. Как оказывается услуга хранения личных вещей гостя?
8. Где могут храниться личные вещи гостя в отеле?
9. Какова процедура использования сейфовой ячейки на стойке размещения?
10. Как формируется счет гостя в период его проживания в отеле?
11. Каковы особенности основных и дополнительных услуг в отеле?
12. Каковы особенности обслуживания VIP гостей в отеле?
13. Что нужно подготовить к процедуре выписки гостя?
14. Как осуществляется процедура выписки гостя?
15. Каков порядок расчета за проживание и дополнительные платные услуги?
16. Как сотрудник службы приема и размещения решает вопрос в случае отказа гостя оплачивать дополнительные услуги?
17. Какие документы необходимы для оформления оплаты гостем урона, нанесенного отелю?
18. Какие финансовые документы получает клиент при выписке из отеля?
19. Что входит в закрытие финансового дня в отеле?
20. Какова процедура проведения ночного аудита в отеле?
21. Как осуществляется процедура возврата денежных средств при выселении из отеля ранее забронированного и оплаченного периода?
22. Что такое экспресс-оплата гостиничного счета?

### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. Обслуживание гостей во время проживания.
2. Использование и оплата услуг бизнес-центра.
3. Использование и оплата услуг питания. Мини-бары.
4. Обслуживание в номерах.
5. Услуги платного телевидения.
6. Телекоммуникационные услуги.
7. Организация хранения личных вещей гостя: камера хранения, депозитные ячейки, индивидуальные электронные сейфы.
8. Организация отдыха и развлечений.
9. Особенности предоставления основных и дополнительных услуг в гостинице.
10. Формирование счета.
11. Программы обслуживания постоянных гостей в гостинице.
12. Программы обслуживания VIP-гостей в гостинице.
13. Процедура переселения гостя в другой номер.
14. Процедура продления проживания гостя.
15. Процедура хранения и выдачи багажа.
16. Порядок действий сотрудников службы приема и размещения при утере багажа гостя.
17. Взаимодействие службы приема и размещения и службы уборки во время проживания гостя. Уборка номера.
18. Взаимодействие службы приема и размещения и службы уборки во время проживания гостя. Услуги прачечной.
19. Взаимодействие службы приема и размещения и службы питания и напитков. Принятие заказа.
20. Оказание транспортных услуг службой приема и размещения.
21. Оказание информационных услуг службой приема и размещения. Услуги отеля.
22. Оказание информационных услуг службой приема и размещения. Достопримечательности и развлечения в городе.
23. Взаимодействие службы приема и размещения и инженерно-технической службы во время пребывания гостя в отеле.

24. Конфиденциальность гостя при его пребывании в отеле.
25. Безопасность гостя при его пребывании в отеле.
26. Процедура выписки гостя.
27. Порядок расчета за проживание, за дополнительные платные услуги.
28. Организация работы ночных аудиторов.
29. Суточный отчет финансовой деятельности.
30. Порядок расчета за проживание: наличный и безналичный расчет, расчеты по кредитной карте, туристическими ваучерами.
31. Экспресс-оплата гостиничного счета.
32. Процедура проверки номеров на предмет выезда.
33. Стандарты работы расчета гостей.
34. Стандарты обслуживания и последовательность расчета гостей.
35. Процедура проверки баланса гостей.
36. Процедура закрытия счета.
37. Зачисление расходов на номер гостя.
38. Закрытие смены сотрудником службы приема и размещения.
39. Причины проведения ночного аудита в отеле.
40. Подготовка проведения ночного аудита.
41. Первый этап ночного аудита: проверка всех счетов и начислений за день.
42. Второй этап ночного аудита: исправление всех ошибок и неточностей в оплате услуг за день.
43. Третий этап ночного аудита: закрытие финансового дня в отеле.
44. Четвертый этап ночного аудита: запуск аудита в PMS отеля.
45. Пятый этап ночного аудита: распределение полученных отчетов между службами отеля для работы на следующий день.
46. Основные отчеты ночного аудита и их содержание.
47. Показатели деятельности отеля из ночного аудита. Их расчет и динамика.
48. Требования к ночным аудиторам отеля в различных гостиничных цепях.
49. Процедура опроса гостя при выписке из отеля.
50. Процедура проведения аттестации сотрудников службы приема и размещения.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

Василенко, В. А. Управление персоналом: научная методология : учебное пособие : [16+] / В. А. Василенко. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 200 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687654> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 191-196. — ISBN 978-5-4499-3076-7. — Текст : электронный.

Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).

### Дополнительная литература

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатъева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатъевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2876-0. – Текст : электронный.

Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512424> (дата обращения: 28.03.2023).

Василенко, В. А. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие : [16+] / В. А. Василенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. – 208 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621205> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр.: с. 200-202. – ISBN 978-5-4499-2767-5. – DOI 10.23681/621205. – Текст : электронный.

Ефремова, М. В. Управление качеством гостиничных услуг : учебник и практикум для вузов / М. В. Ефремова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12253-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518272> (дата обращения: 28.03.2023).

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### **Написание реферата (доклада).**

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полупетельный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### **Выполнение тестовых заданий.**

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### **Написание эссе.**

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки

абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых

баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. <b>Особенности работы контактной зоны гостиничного предприятия</b>	ОПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Кто входит в службу приема и размещения?</p> <p>g) Консьерж h) Швейцар i) Стюард j) Ночной аудитор k) Портье l) Кастелянша</p> <p>2. Служба приема и размещения является структурным подразделением:</p> <p>g) Коммерческой службы h) Службы управления номерным фондом i) Административной службы j) Финансовой службы k) Службы бронирования l) Службы контроля качества</p> <p>3. К функциям руководителя службы приема и размещения относят:</p> <p>g) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения h) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов</p>



				<ul style="list-style-type: none"> <li>i) Оформление гостя при заселении и выезде</li> <li>j) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п</li> <li>k) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории</li> <li>l) несет дежурство у входных дверей</li> </ul> <p>4. К функциям заместителя руководителя службы приема и размещения (Front desk manager) относят:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>g) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения</li> <li>h) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Оформление гостя при заселении и выезде</li> <li>j) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п</li> <li>k) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории</li> <li>l) несет дежурство у входных дверей</li> </ul> <p>5. К функциям швейцара относят:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>g) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения</li> <li>h) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Оформление гостя при заселении и выезде</li> <li>j) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п</li> <li>k) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории</li> <li>l) несет дежурство у входных дверей</li> </ul> <p>6. К функциям консьержа относят:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>g) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения</li> <li>h) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Оформление гостя при заселении и выезде</li> <li>j) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п</li> <li>k) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории</li> <li>l) несет дежурство у входных дверей</li> </ul> <p>7. К функциям портье относят:</p>
--	--	--	--	---

			<p>g) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения</p> <p>h) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов</p> <p>i) Оформление гостя при заселении и выезде</p> <p>j) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п</p> <p>k) услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории</p> <p>l) несет дежурство у входных дверей</p> <p>8. К функциям дворцового относят:</p> <p>g) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения</p> <p>h) Обеспечивает своевременное размещение туристских групп и участников других массовых заездов</p> <p>i) Оформление гостя при заселении и выезде</p> <p>j) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п</p> <p>k) Услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории</p> <p>l) Несет дежурство у входных дверей, наблюдает за входом и выходом гостей</p> <p>9. К функциям ночного аудитора относят:</p> <p>g) Ведет учет и готовит ответы на письма и жалобы граждан, поступающие в гостиницу по вопросам приема и размещения</p> <p>h) Формирует окончательный отчет обо всех задолженностях по счетам гостей по всем службам гостиницы</p> <p>i) Оформление гостя при заселении и выезде</p> <p>j) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п</p> <p>k) Услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории</p> <p>l) Несет дежурство у входных дверей, наблюдает за входом и выходом гостей</p> <p>10. К функциям посыльного относят:</p> <p>g) Несет дежурство у входных дверей, наблюдает за входом и выходом гостей</p> <p>h) Формирует окончательный отчет обо всех задолженностях по счетам гостей по всем службам гостиницы</p> <p>i) Оформление гостя при заселении и выезде</p> <p>j) Заказ такси для гостей , столика в ресторане, билетов в театр и т.п</p> <p>k) Услуги постоянного помощника гостя в отеле высшей категории</p>
--	--	--	---

			<p>1) Несет дежурство у входных дверей, наблюдает за входом и выходом гостей</p> <p>. Требования к униформе сотрудников службы приема и размещения:  Должна быть чистой и аккуратно выглаженной  Должна подходить по размеру, быть в полном порядке  Полную форму следует носить постоянно в рабочее время  Форма должна включать рубашку/блузку, брюки/юбку и пиджак  Униформа включает значок с именем, который прикалывается на левую сторону  Все правила чистки и стирки должны быть соблюдены</p> <p>2. Требования к внешнему виду сотрудников службы приема и размещения  обувь должна быть хорошо начищенной, подходить к цвету и стилю униформы, предпочтительно кожаной  серьги разрешаются только для женщин, по одной в каждом ухе, кроме клипсов или длинных серег  аккуратные ногти, лак для ногтей естественных цветов  волосы чистые, аккуратно уложенные. Длинные волосы (ниже плеч) должны быть убраны в прическу  парфюмерия на вкус сотрудника  татуировки и пирсинг на вкус сотрудника</p> <p>3. Что относится к этапам техники работы с жалобами LEARN?  Выслушайте  Выразите сочувствие  Реагируйте  Поблагодарите  Извинитесь  Сообщите о происшедшем</p> <p>4. Что не надо делать при работе с жалобами согласно технике LEARN?  Оправдываться  Договаривать за гостя  Жаловаться  Поддерживать зрительный контакт  Смущать гостя  Спорить с гостем</p> <p>5. Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с</p>
--	--	--	---

			<p>жалобами Listen:</p> <p>Задавайте вопросы для прояснения ситуации</p> <p>Дайте гостю закончить – не делайте поспешных выводов</p> <p>Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме</p> <p>Перефразируйте слова собеседника, чтобы убедиться, что вы его правильно понимаете</p> <p>Сформулируйте проблему еще раз, не забыв упомянуть при этом состояния гостя</p> <p>Полностью сконцентрируйтесь на данном госте – не занимайтесь в это же время другими делами</p> <p>6. Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с жалобами Empathize:</p> <p>Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме</p> <p>Возьмите ответственность на себя и говорите от имени компании, говорите «мы» а не «они»</p> <p>Сформулируйте проблему еще раз, не забыв упомянуть при этом состояния гостя</p> <p>Дайте гостю закончить – не делайте поспешных выводов</p> <p>Продемонстрируйте гостю, что вам понятны его чувства</p> <p>Поставьте в известность ваше руководство</p> <p>7. Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с жалобами Apologize:</p> <p>Извинитесь за причиненные неудобства</p> <p>Извинитесь, но не оправдывайтесь</p> <p>Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме</p> <p>Возьмите ответственность на себя и говорите от имени компании, говорите «мы» а не «они»</p> <p>Предлагайте альтернативные решения</p> <p>Если МЫ допустили ошибку, признайте это!</p> <p>8. Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с жалобами React:</p> <p>Продемонстрируйте гостю, что вам понятны его чувства</p> <p>Предлагайте альтернативные решения</p> <p>Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме</p> <p>Сообщите гостю, что вы сразу обо всем позаботитесь</p>
--	--	--	--

				<p>Никогда не обещайте того, что вы не можете выполнить</p> <p>Позовите менеджера в случае трудностей</p> <p>Действия сотрудника службы приема и размещения на этапе техники работы с жалобами Notify:</p> <p>Поставьте в известность ваше руководство для того, чтобы оно обратило внимание на недостаток и устранило его возможную причину впредь</p> <p>Никогда не обещайте того, что вы не можете выполнить</p> <p>Возьмите ответственность на себя и говорите от имени компании, говорите «мы» а не «они»</p> <p>Поблагодарите гостя за то, что он привлек Ваше внимание к проблеме</p> <p>Задавайте вопросы для прояснения ситуации</p> <p>Дайте гостю закончить – не делайте поспешных выводов</p> <p>20. Что необходимо сделать, подняв трубку, согласно телефонному этикету?</p> <p>Поздороваться</p> <p>Назвать отдел</p> <p>Представиться</p> <p>Предложить помощь</p> <p>Нажать на клавишу HOLD</p> <p>Переключить на службу, которая решит вопрос</p>
2.	<p><b>Раздел 2.</b></p> <p>Особенности обслуживания гостей во время проживания.</p>	ПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. Что входит в обязанности портье-кассира?</p> <p>g) Осуществлять операции со всеми платежами, удостовериться в правильности сумм, четко отслеживать стоимость номеров в зависимости от корпоративных скидок;</p> <p>h) Ежедневно фиксировать излишки и недостачи наличности, составлять в конце смены итоговый отчет по излишкам / недостачам наличности;</p> <p>i) Все денежные операции подтверждать кассовыми чеками, обеспечивать закрытие всех чеков в соответствии с требуемой формой оплаты;</p> <p>j) Аккуратно выдавать сдачу и копию счетов;</p> <p>k) Иметь в кассе личные деньги и деньги, не учтенные кассовым аппаратом;</p> <p>l) Производить разменно – обменные операции</p>

				<p>2. Кассир службы расчета обязан знать и применять на практике:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>g) Необходимые для своей деятельности нормы трудового и уголовного законодательства;</li><li>h) Таможенный кодекс РФ;</li><li>i) Положения, инструкции, руководящие материалы и другие нормативные документы по ведению кассовых операций;</li><li>j) Правила приема, выдачи, учета и хранения денежных сумм;</li><li>k) Порядок оформления приходно-расходных документов;</li><li>l) Порядок составления кассовой отчетности</li></ul> <p>3. Оплата гостевого счета может быть произведена:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>g) Наличными денежными средствами;</li><li>h) Банковской картой;</li><li>i) Оплата компанией всего гостевого счета;</li><li>j) Оплата компанией части гостевого счета (обычно цена за номер или цена за номер и завтрак);</li><li>k) Оплата может быть не произведена, если гостя не устроит качество обслуживания</li><li>l) Оплата другим физическим лицом (либо внесенная заранее – депозит, либо в присутствии гостя).</li></ul> <p>4. Что относится к рекомендациям при выписке гостя?</p> <ul style="list-style-type: none"><li>g) Необходимо радушно и с улыбкой поприветствовать гостя;</li><li>h) Проверить точность счета, посмотреть вместе с гостем все начисления на его счет за время пребывания в гостинице;</li><li>i) Объяснить гостю, за какие услуги берется оплата;</li><li>j) Поинтересоваться у гостя не нанес ли он какой-то урон номеру или отелю в целом</li><li>k) Принять оплату;</li></ul>
--	--	--	--	---

				<p>l) Поинтересуйтесь, все ли понравилось гостю в вашей гостинице.</p> <p>5. Что относится к процедуре закрытия счета?</p> <p>g) Предложите гостю проверить свой счет.</p> <p>h) Уточните, использовал ли он мини-бар.</p> <p>i) Проинформируйте гостя, что оплата может быть либо наличными, либо банковской картой.</p> <p>j) Если гость хочет изменить метод оплаты, сделайте копию новой кредитной карты на регистрационной карте или примите наличные рубли и далее следуйте стандартной процедуре.</p> <p>k) Если гость не согласен, с каким либо начислением, перенесите его в другое окно счета и откорректируйте.</p> <p>l) Если часть расходов или все расходы гостя оплачиваются компанией или тур. агентством, проверьте наличие ваучера или гарантийного письма</p> <p>6. В каком случае кассир производит возврат денежных средств гостю?</p> <p>f) в случае перевода гостя из номера в номер (другой категории, меньшей стоимости);</p> <p>g) по желанию клиента;</p> <p>h) отъезд гостя ранее предварительного оплаченного срока;</p> <p>i) при изменении вида оплаты с ваучера на наличный расчет;</p> <p>j) при изменении вида оплаты с наличного расчета на безналичный расчет.</p> <p>7. Какие функции НЕ относят к ночному аудиту?</p> <p>e) проверка платежеспособности гостя;</p> <p>f) проверка счетов по оплате услуг, оказанных гостям за день;</p> <p>g) предотвращение утечек информации;</p> <p>h) ведение параллельного учета.</p>
--	--	--	--	--

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Основные понятия, нормативные документы, действующие в сфере гостиничного хозяйства.</li><li>2. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ.</li><li>3. Особенности деятельности службы приема и размещения в зависимости от типа предприятия.</li><li>4. Цели, задачи, роль службы приема и размещения.</li><li>5. Структура службы приема и размещения.</li><li>6. Основные функциональные обязанности Руководителя службы приема и размещения.</li><li>7. Основные функциональные обязанности заместителя руководителя службы приема и размещения.</li><li>8. Основные функциональные обязанности портье.</li><li>9. Основные функциональные обязанности ночного аудитора.</li><li>10. Основные функциональные обязанности консьержа.</li><li>11. Основные функциональные обязанности дворцового.</li><li>12. Основные функциональные обязанности швейцара.</li><li>13. Основные функциональные обязанности багажиста.</li><li>14. Основные функциональные обязанности телефонного оператора службы приема и размещения.</li><li>15. Основные функциональные обязанности паспортиста.</li><li>16. Основные функциональные обязанности посыльного.</li><li>17. Графики работы сотрудников службы приема и размещения.</li><li>18. Техническое оснащение службы приема и размещения.</li><li>19. Служба телефонных операторов.</li><li>20. Оборудование рабочего места сотрудников службы приема и размещения.</li><li>21. Побудка гостей к определенному времени и прочие бесплатные услуги службы приема и размещения.</li><li>22. Журнал передачи смены службы приема и размещения.</li><li>23. Основные понятия представленные в Правилах предоставления гостиничных услуг.</li><li>24. Законодательные акты и другие нормативно-правовое документы, которыми руководствуется в своей деятельности гостиница.</li><li>25. Типы организационных структур, использующихся для управления гостиницей.</li><li>26. Особенности встречи и приветствия гостя в службе приема и размещения.</li><li>27. Автоматизированные системы управления</li></ol>



- гостиничным предприятием: **Fidelio/Opera**.
28. Автоматизированные системы управления гостиничным предприятием: **Edelweiss**.
  29. Автоматизированные системы управления гостиничным предприятием: **Libra**.
  30. Порядок регистрации и учета граждан РФ в службе приема и размещения.
  31. Порядок регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства.
  32. Миграционный учет иностранных граждан.
  33. Порядок регистрации туристических групп в службе приема и размещения.
  34. Регистрация гостя.
  35. Карта гостя.
  36. Выявление предпочтений гостя.
  37. Классификация гостиничных номеров.
  38. Вселение в номер.
  39. Системы контроля доступа в номер.
  40. Эволюция систем запираания гостиничных номеров.
  41. Особенности поселения гостей – участников программы лояльности.
  42. Требования к скорости/времени поселения различных категорий гостей в различных гостиничных цепях.
  43. Политика комплиментов при поселении различных категорий гостей.
  44. Информация об отеле и его услугах, предоставляемая гостю при поселении.
  45. Специфика поселения VIP-гостей.
  46. Профайл гостя в системе поселения отеля.
  47. Методы и процедура оплаты при поселении гостя в отель.
  48. Технология проведения upsell при поселении.
  49. Причины и процедура проведения upgrade и downgrade при заселении гостя.
  50. Взаимодействие службы приема и размещения и службы уборки при заселении гостя.
  51. Особенности тарифной политики гостиничного предприятия.
  52. Подходы к ценообразованию в гостиничном бизнесе.
  53. Виды тарифов в гостиничном бизнесе.
  54. Задачи тарифной политики гостиницы.
  55. Формирование цен на гостиничные номера в гостиничном бизнесе.
  56. Среднесуточная цена за номер, процент загрузки гостиницы.
  57. Структура цены гостиничного номера.
  58. Тарифы прямого канала сбыта в отеле.
  59. Тарифы агентского канала сбыта в отеле.
  60. Тарифы корпоративного канала сбыта в отеле.
  61. Тарифы с питанием и без в отеле.

	<p>62. Бронирование мест в гостинице.</p> <p>63. Глобальные системы резервирования гостиничных номеров: Amadeus.</p> <p>64. Глобальные системы резервирования гостиничных номеров: Galileo.</p> <p>65. Глобальные системы резервирования гостиничных номеров: Sabre.</p> <p>66. Глобальные системы резервирования гостиничных номеров: Worldspan.</p> <p>67. Работа с бронированием через booking.com.</p> <p>68. Источники и каналы получения гостиницей запросов на бронирование номеров.</p> <p>69. Оформление заявки на бронирование.</p> <p>70. Особенности гарантированного бронирования.</p> <p>71. Бронирование по предварительной оплате, по выставлению счета, под гарантию кредитной карты, под гарантию компании, туристическим ваучером.</p> <p>72. Особенности негарантированного бронирования. Аннуляция негарантированного бронирования.</p> <p>73. Двойное бронирование гостиничных номеров.</p> <p>74. Особенности бронирования мест в отеле по телефону.</p> <p>75. Особенности бронирования номеров по программам лояльности.</p> <p>76. Незаезд в номер при гарантированном бронировании. No-Show.</p>
ПК-4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности встречи и приветствия гостя в службе приема и размещения.</li> <li>2. Автоматизированные системы управления гостиничным предприятием: <b>Fidelio/Opera</b>.</li> <li>3. Автоматизированные системы управления гостиничным предприятием: Edelweiss.</li> <li>4. Автоматизированные системы управления гостиничным предприятием: Libra.</li> <li>5. Порядок регистрации и учета граждан РФ в службе приема и размещения.</li> <li>6. Порядок регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства.</li> <li>7. Миграционный учет иностранных граждан.</li> <li>8. Порядок регистрации туристических групп в службе приема и размещения.</li> <li>9. Регистрация гостя.</li> <li>10. Карта гостя.</li> <li>11. Выявление предпочтений гостя.</li> <li>12. Классификация гостиничных номеров.</li> <li>13. Вселение в номер.</li> <li>14. Системы контроля доступа в номер.</li> <li>15. Эволюция систем записи гостиничных номеров.</li> </ol>

16. Особенности поселения гостей – участников программы лояльности.
17. Требования к скорости/времени поселения различных категорий гостей в различных гостиничных цепях.
18. Политика комплиментов при поселении различных категорий гостей.
19. Информация об отеле и его услугах, предоставляемая гостю при поселении.
20. Специфика поселения VIP-гостей.
21. Профайл гостя в системе поселения отеля.
22. Методы и процедура оплаты при поселении гостя в отель.
23. Технология проведения upsell при поселении.
24. Причины и процедура проведения upgrade и downgrade при заселении гостя.
25. Взаимодействие службы приема и размещения и службы уборки при заселении гостя.
26. Обслуживание гостей во время проживания.
27. Использование и оплата услуг бизнес-центра.
28. Использование и оплата услуг питания. Мини-бары.
29. Обслуживание в номерах.
30. Услуги платного телевидения.
31. Телекоммуникационные услуги.
32. Организация хранения личных вещей гостя: камера хранения, депозитные ячейки, индивидуальные электронные сейфы.
33. Организация отдыха и развлечений.
34. Особенности предоставления основных и дополнительных услуг в гостинице.
35. Формирование счета.
36. Программы обслуживания постоянных гостей в гостинице.
37. Программы обслуживания VIP-гостей в гостинице.
38. Процедура переселения гостя в другой номер.
39. Процедура продления проживания гостя.
40. Процедура хранения и выдачи багажа.
41. Порядок действий сотрудников службы приема и размещения при утере багажа гостя.
42. Взаимодействие службы приема и размещения и службы уборки во время проживания гостя. Уборка номера.
43. Взаимодействие службы приема и размещения и службы уборки во время проживания гостя. Услуги прачечной.
44. Взаимодействие службы приема и размещения и службы питания и напитков. Принятие заказа.
45. Оказание транспортных услуг службой приема и размещения.
46. Оказание информационных услуг службой приема и размещения. Услуги отеля.
47. Оказание информационных услуг службой приема и размещения. Достопримечательности и развлечения в городе.
48. Взаимодействие службы приема и размещения и инженерно-технической службы во время пребывания гостя в отеле.

	<p>49. Конфиденциальность гостя при его пребывании в отеле.</p> <p>50. Безопасность гостя при его пребывании в отеле.</p> <p>51. Процедура выписки гостя.</p> <p>52. Порядок расчета за проживание, за дополнительные платные услуги.</p> <p>53. Организация работы ночных аудиторов.</p> <p>54. Суточный отчет финансовой деятельности.</p> <p>55. Порядок расчета за проживание: наличный и безналичный расчет, расчеты по кредитной карте, туристическими ваучерами.</p> <p>56. Экспресс-оплата гостиничного счета.</p> <p>57. Процедура проверки номеров на предмет выезда.</p> <p>58. Стандарты работы расчета гостей.</p> <p>59. Стандарты обслуживания и последовательность расчета гостей.</p> <p>60. Процедура проверки баланса гостей.</p> <p>61. Процедура закрытия счета.</p> <p>62. Зачисление расходов на номер гостя.</p> <p>63. Закрытие смены сотрудником службы приема и размещения.</p> <p>64. Причины проведения ночного аудита в отеле.</p> <p>65. Подготовка проведения ночного аудита.</p> <p>66. Первый этап ночного аудита: проверка всех счетов и начислений за день.</p> <p>67. Второй этап ночного аудита: исправление всех ошибок и неточностей в оплате услуг за день.</p> <p>68. Третий этап ночного аудита: закрытие финансового дня в отеле.</p> <p>69. Четвертый этап ночного аудита: запуск аудита в PMS отеля.</p> <p>70. Пятый этап ночного аудита: распределение полученных отчетов между службами отеля для работы на следующий день.</p> <p>71. Основные отчеты ночного аудита и их содержание.</p> <p>72. Показатели деятельности отеля из ночного аудита. Их расчет и динамика.</p> <p>73. Требования к ночным аудиторам отеля в различных гостиничных цепях.</p> <p>74. Процедура опроса гостя при выписке из отеля.</p> <p>75. Процедура проведения аттестации сотрудников службы приема и размещения.</p>
--	--

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

Василенко, В. А. Управление персоналом: научная методология : учебное пособие : [16+] / В. А. Василенко. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 200 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687654> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 191-196. — ISBN 978-5-4499-3076-7. — Текст : электронный.

Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чуриловой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/512424> (дата обращения: 28.03.2023).

Василенко, В. А. Стратегическое управление персоналом : учебное пособие : [16+] / В. А. Василенко. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2022. — 208 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621205> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 200-202. — ISBN 978-5-4499-2767-5. — DOI 10.23681/621205. — Текст : электронный.

Ефремова, М. В. Управление качеством гостиничных услуг : учебник и практикум для вузов / М. В. Ефремова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12253-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/518272> (дата обращения: 28.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

	библиотека eLIBRARY.ru	аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью/ специализацией реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	__.:__.:____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__.:__.:____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__.:__.:____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «____» _____ 20____ года	__.:__.:____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **РЕКРЕАЦИОННЫЕ И ТУРИСТСКИЕ РЕСУРСЫ**

**Направление подготовки**  
**43.03.03 «Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	11
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	11
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	14
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	14
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	15
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	20
5.1.1. Основная литература.....	20
5.1.2. Дополнительная литература.....	20
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	23
5.4.1. Средства информационных технологий .....	23
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	23
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	24
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	25
5.6. Образовательные технологии.....	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Рекреационные и туристские ресурсы» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Рекреационные и туристские ресурсы» разработана рабочей группой в составе: канд. геогр. наук, доцента Хетагуровой В.Ш..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторанно-гостиничного бизнеса и гастрономии Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива.

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
докт. экон. наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

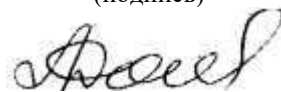


Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва

М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент  
Доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний, умений, навыков, ценностных установок и компетенции в области туристско-рекреационного потенциала территорий и овладении навыками анализа и оценки туристско-рекреационного потенциала территорий для последующего применения в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков оценки рекреационных и туристских ресурсов
2. Овладение навыками оценки потенциала территорий для целей рекреации.
3. Умение разрабатывать перспективные планы по развитию территорий и дестинаций для целей туризма и рекреации.
4. Применение современных технологий сбора, обработки и анализа информации в сфере рекреации с целью оценки туристско-рекреационного потенциала дестинаций.
5. Освоение и применение на практике методов анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере рекреации.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-4, ПК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Маркетинг	ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов. ОПК-4.2 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.	<i>Знать:</i> целевой рынок, целевую аудиторию, особенности продвижения продукта на рынке туризма, гостеприимства и общественного питания <i>Уметь:</i> формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения необходимые для продажи и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания <i>Владеть:</i> навыками осуществления исследования рынка гостеприимства, а так же навыками организации реализации разработанного продукта

		<p>ОПК-4.3</p> <p>Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.</p>	
	<p><b>ПК-5</b></p> <p>Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере</p>	<p>ПК-5.1</p> <p>Использует статистические и другие прикладные методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении рыночных исследований в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПК-5.2</p> <p>Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p>ПК-5.3</p> <p>Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>статистические и другие прикладные методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении рыночных исследований в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>осуществлять нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в сфере гостеприимства и общественного питания</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>навыками владения мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания</p>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

## Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации / Иная контактная работа					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	<b>Зачет с оценкой</b>				
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>		<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них, в форме практической подготовки</i>	Семинарские / практические занятия	<i>из них, в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 6)</b>									
<b>Раздел 1.</b>									
ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ	32	20	12	4			8		
Тема 1.1 Классификация туристско-	16	10	6	2			4		

рекреационных ресурсов									
Тема 1.2. Типы и виды туристского пространства, экономическое пространство	16	10	6	2		4			
<b>Раздел 2.</b> ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ТЕРРИТОРИИ И МЕТОДЫ ЕГО ОЦЕНКИ	31	19	12	4		8			
Тема 2.1. Территориальный аспект и уровни туристского проектирования	16	10	6	2		4			
Тема 2.2. Оценка туристско-рекреационного потенциала территорий	15	9	6	2		4			
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9								
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет с оценкой</b>								
<b>Общий объем по дисциплине, часов</b>	72	39	24	8		16			

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

##### *Перечень изучаемых элементов содержания:*

Классификация туристско-рекреационных ресурсов. Природные туристско-рекреационные ресурсы. Градация природно-рекреационных ресурсов. Вовлечение природных ресурсов в процесс туристско-рекреационной деятельности. Физические, биологические и комплексные природные рекреационные ресурсы. Анализ климатических ресурсов регионов для организации туризма. Гидрологические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Минеральные источники, целебные грязи. Понятие антропогенной нагрузки. Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы. Классификация культурно-исторических рекреационных ресурсов. Принципы рекреационного освоения культурно-исторических



объектов. Объекты всемирного культурного наследия ЮНЕСКО в России. Значение культурного ландшафта в сохранении культурного и природного наследия. Типы и виды туристского пространства, экономическое пространство. Анализ социально-экономических факторов, влияющих на развитие туризма. Информационные туристско-рекреационные ресурсы.

### **Тема 1.1. Классификация туристско-рекреационных ресурсов.**

Природные туристско-рекреационные ресурсы. Градация природно-рекреационных ресурсов. Вовлечение природных ресурсов в процесс туристско-рекреационной деятельности. Физические, биологические и комплексные природные рекреационные ресурсы. Анализ климатических ресурсов регионов для организации туризма. Гидрологические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Минеральные источники, целебные грязи. Понятие антропогенной нагрузки. Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы. Классификация культурно-исторических рекреационных ресурсов. Принципы рекреационного освоения культурно-исторических объектов.

### **Тема 1.2. Типы и виды туристского пространства, экономическое пространство.**

Естественное (природное) туристское пространство. Культурно-историческое туристское пространство. Рекреационное туристское пространство. Сервисное туристское пространство. Антропологическое (этническое) туристское пространство. Событийное туристское пространство. Мифологическое туристское пространство. Научное туристское пространство. Экономическое пространство. Анализ социально-экономических факторов, влияющих на развитие туризма. Информационные туристско-рекреационные ресурсы.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тема практического занятия 1: ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ**

#### **Форма практического задания: кейс-задание**

Провести комплексное исследование туристско-рекреационных ресурсов туристской дестинации (по выбору студента) и представить ее в виде отчета и защиты презентации.

В целях проведения комплексного исследования конкретной территории для развития туризма и отдыха необходимо собрать и произвести анализ информации о следующих основных показателях:

1) ее параметрах: а) общие сведения; б) географическое положение; в) состав и физико-географическая структура; г) история формирования и развития; д) современный уровень экономического развития и народно-хозяйственное значение территории;

2) природных ресурсах: а) орографические условия; б) климатические условия и биоклимат; в) гидрологические условия; г) флористические и фаунистические ресурсы; д) особо охраняемые природные территории как туристский ресурс; е) ландшафт территории и его комплексная оценка;

3) культурно-исторических ресурсах: а) историко-культурные особенности; б) наличие объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО; в) материальное наследие; г) памятники истории и культуры; д) духовное наследие и традиционная культура; е) культурные ландшафты;

4) социально-экономических ресурсах и инфраструктурной обеспеченности: а) транспортная инфраструктура; б) инфраструктура размещения; в) инфраструктура питания; г) инфраструктура досуга и развлечений; д) прочие отрасли туристской инфраструктуры; е) трудовые ресурсы территории; ж) финансовые и материальные ресурсы туризма; з) управленческие ресурсы; и) информационные ресурсы; к) прочие социально-экономические ресурсы;

5) доступности территории для развития туризма и отдыха: а) транспортная; б) пространственная; в) временная; г) политическая; д) социально-экономическая; е) финансовая; ж) информационная; з) формальная; и) инфраструктурная;

б) пространственной организации туризма: а) формы организации туризма; б) основные факторы и закономерности территориальной организации туризма; в) территориальные системы туризма; г) туристское районирование территории; д) туристские центры региона, их профиль и специфика; е) туристские объекты и комплексы; ж) туристские маршруты;

7) традициях использования территории для развития туризма: а) период туристского освоения территории; б) степень туристской освоенности территории; в) современные формы туристского использования территории; г) традиционные направления развития туризма; д) уникальные направления развития туризма;

8) современном состоянии туризма: а) выездной туризм; б) въездной туризм; в) внутренний туризм; г) проблемы и перспективы развития туризма в регионе; д) структура управления туризмом; е) существующие проекты и программы развития туризма;

9) факторах развития туризма (с обязательным разделением на положительные и негативные): а) экологические; б) природные; в) социокультурные; г) экономические; д) правовые; е) политические; ж) инфраструктурные.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – кейс-задание**

## **РАЗДЕЛ 2. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ТЕРРИТОРИИ И МЕТОДЫ ЕГО ОЦЕНКИ**

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Понятие туристско-рекреационного потенциала территории. Методические подходы к определению туристско-рекреационного потенциала территории. Условия реализации туристско-рекреационного потенциала. Процедура и методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории. Функционально-технологический тип оценки. Медико-биологический тип оценки. Психолого-эстетический тип оценки. Экономический тип оценки. Туристско-рекреационный паспорт территории. Кадастр туристско-рекреационных ресурсов и их экономическая кадастровая оценка. Качественная, количественная и смешанная оценки туристско-рекреационного потенциала территории. Процедура оценки туристско-рекреационного потенциала. Субъект, объект, критерии и параметры оценки. Метод классификаций. Понятие и виды рекреационных нагрузок. Определение норм рекреационных нагрузок. Нормативно-правовая база использования природных ресурсов регионов России в целях рекреации.

### **Тема 2.1. Территориальный аспект и уровни туристского проектирования.**

Территориальный аспект и уровни туристского проектирования. Понятие туристско-рекреационного потенциала территории. Методические подходы к определению туристско-рекреационного потенциала территории. Условия реализации туристско-рекреационного потенциала. Туристско-рекреационный паспорт территории. Кадастр туристско-рекреационных ресурсов и их экономическая кадастровая оценка. Определение норм рекреационных нагрузок. Нормативно-правовая база использования природных ресурсов регионов России в целях рекреации.

### **Тема 2.2. Оценка туристско-рекреационного потенциала территорий.**

Методические подходы к определению туристско-рекреационного потенциала территории. Условия реализации туристско-рекреационного потенциала. Процедура и методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории. Функционально-технологический тип оценки. Медико-биологический тип оценки. Психолого-эстетический тип оценки. Экономический тип оценки. Качественная, количественная и смешанная оценки туристско-рекреационного потенциала территории. Процедура оценки туристско-рекреационного потенциала. Субъект, объект, критерии и параметры оценки. Метод классификаций. Понятие и виды рекреационных нагрузок.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия 2: ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ТЕРРИТОРИИ И МЕТОДЫ ЕГО ОЦЕНКИ**

**Форма практического задания:** кейс-задание

Произвести оценку туристско-рекреационного потенциала региона (по выбору студента):

1. Центральный район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
2. Западный район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
3. Верхневолжский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
4. Уральский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
5. Обско-Алтайский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
6. Енисейский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
7. Прибайкальский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
8. Дальневосточный район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
9. Азиатский север России: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
10. Кавказско-Черноморский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – кейс-задание**

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
(МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 5)</b>		
<b>Раздел 1.</b> ТУРИСТСКО- РЕКРЕАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ	20	Подготовка эссе
<b>Раздел 2.</b> ТУРИСТСКО- РЕКРЕАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ТЕРРИТОРИИ И МЕТОДЫ ЕГО ОЦЕНКИ	19	Подготовка эссе
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39</b>	

**3.2. Задания для самостоятельной работы**

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Факторы формирования туристских центров.
2. Туристско-рекреационный комплекс
3. Влияние глобальных проблем мира на использование рекреационных ресурсов.
4. Ландшафтно-рекреационный потенциал.

**Темы эссе для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Виды и эволюция рекреационной деятельности.
2. Понятие «туристские ресурсы». Соотношение терминов «туристские» и «рекреационные ресурсы».
3. Основные свойства и характеристики туристских ресурсов.
4. Требования, предъявляемые к туристским ресурсам.
5. Классификации туристских ресурсов и их группы.
6. Принципы и проблемы составления реестра и кадастра туристских ресурсов.
7. Типология туристских центров.
8. Общие положения типологии туристских центров.
9. Анализ культурно-исторических ресурсов туризма регионов.
10. Значение туристско-рекреационных ресурсов на развитие туризма.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512992> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Джанджугазова, Е. А. Маркетинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07732-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/513515> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518748> (дата обращения: 27.03.2023).
4. Стахова, Л. В. Основы туризма : учебник для вузов / Л. В. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14912-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519853> (дата обращения: 27.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. География туристско-рекреационных районов и туристско-рекреационных зон.
2. Анализ использования туристского потенциала туристско-рекреационных зон России.
3. Глобальные и насущные проблемы мира и развитие центров туризма.

#### **Темы эссе для самостоятельной работы к Разделу 2:**

1. Основные факторы и условия формирования и развития туристского региона.
2. Особенности иерархии и типологии рекреационных и туристских районов.
3. Статистическая типология туристских центров.
4. Пассивный и активный пространственные стандарты рекреации.
5. Рекреация как современный феномен, выражающийся в развитии индустрии массового отдыха.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/518748> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Матвеевская, А. С. Туристско-рекреационное проектирование : учебник : [16+] / А. С. Матвеевская, В. Л. Погодина, И. Г. Филиппова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 640 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602469> (дата обращения: 08.03.2023). — ISBN 978-5-4499-1808-6. — DOI 10.23681/602469. — Текст : электронный.
3. Рассохина, Т. В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514560> (дата обращения: 08.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### **Основные требования к оформлению:**

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой**, которые проводятся в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.



Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел 1. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ	ОПК-4	Кейс-задание	По заданию ведущего преподавателя проводится анализ инфраструктуры и ресурсов туристской территории.
		ПК-5	Кейс-задание	Проводится разработка предложений и рекомендаций по развитию инфраструктуры туристского назначения, по организации событийных мероприятий, по развитию экскурсионно-маршрутной сети, по формированию территориальных туристских брендов. При защите используется презентация.
2.	Раздел 2. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ТЕРРИТОРИИ И МЕТОДЫ ЕГО ОЦЕНКИ	ОПК-4	Кейс-задание	По заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристско-рекреационного потенциала территории. Представляется паспорт территории.
		ПК-5	Кейс-задание	На основании проведенного анализа представляется проект программы развития региона. При защите используется презентация

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ОПК-4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Методика SWOT - анализа: параметры анализа, основные этапы</li><li>2. Методика STEP – анализа: параметры анализа, основные этапы, рекомендации по применению</li><li>3. PEST-анализ</li><li>4. Понятие туристско-рекреационного потенциала территории</li><li>5. Методические подходы к определению туристско-рекреационного потенциала территории</li><li>6. Функционально-технологический тип оценки</li><li>7. Медико-биологический тип оценки</li><li>8. Психолого-эстетический тип оценки</li><li>9. Экономический тип оценки</li><li>10. Туристско-рекреационный паспорт территории</li><li>11. Кадастр туристско-рекреационных ресурсов и их экономическая кадастровая оценка</li><li>12. Качественная, количественная и смешанная оценки туристско-рекреационного потенциала территории</li><li>13. Процедура оценки туристско-рекреационного потенциала</li><li>14. Понятие и виды рекреационных нагрузок</li><li>15. Определение норм рекреационных нагрузок</li><li>16. Субъект, объект, критерии и параметры оценки.</li><li>17. Метод классификаций.</li></ol>
ПК-5	<ol style="list-style-type: none"><li>18. Нормативно-правовая база использования природных ресурсов регионов России в целях рекреации</li><li>19. Классификация туристско-рекреационных ресурсов</li><li>20. Природные туристско-рекреационные ресурсы</li><li>21. Градация природно-рекреационных ресурсов</li><li>22. Вовлечение природных ресурсов в процесс туристско-рекреационной деятельности</li><li>23. Физические, биологические и комплексные природные рекреационные ресурсы</li></ol>

24. Анализ климатических ресурсов регионов для организации туризма
25. Минеральные источники, целебные грязи
26. Понятие антропогенной нагрузки
27. Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы. Классификация культурно-исторических рекреационных ресурсов.
28. Принципы рекреационного освоения культурно-исторических объектов
29. Объекты всемирного культурного наследия ЮНЕСКО в России
30. Информационные туристско-рекреационные ресурсы
31. Туристско-рекреационный комплекс Российской Федерации
32. Рейтинговая оценка эффективности развития туризма в субъектах РФ
33. Система особо охраняемых природных территорий
34. Оценка туристско-рекреационного потенциала заповедников и заказников

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512992> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Рассохина, Т. В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514560> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Стахова, Л. В. Основы туризма : учебник для вузов / Л. В. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14912-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519853> (дата обращения: 27.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Джанджугазова, Е. А. Маркетинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07732-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/513515> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518748> (дата обращения: 27.03.2023).
3. Матвеевская, А. С. Туристско-рекреационное проектирование : учебник : [16+] / А. С. Матвеевская, В. Л. Погодина, И. Г. Филиппова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 640 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602469> (дата обращения: 08.03.2023). — ISBN 978-5-4499-1808-6. — DOI 10.23681/602469. — Текст : электронный.

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>

		изданий	
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете

по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к диф. зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip



6. User Gate

7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриата</i> по направлению подготовки <i>43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>2</u> от « <u>27</u> » <u>  </u> апреля <u>  </u> 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>      </u> от « <u>   </u> » <u>      </u> 20 <u>   </u> года	— . — . —
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>      </u> от « <u>   </u> » <u>      </u> 20 <u>   </u> года	— . — . —
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>      </u> от « <u>   </u> » <u>      </u> 20 <u>   </u> года	— . — . —



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Управление качеством услуг на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса**

**Направление подготовки**  
**43.03.03 «Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	11
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	25
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	25
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	26
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	33
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	35
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	35
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	35
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	35
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	35
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	36
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	38
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	38
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	47
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	48
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	48
5.1.1. Основная литература.....	48
5.1.2. Дополнительная литература.....	48
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	49
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	50
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	51
5.4.1. Средства информационных технологий .....	51
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	51
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	51
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	52
5.6. Образовательные технологии.....	53
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	54

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление качеством услуг на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки/специальности 43.03.03 *Гостиничное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление качеством услуг на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса» разработана рабочей группой в составе: канд. эконом. наук, доцента Донсковой Л.И.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион  
Сухаревский, Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент  
Доцент кафедры ресторано-  
гостиничного бизнеса и гастрономии  
(РГСУ)



Е.М. Крюкова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний

Цель курса – заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области управления качеством на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса, изучении стандартов в их деятельности, а также в формировании у обучающихся умений применения стандартов в деятельности гостиничных предприятий и общественного питания, привитии им умений и навыков использования систем менеджмента качества в работе с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. получение студентом основных сведений о правовых, организационных и методических основах стандартизации и управления качеством на национальном, региональном и международном уровнях;
2. получение знаний о системе менеджмента качества услуг в сфере сервиса, а именно туризма, гостеприимства и общественного питания;
3. изучение существующих методов контроля качества туристских, гостиничных услуг и услуг общественного питания;
4. подготовка бакалавра, владеющего знаниями основ стандартизации и сертификации в области туризма и гостеприимства.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-3, ПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность обслуживания	ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон ОПК-3.2 Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество	<b>Знать:</b> Основные положения оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон <b>Уметь:</b> Использовать методы и способы обеспечения требуемого

		<p>процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)</p>	<p>отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания (ИСО 9000, ХАССП, ГОСТ, интегрированные системы)  <b>Владеть:</b> навыками оценки качества оказания услуг в сфере гостеприимства и туризма с учетом оценки потребителей и заинтересованных сторон; навыками внедрения разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность туристского предприятия и гостиницы;</p>
	<p>ПК-4 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации в сфере гостеприимства и общественного питания</p>	<p>ПК-4.1 Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности  ПК-4.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов сферы гостеприимства и общественного питания  ПК-4.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами, ресторанами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями и структурами</p>	<p><b>Знать:</b> Основные положения по организации работы по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности  <b>Уметь:</b> Обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов сферы гостеприимства и общественного питания  <b>Владеть:</b> Навыками и способами для обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами, ресторанами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями</p>



			и структурами
--	--	--	---------------

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля ) составляет 7\_ зачетные единицы.

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	88	38	50		
Лекционные занятия	28	12	16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	56	24	32		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультация/или иная контактная работа	4	2	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	128	52	76		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		
Форма промежуточной аттестации		экзамен	экзамен		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>252</b>	<b>108</b>	<b>144</b>		

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Очно-заочная	Самостоятельная
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

				<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<b>из них: в форме практической подготовки</b>	<b>Семинарские/практические занятия</b>	<b>подготовки занятия занятия</b>	<b>из них: в форме практической подготовки</b>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b>	<b>из них: в форме практической подготовки</b>
<b>Модуль 1 (Семестр _5_)</b>											
Раздел 1. Методологические основы управления качеством на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса	29	17	12	4	8						
Тема 1.1. Основные понятия качество обслуживания	15	9	6	2	4						
Тема 1.2. Этапы развития системы управления качеством	14	8	6	2	4						
Раздел 2. Стандартизация в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания	29	17	12	4	8						
Тема 2.1. Основные понятия стандартов обслуживания: международные и отечественные	15	9	6	2	4						
Тема 2.2. Вопросы стандартизации и опыт разработки стандартов на предприятии	14	8	6	2	4						
Раздел 3. Сертификация в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания	30	18	12	4	8						
Тема 3.1. Основные понятия сертификации гостиничных услуг: сущность, виды, принципы	15	9	6	2	4						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/ практические занятия подготовки	занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Тема 3.2. Вопросы сертификации в России на предприятиях туристской индустрии	15	9	6	2		4				
Консультация (час)	2		2						2	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Экзамен</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>38</b>	<b>12</b>		<b>24</b>			2	
	<b>Модуль 2 (семестр 6)</b>									
Раздел 4. Менеджмент качества в общей системе менеджмента на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 4.1. Основные понятия менеджмента качества: функции, методы управления	16	10	6	2		4				
Тема 4.2. Вопросы повышения качества на предприятиях туристской индустрии в российских условиях	15	9	6	2		4				
Раздел 5. Определение удовлетворенности потребителей	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/ практические занятия	подготовки занятия		из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа
гостиничных услуг										
Тема 5.1. Основные понятия стандартов обслуживания: международные и отечественные	16	10	6	2		4				
Тема 5.2. Этапы развития системы управления качеством	16	9	6	2		4				
Раздел 6. Системы менеджмента качества на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 6.1. Менеджмент ресурсов гостиничного предприятия	16	10	6	2		4				
Тема 6.2. Управленческая деятельность руководства в области обеспечения качества	15	9	6	2		4				
Раздел 7 Актуальные инновации в системе менеджмента качеством как национальная задача в развитии предприятий гостинично-ресторанного бизнеса	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/ практические занятия подготовки	занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Тема 7.1. Система менеджмента качества в туристической индустрии как фактор повышения конкурентоспособности внутреннего туризма.	16	10	6	2		4				
Тема 7.2. Инновации, новшества, новые технологии, новые турпродукты, инновационные компьютерные технологии, маркетинговые инновации.	15	9	6	2		4				
<b>Консультация (час)</b>	<b>2</b>		<b>2</b>							<b>2</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Экзамен</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>76</b>	<b>50</b>	<b>16</b>		<b>32</b>				<b>2</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>36</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>252</b>	<b>128</b>	<b>88</b>	<b>28</b>		<b>56</b>				<b>4</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1. РАЗДЕЛ 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ГОСТИНИЧНО-РЕСТОРАННОГО БИЗНЕСА

Тема 1.1. Основные понятия качество обслуживания

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Качество как социально-экономическая категория и объект управления. Значение повышения качества на макроуровне. Научные подходы к содержанию понятия качества и управлению качеством. Зарубежные и отечественные ученые, имеющие научные труды в области качества.

Тема 1.2. Этапы развития системы управления качеством

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Концепция пост индустриальной экономики. Этапы эволюции управления качеством. Различные подходы к содержанию понятия «качество». Основные понятия и определения в области качества. Качество услуг и качество обслуживания как объекты управления. Особенности гостиничных предприятий как объектов управления.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

**Тема практического занятия 1.1:** Основные понятия качества обслуживания

**Форма практического задания:** устный опрос / дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Как качество продукции, работ и услуг влияет на конкурентоспособность предприятий?
2. Какие проблемы возникают у предприятий при снижении качества продукции, работ и услуг?
3. В чем отличие пост индустриальной экономики от индустриальной?
4. Каковы основные этапы развития понятия «качество»?
5. Дать определение понятию «Качество» с указанием источника.
6. Дать определение индустрии туризма и гостеприимства.
7. Какие факторы внешней и внутренней среды гостиничных предприятий Вы знаете?

**Тема практического занятия 1.2:** Этапы развития системы управления качеством

**Форма практического задания:** устный опрос / дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Какие аспекты качества Вам известны?
2. Назовите ученых в области качества и дайте краткую характеристику основным их трудам.
3. К. Исикава и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.
4. Э. Деминг и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.
5. Менеджмент качества в разных странах: отличительные особенности
6. Почему в гостиничной деятельности качество определяет коммерческий успех предприятия?

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

тестирование.

1. Может ли уровень качества быть постоянным?

-да, может

-нет, не может

-да, может, но только в том случае, если достигнуты высокие результаты в управлении качеством

2. Вопросы качества актуальны на этапе:

-оказания услуги

-проектирования услуги

-пост продажного обслуживания

-все ответы верны

3. Ценность услуги для потребителя определяется

-качеством услуги

-востребованностью услуги

-платежеспособностью потребителя

-все ответы верны

4. Понимание качества одинаково у:

-американцев и японцев

-русских и немцев

-у всех народов и национальностей

-у всех народов разное

5. Укажите ученых, занимавшихся вопросами постиндустриальной экономики

-З. Бжежинский

-А. Маслоу

-З. Фрейд

-Д. Белл

6. Укажите ученых, занимавшихся вопросами качества

-М. Портер

-Э. Деминг

-З. Бжежинский

-все указанные ученые

7. Уберите лишнее: теория постиндустриальной экономики определила три альтернативы развития для стран

-страна-мировое производство

-страна поставщик природных ресурсов

-страна – кредитор

-страна – элита

8. Принципы семейных отношений в рабочих коллективах характерны для

-США

-России

-Китая

-Японии

9. Международная организация по стандартизации основана в

-2000 году

-1991 году

-1900 году

-1946 году

10. Российская Федерация

-является членом ИСО

-не является членом ИСО

-подала заявку на членство в ИСО

## **РАЗДЕЛ 2. Стандартизация в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания**

Тема 2.1. Основные понятия стандартов обслуживания: международные и отечественные

***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие стандарта. Роль стандартов в деятельности предприятий. Понятие стандартизации. Виды стандартов (классификация). Росстандарт: функции и задачи; история деятельности. Система мировых стандартов. Система национальных стандартов в РФ. Отраслевые стандарты: обзор в мире и РФ. Региональные стандарты: цели и задачи. Саморегулируемые организации и их роль в стандартизации. Локальные стандарты гостиничных предприятий.

Тема 2.2. Вопросы стандартизации и опыт разработки стандартов на предприятии

***Перечень изучаемых элементов содержания***

Общественные объединения в гостиничном бизнесе и их роль в вопросах стандартизации. ФРИО: история создания; функции и задачи. Стандартизация и ее роль в деятельности предприятий общественного питания. Сетевые предприятия общественного питания в аспекте качества. Транснациональные компании и их роль в развитии стандартизации. Международные стандарты в индустрии гостеприимства. Профессиональные стандарты в гостиницах. Стандарты гостиничных сетей.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия 2.1:** Основные понятия стандартов обслуживания: международные и отечественные

**Форма практического задания:** устный опрос / дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Какую роль играет стандартизация в рыночной экономике и жизни общества?
2. Что вы знаете об особенностях развития стандартизации в России, её проблемах и перспективах?
3. Что такое техническое регулирование?
4. Приведите примеры локальных стандартов
5. Какие международные стандарты индустрии туризма и гостеприимства Вам известны?
6. Дайте определение понятию «стандарт» с указанием источника

**Тема практического занятия 2.2:** Этапы развития системы управления качеством

**Форма практического задания:** устный опрос, подготовить доклады по вопросам:

**Темы вопросов для обсуждения:** Подготовить ответы на вопросы с примерами

1. Система национальных стандартов в РФ.
2. Отраслевые стандарты: обзор в мире и РФ.
3. Региональные стандарты: цели и задачи.
4. Саморегулируемые организации и их роль в стандартизации.
5. Локальные стандарты гостиничных предприятий.
6. Общественные объединения в гостиничном бизнесе и их роль в вопросах стандартизации. ФРИО: история создания; функции и задачи.
7. Стандартизация и ее роль в деятельности предприятий общественного питания.
8. Сетевые предприятия общественного питания в аспекте качества.
9. Транснациональные компании и их роль в развитии стандартизации.
10. Международные стандарты в индустрии гостеприимства.
11. Профессиональные стандарты в гостиницах.
12. Стандарты гостиничных сетей.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**



## форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

тестирование.

1. Российская Федерация

-является членом ИСО

-не является членом ИСО

-подала заявку на членство в ИСО

2.Реализационный подход к управлению

-ориентирован на потребителей

-ориентирован на улучшение качества

-ориентирован на полную загрузку производственных мощностей

-все ответы верны

3.При управлении фаст-фудом Мак Дональдс используется концепция

-товарная

-маркетинговая

-региональная

-рыночная

4.Управление качеством в своем развитии имеет

-2 этапа

-4 этапа

-не имеет этапов

5.Локальные стандарты – это стандарты

-отдельных государств

-отдельных предприятий

-отдельных отраслей экономики

-отдельных регионов

6.Сертификация является

-подтверждением стандарту

-обязательной процедурой для продукции государственных предприятий

-все ответы верны

7.Кружки качества появились в

-Британии

-России

-Японии

-США

8.При управлении качеством главным является

-управление качеством услуг

-управление качеством обслуживания

-оба ответа верны

9.Наибольшим доверием у потребителей пользуется

-само сертификация

-независимая экспертная оценка

-не имеет значения, главное наличие сертификата

10.Национальные стандарты могут не соответствовать мировым

-утверждение верно

-утверждение неверно

-не имеет значения

## РАЗДЕЛ 3. Сертификация в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания

Тема 3.1. Основные понятия сертификации гостиничных услуг: сущность, виды, принципы

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность сертификации гостиничных услуг. Основные принципы сертификации гостиниц. Обязательная и добровольная сертификация. Правила и документы по проведению работ в области сертификации гостиничных предприятий. Сертификация в гостиничной деятельности. Категории гостиниц.

Тема 3.2. Вопросы сертификации в России на предприятиях туристской индустрии

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Потребительский риск в сфере гостиничных услуг. Добровольная сертификация: проблемы и перспективы. Государственная сертификация в РФ. Нормативно-правовые основы сертификации в РФ. Проведение работ по сертификации. Классификация гостиниц (на примере страны).

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия 3.1:** Основные понятия сертификации гостиничных услуг: сущность, виды, принципы

**Форма практического задания: устный опрос / дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Международные стандарты и системы категоризации гостиниц
2. Требования к средствам размещения различных категорий
3. Требования к номерам различных категорий
4. В каких случаях возможен отказ в выдаче сертификата?
5. Как часто осуществляется инспекционный контроль сертифицированных услуг?
6. Сопоставьте схемы сертификации услуг.

**Тема практического занятия 3.2:** Вопросы сертификации в России на предприятиях туристской индустрии

**Форма практического задания: устный опрос / дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. На каких принципах строится деятельность по сертификации?
2. Назовите участников сертификации.
3. Приведите отличительные признаки сертификации соответствия и декларирования соответствия.
4. Что такое знак соответствия?
5. Назовите способы маркировки продукции знаком соответствия.
6. Что такое обязательная сертификация?

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

тестирование.

1. Общероссийский классификатор информации об общероссийских классификаторах это  
-ОКВЭД  
-ОКУН  
-ОКОК  
-ГОСТ
2. Актуальный Закон ФЗ «О стандартизации» был принят в РФ в  
-2001 году

-2015 году

-2000 году

-1999 году

3.Общероссийский классификатор управленческой документации утвержден и действует с

-1993 года

-1991 года

-2001 года

-2014 года

4.Первая редакция закона «О защите прав потребителей» принята в

-1991 году

-1992 году

-1993 году

-2001 году

5.Классификация – это ...

-параллельное разделение множества объектов на независимые подмножества

-последовательное разделение множества объектов на подчиненные подмножества

-присвоение объекту уникального наименования, номера, знака, условного обозначения, признака или набора признаков и т. п., позволяющих однозначно выделить его из других объектов

-разделение множества объектов на классификационные группировки по их сходству или различию на основе определенных признаков в соответствии с принятыми правилами

6.Общероссийский классификатор – это документ, в котором содержатся .....

-организационно-методические положения по обмену информацией, которые необходимо выполнить

-наименования и коды классификационных группировок

-правила выполнения работ по классификации технико-экономической и социальной информации

7.Общероссийский классификатор – это документ, который .....

-используется для установления обязательных требований к продукции

-используется при межведомственном обмене информацией

-является документом добровольного применения

-является обязательным для применения в государственных информационных системах

-определяет порядок проведения работ по стандартизации и оформления результатов таких работ

8.Нормативный документ, устанавливающий правила, рекомендации или характеристики различных видов деятельности или их результатов для добровольного многократного использования, называется .....

-правилами стандартизации

-рекомендациями по стандартизации

-стандартом

-сводом правил

-техническими условиями

9.Правила стандартизации – это документ, который используется .....

-для предварительной проверки на практике организационно-методических положений, еще не ставших типовыми

-для конкретизации отдельных положений соответствующего основополагающего национального стандарта

-для замены существующих национальных стандартов

-в случае нецелесообразности разработки организационно-методического национального стандарта

-для установления добровольных требований к продукции

10.Рекомендации по стандартизации – это документ,.....

- предназначенный для установления добровольных требований к продукции
- используемый для предварительной проверки на практике организационно-методических положений, еще не ставших типовыми
- который применяется при межведомственном обмене информацией
- содержащий советы организационно-методического характера

## **РАЗДЕЛ 4. МЕНЕДЖМЕНТ КАЧЕСТВА В ОБЩЕЙ СИСТЕМЕ МЕНЕДЖМЕНТА ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

Тема 4.1. Основные понятия *менеджмент качества*: функции, методы управления  
**Перечень изучаемых элементов содержания**

*менеджмент качества, функции менеджмента качества, подходы к управлению качеством гостиничного предприятия; модель управления качеством обслуживания в гостинице,*

Тема 4.2. Вопросы повышения качества на предприятиях туристской индустрии в российских условиях

**Перечень изучаемых элементов содержания**

*качество услуг гостиничного предприятия как соответствие стандартам, требованиям рынка и потребностям потребителей услуг, подходы к управлению качеством гостиничного предприятия*

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия 4.1.** Основные понятия *менеджмент качества*: функции, методы управления

**Форма практического задания:** устный опрос / дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Стратегическое, тактическое и операционное планирование
2. Функции управления на гостиничном предприятии
3. Планирование как функция менеджмента
4. Менеджмент качества: планирование и контроль
5. Обеспечение качества гостиничных услуг
6. Организация работ по качеству в гостиничном предприятии: основные этапы и проблемы
7. Определение состава процессов управления качеством
8. Документационное и информационное обеспечение работ по качеству в гостиничном предприятии

**Тема практического занятия 4.2.** Вопросы повышения качества на предприятиях туристской индустрии в российских условиях

**Форма практического задания:** устный опрос / дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Система показателей в оценке качества гостиничного предприятия
2. Тип и характер действий при оценке качества гостиничного предприятия
3. Средства анализа и измерения
4. Форма выражения оценки качества гостиничного предприятия
5. Качественные методы оценки гостиничных услуг
6. Невидимые функциональные службы и системы гостиничного предприятия
7. Маркетинговые исследования в гостиничном бизнесе
8. Правила формирования анкет, опросных листов и т.д.
9. Влияние конфессиональной, гендерной и национальной принадлежности на восприятие и оценку качества гостиничных услуг

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

### форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

тестирование.

1. В настоящее время действует понятие качества, определенное стандартом ИСО серии 9000:
  - а) «Качество – степень, с которой совокупность собственных характеристик выполняет требования»;
  - б) «Качество продукции – совокупность свойств продукции, обуславливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением»;
  - в) «Качество – совокупность характеристик объекта, относящиеся к его способности удовлетворять установленные и предполагаемые потребности».
2. Модель Кано включает в себя следующие группы характеристик:
  - а) количественные, сюрпризные характеристики;
  - б) обязательные, сюрпризные характеристики;
  - в) обязательные, количественные, сюрпризные характеристики.
3. Управление процессами на основе применения статистических методов впервые появились:
  - а) в фазе отбраковки;
  - б) в фазе контроля качества;
  - в) в фазе управления качеством.
4. Первые профессионалы в области качества (инспекторы или контролеры) появились:
  - а) в фазе отбраковки;
  - б) в фазе контроля качества;
  - в) в фазе управления качеством.
5. Действующая в настоящее время версия стандартов ИСО серии 9000 появилась в:
  - а) 1987 г.; б) 1997 г.; в) 2005 г.
6. В настоящее время в развитых странах приоритетами являются:
  - а) качество фирмы;
  - б) качество производственных процессов;
  - в) качество жизни.
7. TQM (Total Quality management) – это:
  - а) комплексная система управления, нацеленная на постоянное совершенствование качества на основе участия всех сотрудников организации;
  - б) подход к вовлечению сотрудников компании в процесс совершенствования качества;
  - в) система взаимоотношений поставщиков и потребителей.
8. Главными составляющими качества продукта являются:
  - а) технические характеристики;
  - б) безопасность и надежность;
  - в) технические, эстетические, экологические характеристики, безопасность и надежность.
9. Процедуры рока-уоке используются:
  - а) только в производстве;
  - б) только в сфере услуг;
  - в) и в производстве, и в сфере услуг.
10. Подход TQM означает, что качество обеспечивается и совершенствуется:
  - а) на стадиях проектирования и производства;
  - б) на стадиях проектирования, производства и послепродажного обслуживания;
  - в) на стадиях маркетинговых исследований, проектирования, производства и послепродажного обслуживания.

## РАЗДЕЛ 5. Определение удовлетворенности потребителей гостиничных услуг

Тема 5.1. Основные понятия стандартов обслуживания: международные и отечественные

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Эмоциональное восприятие качества обслуживания в гостиницах. Типологии Кедотта-Терджена и структурирование функции качества обслуживания в гостиничном предприятии.

Тема 5.2. Этапы развития системы управления качеством

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Рассмотреть основные направления улучшения качества услуг и качества обслуживания на основе определения удовлетворенности потребителей

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

**Тема практического занятия 5.1:** Основные понятия стандартов обслуживания: международные и отечественные

**Форма практического задания:** устный опрос / дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Как может осуществляться мониторинг мнений потребителей о качестве услуг и обслуживания гостиничного предприятия?
2. Как лучше формировать информационные потоки?
3. Как можно проводить мониторинг при помощи технических средств?
4. На основе отзывов потребителей предложите мероприятия по улучшению качества обслуживания в гостинице.
5. Как Вы считаете, такие мероприятия являются типовыми для индустрии гостеприимства?

**Тема практического занятия 5.2:** Этапы развития системы управления качеством

**Форма практического задания:** устный опрос / дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Суть Тотального управления качеством (TQM).
2. Модель всеобщего управления качеством.
3. Планирование уровня качества туристской услуги.
4. Планирование контроля качества туристской услуги.
5. Планирование обеспечения качества.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

тестирование.

1. Назовите современное определение качества ( по ИСО 9000-2000)?

А. Качество продукции – это соответствие требованиям стандартов или других нормативно-технических документов

Б. Под качеством продукции понимается совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять обусловленные или предполагаемые потребности

В. Качество- степень соответствия присущих характеристик требованиям

2. Что такое «характеристика» качества ?

А. присущая характеристика продукции, процесса или системы , вытекающая из требования

Б. свойство продукции

В. свойство продукции или услуги, удовлетворяющее требованиям заинтересованных сторон

3. Управление, обеспечение и улучшение качества осуществляется с использованием всем известного «цикла Деминга». Назовите основные этапы данного цикла.

- А. Планирование, реализация ( выполнение), контроль (проверка), исправление
  - Б. Планирование, обеспечение, управление, улучшение
  - В. Обеспечение, управление, улучшение, мониторинг
- 4.Современные представления о качестве основаны на :
- А) требованиях и пожеланиях потребителей
  - Б) принципах деятельности и производственных возможностях производителей
  - В) законодательных требованиях государства и международных стандартов
- 5.Ценность продукции для производителя- это :
- А) максимально возможная цена продукции
  - Б) отсутствие препятствий для продажи продукции
  - В) высокое качество продукции
- 6.Управление качеством согласно современным определениям включает в себя :
- А) менеджмент качества
  - Б) то же, что и менеджмент качества
  - В) Является частью менеджмента качества
- 7.Планирование качества – это :
- А). Определение производственных процессов и ресурсов для достижения качества продукции
  - Б) определение характеристик качества нового изделия и процессов
  - В) планирование производства бездефектной продукции для удовлетворения потребителей
- 8.Эволюция систем качества насчитывает :
- А) шесть фаз
  - Б) пять фаз
  - В) четыре фазы
- 9.«Звезды качества» не включают :
- А) систему мотивации
  - Б) систему взаимоотношений с поставщиками
  - В) систему взаимоотношений с инвесторами
- 10.Из российских систем управления качеством наибольшую известность получила система КС УКП .Расшифруйте данную аббревиатуру –это :
- А) Качественная система управлением и контролем продукции
  - Б) Комплексная система управления качеством продукции
  - В) Комплексная стандартизация уровня качества продукции

## **РАЗДЕЛ 6. Системы менеджмента качества гостиничных предприятий**

### **Тема 6.1. Менеджмент ресурсов гостиничного предприятия**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Мониторинг, измерение, анализ и улучшение качества гостиничных услуг
2. Проблемы качества обслуживания в гостиничном бизнесе
3. Влияние качества услуг на деятельность сервисных предприятий
4. Основные критерии оценки потребителями качества услуг

### **Тема 6.2. Управленческая деятельность руководства в области обеспечения качества**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Эмоциональное восприятие качества услуг
2. Защита прав потребителей: реалии и государственные требования
3. Требования к СМК в гостиничном предприятии
4. Преодоление трудностей при внедрении СМК в гостиничном предприятии
5. Особенности внедрения СМК в гостиничном предприятии

## 6. Требования к СМК в гостиничном предприятии

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6

**Тема практического занятия 6.1: Менеджмент ресурсов гостиничного предприятия**

**Форма практического задания: устный опрос / дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Преодоление трудностей при внедрении СМК в гостиничном предприятии
2. Особенности внедрения СМК в гостиничном предприятии
3. Суть Тотального управления качеством (TQM).
4. Модель всеобщего управления качеством.
5. Планирование уровня качества туристской услуги.

**Тема практического занятия 6.2: Управленческая деятельность руководства в области обеспечения качества**

**Форма практического задания: устный опрос / дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Планирование контроля качества туристской услуги.
2. Планирование обеспечения качества.
3. Форма выражения оценки качества гостиничного предприятия
4. Качественные методы оценки гостиничных услуг
5. Невидимые функциональные службы и системы гостиничного предприятия
6. Маркетинговые исследования в гостиничном бизнесе
7. Правила формирования анкет, опросных листов и т.д.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

тестирование.

1. До какого времени управление качеством сводилось к контролю качества и относилось к инженерно-техническим задачам ?

- А. До 80-х годов
- Б. До 50-х годов
- В. До 30-х годов

2. Методология всеобщего управления качеством «TQM» — это :

- А) система обеспечения качества продукции, основанная на спирали качества
- Б) подход к руководству организацией, основанный на всеобщем документировании функций и процессов управления предприятия
- В) подход к руководству организацией, нацеленный на качество, основанный на участии всех его членов и направленный на достижение долговременного успеха путем удовлетворения потребителя и выгоды для всех членов организации и общества

3. Будущее TQM в «концепциях совершенства бизнеса». Данные концепции включают :

- А. самооценку; измерение характеристик бизнеса ; сбалансированную систему показателей; баланс интересов различных групп, заинтересованных в результатах деятельности; человеческий фактор; удовлетворенность персонала , ориентацию на общество
- Б. ориентацию на общество ; человеческий фактор; удовлетворенность персонала; требования потребителей; моральную ответственность; ориентацию на инвесторов
- В. возможности организации; конкурентоспособность организации; ориентация на общество; социальная ответственность; вовлеченность персонала



4. Кто из гуру качества является автором концепции «тотального управления качеством» (TQC)?

- А. Ф. Кросби
- Б. Дж Джуран
- В. А. Фейгенбаум

5. Большинство национальных премий качества, являющихся моделью конкурентоспособного предприятия, использует две группы критериев. Первая группа критериев включает результаты деятельности компании. Вторая группа критериев включает:

- А) возможности компании
- Б) управление финансами
- В) рентабельность инвестиций
- Г) стратегии

6. Система менеджмента качества по ИСО 9001-2000 опирается на 8 основных принципов. Назовите эти принципы

А. Фокус на потребителей, лидерство руководителей, процессный подход, проверочный аудит; вовлеченность персонала; статистические методы; взаимовыгодные отношения с поставщиками, непрерывное улучшение

Б. Фокус на потребителя, интергративность, взаимосвязь и взаимодействие элементов управления, наличие политики и цели в области качества; человеческие ресурсы; процессный подход; взаимоотношения с поставщиками; предоставление объективных свидетельств качества

В. Ориентация на потребителей, лидерство руководителей, процессный подход, системный подход; вовлеченность персонала; принятие решений, основанных на фактах; взаимовыгодные отношения с поставщиками, непрерывное улучшение

7. Одним из международных стандартов, интегрированных в современные системы управления, являются требования стандартов OHSAS. Что даст организации применение данного стандарта?

А. даст возможность контролировать риски в отношении социальной ответственности перед обществом

Б. даст возможность контролировать риски в отношении промышленной безопасности и охраны труда

В. даст возможность контролировать риски в отношении профессионального здоровья и безопасности и улучшения своих характеристик

8. Что такое аудит (проверка) системы менеджмента качества?

А. Систематическая оценка качества продукции компании третьей стороной

Б. Деятельность, предпринимаемая для установления пригодности, результативности рассматриваемого объекта для достижения установленных требований

В. Систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев проверки

9. Важное значение для управления качеством имеет система измерений. Система управления измерениями – это:

А) организационная структура, несущая ответственность за определение и внедрение системы управления измерениями

Б) совокупность операций, необходимая для обеспечения соответствия измерительного оборудования требованиям отвечающим его назначению

В) совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов, необходимых для достижения метрологического подтверждения пригодности и постоянного управления измерениями

10. Одним из признанных в мире авторитетов в области качества является Ф. Кросби. Ему принадлежит знаменитый афоризм: «Качество – бесплатно». В чем его смысл?

- А. Был предложен новый способ учета затрат на качество, включающий предупреждение появления несоответствий, а не выявление брака и устранение дефектов
- Б. Повышение качества не требует больших затрат, так как повышение качества одновременно ведет к повышению производительности, снижению затрат
- В. За повышенные требования к качеству продукции платит не производитель, а потребитель

## **РАЗДЕЛ 7. АКТУАЛЬНЫЕ ИННОВАЦИИ В СИСТЕМЕ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВОМ КАК НАЦИОНАЛЬНАЯ ЗАДАЧА В РАЗВИТИИ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА**

Тема 7.1. Система менеджмента качества в туриндустрии как фактор повышения конкурентоспособности внутреннего туризма.

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Источники международного туристского права: основные источники, общая характеристика.
2. Международные правовые акты в сфере туризма и их роль в правовой системе Российской Федерации.
3. Общая характеристика туристского права за рубежом.
4. Программа сертификации «Голубой флаг» (BLUEFLAG)
5. GreenGlobe 21 (GG21)

Тема 7.2. Инновации, новшества, новые технологии, новые турпродукты, инновационные компьютерные технологии, маркетинговые инновации.

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. GreenKey
2. Какие международные организации в туризме и гостеприимстве вам известны
3. Обязательны или нет к применению международные стандарты в туризме и гостеприимстве
4. Какие известные бренды в туризме и гостеприимстве отличаются высоким качеством обслуживания
5. Стандарт серии ISO 14001содержащий требования к системе экологического управления
6. Экологические программы сертификации в туризме

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7**

**Форма практического задания: устный опрос / дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Становление управления качеством в РФ
2. Проблемы качества обслуживания в гостиничном бизнесе
3. Влияние качества услуг на деятельность сервисных предприятий
4. Основные критерии оценки потребителями качества услуг
5. Эмоциональное восприятие качества услуг
6. Защита прав потребителей: реалии и государственные требования
7. Обзор нормативно-правовых документов, регулирующих качество обслуживания потребителей

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

тестирование.

Тест 1

Отметьте элементы, входящие в состав путешественников, учитываемых международной статистикой туризма (посетители):

- а) жители пограничных районов (в том числе лица постоянно проживающие в одной стране (месте) и работающие в другой)
- б) студенты и молодежь, живущая за границей в общежитиях учебных заведений сроком не более 12 месяцев подряд
- в) пассажиры крупных судов, владельцы или пассажиры яхт, пассажиры групповой поездки, ночующие в поезде; члены экипажей
- г) дипломаты, сотрудники консульских учреждений и военнослужащие, направляющиеся в длительную командировку, либо возвращающиеся на Родину.
- д) лица, прибывающие в страну с целью постоянного проживания в ней
- е) путешественники, совершающие поездки с деловыми и профессиональными целями на срок не более 1 года и их деятельность не оплачивается из источника в посещаемой стране.

Тест 2

Отметьте правильное высказывание:

Посетителем считается лицо, посещающее любую страну (место) помимо той, которая является его обычным местом жительства, на срок пребывания не превышающий (месяцев):

- а) 6б) 9в) 12г) 15

Тест 3

Отметьте элементы, входящие в состав путешественников, не учитываемых статистикой туризма (прочие путешественники):

- а) путешественники, совершающие поездки с деловыми и профессиональными целями на срок не более 1 года, и их деятельность не оплачивается из источника в посещаемой стране
- б) транзитные пассажиры, не выходящие за пределы транзитной зоны морского порта или аэропорта
- в) лица, прибывающие в страну с целью работы по найму
- г) студенты и молодежь, живущая за границей в общежитиях учебных заведений сроком не более 12 месяцев подряд
- д) кочевники
- е) путешественники, совершающие поездки с туристскими целями (досуг, отдых; посещение знакомых, родственников; лечение; религия)
- ж) лица без определенного места жительства.

Тест 4

Отметьте правильное высказывание:

посетители подразделяются на:

- а) внутренние посетители; международные посетители; прочие путешественники
- б) внутренние посетители; международные посетители

Тест 5

Отметьте правильное высказывание:

основные признаки посетителя по целям поездки:

- а) занятия профессиональной деятельностью, оплачиваемой из источника в посещаемой стране (месте) на срок менее 12 месяцев
- б) занятие профессиональной деятельностью, не оплачиваемой из источника в посещаемой стране (месте) на срок менее 12 месяцев

Тест 6

Термин “международный посетитель” отличается от термина “внутренний посетитель”:

- а) сроком путешествия
- б) целью путешествия
- в) путешествием в другую страну
- г) дальностью путешествия

Тест 7

отметьте правильное высказывание, относящееся к термину “турист”

- а) посетитель, который не осуществляет ночевку в коллективном или индивидуальном средств размещения в посещаемой стране (месте)

б) посетитель, который осуществляет ночевку в коллективном или индивидуальном средстве размещения в посещаемой стране (месте)

Тест 8

Отметьте правильное высказывание:

туристические ресурсы это:

а) люди, желающие в будущем путешествовать

б) природные, исторические, социально-культурные объекты, способные удовлетворить духовные потребности туристов

в) доход фирм от туроператорской или турагентской деятельности.

Тест 9

Отметьте правильное высказывание, относящееся к термину “внутренний туризм”, используемый в туристическом контексте:

а) путешествие жителей какой-либо страны в ее пределах

б) связанная с туризмом деятельность и расходы как постоянных жителей, так и иностранных посетителей, путешествующих в пределах данной страны.

Тест 10

Отметьте правильное высказывание, относящееся к термину “внутренний туризм” с точки зрения национальных счетов:

а) связанная с туризмом деятельность и расходы как постоянных жителей, так и иностранных посетителей, путешествующих в пределах данной страны

б) путешествия жителей какой-либо страны в ее пределах

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) Очно-заочная формы обучения**

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 5)</b>		
Раздел 1. Методологические основы управления качеством в туризме и гостеприимстве	17	Подготовка реферата
Раздел 2. Стандартизация в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания	17	Подготовка эссе
Раздел 3. Сертификация в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания	18	Контрольная работа
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>52</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю),</b>	<b>52</b>	

<b>часов</b>		
<b>Модуль 2 (семестр 6)</b>		
Раздел 4. Менеджмент качества в общей системе менеджмента гостиничного предприятия	19	<b>Подготовка реферата</b>
Раздел 5. Определение удовлетворенности потребителей гостиничных услуг	19	<b>Практическое задание</b>
Раздел 6. Системы менеджмента качества гостиничных предприятий	19	<b>Контрольная работа</b>
Раздел 7. Актуальные инновации в системе менеджмента качеством как национальная задача в развитии внутреннего туризма		Контрольная работа
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>76</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>76</b>	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1:**

1. Как качество продукции, работ и услуг влияет на конкурентоспособность предприятий?
2. Какие проблемы возникают у предприятий при снижении качества продукции, работ и услуг?
3. В чем отличие пост индустриальной экономики от индустриальной?
4. Каковы основные этапы развития понятия «качество»?
5. Дать определение понятию «Качество» с указанием источника.

##### **Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

1. Значение качества услуг в жизни современного человека
2. Влияние качества услуг на деятельность сервисных предприятий
3. Основные критерии оценки потребителями качества услуг
4. Эмоциональное восприятие качества услуг

5. Защита прав потребителей: реалии и государственные требования
6. Обзор нормативно-правовых документов, регулирующих качество обслуживания потребителей
7. Сравнительный анализ определений дефиниции «качество» российскими и зарубежными учеными
8. Становление управления качеством в РФ
9. Понятие качества гостиничных услуг и проблемы его обеспечения
10. Проблемы качества обслуживания в гостиничном бизнесе
11. К. Исикава и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.
12. Э. Деминг и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.
13. Менеджмент качества в разных странах: отличительные особенности

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14539-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/510566> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03736-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/510700> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Менеджмент качества: журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
4. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Требования к СМК в гостиничном предприятии
2. Суть Тотального управления качеством (TQM).
3. Модель всеобщего управления качеством.
4. Планирование уровня качества туристской услуги.
5. Планирование контроля качества туристской услуги.
6. Планирование обеспечения качества.

#### **Перечень тем эссе к Разделу 2:**

Студенты готовят эссе по теме «Роль и значение управление качеством обслуживания в туристской и гостиничной индустрии: современное состояние, проблемы».

Подготовить эссе на тему «Роль и значение стандартов в туристской и гостиничной индустрии, в экономике страны, региона.

Подготовьте эссе на тему: «Состояние туристской и гостиничной индустрии и влияние ее на качество жизни населения (на примере Вашего города)».

В эссе используются статьи актуальные по данной тематике российских авторов («Менеджмент в России и за рубежом», «Менеджмент качества» и др.). Эссе сдаётся преподавателю. Объём эссе должен быть от 3 до 5 страниц компьютерного текста шрифтом 14с интервалом до 1,5 и должен представлять собой целостное раскрытие поставленной темы. Правила оформления - общепринятые, т.е. должны быть указаны источники информации, список использованной литературы и т.д. При выполнении эссе студенты используют конкретные статистические показатели, характеризующие развитие и динамику туристской и гостиничной индустрии РФ и регионе.

Эссе оценивается по следующим показателям: написание, оформление, подготовка доклада, презентации, участие в ответах на вопросы, выполнение задания в срок.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Салихов, В. А. Управление качеством : учебное пособие : [12+] / В. А. Салихов. – Изд. 3-е, доп. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 128 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695400> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр.: с. 107. – ISBN 978-5-4499-2880-1. – Текст : электронный.
2. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512424> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Менеджмент качества: журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
4. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Мониторинг, измерение, анализ и улучшение качества гостиничных услуг
2. Менеджмент ресурсов гостиничного предприятия
3. Управленческая деятельность руководства в области обеспечения качества
4. Преодоление трудностей при внедрении СМК в гостиничном предприятии
5. Особенности внедрения СМК в гостиничном предприятии

### **Перечень тем контрольных работ к Разделу 3:**

#### **Форма практического задания: контрольная работа / (по вариантам)**

##### **Темы вопросов:**

1. Определить стандарты внешнего вида для сотрудников службы приема и размещения гостинцы. Указать требования для мужчин и женщин. Рассчитать затраты на введение фирменной одежды
2. Организационная культура гостиничного предприятия. Разработать основные положения корпоративного кодекса для гостиницы. Рассчитать затраты на введение
3. Составить план корпоративного обучения персонала гостиницы по заданным данным. Определить необходимые программы и рассчитать затраты на проведение обучения.
4. Провести анализ организационной структуры управления гостиницей и дать рекомендации по совершенствованию.

5. Провести анализ организационной структуры управления гостиницей и определить центры ответственности за менеджмент качества. Определить методы мотивации и произвести необходимые расчеты.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14539-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510566> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512424> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12241-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518680> (дата обращения: 06.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. *Менеджмент качества, функции менеджмента качества.*
2. *Подходы к управлению качеством гостиничного предприятия.*
3. *Модель управления качеством обслуживания в гостинице.*
4. *Качество услуг гостиничного предприятия как соответствие стандартам.*
5. *Требованиям рынка и потребностям потребителей услуг.*
6. *Подходы к управлению качеством предприятия туриндустрии.*

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 4:**

1. Значение качества услуг в жизни современного человека
2. Влияние качества услуг на деятельность сервисных предприятий
3. Основные критерии оценки потребителями качества услуг
4. Эмоциональное восприятие качества услуг
5. Защита прав потребителей: реалии и государственные требования
6. Обзор нормативно-правовых документов, регулирующих качество обслуживания потребителей
7. Сравнительный анализ определений дефиниции «качество» российскими и зарубежными учеными
8. Становление управления качеством в РФ
9. Понятие качества гостиничных услуг и проблемы его обеспечения
10. Проблемы качества обслуживания в гостиничном бизнесе
11. К. Исикава и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.



12. Э. Деминг и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.
13. Менеджмент качества в разных странах: отличительные особенности

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14539-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510566> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512424> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Менеджмент качества: журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
4. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Суть Тотального управления качеством (TQM).
2. Модель всеобщего управления качеством.
3. Планирование уровня качества туристской услуги.
4. Планирование контроля качества туристской услуги.
5. Планирование обеспечения качества.

##### **Перечень тем практических заданий к Разделу 5: (по вариантам)**

1. Установить с помощью ABC-анализа и диаграммы Парето важнейшие факторы, обуславливающие спрос на услуги гостиницы, с целью повышения конкурентоспособности
2. Разработать опросный лист для оценки качества гостиничных услуг
3. Среди жителей г. N был проведен опрос, целью которого было выяснение их мнения о том, какие факторы качества туристических услуг более всего важны для развития в их городе туризма (на примере туристического агентства, находящегося в другом городе). В опросе приняли участие 15 тыс. жителей города. Значимость фактора определяется как количество голосов жителей, посчитавших этот фактор наиболее влияющим на неценовой характер спроса. (В опросе не менее 8 факторов).
4. Разработать контрольный листок для оценки качества выполнения работниками гостиницы своих обязанностей

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14539-7. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510566> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03736-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510700> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Планирование контроля качества туристской услуги.
2. Планирование обеспечения качества.
3. Форма выражения оценки качества гостиничного предприятия
4. Качественные методы оценки гостиничных услуг
5. Невидимые функциональные службы и системы гостиничного предприятия
6. Маркетинговые исследования в гостиничном бизнесе
7. Правила формирования анкет, опросных листов и т.д.

#### **Перечень тем контрольных работ к Разделу 6:**

##### **По данной информации Составить памятку туристу**

Туристское право Омана

Законодательство Омана достаточно универсально, но в нем недостаточно детальных положений, необходимых для отрасли, и слишком много отдано на усмотрение государственного аппарата. В Омане принят закон о туризме, глава IV которого регулирует деятельность отелей и «иных туристических объектов». Статья 13 предусматривает их классификацию. Создание профессиональных объединений работников туристической отрасли разрешается в соответствии с положениями статьи 14 в соответствии с Законом о частных объединениях. Статьи 15, 16 и 17 относятся к таймшерным объектам. Законом (глава VI) регулируется деятельность туристических офисов, к которым относятся такие традиционные предприятия как турагенты и тур- 273 операторы. Не применяется к организаторам хаджей и умра (программам паломничества). Правила, применимые для туристических офисов, предусматриваются в Исполнительных распоряжениях. Гиды-экскурсоводы обязаны получать лицензии для оказания туристических услуг (статья 20). Генеральная дирекция туризма МСІ несет ответственность за систему лицензирования и требует предоставления туристическими предприятиями регулярно информации, программ деятельности и прочего в Генеральную дирекцию. Рекламные материалы также требуют предварительного одобрения Генеральной дирекции. Необходимо отметить, что иностранные компании вправе осуществлять деятельность при условии получения лицензии на ведение туристического бизнеса в Омане.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-14539-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/510566> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03736-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/510700> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12241-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/518680> (дата обращения: 06.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 7**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7**

1. Система менеджмента качества в туриндустрии как фактор повышения конкурентоспособности внутреннего туризма.
2. Общая характеристика туристского права за рубежом.
3. Программа сертификации «Голубой флаг» (BLUEFLAG)
4. GreenGlobe 21 (GG21)
5. Инновации, новшества, новые технологии, новые турпродукты.
6. Инновационные компьютерные технологии, маркетинговые инновации.
7. Обязательны или нет к применению международные стандарты в туризме и гостеприимстве
8. Какие известные бренды в туризме и гостеприимстве отличаются высоким качеством обслуживания
9. Стандарт серии ISO 14001содержащий требования к системе экологического управления
10. Экологические программы сертификации в туризме

### **Перечень тем контрольных работ к Разделу 7:**

Гостиница «Солнечный свет» по результатам деятельности в 2018 году получила меньший объем реализованных услуг. Руководство фирмы провело исследование (анкетирование и анализ финансовых результатов), а также анализ жалоб клиентов.

Было принято решение о внедрении в управление СМК. У руководства есть 3 варианта:

- 1) пригласить консалтинговую фирму для разработки внедрения СМК;
- 2) пригласить представителей бизнеса для оказания помощи в разработке и внедрении

СМК;

-3)осуществить разработку и внедрение совместно с консалтинговой фирмой.

1 вариант: полностью разработка и внедрение 329 тыс. руб., сопровождение в течение 1 года 20 тыс. руб., а запланированные темпы роста объема реализованных услуг 3%

2 вариант: участие представителей гостиничной индустрии: разработка (адаптация имеющейся у них) СМК 55 тыс. руб., обслуживание специалистом СМК 13 тыс. руб. в месяц,

найм специалиста и организация рабочего места 40 тыс. руб., с заработной платой 25 тыс. руб. в месяц, Темпы роста 4%;

3 вариант: частичное участие в разработке СКМ консалтинговой фирмой 250 тыс. руб., консалтинг в течение 1 года 20 тыс. руб. в месяц. При этом оператор вводит должность менеджера по качеству с заработной платой 15 тыс. руб. в месяц. Затраты на организацию рабочего места 20 тыс. руб. Планируемые темпы роста выручки 6 %.

Укажите лучший вариант, если по итогам 2018 года объем выручки составил 50454 тыс. руб., а себестоимость 36 567 тыс. руб.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7.**

1. Салихов, В. А. Управление качеством : учебное пособие : [12+] / В. А. Салихов. – Изд. 3-е, доп. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 128 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695400> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр.: с. 107. – ISBN 978-5-4499-2880-1. – Текст : электронный.
2. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512424> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Менеджмент качества: журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
4. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом

обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) являются два экзамена, которые проводятся в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел -1	ОПК-3  ПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. Может ли уровень качества быть постоянным?                      -да, может                      -нет, не может                      -да, может, но только в том случае, если достигнуты высокие результаты в управлении качеством</p> <p>2. Вопросы качества актуальны на этапе:                      -оказания услуги                      -проектирования услуги                      -пост продажного обслуживания                      -все ответы верны</p> <p>3. Ценность услуги для потребителя определяется                      -качеством услуги                      -востребованностью услуги                      -платежеспособностью потребителя                      -все ответы верны</p> <p>4. Понимание качества одинаково у:                      -американцев и японцев                      -русских и немцев</p>

				<ul style="list-style-type: none"><li>-у всех народов и национальностей</li><li>-у всех народов разное</li><li>5. Укажите ученых, занимавшихся вопросами постиндустриальной экономики</li><li>-З. Бжежинский</li><li>-А. Маслоу</li><li>-З. Фрейд</li><li>-Д. Белл</li><li>6. Укажите ученых, занимавшихся вопросами качества</li><li>-М. Портер</li><li>-Э. Деминг</li><li>-З. Бжежинский</li><li>-все указанные ученые</li><li>7. Уберите лишнее: теория постиндустриальной экономики определила три альтернативы развития для стран</li><li>-страна-мировое производство</li><li>-страна поставщик природных ресурсов</li><li>-страна – кредитор</li><li>-страна – элита</li><li>8. принципы семейных отношений в рабочих коллективах характерны для</li><li>-США</li><li>-России</li><li>-Китая</li><li>-Японии</li><li>9. Международная организация по стандартизации основана в</li><li>-2000 году</li><li>-1991 году</li><li>-1900 году</li><li>-1946 году</li><li>10. Российская Федерация</li><li>-является членом ИСО</li><li>-не является членом ИСО</li><li>-подала заявку на членство в ИСО</li></ul>
--	--	--	--	--

2	Раздел -2	ОПК-3 ПК-4	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определить стандарты внешнего вида для сотрудников службы приема и размещения гостинцы. Указать требования для мужчин и женщин. Рассчитать затраты на введение фирменной одежды</li> <li>2. Организационная культура гостиничного предприятия. Разработать основные положения корпоративного кодекса для гостиницы. Рассчитать затраты на введение</li> <li>3. Составить план корпоративного обучения персонала гостиницы по заданным данным. Определить необходимые программы и рассчитать затраты на проведение обучения.</li> <li>4. Провести анализ организационной структуры управления гостиницей и дать рекомендации по совершенствованию.</li> <li>5. Провести анализ организационной структуры управления гостиницей и определить центры ответственности за менеджмент качества. Определить методы мотивации и произвести необходимые расчеты.</li> </ol>
3	Раздел -3	ОПК-3 ПК-4	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Российская Федерация <ul style="list-style-type: none"> <li>-является членом ИСО</li> <li>-не является членом ИСО</li> <li>-подала заявку на членство в ИСО</li> </ul> </li> <li>2.Реализационный подход к управлению <ul style="list-style-type: none"> <li>-ориентирован на потребителей</li> <li>-ориентирован на улучшение качества</li> <li>-ориентирован на полную загрузку производственных мощностей</li> <li>-все ответы верны</li> </ul> </li> <li>3.При управлении фаст-фудом Мак Дональдс используется концепция <ul style="list-style-type: none"> <li>-товарная</li> <li>-маркетинговая</li> <li>-региональная</li> <li>-рыночная</li> </ul> </li> <li>4.Управление качеством в своем развитии имеет <ul style="list-style-type: none"> <li>-2 этапа</li> <li>-4 этапа</li> <li>-не имеет этапов</li> </ul> </li> <li>5.Локальные стандарты – это стандарты <ul style="list-style-type: none"> <li>-отдельных государств</li> </ul> </li> </ol>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>-отдельных предприятий</li> <li>-отдельных отраслей экономики</li> <li>-отдельных регионов</li> <li>6.Сертификация является <ul style="list-style-type: none"> <li>-подтверждением стандарту</li> <li>-обязательной процедурой для продукции государственных предприятий</li> <li>-все ответы верны</li> </ul> </li> <li>7.Кружки качества появились в <ul style="list-style-type: none"> <li>-Британии</li> <li>-России</li> <li>-Японии</li> <li>-США</li> </ul> </li> <li>8.При управлении качеством главным является <ul style="list-style-type: none"> <li>-управление качеством услуг</li> <li>-управление качеством обслуживания</li> <li>-оба ответа верны</li> </ul> </li> <li>9.Наибольшим доверием у потребителей пользуется <ul style="list-style-type: none"> <li>-само сертификация</li> <li>-независимая экспертная оценка</li> <li>-не имеет значения, главное наличие сертификата</li> </ul> </li> <li>10.Национальные стандарты могут не соответствовать мировым <ul style="list-style-type: none"> <li>-утверждение верно</li> <li>-утверждение неверно</li> <li>-не имеет значения</li> </ul> </li> </ul>
4	Раздел -4	ОПК-3  ПК-4	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработать опросный лист для оценки качества гостиничных услуг</li> <li>2. Среди жителей г. N был проведен опрос, целью которого было выяснение их мнения о том, какие факторы качества туристических услуг более всего важны для развития в их городе туризма (на примере туристического агентства, находящегося в другом городе). В опросе приняли участие 15 тыс. жителей города. Значимость фактора определяется как количество голосов жителей, посчитавших этот фактор наиболее влияющим на неценовой характер спроса. (В опросе не менее 8 факторов).</li> <li>3. Разработать контрольный листок для оценки качества выполнения работниками гостиницы своих обязанностей</li> </ol>

5	Раздел -5	ОПК-3  ПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. В настоящее время действует понятие качества, определенное стандартом ИСО серии 9000:</p> <p>а) «Качество – степень, с которой совокупность собственных характеристик выполняет требования»;</p> <p>б) «Качество продукции – совокупность свойств продукции, обуславливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением»;</p> <p>в) «Качество – совокупность характеристик объекта, относящиеся к его способности удовлетворять установленные и предполагаемые потребности».</p> <p>2. Модель Кано включает в себя следующие группы характеристик:</p> <p>а) количественные, сюрпризные характеристики;</p> <p>б) обязательные, сюрпризные характеристики;</p> <p>в) обязательные, количественные, сюрпризные характеристики.</p> <p>3. Управление процессами на основе применения статистических методов впервые появились:</p> <p>а) в фазе отбраковки;</p> <p>б) в фазе контроля качества;</p> <p>в) в фазе управления качеством.</p> <p>4. Первые профессионалы в области качеств (инспекторы или контролеры) появились:</p> <p>а) в фазе отбраковки;</p> <p>б) в фазе контроля качества;</p> <p>в) в фазе управления качеством.</p> <p>5. Действующая в настоящее время версия стандартов ИСО серии 9000 появилась в:</p> <p>а) 1987 г.; б) 1997 г.; в) 2005 г.</p> <p>6. В настоящее время в развитых странах приоритетами являются:</p> <p>а) качество фирмы;</p> <p>б) качество производственных процессов;</p> <p>в) качество жизни.</p> <p>7. TQM (Total Quality management) – это:</p> <p>а) комплексная система управления, нацеленная на постоянное совершенствование качества на основе участия всех сотрудников организации;</p> <p>б) подход к вовлечению сотрудников компании в процесс совершенствования качества;</p>
---	-----------	-------------------	---------------------------	---

				<p>в) система взаимоотношений поставщиков и потребителей.</p> <p>8. Главными составляющими качества продукта являются:</p> <p>а) технические характеристики;</p> <p>б) безопасность и надежность;</p> <p>в) технические, эстетические, экологические характеристики, безопасность и надежность.</p> <p>9. Процедуры рока-уоке используются:</p> <p>а) только в производстве;</p> <p>б) только в сфере услуг;</p> <p>в) и в производстве, и в сфере услуг.</p> <p>10. Подход TQM означает, что качество обеспечивается и совершенствуется:</p> <p>а) на стадиях проектирования и производства;</p> <p>б) на стадиях проектирования, производства и послепродажного обслуживания;</p> <p>в) на стадиях маркетинговых исследований, проектирования, производства и послепродажного обслуживания.</p>
6	<b>Раздел -6</b>	ОПК-3 ПК-4	Контрольная работа	<p>Назовите иностранных ученых в области качества и дайте краткую характеристику основным их трудам.</p> <p>Назовите отечественных ученых в области качества и дайте краткую характеристику основным их трудам.</p> <p>К. Исикава и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.</p> <p>Э. Деминг и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.</p> <p>Менеджмент качества в разных странах: отличительные особенности</p> <p>Почему в гостиничной деятельности качество определяет коммерческий успех предприятия?</p>
7	<b>Раздел -7</b>	ОПК-3 ПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. До какого времени управление качеством сводилось к контролю качества и относилось к инженерно-техническим задачам ?</p> <p>А. До 80-х годов</p> <p>Б. До 50-х годов</p>

			<p>вание</p> <p>В. До 30- х годов</p> <p>2.Методология всеобщего управления качеством «TQM» — это :</p> <p>А) система обеспечения качества продукции, основанная на спирали качества</p> <p>Б) подход к руководству организацией, основанный на всеобщем документировании функций и процессов управления предприятия</p> <p>В) подход к руководству организацией, нацеленный на качество, основанный на участии всех его членов и направленный на достижение долговременного успеха путем удовлетворения потребителя и выгоды для всех членов организации и общества</p> <p>3.Будущее TQM в « концепциях совершенства бизнеса». Данные концепции включают :</p> <p>А. самооценку; измерение характеристик бизнеса ; сбалансированную систему показателей; баланс интересов различных групп, заинтересованных в результатах деятельности; человеческий фактор; удовлетворенность персонала , ориентацию на общество</p> <p>Б. ориентацию на общество ;человеческий фактор; удовлетворенность персонала; требования потребителей; моральную ответственность; ориентацию на инвесторов</p> <p>В. возможности организации; конкурентоспособность организации; ориентация на общество; социальная ответственность; вовлеченность персонала</p> <p>4.Кто из гуру качества является автором концепции «тотального управления качеством» ( TQC )?</p> <p>А. Ф. Кросби</p> <p>Б. Дж Джуран</p> <p>В. А. Фейгенбаум</p> <p>5..Большинство национальных премий качества, являющихся моделью конкурентоспособного предприятия , использует две группы критериев. Первая группа критериев включает результаты деятельности компании . Вторая группа критериев включает:</p> <p>А) возможности компании</p> <p>Б) управление финансами</p> <p>В) рентабельность инвестиций</p> <p>Г) стратегии</p> <p>6.Система менеджмента качества по ИСО 9001-2000 опирается на 8 основных принципов. Назовите эти принципы</p> <p>А. Фокус на потребителей, лидерство руководителей, процессный подход, проверочный</p>
--	--	--	---

			<p>аудит; вовлеченность персонала; статистические методы; взаимовыгодные отношения с поставщиками, непрерывное улучшение</p> <p>Б. Фокус на потребителя, интергративность, взаимосвязь и взаимодействие элементов управления, наличие политики и цели в области качества ; человеческие ресурсы; процессный подход; взаимоотношения с поставщиками; предоставление объективных свидетельств качества</p> <p>В. Ориентация на потребителей, лидерство руководителей, процессный подход, системный подход; вовлеченность персонала; принятие решений, основанных на фактах; взаимовыгодные отношения с поставщиками, непрерывное улучшение</p> <p>7. Одним из международных стандартов, интегрированных в современные системы управления, являются требования стандартов OHSAS Что даст организации применение данного стандарта ?</p> <p>А. даст возможность контролировать риски в отношении социальной ответственности перед обществом</p> <p>Б. даст возможность контролировать риски в отношении промышленной безопасности и охраны труда</p> <p>В. даст возможность контролировать риски в отношении профессионального здоровья и безопасности и улучшения своих характеристик</p> <p>8. Что такое аудит ( проверка) системы менеджмента качества?</p> <p>А. Систематическая оценка качества продукции компании третьей стороной</p> <p>Б. Деятельность, предпринимаемая для установления пригодности, результативности рассматриваемого объекта для достижения установленных требований</p> <p>В. Систематический , независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев проверки</p> <p>9. Важное значение для управления качеством имеет система измерений. Система управления измерениями – это:</p> <p>А) организационная структура, несущая ответственность за определение и внедрение системы управления измерениями</p> <p>Б) совокупность операций, необходимая для обеспечения соответствия измерительного оборудования требованиям отвечающим его назначению</p> <p>В) совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов, необходимых для достижения метрологического подтверждения пригодности и постоянного управления</p>
--	--	--	--



				<p>измерениями</p> <p>10. Одним из признанных в мире авторитетов в области качества является Ф. Кросби. Ему принадлежит знаменитый афоризм: «Качество – бесплатно». В чем его смысл?</p> <p>А. Был предложен новый способ учета затрат на качество, включающий предупреждение появления несоответствий, а не выявление брака и устранение дефектов</p> <p>Б. Повышение качества не требует больших затрат, так как повышение качества одновременно ведет к повышению производительности, снижению затрат</p> <p>В. За повышенные требования к качеству продукции платит не производитель, а потребитель</p>
--	--	--	--	---

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ОПК-3  ПК-4	<ol style="list-style-type: none"><li>8. Качество –всемирное поле конкуренции.</li><li>9. Японский менеджмент качества и его особенности.</li><li>10. Японские ученые в области качества и их достижения в этой области.</li><li>11. Американские ученые в области качества и их достижения в этой области.</li><li>12. Отечественные ученые в области качества и их достижения в этой области.</li><li>13. Американский подход к менеджменту качества</li><li>14. Проблемы качества российских предприятий</li><li>15. Качество гостиничных услуг как основа конкурентоспособности гостиничного предприятия</li><li>16. Этапы управления качеством в мире</li><li>17. Концепция пост индустриальной экономики</li><li>18. Национальный аспект качества</li><li>19. Политический аспект качества</li><li>20. Моральный аспект качества</li><li>21. Социальный аспект качества</li><li>22. Экономический аспект качества</li><li>23. Значение качества услуг в жизни современного человека</li><li>24. Влияние качества услуг на деятельность сервисных предприятий</li><li>25. Основные критерии оценки потребителями качества услуг</li><li>26. Эмоциональное восприятие качества услуг</li><li>27. Защита прав потребителей: реалии и государственные требования</li><li>28. Обзор нормативно-правовых документов, регулирующих качество обслуживания потребителей</li><li>29. Сравнительный анализ определений дефиниции «качество» российскими и зарубежными учеными</li><li>30. Становление управления качеством в РФ</li></ol>

- |  |
|--|
| <p>31. Понятие качества гостиничных услуг и проблемы его обеспечения</p> <p>32. Проблемы качества обслуживания в гостиничном бизнесе</p> <p>33. К. Исикава и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.</p> <p>34. Э. Деминг и его вклад в развитие управления качеством на теоретическом и практическом уровнях.</p> <p>35. Менеджмент качества в разных странах: отличительные особенности</p> |
|--|

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14539-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510566> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03736-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510700> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Салихов, В. А. Управление качеством : учебное пособие : [12+] / В. А. Салихов. — Изд. 3-е, доп. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 128 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695400> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр.: с. 107. — ISBN 978-5-4499-2880-1. — Текст : электронный.
4. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512424> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12241-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518680> (дата обращения: 06.03.2023).
3. Менеджмент качества: журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-35.html> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
4. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247> (дата обращения: 08.03.2023).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзаменам. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
----------------	--	--------------------------------------	--

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриата</i> по направлению подготовки <i>43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>2</u> от «27» апреля 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20____ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20____ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20____ года	__-__-____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ГОСТИНИЧНО-РЕСТОРАННОМ БИЗНЕСЕ**

**Направление подготовки**

**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**

**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

***очно-заочная***

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	19
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	20
3.3. Темы курсовой работы.....	28
3.4 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	29
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	31
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	31
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	32
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	32
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	32
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	33
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	35
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	35
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	41
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	46
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	46
5.1.1. Основная литература.....	46
5.1.2. Дополнительная литература.....	46
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	46
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	47
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	48
5.4.1. Средства информационных технологий .....	48
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	48
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	48
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	49
5.6. Образовательные технологии.....	49
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	50

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Операционный менеджмент в гостинично-ресторанном бизнесе» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины «Операционный менеджмент в гостинично-ресторанном бизнесе» разработана кандидатом экономических наук, доцентом Шадской И.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион  
Сухаревский, Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

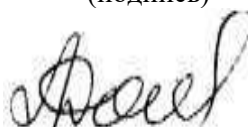
Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о базовых принципах, основных категориях, современных концепциях, теоретических положениях и практических методах управления основной деятельностью предприятий туристской и гостинично-ресторанной индустрии и умений, разработки эффективной операционной стратегии.

Задачи дисциплины (модуля):

1. иметь системные представления о функционировании операционных составляющих деятельности предприятий гостинично-ресторанного бизнеса;
2. владеть методами установления целей предпринимательской стратегии, понимать ее роль, значение и взаимосвязь с общей стратегией предприятия;
3. уметь грамотно формулировать производственные задачи и владеть методологией их решения;
4. знать структуру производственной системы и функции менеджера (в зависимости от иерархических уровней и распределения функций между службами и подразделениями гостиничного предприятия);
5. владеть навыками сбора, анализа и преобразования информации производственного и экономического характера на предприятиях гостинично-ресторанного бизнеса;
6. владеть методами выстраивания и управления системой качества, стандартизации и сертификации;
7. знать основные принципы и подходы к управлению проектами;
8. овладеть современными интегрированными программными продуктами, обеспечивающим эффективное управление и контроль производственной деятельности в гостинице.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-1.2 Осуществляет поиск и применяет технологические	<i>Знать:</i> технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания <i>Уметь:</i> определять потребность в

	общественного питания	новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания. <i>Владеть:</i> методами поиска и применения технологических новаций в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.
		ОПК-1.3 Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	
	ПК-2 Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	ПК-2.1 Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий	<i>Знать:</i> спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий <i>Уметь:</i> применять современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности <i>Владеть:</i> методами разработки предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья
		ПК-2.2 Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности	
		ПК-2.3 Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 8 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с	98	48	50		

<b>педагогическими работниками</b>					
Лекционные занятия	32	16	16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	64	32	32		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	64	32	32		
Консультации	2		2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	163	87	76		
Курсовая работа			КР		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>		
Форма промежуточной аттестации		зачет/ КР	экзамен		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>288</b>	<b>144</b>	<b>144</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 6)</b>											
<b>РАЗДЕЛ 1. Операционный менеджмент в отрасли туризма</b>	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>					
Тема 1.1. Понятие и предмет операционного менеджмента в контексте операционных систем в сфере туризма и гостеприимства	16	10	6	2		4					
Тема 1.2. Операционные основы формирования туристского	17	11	6	2		4					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации
продукта										
<b>РАЗДЕЛ 2. Операционный менеджмент в отрасли гостеприимства</b>	<b>34</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 2.1. Операционные основы формирования гостиничного продукта	17	11	6	2		4				
Тема 2.2. Дополнительные услуги как часть операционной деятельности в сфере гостеприимства	17	11	6	2		4				
<b>РАЗДЕЛ 3. Операционный менеджмент в отрасли общественного питания</b>	<b>34</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 3.1. Базовые операционные процессы службы питания	17	11	6	2		4				
Тема 3.2. Операционные аспекты организации питания в гостиничных предприятиях	17	11	6	2		4				
<b>РАЗДЕЛ 4. Управленческие аспекты операционного менеджмента в сфере туризма и гостеприимства</b>	<b>34</b>	<b>22</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 4.1. Формирование операционной стратегии организации в сфере туризма и гостеприимства	17	11	6	2		4				
Тема 4.2. Управление качеством услуг в операционном менеджменте в сфере туризма и гостеприимства	17	11	6	2		4				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	зачет									
<b>Общий объем часов по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>87</b>	<b>48</b>	<b>16</b>		<b>32</b>				



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации
<b>Модуль 2 (Семестр 7)</b>										
<b>РАЗДЕЛ 5. Управление текущей деятельностью предприятия сферы туризма и гостеприимства.</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 5.1. Управление инфраструктурой и материальными ресурсами предприятия сферы туризма и гостеприимства.	16	10	6	2		4				
Тема 5.2. Системы управления предприятиями (PMS). Зеленые и бережливые технологии в гостеприимстве.	15	9	6	2		4				
<b>РАЗДЕЛ 6. Операционный менеджмент затрат на формирование туристского, гостиничного, экскурсионного продукта</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 6.1. Управление затратами в операционном менеджменте в сфере туризма и гостеприимства	16	10	6	2		4				
Тема 6.2. Операционная деятельность экскурсионных компаний	15	9	6	2		4				
<b>РАЗДЕЛ 7. Цифровые сервисы в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания</b>	<b>3</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 7.1. Цифровизация операционного менеджмента в сфере туризма и гостеприимства	16	10	6	2		4				
Тема 7.2. Применение цифровых технологий в операционном менеджменте	15	9	6	2		4				
<b>РАЗДЕЛ 8. Эффективность операционной управленческой деятельности в сфере туризма и</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации
<b>гостеприимства</b>										
Тема 8.1. Технология разработки и оценка эффективности управленческих решений в сфере туризма и гостеприимства	16	10	6	2		4				
Тема 8.2. Анализ эффективности операционной деятельности	15	9	6	2		4				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	экзамен									
<b>Общий объем часов по дисциплине (модулю)</b>	<b>144</b>	<b>76</b>	<b>48</b>	<b>16</b>		<b>32</b>			<b>2</b>	
<b>Общий объем часов по дисциплине</b>	<b>288</b>	<b>163</b>	<b>96</b>	<b>32</b>		<b>64</b>			<b>2</b>	

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ОПЕРАЦИОННОГО МЕНЕДЖМЕНТА В СФЕРЕ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

#### **РАЗДЕЛ 1. Операционный менеджмент в отрасли туризма**

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Особенности операционного менеджмента в сфере услуг. Сравнительная характеристика материального производства и экономической деятельности в сфере услуг. Типология организаций в сфере услуг. Туристские, гостиничные и ресторанные услуги как объект и предметная область для операционного менеджмента.

#### **Тема 1.1. Понятие и предмет операционного менеджмента в контексте операционных систем в сфере туризма и гостеприимства**

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Бизнес-процесс и варианты определения его значения, вход, выход и ресурс бизнес-процесса, владелец процесса, клиенты (потребители) процессов, типовые элементы бизнес-процесса, внутренние и внешние клиенты. Пять составляющих процесса: технология, персонал, материалы, оборудование, производственная среда. Регламент бизнес-процесса. Жизненный цикл процесса, формирование бизнес-процессов организации из 9 бизнес-процессов подразделений, «объемные» бизнес-процессы, формирование матриц ответственности по бизнес-процессам. Аспекты анализа и проектирование кросс-функциональных бизнес-процессов как средство повышения эффективности организаций в индустрии туризма и гостеприимства. Описание процессов как средство оптимизация потоков работ внутри подразделений и организационной структуры. Примеры и основные области процессной архитектуры и референтные модели бизнес процессов. Цепочки создания ценности. Эффективность организации в современных условиях: быстрая адаптация к изменениям (business agility), диджитализация (digital enterprise)

#### **Тема 1.2. Операционные основы формирования туристского продукта**

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Классификация и типология туристских услуг. Факторы, тенденции и тренды соотношения организованной и самостоятельной компонент в путешествиях. Основные различия между туроператором и турагентом. Туроператор как составитель турпакета. Турагент как розничный продавец туров. Основные аспекты подбора туроператорами поставщиков услуг. Функционально-стоимостной анализ процесса проектирования турпродукта. Основные факторы, влияющие на уровень, динамику и методику ценообразования. Каталог туроператора как основной носитель информации для продвижения туристского продукта. Виды каталогов. Выявление факторов конкурентоспособности туристского и гостиничного продукта. Особенности разработки и продвижения туристских продуктов на примерах гастрономического туризма/делового туризма/медицинского туризма/экологического туризма.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Тема практического занятия тема 1.1:**

**Форма практического задания:** дискуссии

#### **Темы дискуссий:**

1. Бизнес-процессы как средство повышения эффективности организаций в индустрии туризма и гостеприимства.
2. Процессы внутри подразделений и организационной структуры.
3. Особенности цепочек создания ценности.

4. Определение эффективности организации сферы туризма и гостеприимства в современных условиях

### **Тема практического занятия тема 1.2:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Различные варианты каталогов туроператоров.
2. Конкурентоспособность туристского и гостиничного продукта.
3. Продвижение турпродукта.
4. Особенности в зависимости от видов туризма.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 2. Операционный менеджмент в отрасли гостеприимства**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Основные этапы разработки гостиничного продукта. Предоставление дополнительных и персональных услуг по организации питания, транспортного и экскурсионного обслуживания. Работа бизнес-центра, сервис-бюро, оздоровительного центра и т.д. Услуги питания как составляющая гостиничного продукта и фактор создания конкурентных преимуществ. Основные аспекты технологий гостиничной деятельности: гостевой цикл, бронирование и его типы (гарантированное, негарантированное, сверхбронирование), основные и дополнительные услуги, их комплиментарность, функциональные процессы в гостиницах. Технологическая цепочка взаимодействия гостиничных служб при оказании услуги размещения.

### **Тема 2.1. Операционные основы формирования гостиничного продукта**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Характеристика цикла обслуживания гостя в зависимости от категоричности отеля. Видимые гостю бизнес-процессы и их особенности. Невидимые гостю бизнес-процессы. Пути оптимизации бизнес-процессов. Бизнес-процессы и стандартные операционные процедуры службы приема и размещения, административно-хозяйственной службы, службы питания, службы управления персоналом, IT службы, инженерной службы, службы безопасности. Оптимизация операционных процедур взаимодействия между службами гостиничного предприятия. Инновационные технологии и подходы к проектированию гостиничных услуг

### **Тема 2.2. Дополнительные услуги как часть операционной деятельности в сфере гостеприимства**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Дополнительные услуги как составляющая гостиничного продукта и фактор создания конкурентных преимуществ. Организация дополнительных центров доходности в гостиничном предприятии. Предоставление дополнительных и персональных услуг по организации питания, транспортного и экскурсионного обслуживания. Работа бизнесцентра, сервис-бюро, оздоровительного центра и т.д. Услуги питания как 11 составляющая гостиничного продукта и фактор создания конкурентных преимуществ. Анимационный сервис в операционной деятельности гостиничных предприятий. Особенности проектирования тематических ресторанов в гостиницах. Технологии экскурсионного сервиса как дополнительные услуги.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия тема 2.1:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Цикл обслуживания гостя. Особенности.
2. Видимые и невидимые гостю бизнес-процессы.
3. Основные направления оптимизации бизнес-процессов в организациях сферы гостеприимства.
4. Особенности бизнес-процессов основных гостиничных служб.
5. Применение инновационных технологии и особенности в проектировании гостиничных услуг.

### **Тема практического занятия тема 2.2:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Современные подходы к проектированию тематических ресторанов в гостиницах.
2. Анимационный сервис в операционной деятельности гостиничных предприятий.
3. Особенности экскурсионного сервиса как дополнительной услуги.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля –контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 3. Операционный менеджмент в отрасли общественного питания**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Служба общественного питания в гостинице (ресторанная служба). Базовые операционные процессы службы питания: обслуживание гостей в ресторанах и барах гостиницы. Обслуживание банкетов, презентаций и праздничных мероприятий. Различные методы обслуживания: «а ля карт», «а парт», «табльдот», шведский стол. Организация дополнительных операционных процессов в службе питания: обслуживание банкетов, деловых и праздничных мероприятий. Дополнительные услуги: организация торжеств, питание в номере, сервис на этаже, мини бары в номере и др. Контроль производственных процессов службы питания в гостиничных предприятиях Новые формы и форматы организации питания в гостинице. Электронные системы управления, интерактивное меню, конвейерные системы, роботизация, облачные системы, использование QR, подсчет калорийности, использование звуковых и световых решений, алгоритмы сокращения времени обслуживания, цифровизация листов ожидания, платформы обратной связи и кастомизации. Использование Big Data при проектировании расположения заведения общественного питания по количеству постоянных клиентов, месту жительства перспективных клиентов, частоте посещения заведений и наиболее часто заказываемым блюдам.

### **Тема 3.1. Базовые операционные процессы службы питания**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Служба общественного питания в гостинице (ресторанная служба). Базовые операционные процессы службы питания: обслуживание гостей в ресторанах и барах гостиницы. Обслуживание банкетов, презентаций и праздничных мероприятий. Различные методы обслуживания: «а ля карт», «а парт», «табльдот», шведский стол. Организация дополнительных операционных процессов в службе питания: обслуживание банкетов, деловых и праздничных мероприятий. Дополнительные услуги: организация торжеств, питание в номере, сервис на этаже, мини бары в номере и др.

### **Тема 3.2. Операционные аспекты организации питания в гостиничных предприятиях**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Контроль производственных процессов службы питания в гостиничных предприятиях Новые формы и форматы организации питания в гостинице. Электронные системы управления, интерактивное меню, конвейерные системы, роботизация, облачные системы, использование QR, подсчет калорийности, использование звуковых и световых решений, алгоритмы сокращения времени обслуживания, цифровизация листов ожидания, платформы обратной связи и кастомизации. Использование Big Data при проектировании расположения заведения общественного питания по количеству постоянных клиентов,

месту жительства перспективных клиентов, частоте посещения заведений и наиболее часто заказываемым блюдом

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

#### **Тема практического занятия тема 3.1:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Организации питания в гостиничных предприятиях.
2. Современные электронные системы управления, включающие интерактивное меню, конвейерные системы, роботизация, облачные системы, использование QR, подсчет калорийности

#### **Тема практического занятия тема 3.2:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Использование звуковых и световых решений, алгоритмы сокращения времени обслуживания, цифровизация листов ожидания, платформы обратной связи и кастомизации.
2. Применение Big Data при проектировании расположения заведения общественного питания

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 4. Управленческие аспекты операционного менеджмента в сфере туризма и гостеприимства**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Планирование деятельности организации в сфере туризма и гостеприимства. Общая характеристика операционной стратегии организации, место в системе стратегий организации. Содержание операционной стратегии, разработка и внедрение операционной стратегии в сфере туризма и гостеприимства. Введение в методологию системы сбалансированных показателей. Взаимосвязи сбалансированных показателей. Понятие о ключевых показателях эффективности (Key Performance Indicators, KPI). Понятие об управлении по целям. Основные этапы разработки KPI. Качество услуг в сфере туризма и гостеприимства. Конкурентоспособность предприятий сферы туризма и гостеприимства и экономический эффект от управления качеством услуг. Общая характеристика международных стандартов в области качества. Основные области их применения. Общие требования стандартов в области качества. Экономический эффект от применения стандартов качества. Системный подход к управлению качеством. Модели оценки и методы контроля качества в операционной деятельности туристских и гостиничных предприятий. Проектирование системы управления качеством услуг на предприятиях сферы туризма и гостеприимства. Методики оценки соответствия гостиниц и других средств размещения критериям классификации. Роль стандартизации: национальной и международной. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации. Основные аспекты обслуживания и безопасности. Методы оценки качества: «секретный»/«тайный» гость, самоаудит, измерение удовлетворенности.

### **Тема 4.1. Формирование операционной стратегии организации в сфере туризма и гостеприимства**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Планирование деятельности организации в сфере туризма и гостеприимства. Общая характеристика операционной стратегии организации, место в системе стратегий организации. Содержание операционной стратегии, разработка и внедрение операционной стратегии в сфере туризма и гостеприимства. Введение в методологию системы сбалансированных показателей. Взаимосвязи сбалансированных показателей. Понятие о ключевых показателях эффективности (Key Performance Indicators, KPI). Понятие об управлении по целям. Основные этапы разработки KPI.

## **Тема 4.2. Управление качеством услуг в операционном менеджменте в сфере туризма и гостеприимства**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Качество услуг в сфере туризма и гостеприимства. Конкурентоспособность предприятий сферы туризма и гостеприимства и экономический эффект от управления качеством услуг. Общая характеристика международных стандартов в области качества. Основные области их применения. Общие требования стандартов в области качества. Экономический эффект от применения стандартов качества. Системный подход к управлению качеством. Модели оценки и методы контроля качества в операционной деятельности туристских и гостиничных предприятий. Проектирование системы управления качеством услуг на предприятиях сферы туризма и гостеприимства. Методики оценки соответствия гостиниц и других средств размещения критериям классификации. Роль стандартизации: национальной и международной. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации. Основные аспекты обслуживания и безопасности. Методы оценки качества: «секретный»/«тайный» гость, самоаудит, измерение удовлетворенности. Разработка чек-листов (листов оценки качества) службы гостиничного хозяйства (Housekeeping), службы приема и размещения (Front office). Разработка показателей КРІ служб. Аспекты разработки систем технологических операционных процедур для стандарта служб (службы приема и размещения, хаускипинга). Стандарты операционных процедур.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

### **Тема практического занятия тема 4.1:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Системы сбалансированных показателей, особенности применения в индустрии туризма и гостеприимства
2. Характеристика взаимосвязей сбалансированных показателей.
3. Ключевые показатели эффективности (Key Performance Indicators, KPI).
4. Особенности управления по целям.
5. Ключевые этапы разработки KPI.

### **Тема практического занятия тема 4.2:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Основные правила предоставления гостиничных услуг.
2. Особенности предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации.
3. Принципы и требования к разработке чек-листов (листов оценки качества) службы гостиничного хозяйства (Housekeeping), службы приема и размещения (Front office).
4. Особенности разработки показателей KPI служб.
5. Основные аспекты разработки систем технологических операционных процедур для стандарта служб (службы приема и размещения, хаускипинга).
6. Стандарты операционных процедур.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **МОДУЛЬ 2 ТАКТИЧЕСКИЙ ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ГОСТИНИЧНО-РЕСТОРАННОМ БИЗНЕСЕ**

**РАЗДЕЛ 5. Управление текущей деятельностью предприятия сферы туризма и гостеприимства.**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Техническое, инженерное и материальное обеспечение деятельности предприятия сферы туризма. Основные требования национальных стандартов и системы классификации к гостиничным предприятиям. Понятие интеллектуального здания в гостиничном бизнесе. Компьютерные и информационные технологии в управлении гостиничным бизнесом. Область задач управления материальными ресурсами на предприятиях сферы гостеприимства. Целесообразность внедрения информационных систем в деятельность предприятий индустрии туризма. «Зеленые» технологии в гостиничном бизнесе. Концепция бережливого производства. Ресурсосбережение и охрана окружающей среды, как конкурентное преимущество. Понятие «экологичность гостиничных услуг». Новые технологии уборки номерного фонда. Современные технологии сбережения в гостинице. Непрерывное водоснабжение. Вентиляция в гостинице. Зонированная освещённость. Свет в отеле, в номерном фонде и его роль. Энергосбережение. Система «Умный дом» для гостиницы. Строительство энергосберегающих зданий (green buildings) в сфере гостеприимства. Использование светодиодных технологий для освещения гостиничных 14 номеров, водосберегающих смесителей, экологически чистых отделочных материалов.

### **Тема 5.1. Управление инфраструктурой и материальными ресурсами предприятия сферы туризма и гостеприимства.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Техническое, инженерное и материальное обеспечение деятельности предприятия сферы туризма. Основные требования национальных стандартов и системы классификации к гостиничным предприятиям. Понятие интеллектуального здания в гостиничном бизнесе. Компьютерные и информационные технологии в управлении гостиничным бизнесом. Область задач управления материальными ресурсами на предприятиях сферы гостеприимства. Целесообразность внедрения информационных систем в деятельность предприятий индустрии туризма.

### **Тема 5.2. Системы управления предприятиями (PMS). Зеленые и бережливые технологии в гостеприимстве.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

«Зеленые» технологии в гостиничном бизнесе. Концепция бережливого производства. Ресурсосбережение и охрана окружающей среды, как конкурентное преимущество. Понятие «экологичность гостиничных услуг». Новые технологии уборки номерного фонда. Современные технологии сбережения в гостинице. Непрерывное водоснабжение. Вентиляция в гостинице. Зонированная освещённость. Свет в отеле, в номерном фонде и его роль. Энергосбережение. Система «Умный дом» для гостиницы. Строительство энергосберегающих зданий (green buildings) в сфере гостеприимства. Использование светодиодных технологий для освещения гостиничных номеров, водосберегающих смесителей, экологически чистых отделочных материалов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

### **Тема практического занятия тема 5.1:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Применения современных технологий сбережения в гостинице.
2. Инновационные технологии уборки номерного фонда.
3. Водоснабжение, зонированная освещённость, вентиляция в гостинице.
4. Энергосбережение в предприятиях сферы гостеприимства

### **Тема практического занятия тема 5.2:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Применение системы «Умный дом» для гостиницы.
2. Современные подходы к строительству энергосберегающих зданий в индустрии гостеприимства.



3. Применение экологически чистых отделочных материалов, светодиодных технологий для освещения гостиничных номеров.
4. «Экологичность гостиничных услуг».

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**форма рубежного контроля –контрольная работа**

### **РАЗДЕЛ 6. Операционный менеджмент затрат на формирование туристского, гостиничного, экскурсионного продукта**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Классификация издержек в сфере туризма. Влияние доли издержек на эффективность работы туристской компании. Классификация издержек гостиничного предприятия. Методические подходы к управлению затратами в гостиничных предприятиях. Основные пути оптимизации затрат и управления издержками. Взаимосвязь масштаба и эффективности работы компании в сфере туризма и гостеприимства. Соотношение затрат ресурсов, объема производства и прибыли — CVP-анализ. Концепция бережливого производства и ее применение в сфере туризма. Использование цифровых технологий в управлении затратами в сфере туризма и гостеприимства. Экскурсионные и трансферные организации. Взаимодействие экскурсовода, гида-переводчика с туроператором. Особенности организации основных видов экскурсионного обслуживания. Сопровождение туристов гидом-переводчиком. Схемы сотрудничества туроператоров с экскурсионными компаниями. Услуги гида-экскурсовода и гида-переводчика. Обязанности и параметры эффективности гида-экскурсовода и гида-переводчика. Содержание основных принципов составления инструкций, путеводителей, карт, разговорников. Туристский инструктаж.

#### **Тема 6.1. Управление затратами в операционном менеджменте в сфере туризма и гостеприимства**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Классификация издержек в сфере туризма. Влияние доли издержек на эффективность работы туристской компании. Классификация издержек гостиничного предприятия. Методические подходы к управлению затратами в гостиничных предприятиях. Основные пути оптимизации затрат и управления издержками. Взаимосвязь масштаба и эффективности работы компании в сфере туризма и гостеприимства. Соотношение затрат ресурсов, объема производства и прибыли — CVP-анализ. Концепция бережливого производства и ее применение в сфере туризма. Использование цифровых технологий в управлении затратами в сфере туризма и гостеприимства.

#### **Тема 6.2. Операционная деятельность экскурсионных компаний**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Экскурсионные и трансферные организации. Взаимодействие экскурсовода, гида-переводчика с туроператором. Особенности организации основных видов экскурсионного обслуживания. Сопровождение туристов гидом-переводчиком. Схемы сотрудничества туроператоров с экскурсионными компаниями. Услуги гида-экскурсовода и гида-переводчика. Обязанности и параметры эффективности гида-экскурсовода и гида-переводчика. Содержание основных принципов составления инструкций, путеводителей, карт, разговорников. Туристский инструктаж.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия тема 6.1:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Современные подходы применения цифровых технологий в управлении затратами в сфере туризма и гостеприимства.
2. Соотношение затрат ресурсов, объема производства и прибыли — CVP-анализ.

### **Тема практического занятия тема 6.2:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Особенности работы гида-экскурсовода и гида-переводчика.
2. Эффективности деятельности гида-экскурсовода и гида-переводчика.
3. Базовые принципы и подходы составления инструкций, путеводителей, карт, разговорников.
4. Понятие туристского инструктажа

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

**форма рубежного контроля –контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 7. Цифровые сервисы в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Резкая ребалансировка офлайн и онлайн компонент продвижения туристских и гостиничных продуктов. Динамическое и классическое пакетирование нового поколения, бронирование на мета-поисковиках и ОТА. Основные характеристики динамических пакетов: расширение ассортимента, большая уникальность, прямое обращение к инвентарю поставщиков, использование свободных ресурсов поставщиков (авиакомпаний, отелей, ресторанов), экономичное ценообразование, увеличение процента загрузки. В2В-оплата без депозитов в режиме реального времени благодаря виртуальным платежным решениям. Платформы, включающие продукт, дистрибуцию, поставку и оплату в доли секунды. Решения по интерфейсу: основные критерии. Особенности разработки стиля, содержания, структуры и элементов навигации сайта гостиницы. Аспекты мобильного интерфейса сайтов гостиниц. Цифровые сервисы в сфере туризма и гостеприимства гостеприимства Международные системы бронирования: Galileo, Sabre, Amadeus, Worldspan и др. Эффекты «смартфонизации» и «диджитализации» в сфере гостиничных услуг. Клиентоориентированный сайт отеля. Виртуальный туризм как новый вид туризма.

### **Тема 7.1. Цифровизация операционного менеджмента в сфере туризма и гостеприимства**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Резкая ребалансировка офлайн и онлайн компонент продвижения туристских и гостиничных продуктов. Динамическое и классическое пакетирование нового поколения, бронирование на мета-поисковиках и ОТА. Основные характеристики динамических пакетов: расширение ассортимента, большая уникальность, прямое обращение к инвентарю поставщиков, использование свободных ресурсов поставщиков (авиакомпаний, отелей, ресторанов), экономичное ценообразование, увеличение процента загрузки. В2В-оплата без депозитов в режиме реального времени благодаря виртуальным платежным решениям

### **Тема 7.2. Применение цифровых технологий в операционном менеджменте**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Платформы, включающие продукт, дистрибуцию, поставку и оплату в доли секунды. Решения по интерфейсу: основные критерии. Особенности разработки стиля, содержания, структуры и элементов навигации сайта гостиницы. Аспекты мобильного интерфейса сайтов гостиниц. Цифровые сервисы в сфере туризма и гостеприимства Международные системы бронирования. Эффекты «смартфонизации» и «диджитализации» в сфере гостиничных услуг. Клиентоориентированный сайт отеля. Виртуальный туризм как новый вид туризма.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7

### **Тема практического занятия тема 7.1:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Особенности разработки стиля, содержания, структуры и элементов навигации сайта гостиницы.
2. Использование цифровых сервисов в сфере туризма и гостеприимства гостеприимства
3. Международные системы бронирования.

### **Тема практического занятия тема 7.2:**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Использование «смартфонизации» и «диджитализации» в сфере гостиничных услуг, перспективы развития .
2. Мобильный интерфейс сайта гостиниц
3. Создание клиентоориентированного сайта отеля.
4. Виртуальный туризм, понятие и сущность перспективы развития

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7**

**форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 8. Эффективность операционной управленческой деятельности в сфере туризма и гостеприимства**

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Технология разработки и оценка эффективности управленческих решений в сфере туризма и гостеприимства. Анализ эффективности операционной деятельности и бизнес-процессов в индустрии туризма. Методы и инструменты улучшения операционной деятельности в индустрии туризма. Комплексные системы оценки и управления эффективностью операционной деятельности гостиничного предприятия. Международная система управленческого учета USALI. 16 Планирование объемов продаж гостиничного предприятия, виды тарифных планов гостиничного предприятия, особенности работы с тарифами в «низкие» и «высокие» сезоны, тарифной сеткой, показателями загрузки. Расчет целевой средней цены номера. Определение точки безубыточности гостиничного проекта. Процесс управления эффективностью. Эффективность на уровне экземпляра процесса и на уровне процесса в целом. Дилеммы овербукинга. Специфика взаимоотношений туристского, ресторанного и гостиничного бизнеса с потребителями в ситуациях преднамеренного и непреднамеренного овербукинга. Обоснование экономической целесообразности овербукинга с комплексом мер сглаживания негативных последствий. Российские и международные практики использования и регулирования овербукинга в различных подотраслях индустрии туризма и гостеприимства.

### **Тема 8.1. Технология разработки и оценка эффективности управленческих решений в сфере туризма и гостеприимства**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Технология разработки и оценка эффективности управленческих решений в сфере туризма и гостеприимства. Анализ эффективности операционной деятельности и бизнес-процессов в индустрии туризма. Методы и инструменты улучшения операционной деятельности в индустрии туризма. Комплексные системы оценки и управления эффективностью операционной деятельности гостиничного предприятия. Международная система управленческого учета USALI. 16 Планирование объемов продаж гостиничного предприятия, виды тарифных планов гостиничного предприятия, особенности работы с тарифами в «низкие» и «высокие» сезоны, тарифной сеткой, показателями загрузки. Расчет целевой средней цены номера. Определение точки безубыточности гостиничного проекта.

## Тема 8.2. Анализ эффективности операционной деятельности

### Перечень изучаемых элементов содержания

Процесс управления эффективностью. Эффективность на уровне экземпляра процесса и на уровне процесса в целом. Дилеммы овербукинга. Специфика взаимоотношений туристского, ресторанного и гостиничного бизнеса с потребителями в ситуациях преднамеренного и непреднамеренного овербукинга. Обоснование экономической целесообразности овербукинга с комплексом мер сглаживания негативных последствий. Российские и международные практики использования и регулирования овербукинга в различных подотролях индустрии туризма и гостеприимства.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 8

### Тема практического занятия тема 8.1:

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Понятие и сущность управления эффективностью.
2. Эффективность на уровне экземпляра процесса и на уровне процесса в целом.
3. Овербукинг, причины возникновения.

### Тема практического занятия тема 8.2:

**Форма практического задания:** дискуссии

**Темы дискуссий:**

1. Обоснование экономической целесообразности овербукинга с комплексом мер сглаживания негативных последствий.
2. Российские и международные практики использования и регулирования овербукинга в различных подотролях индустрии туризма и гостеприимства.
3. Особенности взаимоотношений туристского, гостиничного и ресторанного бизнеса с потребителями в ситуациях преднамеренного и непреднамеренного овербукинга, решение сложных ситуаций.
- 4.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8

**форма рубежного контроля** – контрольная работа

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 6)</b>		
РАЗДЕЛ 1. Операционный менеджмент в отрасли туризма	21	Подготовка эссе
РАЗДЕЛ 2. Операционный менеджмент в отрасли гостеприимства	22	Подготовка эссе
РАЗДЕЛ 3. Операционный менеджмент в отрасли общественного питания	22	Подготовка эссе
РАЗДЕЛ 4. Управленческие аспекты операционного менеджмента в сфере	22	Подготовка эссе

туризма и гостеприимства		
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>87</b>	
<b>Модуль 2. (семестр 7)</b>		
РАЗДЕЛ 5. Управление текущей деятельностью предприятия сферы туризма и гостеприимства.	19	Подготовка эссе
РАЗДЕЛ 6. Операционный менеджмент затрат на формирование туристского, гостиничного, экскурсионного продукта	19	Подготовка эссе
РАЗДЕЛ 7. Цифровые сервисы в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания	19	Подготовка эссе
РАЗДЕЛ 8. Эффективность операционной управленческой деятельности в сфере туризма и гостеприимства	19	Подготовка эссе
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>76</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>163</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Особенности операционного менеджмента в сфере услуг.
2. Сравнительная характеристика материального производства и экономической деятельности в сфере услуг
3. Типология организаций в сфере услуг.
4. Туристские, гостиничные и ресторанные услуги как объект и предметная область для операционного менеджмента.
5. Бизнес-процесс и варианты определения его значения, вход, выход и ресурс бизнес-процесса, владелец процесса, клиенты (потребители) процессов, типовые элементы бизнес-процесса, внутренние и внешние клиенты.
6. Пять составляющих процесса: технология, персонал, материалы, оборудование, производственная среда.
7. Регламент бизнес-процесса.
8. Жизненный цикл процесса, формирование бизнес-процессов организации из бизнес-процессов подразделений, «объемные» бизнес-процессы, формирование матриц ответственности по бизнес-процессам.

#### Перечень тем эссе к Разделу 1

1. Классификация и типология туристских услуг.
2. Факторы, тенденции и тренды соотношения организованной и самостоятельной компонент в путешествиях.
3. Основные различия между туроператором и турагентом.
4. Туроператор как составитель турпакета.

5. Турагент как розничный продавец туров.
6. Основные аспекты подбора туроператорами поставщиков услуг.
7. Основные факторы, влияющие на уровень, динамику и методику ценообразования туроператора.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

### **Основная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатъева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатъевой, И. Н. Чуриловой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. — URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). — Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Основные этапы разработки гостиничного продукта.
2. Предоставление дополнительных и персональных услуг по организации питания, транспортного и экскурсионного обслуживания.
3. Работа бизнес-центра, сервис-бюро, оздоровительного центра и т.д.
4. Услуги питания как составляющая гостиничного продукта и фактор создания конкурентных преимуществ.
5. Основные аспекты технологий гостиничной деятельности: гостевой цикл, бронирование и его типы (гарантированное, негарантированное, сверхбронирование), основные и дополнительные услуги, их комплиментарность, функциональные процессы в гостиницах

### **Перечень тем эссе к Разделу 2**

1. Предоставление дополнительных и персональных услуг по организации питания, транспортного и экскурсионного обслуживания.

2. Работа бизнес-центра, сервис-бюро, оздоровительного центра и т.д.
3. Услуги питания как составляющая гостиничного продукта и фактор создания конкурентных преимуществ.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатъева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатъевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. — URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). — Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Служба общественного питания в гостинице (ресторанная служба)
2. Базовые операционные процессы службы питания: обслуживание гостей в ресторанах и барах гостиницы.
3. Обслуживание банкетов, презентаций и праздничных мероприятий.
4. Различные методы обслуживания: «а ля карт», «а парт», «табльдот», шведский стол.

### **Перечень тем эссе к Разделу 3**

1. Организация дополнительных операционных процессов в службе питания: обслуживание банкетов, деловых и праздничных мероприятий.
2. Дополнительные услуги: организация торжеств, питание в номере, сервис на этаже, мини бары в номере и др.
3. Контроль производственных процесс

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

#### **Основная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература**

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. — URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). — Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Планирование деятельности организации в сфере туризма и гостеприимства.
2. Общая характеристика операционной стратегии организации, место в системе стратегий организации.
3. Содержание операционной стратегии, разработка и внедрение операционной стратегии в сфере туризма и гостеприимства.

#### **Перечень тем эссе к Разделу 4**

1. Конкурентоспособность предприятий сферы туризма и гостеприимства и экономический эффект от управления качеством услуг.
2. Общая характеристика международных стандартов в области качества.
3. Основные области их применения.
4. Общие требования стандартов в области качества
5. Экономический эффект от применения стандартов качества.
6. Системный подход к управлению качеством.
7. Модели оценки и методы контроля качества в операционной деятельности туристских и гостиничных предприятий.



8. Проектирование системы управления качеством услуг на предприятиях сферы туризма и гостеприимства

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

##### **Основная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатъева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатъевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

##### **Дополнительная литература**

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. — URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). — Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Техническое, инженерное и материальное обеспечение деятельности предприятия сферы туризма.
2. Основные требования национальных стандартов и системы классификации к гостиничным предприятиям.
3. Понятие интеллектуального здания в гостиничном бизнесе.
4. Компьютерные и информационные технологии в управлении гостиничным бизнесом.

##### **Перечень тем эссе к Разделу 5:**

1. Область задач управления материальными ресурсами на предприятиях сферы гостеприимства .
2. Целесообразность внедрения информационных систем в деятельность предприятий индустрии туризма. «Зеленые» технологии в гостиничном бизнесе.
3. Концепция бережливого производства.

4. Ресурсосбережение и охрана окружающей среды, как конкурентное преимущество.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

### **Основная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатъева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатъевой, И. Н. Чуриловой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. — URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). — Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Классификация издержек в сфере туризма.
2. Влияние доли издержек на эффективность работы туристской компании.
3. Классификация издержек гостиничного предприятия.
4. Методические подходы к управлению затратами в гостиничных предприятиях.
5. Основные пути оптимизации затрат и управления издержками.
6. Взаимосвязь масштаба и эффективности работы компании в сфере туризма и гостеприимства.
7. Соотношение затрат ресурсов, объемов производства и прибыли на основе CvP анализа.
8. Концепция бережливого производства и ее применение

### **Перечень тем эссе к Разделу 6:**

1. Экскурсионные и трансферные организации.
2. Взаимодействие экскурсовода, гида-переводчика с туроператором.
3. Особенности организации основных видов экскурсионного обслуживания.
4. Сопровождение туристов гидом-переводчиком.
5. Схемы сотрудничества туроператоров с экскурсионными компаниями.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.

### Основная литература

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатъева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатъевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

### Дополнительная литература

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. — URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). — Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 7 опк1

### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7

1. Резкая ребалансировка офлайн и онлайн компонент продвижения туристских и гостиничных продуктов.
2. Динамическое и классическое пакетирование нового поколения, бронирование на метапоисковиках и OTA.
3. Основные характеристики динамических пакетов: расширение ассортимента, большая уникальность, прямое обращение к инвентору поставщиков, использование свободных ресурсов поставщиков (авиакомпаний, отелей, ресторанов), экономичное ценообразование, увеличение процента загрузки.

### Перечень тем эссе к Разделу 7:

1. Основные характеристики динамических пакетов: расширение ассортимента, большая уникальность, прямое обращение к инвентору поставщиков, использование свободных ресурсов поставщиков (авиакомпаний, отелей, ресторанов), экономичное ценообразование, увеличение процента загрузки.
2. B2B-оплата без депозитов в режиме реального времени благодаря виртуальным платежным решениям.

3. Платформы, включающие продукт, дистрибуцию, поставку и оплату в доли секунды.
4. Решения по интерфейсу: основные критерии.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7.**

### **Основная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чуриловой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. — URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). — Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 8**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 8**

1. Технология разработки и оценка эффективности управленческих решений в сфере туризма и гостеприимства.
2. Анализ эффективности операционной деятельности и бизнес-процессов в индустрии туризма.
3. Методы и инструменты улучшения операционной деятельности в индустрии туризма
4. Комплексные системы оценки и управления эффективностью операционной деятельности гостиничного предприятия

### **Перечень тем эссе к Разделу 8:**

1. Международная система управленческого учета USALI.
2. Планирование объемов продаж гостиничного предприятия, виды тарифных планов гостиничного предприятия.
3. Особенности работы с тарифами в «низкие» и «высокие» сезоны, тарифной сеткой, показателями загрузки.
4. Расчет целевой средней цены номера.

5. Определение точки безубыточности гостиничного проекта.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 8.**

### **Основная литература**

1. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатъева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатъевой, И. Н. Чуриловой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.
3. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. - URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

### **3.3. Темы курсовой работы**

1. Внедрение аутсорсинга на рынке гостиничных услуг (на примере конкретной гостиницы).
2. Внедрение современных методов мотивации и стимулирования труда персонала гостиницы (на примере конкретной гостиницы)
3. Использование методов контроля для повышения качества гостиничных услуг (на примере конкретной гостиницы)
4. Комплексная оценка влияния корпоративной культуры на деятельность гостиничного предприятия (на примере конкретной гостиницы)
5. Комплексная оценка степени удовлетворенности Клиентов гостиничного предприятия (на примере конкретной гостиницы )
6. Управление материально-технической базой на предприятиях индустрии гостеприимства (на примере гостиницы)

7. Организация и управление материальными ресурсами в гостиничном ресторанном и туристическом бизнесе. (на примере гостиницы)
8. Система маркетинг-менеджмента в индустрии гостеприимства и туризма и ее совершенствование. (на примере гостиницы)
9. Разработка стратегии формирования лояльности потребителей в сфере гостиничного бизнеса. (на примере гостиницы)
10. Оценка эффективности и направления модернизации технологической оснащенности гостиниц (на примере конкретной гостиницы)
11. Разработка ассортиментной политики гостиничного предприятия (на примере конкретной гостиницы)
12. Разработка и внедрение программ лояльности в гостиничном предприятии (на примере конкретной гостиницы)
13. Разработка и внедрение стандартов обслуживания в гостиничном предприятии (на примере конкретной гостиницы)
14. Разработка и оптимизация ассортимента услуг в гостинице (на примере конкретной гостиницы)
15. Разработка и формирование конкурентных преимуществ гостиниц (на примере конкретной гостиницы)
16. Разработка мероприятий по совершенствованию системы обучения персонала предприятия (на примере конкретной гостиницы)
17. Разработка мероприятий по совершенствованию технологий взаимодействия между службами в гостинице (на примере конкретной гостиницы).
18. Организация и обеспечение безопасности проживающих в гостиницах и туристских комплексах (на примере гостиницы).
19. Анимационная деятельность как перспективное направление продвижения гостиничного продукта. (на примере гостиницы)
20. Разработка и оценка эффективности мероприятий по предоставлению оздоровительных услуг в гостинице. (на примере гостиницы)
21. Разработка мероприятий по техническому перевооружению гостиничного предприятия (на примере конкретной гостиницы)
22. Разработка мероприятий по эффективному продвижению предприятий индустрии гостеприимства (на примере конкретной гостиницы)
23. Разработка мероприятий, направленных на формирование лояльности и привлечение новых клиентов ресторана (на примере конкретного предприятия общественного питания)
24. Разработка стратегии формирования лояльности потребителей в сфере гостиничного бизнеса (на примере конкретной гостиницы)
25. Совершенствование гостиничного сервиса (на примере конкретной гостиницы)

### **3.4 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

#### ***Основные требования к оформлению:***

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

#### ***Написание курсовой работы.***

Курсовая работа - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель курсовой работы состоит в развитии самостоятельного исследования по заданной теме. При написании курсовой работы слушатель должен представить результаты собственного научного исследования по заданной теме. Темы курсовых работ преподаватель предлагает из списка составленного, исходя из содержания дисциплины.

Курсовая работа представляется в письменном виде, по объему не менее 20-х печатных листов.

Требования к оформлению курсовой работе:

Курсовая работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем курсовой работы должен быть не менее 20, без учета приложений, страниц.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет и экзамен**, которые проводятся в **письменной** форме.



## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20

рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	РАЗДЕЛ 1. Операционный менеджмент в отрасли туризма	ОПК-1 ПК-2	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бизнес-процесс и варианты определения его значения, вход, выход и ресурс бизнес-процесса, владелец процесса, клиенты (потребители) процессов, типовые элементы бизнес-процесса, внутренние и внешние клиенты.</li> <li>2. Пять составляющих процесса: технология, персонал, материалы, оборудование, производственная среда.</li> <li>3. Регламент бизнес-процесса.</li> <li>4. Жизненный цикл процесса, формирование бизнес-процессов организации из бизнес-процессов подразделений, «объемные» бизнес-процессы, формирование матриц ответственности по бизнес-процессам</li> <li>5. Аспекты анализа и проектирование кросс-функциональных бизнес-процессов как средство повышения эффективности организаций в индустрии туризма и гостеприимства.</li> <li>6. Описание процессов как средство оптимизация потоков работ внутри подразделений и организационной структуры.</li> <li>7. Примеры и основные области процессной архитектуры и референтные модели бизнес процессов.</li> <li>8. Цепочки создания ценности.</li> <li>9. Эффективность организации в современных условиях: быстрая адаптация к изменениям (business agility), диджитализация (digital enterprise)</li> <li>10. Классификация и типология туристских услуг.</li> <li>11. Факторы, тенденции и тренды соотношения организованной и</li> </ol>

				<p>самостоятельной компонент в путешествиях.</p> <p>12. Основные различия между туроператором и турагентом.</p> <p>13. Туроператор как составитель турпакета.</p> <p>14. Турагент как розничный продавец туров.</p> <p>15. Основные аспекты подбора туроператорами поставщиков услуг.</p> <p>16. Функционально-стоимостной анализ процесса проектирования турпродукта.</p> <p>17. Основные факторы, влияющие на уровень, динамику и методику ценообразования</p> <p>18. Каталог туроператора как основной носитель информации для продвижения туристского продукта.</p> <p>19. Виды каталогов.</p> <p>20. Выявление факторов конкурентоспособности туристского и гостиничного продукта.</p> <p>21. Особенности разработки и продвижения туристских продуктов на примерах гастрономического туризма/ делового туризма/ медицинского туризма/ экологического туризма.</p>
2.	РАЗДЕЛ 2. Операционный менеджмент в отрасли гостеприимства	ОПК-1 ПК-2	Контрольная работа	<p>1. Характеристика цикла обслуживания гостя в зависимости от категоричности отеля.</p> <p>2. Видимые гостю бизнес-процессы и их особенности.</p> <p>3. Невидимые гостю бизнес-процессы.</p> <p>4. Пути оптимизации бизнес-процессов.</p> <p>5. Бизнес-процессы и стандартные операционные процедуры службы приема и размещения, административно-хозяйственной службы, службы питания, службы управления персоналом, IT службы, инженерной службы, службы безопасности.</p> <p>6. Оптимизация операционных процедур взаимодействия между службами гостиничного предприятия.</p> <p>7. Инновационные технологии и подходы к проектированию гостиничных услуг</p> <p>8. Технологическая цепочка взаимодействия гостиничных служб при оказании услуги размещения.</p> <p>9. Дополнительные услуги как составляющая гостиничного продукта и фактор создания конкурентных преимуществ.</p> <p>10. Организация дополнительных центров доходности в гостиничном предприятии. Предоставление дополнительных и персональных услуг по организации питания, транспортного и экскурсионного обслуживания.</p> <p>11. Работа бизнесцентра, сервис-бюро, оздоровительного центра и т.д.</p> <p>12. Услуги питания как составляющая гостиничного продукта и фактор создания конкурентных преимуществ.</p> <p>13. Анимационный сервис в операционной деятельности гостиничных предприятий.</p>

				<p>Особенности проектирования тематических ресторанов в гостиницах.</p> <p>14. Технологии экскурсионного сервиса как дополнительные услуги.</p>
3.	<p>РАЗДЕЛ 3.</p> <p>Операционный менеджмент в отрасли общественного питания</p>	<p>ОПК-1</p> <p>ПК-2</p>	<p>Контрольная работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Служба общественного питания в гостинице (ресторанная служба).</li> <li>2. Базовые операционные процессы службы питания: обслуживание гостей в ресторанах и барах гостиницы.</li> <li>3. Обслуживание банкетов, презентаций и праздничных мероприятий.</li> <li>4. Различные методы обслуживания: «а ля карт», «а парт», «табльдот», шведский стол.</li> <li>5. Организация дополнительных операционных процессов в службе питания: обслуживание банкетов, деловых и праздничных мероприятий.</li> <li>6. Дополнительные услуги: организация торжеств, питание в номере, сервис на этаже, мини бары в номере и др.</li> <li>7. Контроль производственных процессов службы питания в гостиничных предприятиях</li> <li>8. Новые формы и форматы организации питания в гостинице.</li> <li>9. Электронные системы управления, интерактивное меню, конвейерные системы, роботизация, облачные системы, использование QR, подсчет калорийности, использование звуковых и световых решений, алгоритмы сокращения времени обслуживания, цифровизация листов ожидания, платформы обратной связи и кастомизации.</li> <li>10. Использование Big Data при проектировании расположения заведения общественного питания по количеству постоянных клиентов, месту жительства перспективных клиентов, частоте посещения заведений и наиболее часто заказываемым блюдам.</li> </ol>
4	<p>РАЗДЕЛ 4.</p> <p>Управленческие аспекты операционного менеджмента в сфере туризма и гостеприимства</p>	<p>ПК-2</p>	<p>Контрольная работа</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование деятельности организации в сфере туризма и гостеприимства.</li> <li>2. Общая характеристика операционной стратегии организации, место в системе стратегий организации.</li> <li>3. Содержание операционной стратегии, разработка и внедрение операционной стратегии в сфере туризма и гостеприимства.</li> <li>4. Введение в методологию системы сбалансированных показателей.</li> <li>5. Взаимосвязи сбалансированных показателей.</li> <li>6. Понятие о ключевых показателях эффективности (Key Performance Indicators, KPI).</li> <li>7. Понятие об управлении по целям.</li> <li>8. Основные этапы разработки KPI.</li> <li>9. Качество услуг в сфере туризма и гостеприимства.</li> <li>10. Конкурентоспособность предприятий сферы туризма и гостеприимства и экономический эффект от управления качеством услуг.</li> </ol>

				<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Общая характеристика международных стандартов в области качества.</li> <li>12. Основные области их применения.</li> <li>13. Общие требования стандартов в области качества</li> <li>14. Экономический эффект от применения стандартов качества.</li> <li>15. Системный подход к управлению качеством.</li> <li>16. Модели оценки и методы контроля качества в операционной деятельности туристских и гостиничных предприятий.</li> <li>17. Проектирование системы управления качеством услуг на предприятиях сферы туризма и гостеприимства</li> <li>18. Методики оценки соответствия гостиниц и других средств размещения критериям классификации.</li> <li>19. Роль стандартизации: национальной и международной.</li> <li>20. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации.</li> <li>21. Основные аспекты обслуживания и безопасности.</li> <li>22. Методы оценки качества: «секретный»/«тайный» гость, самоаудит, измерение удовлетворенности.</li> <li>23. Разработка чек-листов (листов оценки качества) службы гостиничного хозяйства (Housekeeping), службы приема и размещения (Front office).</li> <li>24. Разработка показателей КРІ служб.</li> <li>25. Аспекты разработки систем технологических операционных процедур для стандарта служб (службы приема и размещения, хаускипинга).</li> <li>26. Стандарты операционных процедур.</li> </ol>
5	РАЗДЕЛ 5. Управление текущей деятельностью предприятия сферы туризма и гостеприимства.	ОПК-1	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Техническое, инженерное и материальное обеспечение деятельности предприятия сферы туризма.</li> <li>2. Основные требования национальных стандартов и системы классификации к гостиничным предприятиям.</li> <li>3. Понятие интеллектуального здания в гостиничном бизнесе.</li> <li>4. Компьютерные и информационные технологии в управлении гостиничным бизнесом.</li> <li>5. Область задач управления материальными ресурсами на предприятиях сферы гостеприимства.</li> <li>6. Целесообразность внедрения информационных систем в деятельность предприятий индустрии туризма.</li> <li>7. «Зеленые» технологии в гостиничном бизнесе.</li> <li>8. Концепция бережливого производства.</li> <li>9. Ресурсосбережение и охрана окружающей среды, как конкурентное преимущество.</li> <li>10. Понятие «экологичность гостиничных услуг».</li> </ol>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>11. Новые технологии уборки номерного фонда.</li> <li>12. Современные технологии сбережения в гостинице.</li> <li>13. Непрерывное водоснабжение.</li> <li>14. Вентиляция в гостинице.</li> <li>15. Зонированная освещённость.</li> <li>16. Свет в отеле, в номерном фонде и его роль.</li> <li>17. Энергосбережение.</li> <li>18. Система «Умный дом» для гостиницы.</li> <li>19. Строительство энергосберегающих зданий (green buildings) в сфере гостеприимства.</li> <li>20. Использование светодиодных технологий для освещения гостиничных номеров, водосберегающих смесителей, экологически чистых отделочных материалов.</li> </ul>
6	РАЗДЕЛ 6. Операционный менеджмент затрат на формирование туристского, гостиничного, экскурсионного продукта	ПК-2	Контрольная работа	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация издержек в сфере туризма.</li> <li>2. Влияние доли издержек на эффективность работы туристской компании.</li> <li>3. Классификация издержек гостиничного предприятия.</li> <li>4. Методические подходы к управлению затратами в гостиничных предприятиях.</li> <li>5. Основные пути оптимизации затрат и управления издержками.</li> <li>6. Взаимосвязь масштаба и эффективности работы компании в сфере туризма и гостеприимства.</li> <li>7. Соотношение затрат ресурсов, объема производства и прибыли — CVP-анализ.</li> <li>8. Концепция бережливого производства и ее применение в сфере туризма</li> <li>9. Использование цифровых технологий в управлении затратами в сфере туризма и гостеприимства.</li> <li>10. Экскурсионные и трансферные организации.</li> <li>11. Взаимодействие экскурсовода, гида-переводчика с туроператором.</li> <li>12. Особенности организации основных видов экскурсионного обслуживания.</li> <li>13. Сопровождение туристов гидом-переводчиком.</li> <li>14. Схемы сотрудничества туроператоров с экскурсионными компаниями.</li> <li>15. Услуги гида-экскурсовода и гида-переводчика.</li> <li>16. Обязанности и параметры эффективности гида-экскурсовода и гида-переводчика.</li> <li>17. Содержание основных принципов составления инструкций, путеводителей, карт, разговорников.</li> <li>18. Туристский инструктаж.</li> </ul>
7	РАЗДЕЛ 7. Цифровые сервисы в сфере туризма, гостеприимства и	ОПК-1	Контрольная работа	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Резкая ребалансировка офлайн и онлайн компонент продвижения туристских и гостиничных продуктов.</li> <li>2. Динамическое и классическое пакетирование нового поколения, бронирование на мета-поисковиках и OTA.</li> <li>3. Основные характеристики динамических пакетов: расширение ассортимента, большая уникальность, прямое обращение к инвентору поставщиков,</li> </ul>



	общественного питания			<p>использование свободных ресурсов поставщиков (авиакомпаний, отелей, ресторанов), экономичное ценообразование, увеличение процента загрузки. В2В-оплата без депозитов в режиме реального времени благодаря виртуальным платежным решениям.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Платформы, включающие продукт, дистрибуцию, поставку и оплату в доли секунды.</li> <li>5. Решения по интерфейсу: основные критерии.</li> <li>6. Особенности разработки стиля, содержания, структуры и элементов навигации сайта гостиницы.</li> <li>7. Аспекты мобильного интерфейса сайтов гостиниц.</li> <li>8. Цифровые сервисы в сфере туризма и гостеприимства гостеприимства</li> <li>Международные системы бронирования.</li> <li>9. Эффекты «смартфонизации» и «диджитализации» в сфере гостиничных услуг.</li> <li>10. Клиентоориентированный сайт отеля.</li> <li>11. Виртуальный туризм как новый вид туризма.</li> </ol>
8	РАЗДЕЛ 8. Эффективность операционной управленческой деятельности в сфере туризма и гостеприимства	ОПК-1	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Технология разработки и оценка эффективности управленческих решений в сфере туризма и гостеприимства.</li> <li>2. Анализ эффективности операционной деятельности и бизнес-процессов в индустрии туризма.</li> <li>3. Методы и инструменты улучшения операционной деятельности в индустрии туризма</li> <li>4. Комплексные системы оценки и управления эффективностью операционной деятельности гостиничного предприятия.</li> <li>5. Международная система управленческого учета USALI.</li> <li>6. Планирование объемов продаж гостиничного предприятия, виды тарифных планов гостиничного предприятия, особенности работы с тарифами в «низкие» и «высокие» сезоны, тарифной сеткой, показателями загрузки.</li> <li>7. Расчет целевой средней цены номера.</li> <li>8. Определение точки безубыточности гостиничного проекта.</li> <li>9. Процесс управления эффективностью.</li> <li>10. Эффективность на уровне экземпляра процесса и на уровне процесса в целом.</li> <li>11. Дилеммы овербукинга.</li> <li>12. Специфика взаимоотношений туристского, ресторанного и гостиничного бизнеса с потребителями в ситуациях преднамеренного и непреднамеренного овербукинга. Обоснование экономической целесообразности овербукинга с комплексом мер сглаживания негативных последствий.</li> <li>13. Российские и международные практики использования и регулирования овербукинга в различных подотраслях индустрии туризма и гостеприимства.</li> </ol>

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ОПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Аспекты анализа и проектирование кросс-функциональных бизнес-процессов как средство повышения эффективности организаций в индустрии туризма и гостеприимства.</li><li>2. Описание процессов как средство оптимизация потоков работ внутри подразделений и организационной структуры.</li><li>3. Примеры и основные области процессной архитектуры и референтные модели бизнес процессов.</li><li>4. Цепочки создания ценности.</li><li>5. Эффективность организации в современных условиях: быстрая адаптация к изменениям (business agility), диджитализация (digital enterprise)</li><li>6. Особенности разработки и продвижения туристских продуктов на примерах гастрономического туризма/ делового туризма/ медицинского туризма/ экологического туризма.</li><li>7. Электронные системы управления, интерактивное меню, конвейерные системы, роботизация, облачные системы, использование QR, подсчет калорийности, использование звуковых и световых решений, алгоритмы сокращения времени обслуживания, цифровизация листов ожидания, платформы обратной связи и кастомизации.</li><li>8. Использование Big Data при проектировании расположения заведения общественного питания по количеству постоянных клиентов, месту жительства перспективных клиентов, частоте посещения заведений и наиболее часто заказываемым блюдам.</li><li>9. Резкая ребалансировка офлайн и онлайн компонент продвижения туристских и гостиничных продуктов.</li><li>10. Динамическое и классическое пакетирование нового поколения, бронирование на мета-поисковиках и OTA.</li><li>11. Основные характеристики динамических пакетов: расширение ассортимента, большая уникальность, прямое обращение к инвентору поставщиков, использование свободных ресурсов поставщиков (авиакомпаний, отелей, ресторанов), экономичное ценообразование, увеличение процента загрузки. B2B-оплата без депозитов в режиме реального времени благодаря виртуальным платежным решениям.</li><li>12. Платформы, включающие продукт, дистрибуцию, поставку и оплату в доли секунды.</li><li>13. Решения по интерфейсу: основные критерии.</li><li>14. Особенности разработки стиля, содержания, структуры и элементов навигации сайта гостиницы.</li><li>15. Аспекты мобильного интерфейса сайтов гостиниц.</li><li>16. Цифровые сервисы в сфере туризма и гостеприимства гостеприимства Международные системы бронирования.</li><li>17. Эффекты «смартфонизации» и «диджитализации» в сфере гостиничных услуг.</li></ol>

18. Клиентоориентированный сайт отеля.
19. Виртуальный туризм как новый вид туризма.
20. Технология разработки и оценка эффективности управленческих решений в сфере туризма и гостеприимства.
21. Анализ эффективности операционной деятельности и бизнес-процессов в индустрии туризма.
22. Методы и инструменты улучшения операционной деятельности в индустрии туризма
23. Комплексные системы оценки и управления эффективностью операционной деятельности гостиничного предприятия.
24. Международная система управленческого учета USALI.
25. Планирование объемов продаж гостиничного предприятия, виды тарифных планов гостиничного предприятия, особенности работы с тарифами в «низкие» и «высокие» сезоны, тарифной сеткой, показателями загрузки.
26. Расчет целевой средней цены номера.
27. Определение точки безубыточности гостиничного проекта.
28. Процесс управления эффективностью.
29. Эффективность на уровне экземпляра процесса и на уровне процесса в целом.
30. Дилеммы овербукинга.
31. Специфика взаимоотношений туристского, ресторанного и гостиничного бизнеса с потребителями в ситуациях преднамеренного и непреднамеренного овербукинга. Обоснование экономической целесообразности овербукинга с комплексом мер сглаживания негативных последствий.
32. Российские и международные практики использования и регулирования овербукинга в различных подотраслях индустрии туризма и гостеприимства.
33. Техническое, инженерное и материальное обеспечение деятельности предприятия сферы туризма.
34. Основные требования национальных стандартов и системы классификации к гостиничным предприятиям.
35. Понятие интеллектуального здания в гостиничном бизнесе.
36. Компьютерные и информационные технологии в управлении гостиничным бизнесом.
37. Область задач управления материальными ресурсами на предприятиях сферы гостеприимства.
38. Целесообразность внедрения информационных систем в деятельность предприятий индустрии туризма.
39. «Зеленые» технологии в гостиничном бизнесе.
40. Концепция бережливого производства.
41. Ресурсосбережение и охрана окружающей среды, как конкурентное преимущество.
42. Понятие «экологичность гостиничных услуг».
43. Новые технологии уборки номерного фонда.
44. Современные технологии сбережения в гостинице.
45. Непрерывное водоснабжение.
46. Вентиляция в гостинице.
47. Зонированная освещённость.
48. Свет в отеле, в номерном фонде и его роль.
49. Энергосбережение.

	<p><b>50.</b> Система «Умный дом» для гостиницы.</p> <p><b>51.</b> Строительство энергосберегающих зданий (green buildings) в сфере гостеприимства.</p> <p><b>52.</b> Использование светодиодных технологий для освещения гостиничных номеров, водосберегающих смесителей, экологически чистых отделочных материалов</p>
ПК-2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бизнес-процесс и варианты определения его значения, вход, выход и ресурс бизнес-процесса, владелец процесса, клиенты (потребители) процессов, типовые элементы бизнес-процесса, внутренние и внешние клиенты.</li> <li>2. Пять составляющих процесса: технология, персонал, материалы, оборудование, производственная среда.</li> <li>3. Регламент бизнес-процесса.</li> <li>4. Жизненный цикл процесса, формирование бизнес-процессов организации из бизнес-процессов подразделений, «объемные» бизнес-процессы, формирование матриц ответственности по бизнес-процессам</li> <li>5. Характеристика цикла обслуживания гостя в зависимости от категоричности отеля.</li> <li>6. Видимые гостю бизнес-процессы и их особенности.</li> <li>7. Невидимые гостю бизнес-процессы.</li> <li>8. Пути оптимизации бизнес-процессов.</li> <li>9. Бизнес-процессы и стандартные операционные процедуры службы приема и размещения, административно-хозяйственной службы, службы питания, службы управления персоналом, IT службы, инженерной службы, службы безопасности.</li> <li>10. Оптимизация операционных процедур взаимодействия между службами гостиничного предприятия.</li> <li>11. Инновационные технологии и подходы к проектированию гостиничных услуг</li> <li>12. Технологическая цепочка взаимодействия гостиничных служб при оказании услуги размещения.</li> <li>13. Дополнительные услуги как составляющая гостиничного продукта и фактор создания конкурентных преимуществ.</li> <li>14. Организация дополнительных центров доходности в гостиничном предприятии. Предоставление дополнительных и персональных услуг по организации питания, транспортного и экскурсионного обслуживания.</li> <li>15. Работа бизнесцентра, сервис-бюро, оздоровительного центра и т.д.</li> <li>16. Услуги питания как составляющая гостиничного продукта и фактор создания конкурентных преимуществ.</li> <li>17. Анимационный сервис в операционной деятельности гостиничных предприятий. Особенности проектирования тематических ресторанов в гостиницах.</li> <li>18. Технологии экскурсионного сервиса как дополнительные услуги. Служба общественного питания в гостинице (ресторанная служба).</li> <li>19. Базовые операционные процессы службы питания: обслуживание гостей в ресторанах и барах гостиницы.</li> <li>20. Обслуживание банкетов, презентаций и праздничных мероприятий.</li> <li>21. Различные методы обслуживания: «а ля карт», «а парт», «табльдот», шведский стол.</li> <li>22. Организация дополнительных операционных процессов в службе питания: обслуживание банкетов, деловых и праздничных мероприятий.</li> </ol>

23. Дополнительные услуги: организация торжеств, питание в номере, сервис на этаже, мини бары в номере и др.
24. Контроль производственных процессов службы питания в гостиничных предприятиях
25. Новые формы и форматы организации питания в гостинице.
26. Планирование деятельности организации в сфере туризма и гостеприимства.
27. Общая характеристика операционной стратегии организации, место в системе стратегий организации.
28. Содержание операционной стратегии, разработка и внедрение операционной стратегии в сфере туризма и гостеприимства.
29. Введение в методологию системы сбалансированных показателей.
30. Взаимосвязи сбалансированных показателей.
31. Понятие о ключевых показателях эффективности (Key Performance Indicators, KPI).
32. Понятие об управлении по целям.
33. Основные этапы разработки KPI.
34. Качество услуг в сфере туризма и гостеприимства.
35. Конкурентоспособность предприятий сферы туризма и гостеприимства и экономический эффект от управления качеством услуг.
36. Общая характеристика международных стандартов в области качества.
37. Основные области их применения.
38. Общие требования стандартов в области качества
39. Экономический эффект от применения стандартов качества.
40. Системный подход к управлению качеством.
41. Модели оценки и методы контроля качества в операционной деятельности туристских и гостиничных предприятий.
42. Проектирование системы управления качеством услуг на предприятиях сферы туризма и гостеприимства
43. Методики оценки соответствия гостиниц и других средств размещения критериям классификации.
44. Роль стандартизации: национальной и международной.
45. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации.
46. Основные аспекты обслуживания и безопасности.
47. Методы оценки качества: «секретный»/«тайный» гость, самоаудит, измерение удовлетворенности.
48. Разработка чек-листов (листов оценки качества) службы гостиничного хозяйства (Housekeeping), службы приема и размещения (Front office).
49. Разработка показателей KPI служб.
50. Аспекты разработки систем технологических операционных процедур для стандарта служб (службы приема и размещения, хаускипинга).
51. Стандарты операционных процедур.
52. Классификация издержек в сфере туризма.
53. Влияние доли издержек на эффективность работы туристской компании.
54. Классификация издержек гостиничного предприятия.
55. Методические подходы к управлению затратами в гостиничных предприятиях.

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>56. Основные пути оптимизации затрат и управления издержками.</li><li>57. Взаимосвязь масштаба и эффективности работы компании в сфере туризма и гостеприимства.</li><li>58. Соотношение затрат ресурсов, объема производства и прибыли — CVP-анализ.</li><li>59. Концепция бережливого производства и ее применение в сфере туризма</li><li>60. Использование цифровых технологий в управлении затратами в сфере туризма и гостеприимства.</li><li>61. Экскурсионные и трансферные организации.</li><li>62. Взаимодействие экскурсовода, гида-переводчика с туроператором.</li><li>63. Особенности организации основных видов экскурсионного обслуживания.</li><li>64. Сопровождение туристов гидомпереводчиком.</li><li>65. Схемы сотрудничества туроператоров с экскурсионными компаниями.</li><li>66. Услуги гида-экскурсовода и гида-переводчика.</li><li>67. Обязанности и параметры эффективности гида-экскурсовода и гида-переводчика.</li><li>68. Содержание основных принципов составления инструкций, путеводителей, карт, разговорников.</li><li>69. Туристский инструктаж.</li></ul> |
|--|---|

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

4. Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 27.03.2023).
5. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
6. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

#### 5.1.2. Дополнительная литература

4. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
5. Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.
6. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. — URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). — Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

		34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;



– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету и экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	__ . __ . ____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета института № ____ от « ____ » ____ 20 ____ года	__ . __ . ____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ТЕХНОЛОГИИ ГОСТИНИЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки**  
**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная, заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	3
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	19
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	20
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	30
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	31
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	31
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	31
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	31
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	31
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	32
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций....	34
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	34
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	40
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	46
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	46
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	46
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	47
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	48
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	49
5.6. Образовательные технологии .....	49
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	50

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии гостиничной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело». Утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии гостиничной деятельности» разработана рабочей группой в составе: кандидата экономических наук Зеленова В.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторанный-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива  
(наименование кафедры)

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион Сухаревский, Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по взаимодействию с  
органами государственной власти АНО  
«Больше, чем путешествие», Москва



М.С. Федорова

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в индустрии  
туризма и гостеприимства (РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у студентов практических навыков в сфере гостиничного дела, формирование знаний и умений в области организации

досуговой деятельности в гостиничном предприятии, знание профессиональных технологий гостиничного дела с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по производственно-технологической и сервисной деятельности в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов по направлению подготовки 43.03.03 «Технологии гостиничной деятельности».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать у студентов сумму знаний категорий в области индустрии гостеприимства;
2. Изучить историю и систему классификации отрасли гостеприимства и современного рынка гостиничных услуг;
3. Сформировать у студентов целостную систему знаний гостиничной деятельности;
4. Сформировать понятийно-терминологический аппарат, характеризующий гостиничную деятельность
5. Формирование у студентов системы знаний, практических навыков и умений в создании и продвижении услуг гостиничного предприятия;
6. Обучение студентов процедурам формирования, себестоимости, ценообразования и продвижения услуг гостиничного предприятия на рынок услуг;
7. Подготовка студентов к работе на предприятиях индустрии гостеприимства;
8. Формирование умений самостоятельно решать задачи, требующие инновационного подхода;
9. Формирование прикладных навыков, позволяющих разрабатывать и продвигать услуги гостиничного предприятия;
10. Развитие у студентов способностей находить нестандартные организационные решения.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-1.1 Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение  ПК-1.2 Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб,	<i>Знать:</i> процессы обслуживания потребителей гостиничных услуг на основе анализа рыночного спроса и потребностей потребителей и других заказчиков услуг.  <i>Уметь:</i>

		отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале  ПК-1.3 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства	изучать требования потребителей услуг гостиничных предприятий, анализ мотивации спроса на реализуемые гостиничные продукты.
	ПК-3 Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-3.1 Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания  ПК-3.2 Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания  ПК-3.3 Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	<i>Знать:</i> мероприятия по продвижению гостиничных продуктов  <i>Уметь:</i> проводить мероприятия по продвижению гостиничного продукта

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	74	24	24	26	



Лекционные занятия	24	8	8	8	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	0	0	
Практические занятия	48	16	16	16	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	0	0	
Лабораторные занятия	-	-	-	-	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-	
Консультации / Иная контактная работа	2	0	0	2	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	0	0	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>106</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>28</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>18</b>	
Форма промежуточной аттестации		зачет	зачет с оценк ой	экзамен	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>216</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>											
РАЗДЕЛ 1. Предоставление гостиничных услуг	31	19	12	4	0	8	0	-	-	0	0
Тема 1.1 Тенденции развития гостиничного хозяйства	15	9	6	2	0	4	0	-	-	0	0
Тема 1.2 Гостиничный продукт	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
РАЗДЕЛ 2. Особенности	32	20	12	4	0	8	0	-	-	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
организации гостиничного хозяйства											
Тема 2.1 Состав и структура фондов гостиничного предприятия	15	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
Тема 2.2 Технологии взаимодействия с гостями предприятий гостеприимства	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9										
<b>Форма промежуточной аттестации (указать)</b>	зачет										
<b>Общий объем, часов</b>	72	39	24	8	0	16	0	-	-	0	0
<b>Модуль 2 (Семестр 6)</b>											
РАЗДЕЛ 3. Службы гостиниц, и особенности их функционирования	31	19	12	4	0	8	0	-	-	0	0
Тема 3.1 Требования предъявляемые к сотрудникам гостиничных предприятий	15	9	6	2	0	4	0	-	-	0	0
Тема 3.2 Организация работы с гостями гостиничных предприятий	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Раздел 4. Государственное регулирование гостиничного дела</b>	32	20	12	4	0	8	0	-	-	0	0
Тема 4.1 Государственное регулирование деятельности гостиничных	15	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
предприятий											
Тема 4.2 Работа гостиничных цепей и сетей	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9										
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	Зачет с оценкой										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Модуль 3 (семестр 7)</b>											
Раздел 5. Маркетинговые технологии в деятельности гостиничного предприятия	26	14	12	4	0	8	0	-	-	0	0
Тема 5.1 Маркетинговые технологии, используемые в гостиницах	13	7	6	2	0	4	0	-	-	0	0
Тема 5.2 Продвижение гостиничного продукта	13	7	6	2	0	4	0	-	-	0	0
Раздел 6. Технологии обслуживания в процессе проживания	28	14	14	4	0	8	0	-	-	0	0
Тема 6.1 Работа с гостем.	13	7	6	2	0	4	0	-	-	0	0
Тема 6.2 Обслуживание номера.	15	7	8	2	0	4	0	-	-	2	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Контроль промежуточной аттестации (час)	18										0
Форма промежуточной аттестации (указать)	экзамен										
Общий объем, часов	72	28	26	8	0	16	0	-	-	2	0
Общий объем, часов	216	106	74	24	0	48	0	-	-	2	0

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Модуль 1.

##### РАЗДЕЛ 1. Предоставление гостиничных услуг

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Предоставление гостиничных услуг в РФ  
 Понятие гостиничного продукта.  
 Состав гостиничного продукта.  
 Структура гостиничного продукта.  
 Формирование гостиничного продукта.

##### Тема 1.1. Тенденции развития гостиничного хозяйства

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Предоставление гостиничных услуг в РФ

##### Тема 1.2 Гостиничный продукт

###### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие гостиничного продукта.  
 Состав гостиничного продукта.  
 Структура гостиничного продукта.  
 Формирование гостиничного продукта.

#### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Гостиничный продукт

Форма практического задания: реферат

## Темы рефератов

1. Роспотребнадзор о предоставлении гостиничных услуг.
2. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ согласно законодательству.
3. 8 ключевых изменений в Правилах предоставления гостиничных услуг РФ.
4. Оказание гостиничных услуг: международно-правовое регулирование.
5. Анализ качества гостиничных услуг на примере гостиницы.
6. **Мировой рынок гостиничных услуг.**
7. Роль гостиничной отрасли в экономике страны
8. Тенденции развития мирового гостиничного хозяйства
9. Развитие гостиничного бизнеса в России.
10. Объемы и динамика мирового рынка гостиничных услуг.
11. Место гостиничной индустрии в структуре туризма.
12. Современное состояние и тенденции развития рынка гостиничных услуг по регионам России.
13. Структура гостиничного хозяйства/гостиничного предприятия.
14. Особенности функционирования служб гостиничного предприятия.
15. Международные правила предоставления гостиничных услуг.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

### форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование.

#### Примерные вопросы:

1. В чем состоит сущность гостиничного продукта?
  - а) удовлетворению духовных, интеллектуальных потребностей и поддержанию нормальной жизнедеятельности потребителя
  - б) личной ответственности за работу организации в целом
  - в) удовлетворению материально-бытовых потребностей потребителя услуг
  - г) в необходимости удовлетворения конкретных потребностей гостя
  
2. Система классификации, представляющая собой набор требований и нормативов, обязательных для выполнения средствами размещения конкретного государства в зависимости от класса называется:
  - а) классификация ВТО
  - б) национальная система классификации
  - в) внутригосударственная классификация
  - г) буквенная классификация
  
3. Выбор целевого рынка гостиничным предприятием является:
  - а) стихийным процессом
  - б) строго определенным и просчитанным процессом
  - в) процессом, зависящим от политических и экономических факторов
  - г) интуитивным процессом
  
4. Гостиничная индустрия – это:
  - а) совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания
  - б) сфера предпринимательства, состоящая из видов обслуживания опирающихся на принципы гостеприимства
  - в) совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного и иного назначения, организаций
  - г) это группы гостиниц, осуществляющие коллективный бизнес и находящиеся под непосредственным контролем руководства;

5. К коллективным средствам размещения гостиничные предприятия относятся:

- а) отель
- б) вилла
- в) квартира
- г) загородный дом

## **РАЗДЕЛ 2. Особенности организации гостиничного хозяйства**

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Состав гостиничного фонда, технологии обслуживания  
Технологии взаимодействия персонала с потребителями

### **Тема 2.1 Состав и структура фондов гостиничного предприятия**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Состав гостиничного фонда, технологии обслуживания

### **Тема 2.2 Технологии взаимодействия с гостями предприятий гостеприимства**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Технологии взаимодействия персонала с потребителями

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** Технологии ведения экскурсии

**Форма практического задания:** реферат

### **Темы рефератов**

1. Виды и технология уборки гостиничных помещений.
2. Санитарно-гигиенические принадлежности в гостиничном деле.
3. Технология обслуживания различных категорий номеров.
4. Особенности обслуживания номерного фонда различных типов гостиничных предприятий.
5. Технические средства проведения уборочных работ.
6. Критерии поведения гостиничного персонала с гостями.
7. Критерии поведения гостиничного персонала с коллегами.
8. Корпоративный стиль обслуживания.
9. Корпоративная культура.
10. Невербальные коммуникации в гостиничном деле.
11. Вербальные коммуникации в гостинице.
12. Коммуникативные барьеры и их преодоление.
13. Методы работы с проблемными клиентами.

**р**

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование.**

### **Примерные вопросы:**

1. На какие услуги, связанные с гостиничным делом, требуется лицензия?

- а) Оказание спа-услуг
- б) Продажа алкогольных напитков
- в) Перевозки воздушным транспортом
- г) Визовая поддержка гостей

2. Гостиница обязана предоставить гостю без дополнительной оплаты:

- а) дополнительная кровать в номер
- б) услуги room-service
- в) иголки и нитки (+)
- г) копировальные услуги

3. Где, по правилам, должен располагаться культурно-развлекательный центр при гостинице:

- а) в нежилом помещении
- б) около выхода
- в) на последнем (верхнем) этаже гостиницы
- г) на нижнем (подвал) этаже гостиницы

4. В какой категории гостиниц обязательно наличие торговых киосков:

- а) в двухзвездной гостинице
- б) в трехзвездной гостинице
- в) в четырех- и пятизвездных гостиницах
- г) во всех гостиницах

5. Перечень дополнительных гостиничных услуг:

- а) зависит от категории гостиницы
- б) регламентируется «правилами предоставления гостиничных услуг»
- в) формируется по требованиям гостей
- г) составляется по желанию владельца гостиницы

### **РАЗДЕЛ 3. Службы гостиниц, и особенности их функционирования**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб и отделов гостиничного предприятия.

Структура служб гостиничного предприятия первого и второго плана.

**Тема 3.1** Требования, предъявляемые к сотрудникам гостиничных предприятий

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб и отделов гостиничного предприятия.

**Тема 3.2** Организация работы с гостями гостиничных предприятий

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Структура служб гостиничного предприятия первого и второго плана.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия:** Организация работы с гостями гостиничных предприятий

**Форма практического задания:**; реферат

#### **Темы рефератов**

1. Организация работы персонала различных служб гостиничного предприятия.
2. Персонал гостиничных предприятий.
3. Должностная инструкция персонала гостиниц и ресторанов.
4. Квалификационная характеристика.
5. Основные обязанности работников данной сферы.
6. Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб.
7. Особенности управление персоналом в малых гостиницах.
8. Обслуживающий персонал гостиниц: социально-психологические свойства.
9. Особенности гостиничного продукта и его реализации.
10. Специфика гостиничного труда.
11. Служба управления номерным фондом и особенности ее работы.
12. Служба питания и особенности обслуживания гостей в ресторанах и прочих предприятиях питания.
13. Технические и инженерные службы гостиниц.
14. Организация бытового обслуживания в гостиницах различных классов.
15. Технология предоставления транспортных услуг. Трансфер.

16. Анимационный сервис в отелях.
17. Предоставление туристских услуг в отелях
18. Особенности бронирования и оплаты дополнительных услуг.
19. Порядок регистрации и размещения гостей.
20. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда.
21. Порядок регистрации иностранных гостей.
22. Правила расчета оплаты за проживание.
23. Специфика деятельности маркетингового отдела гостиницы.
24. Служба управления номерным фондом и особенности ее работы.
25. Служба питания и особенности обслуживания гостей в ресторанах и прочих предприятиях питания.
26. Технические и инженерные службы гостиниц.
27. Организация бытового обслуживания в гостиницах различных классов.
28. Технология предоставления транспортных услуг. Трансфер.
29. Анимационный сервис в отелях.
30. Предоставление туристских услуг в отелях
31. Особенности бронирования и оплаты дополнительных услуг.
32. Порядок регистрации и размещения гостей.
33. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда.
34. Порядок регистрации иностранных гостей.
35. Правила расчета оплаты за проживание.
36. Организация работы персонала различных служб гостиничного предприятия.
37. Персонал гостиничных предприятий.
38. Должностная инструкция персонала гостиниц и ресторанов.
39. Квалификационная характеристика.
40. Основные обязанности работников данной сферы.
41. Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб.
42. Особенности управление персоналом в малых гостиницах.
43. Обслуживающий персонал гостиниц: социально-психологические свойства.
44. Особенности гостиничного продукта и его реализации.
45. Специфика гостиничного труда.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

#### **Примерные вопросы:**

1. Основные функции дополнительной службы в отеле:
  - а) услуги бизнес-центра
  - б) вопросы правового обеспечения
  - в) визовая поддержка
  - г) противопожарная безопасность
  
2. Где в гостинице должна иметься аптечка:
  - а) на стойке ресепшн
  - б) в мед. кабинете
  - в) на каждом этаже и других объектах обслуживания
  - г) в номере
  
3. Какие номера горничная убирает в первую очередь:
  - а) жилые номера
  - б) забронированные номера
  - в) освободившиеся номера
  - г) номера высших категорий
  
4. Кому подчинена инженерно-техническая служба в системе управления гостиницей:



- а) инженеру
- б) системному администратору
- в) главному инженеру
- г) администратору службы приема и размещения

5. К сотрудникам гостиницы предъявляются следующие квалификационные требования:
- а) требования к уровню образования, к стажу работы, к повышению квалификации персонала, требования к знанию иностранных языков
  - б) требования к уровню образования, требования к знанию иностранных языков
  - в) требования к уровню образования, к стажу работы
  - г) обладать привлекательной внешностью и знаниями языка

#### **РАЗДЕЛ 4. Государственное регулирование гостиничного дела.**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Государственное регулирование в РФ

Зарубежный опыт государственного регулирования

*Понятие гостиничная цепь. Понятие гостиничная сеть. Российские сети.*

**Тема 4.1** Государственное регулирование деятельности гостиничных предприятий

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Государственное регулирование в РФ

Зарубежный опыт государственного регулирования

**Тема 4.2** Работа гостиничных цепей и сетей

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

*Понятие гостиничная цепь.*

*Понятие гостиничная сеть.*

*Российские сети.*

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия:** Государственное регулирование деятельности гостиничных предприятий

**Форма практического задания.:** реферат

1. Лицензирование гостиничных услуг
2. Стандартизация в гостиничном сервисе
3. Сертификация гостиничных услуг
4. Показатели качества гостиничных услуг.
5. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность гостиничного бизнеса.
6. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: администратор.
7. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: сэйл менеджер
8. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: багажист
9. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: консьерж
10. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: батлер
11. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: хаускипер
12. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: супервайзер
13. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: повар
14. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: старший этажа
15. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: маркетолог гостиницы
16. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: тренинг менеджер
17. Международные правовые акты, их назначение.
18. Международные стандарты.
19. Национальные стандарты
20. Локальные гостиничные стандарты

21. Содержание и назначение Гаагской декларации межпарламентской конференции по туризму (1989 г.).
22. Назначение шенгенского соглашения (14 июня 1985 г.).
23. Государственные стандарты РФ в сфере гостиничной индустрии.
24. Исполнительные и законодательные органы государственной власти всех уровней, регулирующие гостиничный бизнес.
25. Правила внутреннего распорядка для работников гостиниц

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

##### **форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование.**

##### **Примерные вопросы:**

1. Какой из критериев относится к стандартизации?
  - а) качество продукции, работ и услуг в соответствии с уровнем развития науки, техники и технологий
  - б) повышение доходов
  - в) повышение конкурентной способности гостиниц
  - г) серьезное и сознательное отношение к традициям коллектива
2. Что предусматривает нахождение иностранного гостя в РФ:
  - а) доступ к государственной службе и государственному управлению
  - б) право избираться и быть избранными
  - в) право проведения собраний, митингов и других политических акций
  - г) ответственность по уголовному и административному кодексам рф
3. Кто определяет правила документооборота на предприятии:
  - а) заместитель директора
  - б) генеральный директор
  - в) юрист
  - г) государственные налоговые органы
4. Использование гостиницей чужой товарной марки по договору называется:
  - а) мерчендайзинг
  - б) лицензирование
  - в) франчайзинг
  - г) бренчмаркинг
5. Стандартизация – это
  - а) деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышения конкурентоспособности продукции, работ и услуг;
  - б) подтверждение соответствия качественных характеристик товара стандартам качества;
  - в) процедура официального подтверждения соответствия объекта установленным критериям и показателям (стандарту).
  - г) необязательная процедура, прохождение которой является маркетинговой политикой предприятия.

## **РАЗДЕЛ 5. Маркетинговые технологии в деятельности гостиничного предприятия**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Маркетинговые технологии в деятельности турпредприятия

Маркетинговые технологии в деятельности гостиничного предприятия.

Реклама услуг гостиничного предприятия. Участие в выставках и конгрессах.

Разработка сбытовой концепции. Сегментация рынка.

**Тема 5.1** Маркетинговые технологии, используемые в гостиницах

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Маркетинговые технологии в деятельности турпредприятия

Маркетинговые технологии в деятельности гостиничного предприятия

**Тема 5.2** Продвижение гостиничного продукта.

Реклама услуг гостиничного предприятия. Участие в выставках и конгрессах.

Разработка сбытовой концепции. Сегментация рынка.

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

**Тема практического занятия: Технологии транспортного обслуживания.**

**Форма практического задания: реферат**

**Темы рефератов**

1. Выставки и классификация выставочных мероприятий.
2. Особенности и назначение рекламы.
3. Рациональная и эмоциональная реклама.
4. Особенности и назначение PR акций и компаний.
5. Особенности и назначение пропаганды.
6. Функционирование российской поисковой системы по туризму «ТурПоиск – Новости».
7. Функционирование системы TripAdvisor
8. Разновидности технологии и методов продаж, виды взаиморасчетов.
9. Назначение и функции производственной концепции.
10. Назначение и функции продуктовой концепции.
11. Назначение и функции сбытовой концепции.
12. Назначение и функции концепции традиционного маркетинга.
13. Назначение и функции социально-этической концепции в маркетинге.
14. Классификация средств размещения в странах Европы (на примере Греции, Австрии, Франции, Испании).
15. Классификация средств размещения в странах АТР (на примере Японии, Австралии, Таиланда).
16. Классификация средств размещения в США и Канаде.
17. Сравнительная характеристика принципов образования систем классификации в разных регионах.
18. Роль гостиничных ассоциаций в развитии гостиничной индустрии.
19. Структура информационной папки, принципы оформления.
20. Анализ международных и российских нормативных документов, регулирующих отношения между гостиницей и гостем.
21. Анализ российских нормативных документов, регулирующих отношения между гостиницей и туристскими и корпоративными компаниями.
22. Принципы работы с внутренней документацией гостиничного предприятия.
23. Методы проектирования организационных структур.
24. Разработка организационной структуры для малой гостиницы.
25. Разработка штатного расписания на примере бизнес-отеля.
26. Разработка организационной структуры для загородной гостиницы.
27. Анкетирование.
28. Работа с гостевой книгой и книгой жалоб и предложений.
29. Изучение изменения спроса на дополнительные гостиничные услуги.
30. Технология предотвращения конфликтных ситуаций.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование.**

**Примерные вопросы:**

1. Какой отдел в гостинице может относиться к службе маркетинга и продаж:
  - а) отдел сбыта
  - б) посыльных
  - в) бронирования
  - г) служба приема и размещения
2. В гостиничном бизнесе основной услугой является:
  - а) предоставление услуг бизнес-центра
  - б) предоставление услуг фитнес-центра
  - в) оказание медицинских услуг
  - г) предоставление размещения
3. Реклама – это:
  - а) текст в газете об услуге;
  - б) форма сбыта услуг через объявления в СМИ;
  - в) любая оплаченная форма продвижения товаров, услуг определенным рекламодателем;
  - г) короткое текстовое объявление.
4. В ходе проведения ситуационного анализа при продаже гостиничного продукта рассматриваются:
  - а) факторы окружающей среды отеля
  - б) способы выхода на новые рынки
  - в) конкурентные преимущества услуг отеля
  - г) сохранение и расширение круга клиентов
5. Назовите наиболее важные критерии для сегментации рынка:
  - а) уровень платежеспособного спроса
  - б) географические, демографические и поведенческие критерии
  - в) сложившиеся традиции в потреблении
  - г) выгоды покупателей

## **РАЗДЕЛ 6. Технологии обслуживания в процессе проживания**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Технологии обслуживания гостей в номере

Технологии организации работы ресторана

Особенности обслуживания гостей разных категорий

Обслуживание VIP.

### **Тема 6.1 Работа с гостем.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Особенности обслуживания гостей разных категорий

Обслуживание VIP.

### **Тема 6.2 Обслуживание номера**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Технологии обслуживания гостей в номере

Технологии организации работы ресторана

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия: Современные подходы к формированию экскурсионных продуктов**

**Форма практического задания: реферат**

1. *Технологии организация работы кухни гостиничного предприятия*
2. *Технологии организация работы кухни предприятия питания*
3. *Технологии организации работы службы горничных*
4. *Технологии организации работы официантов предприятия питания*
5. *Технологии организации работы фронт-офиса гостиничного предприятия*
6. *Технологии организации работы фронт-офиса ресторана*
7. *Технологии организации работы бэк-офиса гостиничного предприятия*
8. *Технологии организации работы бэк-офиса ресторана*
9. *Технологии организации работы службы бронирования*
10. *Технологии организации работы службы рум-сервиса*
11. *Технологии организации работы сервисной службы*
12. *Технологии организации работы службы безопасности гостиничного предприятия*
13. *Технологии организации работы службы безопасности ресторана*

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**Примерные вопросы:**

1. Текущая работа сотрудников СПиР:
  - а) прогнозирование загрузки
  - б) проводы гостя
  - в) проверка списков приезжающих гостей
  - г) распределение почты, факсимильных сообщений
2. Система «Экспресс-оплата гостиничного счета» используется в случаях оплаты:
  - а) ваучером
  - б) наличными
  - в) депозитом
  - г) кредитными картами
3. Подразделение гостиницы, специализирующееся на организации и проведении специального обслуживания массовых мероприятий на гостиничных площадях называют:
  - а) служба приема и размещения
  - б) служба консьержей
  - в) служба безопасности
  - г) банкетная служба
4. Сотрудники службы приема и размещения, осуществляющие обработку и начисление платежей за предоставленные услуги, включая их в счет гостя:
  - а) портье
  - б) телефонные операторы
  - в) кассиры
  - г) консьержи
5. Ответ на предварительный заказ номера, полученный по почте, должен быть отправлен в течение:
  - а) 14 суток с момента получения
  - б) месяца с момента получения
  - в) 10 суток с момента получения
  - г) 2 суток с момента получения

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 5)</b>		
<b>Раздел 1. Предоставление гостиничных услуг</b>	9	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Особенности организации гостиничного хозяйства</b>	10	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Модуль 1. (семестр 6)</b>		
<b>Раздел 3. Службы гостиниц, и особенности их функционирования</b>	9	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 4. Государственное регулирование гостиничного дела</b>	10	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Модуль 1 (семестр 7)</b>		
<b>Раздел 5. Маркетинговые технологии деятельности гостиничного предприятия</b>	7	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 6. Технологии обслуживания в процессе проживания</b>	7	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	28	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	106	
<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Тенденции развития мирового гостиничного хозяйства
2. Развитие гостиничного бизнеса в России.
3. Объемы и динамика мирового рынка гостиничных услуг.
4. Место гостиничной индустрии в структуре туризма.
5. Современное состояние и тенденции развития рынка гостиничных услуг по регионам России
6. Структура гостиничного хозяйства/гостиничного предприятия
7. Особенности функционирования служб гостиничного предприятия
8. Стандарты обслуживания
9. Особенности гостиничного продукта и его реализации.
10. Специфика гостиничного труда.
11. Служба управления номерным фондом и особенности ее работы.
12. Служба питания и особенности обслуживания гостей в ресторанах и прочих предприятиях питания.

##### Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Роспотребнадзор о предоставлении гостиничных услуг.
2. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ согласно законодательству.
3. 8 ключевых изменений в Правилах предоставления гостиничных услуг РФ.
4. Оказание гостиничных услуг: международно-правовое регулирование.
5. Анализ качества гостиничных услуг на примере гостиницы.
6. **Мировой рынок гостиничных услуг.**
7. Роль гостиничной отрасли в экономике страны
8. Тенденции развития мирового гостиничного хозяйства
9. Развитие гостиничного бизнеса в России.
10. Объемы и динамика мирового рынка гостиничных услуг.
11. Место гостиничной индустрии в структуре туризма.
12. Современное состояние и тенденции развития рынка гостиничных услуг по регионам России.
13. Структура гостиничного хозяйства/гостиничного предприятия.
14. Особенности функционирования служб гостиничного предприятия.
15. Международные правила предоставления гостиничных услуг.

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

##### Основная литература

Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).  
Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.  
Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.  
Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Типология гостиничных помещений.
2. Технология уборочных работ.
3. Подготовка номеров для заселения.
4. Деятельность горничных.
5. Нормативный подход к мероприятиям по уборке гостиничного фонда.
- 6.оборот постельного белья.
7. Модели поведения персонала гостиниц.
8. Стили обслуживания гостей.
9. Правила проведения телефонных коммуникаций.
10. Внешний вид и личная гигиена персонала

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:**

1. Виды и технология уборки гостиничных помещений.
2. Санитарно-гигиенические принадлежности в гостиничном деле.
3. Технология обслуживания различных категорий номеров.
4. Особенности обслуживания номерного фонда различных типов гостиничных предприятий.
5. Технические средства проведения уборочных работ.
6. Критерии поведения гостиничного персонала с гостями.
7. Критерии поведения гостиничного персонала с коллегами.
8. Корпоративный стиль обслуживания.
9. Корпоративная культура.



10. Невербальные коммуникации в гостиничном деле.
11. Вербальные коммуникации в гостинице.
12. Коммуникативные барьеры и их преодоление.
13. Методы работы с проблемными клиентами.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

- гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).
- Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
- Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).
- Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

- Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.
- Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.
- Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Организация работы персонала различных служб гостиничного предприятия.
2. Персонал гостиничных предприятий.
3. Должностная инструкция персонала гостиниц и ресторанов.
4. Квалификационная характеристика.
5. Основные обязанности работников данной сферы.
6. Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб.

7. Особенности управление персоналом в малых гостиницах.
8. Обслуживающий персонал гостиниц: социально-психологические свойства.
9. Особенности гостиничного продукта и его реализации.
10. Специфика гостиничного труда.
11. Служба управления номерным фондом и особенности ее работы.
12. Служба питания и особенности обслуживания гостей в ресторанах и прочих предприятиях питания.
13. Технические и инженерные службы гостиниц.
14. Организация бытового обслуживания в гостиницах различных классов.
15. Технология предоставления транспортных услуг. Трансфер.
16. Анимационный сервис в отелях.
17. Предоставление туристских услуг в отелях
18. Особенности бронирования и оплаты дополнительных услуг.
19. Порядок регистрации и размещения гостей.
20. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда.
21. Порядок регистрации иностранных гостей.
22. Правила расчета оплаты за проживание.
23. Специфика деятельности маркетингового отдела гостиницы.
24. Служба управления номерным фондом и особенности ее работы.
25. Служба питания и особенности обслуживания гостей в ресторанах и прочих предприятиях питания.
26. Технические и инженерные службы гостиниц.
27. Организация бытового обслуживания в гостиницах различных классов.
28. Технология предоставления транспортных услуг. Трансфер.
29. Анимационный сервис в отелях.
30. Предоставление туристских услуг в отелях
31. Особенности бронирования и оплаты дополнительных услуг.
32. Порядок регистрации и размещения гостей.
33. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда.
34. Порядок регистрации иностранных гостей.
35. Правила расчета оплаты за проживание.
36. Организация работы персонала различных служб гостиничного предприятия.
37. Персонал гостиничных предприятий.
38. Должностная инструкция персонала гостиниц и ресторанов.
39. Квалификационная характеристика.
40. Основные обязанности работников данной сферы.
41. Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб.
42. Особенности управление персоналом в малых гостиницах.
43. Обслуживающий персонал гостиниц: социально-психологические свойства.
44. Особенности гостиничного продукта и его реализации.
45. Специфика гостиничного труда.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3**

1. Организация работы персонала различных служб гостиничного предприятия.
2. Персонал гостиничных предприятий.
3. Должностная инструкция персонала гостиниц и ресторанов.
4. Квалификационная характеристика.
5. Основные обязанности работников данной сферы.
6. Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб.
7. Особенности управление персоналом в малых гостиницах.
8. Обслуживающий персонал гостиниц: социально-психологические свойства.
9. Особенности гостиничного продукта и его реализации.
10. Специфика гостиничного труда.

11. Служба управления номерным фондом и особенности ее работы.
12. Служба питания и особенности обслуживания гостей в ресторанах и прочих предприятиях питания.
13. Технические и инженерные службы гостиниц.
14. Организация бытового обслуживания в гостиницах различных классов.
15. Технология предоставления транспортных услуг. Трансфер.
16. Анимационный сервис в отелях.
17. Предоставление туристских услуг в отелях
18. Особенности бронирования и оплаты дополнительных услуг.
19. Порядок регистрации и размещения гостей.
20. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда.
21. Порядок регистрации иностранных гостей.
22. Правила расчета оплаты за проживание.
23. Специфика деятельности маркетингового отдела гостиницы.
24. Служба управления номерным фондом и особенности ее работы.
25. Служба питания и особенности обслуживания гостей в ресторанах и прочих предприятиях питания.
26. Технические и инженерные службы гостиниц.
27. Организация бытового обслуживания в гостиницах различных классов.
28. Технология предоставления транспортных услуг. Трансфер.
29. Анимационный сервис в отелях.
30. Предоставление туристских услуг в отелях
31. Особенности бронирования и оплаты дополнительных услуг.
32. Порядок регистрации и размещения гостей.
33. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда.
34. Порядок регистрации иностранных гостей.
35. Правила расчета оплаты за проживание.
36. Организация работы персонала различных служб гостиничного предприятия.
37. Персонал гостиничных предприятий.
38. Должностная инструкция персонала гостиниц и ресторанов.
39. Квалификационная характеристика.
40. Основные обязанности работников данной сферы.
41. Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб.
42. Особенности управление персоналом в малых гостиницах.
43. Обслуживающий персонал гостиниц: социально-психологические свойства.
44. Особенности гостиничного продукта и его реализации.
45. Специфика гостиничного труда.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).

Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 180 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3162-7. – DOI 10.23681/690378. – Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература**

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2876-0. – Текст : электронный.

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2876-0. – Текст : электронный.

Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Лицензирование гостиничных услуг
2. Стандартизация в гостиничном сервисе
3. Сертификация гостиничных услуг
4. Показатели качества гостиничных услуг.
5. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность гостиничного бизнеса.
6. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы.
7. Международные правовые акты, их назначение.
8. Международные стандарты.
9. Содержание и назначение Гаагской декларации межпарламентской конференции по туризму (1989 г.).
10. Назначение шенгенского соглашения (14 июня 1985 г.).

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4**

1. Лицензирование гостиничных услуг
2. Стандартизация в гостиничном сервисе
3. Сертификация гостиничных услуг
4. Показатели качества гостиничных услуг.
5. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность гостиничного бизнеса.
6. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: администратор.
7. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: сэйл менеджер
8. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: багажист
9. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: консьерж
10. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: батлер
11. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: хаускипер
12. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: супервайзер

13. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: повар
14. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: старший этажа
15. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: маркетолог гостиницы
16. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: тренинг менеджер
17. Международные правовые акты, их назначение.
18. Международные стандарты.
19. Национальные стандарты
20. Локальные гостиничные стандарты

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).

Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.

#### **Дополнительная литература**

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Производственная концепция.
2. Продуктовая концепция.
3. Сбытовая концепция.

4. Концепция традиционного маркетинга.
5. Социально-этическая концепция.
6. Производственная концепция.
7. Продуктовая концепция.
8. Сбытовая концепция.
9. Концепция традиционного маркетинга.
10. **Социально-этическая концепция.**

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 5**

1. Выставки и классификация выставочных мероприятий.
2. Особенности и назначение рекламы.
3. Рациональная и эмоциональная реклама.
4. Особенности и назначение PR акций и компаний.
5. Особенности и назначение пропаганды.
6. Функционирование российской поисковой системы по туризму «ТурПоиск – Новости».
7. Функционирование системы TripAdvisor
8. Разновидности технологии и методов продаж, виды взаиморасчетов.
9. Назначение и функции производственной концепции.
10. Назначение и функции продуктовой концепции.
11. Назначение и функции сбытовой концепции.
12. Назначение и функции концепции традиционного маркетинга.
13. Назначение и функции социально-этической концепции в маркетинге.
14. Классификация средств размещения в странах Европы (на примере Греции, Австрии, Франции, Испании).
15. Классификация средств размещения в странах АТР (на примере Японии, Австралии, Таиланда).
16. Классификация средств размещения в США и Канаде.
17. Сравнительная характеристика принципов образования систем классификации в разных регионах.
18. Роль гостиничных ассоциаций в развитии гостиничной индустрии.
19. Структура информационной папки, принципы оформления.
20. Анализ международных и российских нормативных документов, регулирующих отношения между гостиницей и гостем.
21. Анализ российских нормативных документов, регулирующих отношения между гостиницей и туристскими и корпоративными компаниями.
22. Принципы работы с внутренней документацией гостиничного предприятия.
23. Методы проектирования организационных структур.
24. Разработка организационной структуры для малой гостиницы.
25. Разработка штатного расписания на примере бизнес-отеля.
26. Разработка организационной структуры для загородной гостиницы.
27. Анкетирование.
28. Работа с гостевой книгой и книгой жалоб и предложений.
29. Изучение изменения спроса на дополнительные гостиничные услуги.
30. Технология предотвращения конфликтных ситуаций.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).

Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Технологии обслуживания в сфере гостеприимства.
2. Технологический цикл обслуживания клиента.
3. Четыре цикла в обслуживании клиента.
4. Подразделение по обслуживанию номеров.
5. Правила и технологи предлагающей продажи службы roomservice.
6. Структура пищевого комплекса.
7. Кухня гостиничного ресторана.
8. Отдел по работе с посудой.
9. Рестораны и бары гостиничного предприятия.
10. Технология подготовки ресторана к приему гостей.
11. Технология обслуживания потребителей в зале ресторана.

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 6**

1. Технологии организация работы кухни гостиничного предприятия
2. Технологии организация работы кухни предприятия питания
3. Технологии организации работы службы горничных
4. Технологии организации работы официантов предприятия питания

5. *Технологии организации работы фронт-офиса гостиничного предприятия*
6. *Технологии организации работы фронт-офиса ресторана*
7. *Технологии организации работы бэк-офиса гостиничного предприятия*
8. *Технологии организации работы бэк-офиса ресторана*
9. *Технологии организации работы службы бронирования*
10. *Технологии организации работы службы рум-сервиса*
11. *Технологии организации работы сервисной службы*
12. *Технологии организации работы службы безопасности гостиничного предприятия*
13. *Технологии организации работы службы безопасности ресторана*

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

Гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

Николенко, П. Г. Администрирование отеля : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).

Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).



### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном

виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

#### **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

##### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, дифференцированный зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

##### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

###### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

###### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, Wiki-проекты и др.), защита проектов и др.);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<b>РАЗДЕЛ 1. Предоставление гостиничных услуг</b>	<b>ПК-1</b>	<b>Компьютерное тестирование</b>	<p>1. В чем состоит сущность гостиничного продукта?</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) удовлетворению духовных, интеллектуальных потребностей и поддержанию нормальной жизнедеятельности потребителя</li><li>б) личная ответственность за работу организации в целом</li><li>в) удовлетворению материально-бытовых потребностей потребителя услуг</li><li>г) в необходимости удовлетворения конкретных потребностей гостя</li></ul> <p>2. Система классификации, представляющая собой набор требований и нормативов, обязательных для выполнения средствами размещения конкретного государства в зависимости от класса называется:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) классификация ВТО</li><li>б) национальная система классификации</li><li>в) внутригосударственная классификация</li><li>г) буквенная классификация</li></ul> <p>3. Выбор целевого рынка гостиничным предприятием является:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) стихийным процессом</li><li>б) строго определенным и просчитанным процессом</li><li>в) процессом, зависящим от политических и экономических факторов</li><li>г) интуитивным процессом</li></ul> <p>4. Гостиничная индустрия – это:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>а) совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания</li><li>б) сфера предпринимательства, состоящая из видов обслуживания опирающихся на принципы гостеприимства</li></ul>

				<p>в) совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного и иного назначения, организаций</p> <p>г) это группы гостиниц, осуществляющие коллективный бизнес и находящиеся под непосредственным контролем руководства;</p> <p>5. К коллективным средствам размещения гостиничные предприятия относятся:</p> <p>а) отель</p> <p>б) вилла</p> <p>в) квартира</p> <p>г) загородный дом</p>
2	<b>РАЗДЕЛ 2. Особенности организации и гостиничного хозяйства</b>	<b>ПК-1</b>	<b>Компьютерное тестирование</b>	<p>1. На какие услуги, связанные с гостиничным делом, требуется лицензия?</p> <p>а) Оказание спа-услуг</p> <p>б) Продажа алкогольных напитков</p> <p>в) Перевозки воздушным транспортом</p> <p>г) Визовая поддержка гостей</p> <p>2. Гостиница обязана предоставить гостю без дополнительной оплаты:</p> <p>а) дополнительная кровать в номер</p> <p>б) услуги room-service</p> <p>в) иголки и нитки (+)</p> <p>г) копировальные услуги</p> <p>3. Где, по правилам, должен располагаться культурно-развлекательный центр при гостинице:</p> <p>а) в нежилом помещении</p> <p>б) около выхода</p> <p>в) на последнем (верхнем) этаже гостиницы</p> <p>г) на нижнем (подвал) этаже гостиницы</p> <p>4. В какой категории гостиниц обязательно наличие торговых киосков:</p> <p>а) в двухзвездной гостинице</p> <p>б) в трехзвездной гостинице</p> <p>в) в четырех- и пятизвездных гостиницах</p> <p>г) во всех гостиницах</p> <p>5. Перечень дополнительных гостиничных услуг:</p> <p>а) зависит от категории гостиницы</p>

				<p>б) регламентируется «правилами предоставления гостиничных услуг»  в) формируется по требованиям гостей  г) составляется по желанию владельца гостиницы</p>
3	<b>РАЗДЕЛ 3. Службы гостиниц, и особенности их функционирования</b>	<b>ПК-1</b>	<b>Компьютерное тестирование</b>	<p>1. Основные функции дополнительной службы в отеле:  а) услуги бизнес-центра  б) вопросы правового обеспечения  в) визовая поддержка  г) противопожарная безопасность  2. Где в гостинице должна иметься аптечка:  а) на стойке ресепшн  б) в мед. кабинете  в) на каждом этаже и других объектах обслуживания  г) в номере  3. Какие номера горничная убирает в первую очередь:  а) жилые номера  б) забронированные номера  в) освободившиеся номера  г) номера высших категорий  4. Кому подчинена инженерно-техническая служба в системе управления гостиницей:  а) инженеру  б) системному администратору  в) главному инженеру  г) администратору службы приема и размещения  5. К сотрудникам гостиницы предъявляются следующие квалификационные требования:  а) требования к уровню образования, к стажу работы, к повышению квалификации персонала, требования к знанию иностранных языков  б) требования к уровню образования, требования к знанию иностранных языков  в) требования к уровню образования, к стажу работы</p>

				г) обладать привлекательной внешностью и знаниями языка
4	<b>РАЗДЕЛ 4. Государст венное регулиру ние гостинич ного дела.</b>	<b>ПК-3</b>	<b>Компьютерное тестирование</b>	<p>1. Какой из критериев относится к стандартизации?</p> <p>а) качество продукции, работ и услуг в соответствии с уровнем развития науки, техники и технологий  б) повышение доходов  в) повышение конкурентной способности гостиниц  г) серьезное и сознательное отношение к традициям коллектива</p> <p>2. Что предусматривает нахождение иностранного гостя в РФ:</p> <p>а) доступ к государственной службе и государственному управлению  б) право избираться и быть избранными  в) право проведения собраний, митингов и других политических акций  г) ответственность по уголовному и административному кодексам рф</p> <p>3. Кто определяет правила документооборота на предприятии:</p> <p>а) заместитель директора  б) генеральный директор  в) юрист  г) государственные налоговые органы</p> <p>4. Использование гостиницей чужой товарной марки по договору называется:</p> <p>а) мерчендайзинг  б) лицензирование  в) франчайзинг  г) бренчмаркинг</p> <p>5. Стандартизация – это</p> <p>а) деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышения конкурентоспособности продукции, работ и услуг;  б) подтверждение соответствия качественных характеристик товара стандартам качества;  в) процедура официального подтверждения соответствия объекта установленным</p>



				критериям и показателям (стандарту). г) необязательная процедура, прохождение которой является маркетинговой политикой предприятия.
5	<b>РАЗДЕЛ 5. Маркетинговые технологии и в деятельности гостиничного предприятия</b>	<b>ПК-3</b>	<b>Компьютерное тестирование</b>	<p>1. Какой отдел в гостинице может относиться к службе маркетинга и продаж:</p> <p>а) отдел сбыта б) посыльных в) бронирования г) служба приема и размещения</p> <p>2. В гостиничном бизнесе основной услугой является:</p> <p>а) предоставление услуг бизнес-центра б) предоставление услуг фитнес-центра в) оказание медицинский услуг г) предоставление размещения</p> <p>3. Реклама – это:</p> <p>а) текст в газете об услуге; б) форма сбыта услуг через объявления в СМИ; в) любая оплаченная форма продвижения товаров, услуг определенным рекламодателем; г) короткое текстовое объявление.</p> <p>4. В ходе проведения ситуационного анализа при продаже гостиничного продукта рассматриваются:</p> <p>а) факторы окружающей среды отеля б) способы выхода на новые рынки в) конкурентные преимущества услуг отеля г) сохранение и расширение круга клиентов</p> <p>5. Назовите наиболее важные критерии для сегментации рынка:</p> <p>а) уровень платежеспособного спроса б) географические, демографические и поведенческие критерии в) сложившиеся традиции в потреблении г) выгоды покупателей</p>

6	РАЗДЕЛ 6. Технологии обслуживания в процессе проживания	ПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Текущая работа сотрудников СПиР:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) прогнозирование загрузки</li> <li>б) проводы гостя</li> <li>в) проверка списков приезжающих гостей</li> <li>г) распределение почты, факсимильных сообщений</li> </ul> <p>2. Система «Экспресс-оплата гостиничного счета» используется в случаях оплаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) ваучером</li> <li>б) наличными</li> <li>в) депозитом</li> <li>г) кредитными картами</li> </ul> <p>3. Подразделение гостиницы, специализирующееся на организации и проведении специального обслуживания массовых мероприятий на гостиничных площадях называют:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) служба приема и размещения</li> <li>б) служба консьержей</li> <li>в) служба безопасности</li> <li>г) банкетная служба</li> </ul> <p>4. Сотрудники службы приема и размещения, осуществляющие обработку и начисление платежей за предоставленные услуги, включая их в счет гостя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) портье</li> <li>б) телефонные операторы</li> <li>в) кассиры</li> <li>г) консьержи</li> </ul> <p>5. Ответ на предварительный заказ номера, полученный по почте, должен быть отправлен в течение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) 14 суток с момента получения</li> <li>б) месяца с момента получения</li> <li>в) 10 суток с момента получения</li> <li>г) 2 суток с момента получения</li> </ul>
---	---	------	------------------------------	---

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)  
Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Роспотребнадзор о предоставлении гостиничных услуг.</li><li>2. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ согласно законодательству.</li><li>3. 8 ключевых изменений в Правилах предоставления гостиничных услуг РФ.</li><li>4. Оказание гостиничных услуг: международно-правовое регулирование.</li><li>5. Анализ качества гостиничных услуг на примере гостиницы.</li><li>6. Мировой рынок гостиничных услуг.</li><li>7. Роль гостиничной отрасли в экономике страны</li><li>8. Тенденции развития мирового гостиничного хозяйства</li><li>9. Развитие гостиничного бизнеса в России.</li><li>10. Объемы и динамика мирового рынка гостиничных услуг.</li><li>11. Место гостиничной индустрии в структуре туризма.</li><li>12. Современное состояние и тенденции развития рынка гостиничных услуг по регионам России.</li><li>13. Структура гостиничного хозяйства/гостиничного предприятия.</li><li>14. Особенности функционирования служб гостиничного предприятия.</li><li>15. Международные правила предоставления гостиничных услуг.</li><li>16. Виды и технология уборки гостиничных помещений.</li><li>17. Санитарно-гигиенические принадлежности в гостиничном деле.</li><li>18. Технология обслуживания различных категорий номеров.</li><li>19. Особенности обслуживания номерного фонда различных типов гостиничных предприятий.</li><li>20. Технические средства проведения уборочных работ.</li><li>21. Критерии поведения гостиничного персонала с гостями.</li><li>22. Критерии поведения гостиничного персонала с коллегами.</li><li>23. Корпоративный стиль обслуживания.</li><li>24. Корпоративная культура.</li><li>25. Невербальные коммуникации в гостиничном деле.</li><li>26. Вербальные коммуникации в гостинице.</li><li>27. Коммуникативные барьеры и их преодоление.</li><li>28. Методы работы с проблемными клиентами.</li></ol>

29. Организация работы персонала различных служб гостиничного предприятия.
30. Персонал гостиничных предприятий.
31. Должностная инструкция персонала гостиниц и ресторанов.
32. Квалификационная характеристика.
33. Основные обязанности работников данной сферы.
34. Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб.
35. Особенности управление персоналом в малых гостиницах.
36. Обслуживающий персонал гостиниц: социально-психологические свойства.
37. 9. Особенности гостиничного продукта и его реализации.
38. Специфика гостиничного труда.
39. Служба управления номерным фондом и особенности ее работы.
40. Служба питания и особенности обслуживания гостей в ресторанах и прочих предприятиях питания.
41. Технические и инженерные службы гостиниц.
42. Организация бытового обслуживания в гостиницах различных классов.
43. Технология предоставления транспортных услуг. Трансфер.
44. Анимационный сервис в отелях.
45. Предоставление туристских услуг в отелях
46. Особенности бронирования и оплаты дополнительных услуг.
47. Порядок регистрации и размещения гостей.
48. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда.
49. Порядок регистрации иностранных гостей.
50. Правила расчета оплаты за проживание.
51. Специфика деятельности маркетингового отдела гостиницы.
52. Служба управления номерным фондом и особенности ее работы.
53. Служба питания и особенности обслуживания гостей в ресторанах и прочих предприятиях питания.
54. Технические и инженерные службы гостиниц.
55. Организация бытового обслуживания в гостиницах различных классов.
56. Технология предоставления транспортных услуг. Трансфер.
57. Анимационный сервис в отелях.
58. Предоставление туристских услуг в отелях
59. Особенности бронирования и оплаты дополнительных услуг.
60. Порядок регистрации и размещения гостей.
61. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда.
62. Порядок регистрации иностранных гостей.
63. Правила расчета оплаты за проживание.
64. Организация работы персонала различных служб гостиничного предприятия.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>65. Персонал гостиничных предприятий.</li> <li>66. Должностная инструкция персонала гостиниц и ресторанов.</li> <li>67. Квалификационная характеристика.</li> <li>68. Основные обязанности работников данной сферы.</li> <li>69. Функции, знания, умения, навыки сотрудников служб.</li> <li>70. Особенности управление персоналом в малых гостиницах.</li> <li>71. Обслуживающий персонал гостиниц: социально-психологические свойства.</li> <li>72. Особенности гостиничного продукта и его реализации.</li> <li>73. Специфика гостиничного труда.</li> <li>74. Лицензирование гостиничных услуг</li> <li>75. Стандартизация в гостиничном сервисе</li> <li>76. Сертификация гостиничных услуг</li> <li>77. Показатели качества гостиничных услуг.</li> <li>78. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность гостиничного бизнеса.</li> <li>79. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: администратор.</li> <li>80. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: сэйл менеджер</li> <li>81. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: багажист</li> <li>82. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: консьерж</li> <li>83. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: батлер</li> <li>84. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: хаускипер</li> <li>85. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: супервайзер</li> <li>86. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: повар</li> <li>87. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: старший этажа</li> <li>88. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: маркетолог гостиницы</li> <li>89. Должностная инструкция сотрудников служб гостиницы: тренинг менеджер</li> </ul>
ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Международные правовые акты, их назначение.</li> <li>2. Международные стандарты.</li> <li>3. Национальные стандарты</li> <li>4. Локальные гостиничные стандарты</li> <li>5. Содержание и назначение Гаагской декларации межпарламентской конференции по туризму (1989 г.).</li> <li>6. Назначение шенгенского соглашения (14 июня 1985 г.).</li> <li>7. Государственные стандарты РФ в сфере гостиничной индустрии.</li> <li>8. Исполнительные и законодательные органы государственной власти всех уровней, регулирующие гостиничный бизнес.</li> <li>9. Правила внутреннего распорядка для работников гостиниц</li> </ul>

10. Автоматизированные системы бронирования.
11. История компьютерных систем бронирования.
12. Появление CRS, GDS и IDS.
13. Эволюция систем бронирования от «Saber», «PARS», «Apollo», «SystemOne», «DATASII» до 4 мировых систем бронирования.
14. Системы бронирования «Trust», «SRS» (SteingerbergerReservationService), «Utell», «Start»: характеристики и предлагаемые возможности.
15. Глобальные системы бронирования: «Amadeus», «Sabre», «Galileo», «Worldspan»: характеристики и предлагаемые возможности.
16. Российские системы бронирования: история появления, функциональные возможности и характеристики («Сирена 1,2,3»; «Сирена 2.3.», «Сирена 2000», «Сирена-Трэвел»). Мегатис, Интурист, Натали-Турс, Кипарис, Алеан.
17. Российские системы бронирования на железнодорожном транспорте (АСУ «Экспресс»): история создания, функции и возможности.
18. Принципы выбора автоматизированной системы для управления гостиничным предприятием.
19. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «AmadeusFrontOffice»: функциональные характеристики и основное назначение.
20. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «FidelioFrontOffice», «Fideliofood&Beverage», «Fidelioeng.»: функциональные характеристики и основное назначение.
21. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «Libra»: функциональные характеристики и основное назначение.
22. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «Opera»: функциональные характеристики и основное назначение.
23. Характеристики Российских программных продуктов фирмы «Рексофт» для управления гостиничным предприятием: «Эдельвейс», «Реконлайн», «Барсум».
24. Характеристики Российской автоматизированной системы управления гостиничным предприятием «Синимекс».
25. Характеристики Российской автоматизированной системы управления гостиничным предприятием «Отель» и «1С – Отель».
26. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «Hotel-2000».
27. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «Русский отель».
28. Автоматизированная информационная система для гостиничных предприятий «Отель-Симпл».
29. Факторы, влияющие на невозможность применения автоматизированных систем управления.
30. 21. Характеристики системы «Меридиан-1».
31. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «LodgingTouch».
32. Информационная система управления гостиничным предприятием «KEI-Hotel».

33. 28. Управление проектами с помощью MicrosoftProject.
34. 29. Современные средства оргтехники и средства оргтехники, применяемые в гостиничных предприятиях.
35. 30. Виды контрольно-кассовых машин и их характеристика.
36. 31. Техническая эксплуатация оборудования службы приема и размещения.
37. 32. Оборудование для кодирования электронных ключей службой приема и размещения гостей.
38. 33. Оснащение современным оборудованием службы приема и размещения.
39. Выставки и классификация выставочных мероприятий.
40. Особенности и назначение рекламы.
41. Рациональная и эмоциональная реклама.
42. Особенности и назначение PR акций и компаний.
43. Особенности и назначение пропаганды.
44. Назначение и функции социально-этической концепции в маркетинге.
45. Классификация средств размещения в странах Европы (на примере Греции, Австрии, Франции, Испании).
46. Классификация средств размещения в странах АТР (на примере Японии, Австралии, Таиланда).
47. Классификация средств размещения в США и Канаде.
48. Сравнительная характеристика принципов образования систем классификации в разных регионах.
49. Роль гостиничных ассоциаций в развитии гостиничной индустрии.
50. Структура информационной папки, принципы оформления.
51. Анализ международных и российских нормативных документов, регулирующих отношения между гостиницей и гостем.
52. Анализ российских нормативных документов, регулирующих отношения между гостиницей и туристскими и корпоративными компаниями.
53. Принципы работы с внутренней документацией гостиничного предприятия.
54. Методы проектирования организационных структур.
55. Разработка организационной структуры для малой гостиницы.
56. Разработка штатного расписания на примере бизнес-отеля.
57. Разработка организационной структуры для загородной гостиницы.
58. Анкетирование.
59. Работа с гостевой книгой и книгой жалоб и предложений.
60. Изучение изменения спроса на дополнительные гостиничные услуги.
61. Технология предотвращения конфликтных ситуаций.
62. *технологии организация работы кухни гостиничного предприятия*
63. *технологии организация работы кухни предприятия питания*
64. *технологии организации работы службы горничных*
65. *технологии организации работы официантов предприятия питания*
66. *технологии организации работы фронт-офисаи бэк-офиса*

67. технологии организации работы службы бронирования
68. технологии организации работы службы рум-сервиса
69. технологии организации работы сервисной службы
70. технологии организации работы службы безопасности гостиничного предприятия
71. технологии организации работы службы безопасности ресторана
72. Система автоматизации ресторана
73. Информационные технологии в гостиничном бизнесе.
74. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «Hotel-2000».
75. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «Русский отель».
76. Автоматизированная информационная система для гостиничных предприятий «Отель-Симпл».
77. Характеристики системы «Меридиан-1».
78. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «LodgingTouch».
79. Информационная система управления гостиничным предприятием «KEI-Hotel».
80. Характеристики комплексной автоматизации «Дип-Пансион».
81. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «Nimeta».
82. Автоматизированная система управления гостиничным предприятием «Невский портъе».
83. Построение конкурентной карты рынка гостиничного предприятия.
84. Модель пяти сил конкуренции М. Портера.
85. Факторы и условия, влияющие на силу конкурентной борьбы в гостиничном бизнесе.
86. Способы оценки конкурентоспособности гостиничных предприятий.
87. Конкурентное окружение гостиничных предприятий Москвы категории 4-5\*.



## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

Гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517896> (дата обращения: 08.03.2023).

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

Николенко, П. Г. Администрирование отеля: учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16404-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530951> (дата обращения: 28.03.2023).

Макринова, Е. И. Технологии продаж в туризме и гостеприимстве : учебное пособие : [16+] / Е. И. Макринова, Т. Ю. Симонова, Е. О. Святая. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 180 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690378> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3162-7. — DOI 10.23681/690378. — Текст : электронный.

#### 5.1.2. Дополнительная литература

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. — 300 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-8064-2876-0. — Текст : электронный.

Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511184> (дата обращения: 08.03.2023).

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

		издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету, диф. зачету и экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

		млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
3.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —
4.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____ —



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ИННОВАЦИИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В ГОСТИНИЧНО-РЕСТОРАННОМ БИЗНЕСЕ**

**Направление подготовки**  
**«43.03.03 Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	15
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	15
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	15
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	17
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	19
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	19
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	19
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	20
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	22
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	29
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	29
5.1.1. Основная литература.....	29
5.1.2. Дополнительная литература.....	30
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	30
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	31
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	32
5.4.1. Средства информационных технологий .....	32
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	32
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	32
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	33
5.6. Образовательные технологии.....	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Инновации и предпринимательство в гостинично-ресторанном бизнесе» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Инновации и предпринимательство в гостинично-ресторанном бизнесе» разработана рабочей группой в составе: кандидата экономических наук Зеленова В.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион Сухаревский,  
Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



Л.И. Донскова

(подпись)



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об оптимальных методах решения задач в рамках правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, применять нормативно-правовую базу РФ и международные нормы в гостиничной деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладеть знаниями о правовых формах осуществления деятельности в сфере гостиничной и туристской деятельности
2. Овладеть навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений гостиничного предприятия
3. Овладеть навыками правового регулирования гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания предприятий и организаций гостиничной индустрии

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1, ПК-2 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Право	ОПК-1  Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.  ОПК-1.2 Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.  ОПК-1.3 Осуществляет поиск и применяет	<i>Знать:</i> перечень затрат предприятия питания; документообеспечение ресторанного бизнеса; постоянные и переменные затраты предприятия питания; особенности формирования и оформления меню ресторана; основы организации работы ресторана;  <i>Уметь:</i> рассчитывать постоянные и переменные затраты предприятия питания; владеть навыками –

		технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.	оптимизации затрат; оптимизировать систему продаж услуг и рекламу ресторана;
	ПК-2 Способен применять технологии обслуживания с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	ПК-2.1 Формирует спецификацию услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания на основе современных технологий  ПК-2.2 Применяет современные технологии оказания услуг в организациях избранной профессиональной сферы, отвечающих требованиям потребителей по срокам, цене и уровню качества обслуживания, а также требованиям безопасности  ПК-2.3 Разрабатывает предложения по совершенствованию технологий обслуживания в организациях избранной профессиональной сферы с учетом индивидуальных и специальных требований потребителя, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья	<i>Знать:</i>  перспективные направления развития ресторанных услуг; инновационные технологии в ресторанной деятельности; международный опыт развития гостиничного и ресторанного бизнеса;  <i>Уметь:</i>  определять необходимые инновационные технологии для развития конкурентны владеть навыками – поиска новых технологий; планирования, внедрения новых технологий; рассчитывать затраты на внедрение инноваций.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			

Лекционные занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Лабораторные занятия	-	-			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
Консультации / Иная контактная работа	0	0			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	63	63			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 7)</b>											
<b>Раздел 1. Основы ресторанной деятельности</b>	33	21	12	4	0	8	0	-	-	0	0
<b>Тема 1.1</b> История ресторанного бизнеса	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Тема 1.2</b> Пути вхождения в ресторанный	17	11	6	2	0	4	0	-	-	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
бизнес											
<b>Раздел 2. Инновации в ресторанной деятельности</b>	33	21	12	4	0	8	0	-	-	0	0
<b>Тема 2.1</b> Классификация предприятий питания	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Тема 2.2</b> Формирование концепции ресторана	17	11	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Раздел 3. Менеджмент ресторанов и предприятий питания</b>	33	21	12	4	0	8	0	-	-	0	0
Тема 3.1 Управление персоналом предприятия питания.	16	10	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Тема 3.2</b> Организация сервисной деятельности	17	11	6	2	0	4	0	-	-	0	0
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9										
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	зачет										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>0</b>				

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1. Основы ресторанной деятельности

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Античные пиры. Первые таверны, харчевни, погреба. Формирование гастрономической культуры в 18 в. Появление первых ресторанов во Франции. Первая кулинарная академия. История развития ресторанного дела в России. Мировые рейтинги ресторанов. Рейтинги ресторанов Москвы и Санкт – Петербурге. Сегмент класса «премиум», рестораны среднего класса, фаст-фуд. Тенденции развития ресторанного бизнеса. Сетевые предприятия. Проблемы развития ресторанного бизнеса.

Предприятия общественного питания "с нуля" собственными силами. Купить (арендовать) готовый действующий ресторан. ПОП во франчайзинг. Направления организации маркетинговых исследований услуг ресторана.

Выбор оптимальных технологических процессов в ресторанной деятельности. Факторы, определяющие возможность эффективной работы ресторана. Особенности управления в ресторанном бизнесе

#### **Тема 1.1. История ресторанного бизнеса.**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Античные пиры. Первые таверны, харчевни, погреба. Формирование гастрономической культуры в 18 в. Появление первых ресторанов во Франции. Первая кулинарная академия. История развития ресторанного дела в России. Мировые рейтинги ресторанов. Рейтинги ресторанов Москвы и Санкт – Петербурге. Сегмент класса «премиум», рестораны среднего класса, фаст-фуд. Тенденции развития ресторанного бизнеса. Сетевые предприятия. Проблемы развития ресторанного бизнеса.

#### **Тема 1.2 Пути вхождения в ресторанный бизнес.**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Предприятия общественного питания "с нуля" собственными силами. Купить (арендовать) готовый действующий ресторан. ПОП во франчайзинг. Направления организации маркетинговых исследований услуг ресторана.

Выбор оптимальных технологических процессов в ресторанной деятельности. Факторы, определяющие возможность эффективной работы ресторана. Особенности управления в ресторанном бизнесе.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:** Организация деятельности в индустрии гостеприимства.

**Форма практического задания:** реферат

**Темы рефератов**

1. Предприятия питания древней Греции.
2. Предприятия питания Востока.
3. Питейные заведения дореволюционной России.
4. Предприятия питания Китая.
5. Предприятия питания Японии.

6. Предприятия питания средневековой Европы.
7. Франчайзинг ресторанной деятельности
8. Предприятия питания во Франции 1813 года.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1.«Отцом современного ресторана» считается: (выбрать один ответ)

- а) Буланже
- б) Аннерт
- в) Дельмонико
- г) Хилтон

2.Идея придорожных закусочных, где обслуживают, не выходя из машины принадлежит: (выбрать один ответ)

- а) Дельмонико
- б) Харвею
- в) Марриоту
- г) Макдональд

3. Кто в 1927 году открыл первую придорожную закусочную, в которой проезжающие обслуживались, не выходя из своей машины? (выбрать один ответ)

- а) Макдональдс
- б) Марриот В Ритц
- в) Тако Бел
- г) КФС

4. В каком городе Центральной Европы впервые была открыта кофейня? (выбрать один ответ)

- а) в Вене
- б) в Берлине
- в) в Братиславе
- г) в Лондоне

5. С 12 в.- эти предприятия России предлагали услуги по размещению, питанию, торговые ряды, склады. (выбрать один ответ)

- а) Корчма
- б) Гостиный двор
- в) Харчевня
- г) Трактир

6. Царев кабак – это: (выбрать один ответ)

- а) Питейное заведение XVIв
- б) ПОП, где предлагают еду и напитки для состоятельной публики.
- в) ПОП, где предлагают кофе, шоколад, десерты.
- г) Ресторан высокой кухни в XVIв

7. В 30-е годы XX в СССР появились: (выбрать один ответ)

- а) кафе
- б) фабрики-кухни
- в) рестораны
- г) Бистро

8. Родиной большинства ресторанных рейтингов является: (выбрать один ответ)

- а) США
- б) Италия
- в) Франция
- г) Бельгия

9. Самым распространенным предприятием русского столового заведения являлись: (выбрать один ответ)

- а) рестораны
- б) постоялые дворы
- в) русские чайные
- г) трактиры

10. Кому принадлежит идея первого в истории «ланч делового человека»?

(выбрать один ответ)

- а) Марко Поло
- б) Джеймс Кук
- в) Секвио Локату
- г) Ричард Савой

## **РАЗДЕЛ 2. Инновации в ресторанной деятельности**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие концепции. Концепция ресторана и ее составляющие: тема, нейминг, формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане, ценообразование, оборудование и дизайн, атмосфера.

Модные концепции. Рестораны высокой кухни. Пивные рестораны, пабы. Рестораны быстрого питания, кафе, пиццерии. Кофейни. Специализированные рестораны и рестораны национальной кухни. Кейтеринг. Бизнес – планирование.

Классификация предприятий питания по различным категориям и в соответствии с ГОСТ. Типология ресторанов. Современные форматы предприятий питания. Классификация услуг общественного питания.

### **Тема 2.1 Классификация предприятий питания.**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Классификация предприятий питания по различным категориям и в соответствии с ГОСТ. Типология ресторанов. Современные форматы предприятий питания. Классификация услуг общественного питания.

### **Тема 2.2 Формирование концепции ресторана**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Понятие концепции. Концепция ресторана и ее составляющие: тема, нейминг, формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане, ценообразование, оборудование и дизайн, атмосфера.

Модные концепции. Рестораны высокой кухни. Пивные рестораны, пабы. Рестораны быстрого питания, кафе, пиццерии. Кофейни. Специализированные рестораны и рестораны национальной кухни. Кейтеринг. Бизнес – планирование.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** Организация деятельности в индустрии гостеприимства.

**Форма практического задания:**; реферат

**Темы рефератов**

1. Типы инноваций в предприятиях питания.
2. Инновационные достижения индустрии питания XXв.
3. Инновационные достижения индустрии питания XXIв.
4. Используемые концепции ресторанного дела.
5. Современные подходы к формированию концепции предприятия питания.
6. Сетевые предприятия питания.
7. Пабы, бары, пивные.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

### **форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. В основе разработки ресторанного проекта лежит: «выбрать один ответ».

- а) концепция
- б) изучение конкурентов
- в) мнение управляющего
- г) выбор правильной кухни

2. Оптимизация затрат в условиях дефицита помещений достигается лучше всего в форме: «выбрать один ответ».

- а) клубов – гигантов
- б) тапас – баров
- в) мультибрендовых ресторанов
- г) фри – фло ресторанов

3. Концептуальный ресторан – это: «выбрать один ответ».

- а) - предприятие общественного питания с барной стойкой, реализующее смешанные, крепкие алкогольные, слабоалкогольные, и безалкогольные напитки
- б) - общедоступное или обслуживающее определенный контингент потребителей предприятие общественного питания,
- в) - ресторан, построенный вокруг какой-то идеи, замысла, имеющий ярко выраженную индивидуальность, собственное лицо.
- г) - предприятие общественного питания с барной стойкой построенный вокруг какой-то идеи, замысла, имеющий ярко выраженную индивидуальность, собственное лицо.

4. ГОСТ Р 50762-2007 Услуги общественного питания предусматривает классификацию ПОП по следующим типам:(выбрать один ответ)

- а). ресторан, бар, кафе, столовая, закусочная, предприятие быстрого обслуживания, буфет, кафетерий, кофейня, магазин кулинарии.
- б) ресторан, бар, кафе, столовая, бистро, буфет, паб, кофейня, магазин кулинарии.
- в) ресторан, бар, кафе, трактир, закусочная, чайная, буфет, кафетерий, кофейня, магазин кулинарии.
- г) ресторан, бар, трактир, столовая, буфет, кофейня.

5. Кейтеринг –это: «выбрать один ответ».

- а) - обычный, наиболее распространенный ресторан
- б) - выездное ресторанное обслуживание
- в) – верхняя скатерть
- г) - прием, на котором гости едят и пьют стоя

6. Пути вхождения в ресторанный бизнес: «возможно несколько ответов»



- а) - создать дело «с нуля»
- б) – купить готовый бизнес
- в) – революционный метод
- г) - взять во франчайзинг

7. При открытии нового предприятия общественного питания (ПОП) основными предметами исследования являются: «возможно несколько ответов»

- а). Место размещения ПОП
- б) Сотрудники ресторана
- в) Потребители
- г) Потенциальные конкуренты

8. Главный принцип выбора места для ресторана: «выбрать один ответ».

- а). Вдали от жилых комплексов
- б) Помещение должно находиться вблизи мест нахождения потенциального потребителя
- в) Равнинная местность
- г) За городом

9. Под концепцией ПОП подразумевается совокупность ряда элементов: «возможно несколько ответов»

- а) название,
- б) тематика кухни,
- в) ассортимент мясных блюд
- г) стиль интерьера,

10. Меню- это: «выбрать один ответ».

- а) Результат деятельности предприятий и граждан-предпринимателей по удовлетворению потребностей населения в питании и проведении досуга.
- б) Перечень закусок, блюд, напитков, мучных кондитерских изделий ( с указанием цен), расположенных в определенном порядке и предлагаемых посетителям в течение всего дня.
- в) Часть аудитории, объединенная общими демографическими характеристиками и вкусами, на которую рассчитывают создатели товаров и услуг.
- г) Книга с перечнем блюд и возможностями поваров заведения.

### **Раздел 3. Менеджмент ресторанов и предприятий питания**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Набор и отбор персонала. Трудовой коллектив ресторана и его структура. Административный, производственный, и обслуживающий персонал. Мотивация персонала. Квалификационные требования к персоналу. Имидж сотрудника ресторана. Персонал кухни. Шеф- повар, его влияние и полномочия. Бар. Бармен, его рабочее место и обязанности. Обслуживание клиентов в баре. Особенности работы официантов. Обязанности метрдотеля. Работа сомелье, бариста.

Служба персонала ресторана. Методы привлечения сотрудников. Обучение и тренинги для сотрудников ресторана. Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана.

Методы обслуживания. Виды ресторанного сервиса: французский, английский, американский, немецкий, русский , геридон. Основные виды специального обслуживания. Банкеты с полным и частичным обслуживанием. Тематические мероприятия. Новые формы обслуживания. Кейтеринг. Мерчендайзинг Виды ресторанного обслуживания.

Стандарты ресторанного обслуживания.  
Инновационные технологии в гостиничной деятельности  
**Тема 3.1 Управление персоналом предприятия питания**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Набор и отбор персонала. Трудовой коллектив ресторана и его структура. Административный, производственный, и обслуживающий персонал. Мотивация персонала. Квалификационные требования к персоналу. Имидж сотрудника ресторана. Персонал кухни. Шеф-повар, его влияние и полномочия. Бар. Бармен, его рабочее место и обязанности. Обслуживание клиентов в баре. Особенности работы официантов. Обязанности метрдотеля. Работа сомелье, бариста.

Служба персонала ресторана. Методы привлечения сотрудников. Обучение и тренинги для сотрудников ресторана. Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана.

**Тема 3.2 Организация сервисной деятельности**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Методы обслуживания. Виды ресторанного сервиса: французский, английский, американский, немецкий, русский, геридон. Основные виды специального обслуживания. Банкеты с полным и частичным обслуживанием. Тематические мероприятия. Новые формы обслуживания. Кейтеринг. Мерчендайзинг. Виды ресторанного обслуживания.

Стандарты ресторанного обслуживания.  
Инновационные технологии в гостиничной деятельности

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия:** Организация деятельности в индустрии гостеприимства.

**Форма практического задания:** реферат

**Темы рефератов**

1. Рестораны в гостиничных комплексах.
2. Кейтеринг в гостиничных комплексах
3. Подбор персонала
4. Этикет сотрудников ресторана
5. Корпоративная культура
6. Квалификация шеф-повар
7. Квалификация бармен
8. Квалификация официант
9. Квалификация хостес

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

1. Согласно ГОСТ Р 50762-2007 рестораны и бары могут иметь категорию: (выбрать один ответ)
  - а) «люкс», «высший», первый
  - б) высший, средний, низший
  - в) premium, демократичный, эконом
  - г) стандарт, стандарт+, эконом

2. Открытая кухня, отсутствие официантов – признаки концепции: (выбрать один ответ)
- а) фри – фло
  - б) демократичного ресторана
  - в) авторского ресторана
  - г) ресторана быстрой кухни
3. Фуд – корты это: (выбрать один ответ)
- а) рестораны в торговых центрах
  - б) рестораны в аэропортах
  - в) рестораны при АЗС
  - г) рестораны на ярмарках
4. Встреча гостей, рассаживание посетителей, резервирование столиков относится к обязанностям: (выбрать один ответ)
- а) официанта
  - б) метрдотеля
  - в) хостесс
  - г) управляющего рестораном
5. Самый престижный международный конкурс высокой кухни называется: (выбрать один ответ)
- а) Золотой Бокюз
  - б) Золотая Кулина
  - в) Золотой гурман
  - г) Золотая малина
6. Покупатель ресторанный франшизы называется: (выбрать один ответ)
- а) франчайзер
  - б) франчайзи
  - в) мастер франшизы
  - г) франшизодержатель
7. Назвать метод обслуживания, когда гости обслуживаются в одно и то же время по одному и тому же меню: (выбрать один ответ)
- а) - «А ля карт»
  - б) - «А парт»
  - в) - «Табльдот»
  - г) - Шведский стол
8. Указать вид сервиса, когда пища раскладывается на тарелки на кухне, официанты разносят и расставляют тарелки гостям: (выбрать один ответ)
- а) - Английский сервис
  - б) - Французский сервис • Silver service
  - в) - Американский сервис - Plate service
  - г) - Русский сервис
9. Понятие «Обслуживание в номерах» (ROOM SERVICE) – это: (выбрать один ответ)
- а) – текущая уборка номера
  - б) – подача еды и напитков в номера
  - в) – принятие заказа на стирку вещей гостя
  - г) – доставка почты а номер
10. Методы организации труда официантов: (возможно несколько ответов)
- а) Индивидуальный
  - б) Линейный
  - в) Бригадный
  - г) Штабной

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. семестр 7</b>		
<b>Раздел 1. Основы ресторанной деятельности</b>	10	Подготовка реферата
	11	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. Инновации в ресторанной деятельности</b>	10	Подготовка реферата
	11	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 3. Менеджмент ресторанов и предприятий питания</b>	10	Подготовка реферата
	11	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	63	

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Премиальные предприятия питания
2. Тенденция развития ресторанов фаст-фуд
3. Суши бары. Отличие в различных странах
4. Рестораны итальянской кухни
5. Рестораны Русской кухни
6. Рыбные рестораны
7. Вегетарианство в ресторанном деле

## Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Предприятия питания древней Греции.
2. Предприятия питания Востока.
3. Питейные заведения дореволюционной России.
4. Предприятия питания Китая.
5. Предприятия питания Японии.
6. Предприятия питания средневековой Европы.
7. Франчайзинг ресторанной деятельности
8. Предприятия питания во Франции 1813 года.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

#### Основная литература

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

#### Дополнительная литература.

Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).

### Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Рестораны быстрого питания
2. Отличие Бистро от Буфетов
3. Инновационные подходы к формированию концепции ресторана
4. Оборудование обеденного зала
5. Оборудование кухни
6. Оборудование барной зоны
7. Оборудование фуд-корта

## Перечень тем рефератов к Разделу 2:

### Темы рефератов

1. Типы инноваций в предприятиях питания.
2. Инновационные достижения индустрии питания XXв.
3. Инновационные достижения индустрии питания XXIв.
4. Используемые концепции ресторанного дела.
5. Современные подходы к формированию концепции предприятия питания.
6. Сетевые предприятия питания.
7. Пабы, бары, пивные.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

#### Основная литература

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Дополнительная литература.**

Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Закупка продуктов на кухню
2. Создание меню на предприятии питания
3. Ресторанный сервис в гостиничных предприятиях
4. Обслуживание в номерах
5. Кейтеринг в гостиничных предприятиях
6. Обустройство кухни
7. Хранение сырья на кухнях предприятий питания
8. Работа бара.

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

##### **Темы рефератов**

1. Рестораны в гостиничных комплексах.
2. Кейтеринг в гостиничных комплексах
3. Подбор персонала
4. Этикет сотрудников ресторана
5. Корпоративная культура
6. Квалификация шеф-повар
7. Квалификация бармен
8. Квалификация официант
9. Квалификация хостес

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

#### **Основная литература**

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Дополнительная литература.**

Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в

составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет с оценкой, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**



В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Основы ресторанной деятельности	ОПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1.«Отцом современного ресторана» считается: (выбрать один ответ)</p> <p>а) Буланже  б) Аннерт  в) Дельмонико  г) Хилтон</p> <p>2.Идея придорожных закусочных, где обслуживают, не выходя из машины принадлежит: (выбрать один ответ)</p> <p>а) Дельмонико  б) Харвею  в) Марриоту  г) Макдональд</p> <p>3. Кто в 1927 году открыл первую придорожную закусочную, в которой проезжающие обслуживались, не выходя из своей машины? (выбрать один ответ)</p> <p>а) Макдональдс  б) Марриот В Ритц  в) Тако Бел</p>

				<p>г) КФС</p> <p>4. В каком городе Центральной Европы впервые была открыта кофейня? (выбрать один ответ)</p> <p>а) в Вене б) в Берлине в) в Братиславе г) в Лондоне</p> <p>5. С 12 в.- эти предприятия России предлагали услуги по размещению, питанию, торговые ряды, склады. (выбрать один ответ)</p> <p>а) Корчма б) Гостиный двор в) Харчевня г) Трактир</p> <p>6. Царев кабак – это: (выбрать один ответ)</p> <p>а) Питейное заведение XVIв б) ПОП, где предлагают еду и напитки для состоятельной публики. в) ПОП, где предлагают кофе , шоколад, десерты. г) Ресторан высокой кухни в XVIв</p> <p>7. В 30-е годы XX в СССР появились: (выбрать один ответ)</p> <p>а) кафе б) фабрики-кухни в) рестораны г) Бистро</p> <p>8. Родиной большинства ресторанных рейтингов является: (выбрать один ответ)</p> <p>а) США б) Италия в) Франция</p>
--	--	--	--	--

				<p>г) Бельгия</p> <p>9. Самым распространенным предприятиям русского столового заведения являлись: (выбрать один ответ)</p> <p>а) рестораны б) постоянные дворы в) русские чайные г) трактиры</p> <p>10. Кому принадлежит идея первого в истории «ланч делового человека»? (выбрать один ответ)</p> <p>а) Марко Поло б) Джеймс Кук в) Секвио Локату г) Ричард Савой</p>
2.	Раздел 2. Инновации в ресторанной деятельности	ПК-2	Компью терное тестиро вание	<p>1. В основе разработки ресторанного проекта лежит: «выбрать один ответ».</p> <p>а) концепция б) изучение конкурентов в) мнение управляющего г) выбор правильной кухни</p> <p>2. Оптимизация затрат в условиях дефицита помещений достигается лучше всего в форме: «выбрать один ответ».</p> <p>а) клубов – гигантов б) тапас – баров в) мультибрендовых ресторанов г) фри – фло ресторанов</p> <p>3. Концептуальный ресторан – это: «выбрать один ответ».</p> <p>а) - предприятие общественного питания с барной стойкой, реализующее смешанные, крепкие алкогольные, слабоалкогольные, и безалкогольные напитки б) - общедоступное или обслуживающее определенный контингент</p>

			<p>потребителей предприятие общественного питания,</p> <p>в) - ресторан, построенный вокруг какой-то идеи, замысла, имеющий ярко выраженную индивидуальность, собственное лицо.</p> <p>г) - предприятие общественного питания с барной стойкой построенный вокруг какой-то идеи, замысла, имеющий ярко выраженную индивидуальность, собственное лицо.</p> <p>4. ГОСТ Р 50762-2007 Услуги общественного питания предусматривает классификацию ПОП по следующим типам:(выбрать один ответ)</p> <p>а). ресторан, бар, кафе, столовая, закусочная, предприятие быстрого обслуживания, буфет, кафетерий, кофейня, магазин кулинарии.</p> <p>б) ресторан, бар, кафе, столовая, бистро, буфет, паб, кофейня, магазин кулинарии.</p> <p>в) ресторан, бар, кафе, трактир, закусочная, чайная, буфет, кафетерий, кофейня, магазин кулинарии.</p> <p>г) ресторан, бар, трактир, столовая, буфет, кофейня.</p> <p>5. Кейтеринг –это: «выбрать один ответ».</p> <p>а) - обычный, наиболее распространенный ресторан</p> <p>б) - выездное ресторанное обслуживание</p> <p>в) – верхняя скатерть</p> <p>г) - прием, на котором гости едят и пьют стоя</p> <p>6. Пути вхождения в ресторанный бизнес: «возможно несколько ответов»</p> <p>а) - создать дело «с нуля»</p> <p>б) – купить готовый бизнес</p> <p>в) – революционный метод</p> <p>г) - взять во франчайзинг</p> <p>7. При открытии нового предприятия общественного питания (ПОП) основными предметами исследования являются: «возможно несколько ответов»</p>
--	--	--	--

				<p>а). Место размещения ПОП  б) Сотрудники ресторана  в) Потребители  г) Потенциальные конкуренты</p> <p>8. Главный принцип выбора места для ресторана: «выбрать один ответ».  а). Вдали от жилых комплексов  б) Помещение должно находиться вблизи мест нахождения потенциального потребителя  в) Равнинная местность  г) За городом</p> <p>9. Под концепцией ПОП подразумевается совокупность ряда элементов: «возможно несколько ответов»  а) название,  б) тематика кухни,  в) ассортимент мясных блюд  г) стиль интерьера,</p> <p>10. Меню- это: «выбрать один ответ».  а) Результат деятельности предприятий и граждан-предпринимателей по удовлетворению потребностей населения в питании и проведении досуга.  б) Перечень закусок, блюд, напитков, мучных кондитерских изделий ( с указанием цен), расположенных в определенном порядке и предлагаемых посетителям в течение всего дня.  в) Часть аудитории, объединенная общими демографическими характеристиками и вкусами, на которую рассчитывают создатели товаров и услуг.  г) Книга с перечнем блюд и возможностями поваров заведения.</p>
3.	Раздел 3. Менеджмент ресторанов и предприятий	ПК-2	Компьютерное	<p>1. Согласно ГОСТ Р 50762-2007 рестораны и бары могут иметь категорию: (выбрать один ответ)  а) «люкс», «высший», первый  б) высший, средний, низший</p>

	питания		тестирование	<p>в) premium, демократичный, эконом</p> <p>г) стандарт, стандарт+, эконом</p> <p>2. Открытая кухня, отсутствие официантов – признаки концепции: (выбрать один ответ)</p> <p>а) фри – фло</p> <p>б) демократичного ресторана</p> <p>в) авторского ресторана</p> <p>г) ресторана быстрой кухни</p> <p>3. Фуд – корты это: (выбрать один ответ)</p> <p>а) рестораны в торговых центрах</p> <p>б) рестораны в аэропортах</p> <p>в) рестораны при АЗС</p> <p>г) рестораны на ярмарках</p> <p>4. Встреча гостей, рассаживание посетителей, резервирование столиков относится к обязанностям: (выбрать один ответ)</p> <p>а) официанта</p> <p>б) метрдотеля</p> <p>в) хостесс</p> <p>г) управляющего рестораном</p> <p>5. Самый престижный международный конкурс высокой кухни называется: (выбрать один ответ)</p> <p>а) Золотой Бокюз</p> <p>б) Золотая Кулина</p> <p>в) Золотой гурман</p> <p>г) Золотая малина</p> <p>6. Покупатель ресторанной франшизы называется: (выбрать один ответ)</p> <p>а) франчайзер</p> <p>б) франчайзи</p> <p>в) мастер франшизы</p> <p>г) франшизодержатель</p> <p>7. Назвать метод обслуживания, когда гости обслуживаются в одно и то же время по одному и тому же меню: (выбрать один ответ)</p>
--	---------	--	--------------	--



			<p>а) - «А ля карт»  б) - «А парт»  в) - «Табльдот»  г) - Шведский стол</p> <p>8. Указать вид сервиса, когда пища раскладывается на тарелки на кухне, официанты разносят и расставляют тарелки гостям: (выбрать один ответ)</p> <p>а) - Английский сервис  б) - Французский сервис • Silver service  в) - Американский сервис - Plate service  г) - Русский сервис</p> <p>9. Понятие «Обслуживание в номерах» (ROOM SERVICE) – это: (выбрать один ответ)</p> <p>а) – текущая уборка номера  б) – подача еды и напитков в номера  в) – принятие заказа на стирку вещей гостя  г) – доставка почты а номер</p> <p>10 Методы организации труда официантов: (возможно несколько ответов)</p> <p>а) Индивидуальный  б) Линейный  в) Бригадный  г) Штабной</p>
--	--	--	--

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. История развития ресторанного дела в России.</li><li>2. Современные тенденции развития ресторанного бизнеса в России.</li><li>3. Пути вхождения в ресторанный бизнес.</li><li>4. Роль маркетинговых исследования в ресторанном бизнесе.</li><li>5. Франчайзинг в ресторанном бизнесе.</li><li>6. Классификация предприятий питания.</li><li>7. Классификация услуг предприятий питания.</li></ol>
ПК-2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Особенности ресторанного менеджмента.</li><li>2. Мотивация и стимулирование работников ресторана.</li><li>3. Функции метрдотеля.</li><li>4. Квалификационные требования к персоналу ресторана.</li><li>5. Современные стандарты ресторанного обслуживания.</li><li>6. Методы продвижения услуг ресторана.</li><li>7. Концепция ресторана и ее составляющие.</li><li>8. Сегменты современного ресторанного рынка.</li><li>9. Организация кейтеринга.</li><li>10. Принципы составления меню. Виды меню.</li><li>11. Виды ресторанного обслуживания.</li><li>12. Методы обслуживания.</li><li>13. Виды ресторанного сервиса.</li><li>14. Основные способы продвижения ресторана.</li><li>15. Специализированные рестораны.</li><li>16. Материально – техническая база ресторана.</li><li>17. Ресторанные сети.</li><li>18. Информационные технологии в ресторане.</li><li>19. Организация культурных программ в ресторане.</li><li>20. Санитарно – гигиенические нормы в ресторане.</li><li>21. Особенности обслуживания отдельных групп гостей.</li><li>22. Стандарты обслуживания гостя.</li><li>23. Решение конфликтов с гостями ресторана.</li><li>24. Типы сервировки.</li><li>25. Роль официанта и его обязанности.</li><li>26. Виды банкетов.</li></ol>

**РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

**5.1.1. Основная литература**

### Основная литература

1. Николенко, П. Г. Техническое оснащение гостиничных и ресторанных комплексов : учебник для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, А. Е. Фролова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 751 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/519684> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/514814> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/511182> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Феденева, И. Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие для вузов / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06479-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/513639> (дата обращения: 08.03.2023).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/512929> (дата обращения: 27.03.2023).
2. Отнюкова, М. С. Инновации в туризме : учебное пособие для вузов / М. С. Отнюкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15354-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/510088> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15712-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/514811> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Современные проблемы сервиса и туризма : журнал // Научная электронная библиотека eLIBRARY. — URL: [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp) (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке, для зарегистрир. пользователей.

### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

	библиотека онлайн»	заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

		издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменени я
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года	__.:__.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года	__.:__.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года	__.:__.____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ВНУТРЕННИЙ ТУРИЗМ И ИНДУСТРИЯ ГОСТЕПРИИМСТВА**

**Направление подготовки**  
**43.03.03 Гостиничное дело**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	10
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	15
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	15
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	15
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	21
5.1.1. Основная литература.....	21
5.1.2. Дополнительная литература.....	21
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	23
5.4.1. Средства информационных технологий .....	23
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	23
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	23
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	24
5.6. Образовательные технологии.....	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Внутренний туризм и индустрия гостеприимства» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № № 515, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины «Внутренний туризм и индустрия гостеприимства» разработана рабочей группой в составе: канд. геогр. наук, доцентом Хетагуровой В.Ш. канд.экон.наук, доцентом Шадской И.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторано-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений, социального креатива

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
, доктор экономических  
наук, доцент

Л. Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион  
Сухаревский, Москва

М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат исторических наук,  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию  
с органами государственной власти  
АНО «Больше, чем путешествие»,  
Москва

М.С. Федорова

Кандидат экономических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)

Л.И. Донскова

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний в сфере проектирования и организации профессиональной деятельности во внутреннем туризме и гостеприимстве на основе внедрения инноваций и современных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма и гостеприимства в рамках стратегии развития внутреннего туризма в РФ.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладение студентами системой целостных установок и знаний, включающих в себя факты, мнения, понятия, представления, теории, принципы, концепции, значимые связи и идеи о территориальной организации внутреннего туризма и гостеприимства в РФ.
2. Овладение студентами навыков проведения исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов РФ, территорий, зон и комплексов.
3. Овладение студентами навыков определения цели и задач управления структурными подразделениями объектов сферы туризма и гостеприимства.
4. Применение современных технологий сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма.
5. Освоение и применение на практике методов анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере внутреннего туризма и гостеприимства.
6. Приобретение опыта проектирования туристической сервисной среды на предприятии экскурсионного бизнеса и гостеприимства с учетом принципов и подходов стратегии развития внутреннего туризма.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций ОПК-4; ПК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Маркетинг	ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1 Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов.	Знать: целевой рынок, целевую аудиторию, особенности продвижения продукта на рынке гостеприимства и общественного питания Уметь: формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения
		ОПК-4.2 Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий.	

		ОПК-4.3 Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет.	необходимые для продажи и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания Владеть: навыками осуществления исследования рынка гостеприимства, а также навыками организации реализации разработанного продукта
	ПК-5 Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ПК-5.1 Использует статистические и другие прикладные методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении рыночных исследований в сфере гостеприимства и общественного питания	Знать: научные концепции и методы исследования и моделирования развития сферы гостеприимства и общественного питания Уметь: <i>проводить предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований и проводить исследование и моделирование развития рынка услуг в сфере гостеприимства и общественного питания, обосновывать стратегические решения по развитию предприятий сферы гостеприимства и обществе</i> Владеть: навыками обоснования выбора научных концепций и методов исследования удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания
ПК-5.2 Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в сфере гостеприимства и общественного питания			
ПК-5.3 Организует изучение удовлетворенности и лояльности потребителей, мониторинг качества обслуживания в организациях сферы гостеприимства и общественного питания			

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единиц.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	8	8			

<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультации					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия		Лабораторные занятия	Консультации		
					<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>		<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	
<b>Модуль 1 (Семестр 6)</b>										
<b>РАЗДЕЛ 1. РАЗВИТИЕ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА В ЭКОНОМИКЕ ВПЕЧАТЛЕНИЙ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 1.1. Развитие экономики впечатлений и ее состав в сфере внутреннего туризма	15	9	6	2		4				
Тема 1.2. Формирование сервисной среды в сфере экономики впечатлений и гостеприимства	16	10	6	2		4				
<b>РАЗДЕЛ 2. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЕМ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА И ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 2.1. Организация и управление специальными видами внутреннего туризма в экономике впечатлений	16	10	6	2		4				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 2.2. Система управления внутренним туризмом в экономике впечатлений и гостеприимстве	16	10	6	2	4					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>					

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. РАЗВИТИЕ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА В ЭКОНОМИКЕ ВПЕЧАТЛЕНИЙ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Развитие рынка современного внутреннего туризма и гостеприимства. Теоретические положения экономики впечатлений и гостеприимства в сфере внутреннего туризма. Менеджмент и маркетинг как инструменты экономики впечатлений. Основы сервисного управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. Концепция сервисной среды в современной экономике впечатлений. Основные функции менеджмента в индустрии впечатлений. Построение системы менеджмента туристско-экскурсионного предприятия. Проектирование сервисной среды на предприятии экскурсионного бизнеса с учетом принципов и подходов экономики впечатлений. Оценка сервисной среды в экскурсионном бизнесе в сфере внутреннего туризма. Методика сервисного аудита внутреннего туризма. Проведение сервисного аудита предприятия экскурсионного бизнеса при разработке турпродукта внутреннего туризма. Современные технологии обслуживания и проектирования сервисной среды внутреннего туризма. Исследования сервисной среды на различных уровнях экономики впечатлений.

##### Тема 1.1. Развитие экономики впечатлений и ее состав в сфере внутреннего туризма

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Управленческие аспекты экономики впечатлений. Развитие рынка современного туризма. Теоретические положения экономики впечатлений в сфере внутреннего туризма. Менеджмент и

маркетинг как инструменты экономики впечатлений. Основы сервисного управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. Концепция сервисной среды в современной экономике впечатлений. Основные функции менеджмента в индустрии впечатлений. Построение системы менеджмента туристско-экскурсионного предприятия.

## **Тема 1.2. Формирование сервисной среды в сфере экономики впечатлений и гостеприимства**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Проектирование сервисной среды на предприятии экскурсионного бизнеса с учетом принципов и подходов экономики впечатлений. Оценка сервисной среды в экскурсионном бизнесе в сфере внутреннего туризма. Методика сервисного аудита внутреннего туризма. Проведение сервисного аудита предприятия экскурсионного бизнеса при разработке турпродукта внутреннего туризма. Современные технологии обслуживания и проектирования сервисной среды внутреннего туризма. Исследования сервисной среды на различных уровнях экономики впечатлений.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Тема практического занятия 1.1: Развитие экономики впечатлений и ее состав в сфере внутреннего туризма**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Анализ теоретико-методологической базы, касающейся экономики впечатлений.
2. Изучение и анализ эволюции концептов Experience Economy
3. Анализ эволюции экономических трендов от ориентации на услуги к ориентации на ощущения, впечатления.
4. Изучение и анализ трендов в системе глобального туризма.
5. Поиск принципиальных отличий традиционного маркетинга от маркетинга взаимодействий.
6. Анализ и характеристика потенциала экономики впечатлений
7. Технологии анализа качества ощущений в туризме.
8. Глобализация рынка и туризм как мир ощущений.
9. Новые тренды туризма

#### **Тема практического занятия 1.2: Формирование сервисной среды в сфере экономики впечатлений и гостеприимства**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Современная сфера услуг: характеристики, анализ трендов
2. Изучение основных терминов по теме «Инсценирование в туризме».
3. Изучение аспектов инсценирования.
4. Изучение инструментов инсценирования.
5. Изучение опыта инсценирования в туризме на основе международной практики: города, страны, туристские центры.
6. Инструменты инсценирования в деталях
7. Анализ выбранной страны с позиции развития туризма впечатлений.
8. Анализ особенностей менеджмента впечатлений в выбранной стране.
9. Анализ опыта инсценирования в выбранной стране

## **РАЗДЕЛ 2. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЕМ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА И ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Система управления внутренним туризмом в России в современных условиях. Особенности организации туроперейтинга специальных видов внутреннего туризма в экономике впечатлений. Туроперейтинг на рынке внутреннего оздоровительного и медицинского туризма. Туроперейтинг на рынке внутреннего делового и событийного туризма. Продуктовые стратегии специальных видов внутреннего туризма в экономике впечатлений. Особенности спроса на туруслуги в рамках туризма впечатлений. Устойчивый туризм в сфере экономики впечатлений. Система управления внутренним туризмом в России в современных условиях. Повышение эффективности управления внутренним туризмом на региональном и местном уровнях. Оценка эффективности развития туризма на разных уровнях управления региональной экономикой. Продвижение регионального турпродукта на внутреннем рынке. Продвижение регионального турпродукта на цифровом рынке

### **Тема 2.1. Организация и управление специальными видами внутреннего туризма в экономике впечатлений**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

Особенности организации туроперейтинга специальных видов внутреннего туризма в экономике впечатлений. Туроперейтинг на рынке внутреннего оздоровительного и медицинского туризма. Туроперейтинг на рынке внутреннего делового и событийного туризма. Продуктовые стратегии специальных видов внутреннего туризма в экономике впечатлений. Особенности спроса на туруслуги в рамках туризма впечатлений. Устойчивый туризм в сфере экономики впечатлений.

### **Тема 2.2. Система управления внутренним туризмом в экономике впечатлений и и гостеприимства**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания:***

*Система управления внутренним туризмом в России в современных условиях. Повышение эффективности управления внутренним туризмом на региональном и местном уровнях. Оценка эффективности развития туризма на разных уровнях управления региональной экономикой. Продвижение регионального турпродукта на внутреннем рынке. Продвижение регионального турпродукта на цифровом рынке*

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия 2.1: Организация и управление специальными видами внутреннего туризма в экономике впечатлений**

#### **Форма практического задания: дискуссия**

#### **Темы вопросов для обсуждения:**

1. Внутренний туризм как приоритетное направление отрасли
2. Рынок МТСЕ
3. Внутренний событийный туризм
4. Особенности туроперейтинга мега-событий в экономике впечатлений
5. Особенности формирования турпродукта в оздоровительном внутреннем туризме
6. Дестинации оздоровительного туризма
7. Диверсификация внутреннего турпродукта в устойчивом туризме
8. Овер-туризм



## 9. Осознанный спрос и экологичность внутреннего туризма

**Тема практического занятия 2.2. Система управления внутренним туризмом в экономике впечатлений и гостеприимства**

**Форма практического задания:** дискуссия

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Программно-целевой метод развития и управления внутренним туризмом
2. Туризм как отрасль региональной экономики
3. Реализация проектов в сфере внутреннего туризма посредством государственно-частного партнерства
4. Планирование и оценка эффективности продвижения внутреннего турпродукта
5. Управление развитием внутреннего туризма на основе проектного подхода
6. Моделирование развития внутреннего туризма в дестинации
7. Опыт продвижения туристской дестинации в цифровой экономике
8. Цифровой опыт.
9. Цифровой туристско-информационный центр

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр б)</b>		
РАЗДЕЛ 1. РАЗВИТИЕ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА В ЭКОНОМИКЕ ВПЕЧАТЛЕНИЙ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ	19	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 2. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЕМ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА И ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА	20	Кейс-задание
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39</b>	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Каковы постулаты концепции «Сервисная экономика» и каковы ее взаимосвязи с «Экономикой впечатлений»?

2. В чем особенности построения и развития сервисного общества?
3. Назовите основные факторы развития сервисной экономики и сервисного общества.
4. Какова основная цель сервиса B2C? B2B? Какие можете привести примеры приемов обслуживания? Технологий?
5. Какие основные сервисные технологии туристско-экскурсионного бизнеса Вы знаете?
6. Каковы инновационные подходы в туристско-экскурсионном обслуживании?
7. Какие новые технологии обслуживания на предприятиях туристско-экскурсионной индустрии Вы можете назвать?
8. Что такое кастомизация? Персонализация? Как эти концепции работают в туристско-экскурсионном бизнесе?

### **Кейс-задание Разделу 1:**

Построить систему персонализации внутреннего туристско-экскурсионный продукта на примере региона.

Описать технологии/уровни персонализации внутреннего туристско-экскурсионного продукта на примере региона.

Проанализировать основные показатели, характеризующие деятельность туристской отрасли как составной части экономики региона

Провести мониторинг сервиса туроператора / турагента / экскурсионного бюро / ТИЦа?

Проанализировать основные факторы потребления экскурсионных услуг, на основе которых строится туризм впечатлений.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 06.03.2023).
2. Королева, О. В. Брендинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / О. В. Королева, Е. С. Милинчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15348-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520478> (дата обращения: 06.03.2023).
3. Джанджугазова, Е. А. Маркетинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07732-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513515> (дата обращения: 06.03.2023).

#### **Дополнительная литература**

1. Каменева, С. Е. Организация коммерческой деятельности в сфере услуг : учебное пособие для вузов / С. Е. Каменева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 76 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15300-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520455> (дата обращения: 06.03.2023).
2. Родькин, П. Е. Брендинг территорий: городская идентичность и дизайн : учебное пособие : [16+] / П. Е. Родькин. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 94 с. : табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597418> (дата

обращения: 06.03.2023). – Библиогр.: с. 88-89. – ISBN 978-5-4499-1291-6. – DOI 10.23681/597418. – Текст : электронный.

3. Интернет-маркетинг : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-2.html> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Назовите основные показатели, характеризующие деятельность туристско-экскурсионного предприятия.
2. На основе каких показателей Вы построите мониторинг сервиса в туроператора / турагента / экскурсионного бюро / ТИЦа?
3. Назовите контактные зоны туристско-экскурсионного обслуживания.
4. Опишите основные факторы потребления туристско-экскурсионных услуг.
5. Где находит место аутсорсинг в туристско-экскурсионном бизнесе?
6. Каков инструментарий сервисного аудита туристско-экскурсионной компании?
7. Определите ключевые элементы программы сервисного аудита туристско-экскурсионной организации
8. Как построить стратегию развития сервисной среды в соответствии с потребностями потребителей?
9. Как можно персонализировать туристско-экскурсионный продукт?
10. Какие технологии/уровни персонализации туристско-экскурсионного продукта Вы знаете?

#### **Кейс-задание к Разделу 2:**

Разработка проекта туроператорской деятельности (пакет туров по направлениям внутреннего туризма) в экономике впечатлений:

- Оздоровительный туризм
- Познавательный туризм
- Рекреационный туризм
- Приключенческий туризм
- Экологический туризм
- Интенсив-туризм
- Событийный туризм
- Религиозный туризм
- Сельский туризм
- Гастрономический туризм туризм
- Образовательный туризм
- Детский туризм
- Моложежный туризм
- Социальный туризм
- и др.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

##### **Основная литература**

1. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 06.03.2023).

2. Королева, О. В. Брендинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / О. В. Королева, Е. С. Милинчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15348-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520478> (дата обращения: 06.03.2023).
3. Джанджугазова, Е. А. Маркетинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07732-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513515> (дата обращения: 06.03.2023).

### **Дополнительная литература**

4. Каменева, С. Е. Организация коммерческой деятельности в сфере услуг : учебное пособие для вузов / С. Е. Каменева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 76 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15300-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520455> (дата обращения: 06.03.2023).
5. Родькин, П. Е. Брендинг территорий: городская идентичность и дизайн : учебное пособие : [16+] / П. Е. Родькин. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 94 с. : табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597418> (дата обращения: 06.03.2023). — Библиогр.: с. 88-89. — ISBN 978-5-4499-1291-6. — DOI 10.23681/597418. — Текст : электронный.
6. Интернет-маркетинг : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-2.html> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается

каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание реферата (эссе).***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но

в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, которые проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемых компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	РАЗДЕЛ 1. РАЗВИТИЕ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА В ЭКОНОМИКЕ ВПЕЧАТЛЕНИЙ И ГОСТЕПРИИМСТВА	ПК-5	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методы получения уникального опыта и впечатления при потреблении туруслуг на внутреннем рынке</li> <li>2. Востребованность впечатлений современным потребителем туруслуг.</li> <li>3. Производство впечатлений на внутреннем рынке.</li> <li>4. Перспективные направления производства впечатлений и опыта.</li> <li>5. Персонализированный сервис как инструмент формирования экономики впечатлений</li> <li>6. Персонализация тур продукта как основа коммерческого предложения впечатлений</li> <li>7. Массовая персонализация турпродукта: понятие и технологии. Современные подходы массовой персонализации турпродукта.</li> <li>8. Современные бизнес-модели экономики впечатлений</li> <li>9. Процесс поиска и покупки как источник впечатления. Современные бизнес-модели, формирующие впечатление: Freemium, Long tail, Lock-In, Crowdfunding, Peer-to-Peer, Аукцион, Подписка и т.д.</li> </ol>
2.	РАЗДЕЛ 2. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЕМ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА И	ОПК-4	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система и методы управления экономикой впечатлений в сфере внутреннего туризма</li> <li>2. Лидеры экономики впечатлений в сфере услуг внутреннего туризма.</li> <li>3. Причины необходимости совершенствования методов управления экономикой впечатлений в сфере туруслуг.</li> <li>4. Программируемые тур ресурсы впечатлений и управление ими</li> <li>5. Трендовые инструменты экономики впечатлений</li> <li>6. Проектирование впечатлений в турпродукте</li> </ol>

	ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМС ТВА			7. Анализ кейсов экономики впечатлений в профессиональной сфере (сотрудниками турфирм)
--	---------------------------------	--	--	--

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Что такое экономика впечатлений.</li><li>2. Продуктовое мышление</li><li>3. Современные тренды внутреннего туризма</li><li>4. Система управления внутренним туризмом в России в современных условиях.</li><li>5. Повышение эффективности управления внутренним туризмом на региональном и местном уровнях.</li><li>6. Оценка эффективности развития туризма на разных уровнях управления региональной экономикой.</li><li>7. Развитие рынка современного туризма.</li><li>8. Теоретические положения экономики впечатлений в сфере внутреннего туризма.</li><li>9. Менеджмент и маркетинг как инструменты экономики впечатлений.</li><li>10. Основы сервисного управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.</li><li>11. Концепция сервисной среды в современной экономике впечатлений.</li><li>12. Основные функции менеджмента в индустрии впечатлений.</li><li>13. Построение системы менеджмента туристско-экскурсионного предприятия.</li><li>14. Проектирование сервисной среды на предприятии экскурсионного бизнеса с учетом принципов и подходов экономики впечатлений.</li><li>15. Оценка сервисной среды в экскурсионном бизнесе в сфере внутреннего туризма.</li></ol>
ПК-5	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Продуктовые стратегии специальных видов внутреннего туризма в экономике впечатлений.</li><li>2. Особенности спроса на туруслуги в рамках туризма впечатлений.</li><li>3. Продвижение регионального турпродукта на внутреннем рынке. Продвижение регионального турпродукта на цифровом рынке</li><li>4. Методика сервисного аудита внутреннего туризма.</li><li>5. Проведение сервисного аудита предприятия экскурсионного бизнеса при разработке турпродукта внутреннего туризма.</li><li>6. Особенности организации туроперейтинга специальных видов внутреннего туризма в экономике впечатлений.</li><li>7. Туроперейтинг на рынке внутреннего оздоровительного и медицинского туризма.</li><li>8. Туроперейтинг на рынке внутреннего делового и событийного туризма. Устойчивый туризм в сфере экономики впечатлений.</li><li>9. Современные технологии обслуживания и проектирования сервисной среды внутреннего туризма.</li><li>10. Исследования сервисной среды на различных уровнях экономики впечатлений.</li><li>11. Экологический туризм на примере заповедников, природных парков</li><li>12. Интерактивные технологии в туризме</li></ol>

	13. Интерактивные технологии в туризме 14. Кинотуризм 15. Экономика впечатлений и историко-культурный туризм 16. Событийный туризм в России 17. Алгоритм создания турсобытия 18. Музейный туризм 19. Экологические проекты музеев
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 06.03.2023).
2. Королева, О. В. Брендинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / О. В. Королева, Е. С. Милинчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15348-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520478> (дата обращения: 06.03.2023).
3. Джанджугазова, Е. А. Маркетинг туристских территорий : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07732-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513515> (дата обращения: 06.03.2023).

#### **5.1.2 Дополнительная литература**

1. Каменева, С. Е. Организация коммерческой деятельности в сфере услуг : учебное пособие для вузов / С. Е. Каменева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 76 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15300-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520455> (дата обращения: 06.03.2023).
2. Родькин, П. Е. Брендинг территорий: городская идентичность и дизайн : учебное пособие : [16+] / П. Е. Родькин. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 94 с. : табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597418> (дата обращения: 06.03.2023). — Библиогр.: с. 88-89. — ISBN 978-5-4499-1291-6. — DOI 10.23681/597418. — Текст : электронный.
3. Интернет-маркетинг : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-2.html> (дата обращения: 22.02.2023). - Режим доступа: по подписке.

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
-----------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории)

посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
7.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета института на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017г. № № 515	Протокол заседания Ученого совета института № 2 от «27» 04 2023 года	01.09.2023
8.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «____» _____ 20____ года	__ . __ . ____
9.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «____» _____ 20____ года	__ . __ . ____
10.	*	Протокол заседания Ученого совета института № _____ от «____» _____ 20____ года	__ . __ . ____



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Сочи Краснодарского края**



**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора филиала РГСУ в  
г. Сочи Краснодарского края  
\_\_\_\_\_ З.А. Еремина  
«18» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Управление проектами и продуктами в индустрии гостеприимства**

**Направление подготовки**  
**43.03.03 «Гостиничное дело»**

**Направленность**  
**«Гостиничная деятельность»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**очно-заочная**

Сочи 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	15
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	15
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	16
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	22
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	24
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	24
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	24
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	25
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	27
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	27
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	32
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	35
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	35
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	36
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	37
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	38
5.4.1. Средства информационных технологий .....	38
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	39
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	39
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	40
5.6. Образовательные технологии.....	40
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	42

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление проектами и продуктами в индустрии гостеприимства» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 516, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.03 *Гостиничное дело* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление проектами и продуктами в индустрии гостеприимства» разработана рабочей группой в составе: канд. эконом. наук, доцента Донсковой Л.И.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры ресторанный-гостиничного бизнеса и гастрономии (выпускающая кафедра) Высшей школы индустрии гостеприимства, впечатлений и социального креатива

Протокол № 3 от «27» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
доктор экономических  
наук, доцент



Л.Г. Руденко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управляющий Отель Веллион  
Сухаревский, Москва



М.Ф.Курджиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

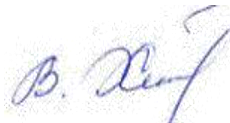
Кандидат исторических наук.  
Ведущий советник Отдела по  
взаимодействию с органами  
государственной власти АНО «Больше,  
чем путешествие», Москва



М.С. Федорова

(подпись)

Кандидат географических наук, доцент,  
доцент кафедры сервис-дизайна в  
индустрии туризма и гостеприимства  
(РГСУ)



В.Ш. Хетагурова

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель курса – формирование у студентов основных теоретических знаний, практических навыков и компетенций, необходимых для эффективного управления проектами и продуктами в индустрии гостеприимства

Задачи дисциплины

1. дать студентам теоретические ключевые концепции и подходы к эффективному управлению маркетингом в индустрии гостеприимства;
2. рассмотреть инструменты управления продуктом в индустрии гостеприимства;
3. сравнить подходы к эффективному продвижению продуктов в индустриях гостеприимства;
4. разрабатывать продукт в индустриях гостеприимства;;
5. разрабатывать программы продвижения продуктов в индустрии гостеприимства и оценивать их эффективность;
6. получить опыт разрабатывать программы управления лояльностью потребителей в индустриях гостеприимства.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность обслуживания	ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениям и организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, координации и контроля деятельности подразделений организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	<b>Знать:</b> Основные положения управления структурными подразделениями объектов сферы гостеприимства и общественного питания. <b>Уметь:</b> использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы гостеприимства и общественного питания.

			<p><b>Владеть:</b>  навыками осуществлять  основных функций  управления  подразделениями  организаций сферы  гостеприимства и  общественного питания</p>
	<p>ПК-3  Способен к  разработке и  реализации  бизнес-планов в  деятельности  организаций  сферы  гостеприимства  и  общественного  питания</p>	<p>ПК-3.1  Организует процесс поиска,  анализа, систематизации и  отбора информации,  необходимой для  разработки бизнес-планов в  сфере гостеприимства и  общественного питания</p> <p>ПК-3.2  Обеспечивает разработку и  реализацию бизнес-планов в  организациях сферы  гостеприимства и  общественного питания</p> <p>ПК-3.3  Применяет  специализированные  программные продукты и  базы данных для разработки  и реализации бизнес-планов  в организациях сферы  гостеприимства и  общественного питания</p>	<p><b>Знать:</b>  Основные положения  организации процесса  поиска, анализа,  систематизации и отбора  информации, необходимой  для разработки бизнес-  планов в сфере  гостеприимства и  общественного питания</p> <p><b>Уметь:</b>  Обосновывать реализацию  бизнес-планов в  организациях сферы  гостеприимства и  общественного питания</p> <p><b>Владеть:</b>  Навыками применять  специализированные  программные продукты и  базы данных для  разработки и реализации  бизнес-планов в  организациях сферы  гостеприимства и  общественного питания</p>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля ) составляет 4 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	50	24	26		
Лекционные занятия	16	8	8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	32	16	16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Консультация	2		2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	67	39	28		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	27	9	18		
Форма промежуточной аттестации		Зачет	Экзамен		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>		

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов	
	Всего	Самостоятельная
		Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

				Всего	Лекционные занятия занятия занятия из них: в форме практической подготовки	Семинарские/ практические занятия из них: в форме практической подготовки занятия занятия практической			из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
<b>Модуль 1 (Семестр 7)</b>											
<b>Раздел 1 Индустрия гостеприимства: понятие, особенности, результаты</b>	32	20	12	4		8					
<b>Тема 1.1 Основные понятия индустрии гостеприимства и особенности.</b>	16	10	6	2		4					
<b>Тема 1.2 Маркетинг индустрии гостеприимства .</b>	16	10	6	2		4					
<b>Раздел 2 Проектирование гостиничных продуктов</b>	31	19	12	4		8					
<b>Тема 2.1 Гостиничный продукт: понятие, структура, уровни</b>	16	10	6	2		4					
<b>Тема 2.2 Разработка гостиничного продукта: этапы, процесс</b>	15	9	6	2		4					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9										
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	зачет										
<b>Общий объем модуля часов</b>	72	39	24	8		16					
<b>Модуль 2 (Семестр 8)</b>											
<b>Раздел 3 Управление гостиничными продуктами</b>	26	14	12	4		8					
<b>Тема 3.1 Разработка стратегии маркетинга.</b>	14	8	6	2		4					
<b>Тема 3.2 Бизнес-анализ, коммерциализация.</b>	12	6	6	2		4					



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/ практические занятия из них: в форме практической подготовки	занятия практической		из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа
Раздел 4 Продажи гостиничных продуктов	26	14	12	4		8				
Тема 4.1 Основные формы продаж продуктов индустрии гостеприимства	14	8	6	2		4				
Тема 4.2 Работа менеджера по продажам клиентами	12	6	6	2		4				
Консультация	2		2						2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18									
Форма промежуточной аттестации (указать)	экзамен									
Общий объем модуля часов	72	28	26	8		16			2	
Общий объем, часов	144	67	50	16		32			2	

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### МОДУЛЬ 1 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА

##### Раздел 1 Индустрия гостеприимства: понятие, особенности, результаты

##### Тема 1.1 Основные понятия индустрии гостеприимства и особенности.

###### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Индустрия впечатлений – как молодая, высокодоходная и постоянно развивающаяся отрасль экономики и как вид бизнеса. Проблемы туристической отрасли. Качество туристической инфраструктуры и сервиса. Структура индустрии, состав, уровни. Сущность сферы туризма и гостеприимства и основные социально-экономические категории. сферы туризма и гостеприимства как социально-экономическая система.

## Тема 1.2 Маркетинг индустрии гостеприимства .

### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Поведенческо - психологические основы впечатлений и их влияние на маркетинг. Особенности разработки и использования комплекса продвижения для создания незабываемых впечатлений. Концепция «4Р» маркетинга впечатлений (Салливан и Шпенглер) и ее практическое применение. Основные концепции маркетинга. Социально-этическая концепция маркетинга. Концепция маркетинга взаимоотношений. Клиентоориентированный подход в индустрии туризма и гостеприимства.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

### Форма практического задания: устный опрос / дискуссия

#### Темы вопросов для обсуждения:

1. Туриндустрия, ее состав и особенности.
2. Туристские затраты, факторы производства турпродукции (труд, земля, капитал).
3. Социально-экономические показатели и уровень развития туризма в РФ.
4. Мультипликационный эффект в туризме. Роль и значение статистики в туризме
5. Туризм как социально-экономическая система.
6. Факторы, влияющие на функционирование социально-экономической системы туризм.
7. Туризм как социально-экономическая система.
8. Факторы, влияющие на функционирование социально-экономической системы туризм.
9. Природные факторы, их значение в туризм.
10. Рынок туруслуг, виды рынков. Туристский спрос и туристское предложение
11. Характеристики туристского спроса.
12. Методы прогнозирования рынка туруслуг.
13. Рыночные механизмы регулирования туризма
14. Факторы влияющие на решение о новом продукте .
15. Пробный маркетинг.
16. Коммерциализация
17. Концепция «4Р» маркетинга впечатлений (Салливан и Шпенглер) и ее практическое применение.
18. Основные концепции маркетинга.
19. Социально-этическая концепция маркетинга.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

### форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Компьютерное тестирование.

1. Какое из следующих утверждений о телефонной блиц-продаже услуг индустрии туризма и гостеприимства является верным?
  - а) телефонная блиц-продажа возможна только на предприятиях, владеющих компьютерным и телемаркетинговым оборудованием
  - б) сотрудники, участвующие в телефонной блиц-продаже, должны обладать опытом и быть обучены технике продаж
  - в) любой сотрудник предприятия индустрии туризма и гостеприимства может участвовать в телефонных блиц-продажах
2. Использование постеров в лобби гостиницы для ознакомления гостей с услугами и оборудованием предприятия является примером:
  - а) внутреннего мерчандайзинга

- б) привлечения целевых групп гостей в) транзитной рекламы
3. "Вы сказали, что номера в нашей гостинице комфортны, верно? И вы признали расположение нашей гостиницы удобным. Могу я зарезервировать проведение ежегодной конференции вашей корпорации на 20 декабря?". Это высказывание является примером: а) окончания телефонной продажи путем предположения  
б) окончания телефонной продажи путем серии незначительных соглашений в) окончания телефонной продажи путем обозрения
- Какой тип рекламы является наиболее эффективным для предприятий с ограниченным рекламным бюджетом?  
а) телевизионная реклама б) журнальная реклама в) совместная реклама
4. Какое из следующих утверждений является верным по отношению к журналам?  
а) большинство журналов нацелено на общую аудиторию б) большинство журналов являются общенациональными  
в) журналы имеют сокращенный период использования по сравнению с газетами
5. Сочетание каких трех качеств менеджера по продажам важно для клиента на начальном этапе взаимодействия?  
а) Профильное образование, доскональное знание всех тонкостей продукта, привлекательный внешний вид.  
б) Заинтересованность проблемами клиента, компетентность, точность. в) Стратегическое мышление, энтузиазм, смелость.
6. Основная задача из сферы деятельности менеджера по продажам:  
а) Аналитика. б) Общение с клиентом. в) Продажи.
7. Отметьте общие черты между предпринимателем и менеджером по продажам:  
а) Менеджер по продажам воспринимает свой район сбыта так же, как предприниматель свою фирму.  
б) Стремление добиваться максимальной прибыли, используя свои умения, знания и навыки, учитывая перспективу.  
в) Степень принятия рисков.
8. Какие три составляющие играют для менеджера по продажам решающую роль в начале процесса анализа ситуации на рынке?  
а) Клиент, продавец, продукт/товар.  
б) Структура сегмента рынка, оценка ситуации в нем с учетом продаваемого продукта, определение регионального сегмента с географической точки зрения.  
в) Цены на нефть, политическая ситуация, сезонность.
9. Необходимое условие для продажи нового продукта/услуги:  
а) Харизматичность менеджера по продажам.  
б) Давно сложившиеся отношения с предполагаемым клиентом.  
в) Высокая осведомленность менеджера по продажам о сложившихся на рынке условиях.
10. Основное преимущество для менеджера по продажам при наличии разработанного и непрерывно пополняемого электронного банка данных:  
а) Уверенность в постоянном доступе к самым "свежим" сведениям.  
б) Экономия времени  
в) Соответствие профессиональным стандартам.

## **Раздел 2 Проектирование гостиничных продуктов**

### **Тема 2.1 Гостиничный продукт: понятие, структура, уровни**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Особенности туристской деятельности и туристского продукта. Разработка продукта (товара) и управления им. Особенности туристского продукта и их влияние на технологию продаж.

Структурная модель туристского продукта. Структура уровней продукта Основной продукт. Сопутствующий продукт . Дополнительный продукт . Продукт в расширенном толковании

## **Тема 2.2 Разработка гостиничного продукта: этапы, процесс**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

Разработка новых продуктов . Дистрибьюторы и поставщики. Разработка концепции нового товара и ее проверка. С точки зрения управления основной продукт представляет собой центр бизнеса. Предложение продукта. Доступность. Атмосфера предложения продукта (физическая среда). Атмосфера оказывает влияние на покупательское поведение: 4 способа. Взаимодействие клиентов с системой предоставления услуг. Взаимодействие клиентов между собой . Участие потребителей в системе обслуживания.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Форма практического задания: устный опрос / дискуссия**

#### **Темы вопросов для обсуждения:**

Понятие нового продукта и уровень новизны. Причины успеха и неудач новых продуктов. Процессы и этапы разработки нового продукта. Поиск новых идей и превращение идеи в товар. Первоначальный отбор идей товара. Методы функционального анализа. Разработка концепции товара. Разработка прототипов продукта. Подготовка производства нового товара. Методы тестирования нового продукта: внутри компании и на рынке: тест потребителя, тест предпочтений, пробные продажи и др. создание окончательной бизнес-модели перед запуском массового производства. Запуск производства нового товара. Процесс принятия товара потребителями.

1. Брендинг и управление торговыми марками. Бренд: основные термины и определения.
2. Понятие, элементы и ценность торговых марок.
3. Роль торговой марки и возможности брендинга.
4. Виды товарных марок. Характеристики лучших торговых марок. Процесс создания новой торговой марки.
5. Управление отдельными торговыми марками. Управление ассортиментом марочных товаров.

## **6. РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

### **форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Компьютерное тестирование.

1. Цель первого телефонного разговора с потенциальным клиентом:
  - а) Продажа.
  - б) Создание благоприятного впечатления о себе и своей компании.
  - в) Достижение договоренности о дальнейшем взаимодействии.
2. Почему в процессе телефонного разговора с клиентом предпочтительнее форма глаголов настоящего времени, например, "Вы довольны нашей последней поставкой?" (вместо - "Вы были довольны нашей последней поставкой?")?
  - а) Как рекомендуют психологи.
  - б) Форма настоящего времени сообщает собеседнику, что он является клиентом, а не был им в прошлом или станет в будущем.
  - в) Так проще формулировать вопросы при разговоре с клиентом.
3. Какие преимущества получает менеджер по продажам, если с нужным человеком его соединяет по телефону секретарь?
  - а) Можно преподнести свое предложение в наиболее выгодном свете.
  - б) Можно познакомиться с девушкой.

- в) Можно собрать дополнительную информацию о потенциальном клиенте.
4. Отправляясь на первую встречу с потенциальным клиентом и не обладая информацией о традициях данной фирмы относительно служебной одежды сотрудников и их внешнего вида, менеджер по продажам должен одеться:
    - а) В дорогой костюм в классическом стиле и использовать броские аксессуары для того, чтобы наверняка запомниться партнерам.
    - б) В джинсы и джемпер темных тонов.
    - в) В не слишком новый, но опрятный и выглаженный костюм в классическом стиле.
  5. Демонстрационная папка нужна менеджеру по продажам в процессе общения с клиентом для:
    - а) Унификации подхода менеджеров по продажам к процессу переговоров.
    - б) Ссылки на различные документы и материалы, о которых может зайти речь в процессе разговора с клиентом.
    - в) Продвижения своей компании с целью реализации ее стратегических целей.
  6. В случае сравнения конкурентов решающее значение имеют два фактора:
    - а) Соотношение цены и качества предоставляемых товаров.
    - б) Соотношение цены и количества предоставляемых услуг.
    - в) Соображения лояльности.
  7. Позитивная роль конкуренции заключается в:
    - а) Регуляции динамики цен.
    - б) Стимуляции к развитию сервиса.
    - в) Создании атмосферы гонки.
  8. Выгодная цена не всегда является для клиента основным критерием в процессе принятия решения о сделке по причине:
    - а) Клиент не умеет считать свои деньги.
    - б) Запрос клиента предполагает удовлетворение иной выгоды, нежели экономия средств.
    - в) Клиент пытается манипулировать.
  9. Наиболее удачным ответом менеджера по продажам в ситуации, когда клиент указывает ему на преимущества конкурента, будет:
    - а) "Вы не правы, и я сейчас расскажу вам, в чем именно".
    - б) "Давайте обсудим все преимущества наших конкурентов".
    - в) "Да, у наших коллег есть свои преимущества, а у нас - свои. Давайте поговорим о наших".
  10. Какие свои психологические ресурсы менеджер по продажам должен задействовать в процессе работы с возражениями?
    - а) Терпение.
    - б) Напористость.
    - в) Красноречие.

## МОДУЛЬ 2 УПРАВЛЕНИЕ ПРОДУКТАМИ В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИМСТВА

### Раздел 3 Управление гостиничных продуктов

#### Тема 3.1 Разработка стратегии маркетинга.

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Разработка и управление товарными стратегиями продукта. Понятие и сущность продуктовой стратегии. Элементы продуктовой стратегии. Изменение продуктовой стратегии в соответствии с жизненным циклом товара. Процессы формирования и исследования потребительских характеристик продуктов. Разработка продукта путем его приобретения. Жизненный цикл продукта (товара) (ЖЦП).

#### Тема 3.2 Бизнес-анализ, коммерциализация.

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

**Разработка и управление товарными стратегиями продукта.** Понятие и сущность продуктовой стратегии. Элементы продуктовой стратегии. Изменение продуктовой стратегии в соответствии с жизненным циклом товара. Процессы формирования и исследования потребительских характеристик продуктов. Креатив и механизмы совместного создания потребительской ценности товаров и услуг.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия Разработка стратегии маркетинга. Бизнес-анализ, коммерциализация.**

**Форма практического задания: устный опрос / дискуссия**

**Темы вопросов для обсуждения:**

1. Перечислите цели и задачи управления продуктом?
2. Понятие продуктовой политики фирмы;
3. Причины возникновения и обоснование создания организации;
4. Дайте определение товара в системе маркетинга;
5. Классификация товаров и услуги особенности управления ими.
6. Понятие и этапы жизненного цикла товара;
7. Перечислите этапы жизненного цикла продукта в маркетинге;
8. Понятие жизненного цикла для целого товарного класса, разновидности товара или конкретной марки;
9. Анализ жизненного цикла товарной категории;

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

Компьютерное тестирование.

1. Каким будет наиболее профессиональный ответ менеджера по продажам на возражение клиента: "Ваши цены слишком высоки для нас"?
  - а) "Да, у нас дорого".
  - б) "Да, вы правы, наши цены довольно высоки, причем это напрямую связано с высоким качеством нашей продукции".
  - в) "Ну что вы, разве это дорого? Вы посмотрите на цены у наших конкурентов!"
2. Ключевой клиент - это:
  - а) Такой, который благодаря соответствующим закупкам обеспечивает фирме и менеджеру по продажам выполнение значительной части плановых показателей объема продаж.
  - б) Представители крупных предприятий.
  - в) Партнеры, сотрудничающие с фирмой и непосредственно с менеджером по продажам не менее полутора лет.
3. Какие качества должен обнаружить менеджер по продажам при поступлении рекламации?
  - а) Умение парировать агрессивные высказывания.
  - б) Сострадание и совесть.
  - в) Невозмутимость и понимание состояния клиента.
4. Работа по возвращению клиентов - это:
  - а) Умение выяснить у бывшего или неактивного клиента мотивы его ухода/снижения активности.
  - б) Умение приносить извинения за некачественную работу компании.
  - в) Умение объяснить клиенту, что уход/снижение активности является его стратегической ошибкой.

5. Задачи менеджера по продажам на многопрофильной выставке:
- а) Продавать как можно больше.
  - б) Устанавливать новые связи и заключать предварительные договоренности.
  - в) Продвигать свою компанию и ее продукцию

#### **Раздел 4 Продажи гостиничных продуктов**

##### **Тема 4.1 Основные формы продаж продуктов индустрии гостеприимства**

###### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Технология контакта с клиентом. Покупательское поведение. Стимулирование клиента на продажу. Каналы распределения туристского продукта. Торговые взаимоотношения между участниками каналов распределения. Прямой маркетинг. Технология управления контактом с клиентом. Приемы воздействия на клиента. Исследование потребностей клиента. Презентация продукта туристского предприятия. Управление возражениями клиента. Стимулирование клиента на покупку. Договорные отношения в индустрии туризма и гостеприимства. Работа с жалобами и претензиями.

##### **Тема 4.2 Работа менеджера по продажам склиентами**

###### *Перечень изучаемых элементов содержания*

Финансово-экономический анализ продукта и разработка маркетингового плана. Анализ продаж продукта. Матрица BCG и матрица Ансоффа. ABC- анализ. Финансовые аспекты управления продуктом. Финансовый анализ продукта, критерии и показатели его эффективности. Привлечение капитала в исследования и разработки. Оптимизация процессов управления продуктом. Современные технологии продаж и программы продвижения продукта. Характеристика каналов товародвижения.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия Основные формы продаж продуктов индустрии туризма и гостеприимства. Работа менеджера по продажам склиентами.**

**Форма практического задания: устный опрос / дискуссия**

##### **Темы вопросов для обсуждения:**

1. Анализ потенциала рынка и изучение условий конкуренции.
2. Изучение условий конкуренции на рынке и анализ его привлекательности.
3. Уровень рыночной конкуренции и методы определения конкурентов.
4. Сегментация рынка.
5. Анализ потенциала рынка и прогнозирование объема продаж.
6. Анализ конкурентов и потребителей.
7. Современные технологии продаж и программы продвижения продукта.
8. Характеристика каналов товародвижения.
9. Мерчандайзинг как основной инструмент повышения продаж в розничных сетях.
10. Принятия решений по ценообразованию.
11. Коммуникационные программы.
12. Реклама как основной инструмент маркетинговых коммуникаций.
13. Управление каналами поставок.
14. Виды стимулирования продаж.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – контрольная работа (по вариантам)**

Вопросы .

1. Опишите предмет технологии продаж туристского продукта.
2. Проанализируйте значение эффективных продаж в развитии современного туристского бизнеса
3. Раскройте особенности туристского продукта и их влияние на технологию продаж.
4. Опишите структурную модель туристского продукта.
5. Раскройте основные концепции маркетинга
6. Охарактеризуйте социально-этическую концепцию маркетинга.
7. Опишите концепцию маркетинга взаимоотношений
8. Опишите клиентоориентированный подход в индустрии туризма и гостеприимства.
9. Проанализируйте туристские мотивации и их влияние на технологию продаж.
10. Опишите алгоритм анализа затрат деятельности предприятия туристской индустрии, психологические процессы, влияющие на технологию продаж.
11. Опишите процесс принятия клиентом решения о покупке.
12. Дайте характеристику каналов распределения туристского и гостиничного продукта.
13. Проанализируйте многоканальные системы сбыта туристского продукта.
14. Опишите торговые взаимоотношения между участниками каналов распределения.
15. Охарактеризуйте организацию электронной коммерции в туризме.

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

*Очно-заочная форма*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 7)</b>		
<b>Раздел 1 Индустрия гостеприимства: понятие, особенности, результаты</b>	20	Подготовка реферата
<b>Раздел 2 Проектирование гостиничных продуктов</b>	19	<i>Подготовка практического задания</i>
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Модуль 2 (Семестр 8)</b>		
<b>Раздел 3 Управление турпродуктами</b>	14	<i>Подготовка эссе</i>
<b>Раздел 4 Продажи туристских продуктов</b>	14	<i>Контрольная работа</i>



Общий объем по модулю/семестру, часов	28	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	67	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Методы исследования сферы туризма и гостеприимства как социально-экономической системы.
2. Факторы, влияющие на ее функционирование (современные факторы)
3. Управление продуктом в индустрии впечатлений.
4. Стратегия маркетинга, стратегия маркетингового комплекса - маркетинг-микс.
5. Понятие нового продукта и уровень новизны;
6. Причины успеха и неудач новых продуктов;
7. Процессы и этапы разработки нового продукта;
8. Поиск новых идей и превращение идеи

##### Перечень тем рефератов к Разделу 1

1. Принятие решения о торговой марке
2. Условия в пользу разработки торговой марки
3. Торговая марка делает продукт легко узнаваемым
4. Продукт воспринимается как лучший по качеству по данной цене
5. Формы продаж туристского продукта
6. Качество и стандарты продукта
7. Методы тестирования нового продукта: внутри компании и на рынке: тест потребителя, тест предпочтений, пробные продажи и др. создание окончательной бизнес-модели перед запуском массового производства.
8. Проанализируйте выставочную деятельность туристского предприятия.
9. Опишите прямой маркетинг.
10. Охарактеризуйте технологию персональной продажи в индустрии туризма и гостеприимства.
11. Опишите технологию управления контактом с клиентом.
12. Охарактеризуйте приемы воздействия на клиента.
13. Проанализируйте подходы к организации исследования потребностей клиента.
14. Опишите правила презентации продукта туристского предприятия.
15. Опишите правила ведения переговоров о цене туристского продукта.
16. Охарактеризуйте подходы к управлению возражениями клиента. Опишите сопротивление как источник возражений.
17. Охарактеризуйте способы и методы обработки возражений.
18. Раскройте способы стимулирования клиента на покупку, визуальную оценку готовности клиента к совершению сделки
19. Опишите активные и пассивные приемы продажи, условия их эффективного применения, классификация методов и форм продажи.
20. Опишите послепродажное обслуживание и формирование лояльности потребителя.
21. Охарактеризуйте правила работы с жалобами и претензиями.

22. Опишите телефонную коммуникацию в туризме и гостеприимстве
23. Дайте характеристику мотивации в туризме: понятия, классификация, психологические теории мотивации.
24. Опишите понятие сделки, охарактеризуйте виды сделок в туризме и гостеприимстве.
25. Опишите процесс бронирования услуг, их подтверждение, учет индивидуальных требований клиентов (диета, медицинские показания, религиозные предпочтения и др.)
26. Правила изменений и аннуляций туристского продукта.
27. Дайте характеристику понятия лояльности клиентов. Опишите значение лояльности клиентов в работе турагентства
28. Охарактеризуйте программы повышения лояльности клиентов.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

1. Фомичев, А. Н. Управление проектами : учебник / А. Н. Фомичев. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 258 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696997> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05026-8. – Текст : электронный.
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/510590> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/511087> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/512929> (дата обращения: 08.03.2023).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Особенности стратегии управления товаром на различных этапах его жизненного цикла;
2. Модификация товара и рынка.
3. Управление качеством и конкурентоспособностью продукта.
4. Понятия «конкурентоспособность товара», «качество товара»
5. Потребительские и экономические показатели конкурентоспособности продукта.
6. Определение конкурентоспособности товара с помощью балльной оценки.
7. Методика расчета показателей конкурентоспособности продукта.

### **Перечень тем практических заданий к Разделу 2:**

#### **Перечень тем для подготовки практического задания (варианты)**

##### **Вариант 1**

1. Оцените потребительскую привлекательность турпродукта ? (по Вашему выбору) по десятибалльной шкале исходя из следующих критериев:
  - а) назначение (функциональность, многофункциональность) и степень полезности товара;

- б) качество материала, из которого изготовлен продукт (натуральный продукт, заменитель и т.д.);
- в) эстетичность и дизайн продукта; г) соответствие моде, престижность;
- д) удобство в использовании и уходе (хранении);
- е) соответствие цены качеству товара, доступность цен.

## **Вариант 2**

2. Определите для турпродукта ? по Вашему выбору:

- полную коммерческую себестоимость;
- планируемую прибыль;
- производственную цену; цену спроса;
- тип рынка; цену с учетом типа рынка;
- критический объем производства;
- оптимальный объем производства.

## **Вариант 3**

3. Компания, которая вкладывает большие средства в создание новых турпродуктов, вовлечена в два вида деятельности («два бизнеса»):

основную деятельность, определенную целями корпорации и направленную на удовлетворение рыночных потребностей;

неосновную научно-техническую деятельность, результатом которой являются новая техника и технология, имеющие коммерческую ценность, но часто не связанные с целями корпорации.

Во втором случае коммерческая значимость может быть реализована посредством продажи документации, лицензий, "ноу-хау", инженеринговых услуг.

В отдельных случаях на основе полученных результатов может быть произведена диверсификация деятельности компании.

Оценить связи и управляющие воздействия опираясь на предложенную систему отношений?. Бизнес 1 предполагает выделение ресурсов на НИОКР, большая часть которых расходуется на выполнение проектов, непосредственно связанных с реализацией стратегии корпорации (проекты 1- 6).

Часть средств выделяется на усмотрение руководителя НИОКР и используется для финансирования индивидуальных или неясных по результатам исследований.

Проекты X, Y, Z - расширение формальной программы НИОКР или новые неожиданные возможности, появившиеся в ходе выполнения основной программы. Проекты А-Д возникают как результат исследований по дополнительным фондам.

## **Вариант 4**

- 4 Найдите по литературным источникам примеры по истории возникновения известных брендов. Приведите примеры слабых и сильных брендов.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512992> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный //

- Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Тимошенко, С. А. Проектирование процесса предоставления услуг: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис : [16+] / С. А. Тимошенко, Г. С. Урюпина ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. — 82 с. : ил., табл., схем — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690521> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.
  4. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511087> (дата обращения: 08.03.2023).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Модификация рынка.
2. Модификация продукта.
3. Модификация комплекса маркетинга - маркетинг-микс.
4. Стратегии жизненного цикла продукта.
5. Главные условия разработки торговой марки.
6. Основные стратегии управления марочным продуктом.
7. Глобальные марочные стратегии.

### **Перечень тем эссе к Разделу 3:**

#### **Перечень тем эссе к Разделу 2:**

Студенты готовят эссе по теме «Роль и значение проектной деятельности в туристической и гостиничной индустрии: современное состояние, проблемы».

Подготовить эссе на тему «Роль и значение управления проектами в туристической и гостиничной индустрии, в экономике страны, региона».

Подготовьте эссе на тему: «Состояние туристической и гостиничной индустрии и влияние ее на качество жизни населения (на примере Вашего города)».

Подготовить эссе на тему «Роль и значение бизнес-планирования в туристической и гостиничной индустрии, в малом и среднем бизнесе».

В эссе используются статьи актуальные по данной тематике российских авторов («Менеджмент в России и за рубежом», «Управление проектами», «Менеджмент качества» и др.). Эссе сдаётся преподавателю. Объём эссе должен быть от 3 до 5 страниц компьютерного текста шрифтом 14с интервалом до 1,5 и должен представлять собой целостное раскрытие поставленной темы. Правила оформления - общепринятые, т.е. должны быть указаны источники информации, список использованной литературы и т.д. При выполнении эссе студенты используют конкретные статистические показатели, характеризующие развитие и динамику туристической и гостиничной индустрии РФ и регионе.

Эссе оценивается по следующим показателям: написание, оформление, подготовка доклада, презентации, участие в ответах на вопросы, выполнение задания в срок.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/510590> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/512992> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/511087> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристической индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Мерчандайзинг как основной инструмент повышения продаж в розничных сетях
2. Принятия решений по ценообразованию.
3. Финансовый анализ продукта, критерии и показатели его эффективности.
4. Какие способы привлечения капитала в исследования и разработки знаете?
5. Реклама как основной инструмент маркетинговых коммуникаций.
6. Управление каналами поставок.
7. Виды стимулирования продаж

##### **Перечень тем к Разделу 4: Темы контрольной работы по вариантам**

1. Что такое продуктовая политика фирмы? Назовите основные цели продуктовой политики фирмы.
2. Назовите факторы внешнего окружения компании, влияющие на управление продуктовой политикой компании.
3. Что такое управление продуктовой категорией? Дайте определение понятий «товар», «услуга» и «продукт»? Каковы отличия услуги от товара?
4. Дайте определение понятия «маркетинговый комплекс». Дайте определение понятия «управление продуктом».
5. Какие модели процесса разработки и внедрения инноваций вы знаете? Перечислите основные этапы разработки нового товара?
6. Перечислите какие источники генерации идей вы знаете. Что такое марочный товар? 2. Раскройте сущность торговой марки. Дайте определение бренда. Какие атрибута бренда вы знаете? Приведите примеры.
7. Дайте определение понятий качество и конкурентоспособности продукции. В чем их взаимосвязь, особенности и отличия?
8. Дайте определение понятия сертификация товара. Перечислите методы обеспечения качества продукции.
9. Сущность понятия «потенциал рынка». Перечислите основные группы методов определения объема рынка и раскройте их сущность.
10. Перечислите основные уровни конкуренции в соответствии с этапами принятия потребителем решения о покупке. Дайте определение понятия «стратегия продукта».
11. Перечислите составляющие элементы стратегии продукта.
12. Какие стратегии продукта, реализуемые на протяжении его жизненного цикла, вы знаете?
13. Дайте определение понятия «товародвижение».
14. Какие виды каналов товародвижения вы знаете? Перечислите основные этапы разработки интегрированных маркетинговых коммуникаций.
15. Раскройте методику расчета цены, основанную на трех методах: конкурентной цены, цены потребителя и с точки зрения затрат компании. Перечислите основные цели плана маркетинга.

##### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

1. Фомичев, А. Н. Управление проектами : учебник / А. Н. Фомичев. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 258 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696997> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05026-8. – Текст : электронный.
2. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. —

2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512992> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Тимошенко, С. А. Проектирование процесса предоставления услуг: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис : [16+] / С. А. Тимошенко, Г. С. Урюпина ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. — 82 с. : ил., табл., схем — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690521> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.
4. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 08.03.2023).
5. Восколович, Н. А. Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и

заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата));  
б) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного



объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет и экзамен**, который проводится **вустной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

##### 4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

###### Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
<b>Модуль 1</b>				
1	Раздел 1 Индустрия гостеприимства: понятие, особенности, результаты	ОПК-2; ПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Цель первого телефонного разговора с потенциальным клиентом:</p> <p>а) Продажа.</p> <p>б) Создание благоприятного впечатления о себе и своей компании. в) Достижение договоренности о дальнейшем взаимодействии.</p> <p>2. Почему в процессе телефонного разговора с клиентом предпочтительнее форма глаголов настоящего времени, например, "Вы довольны нашей последней поставкой?" (вместо - "Вы были довольны нашей последней поставкой?")?</p> <p>а) Как рекомендуют психологи.</p> <p>б) Форма настоящего времени сообщает собеседнику, что он является клиентом, а не был им в прошлом или станет в будущем.</p> <p>в) Так проще формулировать вопросы при разговоре с клиентом.</p> <p>3. Какие преимущества получает менеджер по продажам, если с нужным человеком его соединяет по телефону секретарь?</p> <p>а) Можно преподнести свое предложение в наиболее выгодном свете. б) Можно познакомиться с девушкой.</p> <p>в) Можно собрать дополнительную информацию о потенциальном клиенте.</p> <p>4. Отправляясь на первую встречу с потенциальным клиентом и не обладая информацией о традициях данной фирмы относительно служебной одежды сотрудников и их внешнего вида, менеджер по продажам должен</p>

				<p>одеться:</p> <p>а) В дорогой костюм в классическом стиле и использовать броские аксессуары для того, чтобы наверняка запомниться партнерам.</p> <p>б) В джинсы и джемпер темных тонов.</p> <p>в) В не слишком новый, но опрятный и выглаженный костюм в классическом стиле.</p> <p>5. Демонстрационная папка нужна менеджеру по продажам в процессе общения с клиентом для:</p> <p>а) Унификации подхода менеджеров по продажам к процессу переговоров.</p> <p>б) Ссылок на различные документы и материалы, о которых может зайти речь в процессе разговора с клиентом.</p> <p>в) Продвижения своей компании с целью реализации ее стратегических целей.</p> <p>6. В случае сравнения конкурентов решающее значение имеют два фактора:</p> <p>а) Соотношение цены и качества предоставляемых товаров. б) Соотношение цены и количества предоставляемых услуг. в) Соображения лояльности.</p> <p>7. Позитивная роль конкуренции заключается в:</p> <p>а) Регуляции динамики цен.</p> <p>б) Стимуляции к развитию сервиса.</p> <p>в) Создании атмосферы гонки.</p> <p>8. Выгодная цена не всегда является для клиента основным критерием в процессе принятия решения о сделке по причине:</p> <p>а) Клиент не умеет считать свои деньги.</p> <p>б) Запрос клиента предполагает удовлетворение иной выгоды,</p> <p>в) Клиент пытается манипулировать.</p> <p>9. Наиболее удачным ответом менеджера по продажам в ситуации, когда клиент указывает ему на преимущества конкурента, будет:</p> <p>а) "Вы не правы, и я сейчас расскажу вам, в чем именно".</p> <p>б) "Давайте обсудим все преимущества наших конкурентов".</p> <p>в) "Да, у наших коллег есть свои преимущества, а у нас - свои. Давайте поговорим о наших".</p> <p>10. Какие свои психологические ресурсы менеджер по продажам должен задействовать в процессе работы с возражениями?</p>
--	--	--	--	---

				а) Терпение. б) Напористость. в) Красноречие.
2.	Раздел 2 Проектирование гостиничных продуктов	ОПК-2; ПК-3	Контроль ная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Продукт воспринимается как лучший по качеству по данной цене.</li> <li>2. Формы продаж туристского продукта</li> <li>3. Качество и стандарты продукта</li> <li>4. Методы тестирования нового продукта:внутри компании и на рынке: тест потребителя, тест предпочтений, пробные продажи и др. создание окончательной бизнес-модели перед запуском массовогопроизводства.</li> <li>5. Проанализируйте выставочную деятельность туристского предприятия.</li> <li>6. Опишите прямой маркетинг.</li> <li>7. Охарактеризуйте технологию персональной продажи в индустрии туризма и гостеприимства.</li> <li>8. Опишите технологию управления контактом с клиентом.</li> <li>9. Охарактеризуйте приемы воздействия на клиента.</li> <li>10. Проанализируйте подходы к организации исследования потребностей клиента.</li> <li>11. Опишите правила презентации продукта туристского предприятия.</li> <li>12. Пишите правила ведения переговоров о цене туристского продукта.</li> <li>13. Охарактеризуйте подходы к управлению возражениями клиента. Опишите сопротивление как источник возражений.</li> <li>14. Охарактеризуйте способы и методы обработки возражений.</li> <li>15. Раскройте способы стимулирования клиента напокупку, визуальную оценку готовности клиента к совершению сделки</li> <li>16. Опишите активные и пассивные приемы продажи, условия их эффективного применения, классификация методов и форм продажи.</li> <li>17. Опишите послепродажное обслуживание и формирование лояльности потребителя.</li> <li>18. Охарактеризуйте правила работы с жалобами и претензиями.</li> <li>19. Опишите телефонную коммуникацию в туризме и гостеприимстве</li> <li>20. Дайте характеристику мотивации в туризме:понятия, классификация, психологические теории мотивации.</li> </ol>
<b>Модуль 2</b>				

3	Раздел Управление гостиничным продуктами	3 ОПК-2; ПК-3	Компьютер ное тестирован ие	<p>1. Каким будет наиболее профессиональный ответ менеджера по продажам на возражение клиента: "Ваши цены слишком высоки для нас"?</p> <p>а) "Да, у нас дорого".  б) "Да, вы правы, наши цены довольно высоки, причем это напрямую связано с высоким качеством нашей продукции".  в) "Ну что вы, разве это дорого? Вы посмотрите на цены у наших конкурентов!"</p> <p>2. Ключевой клиент - это:</p> <p>а) Такой, который благодаря соответствующим закупкам обеспечивает фирме и менеджеру по продажам выполнение значительной части плановых показателей объема продаж.  б) Представители крупных предприятий.  в) Партнеры, сотрудничающие с фирмой и непосредственно с менеджером по продажам не менее полутора лет.</p> <p>3. Какие качества должен обнаружить менеджер по продажам при поступлении рекламации?</p> <p>а) Умение парировать агрессивные высказывания. б) Сострадание и совесть.  в) Невозмутимость и понимание состояния клиента.</p> <p>4. Работа по возвращению клиентов - это:</p> <p>а) Умение выяснить у бывшего или неактивного клиента мотивы его ухода/снижения активности.  б) Умение приносить извинения за некачественную работу компании.  в) Умение объяснить клиенту, что уход/снижение активности является его стратегической ошибкой.</p> <p>5. Задачи менеджера по продажам на многопрофильной выставке:</p> <p>а) Продавать как можно больше.  б) Устанавливать новые связи и заключать предварительные договоренности.  в) Продвигать свою компанию и ее продукцию</p>
4	Раздел Продажи гостиничных продуктов	4 ОПК-2; ПК-3	Контроль ная работа	<p>1. Продукт как элемент комплекса маркетинга  2. Классификация продуктов и ее использование для разработки маркетинговых стратегий.  3. Процесс разработки нового продукта.  4. Концепция жизненного цикла продукта.</p>

- |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  | <ol style="list-style-type: none"><li>5. Маркетинговые аспекты управления ЖЦП.</li><li>6. Значимость и слабые стороны применения теории ЖЦП в управлении продуктом. Альтернативные теории.</li><li>7. Пути повышения конкурентоспособности продукта.</li><li>8. Инструменты дифференцирования продукта.</li><li>9. Стратегия позиционирования и «формулирование позиционирования».</li><li>10. Репозиционирование марки.</li><li>11. Пробный маркетинг как этап процесса разработки нового продукта.</li><li>12. Товарная упаковка и ее роль в управлении продуктом.</li><li>13. Разработка программы управления качеством продукции фирмы.</li><li>14. Управление продуктом как основной инструмент маркетинга.</li><li>15. Взаимосвязь бренда с экономическими категориями: потребность, спрос и предложение.</li><li>16. Роль бренда в современном экономическом развитии РФ.</li><li>17. Связь между корпоративной и брендинговой стратегией.</li><li>18. Брендинг на рынке B2B и B2C.</li><li>19. Особенности формирования брендов в виртуальной среде.</li><li>20. Подходы к маркетинговым исследованиям в брендинге.</li><li>21. Позиционирование бренда. Макро-, мезо- и микропозиционирование.</li><li>22. Внутренний брендинг.</li><li>23. Репозиционирование торговых марок и ребрендинг: определения, сходства, различия, основные причины, принципы.</li></ol> |
|--|--|--|--|---|



#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ОПК-2; ПК-3	<p><b>Теоретический блок вопросов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Гостиничная индустрия, ее состав и особенности.</li><li>2. Затраты, факторы производства турпродукции (труд, земля, капитал).</li><li>3. Гостиница как социально-экономическая система.</li><li>4. Факторы, влияющие на функционирование социально-экономической системы туризма.</li><li>5. Рынок туруслуг, виды рынков. Туристский спрос и туристское предложение</li><li>6. Характеристики туристского спроса.</li><li>7. Методы прогнозирования рынка туруслуг.</li><li>8. Рыночные механизмы регулирования туризма</li><li>9. Поведенческо - психологические основы впечатлений и их влияние на маркетинг.</li><li>10. Особенности разработки и использования комплекса продвижения для создания незабываемых впечатлений.</li><li>11. Концепция «4Р» маркетинга впечатлений (Салливан и Шпенглер) и ее практическое применение.</li><li>12. Основные концепции маркетинга.</li><li>13. Социально-этическая концепция маркетинга.</li><li>14. Концепция маркетинга взаимоотношений.</li><li>15. Клиентоориентированный подход в индустрии туризма и гостеприимства.</li><li>16. Управление продуктом в индустрии впечатлений .</li><li>17. Стратегия маркетинга, стратегия маркетингового комплекса - маркетинг-микс.</li><li>18. Факторы влияющие на решение о новом продукте .</li><li>19. Пробный маркетинг. Коммерциализация</li><li>20. Особенности туристского продукта и их влияние на технологию продаж.</li><li>21. Структурная модель туристского продукта.</li><li>22. Структура уровней продукта Основной продукт. Сопутствующий продукт . Дополнительный продукт . Продукт в расширенном толковании</li></ol>

23. Разработка новых продуктов . Дистрибьюторы и поставщики.
24. Разработка концепции нового товара и ее проверка. С точки зрения управления основной продукт представляет собой центр бизнеса.
25. Предложение продукта. Доступность. Атмосфера предложения продукта (физическая среда).
26. Атмосфера оказывает влияние на покупательское поведение: 4 способа.
27. Взаимодействие клиентов с системой предоставления услуг. Взаимодействие клиентов между собой . Участие потребителей в системе обслуживания.
- 28. Принятие решения о торговой марке. Условия в пользу разработки торговой марки**
29. Торговая марка делает продукт легко узнаваемым.
30. Продукт воспринимается как лучший по качеству по данной цене
31. Понятие нового продукта и уровневизны;
32. Причины успеха и неудач новых продуктов;
33. Процессы и этапы разработки нового продукта;
34. Поиск новых идей и превращение идеи
35. Методы тестирования нового продукта: внутри компании и на рынке: тест потребителя, тест предпочтений, пробные продажи и др. создание окончательной бизнес-модели перед запуском массового производства.
36. Брендинг и управление торговыми марками. Бренд: основные термины и определения.
37. Понятие, элементы и ценность торговых марок.
38. Роль торговой марки и возможности брендинга.
39. Виды товарных марок. Характеристики лучших торговых марок.
40. Процесс создания новой торговой марки.
41. Управление отдельными торговыми марками.
42. Управление ассортиментом марочных товаров.
43. Что такое продуктовая политика фирмы? Назовите основные цели продуктовой политики фирмы.
44. Назовите факторы внешнего окружения компании, влияющие на управление продуктовой политикой компании.
45. Что такое управление продуктовой категорией?
46. Дайте определение понятий «товар», «услуга» и «продукт»? Каковы отличия услуги от товара?
47. Дайте определение понятия «маркетинговый комплекс».
48. Какие модели процесса разработки и внедрения инноваций Вы знаете?
49. Дайте определение понятия «управление продуктом».
50. Перечислите основные этапы разработки нового товара?
51. Перечислите какие источники генерации идей вы знаете.
52. Что такое марочный товар? Раскройте сущность торговой марки.

53. Дайте определение бренда. Какие атрибута бренда вы знаете? Приведите примеры.
54. Дайте определение понятий качество и конкурентоспособности продукции. В чем их взаимосвязь, особенности и отличия?
55. Процессы формирования исследования потребительских характеристик продуктов.
56. Разработка продукта путем его приобретения.
57. Жизненный цикл продукта (товара) (ЖЦП). Модификация рынка.
58. Модификация продукта.
59. Модификация комплекса маркетинга - маркетинг-микс.
60. Стратегии жизненного цикла продукта.
61. Главные условия разработки торговой марки.
62. Управление качеством и конкурентоспособностью продукта.
63. Понятия «конкурентоспособность товара», «качество товара»
64. Потребительские и экономические показатели конкурентоспособности продукта.
65. Определение конкурентоспособности товара с помощью балльной оценки. Методика расчета показателей конкурентоспособности продукта.
66. Анализ потенциала рынка и изучение условий конкуренции.
67. Изучение условий конкуренции на рынке и анализ его привлекательности.
68. Уровень рыночной конкуренции и методы определения конкурентов.
69. Сегментация рынка. Анализ потенциала рынка и прогнозирование объема продаж.
70. Анализ конкурентов и потребителей.
71. Современные технологии продаж и программы продвижения продукта.
72. Характеристика каналов товародвижения.
73. Мерчандайзинг как основной инструмент повышения продаж в розничных сетях.
74. Принятия решений по ценообразованию. Коммуникационные программы.
75. Реклама как основной инструмент маркетинговых коммуникаций. Управление каналами поставок.
76. Виды стимулирования продаж.
77. Финансово-экономический анализ продукта и разработка маркетингового плана.
78. Анализ продаж продукта. Матрица BCG и матрица Ансоффа. ABC- анализ.
79. Финансовые аспекты управления продуктом.
80. Финансовый анализ продукта, критерии и показатели его эффективности.
81. Привлечение капитала в исследования и разработки.
82. Оптимизация процессов управления продуктом.
83. Финансово- экономический анализ продукта и разработка маркетингового плана .
84. Развитие продаж и их роль в маркетинге.

- |  |
|--|
| <p>85. Классификация основных стадий процесса продажи.</p> <p>86. Характеристика стадии познания и ее основные этапы.</p> <p>87. Характеристика стадии восприятия и ее основные этапы.</p> <p>88. Характеристика стадии мотивации и ее основные этапы.</p> <p>89. Характеристика стадии обучения и ее основные этапы.</p> <p>90. Мотивы покупок и условия их проявления.</p> <p>91. Послепокупочный диссонанс и способы его преодоления.</p> <p>92. Требования к внешним данным продавца.</p> <p>93. Структура личности продавца и ее влияние на эффективность его трудовой деятельности.</p> <p>94. Визуальные типы покупателей и их экспресс-оценка.</p> <p>95. Психологические типы покупателей и их визуальные характеристики.</p> <p>96. Экономические и социальные типы покупателей. Особенности работы с ними.</p> <p>97. Основные способы устного предложения и условия их применения.</p> <p>98. Стадии деловой беседы в процессе продажи товаров и услуг.</p> <p>99. Визуальная оценка готовности клиента к совершению сделки.</p> <p>100. Активные и пассивные приемы продажи. Условия их эффективного применения.</p> <p>101. Классификация методов и форм продажи.</p> <p>102. Принципы формирования экстерьера и интерьера мест продажи.</p> <p>103. Качество торгового обслуживания и методы его оценки.</p> <p>104. Культура торгового обслуживания и методы ее оценки.</p> <p>105. Способы планировки мест продажи и условия их применения.</p> <p>106. Классификация возможных целей воздействия на потенциальных покупателей.</p> <p>107. Рекламный аргумент: способы его создания и оценка эффективности альтернативных вариантов.</p> <p>108. Превентивные способы оценки эффективности рекламных аргументов.</p> |
|--|

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Фомичев, А. Н. Управление проектами : учебник / А. Н. Фомичев. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 258 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696997> (дата обращения: 08.03.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05026-8. – Текст : электронный.

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/510590> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512992> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512610> (дата обращения: 08.03.2023).

#### Дополнительная литература

1. Тимошенко, С. А. Проектирование процесса предоставления услуг: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис : [16+] / С. А. Тимошенко, Г. С. Урюпина ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. — 82 с. : ил., табл., схем — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690521> (дата обращения: 08.03.2023). — Библиогр. в кн. — Текст : электронный.
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511087> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для вузов / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512929> (дата обращения: 08.03.2023).
4. Восколович, Н. А. Маркетинг туристских услуг : учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15684-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511464> (дата обращения: 27.03.2023).
5. Управление проектами и программами : журнал // Электронная библиотека Grebennikon. - URL: <http://grebennikon.ru/journal-20.html> (дата обращения: 08.03.2023). - Режим доступа: по подписке.

#### 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для
---	----------	-------------------------------	------------------

№	электронного ресурса		работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету и экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>



		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями, экранно-звуковыми средствами обучения, демонстрационными материалами.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – <i>бакалавриата</i> по направлению подготовки <i>43.03.03 Гостиничное дело</i> , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 515	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u>2</u> от «27» апреля 2023 года	01.09.2023
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20___ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20___ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20___ года	__-__-____